

Materská škola Kríková 20, 821 07 Bratislava

Materiál na rokovanie
miestneho zastupiteľstva
dňa 12.12.2017

Bod č. 18

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Kríková 20 za školský rok 2016/2017

Predkladá: Miroslava Koprďová, v. r.
riaditeľka

Vypracoval: Miroslava Koprďová, v. r.
riaditeľka

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Návrh uznesenia
2. Uznesenia/stanoviská komisií:
 - a) Komisie podnikateľskej a legislatívnej
 - b) Komisie pre kultúru a školstvo

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo
mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

A/ schvaľuje

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Kríková 20, Bratislava v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za školský rok 2016/2017,

B/ žiada

riaditeľku Materskej školy Kríková 20, 821 07 Bratislava v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa

zverejniť Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy na obvyklom mieste a na webovom sídle školy najneskôr do 31.12.2017.

Uznesenia/stanoviská komisií

- **Komisie podnikateľskej a legislatívnej**

Uznesenie KPaL č. 195/11/2017 k bodu č. 21

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Kríková 20 za školský rok 2016/2017

A. odporúča schváliť

správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za školský rok 2016/2017 a to: Materská škola, Kríková 20,

B. odporúča uložiť

riaditeľke materskej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa zverejniť správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy na obvyklom mieste a na internetovej stránke školy najneskôr do 31.12.2017.

Hlasovanie: 4:0:0

- **Komisia pre kultúru a šport**

- **Bod 7**

Uznesenie č. 96

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Základných a materských škôl v MČ Bratislava – Vrakuňa za školský rok 2016/2017.

Komisia KaŠ berie na vedomie a

A. schvaľuje

správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za školský rok 2016/2017 a to: Materská škola, Kríková 20,

A. ukladá

riaditeľke materskej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa zverejniť správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy na obvyklom mieste a na internetovej stránke školy najneskôr do 31.12.2017.

Hlasovanie: ZA: 4 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 /

Záver: Návrh uznesenia je predložený v pôvodnom znení.

1)

a) Základné identifikačné údaje o materskej škole:

1. Názov školy: Materská škola Kríková 20 s elokovaným pracoviskom v objekte Materskej školy Šíravská ul. č. 8, Bratislava

2. Adresa školy: Kríková 20, 821 07 Bratislava

3. Telefónne a faxové čísla školy: 02/45 24 68 00 – MŠ Kríková
02/45 24 51 02 – elokované pracovisko Šíravská
02/45 64 20 95 – faxové číslo
02/45 64 20 94 – školská jedáleň

4. Internetová a elektronická adresa: www.mskrikova.sk
m.koprdoва@mskrikova.sk
jedalen@mskrikova.sk

5. Údaje o zriaďovateľovi školy:

5.1.Názov: Mestská časť Bratislava – Vrakuňa

5.2.Adresa: Šíravská č. 7, 821 07 Bratislava

6. Mená vedúcich zamestnancov školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Miroslava Koprdoва	riaditeľ materskej školy
Emília Chmelová	štatutárny zástupca materskej školy
Alena Labdafská	druhý zástupca v objekte Kríková
Katarína Bročková	zástupca pre ekonomické činnosti

7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch:

7.1.Údaje o rade školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný/ za
1.	Mgr. Zuzana Dráboва	predseda	pedagogických zamestnancov
2.	Magdaléna Krošláková	podpredseda	rodičov - Kríková
3.	Darina Kuklicová	člen	pedagogických zamestnancov
4.	Miroslava Grambličková	člen	rodičov - Kríková
5.	Ing. Anton Gaššay	člen	rodičov - Kríková
6.	Ing. Renáta Rezeková	člen	rodičov - Šíravská
7.	Katarína Bročková	člen	nepedagogických zamestnancov
8.	Ing. Anna Murcinová	člen	zriaďovateľa
9.	Mgr. Marek Zajíček	člen	zriaďovateľa
10.	Bc. Michal Behúň	člen	zriaďovateľa
11.	Ing. Zuzana Schwartzová	člen	zriaďovateľa

Rada školy zasadala v školskom roku 2016/2017 štyrikrát.

Rada školy sa na svojom prvom zasadnutí oboznámila s inovovaným Školským vzdelávacím programom, ktorý vypracovali spoločne všetci pedagogickí zamestnanci. Inovovaný Školský vzdelávací program bol vypracovaný v súlade s cieľmi a princípmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona a v súlade s platným štátnym vzdelávacím programom, ktorý schválilo a vydalo ministerstvo školstva a je platný od 1. septembra 2016. Členovia rady ho odsúhlasili. Taktiež prerokovali dodatok Školského poriadku, v ktorom sa v rozpise denných činností – denný poriadok, mení výchovno – vzdelávacia činnosť na ciele vzdelávacie aktivity. Tento dodatok taktiež odsúhlasili. Rada školy kladne vyzdvihla prácu pani riaditeľky M. Koprdovej, ktorá vypracovala projekt na revitalizáciu zastaranej školskej jedálne. Na základe úspešného projektu získala materská škola z BSK finančné prostriedky na celkové zveľadenie školskej jedálne. Projekt sa podarilo zrealizovať aj vďaka podpory rodičovského združenia, ktoré daný projekt dofinancovalo. Rada školy bola informovaná o havarijnom stave únikových východov.

Na svojom druhom zasadnutí sa Rada školy oboznámila so správou o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2015/2016. Správa bola vypracovaná v zmysle Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení. Členovia Rady školy odporučili túto správu schváliť a predložiť na schválenie zriaďovateľovi Miestnemu úradu Vrakuňa.

Rada školy sa na treťom stretnutí oboznámila s plánovaným rozpočtom na rok 2017. Pani riaditeľka M. Koprdová informovala členov o rekonštrukcii objektu na Bodvianskej ulici, ktorý by mal po jej ukončení slúžiť ako elokované pracovisko Materskej školy Kríková s počtom 4 triedy s kapacitou cca 80 detí. Rada školy na svojom zasadnutí riešila i bod vypovedania Zmluvy o nájme bytu uzatvorenej medzi MŠ Kríková 20 v Bratislave a Ing. Emilom Benčekom a jeho prenájom zamestnancovi materskej školy po dobu trvania pracovného pomeru v Materskej škole Kríková 20 v Bratislave. Členovia rady tento návrh podporili.

Na štvrtom zasadnutí Rada školy navrhla termín zápisu detí do materskej školy v termíne od 10.04.2017 do 13.04.2017 a schválila kritéria pre prijatie dieťaťa do MŠ. Rada školy zaujala kladné stanovisko k zriadeniu elokovaného pracoviska Materskej školy Kríková 20, Bratislava v objekte Bodvianska 4, Bratislava a súhlasila s jej zriadením a zaradením do siete škôl a školských zariadení SR, čo potvrdila svojim písomným vyjadrením Mestskej časti Vrakuňa.

7.2. Údaje o pedagogickej rade školy:

Pedagogická rada, ktorej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci, zasadala 4-krát v zmysle plánu činnosti. Prerokovala a podieľala sa na tvorbe celoškolských pedagogických dokumentov, navrhovala a schvaľovala výchovno-vzdelávacie výsledky. Prerokovala aj školský poriadok školy, ciele, úlohy a aktivity na aktuálny školský rok, plán vnútornej kontroly školy, ročný plán kontinuálneho vzdelávania, riešila plánované koncepčné otázky výchovy a vzdelávania, prerokovávala výchovné problémy, vytvárala priestor na prenos informácií z metodických podujatí, na prenos poznatkov a skúseností, na vzdelávanie pedagógov, prijímala rozhodnutia na skvalitnenie pedagogickej, metodickej a odbornej práce pedagógov. Zvyšovala efektívnosť fungovania materskej školy rôznymi námetmi a návrhmi, prehodnocovala školský vzdelávací program.

7.3. Metodické združenie (MZ) pracovalo podľa plánu činnosti pod vedením vedúcej metodického združenia – Bc. Moniky Michalovej

7.3.1. vytýčené ciele a ich plnenie

Ciele vytýčené na školský rok 2016/2017 sa plnili priebežne počas školského roku. Časový harmonogram metodických združení sa plnil podľa plánu.

Plán MZ bol zostavený a navrhnutý členkami MZ, vychádzal z aktuálnych potrieb materskej školy a pedagogických zamestnancov. V priebehu školského roka sa pedagogickí zamestnanci zúčastňovali na školeniach organizovaných rôznymi organizáciami. Poznatky zo školení aplikovali v edukačnom procese.

Vo všetkých triedach učiteľky zaznamenávali diagnostiku detí formou hárkov alebo písomným záznamom do zošitov. Podľa potreby odporučili deti na psychologické a logopedické vyšetrenie. Vážne výchovné problémy riešili individuálne s rodičmi detí formou konzultácií alebo pozorovaním psychologičky detí priamo v materskej škole. Záznamy z konzultácií a pozorovaní mali písomný charakter a boli podpísané dotknutými stranami.

Vo výchovno-vzdelávacej činnosti bola počas celého roka využívaná digitálna technika, interaktívna tabuľa, PC, Bee-Bot, hovoriace štipce, Interactiv-Wall.

V edukačnom procese sme pozitívne pôsobili na zdravý psychický vývin detí, rešpektovali ich potreby a záujmy, v súlade s ich právami. Pri plánovaní VVČ podľa nového Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách schváleného v r. 2016 neboli počas roka zistené závažnejšie nedostatky, boli využívané inovačné prístupy vo výchove a vzdelávaní, formy a aktivizujúce metódy pri edukácii detí.

Odborná spôsobilosť pedagogických zamestnancov bola zvyšovaná aj individuálnym štúdiom odbornej literatúry na témy: „Psychologický vývin dieťaťa“, „Rozvíjanie emocionality dieťaťa predškolského veku“, „Školská zrelosť a pripravenosť dieťaťa na školu a ich diagnostika“. Členky MZ sa zúčastnili dvoch otvorených hodín, prostredníctvom ktorých vedúca MZ predstavila niekoľko možností využitia digitálnych technológií v priamej edukačnej činnosti s deťmi.

V priebehu školského roka sme úzko spolupracovali s pedagogicko-psychologickou poradňou. Pred zápisom detí do 1. ročníka základnej školy bola s deťmi vykonaná depistáž, na základe ktorej bol niektorým deťom odporučený odklad povinnej školskej dochádzky a niektorým sa podarilo zdokonaľiť v jednotlivých oblastiach rozvoja na základe stimulačného programu, ktorý s deťmi realizovala psychologička. Taktiež deti absolvovali testy školskej zrelosti. O výsledkoch psychologička informovala rodičov formou konzultácie.

Členky metodického združenia aktívne pracovali na úprave nového Školského vzdelávacieho programu. Jednotlivé sekcie vypracovali výkonové štandardy pre jednotlivé oblasti školského vzdelávacieho programu. Následne vedúca MZ skompletizovala oblasti a skontrolovala obsahovú stránku výkonových štandardov.

7.3.2. počet zasadaní

V priebehu školského roka MZ zasadalo podľa plánu, fungovala aj mailová komunikácia, z každého stretnutia boli doporučené závery, ktoré sa priebežne plnili.

MZ vydalo pre členky metodický materiál:

- *Nestačí, že dieťa je na školu zrelé; je potrebné, aby na ňu bolo aj pripravené* /vedúca MZ Monika Michalová/
- *Metódy podporujúce čitateľskú gramotnosť* /p. riad. Miroslava Koprdivá/
- *Zdravotné cvičenia pre deti predškolského veku* /vedúca MZ Monika Michalová/

7.3.4. závery do ďalšieho obdobia

- Skvalitňovať edukačný proces zavádzaním inovatívnych metód v oblasti grafomotoriky, predčitateľskej gramotnosti a práce s interaktívnou tabuľou
- Zúčastňovať sa na školeniach organizovaných Metodicko-pedagogickým centrom podľa harmonogramu
- Vo výchovno-vzdelávacej činnosti rešpektovať Dohovor o právach dieťaťa

- Výchovno-vzdelávaciu činnosť v materskej škole realizovať formou hier. Uplatňovať integráciu vzdelávacích oblastí, nevytvárať izolované vzdelávacie aktivity a neuplatňovať školský spôsob vyučovania
- Podporovať rozvíjanie pohybových schopností a zručností detí pravidelnou dennou realizáciou zdravotných cvičení a pobytu vonku, ktorého realizáciu nie je možné bezdôvodne vynechať
- Vo výchovno-vzdelávacej činnosti uplatňovať bádateľský prístup, zaraďovať experimenty a vytvárať príležitosti na získavanie reálnych skúseností s predmetmi, javmi a situáciami rešpektujúc ciele a poslanie materských škôl.

b) Údaje o počte detí materskej školy:

Materská škola mala v školskom roku 7 tried v objekte Kríková a 3 na elokovanom pracovisku Šíravská ul. č. 8 s počtom zaradených detí 222, z toho na elokovanom pracovisku 62.

Dosiadnutý vek	Rok narodenia	Stav k 15.09.2016		Stav k 31.08.2017	
		Počet detí	Začlenené	Počet detí	Začlenené
Menej ako 3 r.	2014	2	0	6	0
3 roky	2013	47	0	47	0
4 roky	2012	68	0	68	0
5 rokov	2011	72	0	71	0
6 rokov	2010	30	0	30	0
7 rokov	2009	1	0	1	0
spolu		222	0	223	0

Počet detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou bol 5 a dodatočne odloženou povinnou školskou dochádzkou 0. Materskú školu nenavštevovalo žiadne dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

c) Údaje o počte zapísaných žiakov do prvého ročníka základnej školy:

V školskom roku bolo do základných škôl zapísaných 75 detí, ktorým boli k 30.06.2017 vydané osvedčenia o absolvovaní predprimárneho vzdelávania.

d) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania:

Pri plnení cieľa predprimárneho vzdelávania a získania profilu absolventa predprimárneho vzdelávania škola dosiahla vo vzdelávacích oblastiach **výrazné pozitíva:**

1. Jazyk a komunikácia:

- aktívne a spontánne nadväzovanie rečového kontaktu s deťmi aj dospelými
- spontánne nadviazanie rozhovoru s učiteľkou aj v prípade potreby požiadať o pomoc
- dodržiavanie základných pravidiel dialógu
- formulovanie gramaticky správne jednoduchých vety a súvetí

- reagovanie na neverbálne signály a odpovedane na otázky
- reagovanie s porozumením na spisovnú podobu reči
- pochopenie dôležitosti písanej reči a vysvetlenie jej použitia
- vysvetlenie vlastnými slovami význam slov a pojmov
- odpovedanie na otázky týkajúce sa mien postáv, charakteristík a činností
- reprodukcia stručného obsahu rozprávky alebo príbehu
- identifikovanie známeho príbehu na základe ilustrácií
- vyjadrovanie zážitkov z čítania v činnostiach
- používanie knihy správnym spôsobom
- identifikovanie písmen abecedy v texte
- rozčleňovanie slov na slabík, pomocou tlieskania
- kreslenie grafomotorických jednoduchých prvkov: bod, čiary a oblúk

2. Matematika a práca s informáciami:

- vymenovanie čísiel v číselnom rade
- pokračovanie čísiel v číselnom rade od náhodného čísla
- určenie počtu prvkov v skupine
- určenie v ktorej skupine je viac, menej, alebo rovnako predmetov
- usporiadanie predmetov podľa veľkosti
- určovanie, porovnávanie a vytvorenie skupiny odhadom aj zisťovaním počtu
- umiestnenie predmetu na základe pokynov, pomocou slov a slovných spojení: hore, dole, za, nad, atď.
- označenie objektu na základe polohy, pomocou slov a slovných spojení: hore, za, nad, atď.
- identifikovanie rovinných a priestorových geometrických tvarov
- rozhodnutie, či daný objekt má danú vlastnosť
- vybratie zo skupiny objekt s danou vlastnosťou
- rozdelenie objektov v skupine na základe určenej vlastnosti
- vytvorenie dvojíc objektov na základe logickej súvislosti
- ovládanie, veku primerane, digitálnych hier a IKT
- nakreslenie, rozlíšenie a pomenovanie rovnej a krivej čiary
- postavenie stavby z primeraného množstva stavebnicových dielcov podľa pokynov
- usporiadanie predmetov s najväčším zvoleným rozmerom

3. Človek a príroda:

- identifikovanie rôznorodosti rastlinnej ríše, životné prejavy, pestovanie poľnohospodárskych rastlín pre úžitok človeka alebo živočíchov
- opísanie podmienok na klíčenie a rast rastlín
- opísanie potravinového úžitku niektorých rastlín a húb
- identifikovanie rastliniek na školskom dvore a v blízkom okolí
- rozpoznanie jarných kvetov, kvety, niektorých liečivých rastlín, vybraných poľnohospodárskych rastlín, ovocných stromov, kríkov, listnatých a ihličnatých stromov
- identifikovanie rôznorodosti živočíšnej ríše podľa pozorovateľných znakov, rozdieloch v potrave, potreby k životu a chov hospodárskych zvierat pre úžitok človeka
- pomenovanie mláďat niektorých živočíchov a priradiť ich k dospelým živočíchom
- opísanie spôsobu starostlivosti o živočíchy
- opísanie významu vody, vzduchu a slnka pre rastliny, živočíchy a ľudí
- rozlíšenie živých a neživých súčasti prírody
- opísanie ľudského tela v základných anatomických kategóriách a vysvetlenie základných fyziologických funkcií tela: dýchanie, pohyb, zmyslové vnímanie, atď.
- pomenovanie ročných období
- identifikovanie zmien v prírode počas roka

- identifikovanie prírodných javov
- opísanie planéty Zem ako súčasť vesmíru
- opísanie podmienok k životu na planéte
- pomenovanie a opísanie vybraných planét

4. Človek a spoločnosť:

- plynulé porozprávanie o svojich záľubách a povinnostiach
- vedia sa predstaviť, koľko majú rokov a adresu bydliska a MŠ
- pomenovanie činností doma a v MŠ
- opísanie interiéru a exteriéru MŠ
- vysvetlia rozdiel medzi dňom a nocou
- orientujú sa v okolí MŠ
- poznajú verejné inštitúcie vo svojom okolí a účel na ktorý slúžia
- poznajú a dodržiavajú základné pravidlá správania účastníkov cestnej premávky
- pomenujú a opíšu rôzne dopravné prostriedky a vybrané dopravné značky
- poznajú niektoré najznámejšie prírodné krásy našej vlasti
- poznajú dominanty hlavného mesta Bratislavy
- nadväzujú adekvátny sociálny kontakt s inými deťmi a dospelými
- vedia zvoliť adekvátny pozdrav
- rešpektujú dohodnuté pravidlá spoločensky prijateľného správania
- používajú slová: prosím, ďakujem, prepáč
- rozlišujú mimiku vyjadrujúcu emócie a vedia ich opísať
- spolupracujú v skupinovej činnosti
- rozlišujú vhodné a nevhodné správanie
- uvedomujú si na elementárnej úrovni svoje práva a splniteľné povinnosti

5. Človek a svet práce:

- opisujú predmety a ich rôzne vlastnosti
- postupujú podľa inštrukcií učiteľky
- používajú predmety dennej potreby v domácnosti a aj vybrané pracovné nástroje
- vytvárajú jednoduchý výrobok a určia jeho účel
- vymenujú rôzne prírodné materiály
- manipulujú s drobnými predmetmi a rôznymi materiálmi
- pomenujú a opíšu základnú pracovnú náplň a pracovné pomôcky vybraných profesií a remesiel

6. Umenie a kultúra:

- realizujú rytmický sprievod k piesňam a riekankám
- spievajú, recitujú, rytmizujú a dramatizujú individuálne, kolektívne a v skupinách
- využívajú detské hudobné nástroje Orffovho inštrumentára na vyjadrenie charakteru a nálady piesne, skladby či riekanky
- využívajú tanečné prvky v jednoduchých choreografiách
- imitujú pohyb v hudobno-pohybových hrách
- aktívne počúvajú hudobné skladby pre deti, piesne a spev učiteľky
- strihajú a vystrihujú
- spájajú časti obrázkov lepením
- dotvárajú tvary kresbou/maľbou a pomenujú výsledok
- experimentujú s farbami
- ovládajú základy miešania farieb, pomenovať farby
- opisujú obsah kresby/maľby
- výtvarne vyjadrujú svoje predstavy o svete

7. Zdravie a pohyb:

- vedieť vysvetliť prečo je pohyb dôležitý pre zdravie človeka
- ovládajú základné hygienické návyky
- ovládajú základné sabaobslužné činnosti
- vykonávajú základné polohy a postoje podľa pokynov
- ovládajú správnu techniku chôdze, behu a lezenia
- manipulujú s náčiním a na náradí
- dodržiavajú pravidlá v pohybových hrách
- imitujú tanečné kroky
- zvládajú turistickú prechádzku do blízkeho okolia

Oblasti vyžadujúce si zlepšenie:

1. Jazyk a komunikácia:

- rozlišovať literárne žánre
- pravo-ľavá orientácia
- rečový prejav
- rečové chyby
- nesprávna výslovnosť
- používanie primeraného tlaku na kresliaci materiál
- grafomotorický prejav

2. Matematika a práca s informáciami:

- rovinné a priestorové geometrické tvary
- orientácia v časových vzťahoch v spojení s konkrétnymi činnosťami
- postupnosť, rozkladanie a skladanie číselného radu
- digitálne hračky a IKT

3. Človek a príroda:

- živočíchy a ich mláďatá

4. Človek a spoločnosť:

- adresa detí
- pracovať s emóciami
- rešpektovanie hovoriaceho
- zdokonalenie stravovacích návykov
- pravidlá bezpečnosti cestnej premávky
- očný kontakt s komunikačným partnerom
- primeranosť hlasového prejavu
- nesamostatnosť pri hrách a plnení si úloh
- požičiavať si veci, hračky a pod.
- pravidlá spoločensky prijateľného správania
- nevhodné zaobchádzanie s vybavením MŠ
- riešenie konfliktov, vedieť sa dohodnúť
- prejavovanie väčšej empatie voči iným
- spolupráca v hre a zotrvanie v nej
- disciplína pri skupinových prácach
- uvedomenie si dôsledkov svojho správania vzhľadom na iné osoby
- sebaovládanie, impulzivnosť, agresivita
- násilného riešenia konfliktov
- sústredia sa na činnosť na základe zapojenia vôľových vlastností

5. Človek a svet práca:

- zamestnanie a pracovná náplň rodičov
- profesie a remeslá

6. Umenie a kultúra:

- využívať detské hudobné nástroje
- zdokonaľiť techniku strihania
- zachovávanie návykov poriadku a čistoty v pracovných činnostiach

7. Zdravie a pohyb:

- nedostatočná kondícia a výdrž
- slabá koordinácia pohybov pri lokomočných pohyboch
- disciplína pri pohybovo-športových aktivitách
- prejavovanie laterality v pohybe
- nezáujem niektorých detí o pohybovo-športové aktivity
- zlé držanie tela, hlavne pri sede

e) Zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, zoznam uplatňovaných učebných plánov

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa realizovali podľa školského vzdelávacieho programu „Zázračný svet očami detí“ vypracovaného v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu.

Školský vzdelávací program je kurikulárnym dokumentom, ktorý špecifikuje obsah výchovy a vzdelávania s ohľadom na konkrétne podmienky materskej školy.

Zabezpečili sme deťom pobyt v materskej škole plný hier, pohybu, učenia, ako aj pracovných činností v zdravom a bezpečnom prostredí.

Realizáciou projektu Škola podporujúca zdravie sme rozširovali povedomie detí o zdravom životnom štýle, zdravej výžive, podporovali sme vzťah k pohybovým aktivitám, k športu a k starostlivosti o svoje zdravie.

f) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov materskej školy

Materská škola	Počet
Počet zamestnancov MŠ spolu	34
Počet pedagogických zamestnancov zaradených do kategórie – učiteľ	21
Z toho:	
- kvalifikovaní	20
- nekvalifikovaní	0
- dopĺňajú si vzdelanie	1
- zaradený do kariérového stupňa – začínajúci pedagogický zamestnanec	1
- zaradený do kariérového stupňa – samostatný pedagogický zamestnanec	20
- zaradený do kariérovej pozície – špecialista – triedny učiteľ	10
- zaradený do kariérovej pozície – špecialista – vedúci metodického združenia	1

- zaradený do kariérovej pozície – vedúci pedagogický zamestnanec – riaditeľ	1
- zaradený do kariérovej pozície – vedúci pedagogický zamestnanec – zástupca riaditeľa	1
Počet nepedagogických zamestnancov	12,5
Z toho:	
- kvalifikovaní	12,5
- ekonóm, P a M	1,5
- vedúca školského stravovania	1
- upratovačky	5,5
- hlavná kuchárka	2
- pomocná sila v školskej jedálni	2,5

g) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov materskej školy:

Názov a forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania/počet		
		začalo	pokračuje	ukončilo
Aktualizačné vzdelávanie:				
Revízia obsahu predprimárneho vzdelávania: Vzdelávacia oblasť zdravie a pohyb	3	3	0	3
Zvládanie záťaží v školskom prostredí – rozvoj relaxačných zručností pedagogického zamestnanca	2	2	0	2
Interaktívna tabuľa vo výchovno-vzdelávacej činnosti	2	2	0	2
Funkčné inovačné vzdelávanie:				
Atestačné vzdelávanie:				
Doplnenie kvalifikácie – 1. atestácia	1	1	0	1
Predatestačné vzdelávanie	2	2	0	2
Doplňujúce vzdelávanie:				
Dvojiročné nadstavbové štúdium ukončené maturitou v odbore učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo	1	1	0	1

V školskom roku pedagogickí zamestnanci absolvovali ďalšie vzdelávania organizované profesijnými organizáciami:

Názov vzdelávania	Organizátor	Počet zúčastnených
BOZP – trojdňové školenie v Kežmarských Žľaboch	Odborový zväz	2
Odborné metodické školenie v Centre excelentnosti		1
Kniha môj priateľ - otvorená hodina	Metodické združenie Bc. Monika Michalová	8

Využitie hovoriacich štipcov, Bee bot, internetovej steny a ďalších IKT v praxi	Metodické združenie Bc. Monika Michalová	8
Možnosti didaktického podporovania spontánnej hry detí	MPC	2
Odmeňovanie a pracovno-právne vzťahy so zameraním na zamestnancov rezortu školstva	NÚCV	1
Jazyková kultúra a normalizovaná úprava písomností	NÚCV	1
Aplikácia právnych predpisov v riadení MŠ	NÚCV	1
Správa registratúry pre školy a školské zariadenia	NÚCV	1

- *Poznanky z naštudovanej odbornej literatúry:*

Koteková, Šimová, Gecková: Psychológia rodiny

Šimová, Dargová: Tvorivé dieťa predškolského veku

Šimoneková: Hudobno-pohybová rytmika

Bednářová, Šmardová: Školská zrelosť

Suchánková: Možnosti didaktického podporovania spontánnej hry pre deti

Doležalová: Rozvoj grafomotoriky v projektoch

Bednářová: Rozvoj grafomotoriky

Shapiro: Emoční inteligence dítěte a její rozvoj

Berp: Nikto nepríde

Antušeková: Preventívna logopedická starostlivosť

- *odborných časopisov:*

Predškolská výchova, Naša škola, Rodina a škola, Učiteľské noviny, Moja psychológia, Zdravie, Vitalita

- *z internetových stránok:*

Zvedavé slniečka virtue.estranky.sk

edu.word

facebook učiteľky v materskej škole

www.digitalnevzdelavanie.sk

a ich praktické využitie si pedagogickí zamestnanci odovzdávali na zasadnutiach metodického združenia a pedagogických radách.

h) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:

MŠ Kríková 20:

Názov aktivity	Aktivita zameraná na:
Stražanovo bábkové divadlo – „Medovníkový domček“	oboznámenie s ľudovou rozprávkou, v ktorej zvíťazilo dobro nad zlom

Návšteva ovocného sadu v Dunajskej Lužnej – 4.,5.,6. a 7. trieda	poznávanie a rozlišovanie ovocia
Plavecký výcvik – 5., 6. a 7. trieda	osvojiť si základné prvky plávania
Aktivity z environmentálneho projektu – vodné a lesné zvieratká, motýlia záhrada	priame pozorovanie živých zvierat v priestoroch materskej školy, získavanie vedomostí o ich živote – vodné a lesné zvieratká, motýlia záhrada
Jesenná vychádzka a súťaživé hry vo Vrakunskom lesíku – 6. a 7. trieda	zvládnutie dlhšej vychádzky a súťaženie v prírode
Výchovný koncert – „Cirkus Muzikus“	počúvanie hudobných skladieb s citovým zaangažovaním
„Ako chrániť prírodu“ v podaní skupiny Fidli bum	dôležitosť ochrany životného prostredia
Mikuláš v materskej škole spojený s divadelným predstavením „Zajačiky z klobúka“ v kultúrnom dome 221	udržiavanie ľudových tradícií
„Vianočné besiedky pre rodičov“	smelé a nebojácne vystupovanie, udržiavanie spoločenských a ľudových tradícií, posilňovanie vzťahov s rodičmi
Stražanovo bábkové divadlo – „Janko a drak“	rozvoj estetického cítenia prostredníctvom pekných kulís, bábok a nahovoreného slova národnými umelcami
Hudobná rozprávka „Snehulienka“	oboznámenie s rozprávkou v ktorej dominuje aspekt vzájomnej pomoci
„Fašiangový karneval“	zapájanie sa do osláv sviatkov vrátane udržiavania ľudových tradícií
Výchovný koncert „Melódia nad zlato“	počúvanie hudobných skladieb s citovým zaangažovaním
Divadelné predstavenie „Perníková chalúpka“	oboznámenie s ľudovou rozprávkou v ktorej zvíťazí dobro nad zlom
Mobilné planetárium v materskej škole	oboznámenie s vesmírom, hviezdami a planétami
Záchranár v materskej škole	oboznámenie s personálom , vybavením a účelom sanitky
Bábkové divadlo Žužu	aktívne počúvať hudobné skladby pre deti
Besiedky ku Dňu matiek a rodiny	udržiavanie tradícií
„Superkvíz“ – vedomostná súťaž medzi triedami predškolákov	zdravé súťaženie, overenie si vedomostí v rôznych oblastiach
Hravé dopoludnie z príležitosti MDD - skákací hrad a iné aktivity	rozvoj netradičných pohybových schopností
Športová olympiáda	vzájomné súťaženie v rôznych disciplínach, priblíženie atmosféry olympijských hier
Projekt „Zdravé oči“	význam prevencie lekárskeho prehliadok

Výlet na Bio farmu v Stupave – 3. trieda	poznanie niektorých domácich zvierat a ich mláďat
Výlet do minizoo Bojná –5., 6. a 7. trieda	poznanie niektorých exotických zvierat
„Záchranárske psy“	priame pozorovanie záchranárskych zvierat, poznať ich účel a prínos pre ľudí
Škola v prírode v Krpáčove – 5. trieda	pobyt detí v horskom prostredí, aktivity v prírode a pobyt na čerstvom vzduchu
Návšteva SND – muzikál „Nepredajme princeznú“– 6. a 7. trieda	priblíženie atmosféry v SND
„Spieva celá škôlka“ – hudobno-tanečné dopoludnie	s radosťou spievať piesne a riekanky
Vítanie detí do života v kultúrnom dome 221 – kultúrny program detí 5. a 6. triedy	nebojácne vystupovanie na veľkom javisku
Exkurzia po pamätihodnostiach Bratislavy Vláčikom Blaváčikom –1. a 2. trieda	poznanie hlavného mesta a jeho niektorých pamätihodností
Besiedka, opekačka a zábavné popoludnie z príležitosti rozlúčky predškolákov –5., 6. a 7. trieda	slávnostné a hravé popoludnie predškolákov odchádzajúcich do základnej školy
Rozlúčková diskotéka v podaní postavičiek z Trinity	rytmicky správne využívať tanečné kroky na hudobný sprievod
Tematické výstavy výtvarných prác	rozvoj výtvarných schopností

Všetky aktivity boli prezentované na webstránke materskej školy a rodičia boli informovaní aj e-mailom.

Elokované pracovisko Šíravská 8:

Názov aktivity	Aktivita zameraná na:
Aktivity z environmentálneho projektu – vodné, poľné a lesné zvieratká,	priame pozorovanie vodných, poľných a lesných zvierat v materskej škole
Návšteva ovocného sadu v Dunajskej Lužnej – 2. a 3. trieda	poznávanie a rozlišovanie ovocia
Vianočné besiedky	udržiavanie tradícií
Tvorivé dielne „Tekvička“	posilňovanie vzťahov s rodičmi
„Žonglér“	spolupráca a nácvik žonglérskych prvkov

Tvorivé dielne „Veľkonočné vajíčko“	posilňovanie vzťahov s rodičmi
Divadlo „Jesenná rozprávka“	potreba starostlivosti o svoje zdravie
„Mikuláš v materskej škole“	udržiavanie ľudových tradícií
Hudobné divadlo „Ide, ide muzika“	počúvanie hudobných skladieb s citovým zaangażovaním
Besiedky ku dňu matiek	udržiavanie tradícií
Divadlo Rarášok- „O psíčkovi a mačičke“	rozvoj estetického cítenia prostredníctvom kulís a bábok
Divadlo „Vítanie jari“	oboznámenie s ľudovými tradíciami
Oslava MDD - karneval na školskom dvore	rozvoj netradičných pohybových schopností
Hasiči v MŠ	oboznámenie s účelom a vybavením hasičských áut
Palička pomocníčka	získanie poznatkov o zvláštnych potrebách nevidiacich ľudí
Poníky v MŠ	na základe priameho pozorovania sa oboznámiť s poníkmi
Prezentácia dravých vtákov	na základe priameho pozorovania sa oboznámiť s dravými vtákmi
Vychádzky do Lesoparku: jesenná, zimná, jarná a letná	zvládnuť turistickú vychádzku do blízkeho okolia a pozorovať zmeny v prírode
Olympiáda na školskom dvore	vzájomné súťaženie v rôznych disciplínach, priblíženie atmosféry olympijských hier
Výlet do Eko parku vo Veľkých Úľanoch	na základe priameho pozorovania sa oboznámiť so zvieratami
Opekačka v Lesoparku – Deň otcov a rozlúčka so školským rokom	posilňovanie vzťahov s rodičmi
Rozlúčka s predškólakmi – 2. a 3. trieda	slávnostné a hravé popoludnie predškólakov odchádzajúcich do základnej školy
Celoročný projekt : Ja viem – 2. a 3. trieda	dopravnú výchovu

O všetkých aktivitách boli rodičia informovaní e-mailom a oznamami na nástenkách. Fotodokumentácia z jednotlivých akcií je na webovej aplikácii picasaweb.

i) Údaje o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená

Škola podporujúca zdravie

Realizáciou úloh z projektu „Škola podporujúca zdravie“ sme utvárali podmienky pre ochranu zdravia detí, na vytváranie návykov, pohybových aktivít, pre osvojenie základných pohybových zručností v spontánných organizovaných činnostiach. Propagovali sme zdravý životný štýl konzumáciou zeleniny a ovocia, pravidelne sme deti otužovali a tým bola docielená veľmi dobrá dochádzka aj najmladších detí. Plnenie cieľov sa odrážalo v krátkodobých projektoch a na základe tematického zamerania v mesačných plánoch.

Mám rád seba aj teba

Prvkami projektu Mám rád (a) seba aj teba v objekte Šíravská sme podporovali sociálno-emocionálny rozvoj detí, empatické vzťahy, asertivitu, sebadôveru a sebaúctu ako prevenciu sociálno-patologických javov. Deti dokážu vyjadriť elementárne hodnotiace postoje k správaniu iných detí, ale aj učiteliek.

Zdravá škôlka

Materská škola je zapojená do projektu Európskej asociácie pre fototerapiu, ktorého cieľom je podpora imunity a zníženie chorobnosti detí predškolského veku a je realizovaný pod záštitou Ministerstva zdravotníctva a Lekárskej fakulty.

V školskom roku sme pokračovali v projekte, ktorého sa zúčastnilo 20, 3 – 4 ročných detí zo I. triedy v objekte Kríková.

Výsledky naznačujú potvrdenie pozitívneho vplyvu kontinuálnej stimulácie na zdravotný stav detí, predovšetkým v období deficitu slnečného žiarenia.

Adamko Hravo – zdravo

Základným cieľom je dlhodobé motivovanie detí, prehľbovanie ich poznania, ovplyvňovanie správania sa pri ochrane a podpore vlastného zdravia, zdravia rodiny a najbližšej komunity v prepojení so zásadami prosociálnej a environmentálnej výchovy. Ťažiskovou postavou projektu je mimická bábka Adamko, ktorá je určená pre vyučovací projekt. Adamko pomáha riešiť rôzne výchovné situácie a iniciuje činnosti emotívneho charakteru, vystupuje v role zadávateľa úloh alebo pomocníka. V školskom roku sa do projektu zapojila 2. trieda 4 - 6 ročných detí , v objekte Šíravská s počtom 22.

Ciele jednotlivých projektov majú dlhodobý charakter a vytýčené úlohy z nich vyplývajúce sú zapracované do plánov výchovno-vzdelávacej činnosti s prihliadnutím na vek detí.

V dlhodobých projektoch sa zameriavame u detí vzbudiť úctu k svojej osobe a svojim blízkym, priviesť deti k uvedomeniu si zodpovednosti za svoje správanie a zdravie a nájsť spôsoby ako to dosiahnuť.

j) Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila v spolupráci s inými subjektami:

MŠ Kríková 20

- Tvorivé dielne – výroba keramických výrobkov, Vianoce, Deň matiek 6. a 7. trieda – Centrum detskej tvorivosti
- Plavecký výcvik – 5. trieda – Plavecká akadémia
- Veľkonočná interaktívna súťaž ABC – 7. trieda
- Depistáž predškolákov, následne stimulačný program – Centrum Pedagogicko- psychologického poradenstva a prevencie
- Aktivity v spolupráci so ZŠ Železničná:
 - Knížnica – 6. a 7. trieda
 - Pohybové aktivity –6. a 7. trieda
- Aktivity v spolupráci so ZŠ Žitavská:
 - Pohybové aktivity 2x – 6. a 7. trieda
 - Detský kútik- 6. a 7. trieda

- Zapojenie sa do výtvarnej súťaže: Sníčkov koncert a Farebná stopa – 5. trieda
- Otvorené hodiny pre rodičov – koncoročné výstupy z krúžkovej činnosti – externí lektori
- Pravidelné prehliadky – stomatologička 2x

Elokované pracovisko Šíravská 8:

- Veľkonočná interaktívna súťaž ABC – 2. a 3. trieda
- Aktivity v spolupráci so ZŠ Žitavská:
 - Počítačová učebňa
 - Tanečná hodina
 - Pohybová hodina
- Aktivity v spolupráci so ZŠ Železničná:
 - Návšteva školskej knižnice
 - Deň otvorených dverí
 - Výtvarná súťaž „Farebná stopa“
- Depistáž predškolákov, následne stimulačný program – Centrum Pedagogickopsychologického poradenstva a prevencie
- Pravidelné prehliadky – stomatologička 2x
- Plavecký výcvik a kurz korčuľovania so športkomlexom TEMPO – 2. a 3. trieda
- Otvorené hodiny pre rodičov – koncoročné výstupy z krúžkovej činnosti – externí lektori
- Zapojenie sa do výtvarnej súťaže „Vesmír očami detí“ – Hvezdáreň Hurbanovo
- Semináre pre rodičov:
 - Ako pripraviť dieťa do ZŠ
 - Postavenie dieťaťa v rodine

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v materskej škole:

V školskom roku 2016/17 nebola v materskej škole vykonaná inšpekcia

l) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach materskej školy: MŠ Kríková 20

Stav a využitie vnútorných priestorov je na dobrej úrovni, vyhovujúce, potrebám detí, pedagogických a nepedagogických zamestnancov z hľadiska zabezpečenia bezpečného a zmysluplného pobytu detí v materskej škole. Kapacita a veľkosť vnútorných priestorov umožňuje kvalitnú realizáciu výchovno-vzdelávacej práce. Hygienickú úroveň narušajú zatekajúca strecha – výskyt plesní a nevhodné, zastarané umyvárne.

Stav a využitie vonkajších priestorov je na veľmi dobrej úrovni. Nedostatkom zostáva nedoriešené prekrytie pieskovísk z dôvodu ich atypických rozmerov. Školský dvor má dostatok hracích prvkov na pohybové aktivity.

Využitie interiéru a exteriéru vo vzťahu k realizácii školského vzdelávacieho programu je veľmi dobré. Všetky triedy sú štandardne a účelovo zariadené variabilným nábytkom s možnosťou vytvárania hracích kútikov tak, aby umožňovali dosahovanie výkonových štandardov vytýčených v školskom vzdelávacom programe. V časti budovy bola obnovená maľovka, vymenená podlahová krytina na schodišti, obnovená maľovka na radiátoroch a vymenené kryty na radiátoroch.

Vybavenie odbornou literatúrou je priemerné. Odborná a detská literatúra je inovovaná v rámci finančných možností ako aj publikácie a odborné časopisy pre pedagógov.

Vybavenie a využitie učebnými pomôckami, didaktickou technikou a digitálnou technológiou vo vzťahu k plneniu učebných osnov je veľmi dobré. Každá trieda je vybavená interaktívnou tabuľou a notebokom. Disponujeme dostatočným množstvom učebných pomôcok a digitálnymi hračkami. V celej budove je wifi sieť, každá trieda disponuje počítačom a prístupom na internet. Pribudla sponzorsky tlačiareň so skenerom.

Materiálno – technické podmienky sa skvalitňovali v rámci ekonomických možností. V spolupráci s rodičmi sa dopĺňali hračky, výtvarný, pracovný materiál, učebné pomôcky, didaktická technika, literatúra, dekoračný materiál.

Technický stav budovy a zariadenia je primeraný veku budov. V spolupráci s nadáciou Pontis bola materská škola zapojená do projektu Naše mesto, v rámci ktorého boli ošetrené ochranným náterom drevené prvky preliezačiek a lavičiek a obnovená maľovka časti oplotenia školského dvora. V spolupráci so zriaďovateľom bol odstránený jeden nadjazd, ktorý z hľadiska BOZP nebol vyhovujúci.

Nadalej zostáva z hľadiska bezpečnosti odstránenie nevyhovujúceho druhého nadjazdu a z hľadiska hygienických noriem revitalizácia všetkých detských umyvární.

Elokované pracovisko Šíravská 8

Stav a využitie vnútorných priestorov je na dobrej úrovni, až na posuvné dvere medzi spálňami, ktoré nedostatočne izolujú hlučnosť. Ostatné priestory sú vyhovujúce, potrebám detí a zamestnancom z hľadiska zabezpečenia bezpečného a zmysluplného pobytu detí v materskej škole.

Stav a využitie vonkajších priestorov je na dobrej úrovni. Školský dvor bol doplnený o futbalové bránky, basketbalové koše, záhradný domček pre deti a pódium vhodné na vystúpenia detí, divadielok a pod. Bola vytvorená minizáhradka s liečivými a záhradnými kvetmi. Na asfalt boli namaľované obrázky na rozvoj hrubej motoriky.

Využitie interiéru, až na novovytvorenú triedu, ktorá je dispozične zle riešená a exteriéru vo vzťahu k realizácii školského vzdelávacieho programu je dobré. Všetky triedy sú zariadené novým nábytkom s možnosťou vytvárania hracích kútikov tak, aby umožňovali dosahovanie výkonových štandardov vytyčených v školskom vzdelávacom programe.

Vybavenie a využitie odbornou a detskou literatúrou sa zlepšilo priebežným dopĺňaním.

Vybavenie a využitie učebnými a didaktickými pomôckami, informačno- komunikačnými technológiami vo vzťahu k plneniu učebných osnov je nedostačujúce aj napriek zakúpenia interaktívnej tabule, tlačiarne a počítača.

Materiálno-technické podmienky sa skvalitňovali v rámci ekonomických možností. V spolupráci s rodičmi a občianskym združením Šíravka bola 2. trieda vybavená novým nábytkom, kobercom a školský dvor záhradným domčekom.

Technický stav budovy a zariadenia je primeraný jej veku budovy. Bola opravená strecha a vymenené svetlíky. Budova je zabezpečená alarmom. Hygienické zariadenia a ich vybavenie sú zastarané a poruchové. Detská jedáleň je nevetrateľná a vybavená nevhodnými umelými stolmi a stoličkami.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy:

1. Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov detí, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa financovaných aktivít:

Rodičovské združenie pri Materskej škole Kríková 20 registrované ako občianske združenie s právom prijímať 2 % -ný podiel zaplatenej dane z príjmu sa podieľalo na výmene podlahovej krytiny v jedálni, vstupnej chodby, na výmene krytov na radiátoroch, obnovilo rôznorodý inventár materskej školy a zakúpilo nové didaktické pomôcky.

Združenie rodičov a priateľov Šíravka pri elokovanom pracovisku Šíravská 8 registrované ako občianske združenie s právom prijímať 2 % -ný podiel zaplatenej dane z príjmu doplnilo a obnovilo rôznorodý inventár školy, financovalo rôzne odmeny a aktivity pre deti a dofinancovalo projekt revitalizácie školského dvora.

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia:

1. cieľ: Rozvíjať vzťah k ľudovým tradíciám poznávaním folklórneho a kultúrneho dedičstva

Termín: september 2016 – jún 2019

Vyhodnotenie úloh: Realizovali sme rôzne výchovné koncerty v podaní SEUK – u, ukážky hudobných nástrojov – trombita, drumbľa, cimbal, heligónka a školské edukačné projekty: „Mikuláš v materskej škole“, „Vianoce“, „Fašiangy“, sa realizovali v priebehu celého školského roka s cieľom udržiavania ľudových tradícií.

Cieľ sa priebežne plní.

2. cieľ: Podporovať športové aktivity, pripraviť nové formy súťaží

Termín: september 2016 – jún 2019

Vyhodnotenie úloh:

V mesiaci jún 2017 bola zrealizovaná na oboch pracoviskách športová olympiáda pod vedením lektora pohybovej prípravy v spolupráci so Slovenským olympijským výborom.

Cieľ sa priebežne plní.

3. cieľ: V zmysle zákona o pedagogických a odborných zamestnancoch maximálne podporovať kontinuálne vzdelávanie – adaptačné, aktualizčné, inovačné a účasť na seminároch a konferenciách

Termín: september 2016 – jún 2019

Vyhodnotenie úloh:

Pedagogické zamestnankyne sa zúčastňovali na kontinuálnom a inom vzdelávaní (viď časť g) *Cieľ sa priebežne plní.*

- 4. cieľ: Vytvárať vhodné podmienky na pohybové aktivity detí na školskom dvore** Termín: september 2016 – jún 2017

Vyhodnotenie úloh:

Revitalizovali sme školský dvor v elokovanom objekte Šíravská, bol postavený záhradný domček a pódium, osadené futbalové bránky a basketbalové koše.

Cieľ sa priebežne plní.

- 5. cieľ: Postupne dopĺňať do všetkých tried interaktívne tabule a digitálne hračky** Termín: priebežne

Vyhodnotenie úloh:

Na pracovisku Kríková boli všetky triedy vybavené interaktívnymi tabuľami a notebookmi.

Cieľ sa priebežne plní.

- o) Oblasť, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení:**

Silné stránky

- manažérske schopnosti vedúcich zamestnancov
- vysoká úroveň vedúcich zamestnancov s jasnými zásadami a cieľmi
- ústretový prístup vedúcich zamestnancov k potrebám a požiadavkám zamestnancov
- neodkladné riešenie problémov zo strany vedúcich zamestnancov
- kvalifikovaný pedagogický zbor
- záujem pedagógov o ďalšie sebavzdelávanie účasťou na školeniach, štúdiom na vysokej škole, podpora pedagógov vo vzdelávaní
- profesionálny prístup k práci
- estetická úroveň tried a iných priestorov, ich postupné zveľaďovanie
- poloha materskej školy, priestranný školský dvor a jeho vybavenie
- množstvo školských projektov a aktivít do ktorých sa škola zapája
- cieľavedomé plánovanie a organizovanie akcií
- úspešné získavanie grantov na modernizáciu školy
- dobré meno školy v okolí aj v povedomí rodičov
- digitalizácia materskej školy
- prehľadná webová stránka školy
- ústretovosť k požiadavkám pedagógov samostatne organizovať rôzne nadštandardné aktivity
- efektívna spolupráca s rodičmi
- získavanie sponzorov
- vybavenosť školy modernými edukačnými pomôckami
- veľmi dobrá spolupráca kolegyň v jednotlivých triedach ako aj navzájom v celom kolektíve
- využívanie inovatívnych metód vzdelávania a vedomostí získaných účasťou na školeniach
- možnosť využívať službu psychológa priamo v škole
- tvorivý prístup a kreativita pedagógov v edukačnom procese

Slabé stránky

- technický stav budovy, opadáajúca omietka, poškodená statika nadjazdu, opotrebovaná podlahová krytina , opotrebovaná maľovka, niektoré časti budovy nemali obnovenú maľovku 25 rokov
- chýbajúca telocvičňa
- nedostatočná kontrolná činnosť
- občasné problémy v neformálnych vzťahoch na pracovisku
- zvyšovanie počtu problémových detí s poruchami správania v triedach
- neustále sa meniacia legislatíva
- energetická nákladovosť, nezateplená budova
- rozdielne vekové zloženie triedy
- občasné porušovanie dohodnutých pravidiel
- nedostatočné vybavenie IKT v elokovanom pracovisku Šíravská
- nedostatočná spolupráca s detskou psychologičkou v elokovanom pracovisku Šíravská
- zastarané detské hygienické zariadenia a ich vybavenie (toaletné misy, splachovače, batérie)

Priležitosti

- nárast detskej populácie
- zvýšený záujem rodičov o umiestnenie detí v materskej škole
- prezentácia materskej školy na verejnosti
- spoločné akcie s rodičmi
- nachádzať kompromisy pri riešení problémov
- vytvoriť zdravú firemnú kultúru
- nové trendy vo výchovno-vzdelávacej činnosti
- vzdelávanie vedúcich a pedagogických zamestnancov
- motivácia formou odmeňovania, rôznych akcií a posezení
- pedagogickú radu zvolávať 1x do mesiaca na prerokovávanie vzniknutých problémov

Riziká

- nárast počtu detí zo sociálne slabších rodín
- nárast počtu detí s poruchami správania a odmietavý postoj rodičov k ich riešeniu
- vysoké nároky a požiadavky rodičov na zamestnancov školy
- finančné možnosti krytia nákladov na prevádzku elokovaného pracoviska
- legislatívne zmeny
- nedostatok finančných prostriedkov na revitalizáciu umyvární a celkovo oboch pracovísk
- rotácia zamestnancov
- syndróm vyhorenia
- vandalizmus

2)

a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania:

Zabezpečenie adaptačného pobytu dieťaťa v materskej škole

- deti mali vhodné prostredie a podmienky na adaptáciu, počiatočný vzdor a plač pomerne rýchlo ustúpil a deti sa zapojili do hier a edukačných aktivít

- individuálny prístup pedagógov bol prispôsobený potrebám dieťaťa
- úzka spolupráca s rodičmi – možnosť návštevy triedy, školy, otvorené hodiny
- dodržaná postupná adaptácia – poldenný pobyt, celodenný pobyt
- o rôznych fázach adaptácie sa viedla podrobná diagnostika

Zabezpečenie pitného režimu

- pitný režim zabezpečovala trikrát za deň školská jedáleň, počas dňa bol zabezpečený v triedach aj počas pobytu vonku v chladiacich bandaskách so samostatným pohárom pre každé dieťa
- podávaná bola čistá voda, v zimnom období čaj, občas ovocné šťavy

Zabezpečenie vyváženého spontánneho a intencionálneho učenia sa detí

- bolo zabezpečené striedanie činností, edukačných aktivít, pohybových aktivít, sedavých činností, dbalo sa na záujem detí o činnosti ako aj o ich trvanie a prestávky medzi nimi, rešpektovala sa psychohygiena
- podmienky na samostatné analyzovanie činností vhodnou motiváciou, rozvíjanie prirodzenej zvedavosti, tvorivosti boli zabezpečené nákupmi nových pomôcok
- boli preferované hry, zážitkové učenie, dramatizácie s ohľadom na tempo, tvorivosť a individualitu detí

Zabezpečenie odpočinku, relaxácie pre deti v priebehu dňa

- možnosť ranného dospávania detí, odpočinku počas dňa, keď oň požiadali – únava, zdravotné dôvody
- bol dodržiavaný primerane dlhý odpočinok spríjemnený počúvaním rozprávok a relaxačnej hudby
- každé dieťa má svoje ležadlo označené značkou
- relaxácie počas dňa boli zaraďované v rôznych aktivitách – pri rannom cvičení, v edukačných aktivitách

Stanovenie a dodržiavanie činností zabezpečujúcich životosprávu

- presný harmonogram stravovania v školskej jedálni
- pravidelný stravovací režim s vyváženou pestrou stravou, doplnenou ovocím, zeleninou, pitným režimom, bola zvýšená konzumácia rýb
- individuálna strava pre deti s alergiami a inými poruchami stravovania

Zabezpečenie priaznivej psychosociálnej klímy pre deti

- primeraná psychosomatická klíma bola zabezpečená hrami zameranými na rozvoj sociálneho myslenia, empatie, porozumenia, ohľaduplnosti
- boli stanovené pravidlá a kládol sa dôraz na ich dodržiavanie, vzájomné hodnotenie
- priaznivá klíma častokrát narúšaná deťmi s poruchami správania
- snaha o eliminovanie nevhodného a agresívneho správania detí aj v spolupráci so školskou psychologičkou

b) Voľnočasové aktivity školy:

V školskom roku v materskej škole pracovali krúžky zamerané na oboznamovanie s cudzím jazykom a pohybové aktivity.

MŠ Kríková 20

Oboznamovanie detí s anglickým jazykom – externá lektorka Viktória Drotarovská – 53 detí

Hudobno-pohybový krúžok – Zumba – externá lektorka Katarína Záhumenská – 49 detí -výsledky prezentované rodičom formou otvorenej hodiny

Pohybové hry s radosťou – externý lektor Marek Adamčík – 28 detí– výsledky prezentované koncoročnou olympiádou

Výtvarný krúžok – interní lektori Iveta Kissová a Bc. Monika Michalová - 12 detí – výsledky prezentované v objekte školy a účasťou na súťažiach

Elokované pracovisko Šíravská 8

Oboznamovanie detí s anglickým jazykom – externá lektorka Paula Lopušníková – 26 detí – výsledky prezentované rodičom formou otvorenej hodiny

Pohybové hry s radosťou – externý lektor Marek Adamčík – 24 detí – výsledky prezentované koncoročnou olympiádou

Tanečný krúžok – interný lektor Linda Markusová – 20 detí – výsledky prezentované otvorenou hodinou

Krúžková činnosť v škole sa realizovala s informovaným súhlasom rodičov

c) Spolupráca materskej školy s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, rodičom:

Spoločné aktivity s rodičmi

- vianočné besiedky
- rozlúčka s predškólakmi
- otvorené hodiny externých a interných lektorov
- besiedky ku Dňu matiek
- semináre
- triedne aktivity
- tvorivé dielne
- opekačka v Lesoparku
- brigády
- maľovanie oplotenia okolo školského dvora

Zabezpečenie konzultačno-poradenských služieb

- konzultácie so službukonajúcou učiteľkou, po dohode spoločné stretnutia s obidvomi učiteľkami v triede, prípadne aj s riaditeľkou školy
- vytýčené konzultačné hodiny triednej učiteľky rodičia využívali len sporadicky, častejšie využívali e-mailovú a osobnú komunikáciu
- triedne aktivity
- poradenská činnosť bola zameraná aj na konkrétne pedagogické a výchovné problémy, v prípadoch ťažkostí pri adaptácii dieťaťa a jeho sociálnych kontaktoch
- semináre

Zabezpečenie pedagogickej a zdravotnej osvety

- formou oznamov na nástenkách v šatniach a e-mailom
- konzultačne
- tematické nástenky
- celková informovanosť rodičov prostredníctvom webového sídla

Zabezpečenie služieb psychológa

- na návrh pedagógov so súhlasom rodičov pozorovanie niektorých detí psychológom - Kríková
- depistáž detí, ktoré mali jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky
- stimulačný program zabezpečený psychológom
- návšteva psychológa a poradenská služba pedagógom aj rodičom raz týždenne – Kríková
- na pracovisku Šíravská sa zorganizoval len seminár pre rodičov, depistáž a stimulačný program v skrátenej forme. Spolupráca bola na nedostatočnej úrovni.

Spolupráca s rodičmi

- bola na veľmi dobrej úrovni, realizovaná ako partnerská dohoda medzi školou a rodičovskou verejnosťou, vytvorený vzťah na báze dôvery
- spočívala najmä v oblasti poradenskej pomoci, vzdelávania, kultúrnych, spoločenských, poznávacích a športových akciách, materiálno-technickej pomoci a brigád
- v zapájaní sa do projektov s cieľom získavania finančných prostriedkov na zlepšenie podmienok edukačnej činnosti
- škola bola otvorená rodičovskej verejnosti, rodičia boli pravidelne informovaní o aktivitách a režime práce školy
- v rámci jednotného postupu výchovno-vzdelávacej práce a starostlivosti o deti boli rodičia informovaní o výsledkoch ich detí a správania

d) Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi, rodičmi, ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v materskej škole podieľajú:

Vzťahy medzi rodičmi a pedagógmi boli priateľské, akceptujúce vzájomné pôsobenie škola – rodina, len v ojedinelých prípadoch rodičia ťažko prijímali rady, odporúčania, hodnotenie dieťaťa najmä v oblasti zdravotnej a správania sa v materskej škole. Dôraz sme kladli na spoločný postup. Organizovaním rôznych zážitkových a vzdelávacích podujatí sme poskytovali rodičom možnosť spoznať zameranie školy. Spokojnosť rodičov bola prejavovaná finančnou aj materiálnou podporou výchovno-vzdelávacieho procesu ako aj vybavenia jednotlivých tried.

Spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie bola na Kríkovej výborná. Osvedčila sa pravidelná návšteva psychológa raz týždenne. Kladne hodnotíme aj spoluprácu s rodičmi detí s problémovým správaním. Závery zo psychologických pozorovaní detí v materskej škole boli rodičom prezentované pravdivo. Poradenstvo pri riešení výchovných problémov pre pedagógov bolo zo strany psychológa postačujúce. Spolupráca s CPPP na pracovisku Šíravská bola nedostačujúca, určená pani psychologička bola veľmi zaneprázdnená.

Spolupráca s Centrom detskej tvorivosti bola zameraná na tvorivé dielne – výroba keramických výrobkov.

Úzka bola aj spolupráca so základnými školami v regióne na báze obojstrannej spokojnosti (zoznamovanie detí s prostredím školy, športové a edukačné aktivity).

Spolupráca so stomatologičkou bola dobrá, spočívala v pravidelných preventívnych prehliadkach detí.

Ďalšími subjektami, s ktorými sme spolupracovali:

- jazyková školou PRIMA - realizovali sme oboznamovanie detí s anglickým jazykom na oboch pracoviskách,
- Športkomplex TEMPO – realizovali sme kurz plávania a kurz korčuľovania – objekt Šíravská
- Plavecká akadémia – realizovali sme kurz plávania – objekt Kríková
- Športový klub – realizovali sme detskú olympiádu
- BIOTHERAPY – realizovali sme polarizáciu detí monochromatickým svetlom na podporu imunity – Kríková
- Mestská polícia Vrakuňa – realizovali sme celoročný projekt „Ja viem“ – Šíravská

Materská škola Kríková 20, 821 07 Bratislava

Správa o hospodárení MŠ Kríková č. 20 za rok 2016

Predkladá: Miroslava Koprďová
riaditeľka školy

Vypracovala: Katarína Bročková
hlavný ekonóm

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Textovú časť
2. Tabuľkovú časť

marec 2016

Počet tried a detí v MŠ Kríková a elokovaných triedach objekt MŠ Šíravská

K 31.12. 2015			K 31.12. 2016		
Kríková	7 tried	153 detí	Kríková	7 tried	158 detí
Šíravská	3 tried	64 detí	Šíravská	3 tried	63 detí
Spolu	10 tried	217 detí	Spolu	10 tried	221 detí
Priemer na triedu		22,4 detí	Priemer na triedu		22 detí
Z toho integrovaných		0 detí	Z toho integrovaných		0 detí

Počet detí a kalendárnych dní strávených v škole prírody

K 31.12. 2015		K 31.12. 2016	
Počet detí	30	Počet detí	48
Počet kalendárnych dní	150	Počet kalendárnych dní	288

Počet zapísaných stravníkov a vydaných obedov v školskej jedálni

K 31.12. 2015		K 31.12. 2016	
Počet stravníkov	241	Počet stravníkov	248
Počet vydaných obedov	36 918	Počet vydaných obedov	37 119
Počet vydaných doplnkových jedál	62 227	Počet vydaných doplnkových jedál	63 171

Počet pedagogických a nepedagogických zamestnancov

K 31.12. 2015		K 31.12. 2016	
Pedagogickí v MŠ fyzicky	22	Pedagogickí v MŠ fyzicky	21
Pedagogickí v MŠ prepočítaný stav	21,16	Pedagogickí v MŠ prepočítaný stav	21,05
Pedagogickí v ŠKD fyzicky		Pedagogickí v ŠKD fyzicky	
Pedagogickí v ŠKD prepočítaný stav		Pedagogickí v ŠKD prepočítaný stav	
Z toho bez potrebnej kvalifikácie		Z toho bez potrebnej kvalifikácie	
Na plný úväzok	21	Na plný úväzok	21
z toho dôchodkýň	1	z toho dôchodkýň	1
Na čiastočný úväzok		Na čiastočný úväzok	
z toho dôchodkýň		z toho dôchodkýň	
Nepedagogickí v MŠ	7,14	Nepedagogickí v MŠ	7,33
Zamestnanci v ŠJ	5,57	Zamestnanci v ŠJ	5,62

Hospodárenie organizácie za rok 2016

Materská škola Kríková ul. č. 20 s elokovaným pracoviskom v objekte MŠ Šíravská ul. č. 8, 821 07 Bratislava 214, IČO 30796733 je rozpočtovou organizáciou zriadenou Mestskou časťou

Bratislava – Vrakuňa s právnou subjektivitou od 01.01.2005. Financovaná je z výnosu dane z príjmov fyzických osôb a rozpočtu obce.

Materská škola zabezpečuje výchovno – vzdelávaciu činnosť s celodennou starostlivosťou vo vyučujúcom jazyku slovenskom.

Patria k nej školské jedálne – originálne kompetencie zabezpečuje samospráva z rozpočtu obce .

Do správy majetku boli zverené dve budovy. V budove na Kríkovej ul. č. 20 je trojizbový byt, ktorý bol prenajatý do októbra 2016. Nájomník zálohové platby za energie v sume 91,82 €/mesiac a nájom v sume 99,71 €/mesiac poukazoval na náš účet. Plyn, OLO a elektrickú energiu uhrádzal priamo dodávateľom.

V druhom byte, v objekte Šíravská, bola rozšírená kapacita materskej školy o jednu triedu.

Všetky triedy sú kapacitne plne využité.

1. Výdavky

Celkové čerpanie v MŠ 100,92 % .

Čerpanie bolo vyššie z dôvodu vyššieho výberu školného ktoré bolo zvýšené od 01.09.2016 na 20€/mesiac a vratiek zo zdravotných poisťovní v sume 1 622 €.

Mzdy v roku 2016 boli vyplatené podľa priznaných funkčných platov v rámci schváleného rozpočtu. Odmeny boli vyplatené z rozpočtovanej sumy 90€/osoba, ušetrených prostriedkov a zo ŠR. Nevyplácali sme nadčasy za zastupovanie počas PN.

Priemerná mzda a odmeny za uvedené obdobie podľa mzdových výkazov bola nasledovná:

Priemer. stav zam. Kr.+Šír.	MŠ -21,05 +7,33= 28,38	ŠJ - 5 +1,62= 5,62
Priemerná mzda	743,35 €	506,30 €
Priemerná odmena	504 €	692 €

Všetky odvody do poisťovní boli odvádzané pravidelne.

Z finančných prostriedkov ktoré boli potrebné na prevádzku MŠ, najvyššie výdavky predstavovali energie v sume 27 984 €. Dobropis od firmy Termming v sume 182 € bol použitý na úhradu tepelnej energie. Vyššie čerpanie na položke 610 - 294€ a 620 – 1 328€ bolo čerpané z vratiek zo ZP, 632 – 1 814€, 633 – 52€, 637- 1€ a 640 – 904€ z vyššieho výberu školného.

Pridelené finančné prostriedky postačovali .

Ostatné náklady boli čerpané na výmenu podlahovej krytiny, nákup čistiacich prostriedkov, kancelárskeho papiera, tonerov, učebných pomôcok , materiálu na údržbu školy, údržba a revízie plynu, výťahov, hasiacich prístrojov a kotolne v objekte Šíravská, deratizáciu, údržbu softvéru, licencie, opravy praskajúceho potrubia, drobné opravy, poplatky a odvody.

Prostriedky z BSK v sume 6 000 € sme použili na revitalizáciu školskej jedálne v objekte Kríková.

Príspevok na stravu pre deti v hmotnej núdzi sme v roku 2016 nepoberali.

Prostriedky zo ŠR na výchovu a vzdelávanie detí materských škôl v zmysle §6b zákona č.597/2003 Z.z. boli použité pre deti, ktoré majú jeden rok pred plnením školskej dochádzky. Suma 5 000 € bola použitá na odmeny pedagogickým zamestnancom, ktorí sa podieľajú na výchove a vzdelávaní detí. Ďalšie prostriedky boli použité na učebné pomôcky, vybavenie miestností určených na vzdelávanie detí, autobusovú dopravu, kultúrne podujatia a služby spojené s aktivitami v sume 7 424 €.

Celkové čerpanie v ŠJ 168,70%.

Prostriedky na vyššie čerpanie na položke 610 – 25€, 620 - 62€ boli použité z vratiek zo ZP. Prečerpanie na položke 633011 je z dôvodu nového účtovania DF za potraviny v školskej jedálni v sume 46 557€ ako mimorozpočtová položka na základe usmernenia MF SR č. MF/008417/2016-31 k postupu pri aplikácii §2 až 8 opatrenia MF SR z 10.decembra 2015 č.MF/18977/2015-31, ktorým sa ustanovujú usporiadania, obsahové vymedzenia, spôsob, termín a miesto predkladania informácií z účtovníctva a údajov potrebných na účely hodnotenia plnenia rozpočtu verejnej správy. Skutočné čerpanie bolo 4 039€.

Vyššie čerpanie je aj na položke 632 – 1 814€, 633 – 182€, 640 – 68€ boli tam použité prostriedky z vyššieho výberu za réžiu od zákonného zástupcu dieťaťa z dôvodu zmeny výšky tohto poplatku od 01.09.2016 na sumu 3,5€/mesiac. VZN mestskej časti Bratislava – Vrakuňa č.1/2016 neurčuje na aké účely majú byť tieto fin. prostriedky použité.

Najviac finančných prostriedkov bolo použitých na energie v sume 13 379 €. Zabezpečili sme nutné opravy, revízie výťahov, plynu a materiál na plynulú prevádzku ŠJ. V letných mesiacoch bolo realizované maľovanie priestorov školských jedální, chodieb, soklov, vzduchotechniky, nákup kuchynského robota a riadu (hlavne detských tanierov, hrncov, pekáčov), servírovacích stolíkov pracovných odevov a čistiacich prostriedkov, sprchových batérií.

Prideľované limity sme používali na mzdy, odvody a na nutné výdavky spojené s fungovaním MŠ a ŠJ.

Závazky (neuhradené faktúry) k 31.12.2016 : 3 887,68 € (za december 2016)

Spolu : 3 887,68 €

Pohľadávky k 31.12.2016 : 0, - €

2. P r í j m y

Celkové plnenie príjmov bolo 228,55 %.

Plnenie bolo z nájmov - 997€, príspevku rodičov za MŠ 16,28€/mesiac do 31.08.2016 a 20€/mesiac od 01.09.2016 – 25 775€, z réžie v ŠJ od zamestnancov – 7 239€ a od zákonných zástupcov detí v sume 2€/mesiac do 31.08.2016 a 3,5€/mesiac od 01.09.2016 – 6 125€, úrokov z účtov v banke – 1€, dobropisov – 182€, vratiek zo ZP – 1 709€, dotácie Bratislavského samostatného kraja – 6 000€. Plnenie je vysoké na mimorozpočtovej položke 223003 – inkaso preddavku za stravu od stravníkov v sume 47 655 € a zostatku prostriedkov na nákup potravín z predchádzajúceho obdobia v sume 714€. Uvedené príjmy sa účtujú ako mimorozpočtové položky na základe metodického usmernenia MF SR č.MF/0088417/2016-31 k postupnosti pri aplikácii §2 až 8 opatrenia MF SR z 10.decembra 2015 č.MF/18977/2015-31, ktorým sa ustanovuje usporiadanie, obsahové vymedzenie, spôsob, termín a miesto predkladania informácií z účtovníctva a údajov potrebných na účely hodnotenia plnenia rozpočtu verejnej správy.

Výber príjmov bol vyšší z dôvodu zmeny poplatkov za MŠ a réžie od 01.09.2016.

3. P r e n á j m y

Byt v objekte MŠ na Kríkovej ulici 1.-10.mesiac 2016:

za energie sme získali : **515,87 €**

Tieto prostriedky nám znížili čerpanie prostriedkov na energie.

za prenájom sme získali : **997,10 €**

Prostriedky boli použité na pranie rohoží, drobné opravy a údržbu budovy.

Výber za prenájmy celkom: 1 512,97 €

4. Sociálny fond - čerpanie sa riadi kolektívnou zmluvou

Počiatočný stav k 01. 01. 2016	557,92 €
Tvorba 1,05 % z hrubých miezd	2 501,60 €
Čerpanie (strava, Deň učiteľov, jubileá)	2 307,10 €
Zostatok k 31. 12. 2016	752,42 €

5. Záver :

Hospodárenie v roku 2016 hodnotíme pozitívne, náročnosť realizácie spočívala v tom, že rozpočet bol niekoľkokrát upravovaný, naposledy 13. decembra 2016. Dodržiavaním úsporných opatrení, sme dokázali uhrádzať všetky faktúry v lehote splatnosti. Napriek tomu, že materská škola vykazovala v roku 2016 o 15 detí viac ako je stanovený limit na jednotlivé vekové kategórie, pridelené finančné prostriedky boli nepostačujúce na zabezpečenie plynulého chodu školy. V roku 2016 bolo prijaté aj nové VZN o zvýšení mesačného poplatku rodičov a réžii k strave, ktoré predpokladalo, že tieto príjmy budú vynaložené na skvalitnenie vzdelávacieho procesu a postupnú revitalizáciu priestorov školy a školskej jedálne. Musíme však konštatovať, že sa tak neudialo, nakoľko tieto príjmy bolo potrebné použiť na energie a služby z dôvodu krátenia rozpočtu o 2 010 €. Preto postupná revitalizácia priestorov 25 ročnej materskej školy a ešte staršieho elokovaného pracoviska na Šíravskej ulici zostala v rukách sponzorov a rodičov. Rodičia vyfinancovali obnovu časti podlahovej krytiny, maľovky v budove školy na Kríkovej ulici a výmenu niektorých krytov na radiátoroch. Ďalej dofinancovali úspešný projekt - revitalizácia školskej jedálne, vďaka čomu vznikol nový, moderný a estetický priestor na kultúrne stolovanie detí a zamestnancov. V elokovanom pracovisku zas finančne prispeli na herné prvky na školskom dvore a nákup nového nábytku do jednej triedy.

Pre skvalitnenie a modernizáciu vzdelávacieho procesu sme mohli použiť len príspevok na 5-6 ročné deti, ktorý umožnil zakúpiť interaktívne tabule, počítač, do dvoch tried, učebné pomôcky, zrealizovať exkurzie, výlety .

Všetky pridelené finančné príspevky v rámci originálnych kompetencií boli využité efektívne – mzdy, odvody, služby a sčasti tovary. Vykonali sme povinné revízie a drobnú údržbu. Nemalé finančné prostriedky sme vynakladali na dodržiavanie hygienickej úrovne v zmysle požiadaviek na prevádzku materskej školy. Zatekajúce stropy vo vchodoch zapríčiňujú výskyt plesní, ktoré musíme pravidelne odstraňovať. V elokovanom pracovisku Šíravska už bola vďaka mestskej časti opravená strecha. Požadovanú hygienickú úroveň a zastarané vybavenie nedosahujú detské umývarky, ktoré bude potrebné v blízkej budúcnosti komplexne revitalizovať.

V rozpočet na rok 2017 je príspevok MČ na jedno dieťa 1 841€. Pri stále zvyšujúcich sa platoch zamestnancov táto čiastka nebude postačovať a finančné prostriedky budú chýbať hlavne na energie a to o 4 795€ oproti roku 2016. Pevne veríme, že prídel finančných prostriedkov na nasledujúci rok bude zohľadňovať zákonom dané zvyšovanie plátov zamestnancov. Sponzorské dary a príspevky rodičov by sme tým pádom, v budúcnosti chceli využívať na nadštandardné aktivity a vytváranie priestoru, ktoré by škole umožňovali realizovať inovátny vzdelávací program. Vzhľadom k tomu, že naša škola nebola zaradená do projektu ISRMO (nemáme zateplenú budovu, opravenú strechu...), dúfame, že mestská časť ako zriaďovateľ bude zohľadňovať túto skutočnosť pri plánovaní opráv a rekonštrukcií školských budov.

Pre skvalitnenie pracovného prostredia a ochrany majetku školy bude potrebné zabezpečiť:

objekt Kríková:

- oprava, prípadne celkové odstránenie nadjazdov do budovy (podľa statického posudku poruchy závažného charakteru) – v miestach, kde sa pripája nadjazd k budove, zateká, plesnivejú steny a strop, drobná údržba nepomáha, plesne ohrozujú zdravie detí,
- odstránenie príčiny prepadania jednej časti budovy (podľa statického posudku poruchy závažného charakteru),
- výmena podlahovej krytiny (čiastočne už realizovaná z finančných prostriedkov rodičov)
- obnova maľovky (čiastočne už realizovaná z finančných prostriedkov rodičov)
- celková výmena vodovodného potrubia (rúry sú skorodované, praskajú, oprava sa realizuje len svorkami, je to vždy len riešenie dočasné)
- oprava nefunkčnej vzduchotechniky v školskej jedálni (v zmysle hygienických požiadaviek potrebná)
- oprava keramickej podlahovej krytiny v sklade zeleniny, v zmysle BOZP nutná
- vybavenie objektu zabezpečovacím systémom na ochranu budov a majetku

objekt Šíravská:

- výmena podlahovej krytiny v časti budovy
- obnova maľovky chodbových priestorov a tried
- zakúpenie umývačky riadu
- rekonštrukcia kotolne
- vybavenie objektu zabezpečovacím systémom na ochranu budov a majetku

Na záver už len konštatovanie, že finančná kontrola realizovaná v roku 2016 v našej materskej škole konštatovala spokojnosť s hospodárením, zistené nedostatky boli formálne a vychádzali najmä z nedostatočného metodického usmerňovania ekonomického oddelenia zo strany zriaďovateľa. Do budúcnosti navrhujeme, pri tvorbe rozpočtu pre školy, tento konzultovať aj s riaditeľkami a ekonómkami jednotlivých škôl.

Prílohy:

1. Tabuľka príjmov a výdavkov podľa ekonomickej klasifikácie
2. Tabuľka príjmov a výdavkov podľa jednotlivých objektov
3. Tabuľka výdavkov podľa zdroja financovania

Tabuľka 4.1.

ROZBOR VÝDAVKOV A PRÍJMOV
Materská škola Kríková 20

Funkčná	Ekonom.	Rozpočtová skladba	Plnenie	Schválený	Plnenie	%
klasifikácia	klasifikácia	Položky a podpoložky	rok 2015	Rozpočet 2016	rok 2016	plnenia
Výdavky	600+700	Celkom bežné a kapitálové výdavky	443611	464374	516982	111,33%
spolu	600	Výdavky a transfery MŠ, ŠJ	443611	464374	516982	111,33%
09.1.1	600	Bežné výdavky MŠ v tom:	373 680	393 077	396 707	100,92%
	610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	240 522	253 177	253 470	100,12%
	620	Poistné a príspevky do poisťovní	80 291	84 345	85 673	101,57%
	630	Tovary a služby z toho:	51 610	55455	56 560	101,99%
	631	cestovné náhrady	0	0	0	0,00%
	632	energie, voda a komunikácie	26 568	26 933	27 984	103,90%
	633	materiál	7 106	14 003	14 055	100,37%
	634	dopravné	1 070	664	664	100,00%
	635	rutinná a štandardná údržba	2 327	1 332	1 332	100,00%
	636	nájomné	0	0	0	0,00%
	637	služby	14 539	12 523	12 525	100,02%
	640	Bežné transfery MŠ	1 257	100	1 004	1004,00%
	642	nemocenské dávky, odchodné	1 257	100	1 004	0,00%
	700	Kapitálové výdavky	0	0	0	0,00%
	717	Rekonštrukcia, modernizácia	0	0	0	0,00%
09.6.0.1	600	Bežné výdavky ŠJ v tom:	69 829	71 297	120 275	168,70%
	610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	33 305	34 162	34 188	100,08%
	620	Poistné a príspevkov do poisťovní	10 405	10 892	10 954	100,57%
	630	Tovary a služby z toho:	26 055	26 143	74 964	286,75%
	632	energie, voda a komunikácie	11 290	11 565	13 379	115,69%
	633	materiál	4 483	3 859	4 039	104,66%
	633011	potraviny ŠJ (mimorozpočtové)	0	0	46 557	0,00%
	635	rutinná a štandardná údržba	4 205	2 471	2 471	100,00%
	637	služby	6 077	8 248	8 248	100,00%
	637012	poplatky vrátené ŠJ (mimorozpočtové)	0	0	270	0,00%
	640	Bežné transfery ŠJ	64	100	169	169,00%
	642	nemocenské dávky, odchodné	64	100	169	169,00%
	700	Kapitálové výdavky	0	0	0	0,00%
	717	rekonštrukcie, modernizácie	0	0	0	0,00%
10.7.0.1	633	Dávky v hmotnej núdzi	102	0	0	0,00%
Príjmy	200	Nedaňové príjmy - z toho:	43 794	42 178	96 397	228,55%
	212003	nájomné byt	1 197	1 196	997	83,36%
	223001	príjem z predaja - réžia	0	0	13 364	0,00%
	223002	príjem od rodičov za MŠ	24 527	23 500	25 775	109,68%
	223003	príjem za stravné (mimorozpočtové)	0	0	47 655	0,00%
	243	úroky z účtov	2	0	1	0,00%
	292	vratky ZP	1 608	0	1 709	0,00%
	292012	z dobropisov	458	182	182	0,00%
	312011	od subjektov ver.správy	4 000	6 000	6 000	0,00%
	312007	príjem za réžiu detí, oststní	12 002	11 300	0	0,00%
	453	zostatok prostried. z predch. rokov v ŠJ	0	0	714	0,00%

Tabuľka 4.2.

MATERSKÉ ŠKOLY

Ekonomická klasifikácia	Položky a podpoložky	MŠ Kríková	MŠ Širavská	Spolu
		7 tried	3 triedy	
600+700	Celkom bežné a kapitálové výdavky	289 526	107 181	396 707
600	Výdavky a transfery	289 526	107 181	396 707
600	Bežné výdavky - v tom:	288 681	107 022	395 703
610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania - z toho:	187 127	66 343	253 470
611	tarifné platy	156 738	56 398	213 136
612001	osobné príplatky	9 447	2 220	11 667
612002	ostatné príplatky	9 993	4 370	14 363
614	odmeny	10 949	3 355	14 304
616	doplatky k platom	0	0	0
620	Poistné a príspevky do poisťovní	62 813	22 860	85 673
630	Tovary a služby - z toho:	38 741	17 819	56 560
632	energie, voda a komunikácie	17 000	10 984	27 984
633	materiál	12 967	1 088	14 055
634	dopravné	584	80	664
635	rutinná a štandardná údržba	664	668	1 332
636	nájomné	0	0	0
637	služby	7 526	4 999	12 525
640	Bežné transfery MŠ	845	159	1 004
642	nemocenské dávky	845	159	1 004
700	Kapitálové výdavky	0	0	0
717	rekonštrukcia, modernizácia	0	0	0
200	Nedaňové príjmy - z toho:	84 594	11 803	96 397
212003	nájomné byt	997	0	997
223001	príjem z predaja - réžia	9 480	3 884	13 364
223002	príjem od rodičov za MŠ	17 856	7 919	25 775
223003	príjem za stravné - mimorozpočtové	47 655	0	47 655
243	úroky z účtov	1	0	1
292006	z poisťovného plnenia	0	0	0
292012	z dobropisov	182	0	182
292017	vrátky ZP	1 709	0	1 709
312011	od subjektov ver. správy	6 000	0	6 000
453	zostatok prostried. z predch.rokov v ŠJ	714	0	714

ŠKOLSKÉ JEDALNE

Ekonomická klasifikácia	Položky a podpoložky	ŠJ Kríková	ŠJ Širavská	Spolu
600+700	Celkom bežné a kapitálové výdavky	101 882	18 393	120 275
600	Výdavky a transfery	101 882	18 393	120 275
600	Bežné výdavky - v tom:	101 713	18 393	120 106
610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania - z toho:	24 986	9 202	34 188
611	tarifné platy	20 100	7 691	27 791
612001	osobné príplatky	1 600	666	2 266
612002	ostatné príplatky	244	0	244
614	odmeny	3 042	845	3 887
616	doplatky k platom	0	0	0
620	Poistné a príspevky do poisťovní	8 058	2 896	10 954
630	Tovary a služby	68 669	6 295	74 964
632	energie, voda a komunikácie	9 913	3 466	13 379
633	materiál	3 670	369	4 039
633011	potraviny ŠJ (mimorozpočtové)	46 557	0	46 557
634	dopravné	0	0	0
635	rutinná a štandardná údržba	1 585	886	2 471
636	nájomné	0	0	0
637	služby	6 674	1 574	8 248
637012	poplatky vrátené ŠJ (mimorozpočtové)	270	0	270
640	Bežné transfery ŠJ	169	0	169
642	nemocenské dávky	169	0	169
633	Dávky v hmotnej núdzi	0	0	0
700	Kapitálové výdavky	0	0	0

Materská škola Kríková Čerpanie k 31.12.2016 podľa zdroja financovania

Zdroje financovania	Zdroje	Mzdy spolu	Tarifné platy	Priplatky	Odmeny	Doplatky	Polistné	Prevádzka a spolu	Energie	Materiál	Prepravné	Údržba	Služby	Bežné transfery	Bežné výdavky spolu	Stav. Úpravy	Kap. výd. spolu	Spolu výdavky
ŠR - ostatné		610	611	612	614	616	620	630	632	633	634	635	637	640	600	717	700	600+700
		12 424												640	12 424			12 424
Hmot. Núdz.		5 000			5 000			7 424		6 020	664		740		12 424			12 424
ŠR-príspevok		282 340	240 927	28 540	13 191		95 237	31 928	28 653	2 071		1 204		200	409 705			409 705
Rozpočet MČ		248 177	212 843	26 030	9 304		84 345	17 086	17 086			1 333	10 788	100	349 708			349 708
Rozpočet MČ-MŠ		25 775						25 775	10 715	2 035				904	25 775			25 775
MŠ - od rodičov		182						182	182						182			182
Dobroplyš		1 621	293				1 328								1 621			1 621
Vratky ZP								997					997		997			997
Nájom bytů								6 000		6 000					6 000			6 000
Z BSK		34 163	27 766	2 510	3 887		10 892	14 842	11 567	2 071		1 204		100	59 997			59 997
Rozpočet MČ-ŠJ								13 296	1 813	1 968		1 266	8 248	69	13 364			13 364
Réžia																		
Kapit. Dotácia MČ		87	25				62	0							87			87
Vratky																		
Skutočnosť spolu		470 222	287 658	240 927	28 540	18 191	96 627	84 697	41 363	18 094	664	3 803	20 773	1 173	470 155	0	0	470 155
zostatok výd. účtu		67,55																
K 31.12.2016																		
zostatok príjm. účtu		0,00																
K 31.12.2016																		

Prepočítaný počet pracovníkov rok 2016:

MŠ	28,4
ŠJ	5,6

Zápisnica

zo zasadnutia

Rady školy pri Materskej škole Kríková 20v Bratislave,
konaného dňa 10.10.2017 o 17.00 hod.

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie, privítanie
2. Prerokovanie školského poriadku
3. Prerokovanie Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2016/2017
4. Rôzne, diskusia, záver

Bod 1

Zasadnutie Rady školy otvorila predsedkyňa Mgr. Zuzana Drábová. Privítala prítomných členov a hostí. Taktiež privítala nového člena rady Ing. Vladimíra Goceliaka, ktorý nahradil Ing. Antona Gaššaya, ktorému členstvo zaniklo odchodom jeho dieťaťa z našej materskej školy, nástupom do základnej školy. Ing. Vladimír Goceliak získal vo voľbách dostatočný počet hlasov a tak sa stal prvým náhradníkom do rady školy. Zároveň bol zvolený za zapisovateľa.

Bod 2

Členovia rady sa oboznámili so školským poriadkom a jeho jednotlivými článkami. Školský poriadok Rada školy odsúhlasila bez pripomienok.

Bod 3

Pani riaditeľka Miroslava Koprďová prítomných členov Rady školy podrobne oboznámila so správou o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2016/2017. Správa bola vypracovaná v zmysle Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení. Členovia Rady školy k predmetnej správe nemali žiadne námietky. Rada školy odporúča túto správu schváliť a predložiť na schválenie zriaďovateľovi Miestny úrad Vrakuňa.

Bod 4

Pani Zuzana Schwartzová sa zaujímala o problematiku nadjazdov – únikové východy z materskej školy, či práce boli realizované. Pani riaditeľka Miroslava Koprďová ju informovala, že staré schodisko bolo odstránené, ale závada, ktorá mala byť týmto krokom vyriešená (zatekanie a plesnivé steny vo vnútri) pretrváva naďalej.

Zapísal: Ing. Vladimír Goceliak

Overila: Katarína Bročková

V Bratislave dňa 12.10.2017