

Mestská časť Bratislava – Vrakuňa, Šíravská 7, Bratislava
SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. Bebravská 34, Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa 23.6.20256

BOD č. 2

**„Výročná správa a účtovná závierka spoločnosti
SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o., so sídlom Bebravská 34,
821 07 Bratislava za rok 2025
a návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2025.“**

Predkladá: SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.
Bebravská 34, 821 07 Bratislava

Zodpovedný: Mgr. Jana Adamová, v.r.

Vypracoval: Mgr. Jana Adamová, v.r.

Materiál obsahuje :

1. Návrh uznesenia
2. Výpis uznesenia Dozornej rady
3. Výročná správa a účtovná závierka spoločnosti SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o., so sídlom Bebravská 34, 821 07 Bratislava za rok 2025 a návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2025

Jún 2026
Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava -Vrakuňa v zmysle Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválených uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025 a Zakladateľskej listiny spoločnosti

A:

Schvaľuje :

1. Predloženú Výročnú správu a riadnu individuálnu účtovnú závierku spoločnosti SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. so sídlom Bebravská 34, 821 07 Bratislava za rok 2025
2. Predložený návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2025 nasledovne :

Výsledok hospodárenia za rok 2025 – zisk vo výške :	27 837,71 €
Účet nerozdeleného zisku 428.000 :	27 837,71 €

B:

Odporúča :

JUDr. Ing. Martinovi Kurucovi, starostovi mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, ako štatutárnemu zástupcovi jediného spoločníka SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. so sídlom Bebravská 34, 821 07 Bratislava rozhodnutím jediného spoločníka vykonávajúceho v zmysle § 132 OZ pôsobnosť valného zhromaždenia spoločnosti, prijať dňa 24. 5 2026 o 9.00 hod. v sídle Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, Šíravská 7, (Poľnohospodárska 27/B), kancelária starostu, nasledovné rozhodnutie :

Jediný spoločník spoločnosti vykonávajúci pôsobnosť valného zhromaždenia schvaľuje :

1. Predloženú Výročnú správu a riadnu individuálnu účtovnú závierku spoločnosti SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. so sídlom Bebravská 34, 821 07 Bratislava za rok 2025
2. Predložený návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2025 nasledovne :

Výsledok hospodárenia za rok 2025 – zisk vo výške :	27 837,71 €
Účet nerozdeleného zisku 428.000 :	27 837,71 €

SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.
Dozorná rada
Bebravská 34, 821 07 Bratislava

V Ý P I S U Z N E S E N Í

Zo zasadnutia Dozornej rady
SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.

Dátum: 26.5.2026, miesto: Bebravská 34, Bratislava

K bodu 2. Správa o činnosti DR za rok 2025.

Uznesenie č.2/2/2026

Dozorná rada schvaľuje Správu o činnosti DR za rok 2025 bez pripomienok.

Hlasovanie :

Prítomní :	5	Za:	5	Proti :	0	Zdržal sa :	0
------------	---	-----	---	---------	---	-------------	---

K bodu 3. Výročná správa za rok 2024, účtovná závierka za rok 2024.

Uznesenie č. 3/2/2026

Dozorná rada schvaľuje Výročnú správu za rok 2025 spoločnosti SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. a účtovnú závierku spoločnosti SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. zostavenú k 31.12.2025.

Hlasovanie :

Prítomní :	5	Za:	5	Proti :	0	Zdržal sa :	0
------------	---	-----	---	---------	---	-------------	---

K bodu 4. Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2025.

Uznesenie č. 4/2/20256

Dozorná rada schvaľuje návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2025 nasledovne :

Výsledok hospodárenia za rok 2025 – zisk vo výške : 27 837,71 €

účet nerozdeleného zisku : 27 837,71 €

Hlasovanie :

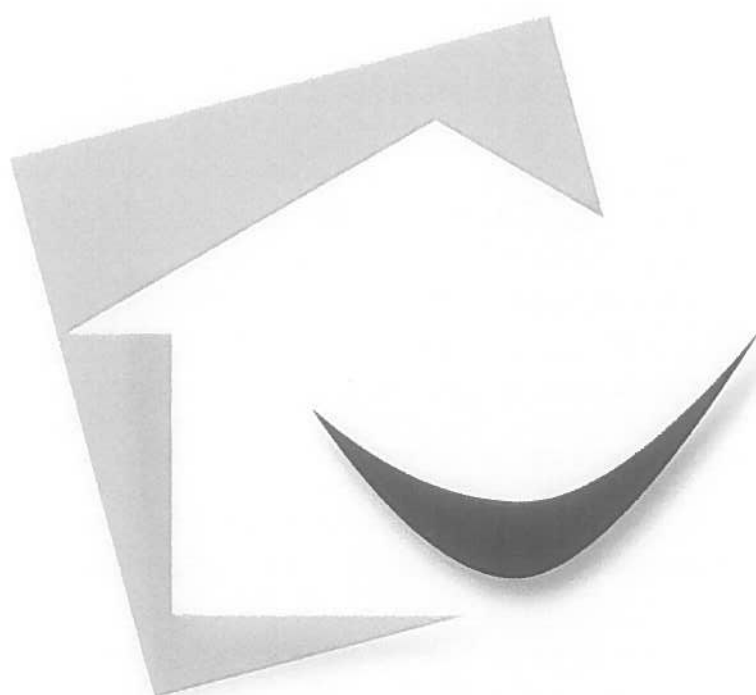
Prítomní :	5	Za:	5	Proti :	0	Zdržal sa :	0
------------	---	-----	---	---------	---	-------------	---

V Bratislave 4.6.2026

Za správnosť : Mgr. Jana Adamová

SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.

**VÝROČNÁ SPRÁVA
2025**



Obsah výročnej správy za rok 2025

1. časť: Správa konateľ'a

- Vyhodnotenie

2. časť: Výročná správa

- Základné informácie odboru technickej správy bytových domov
- Základné informácie oddelenia energetiky
- Základné informácie referátu personalistiky a miezd
- Základné informácie referátu právneho
- Základné informácie referátu marketingu
- Základné informácie oddelenia ekonomickej správy bytových domov
- Základné informácie odboru finančného
- Správa o hospodárení spoločnosti
 - Výsledok hospodárenia
 - Účtovná závierka

3. časť: Správa o činnosti dozornej rady

4. časť: Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2025

Profil spoločnosti

Spoločnosť SPOKOJNÉ BÝVANIE, s. r. o., so sídlom Bebravská 34, 821 07 Bratislava, bola založená 6. júna 2001 zakladateľskou listinou. Vykonáva správu bytov a nebytových priestorov v zmysle zákona 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov. Zriadovateľom a jediným vlastníkom spoločnosti je Mestská časť Bratislava – Vrakuňa. SPOKOJNÉ BÝVANIE bolo dňa 27. júna 2001 zapísané do Obchodného registra Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo 24426/B.

Predmety činností spoločnosti zapísané v obchodnom registri:

- správa budov - obstarávatel'ské služby spojené so správou budov
- prenájom nebytových priestorov spojený s doplnkovými službami - obstarávatel'ské služby spojené s prenájomom
- sprostredkovanie nákupu, predaja a prenájmu nehnuteľností
- kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /maloobchod/ alebo na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod/
- výsadba a údržba zelene
- upratovacie a čistiace práce /okrem deratizácie, dezinfekcie a dezinfekcie/
- sprostredkovateľská činnosť
- výroba tepla, rozvod tepla
- správa a údržba bytového a nebytového fondu v rozsahu voľných živností
- prípravné práce k realizácii stavby
- vydavateľská činnosť
- administratívne služby
- činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
- vedenie účtovníctva
- prevádzkovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí
- prevádzkovanie športových zariadení
- reklamné a marketingové služby
- prieskum trhu a verejnej mienky

SPOKOJNÉ BÝVANIE má v rámci MČ Bratislava – Vrakuňa vysoké zastúpenie, vzhľadom na dlhú tradíciu správy budov a vysokú úroveň poskytovaných služieb. Vykonáva správu bytových domov a nebytových priestorov aj v iných mestských častiach Bratislavy.

Zámerom zriadovateľa spoločnosti je obyvateľom mestskej časti Bratislava - Vrakuňa poskytovať spoľahlivé a kvalitné komplexné služby spojené s bývaním. Cieľom spoločnosti je zabezpečenie bezproblémového a spokojného bývania klientov, prostredníctvom dodávania spoľahlivých služieb, transparentnej správy ich majetku, budovania vzájomnej dôvery a vytvorenia partnerského vzťahu klientov so spoločnosťou, najmä prostredníctvom viacerých efektívnych komunikačných nástrojov.

Orgány spoločnosti

Konateľ spoločnosti:

Mgr. Jana Adamová

Na základe rozhodnutia MZ Bratislava – Vrakuňa, od 1.1.2023 :

Ing. Tomáš Galo – predseda

Mgr. Róbert Greizinger

Mgr. Miroslav Macko

Lenka Poláková

Ing. Bystrík Žák, do 30.6.2024

Na základe rozhodnutia MZ Bratislava – Vrakuňa, od 1.7.2024 :

Mgr. Petra Rerichová

Konateľ spoločnosti je štatutárnym orgánom spoločnosti, koná v mene spoločnosti voči tretím osobám, riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých náležitostiach, pričom sa riadi právnymi predpismi, zakladateľskou listinou spoločnosti a VZN 3/2006 o zásadách hospodárenia s majetkom MČ.

Dozorná rada spoločnosti bola zriadená na základe zakladateľskej listiny a jej členov volí Miestne zastupiteľstvo Bratislava – Vrakuňa. Jednotliví členovia sú oprávnení nahliadať do všetkých obchodných, účtovných a iných dokladov spoločnosti, súvisiacich s predmetom činnosti.

Dozorná rada je kontrolným orgánom spoločnosti SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o., ktorý dohliada na činnosť vedenia spoločnosti. Dozorná rada zasadá podľa vopred dohodnutého harmonogramu, prípadne operatívne podľa aktuálnej potreby a vyhotovuje písomné záznamy z predmetných zasadnutí.

Služby a spôsob výkonu komplexnej správy bytových domov

Komplexná správa je v spoločnosti rozdelená do týchto oblastí:

- **Prevádzkové služby**
- **Technické služby**
- **Ekonomické služby**
- **Energetické služby**
- **Právne služby**
- **Systémová komunikácia s klientom**
- **Systémová obnova bytového domu**

Prevádzkové služby

Do oblasti prevádzky bytového domu patria všetky procesy, ktoré sú spojené s každodenným užívaním bytového domu jeho vlastníckmi.

- spoľahlivé a transparentné zabezpečenie dodávania plnení, spojených s užívaním bytových domov – teplo, studená a teplá úžitková voda, plyn do bytov, elektrická energia do spoločných priestorov, odvoz a likvidácia odpadu,
- upratovanie spoločných priestorov a zimná údržba,
- nepretržitá havarijná služba,
- poistenie nehnuteľností,
- deratizácia, dezinfekcia, dezinfekcia,
- ostatné a nadštandardné služby podľa požiadaviek klientov

Technické služby

Princípom technickej správy je zabezpečenie korektnej prevádzky a údržby bytového domu, a ak je to potrebné, príprava krokov na postupné zlepšovanie technického stavu objektu s jeho následnou realizáciou.

- Vykonávanie bežnej údržby, opráv menšieho a väčšieho rozsahu
- Realizácia schôdzí vlastníkov bytov a NP a písomných hlasovaní
- Plnenie prijatých rozhodnutí vlastníkov bytov a NP
- Pravidelné obhliadky bytových domov
- Vypracovávanie investičných plánov na opravy a údržbu bytových domov
- Revízie a odborné prehliadky vybraných zariadení podľa platnej legislatívy

Energetické služby

Súčasťou technickej správy bytových domov je aj energetické poradenstvo zamerané na vykurovanie a prípravu teplej vody v bytových domoch.

- Správa a údržba energetického hospodárstva

- Návrh obnovy energetického hospodárstva
- Dôraz na znižovanie nákladov na teplo na ÚK a teplo na prípravu TÚV

Ekonomické služby

V rámci ekonomických služieb sa zabezpečuje vedenie účtovníctva za každý bytový dom.

- Vedenie kompletnej economickej a účtovnej agendy bytových domov
- Vedenie 2 samostatných bankových účtov pre každý bytový dom
- Tvorba a zmeny v zálohových predpisoch jednotlivých bytov
- Zrozumiteľné ročné vyúčtovanie všetkých služieb
- Evidencia nedoplatkov
- Príprava nájomných zmlúv pre spoločné priestory
- Ekonomické poradenstvo v oblasti správy bytových domov

Právne služby

Právne služby zahŕňajú :

- Aktualizácia a optimalizácia zmluvy o výkone správy
- Vymáhanie nedoplatkov
- Zastupovanie klientov pri úkonoch súvisiacich so správou bytových domov
- Kontrola dodržiavania uzatvorených zmlúv
- Právne poradenstvo v oblasti správy bytových domov

Systémová komunikácia s klientom

Ambíciou spoločnosti je klientov objektívne informovať o priebehu správy a veciach, ktoré s ňou súvisia.

- Priamy kontakt s pracovníkmi spoločnosti
- Aktualizovaná webstránka
- Služba POSCHODOCH, umožňujúca klientom kontrolovať svoje individuálne a tiež celkové hospodárenie s finančnými prostriedkami domu
- Stretnutia s konateľom spoločnosti zamerané na individuálne riešenie problémov, súvisiacich so správou bytových domov

Systémová obnova bytových domov

V priebehu užívania bytového domu dochádza k postupnej deštrukcii obvodového plášťa, vystupujúcich konštrukcií domu ale aj interiéru a technických zariadení. Systémovým riešením týchto problémov je komplexná obnova bytového domu. Bytovým domom je zo strany správcu poskytovaný kompletný inžiniering za výhodné ceny. Dodávateľov diela si klienti vyberajú vlastným rozhodnutím. Spoločnosť vytvára podmienky pre získavanie maxima dotácií ktoré sú určené na odstránenie systémových porúch a výhodných úverov zo Štátneho fondu rozvoja bývania.

1. část: Správa konatelů

Správa konateľ'a spoločnosti

SPOKOJNÉ BÝVANIE v roku 2025

Ekonomické hospodárenie spoločnosti

Spoločnosť v roku 2025 dosiahla zisk vo výške 27 837,71 €. Celkové výnosy boli vo výške 1 249 105,82 € a celkové náklady vo výške 1 22 268,11 €. V roku 2025 bola zaplatená daň z príjmov z bežnej činnosti vo výške 13 407,00 €. Hospodárenie tak ako aj v predchádzajúcom období bolo ovplyvnené splácaním úveru poskytnutého na obnovu Zdravotného strediska Bebravská 34 spolu vo výške 300 000.- €, so splatnosťou 111 mesiacov a úrokovou sadzbou 1,7% p.a. Prvá mesačná splátka úveru vo výške 2 702.- € bola realizovaná v januári 2019, splatnosť úveru je marec 2028.

Časť nákladov týkajúca sa obnovy Zdravotného strediska vo výške 203 939,36 € je zaradená v majetku spoločnosti a bude sa účtovne odpisovať počas celej doby prenájmu t.j. do 30.6.2046.

Výšku hospodárskeho výsledku ovplyvnili zvýšené výnosy z hlavného predmetu činnosti a to správy bytových domov, z dôvodu inflácie za rok 2024 vo výške 2,8% a z dôvodu prijatia nového domu do správy. Taktiež boli vyššie príjmy za služby poskytované nad rámec výkonu správy v zmysle schváleného sadzovníka poplatkov a z inžinierskej činnosti správcu poskytovanej pri obnove bytových domov.

Výkon správy bytových domov ako hlavný predmet činnosti

Rok 2025 pre správcu bytových domov znamenal nielen realizáciu schôdzí vlastníkov bytov a NP, ale z dôvodu zmeny zákona o vlastníctve bytov, ktorou sa umožnilo elektronické hlasovanie, bol zaznamenaný značný nárast počtu písomných hlasovaní. Na schôdzach sa počet prítomných vlastníkov neustále znižuje a z dôvodu neúčasti kvalifikovanej väčšiny vlastníkov nie je možné na schôdzi prijať potrebné rozhodnutia.

V roku 2025 začali vlastníci bytov a NP pri svojich podnetoch, reklamáciách a sťažnostiach progresívne využívať umelú inteligenciu. Bolo, je a bude nutné sa vysporiadať s niekoľkostranovými podaniami a najmä mailami, zasielanými aj ako podanie alebo odpoveď, takmer okamžite obratom na vyjadrenie správcu.

V rámci obnovy bytových domov bola v roku 2025 realizovaná komplexná alebo čiastočná obnova – zateplenie, odstránenie systémových porúch, výmena alebo vstavba výťahov, výmena rozvodov a iná modernizácia v 11 domoch, s celkovým investičným nákladom cca 3,2 mil. €. Z toho v 6 prípadoch bola obnova realizovaná z prostriedkov ŠFRB, kde boli poskytnuté úvery s úrokom 1,0 % alebo 1,5% p.a. v celkovej výške 2,8 mil. €. V ďalších 2 bytových domoch bola obnova realizovaná prostredníctvom komerčných úverov v objeme 100 tis.€ a v

3 bytových domoch bola obnova realizovaná z našetrených prostriedkov FPÚaO a mimoriadnym vkladom do FPÚaO. Vo všetkých prípadoch boli žiadosti na ŠFRB zabezpečované prostredníctvom správcu a boli posúdené kladne.

V roku 2025 boli začaté procesy na čiastočnú obnovu ďalších 10 bytových domov, ktorá by sa mala realizovať v roku 2026.

Energetické oddelenie sa v roku 2025 intenzívnejšie venovalo podnetom na nedostatočné vykurovanie. Zaviedlo sa dlhodobé zaznamenávanie vonkajšej teploty v 30 minútových intervaloch a jej porovnávanie s teplotou vykurovacej vody/TÚV vo vybraných bytových domoch vo vzťahu k dohodnutej ekvitermickej krivke. Takéto porovnávanie umožnilo presne vyhodnocovať, či vykurovací systém reaguje primerane na vonkajšie klimatické podmienky. Vo viacerých prípadoch sa potvrdili nedostatky na strane dodávateľa tepla. Zistenia boli následne komunikované s dodávateľom a slúžili ako podklad na nápravu a ďalšie rokovania, ktoré prispeli k transparentnejšej komunikácii medzi dodávateľom tepla a správcom. Opäť sa potvrdila potreba posudzovať sťažnosti prednostne na základe meraní, porovnania prevádzkových parametrov a technických údajov, nie iba na základe subjektívnych pocitov jednotlivých vlastníkov bytov a NP.

V roku 2025 priebežne pokračovalo vyhodnocovanie možností využitia moderných energetických technológií v bytových domoch. Pri úvahe nad rekonštrukciami a investíciami sa posudzovali najmä riešenia zamerané na znižovanie spotreby tepla, zlepšenie účinnosti výroby tepla a využitie obnoviteľných zdrojov energie, pričom dôraz bol kladený najmä na reálnu ekonomickú návratnosť pre vlastníkov bytov a nebytových priestorov.

V roku 2025 pokračovalo rozpočítanie nákladov na ÚK a TÚV podľa pravidiel vyhlášky č. 503/2022 Z. z. Táto oblasť zostala aj po predchádzajúcom roku predmetom zvýšeného záujmu, najmä pri individuálnych rozdieloch v spotrebách a pri porovnávaní bytov v rámci domu alebo s bytmi v inom bytovom dome.

Pokračovalo sa s výmenou pomerových rozdeľovačov vykurovacích nákladov (PRVN), nakoľko v prvomontovaných digitálnych PRVN skončila životnosť batérií. Boli preto zabezpečené cenové ponuky na nové PRVN, už len s diaľkovým odpočtom. S ohľadom na početné výmeny boli predložené cenové ponuky pre bytové domy v našej správe podstatne výhodnejšie.

V súlade s legislatívou EÚ v roku 2020 nastala povinnosť inštalácie bytových vodomeroch na teplú vodu na diaľkový odpočet. Vo všetkých bytových domoch, kde skončila platnosť overenia vodomeroch na teplú vodu v roku 2025, vlastníci rozhodli o montáži nových vodomeroch aj na studenú vodu už s diaľkovým odpočtom. Tu tiež boli pre bytové domy zabezpečené výhodné cenové ponuky. Veľmi sa osvedčila zmena montovania nových vodomeroch nie ich dodávateľom ale havarijnou službou, ktorá sa vie veľmi operatívne prispôbiť požiadavkám vlastníkov a výmena nepresiahne lehotu niekoľkých dní. Takýmto postupom sa darí termíny výmeny maximálne zjednotiť a sprehľadniť.

V roku 2025 prijala spoločnosť do správy ďalší bytový dom, čo predstavuje 60 bytov, 1 NP a 20 garáží, čím pokračuje v každoročnom prirodzenom zdravom raste.

V záujme udržania nastavených štandardov s cieľom ich udržania a zvyšovania a v neposlednom rade veľmi vysokej inflácie za rok 2022 a 2023 bolo nevyhnutné pokračovať v zameraní na mzdovú politiku spoločnosti, aby sa podarilo zabezpečiť udržateľnosť kvalitného výkonu činností pri správe bytových domov, nakoľko z dôvodu neatraktívnych platobných podmienok bol problém získavať nových, kvalitných zamestnancov.

Zdravotné stredisko Bebravská

V roku 2025 boli všetky dostupné priestory v Zdravotnom stredisku prenajaté. Nájomcovia faktúry za nájom a poskytované dodávky a služby uhrádzajú pravidelne a v prípade omeškania sú platby po upomienke vyrovnané. Nevznikla potreba úhrady vymáhať súdnou cestou.

V roku 2025 bola uzatvorená zmluva o nájme nebytového objektu Čiernovodská 25, Bratislava za účelom vytvorenia priestorov pre Záchrannú zdravotnú službu a ambulancie lekárov.

Výkon práv spoločníka

Spoločnosť sleduje dlhodobý cieľ zriaďovateľa – zabezpečenie spokojného, bezproblémového a hospodárneho bývania pre našich klientov. Počas roka 2025 – spoločník, t. z. miestne zastupiteľstvo aj starosta MČ mali možnosť a aj realizovali výkon svojich práv v zmysle platnej právnej úpravy, zakladateľskej listiny a v zmysle Zásad hospodárenia s majetkom hlavného mesta SR Bratislavy zvereným do správy mestskej časti Bratislava – Vrakúňa a majetkom vlastným. Spoločník bol počas roka informovaný o všetkých podstatných náležitostiach fungovania spoločnosti konateľom spoločnosti a jej dozornou radou.

Záver

V roku 2025 pokračoval nárast cien energií, dodávok a služieb, ktoré mali veľký dopad nielen na správu bytových domov a prenájom priestorov v zdravotnom stredisku, ale aj na fungovanie spoločnosti. Aj napriek značne zvýšeným nákladom sa podarilo tieto pokryť a opäť dosiahnuť kladný hospodársky výsledok. Do správy sa podarilo prijať nové priestory, čo znamená aj vyšší príjem za správu a úspešne sa pokračuje v pôvodnom trende v obnove bytových domov. V nastávajúcom období preto budeme pokračovať v hľadaní nových zdrojov, rezerv či šetrenia a v záujme stabilizácie tento trend udržať aj naďalej.

V nasledujúcom období nás čakajú výzvy spojené s dokončením rekonštrukcie nebytových priestorov na Čiernovodskej 25 a získaním nových lekárov. Spoločnosť bude pokračovať v komplexnej digitalizácii účtovných dokladov, využití umelej inteligencie pri správe bytových domov a bude nutné sa vysporiadať s rozhodnutím ÚS o neplatnosti niektorých častí vyhlášky č. 503/2022 Z.z. o rozpočítaní tepla, pravdepodobne vyhotovovaním opravných vyúčtovaní.

V Bratislave, 15.5.2026
Mgr. Jana Adamová
konateľ

2. část: Výroční správa

Správa o hospodáření společnosti

Výročná správa

Správa o hospodárení spoločnosti

obsah:

- 1) Základné informácie odboru technickej správy bytových domov
- 2) Základné informácie oddelenia energetiky
- 3) Základné informácie referátu personalistiky a miezd
 - Personálny manažment
 - Mzdová oblasť
 - Bezpečnosť pri práci a ochrana zdravia zamestnancov
 - Sociálna oblasť
- 4) Základné informácie referátu právneho
- 5) Základné informácie referátu marketingu
 - CT a Akvizícia
 - PR a propagácia
- 6) Základné informácie oddelenia ekonomickej správy bytových domov
- 7) Základné informácie odboru finančného
 - Správa o hospodárení spoločnosti
 - Výsledok hospodárenia (náklady a výnosy)
 - Účtovná závierka

Základné informácie odboru technickej správy bytových domov za rok 2025

Aktivity vykonávané v rámci technickej správy bytových domov:

Program znižovania energetickej náročnosti a komplexnej obnovy bytových domov

Vek a stav väčšiny bytových domov vedie vlastníkov bytov a nebytových priestorov k hľadaniu spôsobu a zdrojov na financovanie komplexnej obnovy. Pod pojmom komplexná obnova bytového domu je potrebné chápať:

- odstránenie systémových porúch bytového domu
- obnova alebo modernizácia spoločných častí a zariadení bytového domu
- výmena spoločných rozvodov
- výmena výťahov
- obnova vnútorných priestorov - výmena PVC, dlažby, obklady, maľovanie...
- komplexná tepelná ochrana bytového domu

Cieľom správne navrhutej a realizovanej obnovy bytového domu je najmä:

- zabránenie havarijným stavom,
- predĺženie životnosti bytového domu,
- úspory energií,
- zvýšenie štandardu bývania,
- zvýšenie bonity bytového domu na realitnom trhu,
- zvýšenie záujmu samotných vlastníkov o starostlivosť o vlastný majetok.

Realizácia takéhoto projektu je náročná z viacerých hľadísk - pre vlastníkov bytového domu je náročná najmä z finančného hľadiska - pre správcu, ktorý vo vlastnej kompetencii zabezpečil realizáciu inžinieringu je to obrovská odborná a časová náročnosť. Pod pojmom inžiniering sa chápe komplexné zabezpečenie realizácie projektu revitalizácie od počiatočnej myšlienky až po kolaudáciu zrealizovaného diela.

V rámci obnovy bytových domov bola v roku **2025** realizovaná komplexná alebo čiastočná obnova – zateplenie, odstránenie systémových porúch, výmena alebo vstavba výťahov, výmena rozvodov a iná modernizácia v 11 domoch, s celkovým investičným nákladom cca 3,1 mil. €. Z toho v 6 prípadoch bola obnova realizovaná z prostriedkov ŠFRB, kde boli poskytnuté úvery s úrokom 1,0% p.a. alebo 1,5 % p.a. v celkovej výške 2,8 mil. €. V ďalších 2 bytových domoch bola obnova realizovaná prostredníctvom komerčných úverov v objeme spolu 100 tis. € a v 3 BD bola obnova realizovaná z našetrových prostriedkov FPÚaO a mimoriadnym vkladom do FPÚaO.

Vo všetkých prípadoch boli žiadosti na ŠFRB zabezpečované prostredníctvom správcu a boli posúdené kladne.

V roku 2025 boli zároveň začaté procesy na čiastočnú obnovu ďalších 10 bytových domov, ktorá by sa mala realizovať v roku 2026.

Zabezpečenie inžinieringu pri komplexnej obnove bytového domu nie je súčasťou výkonu správy a vlastníci bytov a NP si na uvedené práce môžu vybrať aj externých dodávateľov. Ako správca vieme tieto služby poskytnúť výhodnejšie ako externí dodávatelia, poplatky sú účtované podľa platného sadzobníka poplatkov. V roku 2025 boli príjmy v rámci inžinierskej činnosti v celkovej výške 12,8 tis. €.

Mimo uvedených väčších investičných akcií boli na bytových domoch zrealizované mnohé iné práce, týkajúce sa opráv alebo modernizácie výťahov, ležatých a stúpacích rozvodov SV, TV, cirkulácie, plynu, výmeny elektroinštalácie, montáže prístupových systémov, opravy striech, montáže pomerových rozdeľovačov vykurovacích nákladov, výmeny vchodových brán, opravy kanalizácií, práce vnútornej obnovy (maľovanie spoločných priestorov, výmena poštových schránok....) v celkovej sume cca 1,258 mil. €. Nesmieme zabúdať ani na údržbu drobného charakteru, ktorá si v mnohých prípadoch nevyžaduje vysoké finančné, ale najmä personálne náklady správcu pri komunikácii medzi vlastníkmi a dodávateľom.

Plány opráv spravovaných bytových domov

V zmysle novely zákona o vlastníctve bytov a NP, ktorá nadobudla účinnosť 1.10.2014, je správca povinný predložiť vlastníkom plán opráv do 30. novembra nasledujúceho kalendárneho roku. V stanovenom termíne boli plány predložené vo všetkých bytových domoch v správe spoločnosti.

Zabezpečenie domových schôdzí a písomných hlasovaní vlastníkov

V roku 2025 sa konala minimálne jedna schôdza vo všetkých BD. Spolu sa uskutočnilo 159 schôdzí vlastníkov bytov a NP, ktorých sa zúčastnili príslušní technickí pracovníci spoločnosti. Taktiež sa realizovali písomné hlasovania vlastníkov v počte 88.

V roku 2025 spoločnosť prevzala do správy jeden bytový dom – Priekopnícka 26,28,30,32,34,36.

Odborné prehliadky a skúšky

- v rámci ročného plánu revízií boli vykonané odborné prehliadky a odborné skúšky elektrických zariadení, bleskozvodov a plynových rozvodov
- v domoch, ktoré majú vlastné kotolne, bola vykonaná odborná prehliadka plynových kotlov, skúška komínov, dymovodov aj tlakových nádob
- po uplynutí platnosti ciachu boli bytové vodomery na teplú a studenú vodu vymenené za vodomery s osadeným modulom na diaľkový odpočet, taktiež boli menené bytové merače tepla s diaľkovým odpočtom.

*V Bratislave, 15. 5. 2026
Marta Šurinová
vedúca odboru*

Základné informácie energetického oddelenia za rok 2025

Energetické oddelenie spoločnosti zabezpečuje prevádzku systémov ústredného kúrenia (ÚK) a teplej úžitkovej vody (TÚV) v spravovaných bytových domoch. Teplo aj v roku 2025 predstavovalo jednu z najvýznamnejších položiek nákladov vlastníkov bytov a nebytových priestorov.

Činnosť bola preto zameraná najmä na priebežnú kontrolu dodávok tepla, vyhodnocovanie spotrieb, kontrolu fakturovaných množstiev tepla a návrhy, resp. posudzovanie technických opatrení na úsporu v bytových domoch.

Energetické oddelenie sa okrem toho aktívne zaoberalo reklamáciami, sťažnosťami, poruchami vykurovacích sústav v rámci celého dodávateľského reťazca, vysvetľovaním princípov fungovania vykurovacích systémov, ich vyregulovania, ale aj rozpočítania nákladov, prenosu tepla v bytovom dome a vplyvu správania užívateľov na teplotný komfort a hospodárnosť celého bytového domu. Oddelenie pokračuje s konsolidáciou technickej dokumentácie a pasportizácie podkladov s cieľom zlepšiť dostupnosť údajov pre diagnostiku porúch, plánovanie obnovy technických zariadení a posudzovanie investičných zámerov.

Rozpočítanie nákladov na vykurovanie a TÚV

V roku 2025 pokračovalo rozpočítanie nákladov na ÚK a TÚV podľa pravidiel vyhlášky č. 503/2022 Z. z. Táto oblasť zostala aj po predchádzajúcom roku predmetom zvýšeného záujmu, najmä pri individuálnych rozdieloch v spotrebách a pri porovnávaní bytov v rámci domu alebo s bytmi v inom bytovom dome.

Oddelenie v spolupráci so spoločnosťami vykonávajúcimi rozpočítanie nákladov zabezpečovalo kontrolu podkladov, preverovanie výpočtov a spracovanie stanovísk k otázkam a reklamáciám vlastníkov. Osobitná pozornosť bola venovaná vysvetľovaniu metodiky rozúčtovania.

Kontrola kvality dodávky tepla

Takéto porovnávanie umožnilo presne vyhodnocovať, či vykurovací systém reaguje primerane na vonkajšie klimatické podmienky. Vo viacerých prípadoch sa po sťažnostiach vlastníkov potvrdili nedostatky na strane dodávateľa tepla. Zistenia boli následne komunikované s dodávateľom a slúžili ako podklad na nápravu a ďalšie rokovania, ktoré prispeli k transparentnejšej komunikácii medzi dodávateľom tepla a správcom. Opäť sa potvrdila potreba posudzovať sťažnosti prednostne na základe meraní, porovnania prevádzkových parametrov a technických údajov, nie iba na základe subjektívnych pocitov.

Investičné zámery

V roku 2025 priebežne pokračovalo vyhodnocovanie možností využitia moderných energetických technológií v bytových domoch. Pri úvahe nad rekonštrukciami a investíciami sa posudzovali najmä riešenia zamerané na

znižovanie spotreby tepla, zlepšenie účinnosti výroby tepla a využitie obnoviteľných zdrojov energie, pričom dôraz bol kladený najmä na reálnu ekonomickú návratnosť pre vlastníkov bytov a nebytových priestorov.

Oddelenie zároveň uvítalo plánovanú investíciu spoločnosti Termming, ktorá zahŕňa výmenu rozvodov tepla vo Vrakuni a napojenie okruhov CZT Bebravská, Čiližská a Rajčianska na centrálnu kotolňu Železničná. Táto pripravovaná zmena si vyžadovala komunikáciu rozsahu rekonštrukcie s dodávateľom, analýzu technických dopadov na sústavu dotknutých bytových domov a prípravu na budúce vyhodnocovanie kvality a hospodárnosti dodávky tepla po realizácii investície.

Ostatná pravidelná agenda energetického oddelenia

- zabezpečenie nepretržitej prevádzky 22 plynových kotolní a 48 bojlerovní v spravovaných bytových domoch,
- organizácia zásahov havarijnej služby pri poruchách dodávky ÚK a TÚV,
- analýza porúch s cieľom predchádzať ich opakovaniu,
- riešenie sťažností vlastníkov na kvalitu dodávok tepla a teplej vody,
- riešenie reklamácií ročného vyúčtovania,
- priebežná komunikáciu s dodávateľmi tepla, plynu, servisnými organizáciami a zástupcami vlastníkov,
- kontrola fakturácie dodávky tepla a plynu od dodávateľov,
- spracovanie bilancií spotrieb tepla a plynu podľa ročných vyúčtovacích faktúr,
- porovnanie spotrieb a nákladov medzi jednotlivými rokmi a medzi porovnateľnými bytovými domami,
- príprava návrhov na zníženie nákladov a ich prezentáciu zástupcom vlastníkov, technikom alebo priamo na schôdzach vlastníkov,
- sledovanie stavu hydraulického vyregulovania rozvodov ÚK a TÚV,
- posudzovanie potreby úprav vykurovacích systémov v bytových domoch a ich odlíšenie od nedostatkov dodávateľa tepla,
- zabezpečenie objednávok tepla pre nasledujúci rok,
- poskytovanie údajov do systému SIEA,
- zabezpečenie povinných revízií, prehliadok a servisov pre plynové kotolne,
- zabezpečenie montáže/výmeny pomerových rozdeľovačov vykurovacích nákladov (PRVN) a meračov tepla (MT),
- tvorba podkladov pre spoločnosti vykonávajúce rozúčtovanie vykurovacích nákladov,
- tvorba podkladov pre rozúčtovanie nákladov na teplo na prípravu TÚV,
- informovanie vlastníkov o plánovaných aj neplánovaných výpadkoch dodávky tepla.

*V Bratislave, 15.05.2026
Ľuboš Hôrečný
Energetické oddelenie*

Základné informácie referátu personalistiky a miezd za rok 2025

Referát personalistiky a miezd (ďalej len „referát PaM“), je v priamej riadiacej pôsobnosti konateľa.

Zabezpečuje v celom rozsahu pracovno-právnu agendu zamestnancov spoločnosti s uzatváraním a rozvázovaním pracovného pomeru, vedie osobnú agendu zamestnancov

Personálny manažment

Súčasný obsadenie spoločnosti:

a) počet a skladbu zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere (fyzické osoby):

a to v kategóriách:	plán r. 2025	skutoč. 31. 12. 2025	priemer
• techn. - hosp. zamestnanci:	19,5	19,5	19,5
Spolu:	19,5	19,5	19,5

b) kvalifikáciu zamestnancov správy spoločnosti (stav THP k 31. 12. 2025):

so vzdelaním:		
• vysokoškolským	6,5 t.j.	33,33 %
• úplným stredoškolským	13,0 t.j.	66,67 %
Spolu:	19,5 t.j.	100,00 %

c) vekové a iné zloženie zamestnancov (stav k 31. 12. 2025):

• mladiství	0,0	
• zamestnanci do 35 rokov	2,0 t.j.	10,26 %
• zamestnanci od 35 do 50 rokov	7,5 t.j.	38,46 %
• zamestnanci nad 50 rokov	<u>10,0 t.j.</u>	51,28 %
Spolu:	19,5 t.j.	100,00 %

d) skladba zamestnancov z hľadiska pohlavia:

• muži	4,5 t.j.	23,00 %
• ženy	<u>15,0 t.j.</u>	77,00 %
Spolu :	19,5 t.j.	100,00 %

Pri priemernom počte zamestnancov 20 spoločnosti nevznikla povinnosť zamestnávať zamestnanca so zdravotným postihnutím v zmysle §63 ods. 1 písm. e) zákona NR SR č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v znení neskorších predpisov, preto sa na ňu nevzťahovala povinnosť finančného odvodu Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Bratislave za neplnenie tohto ukazovateľa.

e) zamestnávanie zamestnancov na kratší pracovný čas (§ 49 ZP):

V rámci § 49 Zákonníka práce zamestnávala v roku 2025 spoločnosť 1 zamestnanca na čiastočný úväzok (správa IT).

f) zamestnávanie zamestnancov v rámci dohody o prácach mimo pracovného pomeru (§§ 226 až 228a Zákonníka práce – dohoda o vykonaní práce, dohoda o brigádnickej práci študenta, dohoda o pracovnej činnosti):

V rámci údržby zdravotného strediska a v ostatných prípadoch o výkone správy boli uzatvárané pracovné pomery na plnenie úloh v rámci plynúcich zmlúv o výkone správy pre bytové domy. Išlo najmä o upratovacie práce, čistenie kontajnerového stojiska, výkon zimnej a letnej údržby, odpisovanie stavov vodomeroch a meračov tepla na základe požiadaviek spravovaných bytových domov, ktorým bola cena práce aj s príslušnou ekonomickou maržou následne fakturovaná.

Zamestnávanie zamestnancov v mimopracovnom vzťahu založenom:

- **dohodou o vykonaní práce (§ 226 Zákonníka práce):**

v roku 2025 bolo uzatvorených do 15 dohôd o vykonaní práce,

- **dohodou o brigádnickej práci študenta (§227 Zákonníka práce)**

v roku 2025 boli uzatvorené 2 dohody na upratovacie práce v bytových domoch v správe spoločnosti,

- **dohodou o pracovnej činnosti (§ 228a Zákonníka práce),**

na začiatku roka bolo uzatvorených 159 dohôd na vykonávanie upratovacích prác v bytových domoch, na odpratávanie snehu zo vstupov do bytových domov, čistenie kontajnerových stojísk a 7 dohôd na odpis vodomeroch a meračov tepla, v zmysle zmluvy o výkone správy vyplácané pravidelné mesačné odmeny 117 zástupcom vlastníkov bytov a nebytových priestorov so kompletným zabezpečením odvodov.

Výnimku z platenia odvodov z dohôd a odmien zástupcov vlastníkov bytov na dôchodkové poistenie si uplatnilo pre rok 2025 celkom 75 poberateľov starobných a invalidných dôchodcov, čím sa pre bytové domy znížila cena práce u týchto osôb.

g) dodržiavanie pracovno-právnych predpisov:

V rámci riešenia personálnych záležitostí bol kladený dôraz na dodržiavanie ustanovení Zákonníka práce, ako aj na dôsledné plnenie povinností voči inštitúciám.

h) dodržiavanie termínov odvodov, správnej výšky odvodov, správnej výšky nemocenských dávok:

Všetky odvody boli vykonané včas a v správnej výške, mesačné hlásenia boli predkladané v stanovených termínoch v elektronickej forme.

O čom svedčia „Potvrdenia“ od poisťovní a finančnej správy pre účely úverovania revitalizácie bytových domov.

Mzdová oblasť

Odmeňovanie zamestnancov v roku 2025 vychádzalo z príslušných ustanovení Zákonníka práce a Mzdového poriadku spoločnosti. Aplikované boli tieto formy odmeňovania:

a) odmeňovanie technicko-hospodárskych zamestnancov pri 40 hodinovom týždennom pracovnom čase (§ 85 Zákonníka práce) bolo zabezpečené mesačnou mzdou podľa zaradenia do tarify stupňa podľa náročnosti vykonávanej práce, individuálnym príplatkom ako pohyblivou zložkou mzdy,

podmienenou kvalitou plnenia úloh. Pri plnení úloh nad rámec pracovných povinností mohla byť zamestnancovi priznaná mimoriadna odmena.

b) odmeňovanie individuálnou mzdou zamestnancov zamestnaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovný pomer (§§ 226, 227 a 228a „ZP“). Išlo prevažne o práce malého rozsahu vymedzené výsledkom práce, vykonávané na základe požiadavky vlastníkov bytov. Výška dojednanej odmeny bola podmienená predchádzajúcim schválením schôdzou vlastníkov bytov. Cena práce bola spravovaným bytovým domom fakturovaná vrátane ekonomickej marže a dane z pridanej hodnoty.

c) odmeňovanie zástupcov vlastníkov bytov bolo realizované v rámci informačného systému „Personalistika a mzdy“ vrátane odvodov v zmysle uznesení schôdzí vlastníkov bytov, cena práce bola fakturovaná vrátane ekonomickej marže a dane z pridanej hodnoty na bytové domy.

d) vyplatenie 13. platu v zmysle mzdových podmienok dojednaných v pracovných zmluvách zamestnancov vo výške priznanej mesačnej mzdy zamestnancov sa uskutočnilo v mesiaci október 2025.

e) doplnkové dôchodkové poistenie: bolo poskytnuté dvom zamestnancom na základe uzatvorenej zamestnávateľskej zmluvy príspevok vo výške 3,0% z hrubej mzdy.

Sociálna oblasť

Sociálny fond sa tvorí povinne z hrubých miezd zamestnancov:

- **tvorba sociálneho fondu:**
 - vo výške 1,0 % zo súhrnu hrubých miest zamestnancom za bežný mesiac,
 - prídel z použiteľného zisku za rok 2025 realizovaný nebol,
- **použitie sociálneho fondu** bolo použité predovšetkým na:
 - príspevok na závodné stravovanie,
 - regeneráciu pracovnej sily zamestnancov,
 - realizáciu podnikovej sociálnej politiky (vzdelanie, rekreačné vyžitie, zdravotné prehliadky, pracovné stretnutia, jubileá zamestnancov), čím boli uspokojené všetky potreby zamestnancov v tejto oblasti.

Bezpečnosť pri práci a ochrana zdravia zamestnancov

Dohľad nad pracovným prostredím a zdravím, bezpečnosťou pri práci zamestnancov vykonáva na základe zmluvného vzťahu spoločnosť Haspo.sk s.r.o., Karpatské nám. 7770/10A, Bratislava

- V roku 2025 sa nevyskytol žiadny pracovný úraz
- Prebehlo plánované školenie BOZP, OPP, vodiči a dohľad nad pracovným prostredím a zdravím zamestnancov
- V priebehu roka prebiehajú kontroly zo strany poisťovní a inštitúcií s uspokojivým výsledkom.

V Bratislave, 15.5.2026
Gabriela Bobáková
referát personalistiky a miezd

Základné informácie právneho referátu za rok 2025

Zabezpečuje okrem evidencie pohľadávok, ich vymáhania a s tým súvisiacej agendy, konzultácie s vlastními bytov a zástupcami vlastníkov, pripravuje podklady a zadáva návrhy na začatie súdneho konania a na všetky úkony v rámci právnej agendy v spolupráci, resp. prostredníctvom Advokátskej kancelárie Mgr. Evy Bognárovej, spolupracuje s dohodnutými spoločnosťami, exekútormi a ostatnými advokátskymi kancelármi.

Súdne vymáhanie

V roku 2025 bolo podaných 48 návrhov na vydanie platobného rozkazu, výška žalovaných pohľadávok bola vo výške 187.369,- € z toho v 9 prípadoch došlo k uhradeniu nedoplatku až po podaní návrhu na súd a následného vydania platobného rozkazu. Vo finančnom vyjadrení je to čiastka 78.123,- € čo predstavuje 41,70 % úspešnosť.

Výzvy

K 31.12.2025 boli zasielané výzvy v celkovej výške pohľadávky 874 tis. € z toho bolo uhradených 756 tis. € čo predstavuje 86,50 % úspešnosť.

Výzvy pre vlastníkov sa ukázali viac účinné ako spôsob vymáhania nedoplatkov v minulosti. Elektronické výzvy bežia na dennej báze, pričom poukazujeme na dostupné používanie a využívanie elektronických prostriedkov a dát pre vlastníkov, prispôbiť sa elektronickej dobe.

Dražby

V priebehu roku 2025 boli zaslané návrhy k výkonu záložného práva vlastníkov bytov, k tomu predchádzali procesné úkony smerované k individuálnym prístupom a pomoci zadlženým vlastníkom čo viedlo a vedie k postupnému vysporiadaniu svojich nedoplatkov a tak vzájomnej spokojnosti vlastníkov.

Systém sociálnych dní

Systém sociálnych dní, realizovaných konateľom spoločnosti v spolupráci s advokátskou kanceláriou, kde sa osobným rokovaním SB snaží znižovať pohľadávky v systéme soc. dní pokračuje. Spoločnosť sa snaží korektným prístupom dohodnúť na zaplatení nedoplatkov v čo najkratšom čase (splátkový kalendár, ktorý je odsúhlasený aj zástupcom domu). Viacerí dlžníci prejavili záujem o splátkové kalendáre, ktoré sú schvaľované po predchádzajúcom súhlase zástupcu domu a konateľom našej spoločnosti. Pri tomto treba spomenúť, že sa zlepšila komunikácia so zástupcami jednotlivých domov, ktorí nemalou mierou tiež prispievajú k vyriešeniu problémov neplatičov tým, že osobne sa dosť angažujú v tejto problematike.

Záver

Osvedčila sa nám kontaktná spolupráca so zástupcami bytových domov, k riešeniu konkrétnych prípadov. Vlastníci v nedoplatkoch Dlžníci sú kontaktovaní telefonicky, sms správou, elektronickou poštou a taktiež v zreteľa hodných prípadoch a rozsiahlych dlhoch sa zástupca právneho oddelenia zúčastňuje na schôdzach vlastníkov, kde podáva informácie a návrhy na riešenie záväzkov. Na schôdzach vlastníkov sú vlastníci bytov a NP informovaní o výške nedoplatku, konkrétnych neplatičoch v zmysle platnej právnej úpravy a o možných právnych riešeniach vzniknutých problémov.

V tomto roku sa podarilo v IS zapracovať elektronické bankovníctvo pomocou QR kódov, ktoré prinieslo rýchle vysporiadanie finančného nedoplatku. Uvítali by sme možnosť elektronického upozornenia vlastníka bytu o svojom vzniknutom nedoplatkoch ku koncu mesiaca prostredníctvom sms správ prípadne v aplikácii mobilného telefónu s možnosťou rýchlej platby. Vzhľadom k tomu, že súčasná doba si to už vyžaduje a zlepšilo by to platobnú disciplínu na bytových domoch.

*V Bratislave, 15.5.2026
Gabriela Bobáková
Mgr. Eva Bognárová
referát právny*

Základné informácie referátu marketingu za rok 2025

Sledovanie potenciálneho klienta (Customer tracking)

- Za pomoci informačnej databázy boli oslovení vytypovaní klienti za účelom akvizície; oslovené BD zo spravodajského systému (BI) prechádzajú do Customer trackingu, kde sa zaznamenával postup jednotlivých krokov voči potenciálnemu klientovi (napr.: prvý kontakt, predstavenie služieb, osobné stretnutia so zástupcami vlastníkov, prezentácia služieb na schôdzi vlastníkov)

Akvizícia

V roku 2025 prešiel do správy spoločnosti 1 bytový dom:

- Priekopnícka 26-36 60 bytov 1 NP 20 garáží

PR a propagácia

- **Médiá** – priebežné vyjadrenia pre denníky Hospodárske noviny, SME, Pravda a Slovenský rozhlas (RTVS).

Podpora predaja služieb

- **Monitoring potenciálneho trhu** - priebežné zaznamenávanie informácií o bytových domoch v Bratislave, sledovanie developerských projektov.
- **webstránka** – pravidelná aktualizácia informácií a oznamovanie skutočností prostredníctvom internetovej stránky spoločnosti.
- **POSCHODOCH.SK** – portál na ktorom vlastníci môžu online preveriť svoje platby, predpis, nedoplatky, čerpanie a účtovný stav FPÚaO, ale majú aj prístup k uzatvoreným zmluvám, cenovým ponukám, zápisniciam a výsledkom hlasovaní zo schôdzi vlastníkov alebo písomných hlasovaní, či rôznym dôležitým informáciám. Prístup na portál je spoplatnený sumou 0,192 €/mesačne/byt/NP, pre zástupcov vlastníkov bytov a NP je prístup bezplatný. Prístup na portál má odsúhlasený 132 bytových domov.

V Bratislave 11.5.2026
Ing. Andrej Jurikovič
referát marketingu a akvizícií

Základné informácie oddelenia ekonomickej správy bytových domov za rok 2025

Odbor ekonomickej správy bytových domov

Ekonomické oddelenie naďalej pokračuje v realizácii svojej činnosti, ktorá predstavuje rozhodujúci podiel na celkovom fungovaní spoločnosti. Systém riadenia oddelenia vyplýva zo schválenej organizačnej štruktúry spoločnosti, ktorá špecifikuje právomoci a zodpovednosti riadiacich pracovníkov na jednotlivých úrovniach riadenia.

Okrem možnosti osobnej návštevy Kancelárie prvého kontaktu majú vlastníci bytov a nebytových priestorov naďalej možnosť získavať informácie online prostredníctvom portálu POSCHODOCH.SK

Vedenie účtovníctva bytových domov

Ekonomické oddelenie zabezpečuje vedenie účtovníctva bytových domov v správe, plnenie schválených požiadaviek a pripomienok vyplývajúcich z uznesení zo schôdzí vlastníkov bytov a NP, vybavuje korešpondenciu s vlastníkmi a na základe informácií z IS a dohody s vlastníkom upravuje zálohový predpis.

Dôležité termíny :

- Do 15. januára zabezpečuje vyčíslenie a plnenie dane z prenájmu NP v BD
- Do 31. marca zabezpečuje dodanie dodávateľských faktúr, kontroluje ich správnosť a vecnosť fakturovaných výkonov
- Do 30. apríla prebieha spracovanie podkladov na rozpočítanie vykurovacích nákladov na bytové domy podľa jednotlivých dodávateľov.
- Do 31. mája spracuje a distribuuje vlastníkom ročné vyúčtovanie nákladov spojených s užívaním bytu a nebytového priestoru
- Do 30. júna zabezpečuje vyplatenie preplatkov z vyúčtovania na bankový účet vlastníka alebo poštovou poukážkou na adresu vlastníka
- Do 31. augusta preveruje vrátené zásielky ročného vyúčtovania, nedoručených preplatkov, vybavuje reklamácie z ročného vyúčtovania, kontroluje evidenčné kontá vlastníkov.

Zasiela opravné vyúčtovania na základe uznaných reklamácií, príp. doručených opravných podkladov od dodávateľov.

Ekonomické oddelenie umožňuje kontroly vedenia účtovnej evidencie o hospodárení s prostriedkami vlastníkov zvolenému zástupcovi a taktiež vlastníkovi bytu.

V súvislosti s prechodom nových bytových domov do našej správy ekonomické oddelenie vykonáva všetky nevyhnutné úkony súvisiace s prevzatím ekonomickej agendy bytového domu. V roku 2025 prešiel do našej správy 1 bytový dom.

V Bratislave 15.5.2026

Petra Malíková

vedúca oddelenia ekonomickej správy BD

Správa o hospodárení spoločnosti za rok k 31.12.2025

Výsledky hospodárenia firmy "SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o." k 31.12.2025

A. Náklady:

Náklady v roku 2025 predstavujú vo finančnom vyjadrení čiastku 1 221 268,11 € a sú členené do nasledovných položiek podľa jednotlivých účtov:

Spotreba materiálu (501) – 34.445,52 € – nákladová položka zahŕňajúca náklady na obstaranie kancelárskych potrieb a tlačív, tlače, odbornej literatúry, pohonných hmôt, spotrebu hygienických prostriedkov, čistiacich potrieb.

Zahrňa aj hodnotu drobného hmotného majetku, o ktorom účtovná jednotka rozhodla, že nie je dlhodobým majetkom.

Spotreba elektrickej energie (502) – 13.548,63 € – nákladová položka zahŕňajúca náklady na obstaranie spotrebovanej elektrickej energie v priestoroch ZS Bebravská.

Spotreba tepelnej energie (502) – 38.066,77 € – položka odzrkadľujúca náklady na vykurovanie budovy ZS Bebravská 34.

Spotreba vody (502) – 2.331,84 € - spotreba vody v priestoroch ZS Bebravská.

Zrážková voda ZS Bebravská (502) – 1.491,82 € - zrážková voda vyfakturovaná firmou BVS na objekt ZS Bebravská.

Opravy a udržiavanie (511) – 31.958,89 € nákladová položka zahŕňajúca náklady na opravu a údržbu ZS Bebravská 34, ako i kancelárskeho zariadenia, automobilov a paušál za servis výťahu.

Cestovné (512) – 2.170,07 € – nákladová položka zahŕňajúca náklady na služobné cesty zamestnancov (školenia).

Náklady na reprezentáciu (513) – 4.602,58 € – nákladová položka zahŕňajúca náklady použité na účely reprezentácie (materiál na pohostenie pri zasadnutiach dozorenej rady a pri rokovaní s obchodnými partnermi, počas služobných ciest).

Náklady na nájomné (518) – 18.000,- € nájomné platené Mestskej časti Vrakuňa za ZS Bebravská 34

Náklady na poštové služby (518) – 24.620,25 € – nákladová položka zahŕňajúca náklady na poštovný styk, vrátane zaslania ročného vyúčtovania pre bytové domy.

Služby výpočtovej techniky (518) – 35.326,89 € - nákladová položka zahŕňajúca náklady na správu počítačovej siete a poplatky za licenciu antivírusového programu, licencia za program na import faktúr BVS, a.s., prístupy na portál „Po schodoch“ pre vlastníkov byt. domov.

Náklady na právne služby, daňové poradenstvo (518) – 20.463,6 € - nákladová položka zahŕňajúca najmä náklady mesačného paušálu právnik, daňové poradenstvo.

Telekomunikačné služby (518) – 11.027,09 € - nákladová položka zahŕňajúca náklady na telefónne poplatky a internet.

Ostatné služby (518) – 88.086,72 € – nákladová položka zahŕňajúca náklady na služby spojené s obsluhou bojlerov v bytových domoch, zabezpečenie hygienických služieb vrátane dizinfekcie, služby informátora a upratovanie v priestoroch v objekte ZS Bebravská a priestoroch spoločnosti, prenájom a servisné služby tlačiarň, školenia, servis klimatizácií, revízie, preskúšania vodičov, školenie BOZP a ostatné služby.

Marketing (518) – 868,68 € - nákladová položka zahŕňajúca náklady na reklamu SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o., umiestnenú na stene bytového domu na Torskej ul.

Mzdové náklady (521) – 568.296,57 € – nákladová položka zahŕňajúca náklady na mzdy technicko-hospodárskych pracovníkov a pracovníkov zamestnávaných mimo pracovného pomeru (dohody o vykonaní práce a pracovnej činnosti) (mzda, náhrady mzdy za dovolenky, zákonné lekárske ošetrovanie,...), rezervu na nevyčerpané dovolenky.

Odmeny členom orgánov spoločnosti (523) – 32.518,62 € – nákladová položka zahŕňajúca odmeny členov dozornej rady spoločnosti a konateľky spoločnosti.

Zákonné sociálne poistenie (524) – 212.605,86 € – nákladová položka zahŕňajúca zákonné náklady sociálneho poistenia na každého zamestnanca.

Doplňkové dôchodkové poistenie (525) – 2.438,6 € – nákladová položka zahŕňajúca doplňkové dôchodkové poistenie zamestnancov v zmysle platných predpisov.

Sociálne náklady (527) – 31.849,44 € – nákladová položka zahŕňajúca náklady tvorby sociálneho fondu v zmysle zákona o tvorbe, výške a použití sociálneho fondu, príspevky na stravovanie zamestnancov, lekárske prehliadky zamestnancov, príspevky na dioptrické okuliare zamestnancom.

Daň z motorových vozidiel (531) – 986,39 € – nákladová položka zahŕňajúca daň za motorové vozidlá.

Daň z nehnuteľnosti (532) – 156,15 € – nákladová položka zahŕňajúca náklady dane z bytov, pozemkov a garáže v majetku spoločnosti. Daň je vyčíslená v zmysle platných všeobecne záväzných nariadení.

Ostatné dane a poplatky (538) – 4.663,77 € – nákladová položka zahŕňajúca náklady na správne a súdne poplatky, odvoz komunálneho odpadu v objekte ZS Bebravská 34. Miestne poplatky z ubytovania pri školeniach zamestnancov. Výpočty a poplatky sú stanovené v zmysle platných predpisov.

Ostatné dane a poplatky – transakčná daň (538) – 3.225,94 €

Dary (543) – 625,26 € – nákladová položka zahŕňajúca dary pracovníkom pri jubileách.

Ostatné pokuty a penále (545) – 128,32 € - od Sociálnej poisťovne a parkovanie po uplynutí uhradenej doby parkovania.

Opravná položka k pohľadávkam (547) – -468,43 € - opravná položka za nájomný byt vo vlastníctve SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. a vytvorené opravné položky za neuhradené pohľadávky v zmysle zákona o účtovníctve a zákone o Dani z príjmov.

Ostatné prevádzkové náklady (548) – 6.280,14 € – nákladová položka zahŕňajúca poistné za majetok spoločnosti, zodpovednosť za škodu, licencia na dochádzkový systém.

Odpisy hmotného investičného majetku (551) – 15.332,48 € – nákladová položka zahŕňajúca výšku odpisov bytov, strojov, prístrojov a zariadení ako aj dopravných prostriedkov v zmysle platných právnych predpisov.

Úroky (562) – 1.477,24 € - Nákladové úroky z poskytnutého úveru na opravy ZS Bebravská.

Ostatné finančné náklady (568) – 735,41 € – nákladová položka zahŕňajúca náklady za poplatky vedenia účtov v bankových ústavoch.

Splatná daň z príjmov z bežnej činnosti (591) – 13.407,- €

B. Výnosy (tržby):

Dosiahnuté výnosy v roku 2025 predstavujú vo finančnom vyjadrení čiastku 1,249.105,82 € a sú členené do nasledovných položiek podľa jednotlivých účtov:

Tržby z nájomného za byty (602) – 456,24 € – príjmová položka, ktorej výška závisí od výšky regulovaného nájomného a výšky príspevkov do FPÚaO v bytových domoch.

Tržby z nájomného za nebytové priestory (602) – 102.114,06 € - položka zahŕňajúca nájomné za ZS Bebravská.

Tržby ostatné (602) – 45.943,69 € – podstatnou sumou je fakturácia odmeny za práce spojené s fakturáciou odmien pre zástupcov vlastníkov a upratovačov zabezpečovaných na základe dohôd, za poskytnutú inžiniersku činnosť pri obnovách bytových domov, za umiestnenie edukačných stojanov na ZS Bebravská, poplatok za administráciu úverov bytových domov, poplatky za zaslanie upomienok a poplatok za využívanie elektrickej energie počas farmárskych trhov.

Tržby za správu bytov a nebytových priestorov (602) – 919.125,63 € – príjmová položka tvorená prijatými poplatkami za výkon správy bytov a nebytových priestorov.

Tržby z prevádzkovania kotolní (602) – 14.239,71 € - výnos za spravovanie kotolní v bytových domoch.

Tržby z predaja služieb – ZS Bebravská (602) € - 85.649,69 € - fakturácia za dodávané služby na ZS Bebravská.

Ostatné prevádzkové výnosy (648) – 80.194,69 € – príjmová položka tvorená najmä refakturovanými poštovými poplatkami a prístupmi na „www.poschodoch“, poplatkami za

potvrdenia a fotokópie, fakturácia za odpisy vodomeroch, poplatkami za realizáciu písomných hlasovaní v bytových domoch, poplatok za hybridnú poštu a spracovanie elektronických bankových výpisov, výnosy z exekúcií z dlžoby (Dudáš František), výnos z poistnej udalosti.

*V Bratislave, 15.5.2026
Ing. Eleonóra Vlašičová
vedúca finančného odboru*

PLÁN HOSPODÁRENIA SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.
na rok 2025

NAKLADY

Číslo účtu	Názov účtu	Skutočnosť 31. 12. 2025	Finančný plán na rok 2025
501	Spotreba materiálu	34 445,52	32 000,00
502	Spotreba elektrickej energie	13 548,63	15 000,00
502	Spotreba tepelnej energie	38 066,77	48 000,00
502	Spotreba vody	2 331,84	2 000,00
502	Zrážková voda - ZS Bebravská 1	1 491,82	1 500,00
511	Opravy a udržiavanie	31 958,89	25 000,00
512	Cestovné	2 170,07	3 000,00
513	Náklady na reprezentáciu	4 602,58	3 000,00
518	Nájomné	18 000,00	18 000,00
518	Náklady na poštovné služby	24 620,25	25 000,00
518	Služby výpočtovej techniky	35 326,89	35 000,00
518	Náklady na právnu, audit., účtovnú činnosť	20 463,60	21 000,00
518	Náklady na telekomunikačné služby	11 027,09	12 000,00
518	Ostatné služby	88 086,72	78 000,00
518	Marketingové služby	868,68	1 000,00
518	statné služby - nedaňové		
521	Mzdové náklady	568 296,57	580 000,00
523	Odmeny členom orgánov spoločnosti	32 518,62	31 000,00
524	Zákonné sociálne poistenie	212 605,86	210 000,00
525	Doplnkové dôchodkové poistenie	2 438,60	3 000,00
527	Zákonné sociálne náklady	31 849,44	32 000,00
531	Daň z motorových vozidiel	986,39	700,00
532	Daň z nehnuteľností	156,15	200,00
538	Ostatné dane a poplatky	7 889,71	5 000,00
543	Dary	625,26	1 000,00
544	Zmluvné pokuty a penále		
545	Ostatné pokuty a penále	128,32	3 000,00
546	Odpis pohľadávky		6 000,00
547	Opravné položky k pohľadávkam	-468,43	14 000,00
548	Ostatné náklady na hospodársku činnosť	6 280,14	
551	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	15 332,48	
554	Tvorba ostatných rezerv		
562	Úroky	1 477,24	2 100,00
568	Finančné náklady	735,41	1 000,00
591	Daň z príjmov z bežnej činnosti	13 407,00	
Spolu:		1 221 268,11	1 208 500,00

VÝNOSY

Číslo účtu	Názov účtu	Skutočnosť 31. 12. 2025	Finančný plán na rok 2025
602	Tržby z nájomného za byty	456,24	500
602	Tržby za nájomné NP	102 114,06	88 000
602	Tržby - ostatné	45 943,69	46 000
602	Tržby za správu bytov a nebytových priestorov	919 125,63	910 000
602	Tržby z prevádzkovania kotolní	14 239,71	12 000
602	Tržby z predaja služieb - ZS Bebravská 1	85 649,69	98 000
641	Tržby z predaja DHM	1 382,11	
642	tržby z predaja materiálu		
644	Zmluvné pokuty, penále a úrok z omeškania		
645	Ostatné pokuty a penále - nedaňové		
648	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	80 194,69	64 000
654	Zúčtovanie ostatných rezerv		
662	Úroky		
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku		
682	Náhrady škôd		
Spolu:		1 249 105,82	1 218 500,00

HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK - ZISK

27 837,71

10 000,00

Bratislava 15.5.2026

PLÁN HOSPODÁRENIA SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.
na rok 2025

NAKLADY

Číslo účtu	Názov účtu	Skutočnosť 31. 12. 2025	Finančný plán na rok 2025
501	Spotreba materiálu	34 445,52	32 000,00
502	Spotreba elektrickej energie	13 548,63	15 000,00
502	Spotreba tepelnej energie	38 066,77	48 000,00
502	Spotreba vody	2 331,84	2 000,00
502	Zrážková voda - ZS Bebravská 1	1 491,82	1 500,00
511	Opravy a udržiavanie	31 958,89	25 000,00
512	Cestovné	2 170,07	3 000,00
513	Náklady na reprezentáciu	4 602,58	3 000,00
518	Nájomné	18 000,00	18 000,00
518	Náklady na poštovné služby	24 620,25	25 000,00
518	Služby výpočtovej techniky	35 326,89	35 000,00
518	Náklady na právnu, audit., účtovnú činnosť	20 463,60	21 000,00
518	Náklady na telekomunikačné služby	11 027,09	12 000,00
518	Ostatné služby	88 086,72	78 000,00
518	Marketingové služby	868,68	1 000,00
518	statné služby - nedaňové		
521	Mzdové náklady	568 296,57	580 000,00
523	Odmeny členom orgánov spoločnosti	32 518,62	31 000,00
524	Zákonné sociálne poistenie	212 605,86	210 000,00
525	Doplnkové dôchodkové poistenie	2 438,60	3 000,00
527	Zákonné sociálne náklady	31 849,44	32 000,00
531	Daň z motorových vozidiel	986,39	700,00
532	Daň z nehnuteľností	156,15	200,00
538	Ostatné dane a poplatky	7 889,71	5 000,00
543	Dary	625,26	1 000,00
544	Zmluvné pokuty a penále		
545	Ostatné pokuty a penále	128,32	3 000,00
546	Odpis pohľadávky		6 000,00
547	Opravné položky k pohľadávkam	-468,43	14 000,00
548	Ostatné náklady na hospodársku činnosť	6 280,14	
551	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	15 332,48	
554	Tvorba ostatných rezerv		
562	Úroky	1 477,24	2 100,00
568	Finančné náklady	735,41	1 000,00
591	Daň z príjmov z bežnej činnosti	13 407,00	
Spolu:		1 221 268,11	1 208 500,00

VÝNOSY

Číslo účtu	Názov účtu	Skutočnosť 31. 12. 2025	Finančný plán na rok 2025
602	Tržby z nájomného za byty	456,24	500
602	Tržby za nájomné NP	102 114,06	88 000
602	Tržby - ostatné	45 943,69	46 000
602	Tržby za správu bytov a nebytových priestorov	919 125,63	910 000
602	Tržby z prevádzkovania kotolní	14 239,71	12 000
602	Tržby z predaja služieb - ZS Bebravská 1	85 649,69	98 000
641	Tržby z predaja DHM	1 382,11	
642	tržby z predaja materiálu		
644	Zmluvné pokuty, penále a úrok z omeškania		
645	Ostatné pokuty a penále - nedaňové		
648	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	80 194,69	64 000
654	Zúčtovanie ostatných rezerv		
662	Úroky		
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku		
682	Náhrady škôd		
Spolu:		1 249 105,82	1 218 500,00

HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK - ZISK	27 837,71	10 000,00
------------------------------------	------------------	------------------

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 2 4 6 6 6 8	Účtovná závierka X riadna	Účtovná jednotka X malá	Mesiac Rok od 1 2 0 2 5
IČO 3 5 8 1 5 3 2 9	mimoriadna	veľká	Za obdobie do 1 2 2 0 2 5
SK NACE 6 8 . 3 2 . 0	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)X Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)X Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S P O K O J N É B Ý V A N I E , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

B E B R A V S K Á

Číslo

3 4

PSČ

Obec

8 2 1 0 7 B R A T I S L A V A

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

M e s t s k ý s ú d B r a t i s l a v a I I I , o d d .

S r o , v l . č . 2 4 4 2 6 / B

Telefónne číslo

Faxové číslo

0 9 0 3 4 7 7 5 8 2

E-mailová adresa

S E K R E T A R I A T @ S P O B Y . S K

Zostavená dňa:

0 5 . 0 5 . 2 0 2 6

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	6 7 4 2 9 4	4 8 0 1 8 0	
			1 9 4 1 1 4		4 7 6 4 0 3
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	3 7 1 1 0 1	1 9 4 6 3 7	
			1 7 6 4 6 4		1 8 2 1 0 5
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	3 8 8 5 9	0	
			3 8 8 5 9		0
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	3 8 8 5 9	0	
			3 8 8 5 9		0
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	3 3 2 2 4 2	1 9 4 6 3 7	
			1 3 7 6 0 5		1 8 2 1 0 5
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	8 7 8	8 7 8	
					8 7 8
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	2 2 0 8 2 9	1 5 2 5 3 7	
			6 8 2 9 2		1 6 0 2 6 5
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	1 1 0 5 3 5	4 1 2 2 2	
			6 9 3 1 3		2 0 9 6 2



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Netto 2	
			Korekcia - časť 2		Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	3 0 5 2 1 7 1 7 6 5 0	2 8 7 5 6 7	3 1 1 6 6 9
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34			
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35			
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39			
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41			
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52			
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	1 3 7 0 5 5	1 1 9 4 0 5	
			1 7 6 5 0		1 0 8 2 1 0
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	1 3 6 1 0 7	1 1 8 4 5 7	
			1 7 6 5 0		1 0 7 2 6 2
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2		
			Brutto - časť 1	Netto	3	
			Korekcia - časť 2		Netto	
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	1 3 6 1 0 7	1 1 8 4 5 7		
			1 7 6 5 0		1 0 7 2 6 2	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58				
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59				
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60				
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61				
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62				
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63				
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64				
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	9 4 8	9 4 8		
					9 4 8	
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66				
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67				
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68				
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podielky (252)	69				
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70				



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	1 6 8 1 6 2	1 6 8 1 6 2		
					2 0 3 4 5 9	
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	5 9 2 1	5 9 2 1		
					1 6 9 2	
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	1 6 2 2 4 1	1 6 2 2 4 1		
					2 0 1 7 6 7	
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	- 2 0 2 4	- 2 0 2 4		
					- 1 7 3 7 1	
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75	1 2	1 2		
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	4 8 5 2	4 8 5 2		
					3 0 5 3	
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77				
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78	- 6 8 8 8	- 6 8 8 8		
					- 2 0 4 2 4	

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	4 8 0 1 8 0	4 7 6 4 0 3
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	2 1 3 3 8 7	1 8 5 5 4 8
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	8 3 5 8 3	8 3 5 8 3
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	8 3 5 8 3	8 3 5 8 3
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	8 3 5 8	8 3 5 8
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	8 3 5 8	8 3 5 8
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasťí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	9 3 6 0 8	7 1 0 3 4
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	9 3 6 0 8	7 1 0 3 4
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	2 7 8 3 8	2 2 5 7 3
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	2 6 6 7 9 3	2 9 0 8 5 5
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	1 6 8 7 3	1 4 4 2 8
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	1 6 8 7 3	1 4 4 2 8
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121	3 5 8 0 8	6 8 8 3 2
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	1 4 8 6 5 3	1 4 2 5 9 6
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	2 2 2 4 7	8 3 6 4
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	2 2 2 4 7	8 3 6 4
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	5 6 8 3 1	5 7 4 6 5
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	3 3 8 5 8	3 3 1 2 2
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	3 5 7 1 7	4 3 6 4 5
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135		
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	3 2 4 3 5	3 1 9 7 5
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	3 2 4 3 5	3 1 9 7 5
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	3 3 0 2 4	3 3 0 2 4
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, I-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141		
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145		



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	1 1 6 7 5 2 9	1 0 9 8 9 3 6
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	1 2 4 9 1 0 6	1 1 6 7 0 0 3
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	1 1 6 7 5 2 9	1 0 9 8 9 3 6
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	1 3 8 2	
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	8 0 1 9 5	6 8 0 6 7
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	1 2 0 5 6 4 9	1 1 3 4 0 9 1
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	8 9 8 8 5	8 3 1 9 4
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	2 3 7 1 2 5	2 0 3 9 6 5
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	8 4 7 7 0 9	8 1 8 7 6 3
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	5 6 8 2 9 7	5 5 0 1 7 6
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17	3 2 5 1 9	3 0 1 5 2
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	2 1 5 0 4 4	2 0 6 0 6 6
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	3 1 8 4 9	3 2 3 6 9
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	9 0 3 2	5 7 0 4
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 5 3 3 2	1 3 8 8 9
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	1 5 3 3 2	1 3 8 8 9
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohrádkam (+/-) (547)	25	- 4 6 8	1 5 8 5
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	7 0 3 4	6 9 9 1
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	4 3 4 5 7	3 2 9 1 2



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	8 4 0 5 1 9	8 1 1 7 7 7
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29		
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	2 2 1 2	2 7 3 4
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	1 4 7 7	2 0 5 3
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	1 4 7 7	2 0 5 3
O.	Kurzové straty (563)	52		
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	7 3 5	6 8 1



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 2 2 1 2	- 2 7 3 4
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	4 1 2 4 5	3 0 1 7 8
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	1 3 4 0 7	7 6 0 5
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	1 3 4 0 7	7 6 0 5
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	2 7 8 3 8	2 2 5 7 3

3. časť: Správa o činnosti dozornej rady za rok 2025

Správa o činnosti dozornej rady spoločnosti SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. Bebravská 34, 821 07 Bratislava za rok 2025

Na základe uznesenie MZ Bratislava – Vrakuňa s účinnosťou od 1.1.2023 bolo zloženie DR :
Ing. Tomáš Galo - predseda DR, Mgr. Róbert Greizinger, Mgr. Miroslav Macko, Lenka Poláková
a Ing. Bystrík Žák - členovia DR, s účinnosťou od 1.7.2024 došlo k zmene a Ing. Bystríka
Žáka nahradila Mgr. Petra Rerichová.

DR v roku 2025 vykonala tieto aktivity:

Kontrola pokladne 4 x

Zasadanie DR 3 x, v dňoch : 2.4.2025, 19.8.2025 a 18.11.2025

V rámci svojej činnosti riešila ďalšie elektronické podnety :

- sťažnosť na písomné hlasovanie, zvýšené náklady na teplo, zvýšenie príspevku do FPÚaO, opravu zvončekov a komunikáciu správcu,
- prešetrenie nedodržovania parametrov vykurovacej krivky dodávateľa tepla Termming,
- kontrola nákladov spojených s užívaním bytu vlastníka za rok 2023, 2024, 2025,
- nedodržovanie parametrov vykurovania - nedostatočné vykurovanie z vlastnej kotolne bytového domu
- neposkytnutie kľúčov od iného vchodu
- sťažnosť na rozpočítanie tepla podľa vyhlášky č. 503/2022 Z.z.
- návrh na vypovedanie ZoVS

Zasadnutie DR 2.4.2025:

Uznesenie č.1/1/2025

Dozorná rada schvaľuje :

- a) Program zasadnutia :
 1. Otvorenie, schválenie programu, overovateľa a zapisovateľa
 2. Predbežné výsledky hospodárenia za rok 2024
 3. Plán na rok 2025 a výsledky hospodárenia k 28.2.2025
 4. QPT, s.r.o. a Lukáš Rác, podnet na prešetrenie
 5. Úprava Sadzobníka poplatkov spoločnosti
 6. Radiológ, s.r.o. žiadosť o zľavu z nájomného
 7. Rôzne
 8. Záver

- b) Zapisovateľku Mgr. Adamovú a overovateľa Ing. Gala.

Uznesenie č.2/1/2025

Dozorná rada

- a) berie na vedomie predbežný hospodársky výsledok k 31.12.2024

Uznesenie č.3/1/2025

Dozorná rada

- a) súhlasí s predloženým plánom hospodárenia na rok 2025

b) berie na vedomie hospodársky výsledok k 28.2.2025

Uznesenie č.4/1/2025

Dozorná rada nemá námietky k ukončeniu zmluvného vzťahu uzatvoreného zmluvou o výkone správy medzi vlastními bytov a NP BD Bučinová 2-4 a spoločnosťou SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o, za predpokladu, že sa vzdajú akýchkoľvek finančných nárokov voči spoločnosti a zoberú späť žalobu č. B2-18C/62/2018

Uznesenie č.5/1/2025

Dozorná rada schvaľuje úpravu Sadzobníka poplatkov, s účinnosťou od 1.7.2025.

Hlasovanie :

Prítomní : 5 Za: 5 Proti : 0 Zdržal sa : 0

Zasadnutie DR 19.8.2025 :

Uznesenie č.1/2/2025

Dozorná rada schvaľuje :

a) Program zasadnutia :

1. Otvorenie, schválenie programu, overovateľa a zapisovateľa
2. Správa o činnosti DR za rok 2024
3. Výročná správa za rok 2024, účtovná závierka za rok 2024
4. Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2024
5. Rôzne
6. Záver

b) Zapisovateľku Mgr. Adamovú a overovateľa Ing. Gala.

Uznesenie č.2/2/2025

Dozorná rada schvaľuje Správu o činnosti DR za rok 2024 bez pripomienok.

Uznesenie č. 3/2/2025

Dozorná rada schvaľuje Výročnú správu za rok 2024 spoločnosti SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. a účtovnú závierku spoločnosti SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. zostavenú k 31.12.2024.

Uznesenie č. 4/2/2025

Dozorná rada schvaľuje návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2024 nasledovne :

Výsledok hospodárenia za rok 2024 – zisk vo výške : 22 573,39 €

účet nerozdeleného zisku : 22 573,39 €

Uznesenie č. 5/2/2025

Dozorná rada berie na vedomie výsledok hospodárenia k 31.7.2025

Uznesenie č. 6/2/2025

Dozorná rada berie na vedomie informáciu, že nájom Ubytovne na Čiližskej ulici č. 3 nie je pre spoločnosť finančne krytý a preto nemá o nájom objektu záujem.

Zasadnutie DR 18.11.2025 :

Uznesenie č.1/3/2025

Dozorná rada schvaľuje :

a) Program zasadnutia :

1. Otvorenie, schválenie programu, overovateľa a zapisovateľa
2. Uzatvorenie zmluvy o komplexnom nájme stavby Čiernovodská 25, Bratislava
3. Rôzne
4. Záver

b) Zapisovateľku Mgr. Adamovú a overovateľa Ing. Gala.

Uznesenie č.2/3/2025

Dozorná rada súhlasí s uzatvorením zmluvy o komplexnom nájme stavby súpisné číslo 5215 na Čiernovodskej 25 v Bratislave, postavenej na pozemku parc. č. 3691, vo vlastníctve mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, evidovanej na LV č. 2764, k. ú. Vrakuňa so spoločnosťou SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.

ZÁVER:

Dozorná rada si v priebehu celého obdobia r. 2025 riadne plnila svoju kontrolnú funkciu v zmysle Zakladateľskej listiny spoločnosti a Obchodného zákonníka.

Prijaté uznesenia v rámci činnosti DR boli splnené.

Dozorná rada nezaznamenala porušenie zakladateľskej listiny ani platných právnych predpisov zo strany vedenia spoločnosti pri výkone podnikateľskej činnosti.

Ing. Tomáš Galo

predseda DR

V Bratislave, 15. 5. 2026

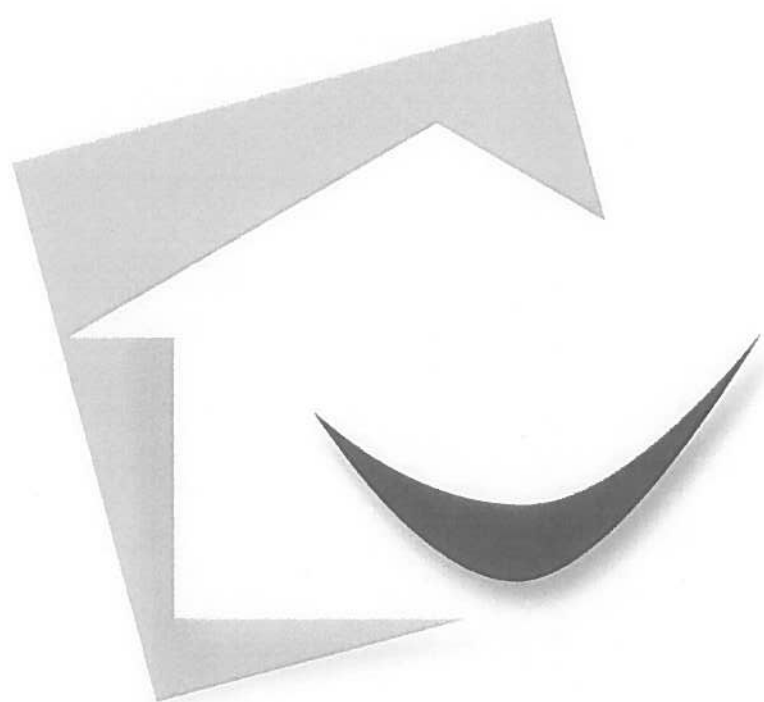
4. časť: Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2025

Návrh štatutárneho orgánu spoločnosti
SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.
na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok
2025

Výsledok hospodárenia za rok 2025 – zisk vo výške : 27 837,71 €

Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia :

Účet nerozdeleného zisku (428.000) : 27 837,71 €



Mestská časť Bratislava–Vrakuňa, Šíravská 7, 821 07 Bratislava

Materiál na rokovanie Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
23.06.2026

Bod č. 3

Kontrola formulácie uznesení z predchádzajúceho zasadnutia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa

Predkladá: **Ing. Alena Kaňková, v. r.**
miestna kontrolórka

Vypracovala: **Ing. Alena Kaňková, v. r.**
miestna kontrolórka

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Návrh uznesenia
2. Informácia z kontroly formulácie uznesení z rokovania Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa zo dňa 14.04.2026

Návrh na uznesenie

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

berie na vedomie

písomnú informáciu z kontroly formulácie prijatých uznesení z rokovania Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, ktoré sa konalo dňa 14.04.2026.

Informácia z kontroly formulácie uznesení z predchádzajúceho rokovania Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa

Dňa 14.04.2026 v súlade s uznesením číslo 306/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025, ktorým boli schválené termíny zasadnutia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2026 (ďalej len miestne zastupiteľstvo) a v súlade s čl. 5 ods. 4 platného (úplného) znenia Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, ktoré nadobudlo účinnosť 28.02.2017 (ďalej len „rokovací poriadok“) sa konalo jeho riadne zasadnutie so začiatkom o 8,30 hod. Starosta mestskej časti Bratislava-Vrakuňa (ďalej len „starosta“) pozvánkou zo dňa 27.03.2026 zvolal XIX. zasadnutie miestneho zastupiteľstva, súčasťou ktorej bol aj program rokovania. Pozvánka spolu s programom bola zverejnená na úradnej tabuli a na webovej stránke mestskej časti Bratislava-Vrakuňa v súlade s čl. 5 bod 10 rokovacieho poriadku.

V súlade s § 12 ods. 5 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení miestne zastupiteľstvo schválilo návrh programu zasadnutia tak, ako bol zverejnený.

Počet prítomných: 13 Hlasovanie: ZA: 13 PROTI: 0/ ZDRŽAL SA: 0 NEHLASOVAL: 0

Prijaté uznesenia k schváleným bodom rokovania miestneho zastupiteľstva:

2. Kontrola formulácie uznesení z predchádzajúceho zasadnutia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa. predkladá: Ing. Alena Kaňková, kontrolórka
- **uz. č. 339/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
3. Kontrola plnenia uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2018-2022, 2022-2026. predkladá: Ing. Lýdia Adamovičová, prednostka
- **uz. č. 340/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
4. Návrh na čerpanie prostriedkov fondu rozvoja bývania mestskej časti v roku 2026. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 341/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
5. Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. .../2026 zo dňa 14. 4. 2026 o miestnych daniach v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 342/XIX/2026 - hlasovaním o návrhu všeobecne záväzného nariadenia bolo uznesenie prijaté 3/5 väčšinou prítomných poslancov.**
6. Návrh na určenie počtu volebných obvodov, počtu poslancov v nich a rozsah výkonu starostu v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na volebné obdobie 2026-2030. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 343/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
7. Návrh na schválenie súťažných obchodných podmienok a predaj pozemkov parc. reg. „C“, č. 3435/13 až 19, 3435/21, 3435/31 a 3435/32 v celkovej výmere 1453 m² na Ihličnatej ulici v Bratislave spolu so stavbami so súpisnými č. 14533 a 14535, evidovaných na LV č. 2764, k. ú. Vrakuňa formou obchodnej verejnej súťaže. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 344/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
8. Návrh na schválenie predaja formou dobrovoľnej dražby bytu č. 19 na Stavbárskej ulici 5177/38 v Bratislave so spoluvlastníckym podielom 3840/536829 k pozemkom parc. reg. „C“, č. 1231/1 a 1231/2, evidovaných na LV č. 4399, k. ú. Vrakuňa a zmluvy s dražobnou spoločnosťou. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 345/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
9. Realizácia investície: Kolesový traktor s kabínou a mulčovačom. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 346/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
10. Nájom časti pozemku registra „C“ KN parc. č. 3413/1 o výmere 5,1 x 4,3 m² vo vlastníctve mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, LV č. 2764 na Píniovej ulici v Bratislave, k. ú. Vrakuňa, v prospech vlastníkov bytov na Píniovej 15, 17, 18, 19 v Bratislave, pre účely vybudovania kontajnerového prístrešku. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 347/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**

11. Žiadosť nájomcu DANCE DYNASTY, Občianske združenie, Povraznícka 3052/12, 811 05 Bratislava-Staré Mesto, IČO: 42 267 862, o predĺženie doby nájmu o ďalších 5 rokov z dôvodu splnenia zmluvných podmienok a preukázania vložených investícií nájomcom do predmetu nájmu NP na Čiližskej 26A v Bratislave v zmysle zmluvy o nájme evid. č. MČ: 211/2021.
predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 348/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia s úpravami formálneho charakteru.**
12. Návrh na schválenie sadzobníka obvyklého nájomného nebytových priestorov v budove na Železničnej ulici 6 v Bratislave. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 349/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
13. Žiadosť spoločnosti Alza.sk s. r. o., Karadžičova 8, 821 08 Bratislava, IČO: 36 562 939 o uzatvorenie nájomného vzťahu na nájom pozemkov v k. ú. Vrakuňa, na umiestnenie Alzaboxov. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 350/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
14. Žiadosť spoločnosti Tamburi s. r. o., Cintorínska 22, 811 08 Bratislava, IČO: 56 974 965, o uzatvorenie nájomného vzťahu na nájom pozemkov v k. ú. Vrakuňa, na umiestnenie Tamburi boxov. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 351/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
15. Žiadosť nájomcu ARTON s.r.o., Komenského 27, 010 01 Žilina, IČO: 31 595 154 o predĺženie doby nájmu časti stavby - oplotenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkřížnej ul. v Bratislave na umiestnenie reklamných stavieb v zmysle zmluvy o nájme ev. č. MČ: 152/2018. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 352/XIX/2026 - predkladateľ materiálu predložil na rokovanie úpravu uznesenia. Návrhová komisia v súlade s č. 7 bod 4 písm. a) rokovacieho poriadku prečítala návrh uznesenia. Hlasovaním bolo uznesenie schválené.**
16. Žiadosť nájomcu ISPA, spol. s r.o., Kopčianska 92, 851 01 Bratislava, IČO: 31 328 717, o predĺženie doby nájmu časti stavby - oplotenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkřížnej ul. v Bratislave na umiestnenie reklamných stavieb v zmysle zmluvy o nájme ev. č. MČ: 154/2018. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 353/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
17. Žiadosť nájomcu JEZET reklamná agentúra, s.r.o., Junácka 4, 831 04 Bratislava, IČO: 35 763 205, o predĺženie doby nájmu časti stavby - oplotenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkřížnej ul. v Bratislave na umiestnenie reklamných stavieb v zmysle zmluvy o nájme ev. č. MČ: 151/2018. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 354/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
18. Žiadosť nájomcu GRYF reklamné štúdio, s. r. o., Pažite 56, 010 09 Žilina-Bytčica, IČO: 45 939 187, o predĺženie doby nájmu časti stavby - oplotenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkřížnej ul. v Bratislave na umiestnenie reklamných stavieb v zmysle zmluvy o nájme ev. č. MČ: 153/2018. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 355/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
19. Žiadosť nájomcu euroAWK, spol. s r. o., Bajkalská 19B, 821 01 Bratislava, IČO: 35 808 683, o predĺženie doby nájmu časti stavby - oplotenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkřížnej ul. v Bratislave na umiestnenie reklamných stavieb v zmysle zmluvy o nájme ev. č. MČ: 149/2018. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 356/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
20. Žiadosť nájomcu Akzent BigBoard, a.s., Ivanská cesta 2D, 821 04 Bratislava, IČO: 44 540 957, o predĺženie doby nájmu časti stavby - oplotenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkřížnej ul. v Bratislave na umiestnenie reklamných stavieb v zmysle zmluvy o nájme ev. č. MČ: 148/2018. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 357/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**

21. Stanovisko Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa k zámeru spoločnosti Slovnaft, a. s. na vybudovanie veľkokapacitného Centra energetického zhodnotenia odpadov (CEZO) za účelom zhodnocovania komunálneho a nebezpečného odpadu. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 358/XIX/2026 - predkladateľ materiálu dal procedurálny návrh na zmenu poradia pôvodne zaradených bodov 22 a 21. Uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
- 22A. Petícia o zjednosmernenie Platanovej ulice. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 359/XIX/2026 – na základe rozpravy sa hlasovalo o uznesení v časti A/. Hlasovaním bolo uznesenie schválené.**
- 22B. Petícia o zjednosmernenie Platanovej ulice. predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
- **uz. č. 360/XIX/2026 – na základe rozpravy sa hlasovalo o pozmeňujúcom návrhu uznesenia v časti B/, ktoré si predkladateľ materiálu osvojil. Návrhová komisia v súlade s č. 7 bod 4 písm. a) rokovacieho poriadku prečítala návrh uznesenia. Hlasovaním bolo uznesenie schválené.**
23. „Stavebné úpravy Čiernovodská 25 – financovanie prostredníctvom komerčného úveru.“ predkladá: Mgr. Jana Adamová, SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.
- **uz. č. 361/XIX/2026 - uznesenie prijaté na základe predloženého návrhu uznesenia.**
24. Rôzne.
25. Interpelácie, spôsob ich prijatia a vybavenia.

Záver:

Na rokovaní miestneho zastupiteľstva, ktoré sa konalo dňa 14.04.2026 boli prijaté uznesenie číslo 339/XIX/2026 – 361/XIX/2026. Konštatujem, že uznesenia miestneho zastupiteľstva zo dňa 14.04.2026 boli zapísané v súlade so závermi jeho rokovania. Uznesenia boli schválenou návrhovou komisiu podpísané a predložené na podpis starostovi, ktorý ich v súlade s článkom 7 bod 18) platného rokovacieho poriadku podpísal v stanovenom termíne a boli dodržané termíny pre ich zverejnenie.

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa, Šíravská 7, 821 07 Bratislava

Materiál na rokovanie Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
dňa 23.06.2026

Bod č. 4

Kontrola plnenia uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava–Vrakuňa za volebné obdobie 2018-2022, 2022-2026

Predkladá: **Ing. Lýdia Adamovičová, v. r.**
prednostka

Zodpovedná: **Mgr. Petra Rerichová, v. r.**
vedúca odboru vnútorných vecí

Vyhodnotili: **nositelia úloh**

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Príloha č. 1/ stav plnenia uznesení
volebné obdobie 2018-2022
4. Príloha č. 2/ stav plnenia uznesení
volebné obdobie 2022-2026

Jún 2026

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

berie na vedomie

1. **splnenie uznesení MZ č.: 275/XV/2025** zo dňa 17.6.2025, **310/XVII/2025** zo dňa 18.11.2025, **323/XVII/2025** zo dňa 18.11.2025, **339/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **340/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **342/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **334/XVIII/2026** zo dňa 10.02.2026, **335/XVIII/2026** zo dňa 10.02.2026, **347/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **350/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **351/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **352/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **353/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **354/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **355/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **359/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **360/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **361/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026
2. **uznesenia MZ, ktoré ostávajú v plnení č.: 59/IV/2019** zo dňa 16.04.2019, **121/IX/2019** zo dňa 24.09.2019, **186/XIII/2020** zo dňa 16.06.2020, **248/XV/2020** zo dňa 08.09.2020, **418/XXIII/2022** zo dňa 15.02.2022, **121/VII/2023** zo dňa 12.12.2023, **223/XII/2024** zo dňa 10.12.2024, **242/XIII/2025** zo dňa 11.02.2025, **243/XIII/2025** zo dňa 11.02.2025, **256/XIV/2025** zo dňa 15.04.2025, **257/XIV/2025** zo dňa 15.04.2025, **258/XIV/2025** zo dňa 15.04.2025, **286/XVI/2025** zo dňa 16.09.2025, **300/XVI/2025** zo dňa 16.09.2025, **302/XVI/2025** zo dňa 16.09.2025, **305/XVII/2025** zo dňa 18.11.2025, **336/XVIII/2026** zo dňa 10.02.2026, **341/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **343/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **344/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **345/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **346/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **348/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **349/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **356/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **357/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **358/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026
3. **uznesenia MZ, ktoré sa vypúšťajú zo sledovania č.: 275/XV/2025** zo dňa 17.6.2025, **310/XVII/2025** zo dňa 18.11.2025, **323/XVII/2025** zo dňa 18.11.2025, **339/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **340/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **342/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **334/XVIII/2026** zo dňa 10.02.2026, **335/XVIII/2026** zo dňa 10.02.2026, **347/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **350/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **351/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **352/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **353/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **354/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **355/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **359/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **360/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026, **361/XIX/2026** zo dňa 14.04.2026

Dôvodová správa

Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava–Vrakuňa predkladáme kontrolu plnenia uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava–Vrakuňa, ktoré boli prijaté počas volebného obdobia 2018-2022 s účinnosťou od 20.11.2018 a volebného obdobia 2022-2026 s účinnosťou od 10.11.2022.

		Príloha 1. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2018- 2022.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
59	16.4.2019	Návrh na schválenie vrátenia zvereného majetku – nehnuteľností, stavby súpisné číslo 5229 na Stavbárskej 60 v Bratislave, druh stavby – budova pre školstvo, na vzdelávanie a výskum, popis stavby – klub mládeže, k. ú. Vrakuňa, zapísanej na LV č. 3245, postavenej na pozemku parc. č. 1225/2, zo správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa do priamej správy vlastníkov stavby Hlavnému mestu SR Bratislava. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje vrátenie zvereného majetku, ktorý mestská časť nepotrebuje na plnenie svojich úloh a to – nehnuteľností, stavby súpisné číslo 5229 na Stavbárskej 60 v Bratislave, druh stavby – budova pre školstvo, na vzdelávanie a výskum, popis stavby – klub mládeže, k. ú. Vrakuňa, zapísanej na LV č. 3245, postavenej na pozemku parc. č. 1225/2, zo správy Mestskej časti Bratislava-Vrakuňa do priamej správy vlastníkov stavby Hlavnému mestu SR Bratislavy v obstarávacej cene 189 973,09 Eur. B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu zaslať Hlavnému mestu SR Bratislava spolu so žiadosťou o vrátenie aj Protokol o vrátení majetku podľa časti A tohto uznesenia zo správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, do priamej správy Hlavného mesta SR Bratislava.	odbor PaSM		Žiadosť o odzverenie nehnuteľnosti zaslaná hlavnému mestu listom č. 1657/6244/2019 dňa 14.5.2019, doruč. 17.5.2019. Prebiehajú rokovania na úrovni starostu MČ a primátora hl.mesta. Zo strany hlavného mesta doteraz nebolo na našu žiadosť odpovedané. Hlavné mesto pripravuje predloženie materiálu o odzverení nehnuteľností na rokovanie mestského zastupiteľstva, nakoľko boli od MČ vyžiadané ďalšie podklady. Budova je zatvorená, spustený alarm, realizované oplotenie celého areálu, sledovanie objektu mestskou políciou do doby, pokiaľ hlavné mesto ako vlastník rozhodne o jeho ďalšom naložení. Zo strany MČ bude zaslaná urgencia požiadavky MČ na predloženie odňatia majetku na rokovanie mestského zastupiteľstva, vzhľadom k nereagovaniu na požiadavku MČ. Poverení zamestnanci hlavného mesta vykonali v r. 2024 obhliadku predmetnej stavby za účelom fotodokumentácie a návrhom na ďalšie nakladanie s týmto objektom. Hlavné mesto sa doteraz nevyjadrilo. Objekt je uzatvorený od 1.1.2011. MZ uznesením č. 300/XVI/2025 zo dňa 16.9.2025 schválilo opätovne súčasne aj s bytom na Krikovej 6 odzverenie tejto stavby. Hlavné mesto SR BA požiadané listom č. 2959/10391/2025/PSM zo dňa 20.10.2025 opätovne o odzverenie stavby. Hlavné mesto zatiaľ nedoručilo žiadne písomné stanovisko. Hlavné mesto prejavilo záujem o odňatie bytu na Krikovej 6 a jeho prevzatie do priamej správy, ale MČ nesúhlasí s odovzdaním, podmieňuje to odňatím aj budovy na Stavbárskej 60 Tallin. ostáva v plnení	O
121	24.9.2019	Informácia o regulácii funkčného využitia lokality Hrušov. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ berie na vedomie „Informáciu o regulácii funkčného využitia lokality Hrušov“ B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu zabezpečiť verejnú obstarávanie na výber zhotoviteľa územnoplánovacej dokumentácie Územného plánu zóny Hrušov a zapracovať výdavky s tým spojené do rozpočtu roku 2020.	stavebný úrad		B/Výdavky zapracované do návrhu rozpočtu na rok 2020 v rámci kapitálového rozpočtu vyčlenených 28 300 € (ÚPD Horné Diely a Hrušov). Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy Uznesením č. 996/2021 zo dňa 21.10.2021 schválilo Územný plán Hl.m.SR Bratislava- ZaD 07 a Všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavyč. 14/2021z 21. októbra 2021, s účinnosťou od 01.01.2022. V textovej záväznej časti C v kapitole 2.2.5. sú navrhované územia, pre ktoré je potrebné rozpracovať ÚPN Z , kde je zaradené aj územie Hrušov. Ostáva v plnení	O
186	16.6.2020	Návrh na uzatvorenie zmluvy o budúcej kúpnej zmluve na odkúpenie pozemku registra „C“ KN parc. č. 886/154 vo výmere 602 m2, k. ú. Vrakuňa, od Poľnohospodárskeho družstva Podunajské Biskupice, IČO: 00 602 281, za účelom realizácie stavby „Cyklotrasa Malý Dunaj, Bratislava-Vrakuňa.“ Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje uzatvorenie zmluvy o budúcej kúpnej zmluve na odkúpenie pozemku registra „C“ KN parc. č. 886/154 vo výmere 602 m2, druh pozemku ostatná plocha, zapísaný na LV č. 5383 vo vlastníctve Poľnohospodárskeho družstva Podunajské Biskupice, Lieskovská cesta 2, 820 11 Bratislava, IČO: 00 602 281, v súlade s uzatvorenou zmluvou o nájme č. 202/2019 zo dňa 04.12.2019 čl. IV. Práva a povinnosti zmluvných strán, v zmysle ktorej sa mestská časť ako nájomca zaviazala, že v lehote najneskôr do 3 rokov od uzatvorenia nájomnej zmluvy, t.j. do 03.12.2022 odkúpi do vlastníctva tento pozemok od prenajímateľa pre účely realizácie stavby „Cyklotrasa Malý Dunaj, Bratislava-Vrakuňa“, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu 1. Podpísať dodatok č. 1 k zmluve o nájme č. 202/2019 zo dňa 04.12.2019 s úpravou znenia čl. IV – zmluvné strany uzatvoria zmluvu o budúcej kúpnej zmluve v termíne do 31.7.2020 z dôvodu mimoriadnej situácii spojenej s COVID-19 a posunu rokovaní miestneho zastupiteľstva. 2. Zabezpečiť vypracovanie a podpísanie zmluvy o budúcej kúpnej zmluve v súlade s bodom A/ v termíne do 31.7.2020. 3. V termíne najneskôr do septembra 2022 zabezpečiť vypracovanie znaleckého posudku, rokovať s vlastníkom pozemku o výške kúpnej ceny a predložiť návrh na schválenie prevodu vlastníctva na rokovanie miestneho zastupiteľstva.	odbor PaSM		N Návrh dodatku č. 1 k zmluve ev. č. MČ 202/2019 zo dňa 04.012.2019 ako aj návrh na uzatvorenie Zmluvy o budúcej kúpnej zmluve bol zaslaný na pripomienkovanie PD Podunajské Biskupice. Dodatok č. 1 podpísaný dňa 27.7.2020. Zverejnený dňa 11.8.2020. pod Ev. č. MČ 103/2020. Zmluva o budúcej kúpnej zmluve podpísaná dňa 30.7.2020. Zverejnená dňa 11.8.2020 pod Ev. č. MČ 104/2020. Ostáva v plnení z dôvodu podpisu kúpnej zmluvy v lehote do 03.12.2022. Budúci predávajúci bol písomne vyzvaný, aby predložil MČ približnú výšku kúpnej ceny.Podľa vyjadrenia budúceho predávajúceho zo dňa 2.2.2022 by mohla byť kúpna cena cca 100,00 Eur/m2, ale presná cena bude určená znalcom po vypracovaní ZP v jeseni 2022. Mestská časť vstúpi v auguste do rokovania s budúcim predávajúcim ohľadne dohody o posunutí termínu odkúpenia predmetného pozemku. Prebiehajú rokovania vo veci odkladu termínu odkúpenia pozemku z dôvodu, že MČ nemá v rozpočte finančné prostriedky. Zatiaľ MČ uhrádza dohodnuté nájomné. Vzhľadom na nepriaznivý finančný rozpočet MČ bolo dohodnuté s budúcim predávajúcim o posune lehoty na odkúpenie tohto pozemku a to o dva roky neskôr, t.j. do 03.12.2024. Dodatok k ZoBKZ bol uzatvorený dňa 02.12.2022, zverejnený pod EV. č. MČ: 33/2023 dňa 02.02.2023. MČ vedie rokovania o možnosti predĺženia lehoty na uzatvorenie KZ. Zmluva je automaticky predĺžovaná o ďalší rok tkzv. prolongáciou. Ostáva v plnení.	O
248	8.9.2020	B/ Majetkovo-právne usporiadanie pozemkov pod Materskou školou na Kaméliovej 10 v Bratislave. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu Vyvolať rokovanie so Slovenským pozemkovým fondom o poskytnutí náhradných pozemkov súkromným vlastníkom za pozemky nachádzajúce sa pod objektom a v dvornej časti, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť Materskej školy na Kaméliovej 10 v Bratislave, resp. v konaní o nariadení pozemkových úprav v k. ú. Bratislava-Vrakuňa s Okresným úradom Bratislava, odborom pozemkovým.	odbor PaSM		Prebiehajú majetkové konania medzi vlastníkami súkromných pozemkov a hlavného mesta SR Bratislava. Ostáva v plnení.	O

		Príloha 1. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2018- 2022.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
418	15.2.2022	Stanovisko Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa k predloženej overovacej štúdii Pešia zóna Vrakuňa. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje predloženú overovaciu štúdiu Pešia zóna Vrakuňa B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu -prijať predloženú overovaciu štúdiu Pešia zóna Vrakuňa ako záväzný dokument viažuci sa k predmetnému územiu na obdobie +15 rokov, ktorého účelom je návrh funkčného využitia plôch, napojením na okolitý priestor ako aj variantne spracovaný návrh na vyplnenie existujúcej prieluky medzi budovami na pešej zóne, -vyčleniť z rozpočtu na projektovú dokumentáciu na rok 2022 na parkovacie nadzemné podlažie	odbor RRaŽP, VS a D odbor ŽP, VPS a D		Nedostatok finančných prostriedkov Ostáva v plnení.	O

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
121	12.12.2023	Návrh na schválenie dohody o povolení mesačných splátok dlhu v nájomnom byte – Alžbea Eisnerová. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ neschvaľuje uzatvorenie dohody o povolení mesačných splátok dlhu v nájomnom byte č. 19 na Stavbárskej ulici č. 38, Bratislava s užívateľkou Alžbetou Eisnerovou. B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu 1.žabezpečiť vypratanie bytu č. 19 na Stavbárskej ulici č. 38, Bratislava 2.výkonať všetky právne kroky k vymoženiu dlžnej čiastky.	odbor ekonomický		Žaloba na vypratanie bytu podaná 08/2024-vypratanie bytu č. 19 na Stavbárskej 38 v Bratislave Rozsudok z 21.8.2025 k žalobe nadobudol právoplatnosť. Ostáva v plnení	O
223	10.12.2024	Rôzne B/Stanovisko k uzatváraniu zmlúv o zrušení vecného bremena na nebytových priestoroch so súpisnými č. 13852, 13600 až 13628, 9617, 13630 až 13677, 9572, 13679 až 13682, 13700, 13447 a 9578 nachádzajúcich sa na Bebravskej ulici v Bratislave Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ súhlasí s tým, aby mestská časť Bratislava-Vrakuňa neuzatvárala zmluvy o zrušení vecného bremena na nebytových priestoroch č. 13852, 13600 až 13628, 9617, 13630 až 13677, 9572, 13679 až 13682, 13700, 13447 a 9578 nachádzajúcich sa na Bebravskej ulici v Bratislave, pokiaľ nerozhodne príslušný súd na návrh vlastníkov bytov a nebytových priestorov na Čiernovodskej ulici č. 1 až 23 alebo vlastníkov nebytových priestorov so súpisnými č. 13852, 13600 až 13628, 9617, 13630 až 13677, 9572, 13679 až 13682, 13700, 13447 a 9578 nachádzajúcich sa na Bebravskej ulici v Bratislave vo veci vecného bremena práva prechodu k zadným vchodom vlastníkov bytov a nebytových priestorov na Čiernovodskej č. 1 až 23 v Bratislave po strešnej konštrukcii nebytových priestorov z Bebravskej ulice. B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu v súlade s uznesením v bode A/ nepodpisovať zmluvy o zrušení vecného bremena do právoplatného rozhodnutia súdu.	odbor PaSM - Ondrej volek		Ide o úlohu stálu	S
242	11.2.2025	Pripomienky k predloženej Urbanistickej štúdii – Vrakuňa, lokalita II/6, nárožie ulíc Priehradná – Brezová, parc. č. 3935/1, 16 k. ú. Vrakuňa. Spracovateľ: KRAJČÍ & GAŇO architects s. r. o., Predkladateľ : RV Brezová s. r. o.. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ berie na vedomie predloženú Urbanistickú štúdiu – Vrakuňa, lokalita II/6; nárožie ulíc – Priehradná/ Brezová. B/ žiada Predkladateľa RV Brezová s.r.o ☐ dopracovať materiál o pripomienky Komisie výstavby ,územného plánovania, životného prostredia a dopravy pri Miestnom zastupiteľstve mestskej časti Bratislava-Vrakuňa . C/ ☐ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu, predložiť dopracovaný materiál na nasledujúce zasadnutie miestneho zastupiteľstva	stavebný úrad		Zaradené do programu spoločnej komisie dňa 27.10.2025. Uznesenie č. 123/2025 zo dňa 27.10.2025. Dňa 12.11.2025 poverený zamestnanec stavebného úradu e-mailom informoval pána Vyskoča, že zaradenie UŠ bude predložené na zasadnutie Miestneho zastupiteľstav MČ Bratislava-Vrakuňa až po zohľadnení pripomienok vznesených zo zasadnutia Spoločnej komisie. Ku dňu 22.01.2026 žiadateľ nepredložil UŠ spracovanú v zmysle pripomienok komisie, ani inak nereagoval na predmetný e-mail.Predmetný e-mail bol opakovane poslaný na adresu boris.vyskoc@pcc.sk dňa 19.05.2026. Ku dňu 10.06.2026 bez odpovede - bez zmeny. Ostáva v plnení.	O

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
243	11.2.2025	Návrh zmien a doplnkov k Územnému plánu hlavného mesta SR Bratislavy so žiadosťou o ich prerokovanie a zapracovanie do Územného plánu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ ☐ berie na vedomie návrh zmien a doplnkov k Územnému plánu hlavného mesta SR Bratislavy, B/ ☐ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu, 1.zabezpečiť spolu s vlastníkmi pozemkov vypracovanie urbanistickej štúdie na lokalitu H,J ktorá overí možnosti využitia daných území. V rámci lokality H preveriť možnosť zmeny súčasného čísla funkcie 1205 – orná pôda, na č. funkcie 102 – malopodlažná zástavba obytného územia; 501 – zmiešané územia bývania a občianskej vybavenosti. V rámci lokality J preveriť možnosť zmeny súčasného čísla funkcie 1205 – orná pôda, na číslo funkcie 302 – distribučné centrá, sklady; 502 – zmiešané územia obchodu, výrobných a nevýrobných služieb. 2.Do urbanistickej štúdie zapracovať preložku cesty II/572 v predĺžení Galvaniho ulice. 3.Zabezpečiť vypracovanie urbanistickej štúdie na náklady vlastníkov pozemkov, bez finančných nárokov na rozpočet mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.	stavebný úrad		Mestská časť Bratislava-Vrakuňa listom č. 2988/6699/2025/SU/MH zo dňa 25.06.2025 predložila Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy čístopis UŠ Horné Diely - Role (lokalita H) na yáverečné posúdenie a následné zaradenie do návrhu ZaD ÚPN hlavného mesta. Dňa 3.11.2025 bol na základe žiadosti kompetentného pracovníka Magistrátu hl. mesta elektronicky (e-mail) doplnený list č. 2988/6699/2025/SU/MH zo dňa 25.06.2025 o požadované náležitosti - Správu o prerokovaní UŠ a vyhodnotenie pripomienok. Dňa 02.03.2026 bolo MČ Bratislava-Vrakuňa doručené stanovisko Hlavného mesta SR Bratislavy č. MAGS OOUPTD 43977/2026 zo dňa 17.02.2026, ktorým UŠ "vrátili" spracovateľovi na dopracovanie v zmysle pripomienok uvedených v stanovisku. Spracovatelia, resp. investori UŠ boli listom MČ zo dňa 17.03.2026 o tomto stave informovaní. Ku dňu 10.06.2026 Mestská časť Bratislava-Vrakuňa nedisponuje prepracovanou a doplnenou UŠ Horné Diely - Role. Pre lokalitu J nebola mestskej časti ku dňu 22.01.2026 predložená UŠ zohľadňujúca možnosť využitia daného územia.UŠ Horné diely - Role (lokalita H) bola spracovateľovi vrátená - spracovateľ bol volvaný na doplnenie v zmysle pripomienok Hlavného mesta. Obstarávateľ UŠ - MČ Vrakuňa predmetnú UŠ objektivizuje prerokovaním v zmysle zákona č. 200/2022 Z.z. o územnom plánovaní. Následne bude čístopis UŠ predložený Hlavnému mestu SR Bratislave. Pokiaľ ide o lokalitu J - bez zmeny. Ostáva v plnení.	O
256	15.4.2025	Návrh na schválenie zámeru na predaj časti 18 m2 pozemku registra „C“ KN par. č. 2576/3, evidovanom na LV č. 1517, vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy, zverený do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, k. ú. Vrakuňa, na rohu ulíc Majerská-Hradská v Bratislave, pod predajným stánkom súpisné číslo 8833/7A, evidovanom na LV č. 2829, ktorého vlastníkom je žiadateľ Kiss Jozef. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje zámer na realizáciu prevodu vlastníctva v súlade s § 9a) ods. 15 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 7 ods. 13 písm. b) Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. /XIII/2025 zo dňa 11.2.2025, zámer na predaj pozemku registra „C“ KN parc. č. 2576/3-zastavané plochy a nádvoria, evidovaný na LV č. 1517, k. ú. Vrakuňa, zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou, pod stavbou - predajným stánkom súpisné číslo 8833/7A o výmere 18 m2 ako aj zostávajúcu časť 5 m2, ktorý tvorí prístupovú časť k predmetnému stánku, celkom o výmere 23 m2, nachádzajúceho sa na Majerskej ul. v Bratislave v prospech žiadateľa Jozefa Kissa, bytom Majerská 1, 821 07 Bratislava, ako vlastníka stavby evidovanej na LV č. 2829, B/ ☐ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu Zabezpečiť znalecký posudok na stanovenie všeobecnej hodnoty pozemku, požiadať primátora hlavného mesta SR Bratislava o vydanie predchádzajúceho súhlasu k prevodu vlastníctva a preložiť na najbližšie rokovanie MZ návrh na schválenie kúpnej ceny a prevodu vlastníctva časti pozemku v súlade s bodom A/.	odbor PaSM		Vyjadrenie mestskej časti zaslané žiadateľovi pod č. 2731/3891/2025 dňa 12.5.2025. Po vypracovaní znaleckého posudku bude následne požiadaný o súhlas k prevodu aj primátor hl. mesta SR Bratislavy. Objednávka č. 235/2025 zo dňa 3.7.2025 na vypracovanie znaleckého posudku, zatiaľ ZP nebol znalcom doručený. Znalecký posudok č 91/2025 doručený 27.10.2025 - ocenenie pozemku vo výške 4850,- Eur, cena 210,80 Eur/m2. Primátor hl. m. SR Bratislavy požiadaný o vydanie predchádzajúceho súhlasu k prevodu vlastníctva. Primátor hl. m. SR Bratislavy požiadaný o vydanie predchádzajúceho súhlasu k prevodu vlastníctva listom č. 2731/11041/2025 zo dňa 4.11.2025, doručený hl.m. dňa 7.11.2025, doteraz zo strany hlavného mesta nebolo doručené vyjadrenie. Aj napriek písomnej urgencii 11.3.2026, ku dňu vyhodnotenia uznesenia 25.3.2026 vyjadrenie nebolo doručené. Dňa 26.3.2026 bolo MČ doručené vyjadrenie hlavného Bratislavy, že hl. mesto neudelí súhlas, nakoľko v katastri nehnuteľností nie je predmetná stavba reálne zakreslená a zasahuje aj do iného pozemku, ktorý nebol zverený do správy MČ.. Žiadateľovi bolo zaslané vyjadrenie listom č. 2731/3891/2026 zo dňa 18.4.2026. Hlavné mesto bolo listom č 3233/848/2026 zo dňa 22.5.2026 požiadané o zaslanie listiny, ktorá bola zaslaná v r. 2025 do katastra nehnuteľností, na základe ktorej bol vykonaný záznam o zásahu stavby do iného pozemku, keďže uvedená listina nebola daná na vedomie MČ ako správcovi dotknutého pozemku pod stavbou. V zmysle listiny nájomca musí zabezpečiť na vlastné náklady geodetické zameranie a následne sa žiadosť odstúpi na realizáciu predaja na hlavné mesto SR BA, keďže druhý pozemok nie je v správe MČ. Ostáva v plnení.	O

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
257	15.4.2025	Žiadosť Marcela Salaja o prehodnotenia výšky kúpnej ceny schválenej uznesením č. 210/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 na prevod vlastníctva pozemkov registra „C“ KN parc. č. 3056 o výmere 93 m2 a v zmysle geometrického plánu novovytvoreného pozemku parc. č. 3060/2 vo výmere 36 m2, evidovaných na LV č. 1, k. ú. Vrakuňa, na Majerskej – záhrady v Bratislave. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ neschvaľuje zmenu znenia uznesenia č. 210/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 na prevod vlastníctva pozemku registra „C“ KN parc. č. 3056 vo výmere 93 m2 a v zmysle geometrického plánu novovytvoreného pozemku parc. č. 3060/2 vo výmere 36 m2, evidovaných na LV č. 1, k. ú. Vrakuňa, na Majerskej – záhrady v Bratislave, k. ú. Vrakuňa, ktorým bola určená kúpna cena za predmetný pozemok vo výške 250,00 Eur/m2, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu Nakoľko nedochádza k schváleniu zmeny výšky kúpnej ceny, požiadať hlavné mesto SR Bratislava ako vlastníka pozemkov, ktoré mali byť predmetom prevodu o konanie a zaslanie žiadosti o zriadenie vecného bremena práva prístupu, prechodu a prejazdu cez pozemky od Leknovej ulice cez pozemky vo vlastníctve SR-Vodohospodárska výstavba, a to z dôvodu, že predaj iným ako doterajším žiadateľom je možné realizovať až po zabezpečení prístupu na verejnú komunikáciu Leknovú ulicu pre budúceho vlastníka. Až po zriadení VB zabezpečiť vypracovanie nového aktuálneho znaleckého posudku na stanovenie všeobecnej hodnoty majetku, vyžiadať opätovne súhlas primátora k prevodu pozemkov a pripraviť na rokovanie MZ návrh na schválenie súťažných podmienok na vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže na predaj spoločne pozemkov registra „C“ KN parc. č. 3056 o výmere 93 m2 a novovytvoreného pozemku parc. č. 3060/2 vo výmere 36 m2, parc. č. 3059 vo výmere 168 m2, celkom vo výmere 297 m2.	odbor PaSM		Vyjadrenie mestskej časti zaslané žiadateľovi listom č. 178/5056/2025 - emailom, nakoľko to požadoval žiadateľ. Ďalšie konanie vo veci. Nakoľko muselo najprv dôjsť k zápisu novovytvorených parciel podľa geometrického plánu do katastra a práva vecného bremena prechodu a prejazdu v prospech vlastníka na LV č. 542 v júni a júli 2025, MČ požiada o zriadenie vecného bremena až po tomto zápise. - Príprava podkladov a dokumentácie k zaslaniu žiadosti. Ostáva v plnení.	O
258	15.4.2025	Žiadosť vlastníkov Vargovcov o prehodnotenie výšky kúpnej ceny schválenej uznesením č. 211/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 na prevod vlastníctva pozemku registra „C“ KN parc. č. 3059 vo výmere 168 m2, evidovanom na LV č. 1, k. ú. Vrakuňa, na Majerskej – záhrady v Bratislave. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ neschvaľuje zmenu znenia uznesenia č. 211/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 na prevod vlastníctva pozemku registra „C“ KN parc. č. 3059 vo výmere 168 m2, evidovanom na LV č. 1, k. ú. Vrakuňa, na Majerskej – záhrady v Bratislave, ktorým bola určená kúpna cena za predmetný pozemok vo výške 250,00 Eur/m2, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu Nakoľko nedochádza k schváleniu zmeny výšky kúpnej ceny, požiadať hlavné mesto SR Bratislava ako vlastníka pozemkov, ktoré mali byť predmetom prevodu o konanie a zaslanie žiadosti o zriadenie vecného bremena práva prístupu, prechodu a prejazdu cez pozemky od Leknovej ulice cez pozemky vo vlastníctve SR-Vodohospodárska výstavba, ktoré bude odplatné a to z dôvodu, že predaj iným ako doterajším žiadateľom je možné realizovať až po zabezpečení prístupu na verejnú komunikáciu Leknovú ulicu pre budúceho vlastníka. Až po zriadení VB zabezpečiť vypracovanie nového aktuálneho znaleckého posudku na stanovenie všeobecnej hodnoty majetku, vyžiadať opätovne súhlas primátora k prevodu pozemkov a pripraviť na rokovanie MZ návrh na schválenie súťažných podmienok na vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže na predaj spoločne pozemkov registra „C“ KN parc. č. 3056 o výmere 93 m2 a novovytvorený parc. č. 3060/2 vo výmere 36 m2, č. 3059 vo výmere 168 m2, celkom vo výmere 297 m2.	odbor PaSM		Vyjadrenie MČ zaslané žiadateľom listom č. 488/2020/2025 zo dňa 6.5.2025. Nakoľko muselo najprv dôjsť k zápisu novovytvorených parciel podľa geometrického plánu do katastra a práva vecného bremena prechodu a prejazdu v prospech vlastníka na LV č. 542 v júni a júli 2025, MČ požiada o zriadenie vecného bremena až po tomto zápise. Príprava podkladov a dokumentácie k zaslaniu žiadosti Ostatné ostáva v plnení.	O

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
275	17.6.2025	Návrh plánu kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na II. polrok 2025. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje plán kontrolnej činnosti miestnej kontrolórky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na II. polrok 2025. B/ poveruje Ing. Alenu Kaňkovú, miestnu kontrolórku mestskej časti Bratislava-Vrakuňa vykonať kontrolnú činnosť v rozsahu schváleného plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2025.	kontrolórka		Schválený plán kontrolnej činnosti - zverejnený na webovej stránke mestskej časti. - Kontrola formulácie uznesení zo zasadnutí miestneho zastupiteľstva - predkladaná pravidelne. - Kontrola vybavovania sťažností a petícií za I. polrok 2025 - prijaté uznesenie 291/XVI/2025 zo dňa 16.09.2025. - Odborné stanovisko k návrhu rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2026 a prognózu na roky 2027 a 2028 - prijaté uznesenie 310/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025. - Kontrola v zariadení školského stravovania v rozpočtovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa – Základná škola Žitavská 1, Bratislava - I. časť - prijaté uznesenie 326/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026.„II. časť“ predložená 23.06.2026 - Kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov mestskej časti Bratislava-Vrakuňa pri správe miestneho poplatku za rozvoj za rok 2024 - prijaté uznesenie 292/XVI/2025 zo dňa 16.09.2025. - Návrh plánu kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra na I. polrok 2026 - prijaté uznesenie 305/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025. vypustiť zo sledovania	V
286	16.9.2025	Informácia o aktuálnom stave projektu stavby „Predĺženie Galvaniho ulice – Preložka cesty II/572 – 1.etapa,, Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ berie na vedomie Informáciu o aktuálnom stave projektu stavby „Predĺženie Galvaniho ulice – Preložka cesty II/572 – 1.etapa,, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu, 1.aby naďalej viedol rokovania s investormi a stavebníkom s dohodnutou podmienkou investície do kanalizácie a vodovodu na Majerskej u. a okolí, 2.naďalej riešiť zvýšenie dopravu v danej lokalite prioritne obchvatom Vrakune okolo letiska cez Malý Dunaj, 3.aby poplatok za miestny rozvoj bol použitý na riešenie infraštruktúry v danej lokalite.	stavebný úrad		Aktuálny stav vo veci stavby "Predĺženie Galvaniho ulice - Preložka cesty II/572 - 1. etapa" : žiadosť o vydanie rozhodnutia o umiestnení stavby podali dvaja navrhovatelia : Stronci Services s.r.o., GLP Bratislava Airport Infra s.r.o. Obe územné konania sú prerušené,Podanie navrhovateľa GLP Bratislava Airport (neskôr podané) bolo rozhodnutím stavebného úradu zastavené (momentálne je na odvolacom orgáne). Listom zo dňa 16.01.2026 bolo účastníkom konania a dotknutým orgánom oznámené začatie územného konania o umiestnení liniovej stavby. Účastníkom konania sa doručuje verejnou vyhláškou, ktorá je zverejnená na úradnej tabuli aj na webovej stránke Vrakuna.sk. Po uplynutí zákonných lehôt bude vydané územné rozhodnutie o umiestnení predmetnej stavby. Účastníkom konania sa doručovalo verejnou vyhláškou, ktorá bola zverejnená na úradnej tabuli aj na webovej stránke Vrakuna.sk. V zákonnej lehote podali účastníci konania námietky. Keďže časť námietok svojim obsahom smerovala proti obsahu záväzných stanovísk dotknutých orgánov, stavebný úrad v zmysle ust. § 140b ods. 6 stavebného zákona účinného do 31.03.2025 konanie prerušil a doručil dotknutým orgánom námietky so žiadosťou o vyjadrenie a následne ich nadriadeným orgánom. Na základe doručených vyjadrení dotknutých orgánov bude stavebný úrad ďalej postupovať a po zosúladení stanovísk bude vydané územné rozhodnutie o umiestnení predmetnej stavby. Ostáva v plnení	O
300	16.9.22025	Návrh na schválenie odzverenia 4-izb. bytu č. 19, na 3. p., v bytovom dome súpisné číslo 8696 na Kriková 4,6,8,10,12,14, vchod Kriková 6, evidovanom na LV č. 3130 a vrátenie bytu do priamej správy hlavného mesta SR Bratislava. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje 1.odzverenie 4-izbového bytu č. 19, na 3. nadzemnom podlaží (2. poschodie), v bytovom dome súpisné číslo 8696 na Krikovej 4, 6, 8, 10, 12, 14, vchod Kriková 6 v Bratislave a spoluvlastníckeho podielu priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu a spoluvlastníckeho podielu k pozemkom registra „C“ KN parc. č. 631/58, 631/59, 631/60, 631/61, 631/62, 631/63, 631/64, 631/65, 631/66, 631/67 o veľkosti 8210/1153873, vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy, zverený do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, evidovanom na LV č. 3130, k. ú. Vrakuňa, a to to priamej správy hlavného mesta SR Bratislavy ako výlučného vlastníka, nakoľko po jeho uvoľnení pôvodným nájomcom mestská časť ako správca nemá finančné prostriedky na jeho rekonštrukciu a primátor hlavného mesta SR Bratislavy vyjadril nesúhlas s jeho prevodom vlastníctva formou dražby, nakoľko cieľom hlavného mesta je udržiavať a zväčšovať svoj nehnuteľným majetok, pod ktorý spadá aj zachovanie a rozširovanie bytového fondu, a 2.odzverenie stavby Tallin na Stavbárskej 60 v Bratislave, súpisné číslo 5229, evidovanej na LV č. 5245, postavenej na pozemku parc. č. 1225/2, k. ú. Vrakuňa, LV č. 944 vo vlastníctve spoločnosti LUXCON, s.r.o., Bratislava, o ktoré žiada mestská časť dlhodobu, nakoľko predmetná stavba je pre účely MČ nepotrebná a uzatvorená od 01.01.2011, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu v zmysle znenia uznesenia A/ požiadať hlavné mesto SR Bratislava o odzverenie nehnuteľného majetku zo správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa: 1.Bytu č. 19 na Krikovej 6 v Bratislave, 2.Stavby TALLIN na Stavbárskej č. 60 v Bratislave.	odbor PaSM		Hlavné mesto SR BA požiadané listom č. 2959/10391/2025/PSM zo dňa 20.10.2025 o odzverenie tohto bytu na Krikovej 6 v Bratislave a stavby na Stavbárskej 60 - Tallin a ich vrátenie do priamej správy hlavného mesta. Dňa 25.2.2026 doručená emailom odpoveď, že hlavné mesto súhlasí s odzverením bytu č. 19 na Krikovej a žiada doručiť protokol o odzverení, nakoľko však MČ požadovala súčasne odzveriť aj stavbu Tallin, MČ odmieta pripraviť protokoly len k odzvereniu bytu, požaduje aj odzveriť súčasne Tallin. Hlavné mesto zatiaľ nereagovalo. Ostáva v plnení	O

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
302	16.9.2025	Revitalizácia pešej zóny. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje Projekt Revitalizácie pešej zóny, B/ žiada Ing. Lýdiu Adamovičovou, prednostku vyčleniť a zapojiť finančné prostriedky vo výške 300 000 € z rezervného fondu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa v rozpočte na rok 2026 na krytie výdavkov súvisiacich s revitalizáciou pešej zóny, resp. vyčleniť prostriedky alebo ich časť v rozpočte na rok 2025 z vlastných voľných zdrojov 1. zmenou rozpočtu.	odbor RRŽPaD		Od 13.11.2025 prebieha revitalizácia pešej zóny, predpokladaný termín zhotovenia diela je v zmysle zmluvy EČ MČ: 281/2025 do 30.04.2026. B/ prostriedky na revitalizáciu pešej zóny začlenené do návrhu rozpočtu na rok 2026. ostáva v plnení	O
305	18.11.2025	Návrh plánu kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na I. polrok 2026 Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje plán kontrolnej činnosti miestnej kontrolórky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na I. polrok 2026. B/ poveruje Ing. Alenu Kaňkovú, miestnu kontrolórku mestskej časti Bratislava-Vrakuňa vykonať kontrolnú činnosť v rozsahu schváleného plánu kontrolnej činnosti na I. polrok 2026.	kontrolórka		Schválený plán kontrolnej činnosti - zverejnený na webovej stránke mestskej časti. • Správa o kontrolnej činnosti za rok 2025 - prijaté uznesenie 327/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026 • Kontrola formulácie uznesení zo zasadnutí miestneho zastupiteľstva - predkladaná pravidelne. • Kontrola vybavovania sťažností a petícií za II. polrok 2025 - prijaté uznesenie 329/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026 • Odborné stanovisko k Záverečnému účtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 - bude predložené 23.06.2026 • Kontrola poskytovaných dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 - bude predložená 23.06.2026 • Kontrola prevodov nehnuteľného majetku v zmysle novely zákona č. 137/2023 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a ktorým sa dopĺňa zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení. v znení neskorších predpisov - prijaté uznesenie 328/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026 • Kontrola zmluvy o prevádzkovaní bufetu vo Vrakunskom lesoparku (poslanecký návrh). • Priebežná kontrola plnenia uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa. • Návrh plánu kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra na II. polrok 2026. ponechať v plnení	O

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
310	18.11.2025	Návrh rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2026 – 2028 Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ berie na vedomie Odborné stanovisko miestneho kontrolóra mestskej časti Bratislava-Vrakuňa k návrhu rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2026 a nasledujúce roky 2027-2028 B/ schvaľuje 1.rozpočet mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2026 v príjmovej časti vo výške 18 274 890 € a vo výdavkovej časti vo výške 18 227 390 € vrátane jeho programov v členení podľa funkčnej a ekonomickej rozpočtovej klasifikácie a podľa programovej štruktúry, a to: Mestská časť Bratislava-VrakuňaNávrh rozpočtu rok 2026 Bežné príjmy16 625 890 Bežné výdavky 16 210 304 Výsledok bežného rozpočtu 415 586 Kapitálové príjmy525 000 Kapitálové výdavky1 731 800 Výsledok kapitálového rozpočtu1 206 800 Finančné operácie príjmové1 124 000 Finančné operácie výdavkové285 286 Výsledok finančných operácií 838 714 Príjmy celkom18 274 890 Výdavky celkom18 227 390 Výsledok hospodárenia47 500 2.rozpočet rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2026 C/ berie na vedomie prognózu rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2027 a 2028 vrátane jeho programov v členení podľa funkčnej a ekonomickej rozpočtovej klasifikácie a podľa programovej štruktúry D/ žiada 1.Ing. Lýdiu Adamovičovou, prednostku a)vykonať rozpis rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2026 správcom jednotlivých rozpočtových prostriedkov v termíne do 30.11.2025 b)mesačne kontrolovať hospodárenie rozpočtových organizácií – základných a materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti, vrátane dodržiavania určených záväzných limitov ich rozpočtu 2.Riadiť/ky rozpočtových organizácií a)dodržiavať záväzné limity výdavkov určených zriaďovateľom v rozpise rozpočtu b)zmenu záväzného limitu týchto výdavkov vykonať len so súhlasom zriaďovateľa c)udržiavať a užívať zverený majetok, chrániť ho pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím a používať všetky prostriedky na jeho ochranu, vykonávať pravidelnú kontrolu technického stavu majetku a potrebné opatrenia na prevenciu pred vznikom havarijného stavu majetku d)vytvárať v rámci rozpočtového roka rezervu na výdavky súvisiace s prípadným odstraňovaním vzniknutých havarijných situácií na zverenom majetku. E/ splnomocňuje JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu 1.Výkonávať rozpočtové opatrenia v zmysle § 14, ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, ktorými sú: a)presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a výdavky, b)povolené prekročenie a viazanie príjmov, výdavkov a finančných operácií 2.Výkonávať preklasifikovanie bežných výdavkov na kapitálové v rámci schváleného rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti na príslušný rok. 3.Upraviť programový rozpočet v nadväznosti na bod 1 a 2. 4.Výkonávať rozpočtové opatrenia v súvislosti s potrebou vytvorenia nových programov, resp. podprogramov.	odbor ekonomický		A/ Odborné stanovisko predložené v zmysle § 18f odsek 1 písm. c) zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov - splnené. Rozpis rozpočtu na rok 2026 vykonaný 15.1.2026. vypúšťa sa zo sledovania	V

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
323	18.11.2025	Žiadosť spoločnosti Slovak Parcel Service s.r.o., Ivanka pri Dunaji, IČO: 31 329 217 o rozšírenie prenajatej plochy pozemkov z dôvodu rozšírenia kapacity existujúcich BALÍKOVÝ boxov na území mestskej časti Bratislava-Vrakuňa. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025 a z dôvodu potreby zabezpečenia väčšej kapacity existujúcich Boxov balíkovo na území mestskej časti Bratislava-Vrakuňa zväčšením doterajšej prenajatej výmery 9 m2 o 16,60 m2, celkom prenajatá plocha na umiestnenie všetkých 9 Boxov balíkovo - lokalita Kazanská 41 - 3,20 m2, Bučínová 14 - 3,20 m2, Čiernovodská 25 - 3,20 m2, Čiližská 14236 - 3,20 m2, Malodunajská 7 - 3,20 m2, Píniová 2 - 2,40 m2, Rajecká 1 – 2,40 m2, Rajecká 20 – 2,40 m2, Šíravská 1 - 2,40 m2 vo výmere celkom 25,60 m2, nájomné ročné 100,00 Eur/m2/rok, celkom od 01.01.2026, ročné nájomné 2560,- Eur a započítateľným úhrnom doterajšieho nájomného od 21.05.2024 do 31.12.2025 vo výške 1451,64 Eur, s úpravou doby nájmu na dobu určitú do 31.12.2032, s nájomcom Slovak Parcel Service s.r.o., Senecká cesta 1, 900 28 Ivanka pri Dunaji, IČO: 31 329 217, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu uzatvoriť novú zmluvu o nájme v súlade so znením v bode A/.	odbor PaSM		Zmluva obojstranne podpísaná dňa 27.2. 2026 pod ev. č. MČ: 76/2026 - pozemok MČ a NZ pod evid. č. MČ: 75/2026 na pozemky hl.m. SR BA zverené do správy MČ. Zverejnené dňa 31.3.2026. Vypúšťa sa zo sledovania	V
334	10.2.2026	Zámer predaja bytu č. 19 na Stavbárskej ulici 5177/38 v Bratislave so spoluvlastníckym podielom 3840/536829 k pozemkom parc. reg. „C“, č. 1231/1 a 1231/2, evidovaných na LV č. 4399, k. ú. Vrakuňa; formou dobrovoľnej dražby Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v súlade s § 9a ods. 1 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v súlade s čl. 7 ods. 1 písm. b) Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválených uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.2.2025 zámer na predaj bytu č. 19 o celkovej výmere 38,40 m2, na 4. poschodí, v bytovom dome so súpisným číslom 5177 na Stavbárskej 38 a spoluvlastníckeho podielu priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu a spoluvlastníckeho podielu k pozemkom registra „C“ KN parc. č. 1231/1 a 1231/2 o veľkosti 3840/536829, evidovanom na LV č. 4399, k. ú. Vrakuňa a to formou dobrovoľnej dražby prostredníctvom dražobnej spoločnosti, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu 1.Zabezpečiť vypracovanie znaleckého posudku na stanovenie všeobecnej hodnoty predmetného bytu. 2.Zabezpečiť cenové ponuky od troch dražobných spoločností na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na výkon dražby predmetného bytu. 3.Predložiť na najbližšie rokovanie miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na schválenie minimálnej kúpnej ceny a zmluvu s dražobnou spoločnosťou.	odbor PaSM		Znalecký posudk č. 14/2026 zo dňa 09.03.2026 bol vypracovaný znalcom Ing. Perom Kapustom vo výške všeobecnej hodnoty 74 500,- Eur, čo predstavuje najnižšie podanie na dražbe. Mestská časť Bratislava-Vrakuňa zaslala žiadosti o cenovú ponuku dražobným spoločnostiam: U9, a. s., Zeleninárska 6, 821 08 Bratislava, HeyPay s.r.o., Mostová 2, 811 02 Bratislava, PRO aukcia, s.r.o., Kopčianska 10, 851 01 Bratislava a Aukčný dom Zámocká s.r.o., Zámocká 30, 811 01 Bratislava. Cenové ponuky sú súčasťou materiálu na rokovanie komisií. Na základe cenových ponúk bola vypraná spoločnosť HeyPay s.r.o. Uznesením č. 345/XIX/2026 zo dňa 14.04.2026 schválený predaj bytu dobrovoľnou dražbou. Zmluva o vykonaní dobrovoľnej dražby so spoločnosťou HeyPay s.r.o.č. 101/2026 bola podpísaná dňa 21.04.2026, zverejnená dňa 22.04.2026. Oznámenie o dobrovoľnej dražbe bolo podpísané dňa 11.05.2026. Zverejnené v Notárskom centrálnom registri dražieb dňa 13.05.2026. Dražba sa bude konať dňa 15.06.2026. Vypustiť zo sledovania	V

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
335	10.2.2026	Zámer predaja pozemkov parc. reg. „C“, č. 3435/13 až 19, 3435/21, 3435/31 a 3435/32 v celkovej výmere 1453 m2 na Ihličnatej ulici v Bratislave spolu so stavbami so súpisnými č. 14533 a 14535, k. ú. Vrakuňa; formou obchodnej verejnej súťaže Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v súlade s § 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v súlade s čl. 7 ods. 1 písm. a) Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválených uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.2.2025 zámer na predaj pozemkov parc. reg. „C“, č. 3435/13 až 19, 3435/21, 3435/31 a 3435/32 v celkovej výmere 1453 m2 na Ihličnatej ulici v Bratislave spolu so stavbami so súpisnými č. 14533 a 14535, evidovaných na LV č. 2764, k. ú. Vrakuňa a to formou obchodnej verejnej súťaže, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starosta 1.Zabezpečiť vypracovanie znaleckého posudku na ocenenie a stanovenie všeobecnej hodnoty predmetných nehnuteľností. 2.V súlade s bodom A/ uznesenia pripraviť súťažné podmienky na vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže na uzavretie kúpnej zmluvy o prevode vlastníckeho práva k nehnuteľnostiam, pričom kúpna zmluva bude obsahovať zmluvné dojednania ohľadne vybudovania verejného parku na pozemkoch a odstránenia stavieb so súpisnými č. 14533 a 14535 s tým, že tieto povinnosti budú zabezpečené zmluvnou pokutou a predkupným právom. 3.Predložiť návrh súťažných podmienok obchodnej verejnej súťaže na schválenie miestnemu zastupiteľstvu. C/□ ruší uznesenie miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 61/VI/2019 zo dňa 16.09.2019, v znení uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 273/XV/2025 a 274/XV/2025 zo dňa 17.06.2025.	odbor PaSM		Nehnuteľnosti boli ocenené znaleckým posudkom č. 01/2026 zo dňa 11.03.2026 vypracovaný znalkyňou Ing. Evou Hulalovou vo výške všeobecnej hodnoty 165 000,- Eur. Uznesením č. 344/XIX/2026 zo dňa 14.04.2026 schválený predaj pozemko formou obchodne verejnej súťaže. Obchodná verejná súťaž bola vyhlásená dňa 16.04.2026. Dňa 05.05.2026 komisia vyhodnotila obchodnú verejnú súťaž. Do súťaže sa zapojil jeden navrhovateľ Malý Dunaj Development, s.r.o., ktorý splnil podmienky s kúpnu cenou 198 000,- Eur. S víťazným navrhovateľom sa rokuje o nájomnej zmluve. Sledované pod uz. č. 344/XIX/2026 zo dňa 14.04.2026 . Vypustiť zo sledovania	V
336	10.2.2026	Návrh na schválenie odzverenia pozemku registra „E“ KN, parc. č. 258/10 – zastavaná plocha a nádvorie vo výmere 357 m2, evidovaný na LV č. 270, k. ú. Vrakuňa Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje odzverenie pozemku registra „E“ KN, parc. č. 258/10 – zastavaná plocha a nádvorie vo výmere 357 m2, evidovaný na LV č. 270, k. ú. Vrakuňa, vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy, zverený do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, a to do priamej správy hlavného mesta SR Bratislavy ako výlučného vlastníka za účelom prípravy zámeru rozvoja bývania s funkciou bývania v rozsahu, ktorý umožňuje územný plán; B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starosta zaslať predmetné vyjadrenie hlavnému mestu SR Bratislavy.□	odbor PaSM		Predmetné vyjadrenie bolo zaslané a doručené hlavnému mestu Slovenskej republiky dňa 06.03.2026. Protokol o odovzdaní majetku je v príprave. Ostáva v plnení.	O
339	14.4.2026	Kontrola formulácie uznesení z predchádzajúceho zasadnutia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní berie na vedomie písomnú informáciu z kontroly formulácie prijatých uznesení z rokovania Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, ktoré sa konalo dňa 10.02.2026.	kontrolórka		úloha stála v zmysle Rokovacie poriadku miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa - čl. 5 bod 15. vypustiť zo sledovania	V

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
340	14.4.2026	Kontrola plnenia uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava–Vrakuňa za volebné obdobie 2018-2022, 2022-2026 Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní berie na vedomie 1.šplnenie uznesení MZ č.: 61/IV/2019 zo dňa 16.04.2019, 193/XI/2024 zo dňa 19.09.2024, 274/XV/2025 zo dňa 17.6.2025, 285/XV/2025 zo dňa 17.6.2025, 324/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 325/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 326/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 327/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 328/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 329/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 330/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 331/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 332/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 333/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 337/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 338/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 2.úznesenia MZ, ktoré ostávajú v plnení č.: 59/IV/2019 zo dňa 16.04.2019, 121/IX/2019 zo dňa 24.09.2019, 186/XIII/2020 zo dňa 16.06.2020, 248/XV/2020 zo dňa 08.09.2020, 418/XXIII/2022 zo dňa 15.02.2022, 121/VII/2023 zo dňa 12.12.2023, 223/XII/2024 zo dňa 10.12.2024, 242/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, 243/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, 256/XIV/2025 zo dňa 15.04.2025, 257/XIV/2025 zo dňa 15.04.2025, 258/XIV/2025 zo dňa 15.04.2025, 275/XV/2025 zo dňa 17.6.2025, 286/XVI/2025 zo dňa 16.09.2025, 300/XVI/2025 zo dňa 16.09.2025, 302/XVI/2025 zo dňa 16.09.2025, 305/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025, 310/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025, 323/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025, 334/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 335/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 336/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 3.úznesenia MZ, ktoré sa vypúšťajú zo sledovania č.: : 61/IV/2019 zo dňa 16.04.2019, 193/XI/2024 zo dňa 19.09.2024, 274/XV/2025 zo dňa 17.6.2025, 285/XV/2025 zo dňa 17.6.2025, 324/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 325/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 326/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 327/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 328/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 329/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 330/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 331/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 332/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 333/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 337/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026, 338/XVIII/2026 zo dňa 10.02.2026,	OVV		úloha splnená, vypúšťa sa zo sledovania	V
341	14.4.2026	Návrh na čerpanie prostriedkov fondu rozvoja bývania mestskej časti v roku 2026. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/□ schvaľuje zapojenie prostriedkov fondu rozvoja bývania mestskej časti Bratislava-Vrakuňa do rozpočtu mestskej časti na rok 2026 v sume celkom 154 000 eur a ich účelové použitie nasledovne: •rekonštrukcia a modernizácia priestorov zázemia Športového klubu Vrakuňa Bratislava 100 000,00 € •rekonštrukcia a obnova ciest a chodníkov mestskej časti Bratislava-Vrakuňa 54 000,00 € B/ žiada Ing. Lýdiu Adamovičovú, prednostku zapojiť prostriedky do rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa v roku 2026.	odbor ekonomický		Úprava rozpočtu bude vykonaná k 30.6.2026, prostriedky budú zapojené do rozpočtu, keď nastane skutočné čerpanie. Ostáva v plnení	O
342	14.4.2026	NÁVRH Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. .../2026 zo dňa 14. 4. 2026 o miestnych daniach v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. .../2026 zo dňa 14. 4. 2026 o miestnych daniach v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, B/ □ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu, 1.vyhásiť Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. .../2026 zo dňa 14. 4. 2026 o miestnych daniach v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, 2.zverejniť Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. .../2026 zo dňa 14. 4. 2026 o miestnych daniach v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.	Marekting, médiá, kultúra, šport, Redakcia Vrakunských novín		Vyvesené na pripomienkovanie dňa: 13.3.2026 Zvesené z pripomienkovania dňa: 28.3.2026 Schválené uznesením MZ mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 342/XIX/2026 dňa 14. 4. 2026 Vyhlasené dňa: 16.04.2026 Všeobecne záväzné nariadenie 3/2026 nadobúda účinnosť dňom 01.05.2026. vypustiť zo sledovania	V

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
343	14.4.2026	Návrh na určenie počtu volebných obvodov, počtu poslancov v nich a rozsah výkonu starostu v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na volebné obdobie 2026-2030. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ určuje 1. v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa pre volebné obdobie 2026 – 2030 päť volebných obvodov podľa ulíc v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto uznesenia, s počtom poslancov 15 nasledovne: Volebný obvodPočet poslancov 1.2 2.4 3.3 4.3 5.3 2. v súlade s § 11 ods. 4 písm. i) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov rozsah výkonu funkcie starostu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na celé funkčné obdobie rokov 2026-2030 na plný úväzok. B/ žiada Ing. Lýdiu Adamovičovou, prednostku zverejniť informáciu o nových volebných obvodoch na webovom sídle mestskej časti a na úradnej tabuli.	OVV - odbor PaSM - Ondrej volek		Informácia o volebných obvodoch bude zverejňaná na úradnej tabuli a na webovom sídle po konaní referenda 04.07.2026. Ostáva v plnení	O
344	14.4.2026	Návrh na schválenie súťažných obchodných podmienok a predaj pozemkov parc. reg. „C“, č. 3435/13 až 19, 3435/21, 3435/31 a 3435/32 v celkovej výmere 1453 m2 na Ihličnatej ulici v Bratislave spolu so stavbami so súpisnými č. 14533 a 14535, evidovaných na LV č. 2764, k. ú. Vrakuňa formou obchodnej verejnej súťaže Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v súlade s § 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v súlade s čl. 7 ods. 1 písm. a) Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválených uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.2.2025 vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže na predaj stavieb: „Administratívna budova súp. č. 14533“ na pozemku parc. Č. 3453/19, „Dielňa súp. č. 14535 na pozemku parc. č. 3435/18“ s príslušenstvom a pozemkov registra „C“ KN parc. č. 3435/13, 3435/14, 3435/15, 3435/16, 3435/17, 3435/18, 3435/19, 3435/21, 3435/31, 3435/32, k. ú. Vrakuňa, zapísaných v katastri nehnuteľností na LV č. 2764 na Ihličnatej ulici v Bratislave so zmluvnou povinnosťou vybudovania verejného parku na pozemkoch a odstránenia stavieb na pozemkoch a to v súlade so súťažnými podmienkami, ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu tohto uznesenia, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu 1.vyhlásiť obchodnú verejnú súťaž v zmysle súťažných podmienok v súlade s bodom A/; 2.menovať komisiu na vyhodnotenie obchodnej verejnej súťaže; 3.pô vyhodnotení obchodnej verejnej súťaže uzatvoriť kúpnu zmluvu s víťazom súťaže, 4.pô realizácií prevodu vlastníctva nehnuteľností výnos z predaja zapojiť do rozpočtu na rok 2026 na vybudovanie/rekonštrukciu nového strediska verejnoprospešných služieb na Dvojkrížnej ul., súp. č. 13797 v Bratislave, postavenej na pozemku reg. „C“ KN parc. č. 3392/7 o výmere 544 m2 a pozemku reg. „C“ KN parc. č. 3392/6 – dvor o výmere 408 m2, vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, zverené do správy mestskej časti, evidované na LV č. 1095, k. ú. Vrakuňa.	odbor PaSM - Ondrej volek		Obchodná verejná súťaž bola vyhlásená dňa 16.04.2026. Dňa 05.05.2026 komisia vyhodnotila obchodnú verejnú súťaž. Do súťaže sa zapojil jeden navrhovateľ Malý Dunaj Development, s.r.o., ktorý splnil podmienky s kúpnu cenou 198 000,- Eur. S víťazným navrhovateľom sa rokuje o nájomnej zmluve. Ostáva v plnení	O

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
345	14.4.2026	Návrh na schválenie predaja formou dobrovoľnej dražby bytu č. 19 na Stavbárskej ulici 5177/38 v Bratislave so spoluvlastníckym podielom 3840/536829 k pozemkom parc. reg. „C“, č. 1231/1, 1231/2, 1231/3 a 1231/4, evidovaných na LV č. 4399, k. ú. Vrakuňa a zmluvy s dražobnou spoločnosťou Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v súlade s § 9a ods. 1 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v súlade s čl. 7 ods. 1 písm. b) Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválených uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.2.2025 dobrovoľnú dražbu na predaj bytu č. 19 o celkovej výmere 38,40 m2, na 4. poschodí, v bytovom dome so súpisným číslom 5177 na Stavbárskej 38 a spoluvlastníckeho podielu priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu a spoluvlastníckeho podielu k pozemkom registra „C“ KN parc. č. 1231/1, 1231/2, 1231/3 a 1231/4 o veľkosti 3840/536829, evidovanom na LV č. 4399, k. ú. Vrakuňa s najnižším podaním na dražbe vo výške 74 500,- Eur a zmluvu o vykonaní dražby so spoločnosťou HeyPay s.r.o., IČO: 44 842 414, so sídlom: Mostová 2, 811 02 Bratislava, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto uznesenia; B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu podpísať zmluvu o vykonaní dražby v zmysle bodu A/ so spoločnosťou HeyPay s.r.o., IČO: 44 842 414, so sídlom: Mostová 2, 811 02 Bratislava.	odbor PaSM		Zmluva o vykonaní dobrovoľnej dražby so spoločnosťou HeyPay s.r.o. bola podpísaná dňa 21.04.2026. Oznámenie o dobrovoľnej dražbe bolo podpísané dňa 11.05.2026. Zverejné v Notárskom centrálnom registri dražieb dňa 13.05.2026. Dražba sa bude konať dňa 15.06.2026. Ostáva v plnení	O
346	14.4.2026	Realizácia investície: Kolesový traktor s kabinou a mulčovačom Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní schvaľuje 1.realizáciu investície: Kolesový traktor s kabinou a mulčovačom (ďalej len „Projekt“) vo výške 40 400 EUR; 2.prijatie dotácie z Environmentálneho fondu vo výške 40 000 EUR (v súlade s bodom č. 1) na financovanie Projektu; 3.zabezpečenie finančných prostriedkov z vlastných zdrojov mestskej časti na spolufinancovanie Projektu, a to minimálne vo výške 1% z oprávnených nákladov Projektu a ich použitie na spolufinancovanie Projektu; 4.návrh zmluvy o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie.	odbor RRŽPaD		Momentálne prebieha na Environmentálnom fonde administratívna kontrola projektu. Ostáva v plnení.	O
347	14.4.2026	Nájom časti pozemku registra „C“ KN parc. č. 3413/1 o výmere 5,1 x 4,3 m2 vo vlastníctve mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, LV č. 2764 na Píniovej ulici v Bratislave, k. ú. Vrakuňa, v prospech vlastníkov bytov na Píniovej 15, 17, 18, 19 v Bratislave, pre účely vybudovania kontajnerového prístrešku. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, nájom časti pozemku KN registra „C“ parc. č. 3413/1, druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, k. ú. Vrakuňa, nachádzajúci sa na Píniovej ulici v Bratislave, vo vlastníctve Mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, evidovaný na LV č. 2764, vo výmere 5,1 x 4,3 m2 celkom 21,93 m2 v prospech vlastníkov bytov a nebytových priestorov na Píniovej 15, 17, 18, 19 v Bratislave, v zastúpení: SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o., Bebravská 34, 821 07 Bratislava, IČO: 35 815 329, pre účely vybudovania kontajnerového prístrešku, ktoré bude v mieste jestvujúceho kontajnerového stojiska, na dobu neurčitú, za cenu nájomu 1,00 Eur/m2/rok, a to s podmienkou, že nájomca bude povinný zabezpečiť na vlastné náklady údržbu a čistotu prenajatej časti pozemku a užívať pozemok výlučne v súlade s účelom, na ktorý sa prenajíma, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu v súlade s bodom A/ uznesenia uzatvoriť s nájomcom zmluvu o nájme.	odbor PaSM		Zmluva ev. č. MČ: 138/2026 podpísaná dňa 26.5.2026, zverejnená dňa 26.5.2026. Vypúšťa sa zo sledovania.	V

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
348	14.4.2026	Žiadosť nájomcu Dance Dynasty, Občianske združenie, Povraznícka 3052/12, 811 05 Bratislava-Staré Mesto, IČO: 42 267 862, o predĺženie doby nájmu o ďalších 5 rokov z dôvodu splnenia zmluvných podmienok a preukázania vložených investícií nájomcom do predmetu nájmu NP na Čiližskej 26A v Bratislave v zmysle zmluvy o nájme evid. č. MČ: 211/2021. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v súlade § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, z dôvodu splnenia dohodnutých zmluvných podmienok v zmysle nájomnej zmluvy ev. č. MČ: 211/2021 zo dňa 29.10.2021 uzatvorenej na dobu určitú od 01.11.2021 do 31.10.2026, preukázania vložených finančných prostriedkov do úpravy predmetu nájmu a vykonávanie verejnoprospešných aktivít v prospech občanov v predmete nájmu ako Centrum pohybu a tanca, uzatvorenie nájmu od 01.11.2026 do 31.10.2031 s nájomcom Dance Dynasty, Občianske združenie, Povraznícka 3052/12, 811 05 Bratislava-Staré Mesto, IČO: 42267862, Registračné číslo: MV SR VVS/1-900/90-40672, dátum vzniku: od 27.12.2012, za nájomné 21,00 Eur/m2/rok, celkom ročné nájomné 3 969,00 Eur. B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu uzatvoriť zmluvu o nájme v súlade s bodom A/ uznesenia v termíne do 90 dní od prijatia tohto uznesenia.	odbor PaSM		Nájomná zmluva je pripravená na pripomienkovanie. Ostáva v sledovaní.	O
349	14.4.2026	Návrh na schválenie sadzovníka obvyklého nájomného nebytových priestorov v budove na Železničnej ulici 6 v Bratislave Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v súlade s § 9aa) ods. 2 písm. b) a c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v súlade s čl. 8 ods. 2 písm. b) a c) Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválených uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.2.2025, sadzovník obvyklého nájomného nebytových priestorov v budove - stavba so súpisným číslom 8422 na pozemku registra „C“ s parc. č. 631/113, druh stavby: budova pre školstvo, na vzdelávanie a výskum, k. ú. Vrakuňa, zapísaná na LV č. 2764 na Železničnej ulici č. 6 v Bratislave, postavené na pozemku registra „C“ s parc. č. 631/113 pre uzatváranie nájmu, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci alebo ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000,- eur; pre účely pohybových, umeleckých, tvorivých, vzdelávacích alebo obdobných činností, ktorý sa nevzťahuje na nebytové priestory na prízemí pod č. 1.12a, 1.13,1.14, 1.15, 1.16 a 1.17; sadzovník obvyklého nájomného tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto uznesenia; B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu 1.uzatvárať nové nájomné zmluvy so žiadateľmi v zmysle bodu A/; 2.ukončiť nájomné zmluvy so súčasnými nájomcami, ak majú inú výšku nájomného ako v sadzovníku a uzavrieť s nimi nové nájomné zmluvy v zmysle bodu A/ do 6 mesiacov po podpise tohto uznesenia; C/ ruší uznesenie miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 264/XIV/2025 zo dňa 15.04.2025.	odbor PaSM- Ondrek Volek		Pripravujú sa nové nájomné zmluvy, pričom sa súčasní nájomníci budú oslovovať v Q3 roka 2026. Ostávajú plní.	O

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
350	14.4.2026	Žiadosť spoločnosti Alza.sk s. r. o., Karadžičova 8, 821 08 Bratislava, IČO: 36 562 939, o uzatvorenie nájomného vzťahu na nájom pozemkov v k. ú. Vrakuňa, na umiestnenie AlzaBoxov. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ neschvaľuje uzatvorenie nájomnej zmluvy v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025 a z dôvodu potreby zabezpečenia väčšej kapacity existujúcich AlzaBoxov, jeden AlzaBox vo výmere 6,6 m x 0,9 m, na území mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a to na pozemku parc. č. 3688/3 za Zdravotným strediskom na Bebravskej 34 v Bratislave vo výmere 6 m2, na pozemku parc. č. 491/70 za bytovým domom zbloku na Rajeckej 18 v Bratislave vo výmere 6 m2, na pozemku registra E parc. č. 9-766/1 medzi Podunajskou a Malodunajskej ul. pri Modrej lávke vo výmere 6 m2, vo výmere celkom 18 m2, nájomné ročné 100,00 EUR/m2/rok, celkom ročné nájomné 1800,- EUR, doba nájmu od 01.05.2026 na dobu určitú 10 rokov, s nájomcom Alza.sk s.r.o., Karadžičova 8, 821 08 Bratislava, IČO: 36 562 939, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu zaslať žiadateľovi stanovisko v súlade so znením v bode A/.	odbor PaSM		Vyjadrenie mestskej časti zaslané v prílohe emailom - list č. 1558/2928/2026 dňa 30.4.2026. Vypúšťa sa zo sledovania.	V
351	14.4.2026	Žiadosť spoločnosti Tamburi s. r. o., Cintorínska 22, 811 08 Bratislava, IČO: 56 974 965, o uzatvorenie nájomného vzťahu na nájom pozemkov v k. ú. Vrakuňa, na umiestnenie Tamburi boxov. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ neschvaľuje uzatvorenie nájomnej zmluvy v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, na nájom časti pozemkov v k. ú. Vrakuňa pre umiestnenie 7 Tamburi boxov, vo výmere celkom 0,65 m2/box, celkom plocha 4,55 m2, nájomné ročné 100,00 Eur/m2/rok, celkom nájomné 455,- Eur, na dobu neurčitú od 01.05.2026, s nájomcom Tamburi s. r. o., Cintorínska 22, 811 08 Bratislava, IČO: 56 974 965, na: Bučinovej ul. na pozemku parc. č. 491/175, LV č. 3299, za čelnou stenou Bučinová 14, Čiernovodskej ul. na pozemku parc. č. 3688/3, LV č. 1095, za budovou na Čiernovodskej 25, Čiližskej ul., na pozemku parc. č. 3556/2, LV č. 1095, za parkoviskom pri objekte Čiližská 3, Malodunajskej ul. - odstavná plocha pri komunikácii III. triedy a Malom Dunaji, Rajeckej ul. pešia zóna, na pozemku parc. č. 491/41, LV č. 1095 – zozadu za lekárnou, Rajeckej ul. na pozemku parc. č. 491/37, LV č. 1095, pri detskom ihrisku, Piniovej ul. na pozemku parc. č. 3413/45, LV č. 2764 – pri parkovisku, Širavskej ul. na pozemku parc. č. 18/4, LV č. 1095 – na parkovisku, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu zaslať žiadateľovi stanovisko v súlade s bodom A/ uznesenia.	odbor PaSM		Vyjadrenie mestskej časti zaslané v prílohe emailom - list č. 1424/2358/2026 dňa 1.5.2026. Vypúšťa sa zo sledovania.	V
352	14.4.2026	Žiadosť nájomcu ARTON s.r.o., Komenského 27, 010 01 Žilina, IČO: 31 595 154 o predĺženie doby nájmu časti stavby - oplotenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkřížnej ul. v Bratislave na umiestnenie reklamných stavieb v zmysle zmluvy o nájme ev. č. MČ: 152/2018 Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, nájom časti stavby - oplotenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkřížnej v Bratislave, na umiestnenie štyroch reklamných jednostranných stavieb (miesto č. 3, 5, 6, 7), jednej obojstrannej stavby (miesto 3/A), jednej BIGboard reklamnej stavby (miesto 2/A), doba nájmu od 01.07.2026 do 30.06.2030, cena nájmu 4 653,94 Eur/rok s nájomcom ARTON s.r.o., Komenského 27, 010 01 Žilina, IČO: 31 595 154, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu uzatvoriť zmluvu o nájme v súlade s bodom A/ uznesenia v termíne do 30.06.2026.	odbor PaSM		Zmluva evid. č. MČ: 135/2026 podpísaná starostom dňa 20.5.2026, Nájomcom podpísaná dňa 04.06.2026, zverejnená dňa 11.06.2026. Vypustiť zo sledovania	V

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
353	14.4.2026	Žiadosť nájomcu ISPA, spol. s r. o., Kopčianska 92, 851 01 Bratislava, IČO: 31 328 717, o predĺženie doby nájmu časti stavby - oplozenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkrížnej ul. v Bratislave na umiestnenie reklamných stavieb v zmysle zmluvy o nájme ev. č. MČ: 154/2018. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, predĺženie doby nájmu časti stavby - oplozenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkrížnej v Bratislave, na umiestnenie troch reklamných jednostranných stavieb v zmysle uzatvorenej zmluvy o nájme Ev. č. MČ: 154/2018 zo dňa 06.08.2018 dohodnutej od 01.07.2018 do 30.06.2026, o 3 roky do 30.6.2029 a zvýšenie nájomného o 10 %, s nájomcom ISPA, spol. s r.o., Kopčianska 92, 851 01 Bratislava, IČO: 31 328 717, so zachovaním doterajších ostatných zmluvných podmienok, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu uzatvoriť dodatok k nájomnej zmluve v súlade s bodom A/ uznesenia v termíne do 30.6.2026	odbor PaSM		Dodatok č. 4 evid. č. MČ: 130/2026 bol podpísaný dňa 1.6.2026, doručený MČ dňa 3.6.2026. Zverejnený dňa 05.06.2026. Vypustiť zo sledovania	V
354	14.4.2026	Žiadosť nájomcu JEZET reklamná agentúra, s.r.o. Junácka 4, 831 04 Bratislava, IČO: 35 763 205, o predĺženie doby nájmu časti stavby - oplozenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkrížnej ul. v Bratislave na umiestnenie reklamných stavieb v zmysle zmluvy o nájme ev. č. MČ: 151/2018. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, predĺženie doby nájmu časti stavby - oplozenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkrížnej v Bratislave, na umiestnenie troch reklamných jednostranných stavieb (miesto č. 11, 12 a 18) v zmysle uzatvorenej zmluvy o nájme Ev. č. MČ: 151/2018 zo dňa 14.08.2018 dohodnutej od 01.07.2018 do 30.06.2026, o 3 roky do 30.6.2029 a zvýšenie nájomného o 10 %, s nájomcom JEZET reklamná agentúra, s.r.o., Junácka 4, 831 04, Bratislava, IČO: 35 763 205, so zachovaním doterajších zmluvných podmienok, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu uzatvoriť dodatok k nájomnej zmluve v súlade s bodom A/ uznesenia v termíne do 30.06.2026.	odbor PaSM		Dodatok č. 4 evid. č. MČ: 131/2026 bol podpísaný dňa 29.5.2026, doručený MČ dňa 3.6.2026. Zverejnený dňa 05.06.2026. Vypustiť zo sledovania	V
355	14.4.2026	Žiadosť nájomcu GRYF reklamné štúdio, s. r. o. Pažite 56, 010 09 Žilina-Bytčica, IČO: 45 939 187,o predĺženie doby nájmu časti stavby - oplozenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkrížnej ul. v Bratislave na umiestnenie reklamných stavieb v zmysle zmluvy o nájme ev. č. MČ: 153/2018. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, predĺženie doby nájmu časti stavby - oplozenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkrížnej v Bratislave, na umiestnenie šiestich reklamných jednostranných stavieb (miesto č. 14, 15) v zmysle uzatvorenej zmluvy o nájme Ev. č. MČ: 153/2018 zo dňa 01.08.2018 dohodnutej od 01.07.2018 do 30.06.2026, o 3 roky do 30.6.2029 a zvýšenie nájomného o 10 %, s nájomcom GRYF reklamné štúdio, s. r. o., Pažite 56, 010 09 Žilina-Bytčica, IČO: 45 939 187, so zachovaním doterajších ostatných zmluvných podmienok, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu uzatvoriť dodatok k nájomnej zmluve v súlade s bodom A/ uznesenia v termíne do 30.06.2026.	odbor PaSM		Dodatok č. 5 evid. č. MČ: 132/2026 bol listom č. 1679/5774 dňa 29.5.2026 zaslaný na podpis. -Zverejnený dňa 11.06.2026. Vypustiť zo sledovania	V

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
356	14.4.2026	Žiadosť nájomcu euroAWK, spol. s r.o., Bajkalská 19B, 821 01 Bratislava, IČO: 35 808 683,o predĺženie doby nájmu časti stavby - oplatenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkřížnej ul. v Bratislave na umiestnenie reklamných stavieb v zmysle zmluvy o nájme ev. č. MČ: 149/2018 Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, predĺženie doby nájmu časti stavby - oplatenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkřížnej v Bratislave na tri reklamné jednostranné stavby (miesto č. 1, 17, 21), v zmysle uzatvorenej zmluvy o nájme Ev. č. MČ: 149/2018 zo dňa 28.9.2018 dohodnutej od 01.07.2018 do 30.06.2026, o 3 roky do 30.6.2029 a zvýšenie nájomného o 10 %, s nájomcom euroAWK, spol. s r. o., Bajkalská 19B, 821 01, Bratislava, IČO: 35 808 683, so zachovaním doterajších zmluvných podmienok, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu uzatvoriť dodatok k nájomnej zmluve v súlade s bodom A/ uznesenia v termíne do 30.06.2026.	odbor PaSM		Dodatok č. 4 bol nájomcovi zaslaný dňa 20.5.2026 na prípravu prekladu dodatku v nemeckom jazyku, keďže štatutári spoločnosti sú z Nemeckej republiky. Ostáva v sledovaní.	O
357	14.4.2026	Žiadosť nájomcu Akzent BigBoard, a.s., Ivanská cesta 2D, 821 04 Bratislava, IČO: 44 540 957, o predĺženie doby nájmu časti stavby - oplatenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkřížnej ul. v Bratislave na umiestnenie reklamných stavieb v zmysle zmluvy o nájme ev. č. MČ: 148/2018. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ schvaľuje v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, predĺženie doby nájmu časti stavby - oplatenia pri ŠK Vrakuňa na Dvojkřížnej v Bratislave, na umiestnenie troch reklamných jednostranných stavieb (miesto č. 9, 10, 19) v zmysle uzatvorenej zmluvy o nájme Ev. č. MČ: 148/2018 zo dňa 06.08.2018 dohodnutej od 01.07.2018 do 30.06.2026, o 3 roky t.j. do 30.06.2029 a zvýšenie nájomného o 10 %, s nájomcom Akzent BigBoard, a.s., Ivanská cesta 2D, 821 04 Bratislava, IČO: 44 540 957, so zachovaním doterajších ostatných zmluvných podmienok, B/ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu uzatvoriť dodatok k nájomnej zmluve v súlade s bodom A/ uznesenia v termíne do 30.06.2026.	odbor PaSM		Dodatok č. 4 č. evid. č. MČ: 134/2026 podpísaný starostom dňa 20.5.2026, zaslaný nájomcovi listom č. 1333/5775 dňa 29.5.2026 na podpis, zatiaľ nedoručený po podpise. Ostáva v sledovaní.	O
358	14.4.2026	Stanovisko Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa k zámeru spoločnosti Slovnaft, a. s. na vybudovanie veľkokapacitného Centra energetického zhodnotenia odpadov (CEZO) za účelom zhodnocovania komunálneho a nebezpečného odpadu Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní A/ berie na vedomie informáciu o doručení podnetu občianskeho združenia Znepokojené matky týkajúceho sa zámeru spoločnosti Slovnaft, a. s. vybudovať zariadenie na energetické zhodnocovanie odpadu na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy; B/ vyjadruje nesúhlas so zámerom spoločnosti SLOVNAFT, a. s. na vybudovanie veľkokapacitného Centra energetického zhodnotenia odpadov (CEZO) za účelom zhodnocovania komunálneho a nebezpečného odpadu na území hlavného mesta. Ako hlavný dôvod nesúhlasu uvádzame ochranu zdravia obyvateľov a nevhodné umiestnenie CEZO v už tak veľmi zaťaženom území z hľadiska kumulácie znečistenia ovzdušia z viacerých zdrojov. Nesmieme dopustiť, aby bola prislúchajúca lokalita ohrozená negatívnym dopadom činnosti CEZO na kvalitu ovzdušia a spodných vôd. Ak SLOVNAFT, a. s. potrebuje rekonštruovať starú spaľovňu pre svoje potreby tak, aby spĺňala nové normy na ochranu ovzdušia vďaka bezpečnejšej technológii, žiadame, aby sa nezvyšovala kapacita tejto ani novej spaľovne, nedovážal sa komunálny a nebezpečný odpad z ostatných štátov EÚ a ani z územia celého Slovenska, nezvyšovalo sa tak zaťaženie z nárastu dopravy v okolí Bratislavy, nezvyšovala sa tvorba CO2 a najmä aby sa nezvyšovalo riziko zhoršenia zdravia obyvateľov Bratislavy a jej okolia.; C/ ☐ ☐ žiada JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu, -informovať príslušné orgány o prijatom uznesení, -sledovať ďalší vývoj zámeru a v prípade potreby predkladať zastupiteľstvu aktuálne informácie.	odbor RRŽPaD		Uznesením č. 358/XIX/2026 zo dňa 14.04.2026 MZ vzalo na vedomie informáciu o doručení podnetu OZ a zároveň vyjadrilo nesúhlas so zámerom vybudovania CEZO. Listom č. 133/3791/2026/RŽPaD/RM zo dňa 16.04.2026 bolo o prijatom uznesení informované MŽP SR ako príslušný orgán v konaní EIA. Rozhodnutie vo veci zatiaľ nebolo doručené. ostáva v plnení	O

		Príloha 2. - Prehľad uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za volebné obdobie 2022- 2026.				
Číslo UZ	zo dňa		Gescia	Termín	Spôsob plnenia/priebeh plnenia	STATUS
359	14.4.2026	Petícia o zjednosmernenie Platanovej ulice Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní berie na vedomie petíciu o zjednosmernenie Platanovej ulice v úseku medzi Orchideovou a Prasličkovou ulicou	odbor RRŽPaD - OVV		Dňa 30.04.2026 pod ev.čísлом 1353/2284/2026/VV/PR bolo zaslané stanovisko Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa. vypúšťa sa zo sledovania.	V
360	14.4.2026	Petícia o zjednosmernenie Platanovej ulice Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní nesúhlasí so zjednosmernením Platanovej ul. v úseku medzi Orchideovou a Prasličkovou ulicou.	odbor RRŽPaD - OVV		Dňa 30.04.2026 pod ev.čísлом 1353/2284/2026/VV/PR bolo zaslané stanovisko Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa. vypúšťa sa zo sledovania.	V
361	14.4.2026	„Stavebné úpravy Čiernovodská 25 – financovanie prostredníctvom komerčného úveru“ Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava -Vrakuňa v zmysle Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválených uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025 a Zakladateľskej listiny spoločnosti A/ súhlasí s prijatím úveru pre SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. od VÚB, a.s. Bratislava, v zmysle indikatívnej ponuky zo dňa 18.3.2026, vo výške 250 000.- €, so splatnosťou 10 rokov, úroková sadzba 10 ročný FIX 4% p.a. Zabezpečenie úveru zriadením záložného práva k nehnuteľnostiam vo vlastníctve spoločnosti - byt č.1 na 2. poschodí a byt č. 4 na 3. poschodí v bytovom dome súpisné číslo 5081 na Bodvianskej ulici, vchod 21 v Bratislave. Prostriedky budú použité na financovanie rekonštrukcie priestorov na prízemí Čiernovodská 25 (bývalá pošta). B/ odporúča JUDr. Ing. Martinovi Kurucovi, starostovi mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, ako štatutárnemu zástupcovi jediného spoločníka SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. so sídlom Bebravská 34, 821 07 Bratislava rozhodnutím jediného spoločníka vykonávajúceho v zmysle § 132 OZ pôsobnosť valného zhromaždenia spoločnosti, prijat' dňa 15. 4. 2026 o 9.00 hod. v sídle Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, Širavská 7, (Poľnohospodárska 27/B), kancelária starostu, nasledovné rozhodnutie : Jediný spoločník spoločnosti vykonávajúci pôsobnosť valného zhromaždenia : A/ schvaľuje prijatie úveru pre SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o. od VÚB, a.s. Bratislava, v zmysle indikatívnej ponuky zo dňa 18.3.2026, vo výške 250 000.- €, so splatnosťou 10 rokov, úroková sadzba 10 ročný FIX 4% p.a. Zabezpečenie úveru zriadením záložného práva k nehnuteľnostiam vo vlastníctve spoločnosti - byt č.1 na 2. poschodí a byt č. 4 na 3. poschodí v bytovom dome súpisné číslo 5081 na Bodvianskej ulici, vchod 21 v Bratislave. Prostriedky budú použité na financovanie rekonštrukcie priestorov na prízemí Čiernovodská 25 (bývalá pošta). B/ poveruje konateľku spoločnosti Mgr. Janu Adamovú na podpis zmluvy o úvere s VÚB, a.s. Bratislava v zmysle indikatívnej ponuky zo dňa 18.3.2026, vo výške 250 000.- €, so splatnosťou 10 rokov, úroková sadzba 10 ročný FIX 4% p.a. a zmluvy/zmlúv o zriadení záložného práva k nehnuteľnostiam vo vlastníctve spoločnosti - byt č.1 na 2. poschodí a byt č. 4 na 3. poschodí v bytovom dome súpisné číslo 5081 na Bodvianskej ulici, vchod 21 v Bratislave.	Spokone bývanie , s.r.o. Mgr. Jana Adamová konateľka		Rozhodnutie jediného spoločníka bolo prijaté 15.4.2026. Vypúšťa sa zo sledovania.	V

Materiál na rokovanie Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
dňa 23.06.2026

Bod č. 5

Kontrola v zariadení školského stravovania v rozpočtovej organizácii v rozpočtovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa - Základnej školy Žitavská 1, Bratislava - II. časť

Predkladá: Ing. Alena Kaňková, v. r.
miestna kontrolórka

Vypracovala: Ing. Alena Kaňková, v. r.
miestna kontrolórka

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Správu o výsledku kontroly č. 9/2025

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

A/ berie na vedomie

1. Správu o výsledku kontroly č. 9/2025 - z kontroly v zariadení školského stravovania v rozpočtovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa - Základnej školy Žitavská 1, Bratislava - II. časť.
2. Prijaté opatrenia na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich, vrátane termínov ich plnenia.

B/ žiada

Ing. Helgu Kováčovú, riaditeľku

zabezpečiť plnenie prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku, vrátane termínov ich plnenia v súlade s vydaným „*Príkazom riaditeľky školy č. 2/2026 nápravu nedostatkov ku kontrolným zisteniam v zariadení školského stravovania pri Základnej škole Žitavská 1 Bratislava*“ zo dňa 21.04.2026.

Kontrola bola vykonaná v súlade § 20 ods. 5 písm. a) zákona číslo 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“), čl. VI ods. 1 písm. a) „Pravidiel kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra mestskej časti Bratislava–Vrakuňa,“ a v súlade s plánom kontrolnej činnosti na II. polrok 2025, schválený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava–Vrakuňa číslo 275/XV/2025 zo dňa 17.06.2025.

Na základe tejto kontroly oprávnená osoba konštatovala, že v kontrolovanom subjekte:

- bolo zistené porušenie všeobecne záväzných predpisov a nariadení so zameraním na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami,
- bola zistená nedostatočná znalosť všeobecne záväzných predpisov, vnútorných aktov riadenia a evidenčného systému „Školská jedáleň“ – produktu spoločnosti SOFT-GL, s.r.o. a evidenčného systému EduPage v modul „školská jedáleň.“ zo strany vedúcej školskej jedálne,
- spôsob predpisovania a evidencie úhrad režijných nákladov a stravného v školskej jedálni nebol v súlade s platnou legislatívou a bol nesprávne evidovaný a vyhodnocovaný v evidenčných systémoch „Školská jedáleň,“
- vznikol nesúlad medzi vykázaným plnením rozpočtu a skutočným účelom jeho následného použitia; nesúlad je závažným nedostatkom v oblasti finančného hospodárenia a rozpočtovej disciplíny, resp. porušenie zásady účelnosti použitia verejných prostriedkov,
- vznikol nedostatok finančných zdrojov vlastného príjmu školy, ktorý sa stáva súčasťou rozpočtu, na krytie prevádzkových nákladov školskej jedálne,
- vznikol zvýšený „umelý“ obrat na nákup potravín, a to na úkor prevádzky školskej jedálne,
- nebolo zabezpečené účtovanie pohľadávok v čase ich vzniku, v súlade s ustanoveniami zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a postupov účtovania,
- neboli správne, resp. vôbec spárované nedoplatky s pripísanou úhradou za vystavené odberateľské faktúry cudzím stravníkom, čo viedlo k „umelému“ a neoprávnenému zvyšovaniu vykázaných nedoplatkov, resp. navyšovaniu pohľadávok.
- došlo k porušeniu § 7 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, podľa ktorého je účtovná jednotka povinná účtovať tak, aby poskytovala verný a pravdivý obraz o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva a o finančnej situácii účtovnej jednotky a § 8 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, v zmysle ktorého účtovná jednotka je povinná viesť účtovníctvo správne, úplne, preukázateľne a spôsobom zaručujúcich trvalosť účtovných záznamov,
- účtovná závierka základnej školy neposkytla verný a pravdivý obraz; obsah účtovných položiek v účtovnej závierke nezodpovedal skutočnosti,
- v rozpočte neboli správne rozdeľované finančné prostriedky získané od stravníkov na stravu a režijné náklady.

Počas výkonu kontroly oprávnená osoba o. i. odporučila povinnej osobe vykonať vnútornú kontrolu:

- príspevkov zamestnávateľa na stravu za zamestnancov (55% z ceny jedla – 2,71 €/obed, z toho 2,12 € réžia a 0,59 € strava) prijatých na samostatný účet školskej jedálne za obdobie január až december 2025,
- Aktualizovať výpočet režijných nákladov na jedno jedlo na základe skutočných nákladov za predchádzajúci kalendárny rok, t. j. za rok 2025.
- Presne zdokumentovať rozdiel medzi oprávnenou výškou réžie a svojvoľne určenou réžiou za celý školský rok 2024/2025 a za každého stravníka – žiaka o. z. Fantastická samostatne.

Správa o výsledku kontroly č. 9/2025

OPRÁVNENÁ OSOBA: Ing. Alena Kaňková, miestna kontrolórka

POVINNÁ OSOBA: Základná škola
Žitavská ul. č. 1 Bratislava, IČO 31780806

PREDMET KONTROLY: Kontrola v zariadení školského stravovania v rozpočtovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa - **II. časť - pokračovanie**

CIEĽ KONTROLY:

- preveriť objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi a nariadením mestskej časti Bratislava-Vrakuňa so zameraním na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami
- hospodárenie školskej jedálne s finančnými prostriedkami
- overiť evidenciu, **výber a účtovanie príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na nákup potravín a na úhradu režijných nákladov** a podmienky úhrady za stravovanie v školskej jedálni ako súčasti základnej školy v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov vzťahujúcich sa k predmetu kontroly.

KONTROLOVANÉ OBDOBIE: rok 2024

KONTROLA VYKONANÁ: I. časť od 11.09.2025 do 29.12.2025 s pokračovaním II. časti od 12.01.2026 do 17.04.2026

DÁTUM DORUČENIA SPRÁVY O VÝSLEDKU KONTROLY č. 9/2025 NA OBOZNÁMENIE POVINNEJ OSOBE:

Návrh správy o výsledku kontroly č. 9/2025 zo dňa 17.04.2026 – *kontroly v zariadení školského stravovania v rozpočtovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa - II. časť prevzala dňa 20.04.2026* riaditeľka školy.

NÁMIETKY:

Na základe záverov vyplývajúcich z návrhu správy o výsledku kontroly č. 9/2025, vypracovanej dňa 17.04.2026 bola povinná osoba požiadaná:

1. v súlade s § 20 ods. 4 písm. b) zákona číslo 357/2015 o finančnej kontrole a audite a čl. VI ods. 2 písm. b) pravidiel podat' námietky k zisteným nedostatkom, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a k lehote na splnenie prijatých opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku, uvedených v návrhu správy o výsledku kontroly č. 9/2025, ktorú miestna kontrolórka vykonala v čase od: I. časť od 11.09.2025 do 29.12.2025 s pokračovaním II. časti od 12.01.2026 do 17.04.2026 na základe schváleného uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 275/XV/2025 zo dňa 17.06.2025. **Termín: 24.04.2026**
2. o predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku zistenými a popísanými v návrhu správy o výsledku kontroly č. 9/2025, ktorú miestna kontrolórka vykonala v čase od: I. časť od 11.09.2025 do 29.12.2025 s pokračovaním II. časti od 12.01.2026 do 17.04.2026 na základe schváleného uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 275/XV/2025 zo dňa 17.06.2025. **Termín: 27.04.2026**
3. v súlade s § 20 ods. 4 písm. b) zákona číslo 357/2015 o finančnej kontrole a audite a čl. VI ods. 2 písm. b) pravidiel o predloženie písomného zoznamu splnenia prijatých opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku zistenými a popísanými v návrhu správy o výsledku finančnej kontroly č. 9/2025, ktorú miestna kontrolórka vykonala v čase od: I. časť od 11.09.2025 do 29.12.2025 s pokračovaním II. časti od 12.01.2026 do 17.04.2026 na základe schváleného uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 275/XV/2025 zo dňa 17.06.2025. **Termín: 26.02.2027**

Zároveň bola povinná osoba **poučená**, že v súlade s § 20 ods. 4 písm. b) zákona číslo 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v platnom znení a čl. VI bod 2 písm. b) Pravidiel kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra mestskej časti Bratislava-Vrakuňa **je možné podať v lehote do 24.04.2026 námietky** k zisteným nedostatkom, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a k lehote na splnenie prijatých opatrení uvedených v návrhu správy o výsledku kontroly č. 9/2025.

Listom č. 98/2026 zo dňa 20.04.2026, doručeným **dňa 21.04.2026**, povinná osoba **nevzniesla námietky**, t. j. zistené nedostatky, navrhnuté odporúčania, lehotu na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a lehotu na splnenie prijatých opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku, uvedených v návrhu správy o výsledku kontroly č. 9/2025 **oprávnená osoba považuje za akceptované**.

KONTROLNÝ PROCES:

Kontrola bola vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti na II. polrok 2025, schválený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 275/XV/2025 zo dňa 17.06.2025.

Listom č. 3453/8841-1/2025/MK/AK zo dňa 09.09.2025 podľa ustanovenia § 20 ods. 5 písm. a) zákona číslo 357/2015 o finančnej kontrole a audite a čl. VI ods. 1 písm. a), "Pravidiel kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, schválené uznesením č. 430/XXIV/2022 (ďalej len „pravidlá“) a v súlade s plánom kontrolnej činnosti na II. polrok 2025 schválený uznesením č. 275/XV/2025 zo dňa 17.06.2025 bola povinná osoba oboznámená s termínom zahájenia kontroly, cieľom finančnej kontroly a súčasne v súlade s § 20 ods. 2 písm. a) zákona číslo 357/2015 o finančnej kontrole a audite a čl. V ods.1 písm. b) pravidiel požiadaná v lehote do 17.09.2025 o predloženie komplexnej spisovej dokumentácie – originál dokladov, písomností a iných materiálov viažucich sa na kontrolovanú oblasť, najmä:

- **evidencia stravníkov** po mesiacoch v členení na žiakov základnej školy, zamestnancov a cudzích stravníkov za rok 2024, resp. **výkaz stravovaných osôb** po mesiacoch roku 2024 s údajmi: menný zoznam stravníkov; počet odobratých jedál; finančné pásma na nákup potravín na jedlo podľa vekových kategórií; počiatočný stav k ultimu mesiaca; predpis stravného; úhrada príspevkov za stravné; konečný stav k ultimu mesiaca (preplatky a nedoplatky za stravu), *ktorý sa prenáša do nasledujúceho mesiaca*,
- v súvislosti s finančnými transakciami spojenými s prípravou jedál dokumentáciu:
 - ✓ **mesačný prehľad inkasa stravného** s údajmi: názov organizácie; počet pracovných dní v mesiaci; počet zapísaných stravníkov podľa vekových kategórií; počet vydaných obedov; finančná norma; zúčtovanie inkasa stravného; preplatky, nedoplatky;
 - ✓ **hospodárenie s finančným limitom**;
 - ✓ **kniha prijatých a odoslaných faktúr** s údajmi: faktúry dodávateľov, faktúry za stravovanie.
- **výkazy režie za obdobie január - december 2024**, t. j. evidencia stravníkov v členení na žiakov základnej školy, zamestnancov a cudzích stravníkov s údajmi: meno a priezvisko stravníka, počet odobratých jedál, výšku príspevku na režijné náklady určenú v zmysle platného všeobecne záväzného nariadenia, predpis príspevku na režijné náklady, počiatočný stav k ultimu mesiaca (preplatky a nedoplatky za réžiu), dátum a výšku úhrady príspevkov na réžiu, konečný stav k ultimu mesiaca (preplatky a nedoplatky za réžiu), *ktorý sa prenáša do nasledujúceho mesiaca*;
- **peňažný denník za obdobie január – december 2024**;
- výpisy z bankového účtu školskej jedálne za rok 2024,
- **konto účtu školskej jedálne** za obdobie **január – december 2024** (221 800) s rozpočtovými položkami - výstup z informačného systému IS SAMO,
- **konto príjmového rozpočtového účtu základnej školy** za obdobie **január – december 2024** (223 100) s rozpočtovými položkami - výstup z informačného systému IS SAMO,
- **čerpanie rozpočtu príjmov za stravné a réžiu** v členení na žiakov základnej školy, zamestnancov a cudzích stravníkov za rok 2024 – inkasa preddavkov prijatých na bankový účet školskej jedálne,

- **čerpanie rozpočtu výdavkov za stravné** v členení na žiakov základnej školy, zamestnancov a cudzích stravníkov mesačne za rok 2024, vrátane čerpania výdavkov z dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom,
- **evidencia preplatkov** (t. j. záväzkov) **a nedoplatkov** (pohľadávok) – spolu so zoznamom príslušných stravníkov v členení na žiakov základnej školy, zamestnancov a cudzích stravníkov mesačne za rok 2024,
- **inventarizácia účtov 315, 318 a 324** k 31. 12. 2024 – inventárne súpisy v zmysle § 30 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve k 31.12.2024.

V súlade s § 20 ods. 2 písm. c) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a čl. V ods. 1 písm. c) „pravidiel“ bola požiadaná o súčinnosť potrebnú na jej vykonanie. Povinná osoba ku kontrole priebežne predkladala spisovú dokumentáciu – kópie dokladov, písomností a iných materiálov upravujúcich kontrolovanú oblasť.

Predmetná kontrola bola vykonaná najmä v nadväznosti na dodržiavanie zákonov a nariadení:

- Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov - § 18d bod 2 písm. d).
- Zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“).
- Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len rozpočtové pravidlá územnej samosprávy“).
- Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
- Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v znení neskorších predpisov čím dochádza k zmenám v poskytovaní dotácie na stravu.
- Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky číslo MF/014454/2022-36 zo 12. decembra 2022, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcová účtová osnova pre rozpočtové organizácie, štátne fondy, obce, vyššie územné celky a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie účinné od 01.01.2023 (ďalej len „postupy účtovania“).
- Opatrenia MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení dodatkov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie, ktorá je záväzná pri zostavovaní, sledovaní a vyhodnocovaní rozpočtov územnej samosprávy (ďalej len „opatrenie k ekonomickej klasifikácii“).
- Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 1/2023 zo dňa 14.02.2023 o určení výšky mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

OPIS KONTROLNÝCH ZISTENÍ A. – G.

A. ZRIAĎOVACIA LISTINA

Dodatkom č. 4 k Zriaďovacej listine Základnej škole Žitavská 1, Bratislava, vydané Okresným úradom Bratislava II dňa 28.07.1997 pod č. j. Predn. 97/06966 s účinnosťou od 01.09.1997, dodatku č. 1 vydaného mestskou časťou Bratislava-Vrakuňa dňa 01.07.2002 s účinnosťou od 01.07.2002, dodatku č. 2 vydaného mestskou časťou Bratislava-Vrakuňa zo dňa 30.06.2003 s účinnosťou od 01.03.2003 a dodatku č. 3 vydaného mestskou časťou Bratislava-Vrakuňa zo dňa 21.11.2007 s účinnosťou od 01.12.2007 (ďalej len „Zriaďovacia listina“) sa nahradil text zriaďovacej listiny, pričom bolo vydané úplné nové znenie. Vydanie Dodatku č. 4 zriaďovacej listiny bolo schválené uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 217/XV/2020 dňa 08.09.2020. Základná škola je rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, zriadená od 01.09.1997. Súčasťou školy je školský klub detí, zriadený od 01.09.1997 a školská jedáleň od 01.03.2003.

Vymedzenie základných verejnoprospešných činností alebo verejných funkcií, pre ktoré sa škola alebo školské zariadenie zriaďuje

- a) **Základná škola** podľa § 29 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade s princípmi a cieľmi výchovy, podporuje rozvoj osobnosti žiaka vychádzajúc zo zásad humanizmu, rovnakého zaobchádzania, tolerancie, demokracie a vlastenectva, a to po stránke rozumovej, mravnej, etickej, estetickej, pracovnej a telesnej. Poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie. Základná škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie prostredníctvom školských vzdelávacích programov, ktoré poskytujú základné vzdelanie, členiace sa na primárne vzdelanie (prvý stupeň základnej školy) a nižšie stredné vzdelanie (druhý stupeň základnej školy).
- b) **Školský klub detí** podľa § 114 školského zákona zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole, nenáročnú záujmovú činnosť podľa školského výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin.
- c) **Školská jedáleň** podľa § 140 školského zákona sa zriaďuje na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre strávníkov v čase ich pobytu v škole alebo v školskom zariadení. Školská jedáleň môže poskytovať svoje služby pre deti, žiakov a zamestnancov škôl a školských zariadení, prípadne aj iné fyzické osoby aj v čase školských prázdnin so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva.

B. ZÁKONNÉ USTANOVENIA V SÚVISLOSTI S PREVÁDZKOU ŠKOLSKEJ JEDÁLNE

- 1. **Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.**

§ 139 - Zariadenia školského stravovania

- 1. Zariadenia školského stravovania zabezpečujú školské stravovanie. Zariadenia školského stravovania sa zriaďujú na výrobu, konzumáciu a odbyt jedál a nápojov.
- 2. Zariadenia školského stravovania sú:
 - a) školská jedáleň,
 - b) výdajná školská jedáleň.

§ 140 - Školská jedáleň:

- 1. Školská jedáleň sa zriaďuje na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre strávníkov v čase ich pobytu v škole alebo v školskom zariadení.
- 2. Školská jedáleň môže poskytovať svoje služby pre deti, žiakov a zamestnancov škôl a školských zariadení aj v čase školských prázdnin so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva.
- 3. Strávníkom v školskej jedálni môžu byť deti, žiaci, zamestnanci škôl a školských zariadení; so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva sa môžu v školskej jedálni stravovať aj iné fyzické osoby.
- 4. Školská jedáleň pripravuje a poskytuje jedlá a nápoje pre strávníkov podľa odporúčaných výživových dávok, materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie podľa vekových skupín strávníkov vydaných ministerstvom školstva a s možnosťou využitia receptúr charakteristických pre príslušnú územnú oblasť, zásad pre zostavovanie jedálnych lístkov a finančných podmienok na nákup potravín, ktoré uhrádza zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka.
- 5. V školskej jedálni sa môžu pripravovať diétne jedlá pre deti a žiakov, u ktorých podľa posúdenia ošetrojúceho lekára zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie podľa materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre diétne stravovanie vydané ministerstvom školstva.
- 6. Školská jedáleň je školské zariadenie s jednozmennou prevádzkou; ak je zriadená pri školách alebo školských zariadeniach s celodennou prevádzkou alebo nepretržitou prevádzkou, je školským zariadením s celodennou prevádzkou.

7. Školská jedáleň môže pripravovať jedlá a nápoje podľa odseku 4 pre viac výdajných školských jedální.
8. Školská jedáleň, ktorej zriaďovateľom je orgán miestnej štátnej správy v školstve, poskytuje stravovanie deťom a žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky. Príspevok, ktorý uhrádza zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov, určí riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia. Zákonný zástupca prispieva na úhradu režijných nákladov, ak tak určí riaditeľ školskej jedálne alebo riaditeľ školy, ktorej je školská jedáleň súčasťou, na jedno dieťa alebo jedného žiaka najviac v sume neprevyšujúcej 7,5 % sumy životného minima pre nezaopatrené dieťa podľa osobitného predpisu,
9. Školská jedáleň, ktorej zriaďovateľom je obec alebo samosprávny kraj, poskytuje stravovanie deťom a žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky. Zákonný zástupca prispieva na úhradu režijných nákladov, ak tak určí zriaďovateľ.
10. Výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov, výšku príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni, ktorej zriaďovateľom je obec alebo samosprávny kraj, určí zriaďovateľ všeobecne záväzným nariadením.
11. Príspevok podľa odseku 8 a 10 sa neuhrádza, ak plnoletý žiak alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka o to písomne požiadava a je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.
12. Podmienky zníženia, zvýšenia alebo odpustenia príspevku určí zriaďovateľ; ak je zriaďovateľom obec alebo samosprávny kraj, podmienky zníženia, zvýšenia alebo odpustenia príspevku určí všeobecne záväzným nariadením.
13. Finančné pásma určujúce rozpätie nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov a materiálno-spotrebné normy a receptúry pre školské stravovanie zverejňuje ministerstvo školstva na svojom webovom sídle. Materiálno-spotrebné normy a receptúry pre školské stravovanie možno rozširovať za finančnú odplatu len s predchádzajúcim písomným súhlasom ministerstva školstva.

§ 142

Ministerstvo školstva ustanoví všeobecne záväzným právnym predpisom spôsob organizácie a prevádzky zariadenia školského stravovania, určovania počtov zamestnancov, kontroly kvality podávaných jedál, materiálno-technické zabezpečenie školských jedální, podrobnosti o predaji doplnkových jedál v školských bufetoch.

§ 142a

Zriaďovateľ je povinný znížiť úhradu zákonného zástupcu dieťaťa v zariadení školského stravovania o dotáciu poskytnutú podľa osobitného predpisu.^{1/}

2. Zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v z. n. p.

§ 2 - Zdroje financovania

1. Zdroje financovania verejných škôl, štátnych materských škôl a štátnych školských zariadení sú:
 - a) prostriedky zo štátneho rozpočtu v rozpočtovej kapitole Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „kapitola ministerstva“) podľa,
 - b) prostriedky z rozpočtov obcí a prostriedky z rozpočtov samosprávnych krajov,
 - c) prostriedky od iných fyzických osôb a právnických osôb za prenájom priestorov a zariadenia škôl alebo školských zariadení v čase, keď sa nevyužívajú na výchovno-vzdelávací proces,
 - d) zisk z podnikateľskej činnosti,

^{1/} § 4 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

- e) príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie v materských školách, školských kluboch detí a centrách voľného času,
- f) príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov spojených s výchovou, pobytom, ubytovaním a stravovaním v školských internátoch, špeciálnych výchovných zariadeniach a zariadeniach školského stravovania,^{2/}
- g) príspevky od zamestnávateľov a zamestnávateľských zväzov,
- h) príspevky a dary,
- i) iné zdroje podľa osobitného predpisu.

3. Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.

§ 22 Hospodárenie rozpočtových organizácií – ods.:

1. Rozpočtová organizácia hospodári s rozpočtovými prostriedkami vrátane prostriedkov prijatých od iných subjektov. Rozpočtová organizácia zostavuje rozpočet príjmov a výdavkov, ktorý zahŕňa všetky prostriedky, s ktorými hospodári vrátane príjmov a výdavkov uvedených v odseku 4 a v § 17 ods. 4. Pritom sa riadi záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu určenými zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a zriaďovateľom. Peňažné dary sa použijú v súlade s ich určeným účelom; ak účel nie je určený, rozpočtová organizácia použije peňažné dary na ďalší rozvoj a skvalitnenie svojej činnosti.
4. Rozpočtová organizácia sústreďuje všetky príjmy svojho rozpočtu s výnimkou príjmov uvedených v odseku 3 na príjmovom účte a realizuje všetky svoje výdavky z výdavkového účtu. Rozpočtová organizácia môže sústreďovať príjmy na samostatných účtoch a realizovať výdavky zo samostatných účtov, ak ide o prostriedky podľa § 26 ods. 3 a § 28 ods. 1, ak tak ustanovuje osobitný zákon, ak to vyplýva z právne záväzných aktov Európskej únie, z medzinárodnej zmluvy, pri prijatí prostriedkov na základe darovacej zmluvy, na základe zmluvy o združení, pri prijatí prostriedkov súvisiacich so stravovaním vrátane úhrad stravy alebo pri prijatí prostriedkov formou dotácie alebo grantu. Ak je to potrebné, rozpočtová organizácia môže k týmto prostriedkom previesť pred realizáciou výdavkov z týchto samostatných účtov výdavky z výdavkového účtu určené na financovanie týchto účelov, pričom ustanovenia § 8 ods. 4 a 5 tým nie sú dotknuté. Ak je zriaďovateľom rozpočtovej organizácie obec alebo vyšší územný celok, možnosť sústreďovania príjmov a realizácie výdavkov na samostatných účtoch podľa druhej vety je oprávnená obec alebo vyšší územný celok určiť odchyľne. Rozpočtová organizácia sústreďuje všetky príjmy a realizuje všetky výdavky prostredníctvom účtov vedených v Štátnej pokladnici, ak tak ustanovuje osobitný predpis.

4. Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.

§ 5 ods. 6. - Riaditeľ školského zariadenia rozhoduje o:

- a) prijatí žiaka do školského zariadenia,
- b) uložení výchovných opatrení,
- c) určení príspevku zákonného zástupcu žiaka na čiastočnú úhradu nákladov za starostlivosť poskytovanú žiakovi v školskom zariadení,
- d) ďalších opatreniach, ak tak ustanovuje osobitný predpis.

§ 6 Obec – ods.:

2. Obec pri výkone samosprávy zriaďuje všeobecne záväzným nariadením a zrušuje podľa siete
 - e) zariadenia školského stravovania pre žiakov základných škôl a pre deti materských škôl,

^{2/} § 117 ods. 5 až 8, § 126 a 127, § 140 ods. 8 až 13 a § 141 ods. 4 až 9 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

8. Obec vo veciach výchovy a vzdelávania v školách a školských zariadeniach, ktorých je zriaďovateľom, ďalej
- a) kontroluje dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti výchovy a vzdelávania s výnimkou kontroly podľa §13 a v oblasti školského stravovania,
 - b) kontroluje kvalitu podávaných jedál v školských jedálňach.

12. písm. f) ods. 1 poskytuje finančné prostriedky na stravovanie žiakov škôl vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.

§ 35a ods. 1, písm. c):

Školy a školské zariadenia, ktoré sú zaradené do siete, majú povinnosť pri ročných zisťovaniach poskytnúť ministerstvu štatistické údaje o počtoch stravníkov v zariadeniach školského stravovania, počtoch ubytovaných detí a žiakov školských internátov, kapacitách a príjmoch zariadení školského stravovania a školských internátov podľa stavu k 15. septembru školského roka.

5. Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 339/2023

§ 3 ods. 9 - Ďalšiu dokumentáciu zariadenia školského stravovania tvorí najmä dokumentácia o:

- a) príprave jedál, najmä jedálny lístok, dodacie listy a skladová karta,
- b) správnej výrobnéj praxi vrátane evidencie odberu vzoriek z hotových jedál,
- c) evidencii stravníkov,
- d) finančných transakciách spojených s prípravou jedál.

6. Zákon č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v z. n. p. (ďalej len „zákon o dotáciách“).

v zmysle § 4 ods. 3 - dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa možno poskytnúť na zabezpečenie obeda a iného jedla (ďalej len „strava“) v materskej škole a v základnej škole na:

- a) posledný ročník materskej školy alebo základnú školu, ak rodič dieťaťa alebo fyzická osoba, ktorej je dieťa zverené do starostlivosti rozhodnutím súdu, **písomne požiada žiadateľa podľa odseku 4 prostredníctvom zariadenia školského stravovania, aby podal žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa na toto dieťa,**
- b) materskú školu, okrem dieťaťa navštevujúceho posledný ročník materskej školy, a žije v domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo ktorej príjem je najviac vo výške životného minima,
- c) materskú školu, ak v materskej škole, okrem dieťaťa navštevujúceho posledný ročník materskej školy, je najmenej 50 % detí z domácností, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

Do zoznamu oprávnených detí na poskytnutie dotácie podľa § 4 ods. 3 písm. a), zriaďovateľ uvedie dieťa **len v prípade, ak rodič dieťaťa/ požiadal o poskytnutie dotácie na stravu (návratka).**

VÝŠKA DOTÁCIE

v zmysle § 4 ods. 6 - dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa sa poskytuje v sume:

- a) 1,40 eura za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole a odobralo stravu,
- b) **2,10 eura za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania v základnej škole na prvom stupni a odobralo stravu;** za vyučovanie v základnej škole sa považuje aj individuálne vzdelávanie, ktoré sa uskutočňuje bez pravidelnej účasti na vzdelávaní v základnej škole, alebo
- c) **2,30 eura za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania v základnej škole na druhom stupni a odobralo stravu;** časť vety za bodkočiarkou v písmene b) sa vzťahuje rovnako.

7. Finančné pásma na nákup potravín a jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov

Ministerstvo školstva vedy výskumu a športu SR s účinnosťou od 01.01.2023 podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov, zverejnilo na svojej internetovej stránke **finančné pásma určujúce rozpätie nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov**. V súlade s uvedeným usmernením bolo možné prijať finančné pásma už od 01.01.2023 a najneskôr ich **bolo potrebné prijať do 28.02.2023**. Najneskôr od 01.03.2023 boli teda všetky zariadenia školského stravovania povinné zabezpečovať prípravu jedál a nápojov podľa vydaných finančných pásiem A a B účinných od 01.01.2023.

C. LEGISLATÍVA V PODMIENKACH MESTSKEJ ČASTI BRATISLAVA-VRAKUŇA

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa podľa § 15 ods. 2 písm. a) zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov, § 6 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle § 28, § 114, § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle zákona 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“) uznesením číslo 36/III/2023 zo dňa 14.02.2023 schválilo Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 1/2023 zo dňa 14.02.2023 o určení výšky mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, ktoré nadobudlo **účinnosť dňa 01.03.2023** (ďalej len „všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2023“).

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 1/2023

Čl. 4 - Školská jedáleň

1. Školská jedáleň pri základnej škole a školská jedáleň pri materskej škole poskytuje stravovanie deťom a žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky podľa finančných pásiem.
2. Finančné pásma vymedzujú náklady na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov a príspevok zákonného zástupcu dieťaťa a žiaka vo výške nákladov na nákup potravín.
3. Výroba jedál pre dospelých stravníkov sa zabezpečuje podľa vekovej kategórie stravníkov 15 - 19 ročných.
4. Finančné pásma na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov sa pre Základnú školu Žitavská stanovilo nasledovne:
 - a) III. od 6 - 11 rokov/ 2,10 €,
 - b) III. od 11 - 15 rokov/ 2,30 €,
 - c) III. od 15 - 19 rokov (dospelí)/ 2,80 €.

Čl. 5 - Školská jedáleň - dotácia na stravu

1. Dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa možno poskytnúť na zabezpečenie obeda a iného jedla v materskej škole a v základnej škole na:
 - a) každé dieťa, ktoré navštevuje materskú školu alebo základnú školu a v materskej škole alebo v základnej škole je najmenej 50 % detí z domácností, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi,
 - b) dieťa, ktoré navštevuje materskú školu alebo základnú školu a žije v domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo ktorej príjem je najviac vo výške životného minima.
2. Zákonný zástupca prihlási žiaka na stravu na základe zápisného lístka stravníka.

3. *Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa sa poskytuje za každý deň v zmysle platného zákona o dotáciách, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a odobralo stravu: za vyučovanie v základnej škole sa považuje aj individuálne vzdelávanie, ktoré sa uskutočňuje bez pravidelnej účasti na vzdelávaní v základnej škole. Ak dieťa neodobralo stravu z dôvodu, že zriaďovateľ nezabezpečil diétne jedlo podľa osobitného predpisu dieťaťa, u ktorého podľa posúdenia ošetrojúceho lekára zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie, poskytnutú dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa, zriaďovateľ vypláti rodičovi dieťaťa alebo fyzickej osobe, ktorej je dieťa zverené do starostlivosti rozhodnutím súdu.*

Čl. 6 Školská jedáleň - príspevok za režiou

1. *Výška príspevku na režijné náklady:*
 - a) *stravníci v materskej škole uhrádzajú okrem príspevku na nákup potravín na jedlo aj režijné náklady mesačne vo výške 15 € paušálne,*
 - b) *stravníci v základnej škole uhrádzajú okrem príspevku na nákup potravín na jedno jedlo aj režijné náklady mesačne vo výške 15 € paušálne,*
 - c) *stravníci v materskej škole, ktorým je umožnená donáška hotového jedla do školskej jedálne uhrádzajú okrem príspevku na nákup potravín na jedlo aj režijné náklady mesačne vo výške 5 € paušálne,*
 - d) *stravníci v základnej škole, ktorým je umožnená donáška hotového jedla do školskej jedálne uhrádzajú okrem príspevku na nákup potravín na jedno jedlo aj režijné náklady mesačne vo výške 5 € paušálne.*
2. *Príspevok zákonného zástupcu na režijné náklady je nevratný. Zákonný zástupca za každé dieťa/žiak, ktorý odoberie aspoň jednu stravnú jednotku v mesiaci, uhrádza príspevok na režijné náklady.*
3. *Rodič dieťaťa alebo žiaka, ktorý je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu, neuhrádza výšku príspevku na režijné náklady.*
4. *Príspevok na režijné náklady uhrádza zákonný zástupca aj za stravníkov, ktorým je umožnená donáška hotového jedla do školskej jedálne.*
5. *Zamestnanec materskej a základnej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti uhrádza za jedno jedlo poplatok vo výške príspevku nákladov na nákup potravín podľa stanoveného finančného pásma a režiou vo výške skutočných nákladov potrebných na prípravu jedného jedla, ktorú určí riaditeľ školy. Úhrada sa realizuje podľa § 152 ods. 3 Zákonníka práce.*
6. *Pre cudzích dospelých stravníkov sa výška režijných nákladov vypočíta zo skutočných nákladov potrebných na prípravu jedného jedla. **Výšku príspevku určí riaditeľ školy.***
7. *Príspevok na nákup potravín a režijný poplatok sa uhrádza mesačne zálohovo vopred, najneskôr však **do 20. dňa predchádzajúceho mesiaca**, v ktorom sa dieťa, žiak a dospelý stravník stravuje.*
8. *Zákonný zástupca má povinnosť odhlásiť dieťa, ktoré sa nezúčastní výchovnovzdelávacej činnosti v materskej škole z poskytovania stravy v školskej jedálni, a to do 14:00 hod. predchádzajúceho dňa.*
9. *Zákonný zástupca má povinnosť odhlásiť žiaka, ktorý sa nezúčastní vyučovania v základnej škole z poskytovania stravy v školskej jedálni, a to do 14:00 hod. predchádzajúceho dňa.*
10. *Riaditeľ školy môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku, ak zákonný zástupca o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu! alebo členom domácnosti, ktorej príjem je najviac vo výške životného minima alebo z iných závažných dôvodov.*
11. *Uhradený príspevok na režijné náklady sa za neodobraté jedlo zákonnému zástupcovi dieťaťa/žiaka nevracia.*

KONTROLNÉ ZISTENIA/ C - legislatíva v podmienkach mestskej časti Bratislava-Vrakuňa

1. *Mestská časť Bratislava-Vrakuňa, ako zriaďovateľ základných škôl, ktorých súčasťou sú školské jedálne, podľa § 15 ods. 2 písm. a) zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v z. n. p, § 6 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p, § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p, v zmysle § 28, § 114, § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove*

a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p, v zmysle zákona 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v z. n. p, **uznesením číslo 36/III/2023 zo dňa 14.02.2023 schválilo všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2023, ktoré nadobudlo účinnosť dňa 01.03.2023.**

2. **Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2023 bolo prijaté v súlade s Metodickým usmernením k finančným pásmam určujúcim rozpätie nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov, ktoré Ministerstvo školstva vedy výskumu a športu SR, s účinnosťou od 1.1.2023 podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ v znení neskorších predpisov zverejnilo na svojej internetovej stránke, t. j. v termíne do 28.02.2023.**
3. **Príprava jedál a nápojov je s účinnosťou od 01.03.2023 zabezpečovaná sú v súlade s Metodickým usmernením k finančným pásmam určujúcim rozpätie nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov, t. j. podľa vydaných finančných pásiem A a B a v súlade so všeobecne záväzným nariadením č. 1/2023.**

D. FINANCOVANIE ŠKÔL – PRENESENÉ A ORIGINÁLNE KOMPETENCIE

Zdrojmi financovania verejných škôl, štátnych verejných materských škôl a školských zariadení zriadených obcami sú podľa zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, (ďalej len „zákon o financovaní škôl“) najmä prostriedky zo štátneho rozpočtu, prostriedky z rozpočtov obcí, prostriedky od iných fyzických a právnických osôb za prenájom priestorov a zariadenia škôl alebo školských zariadení v čase, keď sa nevyužívajú na výchovnovzdelávací proces, príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie v materských školách, školských kluboch detí a centrách voľného času alebo aj ďalšie príjmy upravené v § 2 citovaného zákona. Finančné toky na zabezpečenie výkonov škôl a školských zariadení sú rozdelené podľa dvoch druhov kompetencií:

- a) prenesené kompetencie – financovanie preneseného výkonu štátnej správy v školstve
- b) originálne kompetencie – financovanie výkonu samosprávnych funkcií obcami.

Výkon samosprávnych funkcií na úseku školstva, tzv. **originálne kompetencie** (činnosť materských škôl, školských klubov detí, zariadení školského stravovania pre žiakov základných škôl a deti materských škôl) je financovaný z vlastných príjmov obcí, predovšetkým z výnosu dane z príjmov fyzických osôb. Do rozpočtov na tento účel plynie výnos z dane z príjmov v súlade so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Výnos dane z príjmov rozdeľuje a poukazuje orgánom územnej samosprávy daňový úrad podľa kritérií, ktoré sú ustanovené vládou Slovenskej republiky v jej nariadení č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení neskorších predpisov. **Ďalšími zdrojmi financovania môžu byť vlastné príjmy školy, ktorými sú napr. príjmy za prenájom priestorov, príspevky od zákonných zástupcov detí na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti školského klubu detí, na nákup potravín a príspevky na režijné náklady v zariadeniach školského stravovania.**

E. EVIDENCIA STRAVNÍKOV

Podľa § 3 ods. 9 Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 339/2023 Z. z. o pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii ministerstvo ustanovilo ďalšiu dokumentáciu zariadenia školského stravovania, ktorú tvorí najmä dokumentácia o:

- a) príprave jedál, najmä jedálny lístok, dodacie listy a skladová karta,
- b) správnej výrobnnej praxi vrátane evidencie odberu vzoriek z hotových jedál,
- c) **evidencii stravníkov,**
- d) finančných transakciách spojených s prípravou jedál.

V súvislosti s evidenciou stravníka požadovaným obsahom dokumentácie je:

- **zápisný lístok stravníka** s údajmi: meno a priezvisko dieťaťa alebo žiaka; podmienky poskytovania stravy a spôsob úhrady,
- **výkaz stravovaných osôb** s údajmi: menný zoznam stravníkov; denná evidencia odobratých jedál; predpis stravného; úhrada príspevkov za stravné; preplatky a nedoplatky za stravné.

V súvislosti s finančnými transakciami spojenými s prípravou jedál požadovaným obsahom dokumentácie je:

- **mesačný prehľad inkasa stravného** s údajmi: názov organizácie; počet pracovných dní v mesiaci; počet zapísaných stravníkov podľa vekových kategórií; počet vydaných pokrmov (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera); finančná norma; zúčtovanie inkasa stravného; preplatky, nedoplatky,
- **hospodárenie s finančným limitom** s údajmi: dátum, počet vydaných jedál; súčet normovaných nákladov, skutočné náklady, denný rozdiel, rozdiel celkom od začiatku roka,
- **kniha prijatých a odoslaných faktúr** s údajmi: faktúry dodávateľov, faktúry za stravovanie.

Kontrola bola vykonaná na základe dokladov a dokumentov predložených kontrolovaným subjektom, najmä:

- **výkazy stravovaných osôb za obdobie január – jún 2024**, t. j. evidencia stravníkov v členení na žiakov základnej školy, zamestnancov a cudzích stravníkov s údajmi: meno a priezvisko stravníka, trieda, ktorú navštevuje, denná evidencia odobratých jedál, počet odobratých jedál, finančné pásma na nákup potravín na jedlo podľa vekových kategórií, predpis stravného, dátum a výšku úhrady príspevkov za stravné, preplatky a nedoplatky za stravné,
- **výkazy „sociálny fond“ za obdobie január – jún 2024**, ktorý obsahoval o. i. evidenciu stravníkov v členení na žiakov základnej školy, zamestnancov a cudzích stravníkov s údajmi: meno a priezvisko stravníka, trieda, ktorú navštevuje, celkový počet odobratých jedál, finančné pásma na nákup potravín na jedlo podľa vekových kategórií, predpis dotácie stravného pre štátny rozpočet, predpis stravného, ktoré mal platiť zákonný zástupca dieťaťa, *ktorý slúžil ako podklad k vyúčtovaniu dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa*,
- **zostavy „stravníci - čerpanie príspevku po dňoch“ za obdobie september – december 2024**, ktorý obsahoval menný zoznam stravníkov pre každú kategóriu stravníkov (typ platiteľa), jednotlivé dni vybraného obdobia a znamienko „+“ alebo „-“ podľa toho, či v daný deň bol alebo nebol nárok na príspevok,
- **peňažný denník za obdobie január – december 2024**,
- **bankové výpisy samostatného účtu školskej jedálne za obdobie január – december 2024**,
- **konto účtu školskej jedálne** za obdobie január – december 2024 (221 800), ktorý mal obsahovať údaje najmä:
 - o spôsobe účtovania inkasa preddavku za stravu od jednotlivých stravníkov a príslušnej rozpočtovej položky,
 - o spôsobe účtovania inkasa preddavku za réžiu od jednotlivých stravníkov a príslušnej rozpočtovej položky,
 - o odvode stravného a réžie na príjmový účet základnej školy,
 - o prijatí otočeného stravného od zriaďovateľa,
 - o spôsobe účtovania nákupu potravín (faktúry) a príslušnej rozpočtovej položky.

KONTROLNÉ ZISTENIA E – evidencia stravníkov

1. **Evidencia stravníkov bola v období od januára do júna 2024 vedená v programe „školská jedáleň“** od spoločnosti SOFT-GL, s. r. o., v module „Výkaz stravovaných osôb“ (ďalej len „VSO“), ktorý obsahuje celú agendu stravníka od evidencie stravy, evidencie úhrad rozdelených do niekoľkých častí, až po tlač zostáv. Výkaz stravovaných osôb bol pripojený na čipový systém, ktorý mal evidovať odobranú stravu. ***Obedy od januára 2024 do 30.06.2024 boli prihlásené v programe vždy automaticky. Odhlášky zo stravy mohol zákonný zástupca robiť deň vopred do 14.00 hodiny, v prípade choroby do 07.30 hodiny na daný deň, pričom akákoľvek zmena sa realizovala na stránke e-SKOLY. Až po prenesení, resp. stiahnutí všetkých zmenených údajov zo stránky e-SKOLY do programu školskej jedálne bola pre zákonného zástupcu vygenerovaná***

informácia, že zmena bola zaregistrovaná. V nevyhnutnom prípade, mohol zákonný zástupca odhlásiť stravu SMS správou na mobilné číslo vedúcej školskej jedálne s uvedením údajov: trieda, meno a priezvisko stravníka, dátum odhlášky od – do.

2. **Od septembra 2024 školská jedáleň** pri Základnej škole Žitavská 1 Bratislava používa čipový systém výdaja stravy prostredníctvom EduPage. Čipy sú neprenosné a oprávňujú stravníka na odber obeda, za podmienky zaplataenia režijných nákladov a stravného pokiaľ dieťa nepoberá dotáciu. Čip nesie kód každého stravníka a slúži počas celej doby stravovania. Dieťa bolo možné odhlásiť každý deň ráno najneskôr do 8,00 hod. cez prihlasovacie údaje na EduPage.
3. V kontrolovanom období školská jedáleň poskytovala stravovanie pre tri kategórie stravníkov, a to pre žiakov navštevujúcich I. stupeň základnej školy, II. stupeň základnej školy, zamestnancov a externých odberateľov stravy (cudzí stravníci).

Prehľad odobratej stravy) podľa jednotlivých kategórií stravníkov (bez diétného stravovania)

obdobie	výkaz stravovacích osôb (VSO) - počet obedov					
	I. stupeň	II. stupeň	cudzí I. stupeň	cudzí dospelí	zamestnanci	SPOLU
január	3 362	1 300	274	44	524	5 504
február	3 943	1 332	310	45	593	6 223
marec	2 639	933	209	22	399	4 202
apríl	3 897	1 357	322	39	587	6 202
máj	3 753	1 430	326	22	574	6 105
jún	3 812	1 243	289	33	552	5 929
júl						0
august						0
september	4 919	1 669	298	74	710	7 670
október	4 956	1 853	340	75	731	7 955
november	4 675	1 700	293	76	721	7 465
december	3 159	1 186	202	59	513	5 119
SPOLU	39 115	14 003	2 863	489	5 904	62 374

4. Na základe predložených dokumentov je možné konštatovať, že v školskej jedálni pri základnej škole bolo v kontrolovanom období realizovaných celkovo 62 374 stravných jednotiek. Z toho 39 115 stravných jednotiek pre deti navštevujúce I. stupeň základnej školy (62,71%), pre deti II. stupňa základnej školy 14 003 obedov (22,45%). Zamestnanci školy v kontrolovanom období odobrali celkovo 5 904 obedov (9,47%) a cudzí stravníci 3 352 obedov (5,37%).

F. ŠKOLSKÁ JEDÁLEŇ – PEŇAŽNÝ DENNÍK, ÚČET ŠKOLSKEJ JEDÁLNE, VÝŠKA PLATIEB ZA STRAVU A RÉŽIU, INTERNÉ DOKLADY, ZÁSADA BILANČNEJ KONTINUITY, ÚČTOVNÍCTVO, ČERPANIE ROZPOČTU VLASTNÝCH PRÍJMOV, BANKOVÉ VÝPISY

I. PEŇAŽNÝ DENNÍK, ÚČET ŠKOLSKEJ JEDÁLNE

1. Vedúca školskej jedálne zaznamenávala pohyby príjmov a výdavkov v peňažnom denníku – t. j. v účtovnej knihe určenej na účtovanie príjmov a výdavkov cez banku, priebežných položiek a uzávierkových operácií na konci účtovného obdobia, pričom nerozlišovala samostatne členenie platieb za réžiu a stravu.
2. Kľúčovým podkladom pre účtovanie a rozpočtovanie príjmov a výdavkov boli zaznamenané pohyby príjmov a výdavkov v peňažnom denníku.

3. V zmysle § 22 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov **boli a sú finančné prostriedky súvisiace so stravovaním, vrátane úhrad stravy vedené na samostatnom bankovom účte - účte školskej jedálne.** Pohyb na účte pozostával najmä z:

príjmov:

- ✓ príjem stravného, vrátane príspevku zo sociálneho fondu zamestnávateľa,
- ✓ príjem réžie, vrátane príspevku zamestnávateľa,
- ✓ dotácie k stravovacím návykom,

výdavkov:

- ✓ nákup potravín,
- ✓ odvod réžie a stravného na príjmový účet základnej školy,
- ✓ iné výdavky (odvod nevyčerpanej dotácie k stravovacím návykom).

Rekapitulácia pohybov v peňažnom denníku

obdobie	počiatočný stav	príjmy	výdavky	konečný stav
január	24 770,04	23 832,12	29 086,23	19 515,93
február	19 515,93	25 126,65	23 508,34	21 134,24
marec	21 134,24	38 002,21	8 541,70	50 594,75
apríl	50 594,75	23 468,26	31 861,49	42 201,52
máj	42 201,52	23 471,76	27 505,88	38 167,40
jún	38 167,40	23 740,45	18 615,30	43 292,55
júl	43 292,55	2 477,18	7 659,60	38 110,13
august	38 110,13	11 626,44	222,80	49 513,77
september	49 513,77	26 137,05	17 497,60	58 153,22
október	58 153,22	33 454,78	28 656,08	62 951,92
november	62 951,92	26 920,49	20 434,49	69 437,92
december	69 437,92	25 748,26	19 129,64	76 056,54

KONTROLNÉ ZISTENIA F/I – peňažný denník, účet školskej jedálne

1. K 31.12.2024 bol vykázaný zostatok na samostatnom účte školskej jedálne vo výške **76 056,54 €**, ktorý podľa vyjadrenia povinnej osoby pozostával z finančných prostriedkov:
 - prijatých a nevyčerpaných za stravné vo výške 7 928,61 €, ktoré boli odvedené zo samostatného účtu školskej jedálne na príjmový rozpočtový účet základnej školy, z ktorého boli finančné prostriedky odvedené zriaďovateľovi. Následne zriaďovateľ odvedené príjmy za stravu poukázal na samostatný účet školskej jedálne,
 - prijatých za stravné vo výške 51 282,93 €, ktoré **neboli do 31.12.2024 odvedené** zo samostatného účtu školskej jedálne na príjmový rozpočtový účet základnej školy, a následne prostredníctvom zriaďovateľa poukázané na samostatný účet školskej jedálne,
 - prijatých za réžiu celkom vo výške 16 845,00 €, ktoré **neboli do 31.12.2024 odvedené** zo samostatného účtu školskej jedálne na príjmový rozpočtový účet základnej školy a následne prostredníctvom zriaďovateľa poukázané na výdavkový rozpočtový účet základnej školy.
2. Začiatkové a konečné stavy uvedené v rekapitulácii **peňažného denníka sa zhodovali** so začiatkovými a konečnými stavmi peňažných prostriedkov **na bankových výpisoch** v jednotlivých mesiacoch.
3. Tým, že povinná osoba na samostatnom účte školskej jedálne **pri inkase preddavku, resp. prijatí nedaňových príjmov za stravu a réžiu uplatňovala iba rozpočtovú položku za stravu - 223 003 2, kód zdroja 72f a nasledujúce mesiace (okrem mesiaca júl a august 2024) vykonávala preúčtovania rozpočtových položiek, nesprávne vykazovala mesačné čerpanie príjmov, čím nedodržala rozpočtové zásady - zásadu úplnosti a realnosti;** (pri inkase preddavku za réžiu od stravníkov rozpočtová položka mala byť uplatnená 223 001 1, kód zdroja 72f).

4. **Pri bankovom poplatku vo výške 5,40 €, pri hotovostnom vklade finančných prostriedkov na účet školskej jedálne za réžiu vo výške 45,00 € zo dňa 19.01.2024, povinná osoba nesprávne uplatnila rozpočtovú klasifikáciu -223 003 2 kód zdroja 72f (stravné), čím nedodržala rozpočtové zásady - zásadu úplnosti a reálnosti.**
5. **Pri bankovom poplatku vo výške 3,50 €, za zmenu podpisového vzoru zo dňa 02.02.2024, povinná osoba nesprávne uplatnila rozpočtovú klasifikáciu 09602 633 011 2 (potraviny) a kód zdroja 72f, čím nedodržala rozpočtové zásady - zásadu úplnosti a reálnosti.**
6. **Pri bankovom poplatku vo výške 5,40 €, pri hotovostnom vklade finančných prostriedkov na účet školskej jedálne zo dňa 14.02.2024, povinná osoba nesprávne uplatnila rozpočtovú klasifikáciu -223 003 2 kód zdroja 72f (stravné), čím nedodržala rozpočtové zásady - zásadu úplnosti a reálnosti.**
7. **Pri bankovom poplatku vo výške 5,40 €, pri hotovostnom vklade finančných prostriedkov na účet školskej jedálne zo dňa 15.02.2024, povinná osoba nesprávne uplatnila rozpočtovú klasifikáciu -223 003 2 kód zdroja 72f (stravné), čím nedodržala rozpočtové zásady - zásadu úplnosti a reálnosti.**
8. **Pri bankovom poplatku vo výške 3,50 € za zmenu podpisového vzoru zo dňa 26.02.2024, povinná osoba nesprávne uplatnila rozpočtovú klasifikáciu -223 003 2 (stravné) a kód zdroja 72f, čím nedodržala rozpočtové zásady - zásadu úplnosti a reálnosti.**
9. **Pri bankovom poplatku vo výške 3,50 € za zmenu podpisového vzoru zo dňa 01.03.2024, povinná osoba nesprávne uplatnila rozpočtovú klasifikáciu -223 003 2 (stravné) a kód zdroja 72f, čím nedodržala rozpočtové zásady - zásadu úplnosti a reálnosti.**
10. **Pri vrátení bankového poplatku za zmenu podpisového vzoru vo výške 7,00 € (bod 8 a 9) zo dňa 24.04.2024 povinná osoba uplatnila rozpočtovú klasifikáciu + 223 003 2 (stravné) a kód zdroja 72f, čím vykonala opravu nesprávne uplatnenej rozpočtovej klasifikácie.**

Rekapitulácia pohybov na účte školskej jedálne

účet školskej jedálne									
obdobie	príjem - rozpočtové položky			výdavky				iné príjmy - bez rozpočtovej položky	
	strava	réžia	spolu	odvod strava	odvod strava z r. 2023	odvod réžia	úhrada faktúr	otočené stravné	dotácia na stravu príjem a odvod nevyčerpanej
január	8 520,12	0,00	8 520,12	0,00	-20 000,00	0,00	-9 059,83	0,00	15 285,60
február	9 851,21	0,00	9 851,21	0,00	-4 770,04	0,00	-13 262,00	15 234,94	-5 435,80
marec	9 141,51	0,00	9 141,51	0,00	0,00	0,00	-8 512,20	0,00	28 831,20
apríl	-4 206,84	12 825,00	8 618,16	0,00	0,00	-12 825,00	-13 123,89	0,00	8 937,50
máj	4 493,36	4 185,00	8 678,36	-5 000,00	0,00	-4 185,00	-12 648,38	0,00	9 120,90
jún	5 720,45	3 930,00	9 650,45	0,00	0,00	-3 930,00	-11 753,70	0,00	11 158,40
júl	-2 497,02	4 950,00	2 452,98	0,00	0,00	-4 950,00	0,00	0,00	-2 685,40
august	6 403,64	0,00	6 403,64	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00
september	10 477,99	0,00	10 477,99	0,00	0,00	0,00	-17 439,44	0,00	15 600,90
október	4 311,08	4 830,00	9 141,08	0,00	0,00	-4 830,00	-15 862,78	0,00	16 350,40
november	10 866,49	0,00	10 866,49	0,00	0,00	0,00	-16 417,39	0,00	12 036,90
december	-6 799,06	16 845,00	10 045,94	0,00	0,00	0,00	-10 158,12	0,00	6 730,80
rok 2024	56 282,93	47 565,00	103 847,93	-5 000,00	-24 770,04	-30 720,00	-128 237,73	20 234,94	115 931,40

11. **V období apríl – október 2024 (okrem mesiacov júl a august 2024) povinná osoba vykonávala odvod príjmu za stravu a réžiu zo samostatného účtu školskej jedálne na príjmový rozpočtový účet základnej školy, z ktorého boli finančné prostriedky odvádzané zriaďovateľovi. Následne zriaďovateľ odvedené príjmy za stravu poukázal na samostatný účet školskej jedálne, z ktorého boli uhrádzané faktúry za nákup potravín a odvedené príspevky na čiastočnú úhradu režijných nákladov zriaďovateľ poukázal na výdavkový účet, z ktorého povinná osoba uhrádzala svoje výdavky, a na ktorom zároveň sledovala čerpanie svojich výdavkov.**

12. Pri odvode príjmu za stravu a réžiu zo samostatného účtu školskej jedálne na príjmový účet základnej školy povinná osoba v období apríl – október 2024:

- v mesiaci apríl 2024 odúčtovala zo samostatného účtu školskej jedálne príjmovú rozpočtovú položku 223 003 2 kód zdroja 72f – strava vo výške - 4 215,00 € a následne naučtovala na príjmový rozpočtový účet základnej školy rozpočtovú položku 223 001 1 kód zdroja 72f – réžia celkom vo výške + 4 215,00 €, prijatá v mesiaci január 2024,
- v mesiaci apríl 2024 odúčtovala zo samostatného účtu školskej jedálne príjmovú rozpočtovú položku 223 003 2 kód zdroja 72f – strava vo výške - 4 305,00 € a následne naučtovala na príjmový rozpočtový účet základnej školy rozpočtovú položku 223 001 1 kód zdroja 72f – réžia celkom vo výške + 4 305,00 €, prijatá v mesiaci február 2024,
- v mesiaci apríl 2024 odúčtovala zo samostatného účtu školskej jedálne príjmovú rozpočtovú položku 223 003 2 kód zdroja 72f – strava vo výške - 4 305,00 € a následne naučtovala na príjmový rozpočtový účet základnej školy rozpočtovú položku 223 001 1 kód zdroja 72f – réžia celkom vo výške + 4 305,00 €, prijatá v mesiaci marec 2024,
- v mesiaci máj 2024 odúčtovala zo samostatného účtu školskej jedálne príjmovú rozpočtovú položku 223 003 2 kód zdroja 72f – strava vo výške - 4 185,00 € a následne naučtovala na príjmový rozpočtový účet základnej školy rozpočtovú položku 223 001 1 kód zdroja 72f – réžia celkom vo výške + 4 185,00 €, prijatá v mesiaci apríl 2024,
- v mesiaci jún 2024 odúčtovala zo samostatného účtu školskej jedálne príjmovú rozpočtovú položku 223 003 2 kód zdroja 72f – strava vo výške - 3 930,00 € a následne naučtovala na príjmový rozpočtový účet základnej školy rozpočtovú položku 223 001 1 kód zdroja 72f – réžia celkom vo výške + 3 930,00 €, prijatá v mesiaci máj 2024,
- v mesiaci júl 2024 odúčtovala zo samostatného účtu školskej jedálne príjmovú rozpočtovú položku 223 003 2 kód zdroja 72f – strava vo výške - 4 950,00 € a následne naučtovala na príjmový rozpočtový účet základnej školy rozpočtovú položku 223 001 1 kód zdroja 72f – réžia celkom vo výške + 4 950,00 €, prijatá v mesiaci jún 2024,
- v mesiaci október 2024 odúčtovala zo samostatného účtu školskej jedálne príjmovú rozpočtovú položku 223 003 2 kód zdroja 72f – strava vo výške - 4 830,00 € a následne naučtovala na príjmový rozpočtový účet základnej školy rozpočtovú položku 223 001 1 kód zdroja 72f – réžia celkom vo výške + 4 830,00 €, prijatá v mesiaci september 2024.

13. Povinná osoba nevykonala odvod príjmu za réžiu zo samostatného účtu školskej jedálne na príjmový účet základnej školy, prijatú v mesiacoch október-december 2024 celkom vo výške 16 845 €.

- v mesiaci december 2024 preúčtovala na samostatnom účte školskej jedálne zníženie príjmovej rozpočtovej položky 223 003 2 kód zdroja 72f – strava vo výške - 5 580,00 € následne navýšila príjmovú rozpočtovú položku 223 001 1 kód zdroja 72f – réžia celkom vo výške + 5 580,00 €, prijatú v mesiaci október 2024,
- v mesiaci december 2024 preúčtovala na samostatnom účte školskej jedálne zníženie príjmovej rozpočtovej položky 223 003 2 kód zdroja 72f – strava vo výške - 5 550,00 € následne navýšila príjmovú rozpočtovú položku 223 001 1 kód zdroja 72f – réžia celkom vo výške + 5 550,00 €, prijatú v mesiaci november 2024,
- v mesiaci december 2024 preúčtovala na samostatnom účte školskej jedálne zníženie príjmovej rozpočtovej položky 223 003 2 kód zdroja 72f – strava vo výške - 5 715,00 € následne navýšila príjmovú rozpočtovú položku 223 001 1 kód zdroja 72f – réžia celkom vo výške + 5 715,00 €, prijatú v mesiaci december 2024.

14. Povinná osoba za mesiace júl a august 2024 nerealizovala:

- preúčtovanie resp. zníženie príjmovej rozpočtovej položky 223 003 2 kód zdroja 72f – strava a následne navýšenie príjmovú rozpočtovú položku 223 001 1 kód zdroja 72f – réžia,
- odvod príjmu za réžiu zo samostatného účtu školskej jedálne na príjmový účet základnej školy, prijatú v mesiacoch júl a august 2024,

pričom v uvedenom období boli na samostatný účet školskej jedálne prijaté finančné prostriedky celkom vo výške 8 856,62 €, z toho podľa kontrolných zistení 6 273,57 € tvoril príspevok na režijné náklady a 2 583,05 € príspevok na nákup potravín.

II. VÝŠKA PLATIEB ZA STRAVU A RÉŽIU

V súlade so zákonom NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) mestská časť Bratislava-Vrakuňa, ako zriaďovateľ určil všeobecne záväzným nariadením č. 1/2023 o. i. príspevky za stravovanie a výšku príspevku na režijné náklady v školskej jedálni nasledovne:

	finančné pásmo - cena potravín/obed			réžia/obed		
	I. stupeň	II. stupeň	dospelý	I. stupeň	II. stupeň	dieta
VZN 1/2023 platné od 01.03.2023	2,10	2,30	2,80	15,00	15,00	5,00

Celkovú hodnotu stravného lístka tvorí finančný limit na nákup potravín a režijné náklady na jedno jedlo.

Výpočet úhrady od zamestnanca za cenu jedla v roku 2023 zo dňa 01.03.2023	platné od 01.03.2023
Cena potravín (finančný limit na potraviny)	2,80
Režijné náklady	2,12
Spolu (cena jedla)	4,92
Príspevok od zamestnávateľa - 55% z ceny jedla	2,71
Príspevok zo sociálneho fondu	0,20
Úhrada od zamestnanca	2,01

KONTROLNÉ ZISTENIA F/II – výška platieb za stravu a réžiu

1. Výška stravného bola stanovená v súlade s platným všeobecne záväzným nariadením č. 1/2023 a v súlade s finančnými pásmami za potraviny pre jednotlivé kategórie stravníkov a stanovením režijných nákladov na jedno jedlo.
2. Výpočet denného poplatku za stravu bol stanovený v súlade s § 152 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce^{3/} a § 7 zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona.
3. Výpočet režijných nákladov na jedno jedlo pre rok 2024 nebol stanovený na základe podielu reálnych nákladov školskej jedálne za predchádzajúce obdobie a počtu všetkých vydaných obedov roku 2023, resp. výpočet nebol aktualizovaný. Pre rok 2024 výška režijných nákladov na jedno jedlo bola uplatňovaná na základe výpočtu úhrady, odsúhlasený riaditeľkou školy dňa 01.03.2023.
4. Na základe dostupnej e-mailovej komunikácie zo dňa 17.09.2024, vedúca školskej jedálne počnúc mesiacom september 2024, nad rámec svojich právomocí, svojvoľne určila výšku réžie pre žiakov občianskeho združenia Fantastická. Výšku mesačného režijného poplatku za obedy bez dotácie určila vo výške 45,00 € a za obedy s dotáciou vo výške 15,00 €.

Odporúčanie:

1. Aktualizovať výpočet režijných nákladov na jedno jedlo na základe skutočných nákladov za predchádzajúci kalendárny rok, t. j. za rok 2025.
2. Presne zdokumentovať rozdiel medzi oprávnenou výškou réžie a svojvoľne určenou réžiou za celý školský rok 2024/2025 a za každého stravníka – žiaka o. z. Fantastická samostatne.

^{3/} Zamestnávateľ prispieva na stravovanie v sume najmenej 55 % ceny jedla, najviac však na každé jedlo do sumy 55 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa osobitného predpisu. Príspevok podľa prvej vety sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor. Okrem toho zamestnávateľ poskytuje príspevok podľa osobitného predpisu.

Rekapitulácia v počte odobratých jedál, výške predpisu a úhrade réžie, výška preplatkov, resp. nedoplatkov - FANTASTICKÁ, o. z.

p.č.	stravník	september 2024 (bez počiatočných stavov)					október 2024				november 2024				december 2024			
		predpis na 1 obed	počet obedov	predpis	úhrada	KS	počet obedov	predpis	úhrada	KS	počet obedov	predpis	úhrada	KS	počet obedov	predpis	úhrada	KS
1	B.L	2,12	15	31,80	43,00	11,20	15	31,80	0,00	-31,80	15	31,80	15,00	-16,80	14	29,68	15,00	-14,68
2	C.Š	2,12	18	38,16	30,00	-8,16	20	42,40	0,00	-42,40	20	42,40	0,00	-42,40	14	29,68	0,00	-29,68
3	Ď.L	2,12	19	40,28	45,00	4,72	21	44,52	0,00	-44,52	20	42,40	0,00	-42,40	14	29,68	0,00	-29,68
4	F.P	2,12	19	40,28	30,00	-10,28	21	44,52	15,00	-29,52	18	38,16	15,00	-23,16	14	29,68	15,00	-14,68
5	H.L	2,12	15	31,80	45,00	13,20	20	42,40	0,00	-42,40	20	42,40	0,00	-42,40	11	23,32	15,00	-8,32
6	K.J	2,12	16	33,92	45,00	11,08	20	42,40	0,00	-42,40	15	31,80	0,00	-31,80	11	23,32	0,00	-23,32
7	K.Š	2,12	18	38,16	80,00	41,84	21	44,52	20,00	-24,52	20	42,40	15,00	-27,40	12	25,44	0,00	-25,44
8	K.J	2,12	17	36,04	30,00	-6,04	19	40,28	15,00	-25,28	17	36,04	15,00	-21,04	14	29,68	15,00	-14,68
9	L.A	2,12	15	31,80	90,00	58,20	19	40,28	0,00	-40,28	15	31,80	0,00	-31,80	9	19,08	0,00	-19,08
10	M.L	2,12	19	40,28	90,00	49,72	20	42,40	0,00	-42,40	20	42,40	0,00	-42,40	13	27,56	0,00	-27,56
11	M.V	2,12	17	36,04	15,00	-21,04	21	44,52	15,00	-29,52	17	36,04	15,00	-21,04	11	23,32	0,00	-23,32
12	N.E	2,12	19	40,28	0,00	-40,28	21	44,52	30,00	-14,52	20	42,40	15,00	-27,40	7	14,84	0,00	-14,84
13	S.P	2,12	19	40,28	0,00	-40,28	20	42,40	67,50	25,10	10	21,20	0,00	-21,20	6	12,72	0,00	-12,72
14	S.J	2,12	18	38,16	0,00	-38,16	19	40,28	60,00	19,72	17	36,04	0,00	-36,04	14	29,68	0,00	-29,68
15	S.S	2,12	19	40,28	45,00	4,72	21	44,52	0,00	-44,52	19	40,28	0,00	-40,28	12	25,44	0,00	-25,44
16	V.R	2,12	17	36,04	90,00	53,96	21	44,52	0,00	-44,52	15	31,80	0,00	-31,80	13	27,56	0,00	-27,56
17	V.V	2,12	18	38,16	90,00	51,84	21	44,52	0,00	-44,52	15	31,80	0,00	-31,80	13	27,56	0,00	-27,56
SPOLU			298	631,76	768,00	136,24	340	720,80	222,50	-498,30	293	621,16	90,00	-531,16	202	428,24	60,00	-368,24

Z rekapitulácie vykázaných predpisov réžie a poukázaných finančných príspevkov na režijné náklady za obdobie prvých štyroch mesiacov školského roka 2024/2025 (bez počiatočného stavu preplatkov, resp. nedoplatkov) a na svojvoľné určenie výšky réžie bez právneho titulu, možno **klasifikovať ako konanie v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, čím k 31.12.2024 vznikla škoda na strane základnej školy, predbežne vyčíslená v sume 1 261,46 €.**

III. INTERNÉ DOKLADY – ODBERATEĽSKÉ FAKTÚRY

KONTROLNÉ ZISTENIA F/III – INTERNÉ DOKLADY – ODBERATEĽSKÉ FAKTÚRY

Kontrolou bolo zistené, že za rok 2024 školská jedáleň pri Základnej škole Žitavská 1, Bratislava **vystavila celom 41 odberateľských faktúr, z toho:**

- 10 faktúr na úhradu príspevku zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov,
- 10 faktúr na úhradu príspevku zo sociálneho fondu,
- 10 faktúr občianskemu združeniu Fantastická na úhradu stravy pre cudzích stravníkov - detí I. stupňa,
- 4 faktúry občianskemu združeniu Fantastická na úhradu réžie pre cudzích stravníkov - učiteľov,
- 7 faktúr Súkromnému slovanskému gymnáziu na úhradu réžie pre cudzích stravníkov - učiteľov,

avšak na faktúrach pre základnú školu nebolo uvedené, že sa jedná o vnútropodnikové faktúry resp. interné účtovné doklady. Z dôvodu, že školská jedáleň je súčasťou základnej školy, nie je možné na faktúrach uvádzať ako dodávateľa školskú jedáleň (okrem internej faktúry). Ak teda školská jedáleň nemá právnu subjektivitu, **nemôže pod svojou hlavičkou a pečiatkou fakturovať**. Ak školská jedáleň disponuje takouto pečiatkou, je potrebné podchytiť aspoň vo vnútornej smernici existenciu takejto pečiatky a jej používanie, napr. na prevzatie tovaru. **Fakturácia školskej jedálne pre základnú školu spôsobom odberateľsko – dodávateľskej faktúry bez uvedenia, že sa jedná o interný účtovný doklad, nie je v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení.**

A. Rekapitulácia vystavených faktúr pre základnú školu – príspevok zamestnávateľa

obdobie	počet obedov z VSO	predpis príspevku	vystavené faktúry - príspevok od zamestnávateľa - 55% hodnoty stravy							rozdiel celkovej sumy	úhrada
			číslo faktúry	vystavená dňa	počet obedov	príspevok 55% z ceny jedla	Suma spolu	z toho na režiu 2,12 €	z toho na stravu 0,59 €		
december	390	1 056,90	04/2023	31.01.2024	390	2,71	1 056,90	826,80	230,10	0,00	28.2.2024
január/*	524	1 420,04	04/2023	31.01.2024	525	2,71	1 422,75	1 113,00	309,75	-2,71	28.2.2024
február	593	1 607,03	2/2024	20.3.2024	593	2,71	1 607,03	1 257,16	349,87	0,00	20.3.2024
marec	399	1 081,29	3/2024	27.3.2024	399	2,71	1 081,29	845,88	235,41	0,00	5.4.2024
apríl/*	587	1 590,77	4/2024	30.4.2024	595	2,71	1 081,29	845,88	235,41	-21,68	13.6.2024
							531,16	415,52	115,64		25.9.2024
máj	574	1 555,54	7/2024	3.6.2024	574	2,71	1 555,54	1 216,88	338,66	0,00	13.6.2024
jún	552	1 495,92	14/2024	2.7.2024	552	2,71	1 495,92	1 170,24	325,68	0,00	15.7.2024
júl	0	0,00			0			0,00	0,00	0,00	
august	0	0,00			0			0,00	0,00	0,00	
september	710	1 924,10	15/2024	2.10.2024	710	2,71	1 924,10	1 505,20	418,90	0,00	2.10.2024
október	731	1 981,01	18/2024	4.11.2024	731	2,71	1 981,01	1 549,72	431,29	0,00	8.11.2024
november /*	721	1 953,91	23/2024	2.12.2024	721	2,71	1 924,10	1 505,20	418,90	-29,81	12.12.2024
							29,81	23,32	6,49		neuhradená
december	513	1 390,23	28/2024	27.12.2024	513	2,71	1 390,23	1 087,56	302,67	0,00	7.2.2025
SPOLU	6 294	17 056,74			6 303	x	17 081,13	13 362,36	3 718,77	-54,20	x

KONTROLNÉ ZISTENIA F/III/A – odberateľské faktúry - príspevok zamestnávateľa

1. **Tým, že povinná osoba – vedúca školskej jedálne dňa 31.01.2024 pre zamestnávateľa – základnú školu vystavila faktúru č. 04/2024 na úhradu príspevku zamestnávateľa na stravu za zamestnancov za mesiac december 2023 a január 2024 (55% z ceny jedla) v celkovej sume 2 479,65 €, bez rozlíšenia účtovného obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisel, t. j. 1 056,90 € za mesiac december 2023 a 1 422,75 € za mesiac január 2024, a ktorú základná škola následne v celkovej výške zaevidovala v knihe faktúr v mesiaci január 2024, nepostupovala v súlade s § 3 ods. 1 a 2 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve, v zmysle ktorého účtovná jednotka účtuje a vykazuje účtovné prípady v období, s ktorým časovo a vecne súvisia a náklady a výnosy účtuje v tom účtovnom období, v ktorom vznikli, bez ohľadu na deň ich úhrady, inkasa alebo na deň vyrovnaní iným spôsobom.**
2. **Kontrolou vystavených faktúr na úhradu príspevku zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov bol zistený:**
 - rozdiel v mesiaci január 2024 vo výške -2,71 €, ktorý vznikol z rozdielu medzi skutočným počtom vydaných obedov (výkaz stravovaných osôb) a vykázaným stavom na faktúre,
 - rozdiel v mesiaci apríl 2024 vo výške -21,68 €, ktorý vznikol z rozdielu medzi skutočným počtom vydaných obedov (výkaz stravovaných osôb) a vykázaným stavom na faktúre,
 - rozdiel v mesiaci november 2024 vo výške celkom 29,81 €, ktorý vznikol v nesprávne vykázanej sume na úhradu príspevku vo faktúre (na úhradu 1 924,10 € a nie 1 953,91 €), a ktorú základná škola následne a nesprávne zaevidovala v knihe faktúr.
3. **Základná škola Žitavská 1 Bratislava k 31.12.2024 uhradila príspevok zamestnávateľa na stravovanie v celkovej výške 15 661,09 €, z toho 12 251,48 € tvoril príspevok na réžiu, ktorú v zmysle čl. 6 ods. 5 všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2023 určila riaditeľka školy a 3 409,61 € tvoril príspevok na nákup potravín.**
4. **Tým, že počas roka 2024 prijaté príspevky zamestnávateľa na réžiu vo výške 12 251,48 € vedúca školskej jedálne nesprávne evidovala/zatried'ovala do rozpočtovej položky stravného (223 003 2, kód zdroja 72f), nebola správne uplatnená ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v súlade s opatrením k ekonomickej klasifikácii, ktorá je záväzná pri zostavovaní, sledovaní a vyhodnocovaní rozpočtov územnej samosprávy. Nesprávnym uplatnením rozpočtovej klasifikácie nebolo postupované podľa § 4 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a § 4 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.**
5. **Dôsledkom nesprávneho zatriedenia príspevku zamestnávateľa na réžiu vo výške 12 251,48 € na položku stravného vznikol:**
 - nesúlad medzi vykázaným plnením rozpočtu a skutočným účelom jeho následného použitia; nesúlad je závažným nedostatkom v oblasti finančného hospodárenia a rozpočtovej disciplíny, resp. porušenie zásady účelovosti použitia verejných prostriedkov,
 - nedostatok finančných zdrojov vlastného príjmu školy, ktorý sa stáva súčasťou rozpočtu, na krytie prevádzkových nákladov školskej jedálne,
 - zvýšený „umelý“ obrat na nákup potravín, a to na úkor prevádzky školskej jedálne.

Odporúčanie:

1. **Prostredníctvom interných dokladov vykonať opravy nesprávne vystavených odberateľských faktúr za mesiace január a apríl 2024 za úhradu príspevku zamestnávateľa na stravu za zamestnancov (55% z ceny jedla).**
2. **Prostredníctvom interného dokladu vykonať doúčtovanie predpisu príspevku zamestnávateľa na stravu za zamestnancov za mesiac november 2024 vo výške 29,81 €.**
3. **Účtovať o oprave predpisu príspevku zamestnávateľa na stravu za zamestnancov, ako o oprave nákladov minulých účtovných období prostredníctvom účtu 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.**

4. **Vykonat' odvod nesprávne fakturovaného príspevku zamestnávateľa na stravu za zamestnancov za mesiace január a apríl 2024 (55% z ceny jedla) zo samostatného účtu školskej jedálne.**
5. **Vykonat' odvod príspevku zamestnávateľa na stravu za zamestnancov za mesiac november 2024 z výdavkového rozpočtového účtu základnej školy.**
6. **Vykonat' vnútornú kontrolu príspevkov zamestnávateľa na stravu za zamestnancov (55% z ceny jedla – 2,71 €/obed, z toho 2,12 € réžia a 0,59 € strava) prijatých na samostatný účet školskej jedálne za obdobie január až december 2025.**

B. Rekapitulácia vystavených faktúr pre základnú školu – príspevok zo sociálneho fondu

obdobie	počet obedov	predpis príspevku	vystavené faktúry - príspevok na stravu zo sociálneho fondu					rozdiel celkovej sumy	úhrada
			číslo faktúry	vystavená dňa	počet obedov	príspevok zo SF	suma		
január	524	104,80	1/2024	1.1.2024	524	0,20	104,80	0,00	20.3.2024
február	593	118,60	2/2024	1.2.2024	593	0,20	118,60	0,00	20.3.2024
marec	399	79,80	3/2024	27.3.2024	399	0,20	79,80	0,00	5.4.2024
apríl/*	587	117,40	5/2024	30.4.2024	595	0,20	119,00	-1,60	13.6.2024
máj	574	114,80	8/2024	3.6.2024	574	0,20	114,80	0,00	13.6.2024
jún	552	110,40	13/2024	2.7.2024	552	0,20	110,40	0,00	15.7.2024
september	710	142,00	16/2024	2.10.2024	710	0,20	142,00	0,00	2.10.2024
október	731	146,20	17/2024	4.11.2024	731	0,20	146,20	0,00	8.11.2024
november	721	144,20	22/2024	2.12.2024	721	0,20	144,20	0,00	7.2.2025
december	513	102,60	28/2024	27/2024	513	0,20	102,60	0,00	7.2.2025
SPOLU	5 904	1 180,80			5 912		1 182,40	-1,60	

KONTROLNÉ ZISTENIA F/III/B – odberateľské faktúry - príspevok zo sociálneho fondu

Kontrolou vystavených faktúr na úhradu príspevku zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov zo sociálneho fondu bol zistený **rozdiel v mesiaci apríl vo výške -1,60 €**, ktorý vznikol z rozdielu medzi skutočným počtom vydaných obedov (výkaz stravovaných osôb) a vykázaným stavom na faktúre.

Odporúčanie:

1. **Prostredníctvom interného dokladu vykonat' opravu predpisu príspevku zamestnávateľa na stravovanie zo sociálneho fondu za mesiac apríl 2024.**
2. **Vykonat' odvod nesprávne fakturovaného príspevku zamestnávateľa na stravovanie zo sociálneho fondu za mesiac apríl 2024 zo samostatného účtu školskej jedálne.**

C. Rekapitulácia vystavených faktúr pre Fantastická, o. z. – za stravu pre žiakov I. stupňa

obdobie	počet obedov	strava predpis	Fantastická, občianske združenie - strava deti					
			faktúra vystavená				rozdiel	uhradená dňa
			číslo faktúry	vystavená dňa	počet obedov	suma		
december	195	409,50	01/2024	31.1.2024	195	409,50	0,00	7.2.2024
január	274	575,40	01/2024	31.1.2024	274	575,40	0,00	7.2.2024
február	310	651,00	02/2024	10.5.2024	310	651,00	0,00	20.5.2024
marec	209	438,90	03/2024	10.5.2024	209	438,90	0,00	20.5.2024
apríl	322	676,20	05/2024	6.5.2024	322	676,20	0,00	20.5.2024
máj	326	684,60	10/2024	3.6.2024	326	684,60	0,00	12.6.2024
jún	289	606,90	11/2024	28.6.2024	289	606,90	0,00	6.7.2024
september	298	625,80	14/2024	1.10.2024	298	625,80	0,00	7.11.2024
október	340	714,00	19/2024	4.11.2024	345	724,50	10,50	7.11.2024
november	293	615,30	24/2024	2.12.2024	255	535,50	-79,80	20.12.2024
december	202	424,20	25/2024	19.12.2024	255	535,50	111,30	20.12.2024
SPOLU	3 058	6 421,80			3 078	6 463,80	42,00	

KONTROLNÉ ZISTENIA F/III/C – odberateľské faktúry – Fantastická, o. z. – strava žiaci

1. Kontrolou vystavených faktúr na úhradu príspevku na stravu pre cudzích stravníkov - detí I. stupňa bol zistený:
 - rozdiel v mesiaci október 2024 vo výške + 10,50 €, ktorý vznikol z rozdielu medzi skutočným počtom vydaných obedov (výkaz stravovaných osôb) a vykázaným stavom na faktúre,
 - rozdiel v mesiaci november 2024 vo výške – 79,80 €, ktorý vznikol z rozdielu medzi skutočným počtom vydaných obedov (výkaz stravovaných osôb) a vykázaným stavom na faktúre,
 - rozdiel v mesiaci december 2024 vo výške + 111,30 €, ktorý vznikol z rozdielu medzi skutočným počtom vydaných obedov (výkaz stravovaných osôb) a vykázaným stavom na faktúre.
2. Z dôvodu nesprávneho vystavenia faktúru vznikol preplatok celkom vo výške 42,00 €.
3. Tým, že vedúca školskej jedálne vystavené faktúry neodovzdala ekonómke základnej školy, účtovanie pohľadávok nebolo zaznamenané v účtovnej evidencii v čase ich vzniku, v súlade s ustanoveniami zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a postupov účtovania.

D. Rekapitulácia vystavených faktúr pre Fantastická, o. z. – za réžiu cudzích stravníkov – učiteľov

obdobie	počet obedov dospelí	réžia predpis	Fantastická, občianske združenie - réžia dospelí					
			faktúra vystavená				rozdiel	uhradená dňa
			číslo faktúry	vystavená dňa	počet obedov	suma		
január	13	27,56	nevystavená				-27,56	
február	7	14,84	nevystavená				-14,84	
marec	5	10,60	nevystavená				-10,60	
apríl	0	0,00	nevystavená				0,00	
máj	0	0,00	nevystavená				0,00	
jún	0	0,00	nevystavená				0,00	
september	50	106,00	13/2024	1.10.2024	50	106,00	0,00	20.12.2024
október	42	89,04	21/2024	4.11.2024	42	89,04	0,00	2.12.2024
november	41	86,92	25/2024	3.12.2024	41	86,92	0,00	20.12.2024
december	34	72,08	26/2024	19.12.2024	34	72,08	0,00	20.12.2024
SPOLU	192	407,04			167	354,04	-53,00	

KONTROLNÉ ZISTENIA F/III/D – odberateľské faktúry – Fantastická, o. z. – réžia

1. Kontrolou vystavených faktúr na úhradu príspevku na réžiu pre cudzích stravníkov - dospelých – učiteľov bolo zistené, že povinná osoba, v zastúpení vedúcej školskej jedálne, nevystavila faktúru na úhradu režijných nákladov za:
 - mesiac január 2024 vo výške 27,56 €,
 - mesiac február 2024 vo výške 14,84 €,
 - mesiac marec 2024 vo výške 10,60 €.
2. Z dôvodu nesprávneho vystavenia faktúru vznikol nedoplatok vo výške 53,00 €.
3. Pri započítaní preplatku za úhradu príspevku na stravu pre cudzích stravníkov - detí I. stupňa vo výške 42,00 € a nedoplatku za úhradu príspevku na réžiu pre cudzích stravníkov – dospelých vo výške -53,00 €, výsledkom je celkový nedoplatok vo výške - 11,00 €.
4. Tým, že vedúca školskej jedálne vystavené faktúry neodovzdala ekonómke základnej školy, účtovanie pohľadávok nebolo zaznamenané v účtovnej evidencii v čase ich vzniku, v súlade s ustanoveniami zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a postupov účtovania.

Odporúčanie:

1. **Preplatok za úhradu príspevku na stravu pre cudzích stravníkov Fantastická, o. z. – detí I. stupňa (42,00 €) a nedoplatok na úhradu príspevku na režiu pre cudzích stravníkov Fantastická, o. z. (-53,00 €) vzájomne započítať.**
2. **Prostredníctvom interného dokladu, resp. dohody o zápočte, účtovať o predpise nedoplatku a zároveň vyzvať občianske združenie Fantastická, o. z. na úhradu nedoplatku.**

E. Rekapitulácia vystavených faktúr pre Súkromné slovanské gymnázium – za režiu cudzích stravníkov – učiteľov

obdobie	počet obedov dospelí	réžia predpis	Súkromné slovanské gymnázium - réžia dospelí					
			faktúra vystavená				rozdiel	uhradená dňa
		2,12 €/obed	číslo faktúry	vystavená dňa	počet obedov	suma		
január	31	65,72	nevystavená				-65,72	
február	38	80,56	nevystavená				-80,56	
marec	17	36,04	nevystavená				-36,04	
apríl	39	82,68	06/2024	14.5.2024	39	82,68	0,00	20.05.2024 - vklad
máj	22	46,64	09/2024	3.6.2024	22	46,64	0,00	19.06.2024 - vklad
jún	33	69,96	12/2024	28.6.2024	33	69,96	0,00	11.9.2024
september	24	50,88	13/2024	1.10.2024	24	50,88	0,00	11.11.2024
október	33	69,96	20/2024	4.11.2024	33	69,96	0,00	11.11.2024
november	35	74,20	29/2024	10.12.2024	35	74,20	0,00	neuhradená do konca roku 2024
december	25	53,00	30/2024	10.12.2024	25	53,00	0,00	
SPOLU	297	629,64			117	447,32	-182,32	

KONTROLNÉ ZISTENIA F/III/E – odberateľské faktúry – Súkromné slovanské gymnázium – réžia

1. **Kontrolou vystavených faktúr na úhradu príspevku na režiu pre cudzích stravníkov - dospelých – učiteľov bolo zistené, že povinná osoba, v zastúpení vedúcej školskej jedálne, nevystavila faktúru na úhradu režijných nákladov za:**
 - mesiac január 2024 vo výške 65,72 €,
 - mesiac február 2024 vo výške 80,56 €,
 - mesiac marec 2024 vo výške 36,04 €.
2. **Z dôvodu nesprávneho vystavenia faktúru vznikol nedoplatok vo výške -182,32 €.**
3. **Tým, že vedúca školskej jedálne vystavené faktúry neodovzdala ekonómke základnej školy, účtovanie pohľadávok nebolo zaznamenané v účtovnej evidencii v čase ich vzniku, v súlade s ustanoveniami zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a postupov účtovania.**

Odporúčanie:

1. **Vystaviť faktúry pre Súkromné slovanské gymnázium za mesiace január – marec 2024.**
2. **Účtovať o predpise pohľadávky a vyzvať neziskovú organizáciu - Súkromné slovanské gymnázium na úhradu nedoplatku.**

IV. ZÁSADA BILANČNEJ KONTINUITY, ÚČTOVNÍCTVO

Povinná osoba - predložila ku kontrole výkazy z histórie uzávierok za jednotlivé mesiace, ktoré v období od januára do júna 2024 boli vedené v programe „školská jedáleň“ od spoločnosti SOFT-GL, s. r. o., ktorý obsahoval celú agendu stravníka od evidencie stravy, evidencie úhrad rozdelených do niekoľkých častí, až po tlač zostáv. Od septembra 2024 kompletnú správu stravovania spracováva v systéme **EduPage** v module „školská jedáleň.“

Predložené výkazy:

- **výkazy stravovaných osôb za obdobie január – jún 2024**, t. j. evidencia stravníkov v členení na žiakov základnej školy, zamestnancov a cudzích stravníkov s údajmi: meno a priezvisko stravníka, trieda, ktorú navštevuje, denná evidencia odobratých jedál, počet odobratých jedál, finančné pásma na nákup potravín na jedlo podľa vekových kategórií, predpis stravného, dátum a výšku úhrady príspevkov za stravné, preplatky a nedoplatky za stravné,
- **výkazy „sociálny fond“ za obdobie január – jún 2024**, ktorý obsahoval o. i. evidenciu stravníkov v členení na žiakov základnej školy, zamestnancov a cudzích stravníkov s údajmi: meno a priezvisko stravníka, trieda, ktorú navštevuje, celkový počet odobratých jedál, finančné pásma na nákup potravín na jedlo podľa vekových kategórií, predpis dotácie stravného pre štátny rozpočet, predpis stravného, ktoré mal platiť zákonný zástupca dieťaťa, ***ktorý slúžil ako podklad k vyúčtovaniu dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa***,
- **zostavy „stravníci – čerpanie príspevku po dňoch“ za obdobie september – december 2024**, ktorý obsahoval menný zoznam stravníkov pre každú kategóriu stravníkov (typ platiteľa), jednotlivé dni vybraného obdobia a ktorý obsahoval znamienko „+“ alebo „-“ podľa toho, či v daný deň bol alebo nebol nárok na príspevok (napr. štátna dotácia „obedy zadarmo“, príspevok zo sociálneho fondu alebo od zamestnávateľa) v závislosti od ich reálnej dochádzky a odobratej stravy s vyčíslením celkovej sumy príspevku, resp. predpis stravy,
- **zostavy platieb za obdobie september – december 2024**, ktorý obsahoval menný zoznam stravníkov pre každú kategóriu stravníkov (typ platiteľa), počiatočný kredit k ultimu mesiaca, celkovú uhradenú výšku poplatkov za školský rok 2024/2025 za stravníka a uhradený poplatok za daný mesiac za stravníka,
- **bankové výpisy samostatného účtu školskej jedálne za obdobie január – december 2024**.

KONTROLNÉ ZISTENIA F/IV – zásada bilančnej kontinuity, účtovníctvo

1. Z predložených výkazov „réžia“ z histórie uzávierok za mesiac december 2023 a január 2024 bolo zistené, že ***počiatočné stavy preplatkov a nedoplatkov za réžiu k 01.01.2024 sa nerovnajú stavu zostatku preplatkov a nedoplatkov za réžiu k 31.12.2023, t. j. poslednému dňu predchádzajúceho mesiaca a roku 2023, čím nebola zabezpečená správnosť, úplnosť ani v oblasti vykazovania zostatkov na príslušných účtoch.***

Rekapitulácia výkazu réžia – bilančná kontinuita

REŽIA DECEMBER 2023	POJ	Predpis	PS	Zaplatené	KS 31.12.2023	REŽIA JANUÁR 2024	POJ	Predpis	PS k 01.01.2024	Zaplatené	KS	ROZDIEL KS 12/2023 na PS k 1.1.2024
I. stupeň	2 520	3 175,00	483,50	105,00	-2 586,50	I. stupeň	3 362	3 205,00	-981,50	4 967,30	780,80	-1 605,00
II. stupeň	703	1 170,00	133,70	15,00	-1 021,30	II. stupeň	1 300	1 200,00	-541,30	1 604,00	-137,30	-480,00
fantastická deti	211	447,32	-99,64	0,00	-546,96	fantastická deti	274	580,88	-316,40	506,68	-390,60	-230,56
fantastická dospelí	22	46,64	4,24	0,00	-42,40	fantastická dospelí	13	27,56	2,12	0,00	-25,44	-44,52
Súkromné gymnázium	23	48,76	-72,08	0,00	-120,84	Súkromné gymnázium	31	65,72	-48,76	0,00	-114,48	-72,08
zamestnanci	390	826,80	-1 195,68	0,00	-2 022,48	zamestnanci	524	1 110,88	-1 734,16	34,17	-2 810,87	-288,32
spolu	3 869	5 714,52	-745,96	120,00	-6 340,48	spolu	5 504	6 190,04	-3 620,00	7 112,15	-2 697,89	-2 720,48

2. Z predložených výkazov „réžia“ a „výkaz stravovaných osôb“ z histórie uzávierok obdobia január – jún 2024 bolo zistené, že ***počiatočné stavy preplatkov a nedoplatkov za réžiu a stravu k prvému dňu príslušného mesiaca roku 2024 sa nerovnajú stavu zostatku preplatkov a nedoplatkov za réžiu a stravu k poslednému dňu predchádzajúceho mesiaca roku čím nebola zabezpečená správnosť a úplnosť v oblasti vykazovania zostatkov na príslušných účtoch.***
3. V predložených zostavách za obdobie január – jún 2024 **neboli správne, resp. vôbec spárované nedoplatky** s pripísanou úhradou za vystavené odberateľské faktúry cudzím stravníkom, čo viedlo k „umelému“ a neoprávnenému zvyšovaniu vykázaných nedoplatkov, resp. navyšovaniu pohľadávok.

Rekapitulácia výkazy strava – bilančná kontinuita

obdobie 2024	Výkaz stravovacích osôb - strava			
	PS	predpis	úhrada	KS výpočet
január	-1 239,49	2 308,70	1 714,59	-1 833,60
február	-2 183,26	2 576,00	840,01	-3 919,25
marec	-4 101,78	1 640,80	3 111,84	-2 630,74
apríl	-2 543,60	2 435,32	2 681,00	-2 297,92
máj	-2 179,58	2 350,24	2 238,17	-2 291,65
jún	-2 230,44	2 288,60	2 186,25	-2 332,79
SPOLU	x	13 599,66	12 771,86	x

Rekapitulácia výkazy strava – bilančná kontinuita

obdobie 2024	Výkaz - režia			
	PS	predpis	úhrada	KS výpočet
január	-3 620,00	6 190,04	7 112,15	-2 697,89
február	-2 792,06	6 459,76	3 912,41	-5 339,41
marec	-5 410,54	5 680,60	4 393,20	-6 697,94
apríl	-6 983,54	6 504,76	5 246,51	-8 241,79
máj	-8 154,97	6 362,24	5 066,00	-9 451,21
jún	-9 284,45	5 394,88	4 538,96	-10 140,37
SPOLU	x	36 592,28	30 269,23	x

4. Z predloženej zostavy platieb za august 2024, ktorý obsahoval o. i. počiatočný kredit k ultimu mesiaca (01.08.2024), bolo zistené, že počiatočné stavy preplatkov a nedoplatkov za režiu a stravu k 01.08.2024 sa nerovnajú stavu zostatku preplatkov a nedoplatkov za režiu a stravu k 30.06.2024 (vrátane pripísaných finančných prostriedkov za mesiac júl 2024), ktoré boli vykázané v zostavách „režia“ a „výkaz stravovaných osôb“ vygenerované v programe „školská jedáleň“ od spoločnosti SOFT-GL, s. r. o.. Nesprávnym zadáním počiatočných stavov v novom systéme EduPage v module „školská jedáleň,“ nebola zabezpečená správnosť a úplnosť ani v oblasti vykazovania zostatkov na príslušných účtoch.
5. V zmysle uvedeného došlo k porušeniu bilančnej kontinuity, podľa ktorej musí byť dodržaná základná zásada spočívajúca, že konečný zostatok jedného účtovného obdobia musí byť počiatočným stavom nasledujúceho obdobia.
6. Tým, že finančné prostriedky na účte školskej jedálne nemajú súvisť s zostatku finančných prostriedkov v tzv. mesačných prehľadoch uzávierky stravovacieho systému v nadväznosti na vykázané účtovné zostatky, došlo k porušeniu § 7 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, podľa ktorého je účtovná jednotka povinná účtovať tak, aby poskytovala verný a pravdivý obraz o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva a o finančnej situácii účtovnej jednotky a § 8 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, v zmysle ktorého účtovná jednotka je povinná viesť účtovníctvo správne, úplne, preukázateľne a spôsobom zaručujúcich trvalosť účtovných záznamov.
7. Účtovná závierka základnej školy neposkytla verný a pravdivý obraz, čím bol porušený § 7 ods. 1 zákona o účtovníctve, podľa ktorého je účtovná jednotka povinná účtovať tak, aby poskytovala verný a pravdivý obraz o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva a o finančnej situácii účtovnej jednotky; obsah účtovných položiek v účtovnej závierke nezodpovedá skutočnosti.
8. Kontrolovaný subjekt prijímal príspevky na režijné náklady aj za obdobia nekorešpondujúce s príslušným mesiacom, t. z. kontrolovaný subjekt evidoval aj preplatky súvisiace s úhradou príspevku na režijné náklady. Tieto preplatky boli následne zohľadňované pri predpise na nasledujúce obdobia, ale bez časového rozlíšenia prijatých preddavkov.
9. Tým, že kontrolovaný subjekt prijal príspevky na režijné náklady aj za iné obdobie ako príslušný kalendárny mesiac, a takto prijaté platby viedol ako preplatky, nepostupoval v súlade s čl. 6 ods. 7 všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2023. Oprávnená osoba má za to, že v nadväznosti na znenie čl. 6 ods. 7 všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2023 bol kontrolovaný subjekt v prípade vzniku preplatku súvisiaceho s úhradou príspevku na režijné náklady povinný tento vrátiť platcovi príspevku.
10. Nezohľadnenie časového rozlíšenia pri prijatých poplatkoch za režiu, ktoré sa týkajú iného obdobia ako aktuálneho kalendárneho mesiaca, je v podvojnom účtovníctve porušením aktuálneho princípu. Účtovná jednotka je povinná účtovať náklady a výnosy do obdobia, s ktorým vecne a časovo súvisia, bez ohľadu na dátum prijatia platby

Odporúčanie:

1. Príspevky zamestnávateľa na stravu za zamestnancov (55% z ceny jedla) a príspevky zo sociálneho fondu, poukázané na účet školskej jedálne vykazovať, resp. zúčtovať s predpismi za každého zamestnanca – stravníka na základe skutočne odobratých obedov.
2. Mesačne odsúhlasovať stav preplatkov a nedoplatkov príspevkov na stravné a režiu.

V. ČERPANIE ROZPOČTU VLASTNÝCH PRÍJMOV

V zmysle ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov rozpočtová organizácia je právnická osoba obce, **ktorá je so svojimi príjmami a výdavkami zapojená na rozpočet obce, pričom samostatne hospodári podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určila obec v rámci svojho rozpočtu.** Pri rozpočtovej organizácii sa uplatňuje striktné oddelenie príjmovej a výdavkovej stránky rozpočtu. Všetky príjmy rozpočtovej organizácie sú príjmami zriaďovateľa a svoje výdavky nemôže kryť z vlastných príjmov.

Rozpočtová organizácia sústreďuje všetky príjmy svojho rozpočtu na príjmovom účte a realizuje všetky svoje výdavky z výdavkového účtu. Rozpočtová organizácia o. i. môže sústreďovať príjmy na samostatných účtoch a realizovať výdavky zo samostatných účtov pri prijatí prostriedkov na základe darovacej zmluvy, pri prijatí prostriedkov súvisiacich so stravovaním vrátane úhrad stravy alebo pri prijatí prostriedkov formou dotácie alebo grantu.

Rozpočtová organizácia a zriaďovateľ majú povinnosť dodržiavať rozpočtové zásady ako zásadu úplnosti rozpočtu, zásadu špecializácie, zásadu jednoty/rozpôčtovej plurality, zásadu realnosti, zásadu časovej platnosti, zásadu vyrovnanosti, zásadu verejnosti rozpočtu, zásadu efektívnosti, hospodárnosti, účelnosti.

Do plnenia rozpočtu sa zahŕňajú len tie príjmy, výdavky, finančné operácie, ktoré sa uskutočnili v príslušnom rozpočtovom roku. Na zaradenie príjmu alebo výdavku do plnenia rozpočtu v rozpočtovom roku rozpočtovej organizácie a zriaďovateľa je rozhodujúci deň pripísania alebo odpísania prostriedkov z príslušného bankového účtu v banke. Príjmom rozpočtu zriaďovateľa – obce, sú aj nedaňové príjmy z činností rozpočtovej organizácie, ktorú zriadila na plnenie svojich úloh v rozsahu svojej pôsobnosti

V zmysle § 4 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov platí: „v rozpočte verejnej správy, pri sledovaní plnenia rozpočtu verejnej správy a pri pohyboch na účtoch finančných aktív sa uplatňuje rozpočtová klasifikácia, podľa ktorej sa jednotne určujú a triedia príjmy a výdavky rozpočtu verejnej správy vrátane ich vecného vymedzenia, a finančné operácie s finančnými aktívami. Povinnosť uplatňovať rozpočtovú klasifikáciu sa vzťahuje na všetky subjekty verejnej správy.“

Kontrola bola zameraná na údaje o skutočnom plnení rozpočtu podľa stavu k 31. decembru 2024 - z finančného výkazu o príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách, ktorý v zmysle § 12 ods. 4 písm. c) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v nadväznosti na Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 19. decembra 2017 č. MF/017353/2017-352, v znení dodatkov, ktorým sa ustanovuje usporiadanie, obsahové vymedzenie, spôsob, termín a miesto predkladania informácií z účtovníctva a údajov potrebných na účely hodnotenia plnenia rozpočtu verejnej správy, **povinná osoba poskytla do rozpočtového informačného systému.**

Cieľom kontroly bolo preveriť skutočný stav prijatých finančných prostriedkov na účet školskej jedálne, **s dôrazom na príspevky na režijné náklady a príspevky na nákup potravín vo vzťahu k zostatku finančných prostriedkov na samostatnom účte školskej jedálne,** ktorý bol k 31.12.2024 vykázaný vo výške **76 056,54 €, a ktorý podľa vyjadrenia povinnej osoby pozostával z finančných prostriedkov:**

- **prijatých a nevyčerpaných za stravné vo výške 7 928,61 €,** ktoré boli odvedené zo samostatného účtu školskej jedálne na príjmový rozpočtový účet základnej školy, z ktorého boli finančné prostriedky odvedené zriaďovateľovi. Následne zriaďovateľ odvedené príjmy za stravu poukázal na samostatný účet školskej jedálne,
- **prijatých za stravné vo výške 51 282,93 €, ktoré neboli do 31.12.2024 odvedené** zo samostatného účtu školskej jedálne na príjmový rozpočtový účet základnej školy, a následne prostredníctvom zriaďovateľa poukázané na samostatný účet školskej jedálne,
- **prijatých za réžiu celkom vo výške 16 845,00 €, ktoré neboli do 31.12.2024 odvedené** zo samostatného účtu školskej jedálne na príjmový rozpočtový účet základnej školy a následne prostredníctvom zriaďovateľa poukázané na výdavkový rozpočtový účet základnej školy.

Zároveň cieľom kontroly bolo preveriť:

- spôsob účtovania inkasa preddavku za stravu od jednotlivých stravníkov a príslušnej rozpočtovej položky,
- spôsob účtovania inkasa preddavku za réžiu od jednotlivých stravníkov a príslušnej rozpočtovej položky,
- odvod stravného a réžie na príjmový účet základnej školy,
- prijatie otočeného stravného a réžie od zriaďovateľa.

KONTROLNÉ ZISTENIA F/V – čerpanie rozpočtu vlastných príjmov

1. Z celkových vykázaných príjmov 229 869,41 € predstavovali najväčšiu časť **nedaňové príjmy** vo výške 227 579,92 €, z toho:
 - príspevky na režijné náklady celkom vo výške 57 100,10 €, z toho prijaté v roku 2024 47 565,00 € a 9 535,10 € zapojených do rozpočtu z nepoužitých finančných prostriedkov z roku 2023,
 - príspevky na úhradu nákladov na činnosti školského klubu v sume 86 789,60 €,
 - príspevky na nákup potravín (strava) celkom vo výške 71 517,87 €, z toho prijatých v roku 2024 vo výške 59 211,54 € a 12 306,33 € zapojených do rozpočtu z nepoužitých finančných prostriedkov z roku 2023,
 - príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov (položka 212) v sume 12 172,35 €.
2. Kontrolou príjmovej časti rozpočtu s reálnym čerpaním, resp. plnením bežných príjmov bol **zistený rozdiel v podpoložke 223 003 – stravné**, ktoré bolo z pôvodne vykázanou skutočnosťou 56 282,93 € zvýšené na 59 211,54 €, t. j. **rozdiel 2 928,61 €**. Vykázaný rozdiel predstavujú nevyčerpané príjmy prijaté za nákup potravín v roku 2023 vo výške 2 928,61 € (vylúčené z prebytku hospodárenia za rok 2023), ktoré základná škola Žitavská nesprávne vykázala v bežných príjmoch rozpočtového roka 2024. Uvedeným konaním **nedodržala časovú zásadu na zaradenie príjmu do čerpania rozpočtu**, pri ktorej rozhodujúci je deň pripísania finančných prostriedkov na príslušný bankový účet.
3. **Vykázaním nekorektných údajov**, týkajúcich sa skutočného plnenia rozpočtu základnej školy vo výkaze, s dôrazom na výšku príjmov za réžiu a stravné **došlo k skresleniu plnenia rozpočtu** mestskej časti Bratislava-Vrakuňa ako celku.
4. Tým, že povinná osoba v priebehu rozpočtového roka dostatočne nesledovala vývoj hospodárenia, **nezabezpečila vyrovnanosť čerpania rozpočtu podľa zdrojov krytia jednotlivých rozpočtových výdavkov**.
5. **Rekapitulácia kontrolných zistení k vykázanému čerpaniu príspevkov za stravu a réžiu**

obdobie 2024	Vykázaný príjem podľa peňažného denníka a účtu školskej vykázané po zohľadnení preúčtovania rozpočtových položiek			Kontrolné zistenia - skutočné inkaso preddavkov od jednotlivých stravníkov pripísaných na bankový účet				rozdiel	
	strava	réžia	SPOLU	strava	réžia	polatky menej na stravnom o:	SPOLU	strava	réžia
január	4 305,12	4 215,00	8 520,12	1 338,99	7 181,13	5,40	8 525,52	-2 966,13	2 966,13
február	5 546,21	4 305,00	9 851,21	3 168,80	6 682,41	14,30	9 865,51	-2 377,41	2 377,41
marec	4 836,51	4 305,00	9 141,51	1 912,59	7 228,92	3,50	9 145,01	-2 923,92	2 923,92
apríl	4 433,16	4 185,00	8 618,16	2 172,49	6 445,67	7,00	8 625,16	-2 260,67	2 260,67
máj	4 748,36	3 930,00	8 678,36	3 004,88	5 673,48	0,00	8 678,36	-1 743,48	1 743,48
jún	4 700,45	4 950,00	9 650,45	3 019,60	6 630,85	0,00	9 650,45	-1 680,85	1 680,85
júl	2 452,98	0,00	2 452,98	1 148,33	1 304,65	0,00	2 452,98	-1 304,65	1 304,65
august	6 403,64	0,00	6 403,64	1 434,72	4 968,92	0,00	6 403,64	-4 968,92	4 968,92
september	5 647,99	4 830,00	10 477,99	2 965,16	7 512,83	0,00	10 477,99	-2 682,83	2 682,83
október	3 561,08	5 580,00	9 141,08	2 239,57	6 901,51	0,00	9 141,08	-1 321,51	1 321,51
november	5 316,49	5 550,00	10 866,49	3 624,84	7 241,65	0,00	10 866,49	-1 691,65	1 691,65
december	4 330,94	5 715,00	10 045,94	2 765,70	7 280,24	0,00	10 045,94	-1 565,24	1 565,24
SPOLU	56 282,93	47 565,00	103 847,93	28 795,67	75 052,26	30,20	103 878,13	-27 487,26	27 487,26

Z vyššie uvedenej rekapitulácie čerpania nedaňových príjmov - príspevkov na režijné náklady a na nákup potravín vykázaných na samostatnom bankovom účte školskej jedálne (aj v peňažnom denníku), stavom zaznamenaným v predložených výkazoch stravovaných osôb (evidencie stravníkov) a skutočného inkasa preddavkov od jednotlivých stravníkov pripísaných na samostatný bankový účet školskej jedálne, vyplývajú rozdiely, ktoré sú z časti popísané v KONTROLNÝCH ZISTENIACH F/I/- peňažný denník, účet školskej jedálne (str. 12).

6. Kontrolou overenia vlastných príjmov s dôrazom na príspevky na režijné náklady a príspevky na nákup potravín boli zistené nedostatky tak z rozpočtového ako aj účtovného hľadiska, najmä:
- ✓ rozdiel medzi vykázanými príspevkami na režijné náklady a kontrolnými zisteniami celkom vo výške 27 487,26 € (menej),
 - ✓ rozdiel medzi vykázanými príspevkami na nákup potravín a kontrolnými zisteniami celkom vo výške 27 487,26 € (viac),
 - ✓ chýbajúca analytická evidencia: účtovníctvo musí presne rozlišovať medzi príspevkami na potraviny, režijnými nákladmi a dotáciami (štátny príspevok).
7. Dôsledkom nesprávneho zatriedenia príspevkov na réžiu vo výške 27 487,26 € na položku stravného vznikol:
- nesúlady medzi vykázaným plnením rozpočtu a skutočným účelom jeho následného použitia; nesúlad je závažným nedostatkom v oblasti finančného hospodárenia a rozpočtovej disciplíny, resp. porušenie zásady účelovosti použitia verejných prostriedkov,
 - nedostatok finančných zdrojov vlastného príjmu školy, ktorý sa stáva súčasťou rozpočtu, na krytie prevádzkových nákladov školskej jedálne,
 - zvýšený „umelý“ obrat na nákup potravín, a to na úkor prevádzky školskej jedálne.

Odporúčanie:

1. V spolupráci so zriaďovateľom vzájomne účtovne vysporiadať kontrolné zistenia.
2. Vykonať odvod nesprávne zatriedeného príspevku na réžiu vo výške 27 487,26 € rozpočtovaného na položke stravné zo samostatného účtu školskej jedálne na výdavkový rozpočtový účet základnej školy.
3. Pri čerpaní prostriedkov na prevádzkové náklady školskej jedálne zapojiť do rozpočtu prostredníctvom príjmových finančných operácií.
4. V prípade čerpania finančných prostriedkov na kapitálové výdavky požiadať zriaďovateľa o preklasifikovanie prostriedkov z bežných na kapitálové výdavky.

VI. BANKOVÉ VÝPISY

KONTROLNÉ ZISTENIA F/VI – bankové výpisy

1. Predložené bankové výpisy boli zoradené chronologicky a boli k nim k ultimu každého mesiaca pripojené výstupy z informačného systému „bankové transakcie,“ s potvrdením výkonu základnej finančnej kontroly, ktorá sa má vykonávať pri každej finančnej operácii alebo jej časti, t. j. pri každom príjme v zmysle § 7 zákona o finančnej kontrole.
2. K bankovým výpisom boli mesačne priložené najmä: peňažný denník, obratová súpiska skladových zásob školskej jedálne, dodávateľské faktúry za nákup potravín.
3. Pri kontrole bankových výpisov bolo zistené, že v mesiacoch január, február, marec, apríl, máj, jún, august, september, október roku 2024 neboli priložené tzv. „zoznamy poštových poukazov“ v prospech účtu školskej jedálne v celkovej výške 391,18 € a spracované Slovenskou poštou.
4. Z dôvodu chýbajúcich „zoznamov poštových poukazov“ nebolo možné, zo strany oprávnenej osoby, jednoznačne priradiť druh platby na konkrétno stravníka.
5. Tým, že absentovali „zoznamy poštových poukazov“ došlo z časti k porušeniu § 8 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, v zmysle ktorého účtovná jednotka je povinná viesť účtovníctvo správne, úplne, preukázateľne a spôsobom zaručujúcich trvalosť účtovných záznamov.

6. *Oprávnená osoba na základe bankových výpisov manuálne prirad'ovala (párovala) druhy platieb réžie a stravného, t. j. mesačne párovala skutočné inkaso preddavkov od jednotlivých stravníkov pripísaných na samostatný bankový účet školskej jedálne a vo vzťahu k výkazom stravovaných osôb (evidencie stravníkov), pričom vychádzala z počiatočných stavov preplatkov a nedoplatkov k 01.01.2024 podľa druhu príspevkov (viď. „Rekapitulácia kontrolných zistení na základe bankových výpisov rok 2024“).*
7. *Podrobnou kontrolou prijatých platieb – príspevkov na režijné náklady a na nákup potravín prijatých od jednotlivých stravníkov na samostatný bankový účet školskej jedálne za obdobie 01. – 12. 2024, boli zistené nezrovnalosti tak v evidencii, výbere, účtovaní ako aj rozpočtovaní.*
8. *Pri kontrole bolo zároveň zistené, že vedúca školskej jedálne, bez účtovného dokladu a výkonu finančnej kontroly v zmysle zákona o finančnej kontrole vyplatila zo samostatného účtu školskej jedálne preplatky na stravnom a režijných poplatkoch:*
- a) *dňa 16.08.2024 vyplatila preplatok na príspevku na režijné náklady v sume 198,00 € za žiaka II. D triedy, pričom:*
 - *preplatok v rámci počiatočných stavov k 01.08.2024 nebol zaevidovaný,*
 - *pri vrátení preplatku bola nesprávne účtovaná/rozpočtovaná položka stravné – 223 003 2 kód zdroja 72f a nie položka 223 001 1, kód zdroja 72f,*
 - *preplatok bol zaslaný zo samostatného účtu školskej jedálne, a nie z výdavkového rozpočtového účtu, na ktorý zriaďovateľ poukázal odvedené príspevky na úhradu režijných nákladov*
 - b) *dňa 19.09.2024 vyplatila preplatok príspevku na stravnom v sume 31,90 € v prospech učiteľa základnej školy,*
 - c) *dňa 12.12.2024 vyplatila preplatok príspevku na stravnom v sume 28,00 € v prospech cudzieho stravníka – učiteľa občianskeho združenia Fantastická,*
 - d) *dňa 18.12.2024 vyplatila preplatok príspevku na stravnom v sume 40,22 € v prospech učiteľa základnej školy.*

Odporúčanie:

Vykonať odvod z výdavkového rozpočtového účtu základnej školy na samostatný účet školskej jedálne z dôvodu nesprávne vyplateného preplatku príspevku na režijné náklady vo výške 198,00 €.

Rekapitulácia kontrolných zistení na základe bankových výpisov rok 2024

stravníci	počet obedov (bez diety)	RÉŽIA				STRAVA							Úhrada - banka spolu
		PS	predpis réžia	úhrada banka réžia	KS - prepočet	P.S.	predpis strava stravník bez dotačných	predpis strava zo SF	predpis strava z 55% odvodu	PREDPIS SPOLU	úhrada banka strava	KS - prepočet	
I. stupeň spolu	3 362	-981,50	3 205,00	4 981,08	794,58	100,04	69,30			69,30	33,60	64,34	5 014,68
II. stupeň spolu	1 300	-541,30	1 185,00	1 574,00	-152,30	-63,70	73,60			73,60	128,80	-8,50	1 702,80
Fantastická dospelí	13	2,12	27,56	0,00	-25,44	-61,60	36,40			36,40	0,00	-98,00	0,00
Fantastická žiaci	274	-316,40	580,88	566,05	-331,23	-443,10	575,40			575,40	0,00	-1 018,50	566,05
Súkromné gymnázium dospelí	31	-48,76	65,72	0,00	-114,48	-7,01	86,80			86,80	108,69	14,88	108,69
ZŠ ŠKD ŠJ	524	-1 734,16	1 110,88	0,00	-2 845,04	-972,82	1 053,24	104,80	309,16	1 467,20	1 073,30	-1 366,72	1 073,30
poštové poukazy-chýbajú	0	0,00	0,00	60,00	60,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	60,00
SPOLU január 2024	5 504	-3 620,00	6 175,04	7 181,13	-2 613,91	-1 448,19	1 894,74	104,80	309,16	2 308,70	1 344,39	-2 412,50	8 525,52
I. stupeň spolu	3 943	794,58	3 220,00	3 484,21	1 058,79	64,34	205,80			205,80	252,02	110,56	3 736,23
II. stupeň spolu	1 332	-152,30	1 185,00	1 243,40	-93,90	-8,50	0,00			0,00	0,00	-8,50	1 243,40
Fantastická dospelí	7	-25,44	14,84	0,00	-40,28	-98,00	19,60			19,60	0,00	-117,60	0,00
Fantastická žiaci	310	-331,23	657,20	0,00	-988,43	-1 018,50	651,00			651,00	1 669,50	0,00	1 669,50
Súkromné gymnázium dospelí	38	-114,48	80,56	0,00	-195,04	14,88	106,40			106,40	33,19	-58,33	33,19
ZŠ ŠKD ŠJ	593	-2 845,04	1 257,16	1 939,80	-2 162,40	-1 366,72	1 191,93	118,60	349,87	1 660,40	1 214,09	-1 813,03	3 153,89
poštové poukazy-chýbajú	0	60,00		15,00	75,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	15,00
SPOLU február 2024	6 223	-2 613,91	6 414,76	6 682,41	-2 346,26	-2 412,50	2 174,73	118,60	349,87	2 643,20	3 168,80	-1 886,90	9 851,21
I. stupeň spolu	2 639	1 058,79	3 145,00	3 192,20	1 105,99	110,56	0,00			0,00	0,00	110,56	3 192,20
II. stupeň spolu	933	-93,90	1 170,00	976,00	-287,90	-8,50	0,00			0,00	0,00	-8,50	976,00
Fantastická dospelí	5	-40,28	10,60	0,00	-50,88	-117,60	14,00			14,00	61,48	-70,12	61,48
Fantastická žiaci	209	-988,43	443,08	1 758,56	327,05	0,00	438,90			438,90	0,00	-438,90	1 758,56
Súkromné gymnázium dospelí	17	-195,04	36,04	0,00	-231,08	-58,33	47,60			47,60	73,19	-32,74	73,19
ZŠ ŠKD ŠJ	399	-2 162,40	845,88	1 257,16	-1 751,12	-1 813,03	801,99	79,80	235,41	1 117,20	1 741,74	-1 188,49	2 998,90
poštové poukazy-chýbajú	0	75,00	0,00	45,00	120,00	0,00	0,00			0,00	36,18	36,18	81,18
SPOLU marec 2024	4 202	-2 346,26	5 650,60	7 228,92	-767,94	-1 886,90	1 302,49	79,80	235,41	1 617,70	1 912,59	-1 592,01	9 141,51
I. stupeň spolu	3 897	1 105,99	3 205,00	3 346,00	1 246,99	110,56	0,00			0,00	0,00	110,56	3 346,00
II. stupeň spolu	1 357	-287,90	1 125,00	1 500,00	87,10	-8,50	0,00			0,00	0,00	-8,50	1 500,00
Fantastická dospelí	0	-50,88	0,00	0,00	-50,88	-70,12	0,00			0,00	72,92	2,80	72,92
Fantastická žiaci	322	327,05	682,64	723,79	368,20	-438,90	676,20			676,20	0,00	-1 115,10	723,79
Súkromné gymnázium dospelí	39	-231,08	82,68	0,00	-313,76	-32,74	109,20			109,20	86,39	-55,55	86,39
ZŠ ŠKD ŠJ	587	-1 751,12	1 244,44	845,88	-2 149,68	-1 188,49	1 179,87	117,40	346,33	1 643,60	1 973,18	-858,91	2 819,06
poštové poukazy-chýbajú	0	120,00		30,00	150,00	36,18	0,00			0,00	40,00	76,18	70,00
SPOLU apríl 2024	6 202	-767,94	6 339,76	6 445,67	-812,03	-1 592,01	1 965,27	117,40	346,33	2 429,00	2 172,49	-1 924,70	8 618,16

stravníci	počet obedov (bez diety)	RÉŽIA				STRAVA							Úhrada - banka spolu
		PS	predpis réžia	úhrada banka réžia	KS - prepočet	P.S.	predpis strava stravník bez dotačných	predpis strava zo SF	predpis strava z 55% odvodu	PREDPIS SPOLU	úhrada banka strava	KS - prepočet	
I. stupeň spolu	3 753	1 246,99	3 175,00	3 618,50	1 690,49	110,56	0,00			0,00	0,00	110,56	3 618,50
II. stupeň spolu	1 430	87,10	1 125,00	967,50	-70,40	-8,50	0,00			0,00	0,00	-8,50	967,50
Fantastická dospelí	0	-50,88	0,00	0,00	-50,88	2,80	0,00			0,00	0,00	2,80	0,00
Fantastická žiaci	326	368,20	691,12	899,80	576,88	-1 115,10	684,60			684,60	1 766,10	-33,60	2 665,90
Súkromné gymnázium dospelí	22	-313,76	46,64	82,68	-277,72	-55,55	61,60			61,60	115,99	-1,16	198,67
ZŠ ŠKD ŠJ	574	-2 149,68	1 216,88	0,00	-3 366,56	-858,91	1 153,74	114,80	338,66	1 607,20	1 122,79	-1 343,32	1 122,79
poštové poukazy-chýbajú	0	150,00		105,00	255,00	76,18					0,00	76,18	105,00
SPOLU máj 2024	6 105	-662,03	6 254,64	5 673,48	-1 243,19	-1 848,52	1 899,94	114,80	338,66	2 353,40	3 004,88	-1 197,04	8 678,36
I. stupeň spolu	3 812	1 690,49	3 175,00	2 988,00	1 503,49	110,56	0,00			0,00	0,00	110,56	2 988,00
II. stupeň spolu	1 243	-70,40	1 140,00	1 052,30	-158,10	-8,50	43,70			43,70	43,70	-8,50	1 096,00
Fantastická dospelí	0	-50,88	0,00	0,00	-50,88	2,80	0,00			0,00	0,00	2,80	0,00
Fantastická žiaci	289	576,88	612,68	466,15	430,35	-33,60	606,90			606,90	684,60	44,10	1 150,75
Súkromné gymnázium dospelí	33	-277,72	69,96	46,64	-301,04	-1,16	92,40			92,40	75,19	-18,37	121,83
ZŠ ŠKD ŠJ	552	-3 366,56	1 170,24	2 062,76	-2 474,04	-1 343,32	1 109,52	110,40	325,68	1 545,60	2 216,11	-672,81	4 278,87
poštové poukazy-chýbajú	0	255,00		15,00	270,00	76,18						76,18	15,00
SPOLU jún 2024	5 929	-1 243,19	6 167,88	6 630,85	-780,22	-1 197,04	1 852,52	110,40	325,68	2 288,60	3 019,60	-466,04	9 650,45
I. stupeň spolu		1 503,49		90,01	1 593,50	110,56				0,00	0,00	110,56	90,01
II. stupeň spolu		-158,10		15,00	-143,10	-8,50				0,00	0,00	-8,50	15,00
Fantastická dospelí		-50,88		0,00	-50,88	2,80				0,00	0,00	2,80	0,00
Fantastická žiaci		430,35		29,40	459,75	44,10				0,00	606,90	651,00	636,30
Súkromné gymnázium dospelí		-301,04		0,00	-301,04	-18,37				0,00	33,19	14,82	33,19
ZŠ ŠKD ŠJ		-2 474,04		1 170,24	-1 303,80	-672,81		0,00	0,00	0,00	508,24	-164,57	1 678,48
poštové poukazy-chýbajú		270,00		0,00	270,00	76,18						76,18	0,00
SPOLU júl 2024	0	-780,22	0,00	1 304,65	524,43	-466,04	0,00	0,00	0,00	0,00	1 148,33	682,29	2 452,98
I. stupeň spolu		1 593,50		3 663,91	5 257,41	110,56				0,00	367,20	477,76	4 031,11
II. stupeň spolu		-143,10		1 290,01	1 146,91	-8,50				0,00	138,00	129,50	1 428,01
Fantastická dospelí		-50,88		0,00	-50,88	2,80				0,00	0,00	2,80	0,00
Fantastická žiaci		459,75		0,00	459,75	651,00				0,00	0,00	651,00	0,00
Súkromné gymnázium dospelí		-301,04		0,00	-301,04	14,82				0,00	33,19	48,01	33,19
ZŠ ŠKD ŠJ		-1 303,80		0,00	-1 303,80	-164,57		0,00	0,00	0,00	896,33	731,76	896,33
poštové poukazy-chýbajú		270,00		15,00	285,00	76,18					0,00	76,18	15,00
SPOLU august 2024	0	524,43	0,00	4 968,92	5 493,35	682,29	0,00	0,00	0,00	0,00	1 434,72	2 117,01	6 403,64

stravníci	počet obedov (bez diety)	RÉŽIA				STRAVA							Úhrada - banka spolu
		PS	predpis réžia	úhrada banka réžia	KS - prepočet	P.S.	predpis strava stravník bez dotačných	predpis strava zo SF	predpis strava z 55% odvodu	PREDPIS SPOLU	úhrada banka strava	KS - prepočet	
I. stupeň spolu	4 919	5 257,41	3 945,00	4 868,70	6 181,11	477,76	634,20			634,20	380,70	224,26	5 249,40
II. stupeň spolu	1 669	1 146,91	1 350,00	1 260,01	1 056,92	129,50	46,00			46,00	251,80	335,30	1 511,81
Fantastická dospelí	50	-50,88	106,00		-156,88	2,80	140,00			140,00	151,20	14,00	151,20
Fantastická žiaci	298	459,75	631,76	768,00	595,99	651,00	625,80			625,80	0,00	25,20	768,00
Súkromné gymnázium dospelí	24	-301,04	50,88	69,96	-281,96	48,01	67,20			67,20	33,19	14,00	103,15
ZŠ ŠKD ŠJ	710	-1 303,80	1 505,20	531,16	-2 277,84	731,76	1 427,10	142,00	418,90	1 988,00	2 148,27	892,03	2 679,43
poštové poukazy-chýbajú		285,00		15,00	300,00	76,18					0,00	76,18	15,00
SPOLU september 2024	7 670	5 493,35	7 588,84	7 512,83	5 417,34	2 117,01	2 940,30	142,00	418,90	3 501,20	2 965,16	1 580,97	10 477,99
I. stupeň spolu	4 956	6 181,11	3 965,00	3 778,80	5 994,91	224,26	0,00			0,00	0,00	224,26	3 778,80
II. stupeň spolu	1 853	1 056,92	1 560,00	1 380,01	876,93	335,30	115,00			115,00	104,80	325,10	1 484,81
Fantastická dospelí	42	-156,88	89,04	0,00	-245,92	14,00	117,60			117,60	81,20	-22,40	81,20
Fantastická žiaci	340	595,99	720,80	222,50	97,69	25,20	672,00			672,00	0,00	-646,80	222,50
Súkromné gymnázium dospelí	33	-281,96	69,96	0,00	-351,92	14,00	92,40			92,40	83,59	5,19	83,59
ZŠ ŠKD ŠJ	731	-2 277,84	1 549,72	1 505,20	-2 322,36	892,03	1 469,31	146,20	431,29	2 046,80	1 969,98	815,21	3 475,18
poštové poukazy-chýbajú		300,00		15,00	315,00	76,18						76,18	15,00
SPOLU október 2024	7 955	5 417,34	7 954,52	6 901,51	4 364,33	1 580,97	2 466,31	146,20	431,29	3 043,80	2 239,57	776,74	9 141,08
I. stupeň spolu	4 675	5 994,91	3 940,00	4 034,50	6 089,41	224,26	0,00			0,00	0,00	224,26	4 034,50
II. stupeň spolu	1 700	876,93	1 545,00	1 446,59	778,52	325,10	115,00			115,00	180,20	390,30	1 626,79
Fantastická dospelí	41	-245,92	86,92	0,00	-332,84	-22,40	114,80			114,80	100,80	-36,40	100,80
Fantastická žiaci	293	97,69	621,16	90,00	-433,47	-646,80	615,30			615,30	1 350,30	88,20	1 440,30
Súkromné gymnázium dospelí	35	-351,92	74,20	120,84	-305,28	5,19	98,00			98,00	89,19	-3,62	210,03
ZŠ ŠKD ŠJ	721	-2 322,36	1 528,52	1 549,72	-2 301,16	815,21	1 449,21	144,20	425,39	2 018,80	1 904,35	700,76	3 454,07
poštové poukazy-chýbajú		315,00			315,00	76,18						76,18	0,00
SPOLU november 2024	7 465	4 364,33	7 795,80	7 241,65	3 810,18	776,74	2 392,31	144,20	425,39	2 961,90	3 624,84	1 439,68	10 866,49
I. stupeň spolu	3 159	6 089,41	3 975,00	3 900,10	6 014,51	224,26	0,00			0,00	0,00	224,26	3 900,10
II. stupeň spolu	1 186	778,52	1 485,00	1 460,90	754,42	390,30	62,10			62,10	0,00	328,20	1 460,90
Fantastická dospelí	34	-332,84	72,08	354,04	-50,88	-36,40	95,20			95,20	179,20	47,60	533,24
Fantastická žiaci	202	-433,47	428,24	60,00	-801,71	88,20	394,80			394,80	1 071,00	764,40	1 131,00
Súkromné gymnázium dospelí	25	-305,28	53,00	0,00	-358,28	-3,62	70,00			70,00	69,59	-4,03	69,59
ZŠ ŠKD ŠJ	513	-2 301,16	1 087,56	1 505,20	-1 883,52	700,76	1 031,13	102,60	302,67	1 436,40	1 445,91	710,27	2 951,11
poštové poukazy-chýbajú		315,00			315,00	76,18	0,00	0,00	0,00	0,00		76,18	0,00
SPOLU december 2024	5 119	3 810,18	7 100,88	7 280,24	3 989,54	1 439,68	1 653,23	102,60	302,67	2 058,50	2 765,70	2 146,88	10 045,94

stravníci	počet obedov (bez diety)	RÉŽIA			
		PS	predpis réžia	úhrada banka réžia	KS - prepočet
I. stupeň spolu	39 115	-981,50	34 950,00	41 946,01	6 014,51
II. stupeň spolu	14 003	-541,30	12 870,00	14 165,72	754,42
Fantastická dospelí	192	2,12	407,04	354,04	-50,88
Fantastická žiaci	2 863	-316,40	6 069,56	5 584,25	-801,71
Súkromné gymnázium dospelí	297	-48,76	629,64	320,12	-358,28
ZŠ ŠKD ŠJ	5 904	-1 734,16	12 516,48	12 367,12	-1 883,52
poštové poukazy-chýbajú		0,00	0,00	315,00	315,00
SPOLU 2024	62 374	-3 620,00	67 442,72	75 052,26	3 989,54

STRAVA							Úhrada - banka spolu
P.S.	predpis strava stravník bez dotačných	predpis strava zo SF	predpis strava z 55% odvodu	PREDPIS SPOLU	úhrada banka strava	KS - prepočet	
100,04	909,30	0,00	0,00	909,30	1 033,52	224,26	42 979,53
-63,70	455,40	0,00	0,00	455,40	847,30	328,20	15 013,02
-61,60	537,60	0,00	0,00	537,60	646,80	47,60	1 000,84
-443,10	5 940,90	0,00	0,00	5 940,90	7 148,40	764,40	12 732,65
-7,01	831,60	0,00	0,00	831,60	834,58	-4,03	1 154,70
-972,82	11 867,04	1 180,80	3 483,36	16 531,20	18 214,29	710,27	30 581,41
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76,18	76,18	391,18
-1 448,19	20 541,84	1 180,80	3 483,36	25 206,00	28 801,07	2 146,88	103 853,33

G. ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA

Na základe kontrolných zistení oprávnená osoba konštatuje, že základná finančná kontrola sa nevykonávala vôbec, resp. bola vykonávaná len formálne, bez reálneho overenia každého príjmu s rozpočtom, čím prišlo k porušeniu § 7 zákona o finančnej kontrole.

Kontrolovaný subjekt nevykonaním základnej finančnej kontroly v celom procese postupoval v rozpore s § 7 ods. 1 zákona o finančnej kontrole.

Oprávnená osoba na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku odporúča:

- *zabezpečiť výkon finančnej kontroly v súlade s § 7 ods. 1 zákona o finančnej kontrole,*
- *finančné operácie overovať so všetkými relevantnými skutočnosťami podľa § 6 ods. 4 zákona o finančnej kontrole,*
- *zabezpečiť správny a účinný výkon finančnej kontroly v oblasti hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami,*
- *zabezpečiť účinnosť vykonávania finančnej kontroly v oblasti hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami, aby bolo zrejmé s akými skutočnosťami zodpovedný zamestnanec overuje finančnú operáciu; realizovať kontrolou „viacerých očí,“*
- *overovať vždy všetky finančné operácie v oblasti hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami.*

ZÁVER:

Na základe tejto kontroly oprávnená osoba konštatuje najmä, že v kontrolovanom subjekte:

- *bolo zistené porušenie všeobecne záväzných predpisov a nariadení so zameraním na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami,*
- *bola zistená nedostatočná znalosť všeobecne záväzných predpisov, vnútorných aktov riadenia a evidenčného systému „Školská jedáleň“ – produktu spoločnosti SOFT-GL, s.r.o. a evidenčného systému EduPage v modul „školská jedáleň.“ zo strany vedúcej školskej jedálne,*
- *spôsob predpisovania a evidencie úhrad režijných nákladov a stravného v školskej jedálni nebol v súlade s platnou legislatívou a bol nesprávne evidovaný a vyhodnocovaný v evidenčných systémoch „Školská jedáleň,“*
- *vznikol nesúlad medzi vykázaným plnením rozpočtu a skutočným účelom jeho následného použitia; nesúlad je závažným nedostatkom v oblasti finančného hospodárenia a rozpočtovej disciplíny, resp. porušenie zásady účelnosti použitia verejných prostriedkov,*
- *vznikol nedostatok finančných zdrojov vlastného príjmu školy, ktorý sa stáva súčasťou rozpočtu, na krytie prevádzkových nákladov školskej jedálne,*
- *vznikol zvýšený „umelý“ obrat na nákup potravín, a to na úkor prevádzky školskej jedálne,*
- *nebolo zabezpečené účtovanie pohľadávok v čase ich vzniku, v súlade s ustanoveniami zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a postupov účtovania,*
- *neboli správne, resp. vôbec spárované nedoplatky s pripísanou úhradou za vystavené odberateľské faktúry cudzím stravníkom, čo viedlo k „umelému“ a neoprávnenému zvyšovaniu vykázaných nedoplatkov, resp. navyšovaniu pohľadávok.*
- *došlo k porušeniu § 7 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, podľa ktorého je účtovná jednotka povinná účtovať tak, aby poskytovala verný a pravdivý obraz o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva a o finančnej situácii účtovnej jednotky a § 8 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, v zmysle ktorého účtovná jednotka je povinná viesť účtovníctvo správne, úplne, preukázateľne a spôsobom zaručujúcich trvalosť účtovných záznamov,*
- *účtovná závierka základnej školy neposkytla verný a pravdivý obraz; obsah účtovných položiek v účtovnej závierke nezodpovedal skutočnosti,*
- *v rozpočte ne boli správne rozdeľované finančné prostriedky získané od stravníkov na stravu a režijné náklady.*

DÁTUM VRÁTENIA DOKLADOV ZO STRANY OPRAVNEJ OSOBY:

Spisová dokumentácia upravujúca kontrolovanú oblasť bola listom č. 3453/8841-3/2025/MK/AK dňa 20.04.2026 vrátená povinnej osobe. Ostatná dokumentácia (kópie dokladov, písomností a iných materiálov) je založená v evidencii miestnej kontrolórky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

OPATRENIA NA ODSTRÁNENIE ZISTENÝCH NEDOSTATKOV A NA ODSTRÁNENIE PRÍČIN ICH VZNIKU

Na základe záverov vyplývajúcich z návrhu správy o výsledku kontroly č. 9/2025 odporučila oprávnená osoba v termíne ***do 27.04.2026 prijať povinnej osobe opatrenia na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku spolu s návrhmi ich riešenia.*** Navrhnuté opatrenia si povinná osoba osvojila.

Povinná osoba dňa 22.04.2026, t. j. v lehote „Príkazom riaditeľky školy č. 2/2026 nápravu nedostatkov ku kontrolným zisteniam v zariadení školského stravovania pri Základnej škole Žitavská I Bratislava“ zo dňa 21.04.2026 vydala nasledovné opatrenia:

1. Odstrániť zistené nedostatky v oblasti účtovníctva uvedené v správe miestnej kontrolórky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: do 31.12.2026
2. V spolupráci so zriaďovateľom vzájomne finančne a účtovne vysporiadať kontrolné zistenia.
Zodpovednosť: vecne zodpovední zamestnanci Termín: do 31.12.2026
3. Aktualizovať výpočet režijných nákladov na jedno jedlo na základe skutočných nákladov za predchádzajúci kalendárny rok, t. j. za rok 2025.
Zodpovednosť: vedúca školskej jedálne Termín: bezodkladne
4. Presne zdokumentovať rozdiel medzi oprávnenou výškou réžie a svojvoľne určenou réžiou za celý školský rok 2024/2025 a za každého cudzieho stravníka - žiaka občianskeho združenia Fantastická samostatne.
Zodpovednosť: vedúca školskej jedálne, ekonómka ZŠ Termín: do 31.12.2026
5. Prostredníctvom interných dokladov vykonať opravy nesprávne vystavených odberateľských faktúr za mesiace január a apríl 2024 za úhradu príspevku zamestnávateľa na stravu za zamestnancov (55% z ceny jedla).
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: bezodkladne
6. Účtovať o oprave predpisu príspevku zamestnávateľa na stravu za zamestnancov, ako o oprave nákladov minulých účtovných období prostredníctvom účtu 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: bezodkladne
7. Vykonať odvod nesprávne fakturovaného príspevku zamestnávateľa na stravu za zamestnancov za mesiace január a apríl 2024 (55% z ceny jedla) zo samostatného účtu školskej jedálne.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: bezodkladne
8. Prostredníctvom interného dokladu vykonať doúčtovanie predpisu príspevku zamestnávateľa na stravu za zamestnancov za mesiac november 2024 vo výške 29,81 €. Termín: bezodkladne
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ
9. Vykonať odvod príspevku zamestnávateľa na stravu za zamestnancov za mesiac november 2024 z výdavkového rozpočtového účtu základnej školy.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: bezodkladne
10. Prostredníctvom interného dokladu vykonať opravu predpisu príspevku zamestnávateľa na stravovanie zo sociálneho fondu za mesiac apríl 2024.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: bezodkladne
11. Vykonať odvod nesprávne fakturovaného príspevku zamestnávateľa na stravovanie zo sociálneho fondu za mesiac apríl 2024 zo samostatného účtu školskej jedálne.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: bezodkladne
12. Preplatok za úhradu príspevku na stravu pre cudzích stravníkov Fantastická, o. z. – detí I. stupňa (42,00 €) a nedoplatku na úhradu príspevku na réžiu pre cudzích stravníkov Fantastická, o. z. (-53,00 €) vzájomne započítať.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: do 31.12.2026
13. Prostredníctvom interného dokladu, resp. dohody o zápočte účtovať o predpise nedoplatku a zároveň vyzvať občianske združenie Fantastická, o. z. na úhradu nedoplatku.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ a vedne zodpovedný zamestnanec Termín: do 31.12.2026

14. Vystaviť faktúry pre Súkromné slovanské gymnázium za mesiace január – marec 2024.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ a vedne zodpovedný zamestnanec Termín: do 31.12.2026
15. Účtovať o predpise pohľadávky a vyzvať neziskovú organizáciu - Súkromné slovanské gymnázium na úhradu nedoplatku.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ a vedne zodpovedný zamestnanec Termín: do 31.12.2026
16. Vykonať odvod z výdavkového rozpočtového účtu základnej školy na samostatný účet školskej jedálne z dôvodu nesprávne vyplateného preplatku príspevku na režijné náklady vo výške 198,00 €.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ a vedne zodpovedný zamestnanec Termín: bezodkladne
17. Vykonať odvod nesprávne zatriedeného príspevku na réžiu vo výške 27 487,26 € rozpočtovaného na položke stravné zo samostatného účtu školskej jedálne na výdavkový rozpočtový účet základnej školy.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: bezodkladne
18. Pri čerpaní prostriedkov na prevádzkové náklady školskej jedálne ich zapojiť do rozpočtu prostredníctvom príjmových finančných operácií.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: priebežne
19. V prípade čerpania finančných prostriedkov na kapitálové výdavky požiadať zriaďovateľa o preklasifikovanie prostriedkov z bežných na kapitálové výdavky.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: priebežne
20. Vykonať vnútornú kontrolu príspevkov zamestnávateľa na stravu za zamestnancov (55% z ceny jedla – 2,71 €/obed, z toho 2,12 € réžia a 0,59 € strava) prijatých na samostatný účet školskej jedálne za obdobie január až december 2025.
Zodpovednosť: vedúca školskej jedálne, ekonómka ZŠ Termín: do 31.12.2026
21. Príspevky zamestnávateľa na stravu za zamestnancov (55% z ceny jedla) a príspevky zo sociálneho fondu, poukázané na účet školskej jedálne vykazovať, resp. zúčtovať s predpismi za každého zamestnanca – stravníka na základe skutočne odobratých obedov.
Zodpovednosť: vedúca školskej jedálne Termín: trvalý
22. Mesačne odsúhlasovať stav preplatkov a nedoplatkov stravného a réžie.
Zodpovednosť: vedúca školskej jedálne, ekonómka ZŠ Termín: trvalý
23. Pri nastavení nového mesiaca, resp. školského roka v systéme „Školská jedáleň“ skontrolovať, či sa preniesli konečné stavy z predchádzajúceho mesiaca ako počiatočné stavy do nasledujúceho mesiaca. V prípade rozdielov (nezrovnalostí) kontaktovať správcu systému a rozdiely odstrániť.
Zodpovednosť: vedúca školskej jedálne, ekonómka ZŠ Termín: trvalý
24. Vytvoriť analytické účty, ktoré zohľadnia členenie podľa účelu ich použitia v nadväznosti na platné postupy účtovania.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: rok 2027 a trvale
25. Dodržiavať zákon č. 583/2024 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: trvalý
26. Dodržiavať platnú funkčnú klasifikáciu v súlade s Vyhláškou štatistického úradu SR č. 257/2014, ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: trvalý
27. Uplatňovať ekonomickú klasifikáciu rozpočtovej klasifikácie v súlade s Opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení dodatkov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie, ktorá je záväzná pri zostavovaní, sledovaní a vyhodnocovaní rozpočtov územnej samosprávy.
Zodpovednosť: ekonómka ZŠ Termín: trvalý
28. Zabezpečiť, aby účtovanie pohľadávok a záväzkov bolo zaznamenané v účtovnej evidencii v čase ich vzniku, v súlade s ustanoveniami zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov.
Zodpovednosť: vecne príslušní zamestnanci Termín: trvalý

29. Viest' účtovníctvo v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky zo dňa 12.12.2022 č. MF/014454/2022-36, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre obce, vyššie územné celky a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie v platnom znení.

Zodpovednosť: ekonómka ZŠ

Termín: trvalý

30. Zabezpečiť, aby finančná kontrola bola vykonávaná pri každej finančnej operácii v súlade s § 7 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite. Overovať, či pripravovaná finančná operácia je v súlade so schváleným rozpočtom, zmluvami, inými rozhodnutiami o hospodárení s verejnými prostriedkami a so všeobecne záväznými vnútornými predpismi.

Zodpovednosť: vecne príslušní zamestnanci

Termín: trvalý

31. Vykonávať inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve, v súlade s príkazom starostu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na vykonanie riadnej inventarizácie majetku a záväzkov mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a príkazom riaditeľa základnej školy.

Zodpovednosť: ekonómka ZŠ

Termín: trvalý

32. Dodržiavať usmernenia od mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, ako zriaďovateľa Základnej školy Žitavská 1, Bratislava, ktorej súčasťou je školská jedáleň.

Zodpovednosť: vecne zodpovední zamestnanci

Termín: trvalý

Kontrola v zariadení školského stravovania v rozpočtovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa - II. časť – pokračovanie bola ukončená dňa 22.04.2026, t. j. dňom prevzatia správy o výsledku kontroly č. 9/2025.

V správe o výsledku kontroly č. 9/2025 zo dňa 22.04.2026, v súlade s § 20 ods. 4 písm. b) zákona číslo 357/2015 o finančnej kontrole a audite v platnom znení a čl. VI ods. 2 písm. b) pravidiel ***bolo povinnej osobe uložené predložiť písomný zoznam splnených opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku v termíne do 26.02.2027.***

Mestská časť Bratislava–Vrakuňa, Šíravská 7, 821 07 Bratislava

Materiál na rokovanie Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
dňa 23.06.2026

Bod č. 6

Kontrola poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025

Predkladá: **Ing. Alena Kaňková, v. r.**
miestna kontrolórka

Vypracovala: **Ing. Alena Kaňková, v. r.**
miestna kontrolórka

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Správa o výsledku finančnej kontroly č. 4/2026

jún 2026

Návrh na uznesenie

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

berie na vedomie

Správu o výsledku finančnej kontroly číslo 4/2026 - kontroly poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava–Vrakuňa za rok 2025.

Dôvodová správa

Kontrola bola vykonaná v zmysle § 18d ods. 2 písm. d) zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého kontrolnej činnosti podliehajú „*osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu (napríklad zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov)* v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami. Pri výkone tejto kontroly kontrolór postupuje podľa základných pravidiel zákona o finančnej kontrole. Cieľom finančnej kontroly kontrolóra:

➤ **v obci - poskytovateľ a dotácie:**

- existencia všeobecne záväzného nariadenia
- súlad všeobecne záväzného nariadenia s platnou legislatívou (zákon o rozpočtových pravidlách)
- dodržiavanie platného všeobecne záväzného nariadenia
- rozpočtovanie dotácií na konkrétne akcie, úlohy, účel
- splnenie zákonom stanovených podmienok:
 - právnickej osobe (ktorých zakladateľom nie je obec)
 - fyzickej osobe – podnikateľovi,
 - inej obci alebo vyššiemu územnému celku
 - právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec
- uzatvorenie zmlúv/dohôd
- dodržiavanie lehôt a pod.

➤ **v právnických a fyzických osobách - prijímateľov dotácií:**

- dodržanie zmlúv o poskytnutej dotácii
- predloženie zúčtovania
- dodržanie lehôt
- dodržanie účelu použitia.

Predmetná kontrola bola zároveň vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti na I. polrok 2026, schválený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava–Vrakuňa číslo 305/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025. Pri výkone kontroly bolo ďalej postupované v zmysle ustanovení zákona číslo 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a “Pravidiel kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra mestskej časti Bratislava–Vrakuňa,” schválené uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 430/XXIV/2022 zo dňa 26.04.2022.

**Správa
o výsledku kontroly č. 4/2026**

OPRÁVNENÁ OSOBA:

Ing. Alena Kaňková, miestna kontrolórka

KONTROLOVANÝ SUBJEKT:

(povinná osoba)

Mestská časť Bratislava–Vrakuňa,
Šíravská 7, 821 07 Bratislava, IČO 00 603 295

PREDMET KONTROLY:

Kontrola poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025

CIEĽ KONTROLY:

Dodržiavanie zákonov a platných noriem mestskej časti Bratislava-Vrakuňa so zameraním na dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie verejných prostriedkov

KONTROLA VYKONANÁ:

od 22.04.2026 do 22.05.2026 s prerušením v čase od 27.04.2026 do 21.05.2026, t. j. času doplnenia vyúčtovania dotácií o účtovné doklady v zmysle uzatvorenej zmluvy č. 45/2025 v znení dodatku č. 1, ev. č. 136/2025, resp. ukončenia opätovnej finančnej kontroly zo strany povinnej osoby

KONTROLOVANÉ OBDOBIE: od 31.10.2024 do 31.01.2026

DÁTUM DORUČENIA NÁVRHU SPRÁVY O VÝSLEDKU KONTROLY č. 4/2026 NA OBOZNÁMENIE POVINNEJ OSOBE

Návrh správy o výsledku kontroly č. 4/2026 - kontroly poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava–Vrakuňa za rok 2025 prevzal dňa 26.05.2026 JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

NÁMIETKY

Na základe záverov z kontroly poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 bola povinná osoba požiadaná:

1. Na zabezpečenie súladu so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite vypracovať internú smernicu k výkonu finančnej kontroly podľa aktuálnych legislatívnych požiadaviek a metodických usmernení Ministerstva financií SR.

Termín: bezodkladne, najneskôr do 30.06.2026

2. V nadväznosti na § 20 ods. 3 písm. b) zákona o finančnej kontrole a čl. VI ods. 2 písm. b) Pravidiel kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra mestskej časti Bratislava-Vrakuňa (ďalej len „pravidlá“) podať námietky k pravdivosti, úplnosti alebo preukázateľnosti zistených nedostatkov, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného záznamu z porady starostu, na ktorej oboznámi zodpovedných zamestnancov s výsledkami kontroly a odporúčaniami uvedených v návrhu správy o výsledku kontroly č. 4/2026, ktorú miestna kontrolórka vykonala v čase od 22.04.2026 do 22.05.2026 na základe schváleného uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava–Vrakuňa číslo 305/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025.

Termín: 29.05.2026

3. O predloženie písomného záznamu z porady starostu, na ktorej oboznámi zodpovedných zamestnancov s výsledkami kontroly a odporúčaniami uvedených návrhu správy o výsledku kontroly č. 4/2026, ktorú miestna kontrolórka vykonala v čase od 22.04.2026 do 22.05.2026 na základe schváleného uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava–Vrakuňa číslo 305/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025.

Termín: po najbližšom termíne porady starostu

Zároveň bola povinná osoba **poučená**, že v nadväznosti na § 20 ods. 3 písm. b) zákona o finančnej kontrole a audite a čl. VI bod 2 písm. b) pravidiel **je možné v termíne do 29.05.2026 podať námietky** k pravdivosti, úplnosti alebo preukázateľnosti zistených nedostatkov, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného záznamu z porady starostu, na ktorej oboznámi zodpovedných zamestnancov s výsledkami kontroly a odporúčaniami uvedenými v návrhu správy o výsledku kontroly č. 04/2026.

Povinná osoba listom č. 584/5866/2026/KS/MB dňa 29.05.2026 **t. j. v lehote nevzniesla námietky** k pravdivosti, úplnosti alebo preukázateľnosti zistených nedostatkov, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného záznamu z porady starostu, na ktorej oboznámi zodpovedných zamestnancov s výsledkami kontroly a odporúčaniami uvedenými v návrhu správy o výsledku kontroly č. 04/2026.

KONTROLNÝ PROCES:

Kontrola bola vykonaná v zmysle § 18d ods. 1 zákona SNR číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s plánom kontrolnej činnosti na I. polrok 2026, schválený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava–Vrakuňa číslo 305/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025. Predmetná kontrola bola vykonaná najmä v nadväznosti na dodržiavanie zákonov a nariadení:

- Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov - § 18d bod 2 písm. d).
- Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „rozpočtové pravidlá územnej samosprávy“).
- Zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „rozpočtové pravidlá verejnej správy“).
- Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
- Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky číslo MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky (ďalej len „postupy účtovania“).
- Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 546/2010, (§ 47a) účinnosť povinne zverejňovať zmluvy.
- Zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“).
- Všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 zo dňa 19.09.2023 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu Mestskej časti Bratislava–Vrakuňa.

V súlade s § 7 ods. 2 a ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy sa z rozpočtu obce môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce. Obec môže poskytovať dotácie inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území. Ďalej obec môže poskytovať dotácie aj fyzickej osobe - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce, za podmienok ustanovených všeobecne záväzným nariadením obce len na podporu všeobecne prospešných služieb,¹⁾ všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,²⁾ na podporu podnikania a zamestnanosti. ***Mestské časti Bratislavy a Košíc môžu poskytnúť dotácie na celom území mesta.***

I. LEGISLATÍVA V PODMIENKACH MESTSKEJ ČASTI BRATISLAVA-VRAKUŇA

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa podľa § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa § 15 ods. 2 písmeno a) a c) zákona SNR č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislavy v znení neskorších predpisov, § 7 ods. 4 zákona SNR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona SNR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uznesením č. 98/VI/2023 zo dňa 19.09.2023 schválilo ***Všeobecne záväzné nariadenie č. 7/2023 zo dňa 19.09.2023 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu Mestskej časti Bratislava–Vrakuňa***, ktoré nadobudlo **účinnosť dňa 05.10.2023** (ďalej len „všeobecne záväzné nariadenie č. 7/2023“).

¹⁾ § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č. 35/2002 Z. z.

²⁾ Napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

II. POSTUP A PODMIENKY POSKYTOVANIE DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU MESTSKEJ ČASTI BRATISLAVA-VRAKUŇA na rok 2025

Všeobecne záväzné nariadenie č. 7/2023 určilo podmienky poskytovania finančných dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa (ďalej len „mestská časť“), pričom dotácia sa môže poskytnúť:

- a) právnickej osobe, ktorá má sídlo na území mestskej časti alebo hlavného mesta SR Bratislavy a pôsobí resp. vykonáva činnosť na území mestskej časti a poskytuje všeobecne prospešné služby jej obyvateľom,
- b) fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorá má trvalý pobyt na území mestskej časti alebo hlavného mesta SR Bratislavy a ktorá pôsobí resp. vykonáva činnosť na území mestskej časti a poskytuje verejne prospešné služby jej obyvateľom.

Nariadenie sa nevzťahuje na poskytovanie dotácií právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mestská časť, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mestskej časti a poskytovanie dotácií inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečujú niektoré úlohy pre mestskú časť alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území podľa § 7 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Mestská časť môže zo svojho rozpočtu poskytnúť dotáciu na podporu všeobecne prospešných služieb^{3/} a na podporu všeobecne prospešných účelov,^{4/} ktoré sú podrobne popísané v „Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa,“ a to v oblasti: **sociálnej, životného prostredia, vzdelávania, športu a kultúry**. Dotáciu v zmysle všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 je možné poskytnúť len na základe písomnej žiadosti, ktorú žiadateľ podáva v termíne najneskôr do 31.10. príslušného kalendárneho roka pre obdobie nasledujúceho kalendárneho roka.

V zmysle § 4 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023:

1. *Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej žiadosti žiadateľa (uvedenej v Prílohe č.1) doručenej mestskej časti najneskôr do 31.10. príslušného kalendárneho roka pre obdobie nasledujúceho kalendárneho roka, pričom žiadosť musí obsahovať najmä:*
 - a) *presnú identifikáciu a údaje žiadateľa, DIČ, IČO v súlade s označením na výpise z príslušného registra vrátane uvedenia sídla alebo trvalého pobytu,*
 - b) *uvedenie účelu, na ktorý žiadateľ žiada poskytnúť dotáciu*
 - c) *požadovanú výšku finančných prostriedkov z rozpočtu mestskej časti, spojených s realizáciou zámeru*
 - d) *bankové spojenie a číslo účtu,*
 - e) *informáciu o doterajšej činnosti žiadateľa,*
 - f) *uviesť formu a spôsob prezentácie mestskej časti predložiť materiály, v ktorých bude uvedený text: "podujatie finančne podporila mestskej časti" (napr. v bulletinoch, v médiách, na výzdobe a pod.),*
 - g) *meno, priezvisko, funkcia, telefonický kontakt a podpis oprávnenej osoby žiadateľa,*
 - h) *Povinné prílohy:*
 1. *Originál alebo overená kópia výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii podľa osobitných predpisov, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti. Príloha môže byť predložená aj v elektronickej podobe podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo v listinnej podobe so zaručenou konverziou.*
 2. *Originál alebo overená kópia zmluvy s bankou o založení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky, nie staršie ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti.*

^{3/} § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

^{4/} Napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

3. Čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči správcovi dane, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.
2. Žiadosť spolu s povinnými prílohami zašle žiadateľ poštou na adresu mestskej časti, elektronickou poštou alebo osobne do podateľne Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, Širavská ul.č.7, 821 07 Bratislava.
3. Žiadateľ, ktorého žiadosť nespĺňa predpísané náležitosti, bude bezodkladne vyzvaný na jej doplnenie. Ak žiadosť nebude doplnená v lehote stanovenej vo výzve na doplnenie, nebude vo vecne príslušnej komisii posudzovaná.

Žiadateľ môže na konkrétnu činnosť alebo oblasť podať len jednu žiadosť o dotáciu na jeden príslušný kalendárny rok. Finančné prostriedky z dotácie musia byť použité v tom kalendárnom roku, v ktorom boli poskytnuté a len na ten účel, na ktorý boli poskytnuté. Žiadateľovi môže byť poskytnutá dotácia len v prípade, že riadne vyúčtoval predchádzajúcu dotáciu v termínoch uvedených v § 6 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023.

Dotácia sa neposkytuje na už zrealizované projekty a môže byť poskytnutá len na výdavky, ktoré žiadateľ uhradí dňom nasledujúcim po dni zverejnenia písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie na internetovej stránke mestskej časti.

Doručené žiadosti s návrhom na výšku poskytnutej dotácie, účel, efektívnosť a oprávnenosť výdavkov pri každom jednotlivom projekte prerokúva príslušná komisia zriadená pri Miestnom zastupiteľstve mestskej časti Bratislava-Vrakuňa (ďalej len „komisia“). Pri posudzovaní žiadosti a navrhnutí výšky finančných prostriedkov dotácie, komisia posudzuje jej oprávnenosť, účelnosť, hospodárnosť, efektívnosť a vynaloženie finančných prostriedkov dotácie. Komisia odporúča Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa (ďalej len „miestne zastupiteľstvo“) na schválenie účel a výšku dotácie.

Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií schvaľuje miestne zastupiteľstvo v rámci schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok.

Dotácia sa nemôže poskytnúť žiadateľovi:

- a) ktorý nemá vyrovnané záväzky voči mestskej časti,
- b) ktorého žiadosť nespĺňa náležitosti stanovené týmto nariadením,
- c) na činnosť politických strán, politických hnutí ich koalícií,
- d) pre potreby nákupu alkoholických nápojov a tabakových výrobkov,
- e) na poškodzovanie životného prostredia,
- f) na občerstvenie, ktorého výška presiahne 20 % z celkovej poskytnutej dotácie,
- g) na mzdy, odmeny a ostatné osobné vyrovnania,
- h) na úhradu sankcií vyplývajúcich v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.

Schválená dotácia je poskytovaná na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácií, ktorej náležitosti sú presne vymedzené v § 3 ods. 12 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 a má obsahovať najmä:

- a) identifikáciu zmluvných strán,
- b) predmet a účel použitia dotácie,
- c) termín realizácie,
- d) záväzky zmluvných strán,
- e) termín a spôsob plnenia a vyúčtovania,
- f) výšku poskytnutej dotácie,
- g) termín zúčtovania dotácie,
- h) právo mestskej časti vykonať kontrolu plnenia predmetu zmluvy,
- i) zodpovednosť za plnenie zmluvných podmienok a vrátenie dotácie v prípade nedodržania podmienok zmluvy a ustanovenia týkajúce sa termínu a spôsobu vrátenia nepoužitých finančných prostriedkov,
- j) sankcie.

V zmysle § 6 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 – zúčtovanie poskytnutej dotácie:

1. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu v súlade s týmto nariadením a so zmluvou o poskytnutí dotácie.
2. Prijímateľ dotácie je povinný predložiť mestskej časti písomné vyúčtovanie poskytnutej dotácie vždy do 30 dní od použitia dotácie, resp. ukončenia konkrétneho projektu alebo akcie, na ktorú bola dotácia poskytnutá, najneskôr do predloženia žiadosti o dotáciu na nasledovný rozpočtový rok. Dotáciu, ktorá bola poskytnutá príjemcovi na prevádzkovú činnosť, je žiadateľ povinný vyúčtovať bezprostredne po jej vyčerpaní najneskôr však do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roku. Termín povinnosti vyúčtovať dotáciu je súčasťou zmluvy o poskytnutí dotácie.
3. Prijímateľ dotácie je povinný v zmysle § 6 ods. 2 písomne predložiť mestskej časti a to do podateľne Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, Šíravská ul. č. 7, 821 07 Bratislava vyúčtovanie dotácie na tlačive, ktoré bude súčasťou zmluvy o poskytnutí dotácie a ktoré musí obsahovať:
 - a) vecné zhodnotenie použitia finančných prostriedkov z dotácie na účel, na ktorý bola dotácia schválená,
 - b) dokumentáciu, ktorou preukázateľným spôsobom doložia napr. fotografie, text v tlači, na výzdobe a pod., že aktivita alebo projekt bol financovaný z rozpočtu mestskej časti resp. jeho finančného príspevku s uvedením sumy,
 - c) účtovné doklady preukazujúce použitie finančných prostriedkov z dotácie na účel, na ktorý boli poskytnuté, najmä kópie výpisov z účtu prijímateľa dotácie, ktoré dokumentujú príjem a použitie dotácie, kópie faktúr, kópie výdavkových pokladničných dokladov, kópie príjmových pokladničných dokladov alebo kópie dokladov z registračnej pokladnice, prezenčné listiny. Všetky účtovné doklady musia byť vystavené na meno/názov príjemcu; v prípade právnickej osoby však nie na meno štatutárneho zástupcu príjemcu alebo inej osoby. Účtovný doklad musí byť záúčtovaný u príjemcu. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
4. Vo výnimočných a odôvodnených prípadoch môže prijímateľ dotácie písomne najneskôr 1 týždeň pred stanoveným termínom predloženia vyúčtovania dotácie požiadať starostu o predĺženie termínu vyúčtovania.
5. Prijímateľ dotácie resp. jeho právny nástupca je povinný dotáciu okamžite vrátiť v plnej výške na účet mestskej časti ak:
 - a) prijímateľ nepredloží vyúčtovanie dotácie v stanovenom termíne na predpísanom tlačive a s predpísanými prílohami,
 - b) prijímateľ použije dotáciu na iný účel, ako je stanovený v zmluve o poskytnutí dotácie,
 - c) prijímateľ ako právnická osoba zanikne alebo fyzická osoba – podnikateľ zomrie, preruší alebo ukončí podnikateľskú činnosť, resp. nevykonáva žiadnu činnosť,
 - d) projekt alebo akcia, na ktoré bola dotácia poskytnutá sú zrušené,
 - e) prijímateľ v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo jej prílohách uviedol nepravdivé informácie,
 - f) prijímateľ neumožnil alebo zmaril vykonanie kontroly v zmysle § 7 tohto nariadenia.
6. Nepoužité finančné prostriedky z poskytnutej dotácie musí prijímateľ vrátiť na účet mestskej časti najneskôr do termínu povinného vyúčtovania dotácie uvedeného v odseku 2 tohto paragrafu nariadenia spolu s dokladom potvrdzujúcim vrátenie finančných prostriedkov na účet mestskej časti.
7. Jednotlivé účtovné doklady predložené prijímateľom vo vyúčtovaní nesmú byť použité pri zúčtovaní dotácie z iných zdrojov ako z rozpočtu mestskej časti.
8. Finančné prostriedky z dotácie môžu byť použité len na úhradu oprávnených výdavkov dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie v rámci schváleného rozpočtu, predovšetkým však na materiálne a organizačné zabezpečenie projektu alebo akcie, na ktorú boli poskytnuté.

III. OZNÁMENIE O VÝKONE KONTROLY

Listom č. 1583/4791-1/2026/MK/AK zo dňa 20.04.2026 podľa ustanovenia § 20 ods. 4 písm. a) zákona o finančnej kontrole bola povinná osoba oboznámená s termínom zahájenia kontroly, cieľom finančnej kontroly a súčasne v súlade s § 20 ods. 1 písm. a) zákona o finančnej kontrole požiadaná, v lehote do 23.04.2026, o predloženie komplexnej spisovej dokumentácie – originál dokladov, písomností a iných materiálov k dotáciám, ktoré mestská časť v roku 2025 poskytla zo svojho rozpočtu.

Listom č. 1583/4791-2/2026/MK/AK zo dňa 20.04.2026 oprávnená osoba v súlade s § 20 ods. 3 písm. a) zákona o finančnej kontrole potvrdila odobratie komplexnej spisovej dokumentácie dňa 22.04.2026 a to najmä:

- doručené žiadosti právnických a fyzických osôb (podnikateľov) o poskytnutie dotácie z rozpočtu mestskej časti na rok 2025,
- uznesenia miestneho zastupiteľstva, ktorým boli schválené dotácie právnickým a fyzickým osobám na rok 2025,
- uzatvorené zmluvy o poskytnutí dotácií z rozpočtu mestskej časti na rok 2025,
- doručené vyúčtovania k dotáciám, vrátane účtovných dokladov preukazujúcich použitie finančných prostriedkov z dotácie na účel, na ktoré boli poskytnuté (príjmové a výdavkové doklady, faktúry, výpisy z účtov), vecného zhodnotenia použitia finančných prostriedkov z dotácie a dokumentácie, ktorou preukázateľným spôsobom doložili napr. fotografie, text v tlači, na výzdobe a pod., že aktivita alebo projekt bol financovaný z rozpočtu mestskej časti, resp. jeho finančného príspevku s uvedením sumy.

Kontrolované boli nasledovné doklady a písomnosti:

- a) Doručené žiadosti právnických a fyzických osôb - podnikateľov o poskytnutie dotácií z rozpočtu mestskej časti na rok 2025.
- b) Uznesenia miestneho zastupiteľstva, ktorými boli schválené dotácie právnickým a fyzickým osobám na rok 2025.
- c) Zmluvy o poskytnutí dotácií z rozpočtu mestskej časti uzatvorené s právnickými osobami a fyzickými osobami - podnikateľmi, ktorým bola poskytnutá dotácia na rok 2025.
- d) Vystavené platobné poukazy a bankové výpisy výdavkového rozpočtového účtu mestskej časti.
- e) Doklady k zúčtovaniu dotácií v zmysle § 6 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023.

Kontrolou boli preverené najmä:

- žiadosti o poskytnutie dotácie - podávanie, prijímanie a ich posudzovanie,
- povinné náležitosti žiadosti o poskytnutie dotácie v zmysle § 4 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023,
- náležitosti uzatvorených zmlúv o poskytnutí dotácií - § 3 ods. 12 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023, vrátane dátumov platnosti a účinnosti,
- výkon finančnej kontroly v zmysle zákona o finančnej kontrole,
- dodržiavanie zmluvne dohodnutých termínov zúčtovania poskytnutých dotácií, so zreteľom na vecné a časové hľadisko,
- náležitosti doručených vyúčtovaní dotácie - § 6 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023.

PREHLAD KONTROLNÝCH ZISTENÍ

A/ KONTROLA PODÁVANIA, PRIJÍMANIA A POSUDZOVANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE NA ROK 2025

O poskytnutie finančných prostriedkov z rozpočtu mestskej časti formou dotácie na rok 2025 mohli požiadať právnické a fyzické osoby – podnikatelia, uvedené v § 1 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023, na základe písomnej žiadosti v súlade s § 4 bod 1 (uvedenej v Prílohe č. 1) a v termínoch v zmysle všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023.

KONTROLOU BOLO ZISTENÉ, že o poskytnutie finančných prostriedkov z rozpočtu mestskej časti na rok 2025 formou dotácie požiadali:

a) **Jumping Joe, občianske združenie J.C. Hronského 1635/18, 831 02 Bratislava**

- ☞ deň doručenia žiadosti: **29.10.2024,**
- ☞ účel: ***korčuľovanie detí na ľade zo základných a materských škôl v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa,***
- ☞ požadovaná výška dotácie: **5 000 €,**
- ☞ informácia o doterajšej činnosti: ***uvedená,***
- ☞ forma prezentácie: ***logo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa prezentované na sociálnych sieťach, web stránka a Facebook,***
- ☞ originál alebo overená kópia výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii podľa osobitných predpisov, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti. Príloha môže byť predložená aj v elektronickej podobe podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo v listinnej podobe so zaručenou konverziou: ***elektronický výpis z Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zo dňa 22.10.2024, doručený 04.11.2024,***
- ☞ originál, alebo overená kópia zmluvy s bankou o založení bankového účtu žiadateľa, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti: ***originál potvrdenia o vedení účtu zo dňa 28.09.2024,***
- ☞ čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči správcovi dane, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny: ***originál čestného vyhlásenia zo dňa 25.10.2024.***

b) **Športový klub Vrakuňa Bratislava, Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava**

- ☞ deň doručenia žiadosti: **30.10.2024,**
- ☞ účel: ***materiálno-technické vybavenie športového areálu a na zabezpečenie základných podmienok pre športovú činnosť klubu, na nutné rekonštrukčné práce pre zlepšenie športových podmienok,***
- ☞ požadovaná výška dotácie: **60 000 €,**
- ☞ informácia o doterajšej činnosti: ***uvedená,***
- ☞ forma prezentácie: ***webová stránka, rozhlas na zápase, Vrakuňské noviny,***
- ☞ originál alebo overená kópia výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii podľa osobitných predpisov, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti. Príloha môže byť predložená aj v elektronickej podobe podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo v listinnej podobe so zaručenou konverziou: ***elektronický výpis z Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zo dňa 16.12.2024, doručený 09.01.2025,***
- ☞ originál, alebo overená kópia zmluvy s bankou o založení bankového účtu žiadateľa, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti: ***originál potvrdenia o vedení účtu zo dňa 28.10.2024,***
- ☞ čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči správcovi dane, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny: ***originál čestného vyhlásenia zo dňa 28.10.2024.***

c) **HBK Vrakúňa, Rajecká 38, 821 07 Bratislava**

- ✉ deň doručenia žiadosti: **30.10.2024**,
- ✉ účel: **materiálno-technické vybavenie športového areálu a na zabezpečenie základných podmienok pre športovú činnosť klubu, na nutné rekonštrukčné práce pre zlepšenie športových podmienok**,
- ✉ požadovaná výška dotácie: **4 000 €**,
- ✉ informácia o doterajšej činnosti: **uvedená**,
- ✉ forma prezentácie: **webová stránka klubu, Facebook, Vrakunské noviny**,
- ✉ originál alebo overená kópia výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii podľa osobitných predpisov, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti. Príloha môže byť predložená aj v elektronickej podobe podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo v listinnej podobe so zaručenou konverziou: **elektronický výpis z Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zo dňa 16.12.2024, doručený 09.01.2025**,
- ✉ originál, alebo overená kópia zmluvy s bankou o založení bankového účtu žiadateľa, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti: **originál potvrdenia o vedení účtu zo dňa 28.10.2024**,
- ✉ čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči správcovi dane, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny: **originál čestného vyhlásenia zo dňa 28.10.2024**.

d) **Občianske združenie Odysseus, Tomášikova 26, 821 01 Bratislava**

- ✉ deň doručenia žiadosti: **31.10.2024**,
- ✉ účel: **na ochranu verejného zdravia v lokalite Stavbárska ulica okolie Pentagonu poskytovaním zdravotníckeho materiálu a prevádzkových nákladov**,
- ✉ požadovaná výška dotácie: **4 658 €**,
- ✉ informácia o doterajšej činnosti: **uvedená**,
- ✉ forma prezentácie: **logo mestskej časti Bratislava-Vrakúňa v priestoroch kontaktného centra, webová stránka, sociálne siete, výročná správa**,
- ✉ originál alebo overená kópia výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii podľa osobitných predpisov, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti. Príloha môže byť predložená aj v elektronickej podobe podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo v listinnej podobe so zaručenou konverziou: **elektronický výpis z Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zo dňa 22.11.2024, doručený 27.11.2024**,
- ✉ originál, alebo overená kópia zmluvy s bankou o založení bankového účtu žiadateľa, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti: **originál potvrdenia o vedení účtu zo dňa 24.10.2024**,
- ✉ čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči správcovi dane, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny: **originál čestného vyhlásenia zo dňa 30.10.2024**.

e) **Skupina historického šermu SIC, Toryská 1, 821 07 Bratislava**

- ✉ deň doručenia žiadosti: **31.10.2024**,
- ✉ účel: **Historický festival Vrakúňa 2025**,
- ✉ požadovaná výška dotácie: **10 000 €**,
- ✉ informácia o doterajšej činnosti: **uvedená**,
- ✉ forma prezentácie: **Vrakunské noviny, plagáty, webová stránka mestskej časti Bratislava-Vrakúňa, sociálne siete, mobilná aplikácia Vrakune, stan na podujatí**,
- ✉ originál alebo overená kópia výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii podľa osobitných predpisov, nie starší ako 3 mesiace pred dňom

podania žiadosti. Príloha môže byť predložená aj v elektronickej podobe podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo v listinnej podobe so zaručenou konverziou: **elektronický výpis z Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zo dňa 16.12.2024, doručený 20.01.2025,**

- ✉ originál, alebo overená kópia zmluvy s bankou o založení bankového účtu žiadateľa, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti: **originál potvrdenia o vedení účtu zo dňa 28.11.2024,**
- ✉ čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči správcovi dane, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny: **originál čestného vyhlásenia bez dátumu s informáciou, že k 31.10.2024 má vyrovnané všetky záväzky voči daňovému úradu, zdravotnej a sociálnej poisťovne.**

f) Box Club SLOVAKIA Bratislava, Hradská 31/A, 821 07 Bratislava

- ✉ deň doručenia žiadosti: **23.10.2024,**
- ✉ účel: **na nákup tréningových pomôcok nevyhnutných pri tréningoch a podujatiach, nákup sparingových rukavíc, prilieb, chráničov chrupu, bandáží na ruky a tréningových zvrškov,**
- ✉ požadovaná výška dotácie: **1 000 €,**
- ✉ informácia o doterajšej činnosti: **uvedená,**
- ✉ forma prezentácie: **sociálne siete,**
- ✉ originál alebo overená kópia výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii podľa osobitných predpisov, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti. Príloha môže byť predložená aj v elektronickej podobe podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo v listinnej podobe so zaručenou konverziou: **elektronický výpis z Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zo dňa 05.11.2024, doručený 12.11.2024,**
- ✉ originál, alebo overená kópia zmluvy s bankou o založení bankového účtu žiadateľa, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti: **originál potvrdenia o vedení účtu zo dňa 21.10.2024,**
- ✉ čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči správcovi dane, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny: **originál čestného vyhlásenia zo dňa 21.10.2024.**

g) Športový klub Koryo, Čiližská 5006/22, 821 07 Bratislava

- ✉ deň doručenia žiadosti: **23.10.2024,**
- ✉ účel: **materiálne zabezpečenie tréningov (cvičebné pomôcky) a prevádzkové náklady (nájomné za telocvičňu základnej školy Žitavská),**
- ✉ požadovaná výška dotácie: **1 200 €,**
- ✉ informácia o doterajšej činnosti: **uvedená,**
- ✉ forma prezentácie: **webová stránka, Facebook,**
- ✉ originál alebo overená kópia výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii podľa osobitných predpisov, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti. Príloha môže byť predložená aj v elektronickej podobe podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo v listinnej podobe so zaručenou konverziou: **elektronický výpis z Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zo dňa 21.11.2024, doručený 22.11.2024,**
- ✉ originál, alebo overená kópia zmluvy s bankou o založení bankového účtu žiadateľa, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti: **originál potvrdenia o vedení účtu zo dňa 21.10.2024,**
- ✉ čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči správcovi dane, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny: **originál čestného vyhlásenia zo dňa 23.10.2024.**

h) DEPAUL SLOVENSKO, nezisková organizácia, Kapitulská 308/18, 814 14 Bratislava

- ✉ deň doručenia žiadosti: **29.10.2024**,
- ✉ účel: **zabezpečenie teplej stravy pre ľudí bez domova v termíne január – december 2025**
- ✉ požadovaná výška dotácie: **3 000 €**,
- ✉ informácia o doterajšej činnosti: **uvedená**,
- ✉ forma prezentácie: **webová stránka, sociálne siete**,
- ✉ originál alebo overená kópia výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii podľa osobitných predpisov, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti. Príloha môže byť predložená aj v elektronickej podobe podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo v listinnej podobe so zaručenou konverziou: **elektronický výpis z Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zo dňa 24.10.2024, doručený spolu so žiadosťou**,
- ✉ originál, alebo overená kópia zmluvy s bankou o založení bankového účtu žiadateľa, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti: **kópia zmluvy o bežnom účte zo dňa 08.01.2007, overená dňa 28.10.2024**,
- ✉ čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči správcovi dane, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny: **originál čestného vyhlásenia zo dňa 22.10.2024**.

i) Slovenský zväz Mölkky, občianske združenie, Budovateľská 922/33, 821 08 Bratislava

- ✉ deň doručenia žiadosti: **29.10.2024**,
- ✉ účel: **realizácia 1. ročníka pod názvom Juniorská Möllky ligy v súťažnej sezóne 2025 pre hráčov vo vekovej kategórii 6-18 rokov), vrátane materiálového zabezpečenia ligy a jej propagácie smerom k širšej verejnosti**,
- ✉ požadovaná výška dotácie: **980 €**,
- ✉ informácia o doterajšej činnosti: **uvedená**,
- ✉ forma prezentácie: **webová stránka, sociálne siete**,
- ✉ originál alebo overená kópia výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii podľa osobitných predpisov, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti. Príloha môže byť predložená aj v elektronickej podobe podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo v listinnej podobe so zaručenou konverziou: **elektronický výpis z Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zo dňa 25.10.2024, doručený 29.10.2024**,
- ✉ originál, alebo overená kópia zmluvy s bankou o založení bankového účtu žiadateľa, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti: **elektronická rámcová zmluva o poskytovaní platobných služieb zo dňa 26.09.2024, doručená dňa 29.10.2025**,
- ✉ čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči správcovi dane, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny: **elektronické čestné vyhlásenie zo dňa 29.10.2024**.

j) Šport Komplex Relax, občianske združenie, Záhradná 737, 900 46 Most pri Bratislave

- ✉ deň doručenia žiadosti: **31.10.2024**
- ✉ účel: **realizácia projektu Pohybkovo - organizovanie kurzov lyžovanie, plávania, korčuľovania, turistiky, lezenia a všeobecnej pohybovej prípravy, so zameraním na deti základných a materských škôl v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa**
- ✉ požadovaná výška dotácie: **4 000 €**
- ✉ informácia o doterajšej činnosti: **uvedená**
- ✉ forma prezentácie: **reklamné letáky, plagáty, sociálne siete**
- ✉ originál alebo overená kópia výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii podľa osobitných predpisov, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti. Príloha môže byť predložená aj v elektronickej podobe podpísaná

kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo v listinnej podobe so zaručenou konverziou: **elektronický výpis z Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zo dňa 10.10.2024, doručený 26.11.2024**

- ✉ originál, alebo overená kópia zmluvy s bankou o založení bankového účtu žiadateľa, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti: **originál potvrdenia o vedení účtu zo dňa 25.11.2024**
- ✉ čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči správcovi dane, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny: **elektronické čestné vyhlásenie zo dňa 15.11.2024.**

KONTROLNÉ ZISTENIA A/:

1. Žiadosti právnických a fyzických osôb – podnikateľov:
 - a) Jumping Joe, občianske združenie J.C. Hronského 1635/18, 831 02 Bratislava,
 - b) Športový klub Vrakúňa Bratislava, Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava,
 - c) HBK Vrakúňa, Rajecká 38, 821 07 Bratislava,
 - d) Občianske združenie Odysseus, Tomášikova 26, 821 01 Bratislava,
 - e) Skupina historického šermu SIC, Toryská 1, 821 07 Bratislava,
 - f) Box Club SLOVAKIA, Hradská 31A, 821 07 Bratislava,
 - g) Športový klub Koryo, Čiližská 5006/22, 821 07 Bratislava,
 - h) DEPAUL SLOVENSKO, nezisková organizácia, Kapitulská 308/18, 814 14 Bratislava,
 - i) Slovenský zväz Möllky, občianske združenie, Budovateľská 922/33, 821 08 Bratislava,
 - j) Šport Komplex Relax, občianske združenie, Záhradná 737, 900 46 Most pri Bratislave, boli doručené **v termíne v súlade s § 3 ods. 2** všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023.
2. Doručené žiadosti:
 - a) DEPAUL SLOVENSKO, nezisková organizácia, Kapitulská 308/18, 814 14 Bratislava,
 - b) Slovenský zväz Möllky, občianske združenie, Budovateľská 922/33, 821 08 Bratislava, **obsahovali náležitosti v zmysle § 4 ods. 1 písm. h)** všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023.
3. Doručené žiadosti právnických a fyzických osôb – podnikateľov:
 - a) Jumping Joe, občianske združenie J.C. Hronského 1635/18, 831 02 Bratislava,
 - b) Športový klub Vrakúňa Bratislava, Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava,
 - c) HBK Vrakúňa, Rajecká 38, 821 07 Bratislava,
 - d) Občianske združenie Odysseus, Tomášikova 26, 821 01 Bratislava,
 - e) Skupina historického šermu SIC, Toryská 1, 821 07 Bratislava,
 - f) Box Club SLOVAKIA, Hradská 31A, 821 07 Bratislava,
 - g) Športový klub Koryo, Čiližská 5006/22, 821 07 Bratislava,
 - h) Šport Komplex Relax, občianske združenie, Záhradná 737, 900 46 Most pri Bratislave, **neobsahovali všetky náležitosti v zmysle § 4 ods. 1 písm. h) ods. 1** všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023, t. j. **originál alebo overenú kópiu výpisu z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii podľa osobitných predpisov, nie starší ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti, náležitosti v zmysle § 4 ods. 1 písm. h) ods. 2** všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023, t. j. **originál alebo overená kópia zmluvy s bankou o založení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky, nie staršie ako 3 mesiace pred dňom podania žiadosti príp. náležitosti v zmysle § 4 ods. 1 písm. h) ods. 3** všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023, t. j. **čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči správcovi dane, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.**
4. V prípadoch neúplnosti žiadostí vecne zodpovední zamestnanci v zmysle § 4 ods. 3 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 **vyzvali žiadateľov na doplnenie** predpísaných náležitostí.

B/ UZNESENIE MIESTNEHO ZASTUPITEĽSTVA

I. Miestne zastupiteľstvo uznesením číslo 231/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025:

schválilo

1. *dotáciu vo výške 500 € občianskemu združeniu Jumping Joe, so sídlom J. C. Hronského 18, 831 02 Bratislava na vytvorenie a realizáciu kurzu korčuľovania pod vedením trénerov – bývalých hokejistov a krasokorčuliarov, so zameraním na deti základných a materských škôl v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa,*
2. *dotáciu vo výške 8 000 € občianskemu združeniu Športový klub Vrakuňa Bratislava, so sídlom Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava na finančné krytie materiálno-technického vybavenia športového areálu a zabezpečenie základných podmienok pre športovú činnosť klubu a ekonomické služby, prenájmy, médiá, poplatky SFZ a na rekonštrukčné práce pre zlepšenie športových podmienok,*
3. *dotáciu vo výške 1 000 € občianskemu združeniu HBK Vrakuňa, so sídlom Rajecká 38, 821 07 Bratislava na finančné krytie materiálno-technického vybavenia na zabezpečenie základných podmienok na činnosť klubu, ekonomické služby, prenájom telocvične, poplatky a opravy,*
4. *dotáciu vo výške 1 000 € občianskemu združeniu Odyseus, so sídlom Tomášikova 26, 821 01 Bratislava na ochranu verejného zdravia v lokalite Stavbárska ulica okolie Pentagonu poskytovaním zdravotníckeho materiálu a prevádzkových nákladov,*
5. *dotáciu vo výške 7 500 € občianskemu združeniu Skupina historického šermu SIC, so sídlom, Čučoriedková 15, 821 07 Bratislava na realizáciu Stredovekého festivalu Vrakuňa ako pokračovanie kultúrneho podujatia 5. ročníka Historického festivalu 2025,*

neschválilo

1. *dotáciu občianskemu združeniu Box Club Slovakia Bratislava, so sídlom Hradská 31A, 821 07 Bratislava na nákup tréningových pomôcok nevyhnutných pri tréningoch a podujatiach, nákup sparringových rukavíc, prilieb, chráničov chrupu, bandáží na ruky a tréningových zvrškov,*
 2. *dotáciu občianskemu združeniu Športový klub Koryo, so sídlom Čiližská 5006/22, 821 07 Bratislava na nákup športových pomôcok používaných na tréningoch kórejského bojového umenia Taekwon-Do,*
 3. *dotáciu neziskovej organizácii DEPAUL SLOVENSKO, so sídlom Kapitulská 308/18, 814 14 Bratislava na zabezpečenie teplej stravy pre ľudí bez domova v zariadeniach Depaul Slovensko, v termíne január - december 2025,*
 4. *dotáciu občianskemu združeniu Slovenský zväz Möllky, so sídlom Budovateľská 922/33, 821 08 Bratislava na realizáciu 4.ročníka pod názvom Juniorská liga Möllky liga 2025 (v kategórii 6-18 rokov) s účasťou aj pre deti umiestnené v Krízovom centra Dúha,*
 5. *dotáciu občianskemu združeniu Šport Komplex Relax, so sídlom Záhradná 737, 900 46 Most pri Bratislave na realizáciu projektu „Pohybkovo“ organizovanie kurzov lyžovanie, plávania, korčuľovania, turistiky, lezenia a všeobecnej pohybovej prípravy, so zameraním na deti základných a materských škôl v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.*
- II. Uznesením číslo 235/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025 bola z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2025 navyše schválená dotácia Športovému klubu Vrakuňa Bratislava vo výške 35 000 € na prevádzkové náklady.
- III. Uznesením číslo 276/XV/2025 zo dňa 17.06.2025 bola z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2025 navyše schválená mimoriadna dotácia Športovému klubu Vrakuňa Bratislava vo výške 5 000 € za účelom financovania materiálno-technického zabezpečenia činnosti športového klubu.

KONTROLNÉ ZISTENIA B/:

1. ***Uznesením číslo 231/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025*** miestne zastupiteľstvo schválilo dotácie z rozpočtu **mestskej časti na rok 2025 vo výške 18 000 €**.
2. ***Uznesením číslo 235/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025*** bola z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2025 schválená navyše dotácia Športovému klubu Vrakuňa vo výške **35 000 €** na prevádzkové náklady.
3. ***Uznesením číslo 235/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025 miestne zastupiteľstvo, v súlade s § 5 ods. 4*** všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023, ***pri schvaľovaní rozpočtu na rok 2025 schválilo celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácie vo výške 53 000 €***.
4. ***Uznesením číslo 276/XV/2025 zo dňa 17.06.2025*** bola z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2025 navyše schválená ***mimoriadna dotácia*** Športovému klubu Vrakuňa Bratislava vo výške **5 000 €** za účelom financovania materiálno-technického zabezpečenia činnosti športového klubu.
5. Miestne zastupiteľstvo ***uznesením číslo 231/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025***, v nadväznosti na ***uznesenie číslo 235/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025*** a ***uznesením číslo 276/XV/2025 zo dňa 17.06.2025***, schválilo na rok 2025 dotácie ***v súlade s § 7 ods. 4*** zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy ***a § 1 ods. 3 a 4*** všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 celkom vo výške **58 000 €**.

C/ KONTROLA UZATVÁRANIA ZMLÚV O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE, VÝKON ZÁKLADNEJ FINANČNEJ KONTROLY

Poskytnutie dotácie je okrem žiadosti podmienená uzatvorením zmluvného vzťahu medzi mestskou časťou a príslušnou právnickou alebo fyzickou osobou – podnikateľom v zmysle § 3 ods. 12 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023. Zmluva o poskytnutí dotácie musí byť uzatvorená v písomnej forme, ktorej náležitosti sú presne vymedzené a musí obsahovať najmä:

- a) *identifikáciu zmluvných strán,*
- b) *predmet a účel použitia dotácie,*
- c) *termín realizácie,*
- d) *záväzky zmluvných strán,*
- e) *termín a spôsob plnenia a vyúčtovania,*
- f) *výšku poskytnutej dotácie,*
- g) *termín zúčtovania dotácie,*
- h) *právo mestskej časti vykonať kontrolu plnenia predmetu zmluvy,*
- i) *zodpovednosť za plnenie zmluvných podmienok a vrátenie dotácie v prípade nedodržania podmienok zmluvy a ustanovenia týkajúce sa termínu a spôsobu vrátenia nepoužitých finančných prostriedkov,*
- j) *sankcie.*

Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy musí byť finančná kontrola v súlade so zákonom o finančnej kontrole. Finančnou kontrolou sa overuje súlad každej pripravovanej finančnej operácie, pričom finančnou operáciou alebo jej časťou sa rozumie príjem, poskytnutie alebo použitie verejných financií, právny úkon alebo iný úkon majetkovej povahy.

KONTROLOU BOLO ZISTENÉ, že:

povinná osoba na základe schválených uznesení miestneho zastupiteľstva uzatvorila:

- a) ***Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 87/2025 zo dňa 08.04.2025*** s príjemcom Jumping Joe, J.C. Hronského 1635/18, 831 02 Bratislava, zverejnená 10.04.2025, účinná 11.04.2025 (ďalej len „zmluva č. 87/2025“).

Účel použitia dotácie: ***na vytvorenie a realizáciu kurzu korčuľovania pod vedením trénerov – bývalých hokejistov a krasokorčuliarov, so zameraním na deti základných a materských škôl v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.***

Termín realizácie: ***od nasledujúceho dňa po zverejnení zmluvy do 31. decembra 2025.***

b) Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 45/2025 zo dňa 19.02.2025 zverejnená 19.02.2025, účinná 20.02.2025, v znení dodatku č. 1, ev. č. **136/2025** zo dňa 20.06.2025, zverejnený 23.06.2025, účinný 24.06.2025 s príjemcom Športový klub Vrakuňa Bratislava, Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava (ďalej len „zmluva č. 45/2025 v znení dodatku č.1 ev. č. 136/2025“).

Účel použitia dotácie: **krytie materiálno-technického vybavenia športového areálu a zabezpečenie základných podmienok pre športovú činnosť klubu a ekonomické služby (prenájmy, médiá, poplatky SFZ), pre zlepšenie športových podmienok.**

Termín realizácie: **od nasledujúceho dňa po zverejnení zmluvy do 31. decembra 2025.**

c) Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 46/2025 zo dňa 19.02.2025 s príjemcom HBK Vrakuňa, Rajecká 38, 821 07 Bratislava, zverejnená 19.02.2025, účinná 20.02.2025 (ďalej len „zmluva č. 46/2025“).

Účel použitia dotácie: **krytie materiálno-technického vybavenia a na zabezpečenie základných podmienok na činnosť klubu (ekonomické služby, prenájom telocvične, poplatky, opravy).**

Termín realizácie: **od nasledujúceho dňa po zverejnení zmluvy do 31. decembra 2025.**

d) Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 67/2025 zo dňa 11.03.2025 s príjemcom Občianske združenie Odyseus, Tomášikova 26, 821 01 Bratislava, zverejnená 11.03.2025 účinná 12.03.2025 (ďalej len „zmluva č. 67/2025“).

Účel použitia dotácie: **ochrana verejného zdravia v lokalite Stavbárska ulica - okolie Pentagonu, poskytovaním zdravotníckeho materiálu (respirátory, leukoplasty, gázové štvorce a obvazy), prevádzkové náklady (nájom, energie).**

Termín realizácie: **od nasledujúceho dňa po zverejnení zmluvy do 31. decembra 2025.**

e) Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 123/2025 zo dňa 26.05.2025 s príjemcom Skupina historického šermu SIC, so sídlom, Toryská 5053/1, 821 07 Bratislava, zverejnená 27.05.2025, účinná 28.05.2025 (ďalej len „zmluva č. 123/2025“).

Účel použitia dotácie: **na realizáciu Historického festivalu Vrakuňa ako pokračovanie kultúrneho podujatia piateho ročníka Stredovekých osláv a to na náklady spojené s účasťou iných šermiarskych skupín, technické zabezpečenie podujatia, stredoveká hostina pre účinkujúcich, ceny pre súťažiacich v rytierskom turnaji.**

Termín realizácie: **neuvedený.**

KONTROLNÉ ZISTENIA C/:

1. Všetky uzatvorené zmluvy **boli v súlade s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov** zverejnené na webovej stránke mestskej časti.
2. Povinná osoba k zmluvám číslo **87/2025, 45/2025 v znení dodatku č. 1 ev. č. 136/2025, 46/2025, 67/2025 a 123/2025** **preukázala vykonanie základnej finančnej kontroly** v súlade s § 7 zákona o finančnej kontrole.

D/ KONTROLA PREVODU FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Spôsob a termín prevodu dotácie na účet prijímateľa boli určené v jednotlivých uzatvorených zmluvách.

KONTROLOU BOLO ZISTENÉ, že:

- a) V zmluve č. 87/2025 termín zaslania finančných prostriedkov z účtu mestskej časti na účet prijímateľa určený **do 30 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy, t. j. do 11.05.2025.**
- b) V zmluve č. 45/2025 v znení dodatku č. 1 (ev. č. 136/2025) termín zaslania finančných prostriedkov z účtu mestskej časti na účet prijímateľa bol určený v desiatich splátkach: 7 000 € v termíne najneskôr **do 28.02.2025,** 7 000 € v termíne najneskôr **do 31.03.2025,** 4 000 € v termíne najneskôr **do 30.04.2025,** 4 000 € v termíne najneskôr **do 31.05.2025,** 4 000 € v termíne najneskôr **do 30.06.2025,** 5 000 € v termíne najneskôr **do 30.06.2025,** 7 000 € v termíne najneskôr **do 31.07.2025,** 4 000 € v termíne najneskôr **do 31.08.2025,** 4 000 € v termíne najneskôr **do 30.09.2025** a 2 000 € v termíne najneskôr **do 31.10.2025.**
- c) V zmluve č. 46/2025 termín zaslania finančných prostriedkov z účtu mestskej časti na účet prijímateľa **určený do 30 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy, t. j. do 22.03.2025.**
- d) V zmluve č. 67/2025 termín zaslania finančných prostriedkov z účtu mestskej časti na účet prijímateľa určený **do 30 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy, t. j. do 11.04.2025.**
- e) V zmluve č. 123/2025 termín zaslania finančných prostriedkov z účtu mestskej časti na účet prijímateľa určený **do 31.05.2025.**

Povinná osoba na základe uzatvorených zmlúv o poskytnutí dotácií vystavila platobné poukazy (účet 372):

- a) č. 35/2025 zo dňa 10.04.2025 v prospech Jumping Joe, J.C. Hronského 1635/18, 831 02 Bratislava. Prevod vo výške 500 € **realizovaný dňa 06.05.2025,**
- b) v prospech Športového klubu Vrakuňa Bratislava, Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava:
 - č. 14/2025 zo dňa 20.02.2025 v sume 7 000 €. Prevod vo výške 7 000 € **realizovaný 21.02.2025,**
 - č. 15/2025 zo dňa 20.02.2025 v sume 7 000 €. Prevod vo výške 7 000 € **realizovaný 27.03.2025,**
 - č. 16/2025 zo dňa 20.02.2025 v sume 4 000 €. Prevod vo výške 4 000 € **realizovaný 25.04.2025,**
 - č. 17/2025 zo dňa 20.02.2025 v sume 4 000 €. Prevod vo výške 4 000 € **realizovaný 27.05.2025,**
 - č. 18/2025 zo dňa 20.02.2025 v sume 4 000 €. Prevod vo výške 4 000 € **realizovaný 24.06.2025,**
 - č. 40/2025 zo dňa 24.06.2025 v sume 5 000 €. Prevod vo výške 5 000 € **realizovaný 26.06.2025,**
 - č. 19/2025 zo dňa 20.02.2025 v sume 7 000 €. Prevod vo výške 7 000 € **realizovaný 29.07.2025,**
 - č. 20/2025 zo dňa 20.02.2025 v sume 4 000 €. Prevod vo výške 4 000 € **realizovaný 02.09.2025,**
 - č. 21/2025 zo dňa 20.02.2025 v sume 4 000 €. Prevod vo výške 4 000 € **realizovaný 23.09.2025,**
 - č. 22/2025 zo dňa 20.02.2025 v sume 2 000 €. Prevod vo výške 2 000 € **realizovaný 30.10.2025,**
- c) č. 23/2025 zo dňa 20.02.2025 v prospech HBK Vrakuňa, Rajecká 38, 821 07 Bratislava. Prevod vo výške 1 000 € **realizovaný dňa 11.03.2025,**
- d) č. 34/2025 zo dňa 08.04.2025 v prospech Občianskeho združenia Odysseus, Tomášiková 26, 821 01 Bratislava. Prevod vo výške 1 000 € **realizovaný dňa 10.04.2025,**
- e) č. 39/2025 zo dňa 03.06.2025 v prospech Skupina historického šermu SIC, Toryská 5053/1, 821 07 Bratislava. Prevod vo výške 7 500 € **realizovaný dňa 16.06.2025.**

KONTROLNÉ ZISTENIA D/:

1. Povinná osoba **preukázala správnosť a úplnosť pri účtovaní predpisu** pri poskytnutí dotácie podľa § 49 postupov účtovania, t. j. predpis zaúčtovala na účet 372 – Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektmi mimo verejnej správy a na ťarchu účtu 586 – Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy. Správnym účtovaním dodržala povinnosť ustanovenú v § 4 ods. 2 zákona o účtovníctve, podľa ktorého je účtovná jednotka povinná dodržiavať postupy účtovania. Dodržaním § 4 ods. 2 citovaného zákona v zmysle § 8 ods. 2 zákona o účtovníctve povinná osoba dodržala aj § 8 ods. 1 citovaného zákona, nakoľko viedla účtovníctvo správne.
2. Povinná osoba **preukázala správnosť a úplnosť vykonania základnej finančnej kontroly** pripravovanej finančnej operácie (poskytnutie verejných prostriedkov) na vystavených účtovných dokladoch - platobných poukazov v súlade s § 7 zákona o finančnej kontrole.
3. Prevody finančných prostriedkov v prospech prijímateľov dotácií boli realizované **s termínmi dohodnutými v zmluvách číslo 87/2025, 45/2025 v znení dodatku č. 1 ev. č. 136/2025, 46/2025, 67/2025, okrem zmluvy č. 123/2025.**

E/ KONTROLA PREDKLADANIA A PRIJÍMANIA ZÚČTOVANIA DOTÁCIÍ

V zmysle § 6 ods.1 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 poskytnuté dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mestskej časti. V zmysle § 6 ods.2 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 prijímateľ dotácie je povinný predložiť mestskej časti písomné vyúčtovanie poskytnutej dotácie vždy do 30 dní od použitia dotácie, resp. ukončenia konkrétneho projektu alebo akcie, na ktorú bola dotácia poskytnutá, **najneskôr do predloženia žiadosti o dotáciu na nasledovný rozpočtový rok.** Dotáciu, ktorá bola poskytnutá príjemcovi **na prevádzkovú činnosť**, je žiadateľ povinný vyúčtovať **bezprostredne po jej vyčerpaní najneskôr však do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roku.** Termín povinnosti vyúčtovať dotáciu je súčasťou zmluvy o poskytnutí dotácie.

Kontrola zameraná:

- I. NA DODRŽIAVANIE ZMLUVNE DOHODNUTÝCH TERMÍNOV VYÚČTOVANIA** poskytnutej dotácie, výkonu správnosti, úplnosti finančného vyúčtovania, hospodárnosti a efektívnosti použitia dotácie v zmysle všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023.

KONTROLOU BOLO ZISTENÉ:

- a) Jumping Joe, J.C. Hronského 1635/18, 831 02 Bratislava termín predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie určený v zmluve: **bezprostredne po vyčerpaní, najneskôr do 31.01.2026,**
- ✓ skutočný termín predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie: **11.12.2025 – dodržaný v súlade s § 6 ods. 2 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 a čl. IV bod 1 zmluvy č. 87/2025,**
 - ✓ overenie správnosti a úplnosti finančného vyúčtovania dotácie ekonomickým odborom: **neoverené,**
 - ✓ schválenie hospodárnosti a efektívnosti použitia dotácie v súlade so schváleným účelom podľa uzatvorenej zmluvy a spôsobom naloženia s rozdielom pri nedočerpaní dotácie vecne príslušným odborom: **dňa 12.12.2025.**
- b) **Športový klub Vrakuňa Bratislava, Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava**
- termín predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie určený v zmluve: **bezprostredne po jej vyčerpaní, najneskôr do 31.01.2026,**
 - skutočný termín predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie: **13.01.2026 – dodržaný v súlade s § 6 ods. 2 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 a čl. IV bod 1 zmluvy 45/2025 v znení dodatku č. 1 ev. č. 136/2025,**
 - overenie správnosti a úplnosti finančného vyúčtovania dotácie ekonomickým odborom: **dňa 23.01.2026,**
 - schválenie hospodárnosti a efektívnosti použitia dotácie v súlade so schváleným účelom podľa uzatvorenej zmluvy vecne príslušným odborom: **dňa 23.01.2026.**

c) **HBK Vraakuňa, Rajecká 38, 821 07 Bratislava**

- termín predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie určený v zmluve: ***bezprostredne po vyčerpaní, najneskôr do 31.01.2026,***
- skutočný termín predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie: ***21.01.2026 – dodržaný v súlade s § 6 ods. 2 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 a čl. IV bod 1 zmluvy č. 46/2025,***
- overenie správnosti a úplnosti finančného vyúčtovania dotácie ekonomickým odborom: ***dňa 23.01.2026,***
- schválenie hospodárnosti a efektívnosti použitia dotácie v súlade so schváleným účelom podľa uzatvorenej zmluvy vecne príslušným odborom: ***dňa 23.01.2026.***

d) **Občianske združenie Odyseus, Tomášikova 26, 821 01 Bratislava**

- termín predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie určený v zmluve: ***bezprostredne po vyčerpaní, najneskôr do 31.01.2026,***
- skutočný termín predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie: ***11.09.2025 – dodržaný v súlade s § 6 ods. 2 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 a čl. IV bod 1 zmluvy č. 67/2025,***
- overenie správnosti a úplnosti finančného vyúčtovania dotácie ekonomickým odborom: ***dňa 14.10.2025,***
- schválenie hospodárnosti a efektívnosti použitia dotácie v súlade so schváleným účelom podľa uzatvorenej zmluvy vecne príslušným odborom: ***dňa 22.09.2025.***

e) **Skupina historického šermu SIC, so sídlom, Toryská 5053/1, 821 07 Bratislava**

- termín predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie určený v zmluve: ***do 30 dní od použitia, resp. ukončenia projektu, najneskôr do 31.10.2025,***
- skutočný termín predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie: ***29.10.2025 – dodržaný v súlade s § 6 ods. 2 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 a čl. IV bod 1 zmluvy č. 123/2025,***
- overenie správnosti a úplnosti finančného vyúčtovania dotácie ekonomickým odborom: ***dňa 07.11.2025,***
- schválenie hospodárnosti a efektívnosti použitia dotácie v súlade so schváleným účelom podľa uzatvorenej zmluvy vecne príslušným odborom: ***dňa 04.11.2025.***

KONTROLNÉ ZISTENIA E/I

1. Prijímatelia dotácií **dodržali termín predloženia vyúčtovania dotácie v súlade s § 6 ods. 2 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 a s termínmi určenými v zmluvách 87/2025, 45/2025 v znení dodatku č. 1 ev. č. 136/2025, 46/2025, 67/2025 a 123/2025.**
2. Povinná osoba v predložennom zúčtovaní dotácie zo dňa 11.12.2025 od Jumping Joe, J.C. Hronského 1635/18, 831 02 Bratislava **neoverila správnosť a úplnosť finančného vyúčtovania dotácie ekonomickým odborom.**

II. NA OBSAHOVÚ NÁPLŇ DORUČENÝCH VYÚČTOVANÍ DOTÁCIE, ÚČELNOSŤ POUŽITIA DOTÁCIE a VÝKON FINANČNEJ KONTROLY

Obsahovú náplň zúčtovania poskytnutej dotácie upravuje § 6 ods. 3 písm. a) až c) všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023, v zmysle ktorého prijímateľ dotácie bol povinný v zmysle § 6 ods. 2 nariadenia písomne predložiť mestskej časti a to do podateľne Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Vraakuňa vyúčtovanie dotácie na tlačive, ktoré bude súčasťou zmluvy o poskytnutí dotácie a ktoré musí obsahovať:

- a) ***vecné zhodnotenie použitia finančných prostriedkov z dotácie na účel, na ktorý bola dotácia schválená,***
- b) ***dokumentáciu, ktorou preukázateľným spôsobom doložia napr. fotografie, text v tlači, na výzdobe a pod., že aktivita alebo projekt bol financovaný z rozpočtu mestskej časti resp. jeho finančného príspevku s uvedením sumy,***

- c) *účtovné doklady preukazujúce použitie finančných prostriedkov z dotácie na účel, na ktorý boli poskytnuté, najmä kópie výpisov z účtu prijímateľa dotácie, ktoré dokumentujú príjem a použitie dotácie, kópie faktúr, kópie výdavkových pokladničných dokladov, kópie príjmových pokladničných dokladov alebo kópie dokladov z registračnej pokladnice, prezenčné listiny. Všetky účtovné doklady musia byť vystavené na meno/názov príjemcu; v prípade právnickej osoby však nie na meno štatutárneho zástupcu príjemcu alebo inej osoby. Účtovný doklad musí byť zaúčtovaný u príjemcu. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov*

Pre hospodárenie s verejnými prostriedkami **platia rozpočtové pravidlá**, ktoré sú vymedzené v zákone o rozpočtových pravidlách verejnej správy ako aj v zákone o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. K základným rozpočtovým pravidlám použitia verejných prostriedkov patrí najmä:

- účelnosť použitia verejných prostriedkov,
- časovosť použitia verejných prostriedkov,
- hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov.

Účelnosť je definovaná v zákone o finančnej kontrole ako vzťah medzi určeným účelom použitia verejných prostriedkov a skutočným účelom ich použitia. Táto všeobecne platná zásada je zakotvená v:

- *§ 19 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy, podľa ktorého **verejné prostriedky možno použiť na účely, ktoré sú v súlade s osobitnými predpismi**; prostriedky štátneho rozpočtu možno použiť len na účely, na ktoré boli ustanovené zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok alebo ustanovené podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy;*
- *§ 13 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, podľa ktorého **rozpočtové prostriedky možno použiť len na účely, na ktoré boli v rozpočte obce alebo rozpočte vyššieho územného celku schválené**.*

Neodmysliteľnou súčasťou celého procesu, a to od doručenia žiadosti o poskytnutie dotácie až po zúčtovanie poskytnutej dotácie je **finančná kontrola** podľa zákona o finančnej kontrole. V prípade poskytovania dotácií **sa do 31.12.2025 aplikovali tri formy finančnej kontroly – základná, administratívna a finančná kontrola na mieste**. Pod finančnou kontrolou sa rozumie súhrn činností zabezpečujúcich overovanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti finančných operácií alebo ich častí pred ich uskutočnením, v ich priebehu a až do ich konečného vyrovnania, zúčtovania, dosiahnutia a udržiavania výsledkov a cieľov finančných operácií alebo ich častí. Podľa § 6 ods. 3 zákona o finančnej kontrole cieľom finančnej kontroly je o. i. zabezpečiť najmä:

- *dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácii finančnej operácie alebo jej časti,*
- *dodržiavanie tohto zákona, všeobecne záväzných právnych predpisov,,*
- *dodržiavanie uzatvorených zmlúv orgánom verejnej správy,*
- *dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie verejných financií,*
- *správnosť a preukázateľnosť vykonávania finančnej operácie, spoľahlivosť výkazníctva.*

Finančnú kontrolu podľa § 8 zákona o finančnej kontrole (do 31.12.2025 administratívna finančná kontrola) je orgán verejnej správy povinný vykonať, ak poskytne alebo poskytol verejné financie inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe alebo ak sa verejné financie poskytujú v súlade s osobitným predpisom. Poskytnutie verejných financií sa rozumie od momentu uzatvorenia zmluvy alebo vydania rozhodnutia o pridelení verejných financií až po ich vyplatenie a splnenie všetkých podmienok, na základe ktorých sa verejné financie poskytli. **Proces finančnej kontroly podľa § 8 zákona o finančnej kontrole** formalizuje proces overovania súladu poskytnutia verejných financií s relevantnými skutočnosťami podľa § 6 ods. 4 zákona o finančnej kontrole vo vzťahu k prijímateľovi verejných financií, t. j. vo vzťahu k povinnej osobe.

Podľa § 6 ods. 4 zákona o finančnej kontrole orgán verejnej správy finančnou kontrolou overuje, v súlade s cieľmi podľa odseku 3 a podľa povahy každej finančnej operácie alebo jej časti, jej súlad s:

- a) rozpočtom orgánu verejnej správy na príslušný rozpočtový rok,
- b) rozpočtom orgánu verejnej správy na dva rozpočtové roky nasledujúce po rozpočtovom roku podľa písmena a), ak financovanie finančnej operácie alebo jej časti neskončí v príslušnom rozpočtovom roku a ide o realizáciu verejného obstarávania; to platí, ak je orgánom verejnej správy štátna rozpočtová organizácia,
- c) osobitnými predpismi alebo medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná, a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú finančné prostriedky zo zahraničia,
- d) zmluvami uzatvorenými orgánom verejnej správy,
- e) rozhodnutiami vydanými na základe osobitných predpisov,
- f) vnútornými predpismi alebo
- g) inými podmienkami poskytnutia a použitia verejných financií neuvedenými v písmenách a) až f).

Finančná kontrola pri poskytovaní verejných financií

Ustanovenie § 8 zákona o finančnej kontrole sa uplatňuje v prípade, ak orgán verejnej správy po vzniku právneho nároku prijímateľa na poskytnutie verejných financií overuje splnenie podmienok ich poskytnutia. V takom prípade sa finančná kontrola vykonáva postupom podľa § 20 až 27 zákona o finančnej kontrole. Na to, aby orgán verejnej správy vykonával finančnú kontrolu podľa § 8 zákona o finančnej kontrole a postupoval podľa § 20 až 27, musia byť kumulatívne naplnené tieto skutočnosti:

- a) musí ísť o **orgán verejnej správy**, ktorý poskytuje verejné financie (za poskytovateľa verejných financií sa považuje každý orgán verejnej správy, ktorý poskytuje verejné financie inej osobe, ktorej vznikol právny nárok na ich poskytnutie)
- b) musí existovať **právny nárok prijímateľa** na poskytnutie verejných financií (napr. na základe uzatvorenej zmluvy, vydaného rozhodnutia v správnom alebo inom konaní podľa osobitných predpisov, na základe zákona, kde sa tiež predpokladá určitá forma priznania - iná ako rozhodnutie v správnom alebo obdobnom konaní)
- c) orgán verejnej správy po vzniku právneho nároku **overuje splnenie podmienok poskytnutia** (iným spôsobom ako v rámci ďalšieho rozhodnutia v správnom konaní alebo inom konaní podľa osobitných predpisov).

Finančná kontrola podľa § 8 zákona o finančnej kontrole sa môže vykonať:

- pred poskytnutím verejných financií prijímateľovi (napr. v prípade žiadosti o platbu po jej predložení zo strany prijímateľa),
- po poskytnutí verejných financií prijímateľovi (napr. keď prijímateľ predloží vyúčtovanie poskytnutej dotácie).

Ak po ukončení finančnej kontroly podľa § 8 nastanú významné skutočnosti, ktoré budú vyžadovať vykonanie finančnej kontroly, orgán verejnej správy, t. j. oprávnená osoba, môže vykonať finančnú podľa § 8 opätovne.

Ak orgán verejnej správy, ktorý vykonáva finančnú kontrolu zistí porušenie finančnej disciplíny riadi § 31 o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Sankcie za porušenie finančnej disciplíny môže udeliť právnickej alebo fyzickej osobe iba štatutár, tzn. starosta obce na základe kontrolných zistení. Uložená pokuta alebo penále je príjmom rozpočtu obce.

Poskytovanie dotácií z rozpočtu obce je verejne prospešné, zároveň pomáha plneniu základných samosprávnych funkcií, ako rozvoju kultúry, športu, skvalitňovaniu životného prostredia a pod., ale netreba zabúdať na skutočnosť, **že sú to verejné zdroje, za použitie ktorých zodpovedá predovšetkým poskytovateľ** – územná a regionálna samospráva, a preto im treba tak, ako v ostatných prípadoch, venovať náležitú pozornosť vykonávaním všetkých foriem finančnej kontroly, a to nielen formálne, ale v súlade so zákonom o finančnej kontrole.

Finančná kontrola vykonávaná kontrolórom

Podľa § 18d ods. 2 písm. d) zákona č. 369/190 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov kontrolnej činnosti okrem iného podliehajú „osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.“ Pri výkone tejto kontroly kontrolór postupuje podľa základných pravidiel zákona o finančnej kontrole. Cieľom finančnej kontroly kontrolóra:

➤ ***v obci - poskytovateľ a dotácie:***

- existencia všeobecne záväzného nariadenia
- súlad všeobecne záväzného nariadenia s platnou legislatívou (zákon o rozpočtových pravidlách)
- dodržiavanie platného všeobecne záväzného nariadenia
- rozpočtovanie dotácií na konkrétne akcie, úlohy, účel
- splnenie zákonom stanovených podmienok:
 - právnickej osobe (ktorých zakladateľom nie je obec)
 - fyzickej osobe – podnikateľovi,
 - inej obci alebo vyššiemu územnému celku
 - právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec
- uzatvorenie zmlúv/dohôd
- dodržiavanie lehôt a pod.

➤ ***v právnických a fyzických osobách - prijímateľov dotácií:***

- dodržanie zmlúv o poskytnutej dotácii
- predloženie zúčtovania
- dodržanie lehôt
- dodržanie účelu použitia.

KONTROLNOU BOLO ZISTENÉ – E/II:

a) Jumping Joe, občianske združenie, J. C. Hronského 18, 831 02 Bratislava

Vyúčtovanie dotácie predložené v súlade s § 6 ods. 3 všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 a v súlade s čl. IV ods. 2 zmluvy číslo 87/2025, t. j. na tlačive, ktorého vzor je uvedený v prílohách k všeobecne záväznému nariadeniu číslo 7/2023. V doručenom vyúčtovaní ***dňa 11.12.2025 neboli predložené žiadne účtovné doklady preukazujúce použitie finančných prostriedkov z dotácie na účel, na ktorý boli poskytnuté.*** Súčasťou zúčtovania dotácie bolo ***oznámenie, že v súvislosti s poskytnutou dotáciou vo výške 500 € na projekt, ktorý sa z technických dôvodov nerealizoval, boli nevyčerpané finančné prostriedky zaslané na účet mestskej časti dňa 11.12.2025.***

Nepoužitú finančnú sumu z poskytnutej dotácie vo výške 500,00 € boli vrátené na účet mestskej časti dňa 11.12.2025. V súlade s § 6 ods. 6 všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 ***a v súlade s čl. IV ods. 4*** zmluvy číslo 87/2025, ***prijímateľ dotácie nepoužitú finančnú sumu vrátil do termínu povinného vyúčtovania dotácie spolu s dokladom potvrdzujúcim vrátenie finančných prostriedkov na účet mestskej časti.***

Správa o výsledku administratívnej finančnej kontroly vyúčtovania dotácie poskytnutej v roku 2025 z rozpočtu mestskej časti a v zmysle zmluvy č. 87/2025 a všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023: ***povinná osoba nevykonala administratívnu finančnú kontrolu.***

Upozornenie:

Správa o výsledku finančnej kontroly sa musí vykonať aj pri vrátení celej výšky dotácie, resp. poskytnutie a následne zúčtovanie verejných prostriedkov (aj ich vrátenie v plnej výške) je považované za finančnú operáciu a orgán verejnej správy je povinný vykonať finančnú kontrolu zúčtovania a vystaviť o nej príslušný dokument.

b) Športový klub Vrakuňa Bratislava, Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava

V doručenom vyúčtovaní dňa 13.01.2026 boli predložené dodávateľské faktúry, bankové výpisy k úhradám dodávateľských faktúr celkom vo výške **48 741,31 €**, z toho:

- ✓ v prospech ZSE, Energia, s.r.o. za odobranú elektrinu vo výške 2 199,54 €,
- ✓ v prospech ZSE, Energia, s.r.o. za plyn vo výške 7 704,00 €,
- ✓ na úhradu poplatkov Slovenskému futbalovému zväzu a štartovného na turnajoch v celkovej výške 11 856,16, z toho oprávnené vo výške 11 021,16 €,
- ✓ v prospech Základnej školy Železničná za prenájom telocvične a služieb spojených s nájmom v celkovej výške 3 170,62 €,
- ✓ v prospech Základnej školy Žitavská za prenájom telocvične a služieb spojených s nájmom v celkovej výške 1 383,56 €,
- ✓ v prospech Hlavného mesta SR Bratislavy za komunálny odpad celkom vo výške 1 121,69 €, z toho oprávnené vo výške 934,73 €
- ✓ za ekonomické služby vo výške 1 551,03 €,
- ✓ za maľovanie šatní a spoločných priestorov vo výške 1 600,00 €,
- ✓ za regeneráciu, úpravu trávnatých plôch v celkovej výške 13 521,47 €,
- ✓ ročné predplatné za softvérovú platformu Veo Technologies vo výške 3 235,20 €
- ✓ za prenájom ihriska STU Bratislava vo výške 2 570,00 €, z toho oprávnené vo výške 2 420,00 €,

z ktorých úhrady časti vo výške 48 000,00 € mali byť kryté z dotácie poskytnutej mestskou časťou, t. j. vo výške schválených dotácií.

Správa o výsledku administratívnej finančnej kontroly vyúčtovania dotácie poskytnutej v roku 2025 z rozpočtu mestskej časti a v zmysle zmluvy **45/2025 v znení dodatku č. 1 ev. č. 136/2025** a všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023: **povinná osoba na základe vykonanej administratívnej finančnej kontroly zo dňa 27.01.2026 a vykonaného overovania konštatovala, že neboli zistené žiadne nedostatky.**

Povinná osoba pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej z rozpočtu mestskej časti v roku 2025, a zúčtovanej a doručenej dňa 13.01.2026 nezohľadnila zmeny terminológie v súlade s § 8 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite (v znení účinnom od 1. januára 2026). **Uvedený nedostatok oprávnená osoba považuje za formálny.**

Po ukončení finančnej kontroly zo strany zodpovedných zamestnancov (do 31.12.2025 administratívna finančná kontrola) a predložených podkladov k vyúčtovaniu dotácie oprávnená osoba zistila, že: vyúčtovanie dotácie doručené dňa 13.01.2026 **nebolo predložené v súlade s § 6 ods. 3 písm. c)** všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 **a v súlade s čl. IV ods. ods. 2 písm. c)** 45/2025 v znení dodatku č. 1 ev. č. 136/2025.

Z doručeného vyúčtovania dotácie a predložených podkladov k vyúčtovaniu dotácie **oprávnená osoba zistila, že:**

1. **predložený účtovný doklad - faktúra na ročné predplatné (od 13.08.2025 do 12.08.2026)** za softvérovú platformu spoločnosti Veo Technologies vo výške 3 235,20 € z časti **nesplňal zásadu vecnej a časovej súvislosti.** Časť výdavku vo výške 1 994,30 € **nesúvisel s obdobím, na ktoré bola dotácia poskytnutá, nakoľko faktúra pokrývala náklady, ktoré vznikli až v nasledujúcom roku (2026).**

Oprávnená osoba mala za to, že:

- ✓ výdavok vo výške 1 994,30 € je **neoprávneným výdavkom;** nesplňa podmienky oprávnenosti, zásadu vecnej a časovej súvislosti a princípy hospodárenia s verejnými prostriedkami,
- ✓ výdavok musí časovo a vecne súvisieť s obdobím, na ktoré bola dotácia poskytnutá,
- ✓ úhrada predplatného na nasledujúci rok je výdavkom budúceho obdobia, čím došlo k neoprávnenému použitiu verejných prostriedkov v danom roku,

- ✓ *aj keď k úhrade faktúry z dotácie došlo v auguste 2025, rozhodujúcim faktorom je, kedy dôjde k plneniu (vzniku nákladu), resp. išlo o prevádzkové náklady budúceho roka (náklady budúcich období), ktoré sa v aktuálnom roku 2025 z pohľadu dotácie nepovažujú za spotrebované,*
 - ✓ *že došlo k porušeniu aktuálneho princípu podľa § 3 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, v zmysle ktorého je účtovná jednotka povinná účtovať náklady v období, s ktorým vecne a časovo súvisia; pre zabezpečenie správnosti mala byť faktúra rozúčtovaná: suma vo výške 1 240,90 € prislúchajúca roku 2025 priamo do nákladov a suma vo výške 1 994,30 € zúčtovania cez náklady budúcich období.*
2. *Z celkovo zúčtovaných výdavkov vo výške 2 199,54 €, fakturovaných spoločnosťou ZSE, Energia, s.r.o. za odobranú elektrinu, suma **9,71 € za úroky z omeškania** v zmysle § 3 ods. 11 písm. h) všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 nemôžu byť hrazené z poskytnutej dotácie, ^{5/} t. j. **ide o neoprávnený výdavok.***
 3. *Z celkovo zúčtovaných výdavkov vo výške 4 554,18 €, fakturovaných Základnou školou Železničná 14, Bratislava a Základnou školou Žitavská 1, Bratislava za prenájmy telocviční, časť výdavkov **vo výške 1 014,30 €** oprávnená osoba považuje **za výdavok neoprávnený.***
Zdôvodnenie:
*Občianske združenie predložilo k zúčtovaniu dotácie aj bankové výpisy, k úhradám jednotlivých výdavkov, pričom pri bankovom výpise č. 11/2025 bol zistený príjem za prenájom telocvične dňa 26.11.2025 vo výške 1 014,30 € od nohejbalistov. Z uvedeného vyplýva, že prijímateľ dotácie uhradil prenájom priestorov z poskytnutej dotácie a následne prijal refundáciu od iného subjektu, **čím došlo k duplicitnému financovaniu jedného výdavku z verejných prostriedkov.** Z uvedeného vyplýva, že prijatá refundácia, ktorá súvisí s výdavkom, ktorý bol vykázaný ako čerpanie dotácie, mal prijímateľ buď znížiť vo vyúčtovaní, alebo vrátiť pomernú časť dotácie poskytovateľovi.*
 4. *Nakoľko oprávnená osoba mala za to, že povinná osoba v rámci vykonanej „administratívnej“ finančnej kontroly vyúčtovania dotácie poskytnutej v roku 2025 z rozpočtu mestskej časti a na základe uzatvorenej zmluvy č. 45/2025 v znení dodatku č. 1, ev. č. 136/2025 **vykázala nesprávne vyvodený záver v kontexte na platné všeobecne záväzné právne predpisy, všeobecne záväzné nariadenie č. 7/2023 a zmluvy č. 45/2025 v znení dodatku č. 1, ev. č. 136/2025, ako aj na základe kontrolných zistení,** listom č. 1583/4791-3/2026/MK/AK zo dňa 27.04.2026, doručeným povinnej osobe dňa 27.04.2026, v súlade s § 8 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **odporučila povinnej osobe znova vykonať finančnú kontrolu** vecne zodpovednými zamestnancami, **s uplatnením platných ustanovení § 8 zákona finančnej kontrole a postupom podľa § 20 až 27 zákona o finančnej kontrole.** Súčasne odporučila, aby prijímateľ dotácie bezodkladne zjednal nápravu, preukázateľne predložil chýbajúce (nové) doklady a tak zosúladiť zúčtovanie dotácie s § 8 zákona o finančnej kontrole. Po vykonaní finančnej kontroly požiadala o predloženie správy a to bezodkladne po jej ukončení.*

^{5/} Dotácia sa nemôže poskytnúť žiadateľovi na úhradu sankcií vyplývajúcich v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.

5. Mestská časť pod číslom 1714/5496/2026/ŠKS/IW **dňa 28.04.2026 vypracovala „Návrh čiastkovej správy na nápravu zistených nedostatkov,“** ktorú povinná osoba (Športový klub Vrakuňa Bratislava) **prevzala dňa 28.04.2026.** V návrhu čiastkovej správy navrhla odporúčania na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:

a) **výdavok vo výške 1 994,30 €** - účtovný doklad - faktúra na ročné predplatné (od 13.08.2025 do 12.08.2026) za softvérovú platformu spoločnosti Veo Technologies vo výške 3 235,20 € z časti nespĺňal zásadu vecnej a časovej súvislosti, nakoľko faktúra pokrývala náklady, ktoré vznikli až v nasledujúcom roku 2026.

Návrh odporúčania na nápravu zisteného nedostatku a na odstránenie príčiny jeho vzniku: urobiť opravu výšky výdavku v Prehľade dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v poradovom čísle 9 **upravené o neoprávnené výdavky (odpočítaná alikvotná časť za budúce obdobie) na sumu 1 240,90 €.**

b) **výdavok vo výške 9,71 €** za úroky z omeškania, z celkovo zúčtovaných výdavkov spoločnosťou ZSE Energia, s. r. o. vo výške 2 199,54 €. v zmysle § 3 ods. 11 písm. h) všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 nemôžu byť hradené z poskytnutej dotácie, t. j. ide o neoprávnený výdavok.

Návrh odporúčania na nápravu zisteného nedostatku a na odstránenie príčiny jeho vzniku: urobiť opravu výšky výdavku v Prehľade dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v poradovom čísle 11 **upravené o neoprávnené výdavky (úroky z omeškania) na sumu 2 189,83 €.**

c) **výdavok vo výške 1 014,30 €**, považuje oprávnená osoba za neoprávnený výdavok z dôvodu duplicitného financovania jedného výdavku z verejných prostriedkov. Občianske združenie predložilo k zúčtovaniu dotácie aj bankové výpisy k úhradám jednotlivých výdavkov, pričom pri bankovom výpise č. 11/2025 bol zistený príjem za prenájom telocvične dňa 26.11.2025 vo výške 1 014,30 € od nohejbalistov. Z uvedeného vyplýva, že prenajímateľ dotácie uhradil prenájom priestorov z poskytnutej dotácie a následne prijal refundáciu od iného subjektu.

Návrh odporúčania na nápravu zisteného nedostatku a na odstránenie príčiny jeho vzniku: **výdavok vo výške 1 014,30 €**, ako neoprávnený výdavok z dôvodu duplicitného financovania jedného výdavku z verejných prostriedkov bol z vyúčtovania vypustený a nahradil novými vzniknutými výdavkami v súlade so zmluvou.

Podľa § 21 ods. 1 písm. b) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite **mestská časť poučila povinnú osobu**, že je oprávnená podať písomné námietky k pravdivosti, úplnosti alebo preukázateľnosti zistených nedostatkov, k navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a k lehote na predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení **a to v lehote do 07.05.2026.**

6. Na základe e-mailovej výzvy zo dňa 28.04.2026:

- v Prehľade dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v poradovom čísle 9 bolo vyúčtovanie **upravené o neoprávnené výdavky (odpočítaná alikvotná časť za budúce obdobie) na sumu 1 240,90 €**,
- v Prehľade dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v poradovom čísle 11 bolo vyúčtovanie **upravené o neoprávnené výdavky (úroky z omeškania) na sumu 2 198,83 €**,
- výdavok vo výške **1 014,30 €**, ako neoprávnený výdavok z dôvodu duplicitného financovania jedného výdavku z verejných prostriedkov, **bol z vyúčtovania vypustený a dňa 29.04.2026 doplnený/nahradený novou faktúrou** za športové pomôcky vo výške **2 170,40 €** a **dňa 04.05.2026 doplnený/nahradený novou faktúrou** za dodanie športových pomôcok vo výške **1 943,40 €**.

7. **Dňa 07.05.2026** Športový klub Vrakuňa Bratislava **doručil opravené zúčtovanie poskytnutej dotácie**, v ktorom boli zohľadnené oprávnené výdavky, **t. j. boli predložené účtovné doklady preukazujúce použitie finančných prostriedkov z dotácie na účel, na ktorý boli poskytnuté a obdobia oprávnenosti čerpania finančných prostriedkov.**

8. **Doplnené a opravené vyúčtovanie dotácie dňa 07.05.2026 bolo predložené v súlade s § 6 ods. 3 písm. a) až c) všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 a v súlade s čl. IV ods. ods. 2 písm. a) až c) zmluvy číslo č. 45/2025 v znení dodatku č. 136/2025.** K vyúčtovaniu dotácie boli predložené dodávateľské faktúry, bankové výpisy k úhradám dodávateľských faktúr celkom vo výške **49 836,81 €**, z toho:

- ✓ v prospech ZSE, Energia, s.r.o. za odobranú elektrinu vo výške 2 189,83 € (pôvodné znížené o 9,71 € za úroky z omeškania),
- ✓ v prospech ZSE, Energia, s.r.o. za plyn vo výške 7 704,00 €,
- ✓ na úhradu poplatkov Slovenskému futbalovému zväzu a štartovného na turnajoch v celkovej výške 11 856,16 €, z toho oprávnené vo výške 11 021,16 €,
- ✓ v prospech Základnej školy Železničná za prenájom telocvične a služieb spojených s nájmom v celkovej výške 2 156,32 € (pôvodné znížené o 1 014,30 € za neoprávnený výdavok – duplicitné financovanie jedného výdavku),
- ✓ v prospech Základnej školy Žitavská za prenájom telocvične a služieb spojených s nájmom v celkovej výške 1 383,56 €,
- ✓ v prospech Hlavného mesta SR Bratislavy za komunálny odpad celkom vo výške 1 121,69 €, z toho oprávnené vo výške 934,73 €
- ✓ za ekonomické služby vo výške 1 551,03 €,
- ✓ za maľovanie šatní a spoločných priestorov vo výške 1 600,00 €,
- ✓ za regeneráciu, úpravu trávnatých plôch v celkovej výške 13 521,47 €,
- ✓ ročné predplatné za softvérovú platformu Veo Technologies vo výške 1 240,90 € (pôvodné znížené o 1 994,30 € za neoprávnený výdavok, ktorý nesplňal zásadu časovej súvislosti s obdobím, na ktoré bola dotácia poskytnutá),
- ✓ za prenájom ihriska STU Bratislava vo výške 2 570,00 €, z toho oprávnené vo výške 2 420,00 €,
- ✓ za nákup športového materiálu (lopty a šticne) vo výške 2 170,40 € (nová faktúra),
- ✓ za nákup športového vybavenia (futbalové brány a siete na brány) vo výške 1 943,40 € (nová faktúra),

z ktorých úhrady časti vo výške 48 000,00 € mali byť kryté z dotácie poskytnutej mestskou časťou, t. j. vo výške schválených dotácií.

Výdavky predložené v doplnenom a opravenom vyúčtovaní boli zo strany občianskeho združenia Športový klub Vrakuňa Bratislava **uhrádzané po dátume účinnosti**, t. j. po podpísaní a zverejnení zmluvy č. 45/2025 v znení dodatku č. 1, ev. č. 136/2025 na internetovej stránke mestskej časti **v súlade s § 3 ods. 8 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023.**

Správa o výsledku opätovnej finančnej kontroly vyúčtovania dotácie poskytnutej z rozpočtu mestskej časti v roku 2025 v zmysle zmluvy č. 45/2025 v znení dodatku č. 1, ev. č. 136/2025 a všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023: **povinná osoba finančnou kontrolou zo dňa 08.05.2026 a na základe vykonaného overovania konštatovala, že neboli zistené žiadne nedostatky.**

c) **HBK Vrakuňa, Rajecká 38, 821 07 Bratislava**

Vyúčtovanie dotácie **predložené v súlade s § 6 ods. 3 písm. a), b) a c) všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 a v súlade s čl. IV ods. 2 písm. a), b) a c) zmluvy číslo 46/2025.** V doručenom vyúčtovaní dňa **21.01.2026** boli predložené dodávateľské faktúry, a výpisy z bankového účtu k úhradám celkom vo výške 1 026,40 €:

- ✓ za nákup hokejbalových dresov a trenírok vo výške 221,40 €,

✓ za nákup športového oblečenia (mikiny, tričká, tepláky) vo výške 805,00 €, z ktorých úhrady časti vo výške 1 000,00 € boli kryté z dotácie poskytnutej mestskou časťou.

Výdavky predložené vo vyúčtovaní vo výške 1 026,40 € boli zo strany občianskeho združenia HBK Vrakuňa **uhradzané po dátume účinnosti**, t. j. po podpísaní a zverejnení zmluvy č. 46/2025 na internetovej stránke mestskej časti **v súlade s § 3 ods. 8 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023**.

Správa o výsledku administratívnej finančnej kontroly vyúčtovania dotácie poskytnutej v roku 2025 z rozpočtu mestskej časti a v zmysle zmluvy č. 46/2025 a všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023: **povinná osoba administratívnou finančnou kontrolou zo dňa 23.01.2026 a na základe vykonaného overovania konštatovala, že neboli zistené žiadne nedostatky**.

Povinná osoba pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej z rozpočtu mestskej časti v roku 2025 a zúčtovanej v roku 2026 nezohľadnila zmeny terminológie v súlade s § 8 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite (v znení účinnom od 1. januára 2026). **Uvedený nedostatok oprávnená osoba považuje za formálny.**

d) Občianske združenie Odyseus, Tomášikova 26, 821 01 Bratislava

Vyúčtovanie dotácie **predložené v súlade s § 6 ods. 3 písm. a), b) a c)** všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 a **v súlade s čl. IV ods. 2 písm. a), b) a c)** zmluvy číslo 67/2025. V doručenom vyúčtovaní dňa **11.09.2025** bola predložená Zmluva o nájme nebytových priestorov, vrátane dodatkov a výpisy z bankového účtu občianskeho združenia k úhrade:

- ✓ nájmu za nebytové priestory a služieb spojených s užívaním nebytového priestoru vo výške 514,00 €
- ✓ nájmu za nebytové priestory a služieb spojených s užívaním nebytového priestoru vo výške 486,00 €.

Výdavky predložené vo vyúčtovaní boli zo strany občianskeho združenia Odyseus **uhradený po dátume účinnosti**, t. j. po podpísaní a zverejnení zmluvy č. 67/2025 na internetovej stránke mestskej časti **v súlade s § 3 ods. 8 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023**.

Správa o výsledku administratívnej finančnej kontroly vyúčtovania dotácie poskytnutej v roku 2025 z rozpočtu mestskej časti a v zmysle zmluvy č. 67/2025 a všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023: **povinná osoba administratívnou finančnou kontrolou zo dňa 14.10.2025 a na základe vykonaného overovania konštatovala, že neboli zistené žiadne nedostatky**.

e) Skupina historického šermu SIC, Toryská 5053/1, 821 07 Bratislava

Vyúčtovanie dotácie **predložené v súlade s § 6 ods. 3 písm. a), b) a c)** všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 a **v súlade s čl. IV ods. 2 písm. a), b) a c)** zmluvy číslo 123/2025. V doručenom vyúčtovaní dňa **29.10.2025** boli predložené dodávateľské faktúry, doklady z registračnej pokladne v celkovej sume **7 695,02 €**, z toho:

- faktúry pre účinkujúce skupiny (stredoveká kapela, ukážky remesiel, šermiarske a umelecké vystúpenia) celkom vo výške 3 830,00 €,
- faktúra za materiál – cena turnaja vo výške 167,00 €,
- faktúra pre účinkujúcu skupinu za prezentácia historického varenia, stolovania a etikety vo výške 600,00 €,
- faktúry za spotrebný materiál a technické zabezpečenie podujatia celkom vo výške 2 293,12 €
- pokladničné bloky za nákup občerstvenia a ostatného spotrebného materiálu celkom vo výške 354,90 €,
- faktúra za fotografovanie podujatia vo výške 450,00 €.

Súčasne boli priložené výpisy z bankového účtu občianskeho združenie k úhradám dodávateľských faktúr a výdavkové pokladničné doklady k dokladom z registračnej pokladne, ktorých úhrada bola krytá z dotácie poskytnutej mestskou časťou.

Výdavky predložené vo vyúčtovaní boli zo strany občianskeho združenia Skupina historického šermu SIC uhrádzané po dátume účinnosti, t. j. po podpísaní a zverejnení zmluvy č. 123/2025 v centrálnom registri zmlúv a na internetovej stránke mestskej časti **v súlade s § 3 ods. 8 všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023.**

Správa o výsledku administratívnej finančnej kontroly vyúčtovania dotácie poskytnutej v roku 2025 z rozpočtu mestskej časti a v zmysle zmluvy č. 123/2025 a všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023: **povinná osoba administratívnou finančnou kontrolou zo dňa 07.11.2025 a na základe vykonaného overovania konštatovala, že neboli zistené žiadne nedostatky.**

KONTROLNÉ ZISTENIA E/II:

1. Prijímatelia dotácie:

- a) Jumping Joe, občianske združenie, J. C. Hronského 18, 831 02 Bratislava - vyúčtovanie predložené v súlade s § 6 ods. 3 všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 a v súlade s čl. IV ods. 2 písm. a), b) a c) zmluvy číslo 87/2025, t. j. na tlačive, ktorého vzor je uvedený v prílohách k všeobecne záväznému nariadeniu číslo 7/2023. **V súlade s § 6 ods. 6 všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 a čl. IV ods. 4 zmluvy číslo 87/2025 prijímateľ dotácie nepoužité finančné prostriedky vrátil do termínu povinného zúčtovania dotácie spolu s dokladom potvrdzujúcim vrátenie finančných prostriedkov na účet mestskej časti.**
 - b) Športový klub Vrakúňa Bratislava, Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava
 - vyúčtovanie dotácie doručené dňa 13.01.2026 **nebolo predložené v súlade s § 6 ods. 3 písm. c)** všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 **a v súlade s čl. IV ods. 2 písm. c)** 45/2025 v znení dodatku č. 1 ev. č. 136/2025, **t. j. neboli predložené všetky účtovné doklady preukazujúce použitie finančných prostriedkov z dotácie na účel, na ktorý boli poskytnuté a obdobia oprávnenosti čerpania finančných prostriedkov,**
 - **doplnené a opravené vyúčtovanie dotácie doručené dňa 07.05.2026 predložené v súlade s § 6 ods. 3 písm. a), b) a c)** všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 **a v súlade s čl. IV ods. 2 písm. a) až c)** zmluvy č. 45/2025 v znení dodatku č. 1, ev. č. 136/2025.
 - c) HBK Vrakúňa, Rajecká 38, 821 07 Bratislava – vyúčtovanie predložené v súlade s § 6 ods. 3 písm. a), b) a c) všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 a v súlade s čl. IV ods. 2 písm. a), b) a c) zmluvy číslo 46/2025.
 - d) Občianske združenie Odyseus, Tomášikova 26, 821 01 Bratislava - vyúčtovanie predložené v súlade s § 6 ods. 3 písm. a), b) a c) všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 a v súlade s čl. IV ods. 2 písm. a), b) a c) zmluvy číslo 67/2025.
 - e) Skupina historického šermu SIC, Toryská 5053/1 Bratislava - vyúčtovanie predložené v súlade s § 6 ods. 3 písm. a), b) a c) všeobecne záväzného nariadenia číslo 7/2023 a v súlade s čl. IV ods. 2 písm. a), b) a c) zmluvy číslo 123/2025.
- 2. Povinná osoba preukázala správnosť vykonania administratívnej finančnej kontroly** vyúčtovania dotácie poskytnutej z rozpočtu mestskej časti v roku 2025 a zúčtovanej v priebehu roka 2025 v súlade s § 8 platného zákona o finančnej kontrole a na základe uzatvorených zmlúv **67/2025 a 123/2025** a všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023.

3. **Povinná osoba nepreukázala správnosť výkonu finančnej kontroly** vyúčtovania dotácie poskytnutej z rozpočtu mestskej časti v roku 2025 a zúčtovanej v roku 2026 k zmluvám číslo 45/2025 v znení dodatku č. 1 ev. č. 136/2025 a zmluvy č. 46/2025, resp. **pri zúčtovaní dotácie poskytnutých z rozpočtu na rok 2025 nezohľadnila zmeny terminológie** v súlade s § 8 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite (v znení účinnom od 1. januára 2026). **Uvedený nedostatok oprávnená osoba považuje za formálny.**
Upozornenie:
Od 1. januára 2026 dochádza k zásadnej reforme systému finančnej kontroly na základe novely zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite. Najdôležitejšou zmenou je zrušenie doterajšieho delenia na základnú, administratívnu a kontrolu na mieste a ich nahradenie jednotným pojmom "finančná kontrola." Od tohto dátumu sa už nepoužívajú termíny ako "základná finančná kontrola" alebo "administratívna finančná kontrola." Pri poskytovaní verejných financií sa s účinnosťou 01.01.2026 uplatňuje ustanovenie § 8 zákona o finančnej kontrole; finančná kontrola sa vykonáva postupom podľa § 20 až 27 zákona o finančnej kontrole.
4. **Povinná osoba u prijímateľa dotácie Jumping Joe, Hronského 18, 831 02 Bratislava, ktorý vrátil plnú výšku poskytnutej dotácie, nevykonala administratívnu finančnú kontrolu** vyúčtovania dotácie poskytnutej z rozpočtu mestskej časti v roku 2025 a zúčtovanej v priebehu roka 2025 v súlade s § 8 platného zákona o finančnej kontrole a na základe uzatvorenej zmluvy 87/2025 a všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023. **Poskytnutie a následne zúčtovanie verejných prostriedkov (aj ich vrátenie v plnej výške) je považované za finančnú operáciu a orgán verejnej správy je povinný vykonať finančnú kontrolu zúčtovania a vystaviť o nej príslušný dokument.**
5. **Povinná osoba nepreukázala úplnú správnosť vykonania finančnej kontroly** vyúčtovania dotácie poskytnutej v roku 2025 z rozpočtu mestskej časti a zúčtovanej v roku 2026 v súlade s § 8 platného zákona o finančnej kontrole a v zmysle zmluvy:
- č. 45/2025 v znení dodatku č. 1, ev. č. 136/2025, vykonanej dňa 27.01.2026 voči prijímateľovi - občianskemu združeniu Športový klub Vrakuňa Bratislava, Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava
z dôvodu, že v čase jej výkonu existovali nedostatky, ktoré povinná osoba nezistila, hoci na základe dostupných dokladov a skutočností ich zistiť mala. Pri finančnej kontrole vykonanej voči Športovému klubu Vrakuňa Bratislava boli uznané výdavky, ktoré neboli oprávnenými výdavkami, resp. obdobia oprávnenosti čerpania finančných prostriedkov a duplicitného financovania jedného výdavku, t. j. neboli vylúčené všetky neoprávnené výdavky.
6. **Oprávnená osoba má za to, že povinná osoba v rámci vykonanej finančnej kontroly vyúčtovania dotácií poskytnutých v roku 2025 z rozpočtu mestskej časti na základe uzatvorenej zmluvy č. 45/2025 v znení dodatku č. 1, ev. č. 136/2025 vykázala nesprávne vyvodený záver v kontexte na platné všeobecne záväzné právne predpisy, všeobecne záväzné nariadenie č. 7/2023 a zmluvy č. 45/2025 v znení dodatku č. 1, ev. č. 136/2025, čím nepostupovala v súlade s § 8 ods. 1 zákona o finančnej kontrole, v zmysle ktorého je orgán verejnej správy povinný vykonávať finančnú kontrolu súladu každej finančnej operácie alebo jej časti s § 6 ods. 4, ak orgán verejnej správy poskytne verejné financie inej osobe alebo poskytol verejné financie inej osobe, alebo ak sa poskytujú v súlade s osobitným predpisom.**
7. **Oprava nesprávneho a neúplného vyúčtovania** poskytnutej dotácie pre prijímateľa – Športový klub Vrakuňa Bratislava **bola vykonaná prostredníctvom odporúčenej opätovnej finančnej kontroly,** v rámci ktorej boli opätovne skontrolované oprávnené a neoprávnené výdavky.

DÁTUM VRÁTENIA DOKLADOV ZO STRANY OPRAVNEJ OSOBY:

Po vykonaní kontroly boli povinnej osobe listom č. 1583/4791-4/2026/MK/AK dňa 26.05.2026 vrátené doklady.

OPATRENIA NA ODSTRÁNENIE ZISTENÝCH NEDOSTATKOV A NA ODSTRÁNENIE PRÍČIN ICH VZNIKU

Kontrolou poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 boli zistené **opakované nedostatky, ktoré boli klasifikované v predchádzajúcich kontrolách poskytovania dotácií (2015, 2016, 2017) ako nedostatky:**

- a) zistené a popísané v návrhu správy o výsledku finančnej kontroly č. 3/2016 – kontroly poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2015, vykonaná v čase od 10.02.2016 do 29.02.2016 na základe schváleného uznesenia miestneho zastupiteľstva číslo 131/X/2015 zo dňa 08.12.2015 – prijaté *Opatrenia na nápravu nedostatkov ku kontrolným zisteniam – dotácie r. 2015*, vydané pod č. 792/2758/2016/PRED/TO zo dňa 22.03.2016,
- b) zistené a popísané v návrhu správy o výsledku finančnej kontroly č. 3/2017 - kontroly poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2016, vykonaná v čase od 09.03.2017 do 04.04.2017 na základe schváleného uznesenia miestneho zastupiteľstva číslo 245/XVI/2016 zo dňa 13.12.2016 – prijaté *Opatrenia na nápravu nedostatkov z kontroly poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2016*, vydané pod č. 851/4764/2017/PRED/TO zo dňa 10.04.2017,
- c) zistené a popísané v návrhu správy o výsledku finančnej kontroly č. 3/2018 - kontroly poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2017, vykonaná v čase od 21.02.2018 do 28.03.2018 na základe schváleného uznesenia miestneho zastupiteľstva číslo 343/XXI/2017 zo dňa 12.12.2017 – prijatý *Dodatok č. 1 k opatreniam na nápravu nedostatkov ku kontrolným zisteniam – dotácie r. 2015*, vydaný pod č. 1447/4868/2018/STAR/LZ zo dňa 06.04.2018.

Z dôvodu už viacnásobne prijatých opatrení, boli pri výkone kontroly poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025, t. j. v období nasledujúcom po prijatí opatrení zistené nedostatky, spočívajúce v neplnení, resp. čiastočnom plnení už prijatých opatrení, oprávnená osoba **nenavrhuje nové opatrenia, ale odporúča povinnej osobe riešiť zistené nedostatky nasledovne:**

1. Upozorniť zodpovedných zamestnancov na zistené nedostatky a poučiť ich o postupoch súvisiacich s podmienkami poskytovania, schvaľovania dotácií, spôsobe ich vyúčtovania a kontrole zúčtovania dotácií v súlade s platným všeobecne záväzným nariadením o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

Zodpovedný: starosta

Termín: najbližší termín porady starostu

2. Zabezpečiť **dôraznejšie dodržiavanie:** *Opatrení na nápravu nedostatkov ku kontrolným zisteniam – dotácie r. 2015*, vydaných pod č. 792/2758/2016/PRED/TO zo dňa 22.03.2016 .

Zodpovedný: vecne príslušný vedúci odboru, resp. referátu
s dôrazom na:

Termín: trvalý

Opatrenie č. 4

Zabezpečiť, aby všetky poskytnuté dotácie boli zúčtované s rozpočtom mestskej časti v súlade so všeobecne záväzným nariadením a zmluvou o poskytnutí dotácie, vrátane termínov.

Zodpovedný: vecne príslušný vedúci odboru, resp. referátu

Termín: rok 2016 a trvalý

Opatrenie č. 5

Zabezpečiť, aby vo vyúčtovaní dotácií boli predkladané účtovné doklady, ktoré preukážu príjem a použitie finančných prostriedkov z dotácie, so zreteľom na ich správnosť a úplnosť v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení.

Zodpovedný: vecne príslušný vedúci odboru, resp. referátu

Termín: rok 2016 a trvalý

3. Zabezpečiť dôraznejšie dodržiavanie: *Dodatku č. 1 k opatreniam na nápravu nedostatkov ku kontrolným zisteniam – dotácie r. 2015*, vydaného pod č. 1447/4868/2018/STAR/LZ zo dňa 06.04.2018.

Zodpovedný: vecne príslušný vedúci odboru, resp. referátu
s dôrazom na:

Termín: trvalý

Opatrenie č. 1

Zabezpečiť overenie:

- správnosti, úplnosti, finančného vyúčtovania zo strany ekonomického odboru
 - hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti použitia dotácie v súlade so schváleným účelom podľa uzatvorenej zmluvy zo strany vecne príslušného odboru
- bezprostredne po doručení vyúčtovania dotácie najmä u tých prijímateľov, ktorý požiadali o dotáciu z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na nasledujúci rozpočtový rok.

Zodpovedný: vecne príslušný vedúci odboru, resp. referátu

Termín: trvalý

4. Zabezpečiť dôraznejšie dodržiavanie: *Opatrení na nápravu nedostatkov z kontroly poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2016*, vydaných pod č. 851/4764/2017/PRED/TO zo dňa 10.04.2017.

Zodpovedný: vecne príslušný vedúci odboru, resp. referátu
s dôrazom na:

Termín: trvalý

Opatrenie č. 4

Výkon administratívnej finančnej kontroly k dotáciám vykonávať v súlade s ustanoveniami zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite, v zmysle ktorého je o. i.: *orgán verejnej správy je povinný vykonávať administratívnu finančnú kontrolu súladu každej finančnej operácie alebo jej časti s § 6 ods. 4⁶ ak orgán verejnej správy poskytne verejné financie inej osobe alebo poskytol verejné financie inej osobe, alebo ak sa poskytujú v súlade s osobitným predpisom.*

Zodpovedný: vecne príslušný vedúci odboru, resp. referátu

Termín: rok 2017 a trvalý

5. Zabezpečiť plnenie opatrení, u ktorých je termín plnenia stály/trvalý a vykonanou kontrolou ich plnenia bolo hodnotené, že sa plna priebežne.

Zodpovedný: vecne príslušný vedúci odboru, resp. referátu

Termín: trvalý

Povinná osoba dňa 29.05.2026, *t. j. v lehote predložila* záznam z porady starostu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, konanej dňa 29.05.2026, na ktorej starosta oboznámil zodpovedných zamestnancov s výsledkami kontroly a odporúčaniami uvedených v návrhu správy o výsledku kontroly č. 4/2026, ktorú miestna kontrolórka vykonala v čase od 22.04.2026 do 22.05.2026 na základe schváleného uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 305/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025.

Kontrola poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 bola vypracovaná dňa 08.06.2026 a *ukončená dňa 10.06.2026, t. j. dňom prevzatia správy* o výsledku kontroly č. 4/2026. Správu o výsledku kontroly č. 4/2026 prevzal za povinnú osobu starosta mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

⁶ Orgán verejnej správy finančnou kontrolou overuje, v súlade s cieľmi podľa odseku 3 a podľa povahy každej finančnej operácie alebo jej časti, jej súlad s

a) rozpočtom orgánu verejnej správy na príslušný rozpočtový rok,

b) rozpočtom orgánu verejnej správy na dva rozpočtové roky nasledujúce po rozpočtovom roku podľa písmena a), ak financovanie finančnej operácie alebo jej časti neskončí v príslušnom rozpočtovom roku a ide o realizáciu verejného obstarávania; to platí, ak je orgánom verejnej správy štátna rozpočtová organizácia,

c) osobitnými predpismi alebo medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná, 11) a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú finančné prostriedky zo zahraničia,

d) zmluvami 15) uzatvorenými orgánom verejnej správy,

e) rozhodnutiami vydanými na základe osobitných predpisov, 14)

f) vnútornými predpismi alebo

g) inými podmienkami poskytnutia verejných financií neuvedenými v písmenách a) až f).

Mestská časť Bratislava–Vrakuňa, Šíravská 7, 821 07 Bratislava

Materiál na rokovanie Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
dňa 23.06.2026

Bod č. 7

Návrh plánu kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na II. polrok 2026

Predkladá: **Ing. Alena Kaňková, v. r.**
miestna kontrolórka

Vypracovala: **Ing. Alena Kaňková, v. r.**
miestna kontrolórka

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Návrh plánu kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra na II. polrok 2026

jún 2026

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

A/ schvaľuje

plán kontrolnej činnosti miestnej kontrolórky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na II. polrok 2026.

B/ poveruje

Ing. Alenu Kaňkovú, miestnu kontrolórku mestskej časti Bratislava-Vrakuňa

vykonať kontrolnú činnosť v rozsahu schváleného plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2026.

Dôvodová správa

Na základe ustanovenia § 18f ods. 1, písm. b) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy, miestny kontrolór predkladá Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa „Návrh plánu kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra na II. polrok 2026“.

Kontrolná činnosť sa bude riadiť najmä zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákonom číslo 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, platnými Pravidlami kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, schválenými uznesením číslo 430/XXIV/2022 zo dňa 26.04.2022 a príslušnými všeobecne záväznými predpismi. Kontroly budú vykonávané priebežne v rozsahu, ktorý bude schválený Miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa. Zmeny vo výkone kontroly môžu nastať v závislosti od kontrolovanej problematiky, závažnosti a množstva zistených nedostatkov a z toho vyplývajúceho časového rozsahu jednotlivých kontrol ako aj z dôvodu, že sa vyskytnú okolnosti, na základe ktorých bude potrebné vykonať iné náhodné kontroly.

Návrh plánu kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra na II. polrok 2026 bol v súlade s ustanovením § 18f ods. 1), písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov zverejnený spôsobom obvyklým v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa tak, aby bol prístupný verejnosti 15 dní pred jeho prerokovaním v Miestnom zastupiteľstve mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.



Miestny kontrolór mestskej časti Bratislava - Vrakuňa

Šíravská 7, 821 07 Bratislava

NÁVRH PLÁNU KONTROLNEJ ČINNOSTI MIESTNEHO KONTROLÓRA MESTSKEJ ČASTI BRATISLAVA-VRAKUŇA NA II. POLROK 2026

V súlade s ustanovením § 18f ods. 1 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám „*Návrh plánu kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na II. polrok 2026.*“

A. *Výkon pravidelných kontrol:*

1. V súlade § 18d ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vypracovať a predkladať „Kontrolu formulácie uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.“
2. V súlade s ustanovením § 18d ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov vykonať a predložiť Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa „Kontrolu vybavovania sťažností a petícií za I. polrok 2026.“
3. V súlade s § 18f ods. 1 písm. c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov vypracovať a predložiť Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa „Stanovisko k návrhu rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2027 a prognózu na roky 2028 a 2029.“
4. V súlade s § 18d ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s čl. 8 platného Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa vykonať a predložiť Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa *priebežnú kontrolu plnenia uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa (presun z plánu kontrolnej činnosti z I. polroka 2026).*

B. *Výkon finančnej kontroly*

Kontrola splnenia prijatých opatrení na nápravu zistených nedostatkov z kontroly dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov mestskej časti Bratislava-Vrakuňa pri správe miestneho poplatku za rozvoj za rok 2024.

C. *Ostatné kontroly*

Kontroly vykonávané na základe uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa v súlade s ustanoveniami § 18f ods. 1 písm. h) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a z vlastného podnetu na základe vlastného uváženia a poznatkov, o ktorých sa miestny kontrolór dozvedel pri výkone svojej činnosti.

D. *Ostatné činnosti*

1. Vedenie centrálnej evidencie sťažností a petícií občanov upravená zákonom číslo 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov a zákonom číslo 85/1990 Z. z. o petičnom práve, v znení neskorších predpisov.
2. Šetrenie sťažností v zmysle ustanovení zákona číslo 9/2010 Z. z. o sťažnostiach, pokiaľ poukazujú na nedostatky spôsobené činnosťou alebo nečinnosťou orgánu verejnej správy.
3. Plnenie úloh zodpovednej osoby (miestneho kontrolóra mestskej časti Bratislava-Vrakuňa) v súlade s § 10 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

4. Spolupráca s odborními Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa pri riešení občianskoprávných vzťahov na základe doručených podnetov.
5. Spolupráca s odborními Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa pri kompletizácii riadiacich aktov – interných smerníc, návrhov všeobecne záväzných nariadení, protokolov o zverení majetku.
6. Konzultačná činnosť s rozpočtovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

V súlade s § 18f ods. 1 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vypracovať a predložiť Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa „Návrh plánu kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra na I. polrok 2027.“

V zmysle predloženého plánu kontrolnej činnosti nemusí byť dodržané poradie vykonávania jednotlivých kontrol. Zmeny vo výkone kontroly môžu nastať v závislosti od kontrolovanej problematiky, závažnosti a množstva zistených nedostatkov a z toho vyplývajúceho časového rozsahu jednotlivých kontrol ako aj z dôvodu, že sa vyskytnú okolnosti, na základe ktorých bude potrebné vykonať iné náhodné kontroly.

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa, Šíravská 7, 821 07 Bratislava

Materiál na rokovanie Miestneho zastupiteľstva
Mestskej časti Bratislava-Vrakuňa dňa 23.06.2026

Bod č. 8

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 a rozpočtové hospodárenie za rok 2025

Predkladateľ:

JUDr. Ing. Martin Kuruc, v. r.
starosta

Zodpovedná:

Ing. Lýdia Adamovičová, v. r.
prednostka

Spracovateľ:

Ing. Katarína Hillerová, v. r.
vedúca ekonomického odboru

Ing. Lenka Tománková, v. r.
referent ekonomického odboru

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Návrh uznesenia
2. Záverečný účet za rok 2025
3. Prílohy
4. Správa nezávislého audítora
5. Uznesenie komisií
6. Stanovisko miestneho kontrolóra

JÚN 2026

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

A/ berie na vedomie

1. Správu nezávislého audítora pre Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa o uskutočnení auditu účtovnej závierky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa k 31.12.2025.
2. Stanovisko miestneho kontrolóra mestskej časti k záverečnému účtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025.

B/ schvaľuje

1. Celoročné rozpočtové hospodárenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 bez výhrad
2. Hospodárenie rozpočtových organizácií mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025
3. Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025, ktorý vykazuje:

Bežný rozpočet:

Bežné príjmy	18 246 051,39 €
Bežné výdavky	17 417 841,65 €
Výsledok hospodárenia bežného rozpočtu - prebytok	828 209,74 €

Kapitálový rozpočet:

Kapitálové príjmy	47 806,02 €
Kapitálové výdavky	1 635 231,78 €
Výsledok hospodárenia kapitálového rozpočtu - prebytok	- 1 587 425,76 €

Rozdiel bežného a kapitálového rozpočtu - prebytok -759 216,12 €

Finančné operácie príjmové	1 861 134,35 €
Finančné operácie výdavkové	367 761,89 €
Rozdiel finančných operácií	1 493 372,46 €

Výsledok rozpočtového hospodárenia celkom 734 156,44 €

Vylúčenie z prebytku - 700 080,65 €

Výsledok hospodárenia upravený celkom 34 075,79 €

4. Usporiadanie výsledku bežného a kapitálového rozpočtu po vylúčení nevyčerpaných účelovo určených finančných prostriedkov (zistený v zmysle § 16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) z prebytku finančných operácií.

5. Prevod finančných prostriedkov do Fondu rozvoja bývania vo výške 0,00 €.
6. Prevod finančných prostriedkov do rezervného fondu v sume 34 075,79 €.
7. Zapojenie rezervného fondu do rozpočtu na rok 2026 v sume 30 000,00 € na obnovu a rekonštrukciu chodníkov.

C/ žiada

Ing. Lýdiu Adamovičovú, prednostku

vykonať prevod finančných prostriedkov prebytku do fondov v termíne do 30.6.2026.

Mestská časť Bratislava -Vrakuňa, Šíravská 7, 821 07 Bratislava



**Návrh záverečného účtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
za rok 2025 a rozpočtové hospodárenie za rok 2025**

JÚN 2026

Obsah

1	Úvod.....	6
2	Rozbor plnenia príjmov za rok 2025.....	8
3	Rozbor čerpania výdavkov za rok 2025	18
4	Návrh na usporiadanie.....	28
5	Prehľad tvorby a čerpania fondov za rok 2025	30
6	Bilancia aktív a pasív	31
7	Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2025.....	33
8	Hospodárenie rozpočtových organizácií	36
9	Hospodárenie príspevkových organizácií	38
10	Prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z.	38
11	Podnikateľská činnosť.....	39
12	Finančné usporiadanie vzťahov voči.....	39
13.	Hodnotenie plnenia programov obce	46

Návrh záverečného účtu mestskej časti Bratislava - Vrakuňa a rozpočtové hospodárenie za rok 2025

1 Úvod

Záverečný účet je správou o rozpočtovom hospodárení za rozpočtový rok 2025. Základným nástrojom finančného hospodárenia mestskej časti je rozpočet. Záverečný účet predstavuje hodnotenie plnenia celkových príjmov a čerpania celkových výdavkov rozpočtu mestskej časti. Porovnáva príjmy a výdavky vo vzťahu k schválenému rozpočtu a rozpočtu po vykonaných zmenách a predstavuje výpovednú hodnotu o celkovom hospodárení samosprávy.

Záverečný účet obsahuje údaje o plnení rozpočtu príjmov a výdavkov, ktoré sa členia na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie podľa platnej rozpočtovej klasifikácie. Súčasťou záverečného účtu sú bilancia aktív a pasív, prehľad o stave a vývoji dlhu, údaje o hospodárení rozpočtových organizácií a pôsobnosti mestskej časti, prehľad o poskytnutých dotáciách a údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti. Ďalšiu súčasť záverečného účtu tvorí hodnotenie plnenia programov rozpočtu.

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa zostavila rozpočet na rok 2025 podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov. Miestne zastupiteľstvo schválilo rozpočet na rok 2025 uznesením č. 235/XII/2025 dňa 11.02.2025, čo znamená, že do tohto dňa bola mestská časť v rozpočtovom provizóriu a hospodárila podľa schváleného rozpočtu predchádzajúceho rozpočtového roka.

Hospodárenie mestskej časti sa v roku 2025 riadilo schváleným rozpočtom. Mestská časť v priebehu roka monitorovala vývoj hospodárenia, pričom z dôvodu potreby vykonala v roku 2025 zmenu niekoľkých príjmových a výdavkových položiek:

- I. zmena rozpočtu mestskej časti Bratislava–Vrakuňa na rok 2025 schválená uznesením miestneho zastupiteľstva mestskej časti číslo 309/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025
- rozpočtové opatrenia v zmysle § 14 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších doplnkov a zmien a v súlade s uznesením číslo 235/XII/2025 dňa 11.02.2025, ktorým miestne zastupiteľstvo splnomocnilo starostu mestskej časti vykonávať rozpočtové opatrenia v zmysle § 14, ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších doplnkov a zmien.

Zmeny v rozpočte boli vykonané v súlade s paragrafom 14, odsek 2 a odsek 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V oblasti príjmov z výnosu z dane z príjmov fyzických osôb, ktorý je najvýznamnejším príjmom mestskej časti, došlo k poklesu oproti roku 2024. Dôvodom poklesu týchto príjmov bola zmena vo financovaní materských škôl.

V oblasti celkových výdavkov mestskej časti dominovali výdavky použité na financovanie školstva. Tieto prostriedky dosiahli v roku 2025 výšku:

- na osobné a prevádzkové náklady 12 320 230,89 eur
- kapitálové výdavky 157 401,54 eur.

Mestská časť zo svojho rozpočtu dofinancovala iné výdavky rozpočtových organizácií vo výške 18 153,57 eur.

Krytie výdavkov rozpočtových organizácií bolo zabezpečené z finančných prostriedkov prijatých zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu mestskej časti a z vlastných príjmov základných a materských škôl.

Predajom objektu na Vážskej ulici v predchádzajúcom roku mestská časť získala finančné prostriedky, ktoré boli prevedené do rezervného fondu. Prostriedky z rezervného fondu následne poskytli finančné krytie na realizáciu viacerých projektov.

Celkové výdavky mestská časť počas roka pravidelne monitorovala a korigovala, a to aj v závislosti od skutočných príjmov.

Rozpočet mestskej časti v roku 2025

Ukazovateľ	Schválený rozpočet rok 2025	Upravený rozpočet rok 2025
Bežné príjmy	15 523 155,00	18 309 397,00
Bežné výdavky	15 005 541,00	17 980 461,00
Výsledok bežného rozpočtu	517 614,00	328 936,00
Kapitálové príjmy	999 462,00	65 059,00
Kapitálové výdavky	1 830 731,00	1 693 622,00
Výsledok kapitálového rozpočtu	-831 269,00	- 1 628 563,00
Finančné operácie príjmové	734 519,00	1 866 526,00
Finančné operácie výdavkové	352 864,00	369 252,00
Výsledok finančných operácií	381 655,00	1 497 274,00
Príjmy celkom	17 257 136,00	20 240 982,00
Výdavky celkom	17 189 136,00	20 043 335,00
Výsledok hospodárenia celkom	68 000,00	197 647,00

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa zostavila a schválila rozpočet na rok 2025 ako prebytkový, s celkovými príjmami na úrovni 17 257 136,00 eur a výdavkami na úrovni 17 189 136,00 eur

pričom prebytok vo výške 68 000,00 eur bol rozpočtovaný výlučne ako nepoužitý príjem z miestneho poplatku za rozvoj, ktorý má zákonom stanovené účelové použitie.

Prostredníctvom úpravy rozpočtu došlo v priebehu roka k navýšeniu celkových príjmov na úroveň 20 240 982,00 eur a celkových výdavkov na 20 043 335,00 eur z dôvodu rastu prijatých tuzemských grantov a transferov. Ďalším dôvodom zmeny rozpočtu na príjmovej strane bolo zapojenie prostriedkov z predchádzajúcich rokov.

Na konci rozpočtového roka 2025 dosahovali skutočné celkové príjmy výšku 20 154 991,76 eur a skutočné celkové výdavky boli k 31.12.2025 vo výške 19 420 835,32 eur.

Celkový výsledok rozpočtového hospodárenia mestskej časti Bratislava-Vrakuňa ku koncu roka 2025, vrátane hospodárenia jej rozpočtových organizácií, bol **prebytok vo výške 734 156,44 eur**.

Rozpočet mestskej časti Bratislava-Vrakuňa s čerpaním

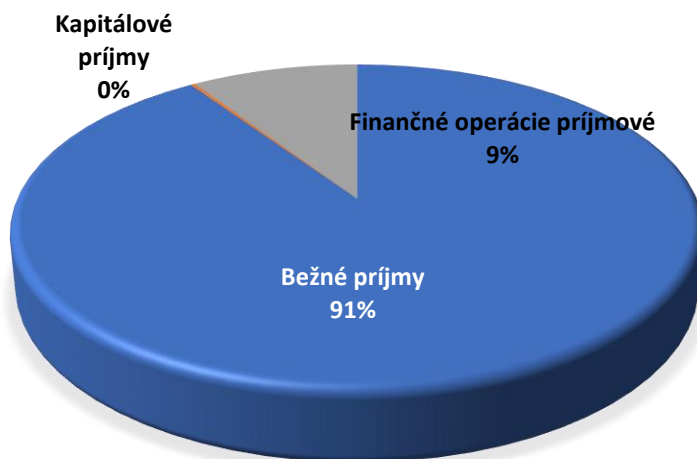
Ukazovateľ	Schválený rozpočet rok 2025	Upravený rozpočet rok 2025	Skutočnosť 31.12.2025
Bežné príjmy	15 523 155,00	18 309 397,00	18 246 051,39
Bežné výdavky	15 005 541,00	17 980 461,00	17 417 841,65
Výsledok bežného rozpočtu	517 614,00	328 936,00	828 209,74
Kapitálové príjmy	999 462,00	65 059,00	47 806,02
Kapitálové výdavky	1 830 731,00	1 693 622,00	1 635 231,78
Výsledok kapitálového rozpočtu	-831 269,00	- 1 628 563,00	-1 587 425,76
Finančné operácie príjmové	734 519,00	1 866 526,00	1 861 134,35
Finančné operácie výdavkové	352 864,00	369 252,00	367 761,89
Výsledok finančných operácií	381 655,00	1 497 274,00	1 493 372,46
<i>Príjmy celkom</i>	<i>17 257 136,00</i>	<i>20 240 982,00</i>	<i>20 154 991,76</i>
<i>Výdavky celkom</i>	<i>17 189 136,00</i>	<i>20 043 335,00</i>	<i>19 420 835,32</i>
Výsledok hospodárenia celkom	68 000,00	197 647,00	734 156,44

2 Rozbor plnenia príjmov za rok 2025

Celkové príjmy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, vrátane príjmov všetkých rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti, dosiahli v roku 2025 skutočnú hodnotu 20 154 991,76 eur. Plnenie rozpočtu v oblasti celkových príjmov tvorilo 99,58%. V porovnaní s rokom 2024 príjmy klesli absolútne o 914 285,06 eur. Na tejto skutočnosti sa podieľali kapitálové príjmy (predaj objektu na Vážskej ulici v roku 2024) a pokles výnosu dane z príjmov fyzických osôb (zmena financovania materských škôl), pričom finančné operácie príjmové naopak zaznamenali rast.

Ukazovateľ	Schválený rozpočet na rok 2025	Upravený rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025
Bežné príjmy	15 523 155,00	18 309 397,00	18 246 051,39
Kapitálové príjmy	999 462,00	65 059,00	47 806,02
Finančné operácie príjmové	734 519,00	1 866 526,00	1 861 134,35
<i>Príjmy celkom</i>	<i>17 257 136,00</i>	<i>20 240 982,00</i>	<i>20 154 991,76</i>

Štruktúru celkových príjmov mestskej časti k 31.12.2025 znázorňuje nižšie uvedený graf:



Bežné príjmy

Schválený rozpočet príjmov bežného rozpočtu na rok 2025 bol vo výške 15 523 155,00 eur (vrátane bežných príjmov rozpočtových organizácií), počas roka 2025 bol rozpočtovými opatreniami a I. zmenou rozpočtu, ktorú miestne zastupiteľstvo schválilo dňa 18.11.2025, upravený na sumu 18 075 932 eur a ku koncu roka 2025 opätovne upravený prostredníctvom rozpočtových opatrení na sumu 18 309 397,00 eur.

Bežné príjmy tvorili k 31.12.2025 najvýznamnejšiu časť všetkých príjmov mestskej časti. S objemom 18 246 051,39 eur dosiahlo plnenie rozpočtu priaznivých 99,65%. V porovnaní s rovnakým obdobím predchádzajúceho roka celkové bežné príjmy vzrástli o 1 500 565,68 eur. Rast celkových bežných príjmov ovplyvnilo najmä zvýšenie grantov a transferov, ktoré prijali rozpočtové organizácie a aj mestská časť v priebehu roka.

Graf nižšie zobrazuje vývoj bežných príjmov v období rokov 2023 – 2025:



Štruktúru bežných príjmov mestskej časti k 31.12.2025 tvorili daňové príjmy, nedaňové príjmy a prijaté granty a transfery. Podiel daňových príjmov mestskej časti predstavoval viac ako 30,39% bežných príjmov, nedaňové príjmy dosiahli úroveň 12,92% a prijaté granty a transfery takmer 56,69% z celkových bežných príjmov.

Daňové príjmy

Rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
5 605 371,00 €	5 544 457,81 €	98,91

Daňové príjmy tvorili významnú časť celkových bežných príjmov mestskej časti. Rozpočtový zámer celkových daňových príjmov k upravenému rozpočtu sa naplnil na 98,91%. V porovnaní so skutočnosťou predchádzajúceho roka 2024 bol zaznamenaný pokles daňových príjmov absolútne o 1 372 550,63 eur. Medziročný pokles predstavuje približne 20%, pričom najvýraznejší pokles bol zaznamenaný na položke daň z príjmov fyzických osôb, čo súviselo so zmenou vo financovaní materských škôl.

Výnos dane z príjmov fyzických osôb poukázaný územnej samospráve

V zmysle určených percentuálnych podielov mestských častí hlavného mesta SR Bratislavy pre daň z príjmu fyzických osôb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa v roku 2025 prislúchal 4,4760%-ný podiel z celkovej dane z príjmu fyzických osôb pre hlavné mesto SR Bratislavu.

Z úhrnných daňových príjmov za rok 2025 mestská časť dosiahla z dane z príjmov fyzických osôb 3 239 111,00 eur. K upravenému rozpočtu to činí percentuálne plnenie na 98,15%.

Vývoj výnosu z dane z príjmov fyzických osôb v rokoch 2021 – 2025 znázorňuje graf nižšie:



Daň z nehnuteľností

Skutočné plnenie príjmov z dane z nehnuteľností vychádza z platného znenia Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy a z pomeru pri del'be dane z nehnuteľností medzi hlavné mesto a mestské časti, ktoré je v pomere 50:50. Podiel pre mestskú časť v roku 2025 predstavoval 2,373%.

V roku 2025 skutočný príjem mestskej časti z dane z nehnuteľností dosiahol úroveň 1 572 890,00 eur, čo je 100%-né plnenie rozpočtu. V porovnaní so stavom za rok 2024, kedy bol príjem z dane z nehnuteľností na úrovni 1 612 390,00 eur, mestská časť zaznamenala mierny pokles absolútne o 39 500,00 eur.

Z nižšie uvedeného grafu možno vidieť vývoj príjmov z dane z nehnuteľností v rokoch 2021 až 2025.

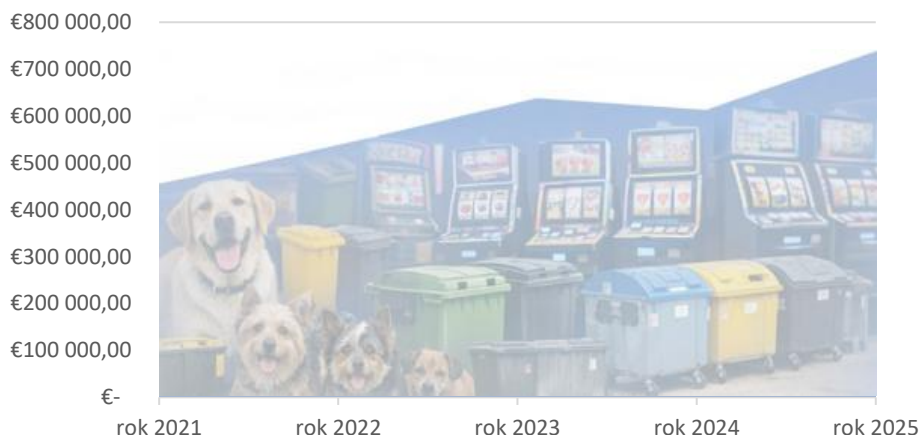


Dane za špecifické služby

Dane za špecifické služby sú tvorené daňou za psa, za užívanie verejného priestranstva, za predajné automaty a nevýherné hracie prístroje, miestny poplatok za rozvoj a poplatok za komunálny odpad. Správcom poplatku za komunálny odpad je hlavné mesto SR Bratislava.

Príjem z daní za špecifické služby dosiahol v roku 2025 úroveň 732 456,81 eur. V porovnaní s predchádzajúcim rokom 2024, kedy bol tento príjem v sume 611 440,44 eur došlo k medziročnému rastu absolútne o 121 016,37 eur. Tento rast mestská časť zaznamenala najmä na položke miestneho poplatku za rozvoj, ktorá vzrástla o viac ako 100 tisíc eur, ostatné príjmové položky dane za špecifické služby zaznamenali mierny rast (okrem dane za psa a dane za predajné automaty a nevýherné hracie prístroje).

Vývoj dane za špecifické služby za obdobie 2020-2024



Nedaňové príjmy

Rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
2 357 398,00 €	2 357 376,22 €	100,00

Nedaňové príjmy bežného rozpočtu mestská časť vykázala k 31.12.2025 v sume 2 357 376,22 eur, čím sa rozpočtový zámer k upravenému rozpočtu splnil na 100,00%. Štruktúru nedaňových príjmov ku koncu roka 2025 tvorili:

Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku

Z činnosti strediska verejnoprospešných služieb mestská časť za rok 2025 získala finančné prostriedky vo výške 17 832,12 eur, pričom v porovnaní s rokom 2024 mestská časť zaznamenala pokles, nakoľko v roku 2024 uvedený príjem ovplyvnila refundácia výkonov zimnej údržby na cestách Hlavného mesta SR Bratislavy, a to v zmysle zmluvy o poskytovaní služieb. Príjmy z prenajatých pozemkov, bytov, nebytových priestorov a objektov boli vo výške 455 714,07 eur. Plnenie rozpočtovaných príjmov z podnikania a vlastníctva majetku dosiahlo v roku 2025 100%.

Administratívne poplatky a iné poplatky a platby

Skupinu administratívnych poplatkov tvoria poplatky za činnosť stavebného, matričného úradu, evidencie a hlásenia pobytu občanov a poplatky za výdaj rybárskych lístkov. Mestská časť dosiahla príjmy za vyššie uvedenú činnosť v hodnote 61 905,40 eur. V porovnaní s obdobím roku 2024 mestská časť zaznamenala významný rast týchto príjmov, a to o viac ako 33 tisíc eur. Tento rast ovplyvnili hlavne príjmy za stavebné správne poplatky.

Príjem z pokút a iných sankcií

V porovnaní s rokom 2024 nastal rast príjmov z pokút a sankcií. V roku 2025 tento príjem dosiahol sumu 11 259,41 eur. Pre porovnanie, v roku 2024 bol príjem vo výške 4 517,85 eur.

Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja

V porovnaní s rokom 2024 mestská časť zaznamenala významný rast v tejto príjmovej oblasti. V roku 2025 mestská časť dosiahla príjmy vo výške 126 884,13 eur, čo je oproti

predchádzajúcemu roku nárast takmer o 40 tisíc eur. Mestská časť zaznamenala nárast hlavne pri príjmoch:

- za organizovanie letného denného tábora pre deti – z dôvodu inflácie bol poplatok za denný tábor zvýšený oproti predchádzajúcemu roku, zvýšená bola aj kapacita detí a počet turnusov bol vyšší ako v predchádzajúcom roku,
- za krúžkovú činnosť – mestská časť od októbra 2024 prevádzkuje nové voľnočasové centrum v zrekonštruovanom objekte so širšou ponukou záujmových aktivít,
- zo vstupného – v roku 2025 mestská časť organizovala ples.

Príjmy z vkladov

Mestská časť voľné disponibilné peňažné prostriedky zhodnocovala prostredníctvom terminovaného vkladu.

Bežné príjmy rozpočtových organizácií – Iné nedaňové príjmy a granty

Príjmová časť rozpočtu rozpočtových organizácií v roku 2025 pozostávala z:

- príjmov od rodičov za pobyt v školskom klube detí a v materských školách
- príjmov za prenájom
- príjmov za stravu a réžiu
- príjmov z dobropisov a získaných grantov.

Iné nedaňové príjmy a granty (Rozpočtové organizácie)	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2025
Celkom: <i>z toho</i>	1 309 084,33	1 555 022,17
Príjmy od rodičov - školský klub detí, materské školy	500 547,60	535 200,02
Príjmy z prenájmov	49 437,21	48 308,28
Príjmy za stravu - réžia	374 649,86	382 771,52
Príjmy za stravu - potraviny školské jedálne- MŠ a ZŠ	326 957,52	324 757,53
Dobropisy, vratky	17 438,53	206 274,82
Projekt ERAZMUS (ZŠ Rajčianska)	25 536,00	25 417,00
Granty (RO)	14 517,61	32 293,00

Iné nedaňové príjmy rozpočtových organizácií boli v porovnaní s rovnakým obdobím predchádzajúceho roka 2024 vyššie o 245 937,84 eur. Nárast uvedených príjmov ovplyvnil najmä objem z dobropisov a vratiek. Skutočné plnenie iných nedaňových príjmov a grantov rozpočtových organizácií k 31.12.2025 dosiahlo úroveň 100%.

Ostatné príjmy

Príjmy z refundácie, z dobropisov a z vratiek mestská časť za rok 2025 dosiahla v celkovej sume 109 245,98 eur. V porovnaní s predchádzajúcim rokom 2024 bol tento príjem o viac ako 85 tisíc eur vyšší. Najvýznamnejší nárast tejto skupiny príjmov ovplyvnila refundácia výdavkov spojených s realizáciou parkovacej politiky od Hlavného mesta SR Bratislavy a v menšej časti refundácia výdavkov za spoločný školský obvod.

Bežné granty a transfery

Skutočný príjem z bežných grantov a transferov za rok 2025 bol v sume 10 344 217,36 eur, čo je v porovnaní s predchádzajúcim rokom 2024 viac absolútne o 2 476 968,08 eur.

Najvýznamnejšiu časť z celkových bežných grantov a transferov tvorili transfery na prenesený výkon štátnej správy a transfery v oblasti školstva.

Mestská časť je od 2.5.2022 prijímateľom príspevku za ubytovanie osôb s udeleným štatútom dočasného útočiska. Príspevok poskytuje Ministerstvo vnútra SR na mesačnej báze, pričom mestská časť ho ďalej poukazuje fyzickým a právnickým osobám, ktoré poskytujú ubytovanie odídencom z Ukrajiny. Časť príspevku je príjmom mestskej časti, a to za poskytnutie ubytovania týmto osobám v objekte na Čiližskej ulici. Z tejto časti mestská časť zabezpečuje finančné krytie prevádzkových nákladov objektu. Príspevok sa však v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi výrazne znížil. Pre porovnanie, v roku 2023 mestská časť prijala tento príspevok v sume viac ako 800 tisíc eur, v roku 2024 bola táto čiastka približne 516 tisíc eur, pričom v roku 2025 mestská časť prijala iba 110 120,00 eur.

Rast celkových transferových príjmov ovplyvnil hlavne príjem normatívnych prostriedkov pre materské školy mestskej časti.

Príjmami, ktoré ovplyvnili výšku celkových transferových príjmov v roku 2025 boli tiež prostriedky: regionálne odmeny, príspevok na integráciu žiakov z Ukrajiny, transfer od Fondu na podporu umenia na zvýšenie kvality poskytovaných služieb v miestnej knižnici a pod..

Jednotlivé transfery za rok 2025 uvádza tabuľka uvedená nižšie:

Poskytovateľ dotácie	Suma	Účel
Dary od subjektov mimo sektora verejnej správy	14 000 €	Hodová slávnosť
Dary od subjektov sektora verejnej správy (Bratislavský samosprávny kraj)	3 000,00 €	Hodová slávnosť
Fond na podporu umenia	36 340,61 €	doplnenie knižničného fondu - miestna knižnica
MDVaRR SR	39 640,33 €	stavebný úrad
MDVaRR SR	881,58 €	pozemné komunikácie
MV SR prostredníctvom OU organizačný odbor	22 847,89 €	Matričný úrad
MV SR prostredníctvom OU organizačný odbor	7 760,53 €	Evidencia obyvateľstva
MV SR prostredníctvom OU organizačný odbor	226 €	register adries
MDVaRR SR	1 916,18 €	ochrana prírody a krajiny, štátna vodná správa, ochrana pred povodňami

Poskytovateľ dotácie	Suma	Účel
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	44 829,00 €	školský úrad
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	5 046 874,00 €	normatívne prostriedky - prenesené kompetencie pre ZŠ
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	1 855 891,00	normatívne prostriedky - prenesené kompetencie pre MŠ
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	1 816,00 €	normatívne prostriedky – jazykový kurz pre deti z Ukrajiny
Nadácia Pontis	230,00 €	projekt – čisté okolie Malého Dunaja
Nadácia CEF	392,37	dotácia na ihriská
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	9 946,00 €	normatívne prostriedky – rekreačné poukazy ZŠ
MFSR	168 648,00	odmeny pre zamestnancov MÚ
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	102 714,00 €	normatívne prostriedky – preddavok 2026 (ZŠ)
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	62 292,00 €	nenormatívne prostriedky - vzdelávacie poukazy
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	288 963,00 €	odmeny pre zamestnancov ZŠ a MŠ
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	147,00 €	ZŠ Rajčianska - doučovanie
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	100 000,00 €	nenormatívne prostriedky – havárie ZŠ Železničná
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	39 472,00 €	nenormatívne prostriedky – školský zdravotník do štátneho rozpočtu ZŠ
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	188 278,00 €	nenormatívne prostriedky – integrácia žiakov z Ukrajiny ZŠ a MŠ
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	14 700,00 €	nenormatívne prostriedky – lyžiarsky kurz
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	1 375,00 €	športové poukazy ZŠ
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	30 749,00 €	nenormatívne prostriedky - odchodné ZŠ a MŠ
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	25 500,00 €	nenormatívne prostriedky - škola v prírode
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	53 320,00 €	nenormatívne prostriedky - učebnice
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	29 800,00 €	nenormatívne prostriedky – na súčasti výchovno - vzdelávacieho procesu
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	7 084,00 €	nenormatívne prostriedky – príspevok na dopravu ZŠ
MV SR	110 120,00 €	príspevok na ubytovanie odíedencov z UA
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	52 060,00 €	nenormatívne prostriedky – školský podporný tím ZŠ a MŠ
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	119 280,00 €	valorizácia platov ZŠ a MŠ

Poskytovateľ dotácie	Suma	Účel
MŠVVaM SR	467 235,50 €	nenormatívne prostriedky pedagogickí asistenti ZŠ a MŠ
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	52 527,00 €	odstupné pre zamestnancov ZŠ, MŠ
ÚPSVaR	5 280,00 €	rodinné prídavky
ÚPSVaR	660 810,50 €	stravné - príspevok
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	8 000,00 €	projekt AI – ZŠ Železničná a ZŠ Žitavská
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	447 183,00 €	kompensačný príspevok pre ZŠ a MŠ
Národný inštitút vzdelávania	190 703,87 €	projekt "Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov" ZŠ a MŠ
MŠVVaM SR prostredníctvom OU odbor školstva	27 184,00 €	valorizácia plátov originálnych kompetencií ZŠ a MŠ
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny	4 200 €	stabilizačný príspevok pre opatrovateľky
Celkom:	10 344 217,36 €	

Granty a transfery, ktoré mestská časť prijala v roku 2025 boli účelovo určené a boli použité v súlade so stanoveným účelom, prípadne budú čerpané v nasledujúcom roku alebo vrátené ako nevyčerpané prostriedky.

Kapitálové príjmy

Rozpočet kapitálových príjmov na rok 2025 bol schválený miestnym zastupiteľstvom vo výške 999 462,00 eur a počas roka bol upravený na sumu 65 059,00 eur. Z uvedených rozpočtovaných príjmov dosiahla mestská časť skutočné plnenie vo výške 47 806,02 eur, čo je 73,48%-né plnenie rozpočtu. Zníženie rozpočtu počas roka súviselo so zmenou plánovaného financovania projektov.

Rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
65 059,00 €	47 806,02 €	73,48%

Príjmami kapitálového rozpočtu mestskej časti v roku 2025 boli nasledovné dotácie:

- dotácia na detské ihrisko vo vnútrobloku Rajecká – Stavbárska – Poľnohospodárska od Nadácie CEF
- dotácia na obstaranie skladacieho pódia do priestorov voľnočasového centra z Fondu na podporu umenia v celkovej výške 1 659,39 eur.

Ďalším príjmom kapitálového rozpočtu bol príjem z predaja nadbytočného majetku - odpredaj motorového vozidla vo výške 23 500,00 eur.

Kapitálové príjmy boli v roku 2025 v porovnaní s predchádzajúcim rokom výrazne nižšie. Tento pokles ovplyvnila skutočnosť, že v roku 2024 mestská časť odpredala kapitálový majetok – objekt na Vážskej ulici v celkovej sume 3 milióny eur.

Finančné príjmy

Rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
1 866 526,00 €	1 861 134,35 €	99,71%

Rozpočet príjmových finančných operácií bol schválený miestnym zastupiteľstvom na rok 2025 vo výške 734 519,00 eur a počas roka bol upravený na hodnotu 1 866 526,00 eur z dôvodu zapojenia prostriedkov z predchádzajúcich rokov, ktoré boli vylúčené z prebytku hospodárenia 2024 a bolo možné ich použiť v nasledujúcom roku. Skutočné čerpanie rozpočtu finančných príjmových operácií bolo 99,71%-né, z toho finančné operácie príjmové rozpočtových organizácií dosiahli výšku 148 630,98 eur.

Príjmové finančné operácie tvorili:

prostriedky z predchádzajúcich rokov zapojené do rozpočtu 2025, ktoré boli v roku 2025 buď použité alebo vrátené ako nepoužité:

Zapojenie RF, spolu s uznesením 276/XV/2025	425 624,60
Zapojenie na základe uznesenia 276/XV/2025 (montážna kľbová plošina)	97 047,00
Zapojenie RF (Širavská, telocvičňa, ihrisko, školička)	271 059,33
ZŠ Železničná - nedočerpané prenesené kompetencie	40 240,00
ZŠ Rajčianska - nedočerpané prenesené kompetencie	67 800,00
ZŠ Žitavská - nedočerpané prenesené kompetencie	42 618,56
ZŠ Žitavská - vzdelávacie poukazy	5 056,04
ZŠ Rajčianska - nedočerpané stravné MPSVaR SR	33 705,50
ZŠ Rajčianska – rekreačné poukazy	220,00
ZŠ Železničná – rekreačné poukazy	243,00
MŠ Kríková - nedočerpané stravné MPSVaR SR	5 111,40
MŠ Kaméliová – zostatok z predch. roka na odchodné	3 691,04
MŠ Kaméliová – nedočerpané stravné MPSVaR SR	8 580,60
Preddavky na energie 2024 (ZŠ a MŠ)	24 307,00
ZŠ Žitavská - integrácia UA žiakov 2024	134 002,33
MŠ Kaméliová – integrácia UA žiakov 2024	9 471,16
MŠ Kaméliová – pomáhajúce profesie	1 632,75
ZŠ Železničná - nedočerpané stravné MPSVaR SR	29 746,50
ZŠ Žitavská – regionálne odmeny	1 404,47
ZŠ Žitavská – nedočerpané stravné MPSVaR SR	10 668,70
ZŠ Žitavská – pomáhajúce profesie	2 177,00
ZŠ Žitavská – rekreačné poukazy	475,00
ZŠ Žitavská - dopravné	553,60
MŠ Bodvianská – nedočerpané stravné MPSVaR SR	4 838,40
Príspevok na ubytovanie UA	10 112,00
Miestny poplatok za rozvoj – odvod Hl. mestu SR BA	7 198,80

Výpadok DzP FO	22 000,00
Rodinné prídavky	420,00
Dotácia z roku 2024 - projekt MŠ Šíravská	389 012,00
Zapojenie náhradnej výsadby drevín	23 537,59
Dotácia z roku 2024 – obstaranie bagra	14 949,00
Iné príjmové finančné operácie – finančná zábezpeka	25 000

Rozpočtové organizácie zapojili prostriedky v sume 148 630,98 eur ako prostriedky nepoužité v predchádzajúcom roku.

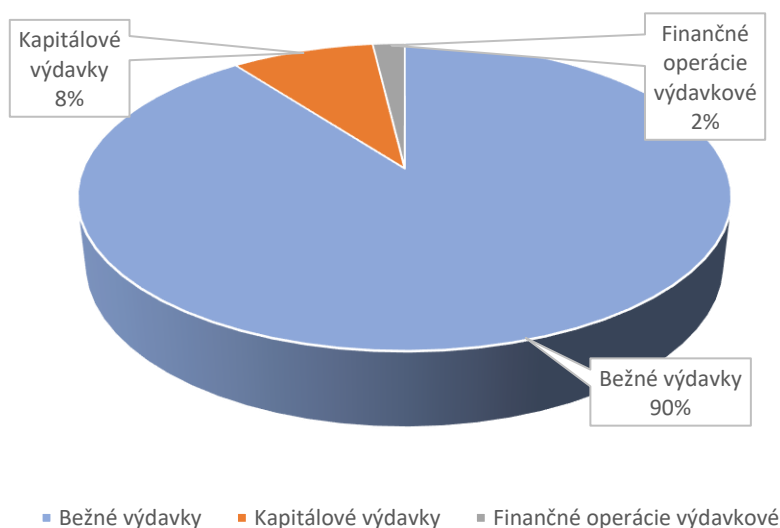
V rámci príjmových finančných operácií mestská časť evidovala aj prijaté finančné zábezpeky celkom vo výške 25 000 eur (k verejnému obstarávaniu), podiel hlavného mesta SR Bratislavy 32% vo výške 7 198,80 eur z miestneho poplatku za rozvoj za štvrtý štvrťrok 2024 (zapojenie prostriedkov z roku 2024 do rozpočtu 2025 a zaslané hlavnému mestu začiatkom roka 2025).

3 Rozbor čerpania výdavkov za rok 2025

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
20 043 335,00 €	19 420 835,32 €	96,89

Celkové výdavky mestskej časti dosiahli k 31.12.2025 objem 19 420 835,32 eur, čerpané tak boli na viac ako 96%. V porovnaní s výdavkami roka 2024 celkové výdavky stúpili o viac ako 1,1 mil. eur, čo predstavuje medziročný nárast o 6%.

Štruktúru celkových výdavkov mestskej časti Bratislava-Vrakuňa v roku 2025 znázorňuje graf nižšie:



Najvýznamnejší objem z celkových výdavkov mestskej časti v roku 2025 tvorili bežné výdavky, ich podiel predstavoval až 90% celkových výdavkov, kapitálové výdavky tvorili 8% a finančné operácie 2% celkových výdavkov mestskej časti.

Bežné výdavky (vrátane výdavkov rozpočtových organizácií)

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
17 980 461,00 €	17 417 841,65 €	96,87

Z celkových rozpočtovaných bežných výdavkov (vrátane výdavkov rozpočtových organizácií, t.j. základných škôl a materských škôl) mestská časť ku koncu roka 2025 skutočne vyčerpala 17 417 841,65 eur, čo predstavuje čerpanie výdavkov na 96,87%.

Medziročne 2024-2025 bežné výdavky zaznamenali nárast o takmer 1 300 865,16 eur. Rast bežných výdavkov mestskej časti ovplyvnil najmä rast bežných výdavkov rozpočtových organizácií – materských a základných škôl.

Čerpanie bežných výdavkov (vrátane rozpočtových organizácií) roka 2025 bolo nasledovné:

Ekonomická klasifikácia	Výdavky (v €)	Skutočnosť rok 2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť rok 2025	plnenie %	Index rastu 2024/2025
600	Bežné výdavky	16 116 976,49	15 005 541,00	17 980 461,00	17 417 841,65	96,87	1,08
	z toho						
610	na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	1 820 248,06	2 011 250,00	2 034 507,00	2 034 143,88	99,98	1,12
620	poistné a príspevok do poisťovní	716 609,67	783 190,00	810 738,00	810 656,22	99,99	1,13
630	tovary a služby	1 856 750,39	1 839 909,00	1 943 644,00	1 943 345,91	99,98	1,05
640	bežné transfery	682 376,79	188 700,00	303 450,00	303 438,73	100,00	0,44
650	splácanie úrokov	7 842,71	6 042,00	6 038,00	6 026,02	99,80	0,77
	bežné výdavky RO	11 033 148,87	10 176 450,00	12 882 084,00	12 320 230,89	95,64	1,12

Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 2 034 507,00 eur tvorilo skutočné čerpanie k 31.12.2025 sumu 2 034 143,88 eur, mzdové prostriedky boli čerpané na 99,98%. Rozpočtová položka pozostávala zo mzdových prostriedkov zamestnancov mestskej časti, vrátane zamestnancov matričného a stavebného úradu, evidencie a hlásenia pobytu občanov, strediska verejno-prospešných služieb, knižnice a centra detskej tvorivosti, školského úradu, výdajne stravy a opatrovateľskej služby ako aj starostu a miestnej kontrolórky.

Poistné a príspevok do poisťovní

Výdavky mestskej časti za zdravotné poistenie a odvody do sociálnej poisťovne za zamestnancov a poslancov vo výške 810 656,22 eur boli v roku 2025 čerpané na 99,99%.

Tovary a služby

Výdavky mestskej časti za obstaranie tovarov a služieb v roku 2025 tvorili 1 943 345,91 eur. Čerpané boli na 99,98 %. Výdavky pozostávali z prevádzkových výdavkov všetkých stredísk miestneho úradu vrátane strediska verejno-prospešných služieb, výdavky za energie, materiál, cestovné náhrady, rutinnú a štandardnú údržbu vrátane opráv a údržby komunikácií mestskej časti, letnú údržbu verejnej zelene, zimnú údržbu ciest a chodníkov, likvidáciu odpadu v mestskej časti, vrátane jarného a jesenného upratovania, ako aj príspevok do fondu opráv za

byty a nebytové priestory, za ostatné tovary a služby vrátane poistenia majetku mestskej časti, revízií zariadení a financovania kultúrnych podujatí.

Bežné transfery

Čerpanie výdavkov v oblasti bežných transferov napríklad na nemocenské dávky, odstupné a odchodné, členské príspevky za členstvo v záujmových a iných združeniach, dotácie poskytnuté z rozpočtu mestskej časti, na uvítanie detí, príspevkov na stravovanie, rodinné a jednorazové sociálne dávky a na stravu v školských zariadeniach, rekreačné poukazy a vyplácanie príspevku na ubytovanie odídencov k 31.12.2025 dosiahlo 303 438,73 eur.

Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úvermi, pôžičkami a návratnými finančnými výpomocami

Z rozpočtovaných 6 038,00 eur bolo v roku 2025 vyčerpaných 6 026,02 eur, čo predstavuje takmer 100%-né čerpanie finančných prostriedkov rozpočtovaných na splátky úrokov z bankových úverov.

Čerpanie bežných výdavkov podľa funkčnej klasifikácie

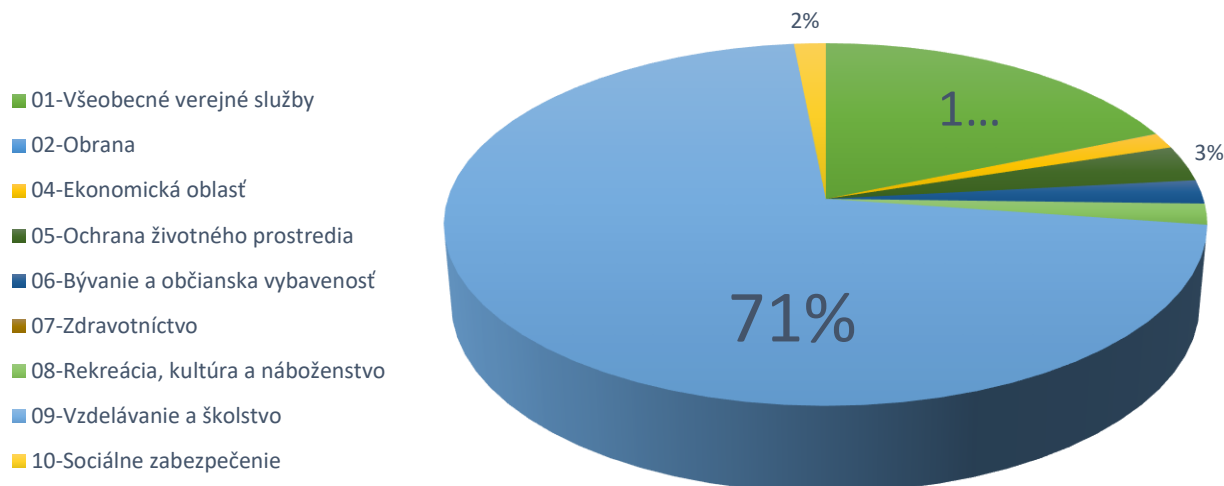
Mestská časť v roku 2025 čerpala bežné výdavky v sume 17 417 841,65 eur, čo predstavovalo 96,87% upraveného rozpočtu bežných výdavkov.

Dominantný podiel týchto výdavkov v roku 2025 tvorili, tak ako každý rok, bežné výdavky na vzdelávanie a školstvo. Ich podiel predstavoval 71,18% celkových bežných výdavkov mestskej časti.

Členenie výdavkov podľa funkčnej klasifikácie	Rozpočet na rok 2025 (EUR)	Skutočnosť k 31.12.2025 (EUR)
01-Všeobecné verejné služby	3 256 225,00	3 255 748,15
02-Obrana	1 681,00	1 680,36
04-Ekonomická oblasť	246 315,00	246 312,37
05-Ochrana životného prostredia	554 016,00	553 998,29
06-Bývanie a občianska vybavenosť	369 788,00	369 753,85
07-Zdravotníctvo	0,00	0,00
08-Rekreácia, kultúra a náboženstvo	323 989,00	323 809,23
09-Vzdelávanie a školstvo	12 959 762,00	12 397 887,66
10-Sociálne zabezpečenie	268 685,00	268 651,74
Celkom	17 980 461,00	17 417 841,65

Podiel jednotlivých bežných výdavkov podľa funkčnej klasifikácie na celkových bežných výdavkoch v roku 2025 znázorňuje nižšie uvedený graf.

Členenie výdavkov podľa funkčnej klasifikácie



01- Všeobecné verejné služby

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
3 256 225,00 €	3 255 748,15 €	99,99

Čerpané výdavky na všeobecné verejné služby v sume 3 255 748,15 eur tvorili finančné prostriedky použité na odmeny poslancov, mzdy zamestnancov mestskej časti (okrem zamestnancov stavebného úradu a školského úradu), mzdy starostu a miestnej kontrolórky, úhradu poistného a príspevku do poisťovni v zmysle platných zákonov, na odmeny na základe dohôd, na prevádzkové výdavky za energie, všeobecný materiál, rutinnú a štandardnú údržbu, prenájom kopírovacích strojov, ostatné tovary a služby vrátane poistenia majetku, odchodné a odstupné zamestnancov, nemocenské dávky, príspevok na rekreáciu, finančnú a rozpočtovú oblasť - poplatky banke, splácanie úrokov vrátane manipulačných poplatkov, odvod podielu pre Hlavné mesto SR Bratislavu z príjmu z miestneho poplatku za rozvoj, za audit riadnej účtovnej závierky, ako výdavky preneseného výkonu štátnej správy v oblasti matričného úradu a evidencie a hlásenie pobytu občanov.

Čerpanie výdavkov tejto oblasti bolo k 31.12.2025 na úrovni 99,99%. V porovnaní s predchádzajúcim rokom 2024 celkové výdavky vzrástli o takmer 295 tisíc eur. Celkový rast ovplyvnila najmä povinnosť z kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa v štátnej a verejnej správe, na základe ktorej bola v roku 2025 zamestnancom vyplatená odmena zo štátneho rozpočtu v sume 800 eur.

02 - Obrana

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
1 681,00 €	1 680,36 €	99,96

Schválený rozpočet bežných výdavkov bol rozpočtovaný vo výške 1 900,00 eur a následne v priebehu roka upravený na sumu 1 681,00 eur na financovanie prevádzky CO skladov. Skutočné čerpanie k 31.12.2025 bolo na úrovni 1 680,36 eur, čo predstavuje takmer 100%-né plnenie upraveného rozpočtu.

04 – Ekonomická oblasť

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
246 315,00 €	246 312,37 €	100

Ekonomická oblasť zahŕňa výdavky súvisiace najmä s údržbou ciest a financovaním platieb za zrážkovú vodu z miestnych komunikácií. Celkové výdavky ekonomickej oblasti v roku 2025 pozostávali z výdavkov za odvod dažďových vôd do verejnej kanalizácie, za pravidelnú údržbu ciest a výdavkov za zabezpečenie projektu dopravy a zabezpečenie zvislého dopravného značenia. Najvyšším objemom sa na týchto výdavkoch v roku 2025 podieľali výdavky za údržbu ciest v celkovej sume 85 158,74 eur (z toho 74 497,40 € tvorili výdavky spojené s realizáciou parkovacej politiky, ktorá bola refundovaná Hlavnému mestu SR Bratislava). Významnú výdavkovú položku tvorili aj platby za zrážkovú vodu, ktoré predstavovali čiastku 82 184,41 eur.

05 – Ochrana životného prostredia

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
554 016,00 €	553 998,29 €	100,00

V oblasti ochrany životného prostredia mestská časť rozpočtovala v schválenom rozpočte sumu 498 850,00 eur. Počas roka 2025 mestská časť rozpočet upravila na výšku 554 016,00 eur, pričom skutočné plnenie dosiahlo 100%.

Vo funkčnej klasifikácii 05 výdavky dosiahli približne rovnakú úroveň ako v roku 2024. Väčšina rozpočtových položiek strediska verejnoprospešných služieb v roku 2025 zaznamenala pokles. Naopak na strane výdavkov v oblasti životného prostredia nastal významný nárast v dôsledku obstarania nových lavičiek v mestskej časti, čo súviselo s plánovanou revitalizáciou verejných priestranstiev mestskej časti.

Medzi výdavky v oblasti životného prostredia patrili aj výdavky:

- na činnosť strediska verejnoprospešných služieb, ktoré zabezpečuje starostlivosť o životné prostredie,
- za výkon zimnej údržby komunikácií a chodníkov v mestskej časti dodávateľským spôsobom,
- za pravidelnú deratizáciu a dezinsekcii priestorov mestskej časti.

06 – Bývanie a občianska vybavenosť

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
369 788,00 €	369 753,85 €	99,99

V oblasti bývanie a občianska vybavenosť boli skutočné výdavky k 31.12.2025 v sume 369 753,85 eur. Finančné prostriedky mestská časť v roku 2025 čerpala na výdavky súvisiace s činnosťou stavebného úradu, na údržbu majetku mestskej časti, na zabezpečenie údržby a prevádzky priestorov objektu 221, bytov, nebytových priestorov, detských ihrísk a na zabezpečenie vianočného osvetlenia mestskej časti.

Celkové výdavky funkčnej klasifikácie 06 – Bývanie a občianska vybavenosť vykázali medziročný rast iba o 1 360,85 eur, čo je takmer rovnaká úroveň ako v predchádzajúcom roku 2024. Jednotlivé výdavky vzrástli na položkách, ktoré súviseli s činnosťou stavebného úradu mestskej časti, avšak na druhej strane výdavky za byty a nebytové priestory naopak zaznamenali v aktuálnom roku pokles. Tento pokles vznikol hlavne v dôsledku znížených výdavkov za energie pre preplatky z predchádzajúceho roka.

07 – Zdravotníctvo

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
0 €	0 €	-

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa v roku 2025 v oblasti zdravotníctvo nerozpočtovala ani skutočne nerealizovala žiadne výdavky.

08 – Rekreačia, kultúra a náboženstvo

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
323 989,00 €	323 809,23 €	99,94

Významná časť výdavkov uvedenej oblasti v roku 2025 pozostávala z výdavkov čerpaných na zabezpečenie bežnej prevádzky objektov mestskej časti:

- tanečné centrum na Železničnej ulici
- knižnica na Toplianskej ulici
- Tallin
- Vrakunské voľnočasové centrum na Toplianskej ulici.

V rámci rekreačných a športových služieb mestskej časti vznikli v roku 2025 aj bežné výdavky spojené s organizáciou letného denného tábora pre deti, ktorý sa uskutočnil pre veľký záujem v štyroch turnusoch počas letných mesiacov.

Druhú časť celkových výdavkov funkčnej klasifikácie 08 tvorili výdavky súvisiace s vydávaním Vrakunských novín, úhradou členských príspevkov mestskej časti v združeniach – Združenie miest a obcí Slovenska a Regionálne združenie mestských častí hlavného mesta SR Bratislavy, na dotácie poskytované každoročne z rozpočtu mestskej časti v súlade s uznesením miestneho zastupiteľstva a v súlade s platným všeobecne záväzným nariadením

o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa. Tieto boli v roku 2025 poskytnuté vo výške 57 500,00 eur.

Poslednú časť finančných prostriedkov tvorili výdavky na kultúrne podujatia, ktoré mestská časť organizovala pre širokú verejnosť, resp. bola ich spoluorganizátorom.

Mestská časť organizovala nasledujúce podujatia :

- Vrakunský ples
- Deň detí
- Letné divadielka v lesoparku
- Vrakunská hodová slávnosť
- Súťaž vo varení kapustnice

Ako spoluorganizátor sa mestská časť podieľala na:

- Vrakunský beh – Nočná edícia a 13. ročník
- Vrakunský beh – Halloween edícia
- Jánsky pivný festival
- Historický rytiersky festival
- Vráťme ryby do vody
- Vianočné trhy v Parku na Kazanskej.

09 – Vzdelávanie a školstvo

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
12 959 762,00 €	12 397 887,66 €	95,66

Výdavky mestskej časti vynaložené v oblasti 09-školstvo tvorili najväčšiu časť celkových bežných výdavkov roka 2025 s podielom 71,18%. Prostriedky boli použité najmä na financovanie originálnych kompetencií a kompetencií preneseného výkonu štátnej správy v oblasti školstva, ďalej na školský úrad, opravy a údržbu objektov materských škôl a školské potreby pre žiakov prvého ročníka.

Bežné výdavky základných a materských škôl mestskej časti Bratislava-Vrakuňa

Bežné výdavky rozpočtových organizácií mestskej časti - základných a materských škôl k 31.12.2025 dosahovali úroveň **12 320 230,89 eur**. Krytie výdavkov rozpočtových organizácií bolo zabezpečené z finančných prostriedkov prijatých zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu mestskej časti a z vlastných príjmov základných a materských škôl.

Okrem vyššie uvedeného krytia mestská časť použila 4 852,88 eur na odstránenie havarijného stavu - v objekte MŠ Kríková, odstránenie havárie na MŠ Bodvianska, odstránenie zatekania radiátora - MŠ Širavská.

10 – Sociálne zabezpečenie

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
268 685,00 €	268 651,74 €	99,99

Výdavky rozpočtované v oblasti sociálneho zabezpečenia tvorili bežné výdavky na zabezpečenie prevádzky klubu dôchodcov a zorganizovanie rôznorodých podujatí pre vrakunských seniorov:

- posedenie pri príležitosti medzinárodného dňa žien v Klube dôchodcov Malý Dunaj
- posedenie pri príležitosti oslavy životných jubileí
- májový 6-dňový kúpeľný pobyt s plnou penziou a procedúrami v Bojniciach
- septembrový 6-dňový pobyt pri mori v Chorvátskom meste Rovinj.
- 2- dňový výlet na vianočné trhy v Brne, kde si seniori užili predvianočný adventný pokoj a náladu.

Oblasť sociálneho zabezpečenia zahŕňala aj vyplácanie príspevku pri narodení dieťaťa, ako aj príspevkom dôchodcom na stravovanie, vyplácanie jednorazových peňažných dávok a rodinných prídavkov a poskytovanie opatrovateľskej služby.

Mestská časť je od roku 2022 prijímateľom príspevku za ubytovanie osôb s udeleným štatútom odídencu, z ktorého časť mestská časť vyplatila fyzickým a právnickým osobám, ktoré takéto ubytovanie poskytovali a časť (ako právnická osoba, ktorá takéto ubytovanie poskytuje) použila na krytie výdavkov súvisiacich s ubytovaním odídenčov vo vlastnom objekte na Čiližskej ulici.

Súčasťou výdavkov funkčnej klasifikácie 10-Sociálne zabezpečenie bola v roku 2025 aj vratka nedočerpanej dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa na zabezpečenie obeda a iného jedla dieťaťa v materskej škole a v základnej škole z roku 2024.

Kapitálové výdavky

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa čerpala v roku 2025 kapitálové výdavky na 96,55%. Schválený rozpočet upravila v priebehu roka podľa vývoja skutočných kapitálových výdavkov a v súlade so schválenými uzneseniami miestneho zastupiteľstva.

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
1 693 622,00 €	1 635 231,78 €	96,55

Celkové kapitálové výdavky dosiahli k 31.12.2025 výšku 1 635 231,78 eur, z toho kapitálové výdavky mestskej časti bez výdavkov rozpočtových organizácií boli 1 477 830,24 eur. Kapitálové výdavky mestskej časti súviseli s realizáciou niekoľkých projektov. Ich finančné krytie bolo zabezpečené z rezervného fondu mestskej časti, dotačných prostriedkov zo štátneho rozpočtu, vlastných zdrojov a daru.

Z prostriedkov rezervného fondu v roku 2025 mestská časť v zmysle schválených uznesení miestneho zastupiteľstva realizovala nasledovné výdavky:

- montáž nových klimatizačných jednotiek v budove miestneho úradu na Šíravskej ulici
- obstaranie montážnej plošiny pre stredisko verejnoprospešných služieb

- vypracovanie projektovej dokumentácie – multifunkčné ihrisko na Vážskej ulici
- realizácia rekonštrukcie multifunkčného ihriska vo vnútrobloku Stavbárska – Rajecká – Poľnohospodárska
- modernizácia pieskovísk na detských ihriskách
- rekonštrukcia sociálnych zariadení v objekte „školička“
- vybudovanie deliacej steny v objekte „školička“
- rekonštrukcia objektu a sociálnych zariadení - MŠ Šíravská
- rekonštrukcia vodovodných potrubí – MŠ Bodvianska
- spolufinancovanie projektu MŠ Šíravská „Zvýšenie energetickej efektívnosti“
- modernizácia telocvične Základnej školy Žitavská

S finančnou podporou vo výške 15 000 eur od Nadácie CEF mestská časť obstarala herné stoly s hernými prvkami a gumovú dlažbu pre multifunkčné ihrisko vo vnútrobloku Rajecká – Stavbárska – Poľnohospodárska.

Mestská časť získala nenávratné finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu, ktorými financovala obstaranie minibagra pre stredisko verejnoprospešných služieb, rekonštrukciu objektu MŠ Šíravská v rámci projektu „Zvýšenie energetickej efektívnosti“. Z prostriedkov z fondu na podporu umenia mestská časť vybuodovala v objekte knižnice skladacie pódium.

Z vlastných rozpočtových prostriedkov mestská časť v roku 2025 zrealizovala napríklad:

- obstaranie výpočtovej techniky pre zamestnancov miestneho úradu
- rekonštrukciu priestorov miestneho úradu na Šíravskej ulici, aj na Poľnohospodárskej ulici
- obstaranie prevádzkových strojov pre Stredisko verejnoprospešných služieb
- obstaranie dopravných prostriedkov pre Stredisko verejnoprospešných služieb
- obstaranie herných prvkov na detské ihrisko vo vnútrobloku Rajecká – Stavbárska - Poľnohospodárska
- rekonštrukciu multifunkčného ihriska vo vnútrobloku Stavbárska – Rajecká – Poľnohospodárska
- modernizáciu pieskovísk na detských ihriskách
- obstaranie unimobunky pre správcu Vrakunského lesoparku
- obstaranie zdravotného prístroja – defibrilátora do areálu Vrakunského lesoparku
- zahájenie revitalizácie priestorov pešej zóny
- rekonštrukciu učebne v objekte „školička“
- rekonštrukciu rozvodov a lapač tukov v objektoch materských škôl
- dofinancovanie projektu MŠ Šíravská „Zvýšenie energetickej efektívnosti“
- rekonštrukciu telocvične Základnej školy Žitavská
- montáž novej klimatizačnej jednotky v objekte sociálnej výdajne.

Výdavkové finančné operácie

Rozpočet rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
369 252,00 €	367 761,89 €	99,60

Výdavkové finančné operácie v roku 2025 tvorili prevažne splátky istín bankových úverov. V roku 2025 mestská časť prostredníctvom finančných operácií realizovala splátky bankového úveru na financovanie obnovy miestnych komunikácií (v sume 116 371,92 eur), splátky úveru čerpaného na kapitálové výdavky mestskej časti (174 768,00 eur), splátky úveru na kúpu objektu na Čiližskej ulici (61 716,00 eur). Medzi finančné operácie výdavkové mestská časť tiež zaradila vrátenie finančnej zábezpeky a zádržného v celkovej výške 14 903,40 eur.

Výdavky rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou**Bežné výdavky rozpočtových organizácií**

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
12 882 084,00 €	12 320 230,89 €	95,64

Rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti čerpali v roku 2025 bežné výdavky v celkovom objeme 12 320 230,89 eur. Bežné výdavky tak boli čerpané na 95,64%. Z celkového objemu čerpali jednotlivé rozpočtové organizácie výdavky nasledovne:

Základná škola Železničná	3 708 553,69 €
Základná škola Rajčianska	3 207 287,89 €
Základná škola Žitavská.....	2 281 318,41 €
Materská škola Kaméliová	1 356 892,32 €
Materská škola Bodvianska.....	911 523,43 €
Materská škola Kríková.....	854 655,15 €

Kapitálové výdavky rozpočtových organizácií

Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
157 405,00 €	157 401,54 €	100,00

Čerpanie výdavkov rozpočtových organizácií v rámci kapitálového rozpočtu dosiahlo úroveň 100,00% a vo výške viac ako 157 tisíc eur. Prostriedky boli použité nasledovne:

- 109 679,84 € - ZŠ Železničná - čiastka 99 788,00 € a čiastka 3 221,86 € z rozpočtu mestskej časti bola použitá na rekonštrukciu sociálnych zariadení základnej školy v Bloku B a čiastka 6 669,98 € z réžie školskej jedálne bola použitá na zakúpenie smažiacej elektrickej panvice.
- 10 785,64 € - ZŠ Rajčianska - čiastka 2 202,93 € z réžie školskej jedálne bola použitá na obstaranie ohrevnej vane do ohrevného pultu školskej jedálne a čiastka 8 582,71 € z preplatku od Termming, a.s. bola použitá na zakúpenie výmenníkovej stanice na ohrev teplej vody.

- 20 122,52 € - ZŠ Žitavská - čiastka 16 251,06 € z poplatku od rodičov za školský klub detí bola použitá na montáž klimatizačných jednotiek na 1.stupni základnej školy, čiastka 3 871,46 € z réžie školskej jedálne bola použitá na kúpu elektrickej panvice do školskej jedálne.
- 11 751,03 € - MŠ Kaméliová - čiastka 7 809,00 € z poplatku od rodičov bola použitá na zakúpenie 2 kusov traktorových kosačiek, čiastka 3 942,03 € z réžie školskej jedálne bola použitá na kúpu elektrického kotla pre školskú jedáleň.
- 5 062,51 € - MŠ Bodvianska - čiastku 5 062,51 € z réžie školskej jedálne použila materská škola na obstaranie kombinovaného šporáku pre školskú jedáleň na Šíravskej ulici.

4 Návrh na usporiadanie

Hospodárenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa	Skutočnosť k 31.12.2025 v EUR
Bežné príjmy spolu	18 246 051,39
z toho: bežné príjmy mestskej časti	16 691 029,22
bežné príjmy RO	1 555 022,17
Bežné výdavky spolu	17 417 841,65
z toho : bežné výdavky mestskej časti	5 097 610,76
bežné výdavky RO	12 320 230,89
Bežný rozpočet – prebytok	828 209,74
Kapitálové príjmy spolu	47 806,02
z toho: kapitálové príjmy mestskej časti	47 806,02
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	1 635 231,78
z toho: kapitálové výdavky mestskej časti	1 477 830,24
kapitálové výdavky RO	157 401,54
Kapitálový rozpočet – schodok	-1 587 425,76
Výsledok bežného a kapitálového rozpočtu	-759 216,02
Príjmy z finančných operácií	1 861 134,35
Výdavky z finančných operácií	367 761,89
Rozdiel finančných operácií – prebytok	1 493 372,46
PRÍJMY SPOLU	20 154 991,76
VÝDAVKY SPOLU	19 420 835,32
Výsledok hospodárenia mestskej časti	734 156,44

Podľa ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa nevyčerpané účelovo určené **finančné prostriedky poskytnuté v predchádzajúcom roku z prebytku vylučujú vo výške 700 080,65 eur:**

ÚPSVaR - nevyplatené rodinné prídavky	420,00
ZŠ Železničná - nedočerpané prenesené kompetencie	37 900,00
ZŠ Železničná (UPSVaR) - nedočerpané stravné zo ŠR	26 055,10
ZŠ Železničná - dni AI	2 000,00
ZŠ Železničná HLM - doplatok normatív	1 069,00
ZŠ Železničná HLM - preddavok normatív	41 476,00
ZŠ Žitavská HLM - doplatok normatív	1 069,00
ZŠ Žitavská - nedočerpané prenesené kompetencie	29 324,19
ZŠ Žitavská - rekreačné poukazy	247,61
ZŠ Žitavská - dopravné	1 509,80
ZŠ Žitavská - kompenzačný príspevok	687,00
ZŠ Žitavská (UPSVaR) - nedočerpané stravné zo ŠR	13 745,40
ZŠ Žitavská - preddavok normatív	26 850,00
ZŠ Žitavská HLM - vzdelávacie poukazy	2 618,40
ZŠ Rajčianska - nedočerpané prenesené kompetencie	12 050,00
ZŠ Rajčianska - preddavok normatív	34 388,00
ZŠ Rajčianska - doplatok normatív	188,00
ZŠ Rajčianska (UPSVaR) - nedočerpané stravné zo ŠR SR	29 373,20
ZŠ Rajčianska - dni AI	2 000,00
MŠ Kaméliová - nedočerpaný normatív	27 545,60
MŠ Kaméliová - doplatok normatív	2,00
MŠ Kaméliová (UPSVaR) - nedočerpané stravné zo ŠR SR	4 846,80
MŠ Kaméliová - kompenzačný príspevok	1 795,00
MŠ Kríková (UPSVaR) - nedočerpané stravné zo ŠR SR	4 424,00
MŠ Kríková - doplatok normatív	2,00
MŠ Bodvianska - doplatok normatív	2,00
MŠ Bodvianska - kompenzačný príspevok	629,00
MŠ Bodvianska (UPSVaR) - nedočerpané stravné zo ŠR SR	4 288,20
Zostatok - transfer fond na podporu umenia	20 000,00
Dar od BVS - ZŠ Železničná	400,00
Vratná zábezpeka VO	23 500,00
Miestny poplatok za rozvoj	128 088,50
Zostatok PÚ RO (stravné + réžia - neotočené)	29 827,90
MŠ Kaméliová (UPSVAR) - nevyčerpané stravné zo ŠR SR	2 135,00
<i>nedočerpané vlastné príjmy RO:</i>	
ZŠ Železničná	2 515,40
ZŠ Žitavská	31 076,71
ZŠ Rajčianska	71 040,34
MŠ Kaméliová	47 834,49
MŠ Kríková	2 467,34
MŠ Bodvianska	34 689,67
celkom:	700 080,65

Tieto prostriedky je možné v súlade s ustanovením § 16 odsek 6 a 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov použiť v nasledujúcom rozpočtovom roku.

Návrh na použitie zostatku v čiastke 34 075,79 eur nasledovne:

- **tvorba fondu rozvoja bývania v sume 0,00 €**
(z predaja pozemkov pod domami, v súlade so zákonom č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov a Štatútu fondu rozvoja bývania mestskej časti Bratislava-Vrakuňa)
- **tvorba rezervného fondu v sume 34 075,79 €**
(najmenej 10% z prebytku rozpočtu v súlade so zákonom č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

5 Prehľad tvorby a čerpania fondov za rok 2025

Rezervný fond

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa vytvorila rezervný fond v zmysle ustanovenia § 15 zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších zmien a doplnkov. O použití rezervného fondu rozhoduje miestne zastupiteľstvo mestskej časti.

<i>Rezervný fond</i>	<i>Suma v eur</i>
Počiatočný stav k 01.01.2025	36 732,61 €
<i>Prírastky</i>	
Z prebytku hospodárenia za rok 2024	1 684 605,85 €
<i>Úbytky</i>	
Zapojenie RF do rozpočtu	793 730,93 €
Bankové poplatky	- €
Konečný stav k 31.12.2025	927 607,53 €

V roku 2025 vzrástol stav na účte rezervného fondu z dôvodu prevodu prebytku hospodárenia mestskej časti za rok 2024.

Fond rozvoja bývania

Fond rozvoja bývania mestskej časti Bratislava-Vrakuňa je mimorozpočtový peňažný fond zriadený za účelom obnovy a rozvoja bytového fondu a výstavby a obnovy infraštruktúry mestskej časti. Náležitosti fondu rozvoja bývania upravuje štatút fondu.

<i>Fond rozvoja bývania</i>	<i>Suma v eur</i>
Počiatočný stav k 01.01.2025	154 085,86 €
<i>Prírastky</i>	
Odpredaj pozemkov pod bytovými domami	- €
<i>Úbytky</i>	
Bankové poplatky	- €
Konečný stav k 31.12.2025	154 085,86 €

Sociálny fond

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu je v súlade s ustanoveniami kolektívnej zmluvy pre zamestnancov mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

<i>Sociálny fond</i>	<i>Suma v eur</i>
Počiatočný stav k 01.01.2025	9 823,62 €
<i>Prírastky</i>	
Tvorba	30 400,99 €
<i>Úbytky</i>	
Čerpanie na stravné	19 000,00 €
Čerpanie peňažný príspevok	6 544,70 €
Čerpanie	2 400,00 €
Bankové poplatky	128,00 €
Konečný stav k 31.12.2025	12 151,91 €

6 Bilancia aktív a pasív**A K T Í V A**

Názov položky	PS k 1.1.2025 v eur	KS k 31.12.2025 v eur
Majetok spolu	24 144 636,81	24 194 485,94
Neobežný majetok spolu	14 678 604,82	16 007 591,01
<i>z toho :</i>		
Dlhodobý nehmotný majetok	115 578,07	12 745,83
Dlhodobý hmotný majetok	14 479 443,75	15 911 262,18
Dlhodobý finančný majetok	83 583,00	83 583,00
Obežný majetok spolu	9 465 054,21	8 178 893,24
<i>z toho :</i>		
Zásoby	6 232,63	4 507,51
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	6 325 841,13	6 287 588,66
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	175 486,26	102 772,65
Finančné účty	2 957 494,19	1 784 024,42
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	977,78	8 001,69

P A S Í V A

Názov položky	PS k 1.1.2025 v eur	KS k 31.12.2025 v eur
Vlastné imanie a záväzky spolu	24 144 636,81	24 194 485,94
Vlastné imanie	18 951 538,63	19 090 843,59
<i>z toho :</i>		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	18 951 538,63	19 090 843,59
Záväzky	3 030 673,55	2 506 677,84
<i>z toho :</i>		
Rezervy	33 500,00	21 500,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	859 345,01	326 505,30
Dlhodobé záväzky	13 185,99	17 694,45
Krátkodobé záväzky	376 014,01	745 205,47
Bankové úvery a výpomoci	1 748 628,54	1 395 772,62
Časové rozlíšenie	2 162 424,63	2 596 964,51

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa hospodárila ku koncu roka 2025 s majetkom v hodnote 24 194 486 eur. Medziročne 2024-2025 hodnota majetku mestskej časti vzrástla absolútne o 50 tisíc eur.

Štruktúra celkového majetku mestskej časti k 31.12.2025 pozostávala z:

- neobežného majetku s podielom 66,16%,
- obežného majetku, ktorý tvoril 33,80% celkového majetku
- časového rozlíšenia s 0,03%-ným podielom na celkovom majetku.

Hodnota nebežného majetku ku koncu roka v porovnaní s rovnakým obdobím predchádzajúceho roka zaznamenala nárast z dôvodu nárastu dlhodobého hmotného majetku, čo súviselo s investičnými aktivitami mestskej časti.

Hodnota obežného majetku oproti tomu medziročne 2024-2025 klesla o viac ako 1,2 mil. eur najmä z dôvodu poklesu zostatkov na finančných účtoch mestskej časti. Krátkodobé pohľadávky k 31.12.2025 tvorili skoro 103 tis. eur a boli v porovnaní s predchádzajúcim rokom 2024 nižšie o 72 tis. eur. Na poklese pohľadávok sa podieľal aj odpis nevymožiteľných pohľadávok v súlade so zásadami hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa. Dlhodobé pohľadávky mestská časť k 31.12.2025 neevidovala.

V rámci časového rozlíšenia mestská časť k 31.12.2025 účtovala o vopred uhradenom poistnom.

Celkový majetok mestskej časti bol ku koncu roka 2025 krytý vlastnými zdrojmi, ktoré tvorili 78,91% celkového majetku a cudzími zdrojmi s podielom 10,36% (podiel cudzích zdrojov

klesol z 12,55% ku koncu roka 2024) na celkovom majetku. Časové rozlíšenie tvorilo 10,73% celkového majetku mestskej časti.

Celkové záväzky mestskej časti k 31.12.2025 dosahovali úroveň 2 506 678 eur, medziročne klesli z 3 030 673,55 eur o 524 tis. eur. Podstatnú časť celkových záväzkov mestskej časti tvorili bankové úvery s 55,7%-ným podielom. Podrobná štruktúra bankových úverov mestskej časti ku koncu roka 2025 je popísaná v časti nižšie.

7 Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2025

Celkové záväzky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa ku koncu roka 2025 tvorili 2 506 677,84 eur. Medziročne 2024-2025 celkové záväzky klesli o 524 tis. eur. Pokles celkových záväzkov ovplyvnil najmä pokles na položke bankových úverov z dôvodu ich riadneho splácania.

Štruktúra záväzkov mestskej časti ku koncu roka 2024 a 2025 bola nasledovná:

Záväzky		Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2025
		€	€
	Rezervy		
323	Ostatné krátkodobé rezervy	33 500,00	21 500,00
	Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS		
357	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce	859 345,01	306 505,30
359	Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS	0,00	20 000,00
	Dlhodobé záväzky		
472	Záväzky zo sociálneho fondu	13 185,99	17 694,45
	Krátkodobé záväzky		
321	Dodávatelia	7 935,18	88 952,01
325	Ostatné záväzky	13 403,40	0,00
326	Nevyfakturované dodávky	0,00	294 606,15
331	Zamestnanci	146 165,56	144 778,10
379	Iné záväzky	99 336,50	105 641,76
336	Zúčtovanie sa orgánmi soc. a zdrav. poistenia	87 902,63	88 661,08
342	Ostatné priame dane	21 270,74	22 166,37
357	Ostatné zúčtovanie mimo VS	0,00	400,00
	Bankové úvery a výpomoci		
461	Bankové úvery dlhodobé	1 395 772,20	1 110 490,00
273	Bežné bankové úvery	352 856,34	285 282,62
	Záväzky spolu:	3 030 673,55	2 506 677,84

V rámci ostatných krátkodobých rezerv mestská časť k 31.12.2025 evidovala vytvorenú rezervu na náklady súvisiace s auditom za rok 2025 a rezervu na odchodné a odstupné zamestnancom.

Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS predstavuje dotáciu prijatú koncom roka 2025 od Fondu na podporu umenia za účelom realizácie skvalitnenia špecifickej knižničnej infraštruktúry, s realizáciou projektu v roku 2026.

Závazky voči dodávateľom ku koncu roka 2025 boli v porovnaní so stavom ku koncu roka 2024 vyššie o 81 tis. eur, pričom tieto záväzky boli v celom objeme v lehote splatnosti (splatné v roku 2026). V rámci nevyfakturovaných dodávok mestská časť evidovala ukončené stavebné práce na projekte zníženia energetickej náročnosti budovy zázemia – ŠK Vrakuňa, Bratislava (vystavenú faktúru mestská časť obdržala v januári 2026).

Pokiaľ ostatné záväzky k 31.12.2024 tvorili záväzok z prijatej garančnej zábezpeky dodávateľa, ku koncu roka 2025 tento záväzok zanikol vrátením zábezpeky po uplynutí lehoty.

Záväzky voči zamestnancom mestská časť k 31.12.2025 evidovala z titulu miezd a súvisiacich záväzkov voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia a daní za mesiac december 2025.

Dominantný objem z celkových záväzkov mestskej časti k 31.12.2025 tvorili bankové úvery. Medziročne 2024-2025 ich objem klesol absolútne o takmer 353 tis. eur na 1 395 773 eur. V roku 2025 mestská časť splácala úverové splátky riadne a včas, v zmysle podmienok úverovej zmluvy.

Štruktúra bankových úverov k 31.12.2025 bola nasledovná:

Poskytovateľ úveru	Účel	Výška prijatého úveru	Výška úroku %	Zabezpečenie úveru	Zostatok k 31.12.2025	Splatnosť
VÚB, a.s.	obnova komunikácií	978 272 €	0,9	Blankozmenka	48 798,62 €	rok 2026
Slovenská sporiteľňa, a.s.	kapitálové výdavky	750 000 €	0,19	x	349 490,00 €	rok 2029
Slovenská sporiteľňa, a.s.	kapitálové výdavky	750 000 €	0,39	x	349 490,00 €	rok 2029
Slovenská sporiteľňa, a.s.	kúpa objektu Čiližská	864 000 €	0,39	x	647 994,00 €	rok 2036
Úvery celkom		3 342 272 €			1 395 772,62 €	

Mestská časť ako subjekt územnej samosprávy pri čerpaní návratných zdrojov financovania dodržiava pravidlá používania návratných zdrojov financovania, a to v súlade so zákonom NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V zmysle § 17 ods. 6 uvedeného zákona môže na plnenie svojich úloh samospráva prijať návratné zdroje financovania, len ak

- a) celková suma dlhu obce alebo vyššieho územného celku neprekročí 60 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a
- b) suma splátok návratných zdrojov financovania, vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov neprekročí v príslušnom rozpočtovom roku 25 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka znížených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku obci alebo vyššiemu územnému celku z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu.

Celkovou sumou dlhu sa rozumie súhrn záväzkov vyplývajúcich zo splácania istín návratných zdrojov financovania, záväzkov z investičných dodávateľských úverov a ručiteľských záväzkov.

Mestská časť ku koncu rokov 2023, 2024 a 2025 dosahovala nasledovné hodnoty ukazovateľov zadlženosti:

Ukazovateľ	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Zákonný limit
Úverová zadlženosť k bežným príjmom predchádzajúceho roka (podľa § 17 ods.6 písm. a) zákona č.583/2004 Z.z.)	17,01%	10,27%	8,34%	60%
Dlhová služba k bežným príjmom predchádzajúceho roka (podľa § 17 ods.6 písm. b) zákona č.583/2004 Z.z.)	10,01%	3,95%	5,71%	25%

Mestská časť Bratislava -Vrakuňa ku koncu roka 2025 dodržiavala obe kritériá v zmysle pravidiel rozpočtového hospodárenia.

Medziročne 2024-2025 hodnota ukazovateľa úverová zadlženosť k bežným príjmom predchádzajúceho obdobia klesla z dôvodu rýchlejšieho rastu bežných príjmov predchádzajúceho obdobia a poklesu úverovej zadlženosti. Hodnota ukazovateľa dlhová služba k bežným príjmom predchádzajúceho obdobia medziročne vzrástla z hodnoty 3,95% v roku 2024 na 5,71% k 31.12.2025. Nárast hodnoty tohto ukazovateľa ku koncu roka 2025 znamená, že dlhová služba (suma splátok istiny a úrokov) rástla rýchlejším tempom v porovnaní s tempom rastu bežných príjmov predchádzajúceho roka.

Mestská časť v predchádzajúcom období a ani v súčasnosti neeviduje žiadne ručiteľské záväzky voči tretím osobám. Voči mestskej časti neboli a ani v súčasnosti nie sú vedené súdne spory, resp. exekučné konania, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť rozpočet mestskej časti.

8 Hospodárenie rozpočtových organizácií

Mestská časť Bratislava Vrakuňa má 6 rozpočtových organizácií na úseku školstva, s nasledovným počtom žiakov a detí:

	Počet zapísaných k 15.9.2024	Počet zapísaných k 15.9.2025
ZŠ Rajčianska	708	737
ZŠ Železničná	811	857
ZŠ Žitavská	444	558
Počet zapísaných žiakov v ZŠ	1 963	2 152
MŠ Kaméliová	244	244
MŠ Kríková	148	159
MŠ Bodvianska	146	142
Počet zapísaných detí v MŠ	538	545

V roku 2025 došlo k nárastu počtu žiakov na základných aj materských školách mestskej časti.

Príjmová časť:

Rozpočtová organizácia	Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
ZŠ Rajčianska	469 284	469 277,88	99,99
ZŠ Železničná	344 552	344 548,06	99,99
ZŠ Žitavská	284 898	284 894,71	99,99
MŠ Kaméliová	269 635	269 630,83	99,99
MŠ Bodvianska	171 312	171 306,33	99,99
MŠ Kríková	164 000	163 995,34	99,99
Spolu príjmy, z toho:	1 703 681	1 703 653,15	99,99
Bežné príjmy	1 555 041	1 555 022,17	99,99
Kapitálové príjmy	0	0	0,00
Finančné operácie	148 640	148 630,98	99,99

Plnenie príjmov rozpočtu rozpočtových organizácií bolo v roku 2025 priaznivé. V časti stravné za potraviny príjmy dosiahli výšku 324 757,53 €, t.j. 99,99%-né plnenie, príjmy z réžie predstavovali 382 771,52 €, čo je plnenie na 99,99%, príjmy z prenájmov dosiahli výšku 48 308,28 € s plnením rozpočtu na 99,99% a príjmy od rodičov za pobyt v materskej škole a školskom klube detí boli v roku 2025 vo výške 535 200,02 €, t.j. plnenie na 99,99%.

Výdavková časť:

Celkové rozpočtované výdavky základných a materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti v sume 13 039 489 EUR boli v roku 2025 čerpané vo výške 12 477 632,43 €. Z toho bežné výdavky tvorili 12 320 230,89 € a kapitálové výdavky 157 401,54 €. Kapitálové výdavky tvorili:

- 109 679,84 € - ZŠ Železničná - čiastka 99 788,00 € a čiastka 3 221,86 € z rozpočtu mestskej časti bola použitá na rekonštrukciu sociálnych zariadení základnej školy

v Bloku B a čiastka 6 669,98 € z réžie školskej jedálne bola použitá na zakúpenie smažiacej elektrickej panvice.

- 10 785,64 € - ZŠ Rajčianska - čiastka 2 202,93 € z réžie školskej jedálne bola použitá na obstaranie ohrevnej vane do ohrevného pultu školskej jedálne a čiastka 8 582,71 € z preplatku od Termming, a.s. bola použitá na zakúpenie výmenníkovej stanice na ohrev teplej vody.
- 20 122,52 € - ZŠ Žitavská - čiastka 16 251,06 € z poplatku od rodičov za školský klub detí bola použitá na montáž klimatizačných jednotiek na 1.stupni základnej školy, čiastka 3 871,46 € z réžie školskej jedálne bola použitá na kúpu elektrickej panvice do školskej jedálne.
- 11 751,03 € - MŠ Kaméliová - čiastka 7 809,00 € z poplatku od rodičov bola použitá na zakúpenie 2 kusov traktorových kosačiek, čiastka 3 942,03 € z réžie školskej jedálne bola použitá na kúpu elektrického kotla pre školskú jedáleň.
- 5 062,51 € - MŠ Bodvianska - čiastku 5 062,51 € z réžie školskej jedálne použila materská škola na obstaranie kombinovaného sporáku pre školskú jedáleň na Šíravskej ulici.

Základné školy:

Rozpočtová organizácia	Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
ZŠ Rajčianska	2 541 980	2 472 471,14	97,27
ZŠ Železničná	3 077 806	2 994 958,70	97,31
ZŠ Žitavská	1 820 596	1 756 765,91	96,49
Spolu výdavky, z toho:	7 440 382	7 224 195,75	97,09
Bežné výdavky	7 337 371	7 121 185,89	97,05
Kapitálové výdavky	103 011	103 009,86	100,00

Školské kluby detí:

Rozpočtová organizácia	Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
ZŠ Rajčianska	372 539	305 141,89	81,91
ZŠ Železničná	327 508	327 431,42	99,98
ZŠ Žitavská	219 207	219 111,33	99,96
Spolu bežné výdavky	919 254	851 684,64	92,65
Bežné výdavky	894 419	826 850,87	92,45
Kapitálové výdavky	24 835	24 833,77	100,00

Školské jedálne pri ZŠ:

Rozpočtová organizácia	Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
ZŠ Rajčianska	487 704	440 460,50	90,31
ZŠ Železničná	527 820	495 843,41	93,94
ZŠ Žitavská	391 916	325 563,69	83,07
Spolu výdavky, z toho:	1 407 440	1 261 867,60	89,66
Bežné výdavky	1 394 695	1 249 123,23	89,56
Kapitálové výdavky	12 745	12 744,37	100,00

Materské školy:

Rozpočtová organizácia	Rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
MŠ Kaméliová	1 453 900	1 368 643,35	94,14
MŠ Kriková	861 680	854 655,15	99,18
MŠ Bodvianska	956 833	916 585,94	95,79
Spolu výdavky, z toho:	3 272 413	3 139 884,44	95,95
Bežné výdavky	3 255 599	3 123 070,90	95,93
Kapitálové výdavky	16 814	16 813,54	100,00

Financovanie školstva je viaczdrojové. Podiel mestskej časti na financovaní rozpočtových organizácií (mzdy a prevádzku žiakov v MŠ, ŠKD a ŠJ) v roku 2025 tvoril 7,66 % z celkových zdrojov.

Najväčšiu časť prostriedkov určených na financovanie oblasti školstva predstavovali normatívne prostriedky, určené Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR na osobný a prevádzkový normatív základných škôl, tie boli v roku 2025 pridelené v čiastke 5 046 874 EUR, t.j. 38,70 % z celkových zdrojov. Pri počte žiakov základných škôl 2 152, osobný a prevádzkový normatív tvoril v priemere 2 345,20 € na žiaka.

MŠVVVaM SR pridelo materským školám v roku 2025 na osobný a prevádzkový normatív normatívne prostriedky vo výške 1 855 891 EUR, t.j. 14,23 % z celkových zdrojov. Pri počte detí materských škôl 545 osobný a prevádzkový normatív tvoril v priemere 3 405,30 € na dieťa.

Finančné usporiadanie s rozpočtovými organizáciami mestská časť vykonala v mesiaci február 2026. Nedočerpané normatívne a nenormatívne prostriedky boli vo výške 247 044,46 €, a to:

ZŠ Rajčianska	69 507,00 €
ZŠ Železničná	82 445,00 €
ZŠ Žitavská	63 828,00 €
MŠ Kaméliová	30 631,46 €
MŠ Kriková	2,00 €
MŠ Bodvianska	631,00 €.

9 Hospodárenie príspevkových organizácií

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa nie je zriaďovateľom žiadnej príspevkovej organizácie.

10 Prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z.

Mestská časť v roku 2025 poskytla dotácie na základe uznesenia miestneho zastupiteľstva 231/XIII/2025 zo dňa 11.2.2025 a v súlade so Všeobecne záväzným nariadením Mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 7/2023 zo dňa 19.09.2023 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu Mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

Prijímateľ dotácie	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel (vrátené)
Športový klub Vrakuňa	48 000 €	48 000 €	0 €
Jumping Joe, o.z.	500 €	0 €	500 €
Skupina Historického šermu SIC	7 500 €	7 500 €	0 €
HBK Vrakuňa	1 000 €	1 000 €	0 €
Občianske združenie Odysseus	1 000 €	1 000 €	0 €
Spolu:	58 000 €	57 500 €	500 €

Občianske združenie Jumping Joe vrátilo dňa 11.12.2025 mestskej časti celú poskytnutú dotáciu z dôvodu zrušenia projektu.

11 Podnikateľská činnosť

Mestská časť Bratislava Vrakuňa podnikateľskú činnosť nevykonávala.

12 Finančné usporiadanie vzťahov voči

- zriadeným a založeným právnickým osobám
- štátnemu rozpočtu
- štátnym fondom
- rozpočtom iných obcí
- rozpočtom VÚC

V súlade s ustanovením § 16 ods.2 zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytnú finančné prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

a) Finančné usporiadanie voči zriadeným a založeným právnickým osobám

- Finančné usporiadanie voči zriadeným právnickým osobám, t.j. rozpočtovým organizáciám:
 - prostriedky zriaďovateľa

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel – vrátené	
			Vrátené škole	Zostatok MČ
ZŠ Rajčianska	160 476,85	160 476,85	0,00	0,00
ZŠ Železničná	382 634,76	382 634,76	0,00	0,00
ZŠ Žitavská	166 858,97	166 765,45	0,00	93,52
MŠ Kaméliová	118 156,99	117 132,30	0,00	1 024,69
MŠ Kríková	84 785,95	84 785,95	0,00	0,00
MŠ Bodvianska	109 217,05	108 765,88	0,00	451,17
SPOLU	1 022 130,57	1 020 561,19	0,00	1 569,38
<i>Bežné</i>	<i>919 120,71</i>	<i>917 551,33</i>	<i>0,00</i>	<i>1 569,38</i>
<i>kapitálové</i>	<i>103 009,86</i>	<i>103 009,86</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Pozn.: ZŠ Rajčianska – 1,00 € oprava minulých období – zostatok výdavkového účtu 2023

- vlastné prostriedky RO

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel	
			Vrátené škole	Zostatok MČ
ZŠ Rajčianska	446 864,88	366 257,02	80 607,86	
ZŠ Železničná	335 748,06	332 880,33	2 867,73	
ZŠ Žitavská	284 894,71	217 475,11	67 419,60	
MŠ Kaméliová	243 613,83	199 973,27	43 640,56	
MŠ Kríková	163 515,34	161 048,00	2 467,34	
MŠ Bodvianska	171 306,33	136 616,66	34 689,67	
SPOLU	1 645 943,15	1 414 250,39	231 692,76	
<i>Bežné</i>	<i>1 600 134,18</i>	<i>1 368 441,42</i>	<i>231 692,76</i>	
<i>kapitálové</i>	<i>45 808,97</i>	<i>45 808,97</i>	<i>0,00</i>	

ZŠ Žitavská má v zostatku zahrnuté aj finančné prostriedky stravné – potraviny nespotrebované z roku 2024 vo výške 16 434,84 €, ktoré boli predmetom vylúčenia z prebytku za rok 2024.

Materská škola Kaméliová vykazuje nižší zostatok na vlastných prostriedkoch – školné z dôvodu nesprávne použitého kódu zdroja na výdavkoch o čiastku vo výške 35,25 €.

- vlastné prostriedky RO – dary, granty, transfery

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel - vrátenie
ZŠ Rajčianska	22 413,00	22 413,00	0,00
ZŠ Železničná	12 520,50	12 120,50	400,00
ZŠ Žitavská	0,00	0,00	0,00
MŠ Kaméliová	26 017,00	23 111,93	2 905,07
MŠ Kríková	480,00	480,00	0,00
MŠ Bodvianska	0,00	0,00	0,00
SPOLU	61 430,50	58 125,43	3 305,07
<i>Bežné</i>	<i>61 430,50</i>	<i>58 125,43</i>	<i>3 305,07</i>
<i>kapitálové</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Materská škola Kaméliová vykazuje nižší zostatok na grantoch z dôvodu nesprávne použitého kódu zdroja na výdavkoch o čiastku vo výške 1 253,61 €.

- prostriedky od ostatných subjektov verejnej správy napr. zo ŠR

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel, vrátenie	
			ZŠ,MČ	ŠR
ZŠ Rajčianska PK	2 326 847,36	2 314 797,36	12 050,00	34 024,90**
PK*	36 576,00	0,00	36 576,00	
Finančné prisp. UA	33 438,00	33 438,00	0,00	
Ostatné NIVAM,	50 997,00	50 997,00	0,00	
Dotácia na stravu	227 000,20	192 975,30	0,00	
Zostatok rok 2024	76 720,00	76 720,00	0,00	
ZŠ Železničná PK	2 747 496,17	2 709 596,17	37 900,00	29 181,30**
PK*	44 545,00	0,00	44 545,00	
Finančné prisp. UA	32 600,00	32 600,00	0,00	
Ostatné NIVAM	100 178,87	100 178,87	0,00	
Dotácia na stravu	230 397,70	201 216,40	0,00	
Zostatok rok 2024	50 727,00	50 727,00	0,00	
ZŠ Žitavská PK	1 485 228,30	1 451 528,30	33 700,00	15 364,50**
PK*	28 606,00	0,00	28 606,00	
Finančné prisp. UA	242 560,33	242 560,33	0,00	
Ostatné NIVAM	21 770,00	21 770,00	0,00	
Dotácia na stravu	146 758,80	131 394,30	0,00	
Zostatok rok 2024	53 512,60	53 512,60	0,00	
MŠ Kaméliová	1 005 910,20	977 075,74	28 834,46	7 047,60**
Finančné prisp. UA	1 797,00	0,00	1 797,00	
Ostatné NIVAM	12 915,16	12 915,16	0,00	
Dotácia na stravu	21 567,75	21 567,75	0,00	
Zostatok rok 2024	23 914,80	16 867,20	0,00	
	0,00	0,00	0,00	
MŠ Kríková	591 587,40	591 587,40	0,00	4 550,00**
PK*	2,00	0,00	2,00	
Finančné prisp. UA	5 166,00	5 166,00	0,00	
Ostatné NIVAM	0,00	0,00	0,00	
Dotácia na stravu	16 137,80	11 587,80	0,00	
Zostatok 2024	0,00	0,00	0,00	
MŠ Bodvianska	652 181,60	652 181,60	0,00	4 467,40**
PK*	631,00	0,00	631,00	
Finančné prisp. UA	6 888,00	6 888,00	0,00	
Dotácia na stravu	16 601,20	12 133,80	0,00	
Zostatok 2024	0,00	0,00	0,00	
SPOLU	10 291 259,24	9 971 982,08	224 641,46	94 635,70
<i>Bežné</i>	10 291 259,24	9 971 982,08	224 641,46	94 635,70
<i>kapitálové</i>	0,00	0,00	0,00	0,00

*ide o prostriedky rozpočtových organizácií, ktoré boli prijaté na účet mestskej časti koncom roka a škole prevedené až v roku nasledujúcom

*** prostriedky nespotrebované rozpočtovou organizáciou, z nich mestská časť uhradila diétne stravovanie, do ŠR SR vrátené:*

MŠ Bodvianska 4 288,20 eur
MŠ Kaméliová 6 981,80 eur
MŠ Kríková 4 424,00 eur
ZŠ Rajčianska 29 373,20 eur
ZŠ Železničná 26 055,10 eur
ZŠ Žitavská 13 745,40 eur

Materská škola Kaméliová - rozdiel 1 288,86 €: v čerpaní normatívu bol navyše uplatnený výdavok vo výške 1 288,86 €, ktorý mal byť v čerpaní z vlastných príjmov účelovo určený na integráciu detí.

2. Finančné usporiadanie voči založeným právnickým osobám

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa nemala v roku 2025 žiadne finančné vzťahy so spoločnosťou Spokojné bývanie spol. s.r.o..

b) Finančné usporiadanie voči štátnemu rozpočtu:

Bežné dotácie

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma finančných prostriedkov v roku 2025 (€)			
		poskytnuté	skutočne použité	vrátené do 31.12.2025	nevyčerpané
Fond na podporu umenia	skvalitnenie priestoru na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti pre deti a mládež, Písmenkovo, S našou knižnicou nezablúďte	36 340,61	16 340,61	0,00	20 000,00
MDVaRR SR	stavebný úrad	39 640,33	39 640,33	0,00	0,00
MDVaRR SR	pozemné komunikácie	881,58	881,58	0,00	0,00
Hlavné mesto SR Bratislava	ochrana prírody a krajiny, štátna vodná správa, ochrana pred povodňami	1 916,18	1 916,18	0,00	0,00
MV SR prostredníctvom OU organizačný odbor	matrika	22 847,89	22 847,89	0,00	0,00
MV SR prostredníctvom OU organizačný odbor	evidencia obyvateľstva	7 760,53	7 760,53	0,00	0,00
MV SR prostredníctvom OU organizačný odbor	register adries	226,00	226,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	školský úrad	44 829,00	44 829,00	0,00	0,00
MF SR	odmeny zamestnancov KZ	168 648,00	156 330,11	12 317,89	0,00

MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	normatívne prostriedky - prenesené kompetencie (ZŠ a MŠ)	7 005 479,00	6 793 613,21	0,00	211 865,79
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	normatívne prostriedky - odmeny KZ (ZŠ a MŠ)	288 963,00	287 016,00	1 947,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	normatívne prostriedky – valorizácia (ZŠ a MŠ)	119 280,00	119 280,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	normatívne prostriedky - valorizácia OK	27 184,00	27 184,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	normatívne prostriedky – jazykový kurz pre deti z Ukrajiny (ZŠ)	1 816,00	1 816,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	normatívne prostriedky – rekreačné poukazy ZŠ	9 946,00	9 698,39	0,00	247,61
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	normatívne prostriedky – kompenzačný príspevok (ZŠ a MŠ)	447 183,00	444 072,00	0,00	3 111,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	normatívne prostriedky – dopravné (ZŠ)	7 084,00	5 574,20	0,00	1 509,80
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	nenormatívne prostriedky - vzdelávacie poukazy(ZŠ)	62 292,00	59 673,60	0,00	2 618,40
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	nenormatívne prostriedky - asistenti učiteľa (ZŠ a MŠ)	467 235,50	467 235,50	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	AI (ZŠ)	8 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	športové poukazy (ZŠ)	1 375,00	1 375,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	Doučovanie (ZŠ)	147,00	147,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	nenormatívne prostriedky - školský podporný tím (ZŠ a MŠ)	52 060,00	52 060,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	nenormatívne prostriedky – havárie (ZŠ Železničná)	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	nenormatívne prostriedky - špecifiká- integrácia žiakov z Ukrajiny (ZŠ a MŠ)	188 278,00	188 278,00	0,00	0,00

MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva – plán obnovy	školský zdravotník (ZŠ)	39 472,00	39 472,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	nenormatívne prostriedky – odchodné (ZŠ a MŠ)	30 749,00	30 749,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	nenormatívne prostriedky – odstupné (ZŠ a MŠ)	52 527,00	52 527,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	nenormatívne prostriedky - škola v prírode (ZŠ)	25 500,00	25 500,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	nenormatívne prostriedky - lyžiarsky výchovno- výchovný kurz (ZŠ)	14 700,00	14 700,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	nenormatívne prostriedky - učebnice	53 320,00	53 320,00	0,00	0,00
MŠVVaŠ prostredníctvom OU odbor školstva	nenormatívne prostriedky – súčasti výchovno - vzdeláv. Procesu (MŠ)	29 800,00	29 800,00	0,00	0,00
MV SR	príspevok na ubytovanie odídenčov z UA	110 120,00	110 120,00	0,00	0,00
ÚPSVaR	rodinné prídavky	5 280,00	4 860,00	0,00	420,00
ÚPSVaR	opatrovatel'ky- stabilizačný príspevok	4 200,00	4 200,00	0,00	0,00
ÚPSVaR	stravné - príspevok (ZŠ a MŠ)	660 810,50	575 942,80	0,00	84 867,70
Národný inštitút vzdelávania	projekt "Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov" (ZŠ a MŠ)	190 703,87	190 703,87	0,00	0,00
Granty a transfery celkom		10 326 594,99	9 983 689,80	14 264,89	328 640,30

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma finančných prostriedkov v roku 2025 (€)			
		poskytnuté	skutočne použité	vrátené do 31.12.2025	nevyčerpané
ERASMUS+	ZŠ Rajčianska	21 413,00	21 413,00	0,00	0,00
Granty a transfery celkom		21 413,00	21 413,00	0,00	0,00

Kapitálové dotácie

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma finančných prostriedkov v roku 2025 (€)			
		poskytnuté	skutočne použité	vrátené do 31.12.2025	nevyčerpané
Fond na podporu umenia	skvalitnenie priestoru na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti pre deti a mládež	1 659,39	1 659,39	0,00	0,00

Granty a transfery celkom		1 659,39	1 659,39	0,00	0,00
---------------------------	--	----------	----------	------	------

c) Finančné usporiadanie voči štátnym fondom

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma finančných prostriedkov v roku 2025 (€)			
		poskytnuté	skutočne použité	vrátené do 31.12.2025	nevyčerpané
Environmentálny fond	projekt "bager"	14 949,00	14 850,00	99,00	0,00
Environmentálny fond	projekt "zvýšenie energ. efekt. MŠ Šíravská"	389 012,00	310 151,62	78 860,38	0,00
Granty a transfery spolu		14 949,00	14 850,00	99,00	0,00

Pozn.: Ide o dotačné prostriedky prijaté v roku 2024 a v roku 2025 zapojené prostredníctvom finančných operácií do rozpočtu mestskej časti a spotrebované.

d) Finančné usporiadanie voči rozpočtom iných obcí

Mestská časť Bratislava Vrakuňa nemala žiadny finančný vzťah k iným obciam.

e) Finančné usporiadanie voči rozpočtom Bratislavského samosprávneho kraja a Hlavného mesta SR-Bratislavy

Bežné dotácie – mestská časť

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma finančných prostriedkov v roku 2025 (€)			
		poskytnuté	skutočne použité	vrátené do 31.12.2025	nevyčerpané
Bratislavský samosprávny kraj	Hodová slávnosť	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00
Granty a transfery spolu		3 000,00	3 000,00	0,00	0,00

Bežné dotácie – ZŠ a MŠ

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma finančných prostriedkov v roku 2025 (€)			
		poskytnuté	skutočne použité	vrátené do 31.12.2025	nevyčerpané
Bratislavský samosprávny kraj	ZŠ Železničná, 35. výročie školy	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00
Granty a transfery spolu		2 000,00	2 000,00	0,00	0,00

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma finančných prostriedkov v roku 2025 (€)			
		poskytnuté	skutočne použité	vrátené do 31.12.2025	nevyčerpané
Hlavné mesto SR Bratislava	ZŠ Rajčianska, Aktívny život pre športový sen	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00
Granty a transfery spolu		1 000,00	1 000,00	0,00	0,00

13. Hodnotenie plnenia programov obce

Hodnotiaca správa k plneniu programového rozpočtu

Mestská časť Bratislava Vrakuňa má 9 programov obce, sú v samostatnej prílohe tohto materiálu.

Príjmy rozpočtu Mestská časť Bratislava - Vrakúňa		Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
		€	€	€	€	€	€
	PRÍJMY CELKOM	17 525 488,31	21 069 276,82	17 257 136,00	20 240 982,00	20 154 991,76	99,58%
<i>A.</i>	<i>Bežné príjmy vrátane príjmov rozpočtových organizácií celkom</i>	<i>17 021 328,66</i>	<i>16 745 485,71</i>	<i>15 523 155,00</i>	<i>18 309 397,00</i>	<i>18 246 051,39</i>	<i>99,65%</i>
100	Daňové príjmy	6 430 203,66	6 917 008,44	5 549 800,00	5 605 371,00	5 544 457,81	98,91%
110	Daň z príjmov a kapitálového majetku	4 591 482,00	4 693 178,00	3 342 800,00	3 300 024,00	3 239 111,00	98,15%
111 003	Výnos dane z príjmov FO	4 591 482,00	4 693 178,00	3 342 800,00	3 300 024,00	3 239 111,00	98,15%
120	Daň z nehnuteľnosti	1 207 455,00	1 612 390,00	1 570 000,00	1 572 890,00	1 572 890,00	100,00%
133	Dane za špecifické služby	631 266,66	611 440,44	637 000,00	732 457,00	732 456,81	100,00%
133 001	Za psa	25 344,45	24 399,08	27 000,00	23 827,00	23 826,57	100,00%
133 004	Predajné automaty	280,00	1 243,66	0,00	830,00	830,00	100,00%
133 012	Za užívanie verejného priestranstva	255 965,21	344 791,20	350 000,00	365 190,00	365 190,74	100,00%
133 013	Za komunálny odpad	132 652,00	159 199,00	160 000,00	160 157,00	160 157,00	100,00%
133 015	Za rozvoj	217 025,00	81 807,50	100 000,00	182 453,00	182 452,50	100,00%
200	Nedaňové príjmy	2 473 063,90	1 961 227,99	1 994 722,00	2 357 398,00	2 357 376,22	100,00%
211	Príjmy z podnikania	6 265,08	26 219,68	25 000,00	17 833,00	17 832,12	100,00%
2xxxx	Príjmy z činnosti strediska VPS	6 265,08	26 219,68	25 000,00	17 833,00	17 832,12	100,00%
212	Príjmy z vlastníctva	418 993,32	461 463,47	464 000,00	455 715,00	455 714,07	100,00%
212 002	Z prenajatých pozemkov	62 821,18	69 188,61	70 000,00	97 987,00	97 986,59	100,00%
212 003	Z prenajatých budov-nebytové priestory	308 021,21	326 165,73	326 000,00	284 898,00	284 898,00	100,00%
212 003	Z prenajatých bytov	48 150,93	66 109,13	68 000,00	72 830,00	72 829,48	100,00%
221	Administratívne a iné poplatky	33 886,10	28 370,60	37 000,00	61 906,00	61 905,40	100,00%
221 002	Správne poplatky-stavebné	19 082,60	12 906,10	20 000,00	47 419,00	47 419,00	100,00%
221 002	Správne poplatky-ostatné	2 222,50	3 341,50	3 500,00	4 420,00	4 419,40	99,99%
221 002	Správne poplatky-matrika	11 777,00	11 348,00	12 500,00	9 039,00	9 039,00	100,00%
221 002	Správne poplatky-evidencia obyvateľstva	804,00	775,00	1 000,00	1 028,00	1 028,00	100,00%
222	Pokuty, penále a iné sankcie	943,87	4 517,85	3 000,00	11 260,00	11 259,41	99,99%
222	Za porušenie predpisov	943,87	4 517,85	3 000,00	3 260,00	3 259,66	99,99%
222	Pokuty za rozvoj	0,00	0,00	0,00	8 000,00	7 999,75	100,00%

Príjmy rozpočtu Mestská časť Bratislava - Vrakúňa		Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
		€	€	€	€	€	€
242	Z vkladov	927,24	20 328,65	0,00	19 513,00	19 512,94	100,00%
223	Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja	65 868,30	87 016,10	94 000,00	126 885,00	126 884,13	100,00%
223 001	Zo vstupného	2 839,00	45,00	5 000,00	11 914,00	11 914,00	100,00%
223 001	VVC - krúžková činnosť	14 650,00	22 370,00	25 000,00	36 710,00	36 710,00	100,00%
223 001	Knižnica - poplatky za služby	5 637,40	8 290,90	8 000,00	7 968,00	7 967,60	99,99%
223 001	Za opatrovateľskú službu	23 893,90	22 580,20	23 000,00	25 240,00	25 239,53	100,00%
223 001	Za inzerciu, z reklamy, denný tábor, BVS	8 260,00	2 350,00	5 000,00	3 730,00	3 730,00	100,00%
223 001	Za denný tábor	7 588,00	22 880,00	23 000,00	31 323,00	31 323,00	100,00%
223 001	Služby - propagácia, reklama Hody	3 000,00	8 500,00	5 000,00	10 000,00	10 000,00	100,00%
200+300	Iné nedaňové príjmy+Granty (Rozpočtové organizácie)	1 902 089,39	1 309 084,33	1 355 422,00	1 555 041,00	1 555 022,17	100,00%
212 003	Príjmy z prenájmov	46 823,84	49 437,21	37 822,00	48 310,00	48 308,28	100,00%
223 002	Príjmy od rodičov za pobyt - ŠKD, MŠ	440 730,17	500 547,60	536 000,00	535 200,00	535 200,02	100,00%
223 001	Príjmy za stravu-réžia	352 540,00	374 649,86	391 600,00	382 775,00	382 771,52	100,00%
223 003	Stravné-potraviny-ŠJ pri ZŠ a MŠ	356 969,97	326 957,52	390 000,00	324 762,00	324 757,53	100,00%
290	Dobropisy,vratky, iné príjmy (72j)	29 410,92	17 438,53	0,00	206 283,00	206 274,82	100,00%
330	Projekt ERASMUS ZŠ Rajčianska	15 200,00	25 536,00	0,00	21 413,00	25 417,00	118,70%
310	Granty ostatné (Rozpočtové organizácie)	660 414,49	14 517,61	0,00	36 298,00	32 293,00	88,97%
292	Ostatné príjmy	44 090,60	24 227,31	16 300,00	109 245,00	109 245,98	100,00%
292	iné	0,00	0,00	3 800,00	1 263,00	1 265,58	100,20%
292	Príjem za výrub drevín-finančná náhrada	41 294,44	19 243,69	10 000,00	0,00	0,00	0,00%
292	Iné príjmy (z refundácie, z dobropisov)	2 672,93	4 951,37	2 500,00	11 293,00	11 292,71	100,00%
292	Vratky, z náhrad poistného plnenia	123,23	32,25	0,00	0,00	0,00	0,00%
292	príjem strava	0,00	0,00	0,00	5 232,00	5 232,59	100,01%
292	Z refundácie	0,00	0,00	0,00	91 457,00	91 455,10	100,00%
300	Tuzemské bežné granty a transféry	8 118 061,10	7 867 249,28	7 978 633,00	10 346 628,00	10 344 217,36	99,98%
311	Granty (darovania zmluva) - od subjektu mimo verejnej správy	33 020,00	9 000,00	30 000,00	14 000,00	14 000,00	100,00%
311	Granty (ostatné) - od subjektov sektora verejnej správy	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 000,00	3 000,00	100,00%
311	Granty - Pontis	0,00	230,00	300,00	230,00	230,00	100,00%

Príjmy rozpočtu Mestská časť Bratislava - Vrakúňa		Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
		€	€	€	€	€	€
311	Granty - Nadácia CEF	0,00	0,00	0,00	393,00	392,37	99,84%
312	Transfer zo ŠR SR - odmeny 800 € MÚ	0,00	0,00	0,00	168 648,00	168 648,00	100,00%
312	Transfer - STAVEBNÝ ÚRAD	31 181,84	33 283,61	35 000,00	39 641,00	39 640,33	100,00%
312	Transfer - ŠKOLSKÝ ÚRAD	20 225,00	21 664,00	22 200,00	44 829,00	44 829,00	100,00%
312	Transfer - MATRIKA	18 417,25	20 497,35	21 800,00	22 848,00	22 847,89	100,00%
312	Transfer - EVIDENCIA OBYVATELSTVA	6 784,47	6 734,31	8 000,00	7 761,00	7 760,53	99,99%
312	Transfer - REGISTER ADRIES	186,00	237,20	500,00	226,00	226,00	100,00%
312	Transfer - ochrana prírody	511,87	555,70	570,00	595,00	594,68	99,95%
312	Transfer - vodná správa a ochrana pred povodňami	1 137,50	1 234,87	1 235,00	1 322,00	1 321,50	99,96%
312	Transfer - pozemné komunikácie	888,15	881,58	900,00	882,00	881,58	99,95%
312	Transfer PK - normatívne prostriedky ZŠ	4 290 294,00	4 721 416,00	4 833 430,00	5 047 755,00	5 046 874,00	99,98%
313	Transfer PK - normatívne prostriedky MŠ	0,00	0,00	1 843 350,00	1 855 891,00	1 855 891,00	100,00%
312	Transfer PK - odmeny 800 € MŠ a ZŠ	0,00	0,00	0,00	288 963,00	288 963,00	100,00%
312	Transfer - DK ostatné (ZŠ Rajčianska-odstupné)	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00%
312	Transfer - energie preddavky 2024	33 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - navýšenie prevádzkových nákladov - energie	134 513,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - navýšenie prevádzkových nákladov (preddavky)	48 713,00	24 306,00	0,00	102 714,00	102 714,00	100,00%
312	Transfer - kurz SJ pre cudzincov	783,00	2 182,00	0,00	1 816,00	1 816,00	100,00%
312	Transfer - ZŠ Rajčianska - doučovanie	0,00	0,00	0,00	147,00	147,00	100,00%
312	Transfer - rekreačné poukazy ZŠ	6 587,00	8 317,00	0,00	9 946,00	9 946,00	100,00%
312	Transfer - športové poukazy ZŠ	0,00	0,00	0,00	1 375,00	1 375,00	100,00%
312	Transfer - valorizácia plátov Prenesené kompetencie	0,00	0,00	0,00	119 280,00	119 280,00	100,00%
312	Transfer - odstupné 65+	0,00	0,00	0,00	52 527,00	52 527,00	100,00%
312	Transfer - regionálne odmeny	0,00	298 526,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - navýšenie odvodov ZP	0,00	30 303,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer na PK - nenormatívne - vzdelávacie poukazy	58 137,00	60 205,00	60 205,00	62 292,00	62 292,00	100,00%
312	Transfer - ZŠ Železničná - havária	115 000,00	80 000,00	0,00	100 000,00	100 000,00	100,00%
312	Transfer - projekt deň Ukrajiny	1 360,14	0,00	0,00	8 000,00	8 000,00	100,00%
312	Transfer - projekt etické správanie ZŠ Železničná	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - Projekt: Pomáhajúce profesie	238 948,16	423 771,83	318 867,00	190 704,00	190 703,87	100,00%
312	Transfer - MŠ Projekt Čítame	2 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - školský digitálny koordinátor	15 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - digitalizácia (transformácia)	23 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

Príjmy rozpočtu Mestská časť Bratislava - Vrakúňa		Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
		€	€	€	€	€	€
312	Transfer - MŠ Bodvianska - navýšenie energií	5 598,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - integrácia žiakov UA	207 593,00	265 408,00	179 560,00	188 278,00	188 278,00	100,00%
312	Transfer - kompenzačný príspevok	0,00	0,00	0,00	448 705,00	447 183,00	99,66%
312	Transfer - valorizácia plátov originálnych kompetencií 9-12	0,00	0,00	0,00	27 184,00	27 184,00	100,00%
312	Transfer - školský podporný tím (ZŠ+MŠ)	0,00	10 805,00	17 805,00	52 060,00	52 060,00	100,00%
312	Transfer - pedagogickí asistenti ŠR (ZŠ+MŠ)	0,00	145 445,10	263 897,00	467 235,00	467 235,50	100,00%
313	Transfer - školský zdravotník	0,00	12 856,00	0,00	39 472,00	39 472,00	100,00%
312	Transfer - plán obnovy - školský zdravotník	36 936,00	24 534,84	36 939,00	0,00	0,00	0,00%
313	Transfer - plán obnovy - profesijný rozvoj	0,00	162,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - ZŠ Žitavská - dopravné	0,00	4 111,00	1 136,00	7 084,00	7 084,00	100,00%
312	Transfer - asistenti učiteľa, kreditové príplatky	66 535,00	51 372,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - deti predškolského veku	138 914,00	192 689,00	192 689,00	29 800,00	29 800,00	100,00%
312	Transfer - odchodné	2 898,00	11 536,00	0,00	30 749,00	30 749,00	100,00%
312	Transfer - lyžiarsky kurz	14 400,00	14 550,00	27 300,00	14 700,00	14 700,00	100,00%
312	Transfer - škola v prírode	17 900,00	22 000,00	29 400,00	25 500,00	25 500,00	100,00%
312	Transfer - učebnice	44 239,00	46 789,00	47 050,00	53 320,00	53 320,00	100,00%
312	Transfer - zo ŠR SR stravné UPSVaR	369 793,90	630 359,20	0,00	660 815,00	660 810,50	100,00%
312	Transfer - opatrovatel'ky - jednorázový príspevok	4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - opatrovatel'ky	63 056,41	6 769,20	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - stabilizačný príspevok opatrovatel'ky	12 000,00	0,00	0,00	4 200,00	4 200,00	100,00%
312	Transfér - memorandum Ukrajina	1 003 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfér - rodinné prídavky	3 141,76	2 760,00	3 000,00	5 280,00	5 280,00	100,00%
312	Transfer - voľby NR SR	15 862,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfér - voľby, referendum, ŠVK	4 420,00	39 798,63	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - dopady inflácie	50 192,94	30 069,93	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - výpadok dane	0,00	87 224,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Zo štátneho účelového fondu - Fond na podporu umenia	13 000,00	1 800,00	0,00	16 341,00	36 340,61	222,39%
312	Transfer - energie	16 291,43	3 023,93	0,00	0,00	0,00	0,00%
312	Transfer - príspevok na ubytovanie odideňa	882 930,50	516 341,00	0,00	110 120,00	110 120,00	100,00%
312	Transfer - Implea	55 721,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
B.	Kapitálové príjmy celkom	73 903,58	3 443 556,32	999 462,00	65 059,00	47 806,02	73,48%
230	Kapitálové príjmy - mestská časť	73 903,58	3 443 556,32	999 462,00	65 059,00	47 806,02	73,48%

Príjmy rozpočtu Mestská časť Bratislava - Vrakúňa		Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
		€	€	€	€	€	€
	Kapitálové príjmy - rozpočtové organizácie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
231+233	Kapitálové príjmy z predaja majetku	49 562,58	3 029 595,32	60 000,00	48 791,00	31 539,00	64,64%
	Z odpredaja majetku Hlavného mesta SR Bratislavy	39 441,00	28 793,00	20 000,00	20 000,00	8 039,00	40,20%
	Z predaja ostatných pozemkov	6 121,58	502,32	10 000,00	5 000,00	0,00	0,00%
	z predaja - objekt ul. Vážska	0,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	z predaja kapitálových aktív	0,00	300,00	30 000,00	23 791,00	23 500,00	98,78%
	Kapitálová vratka	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
320	Tuzemské kapitálové granty a transfery	24 341,00	413 961,00	939 462,00	16 268,00	16 267,02	99,99%
321	Grant - Nadácia CEF	0,00	10 000,00	0,00	14 608,00	14 607,63	100,00%
321	Projekt Rodinka dotácia	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00%
322	Dotácia FPU	0,00	0,00	0,00	1 660,00	1 659,39	99,96%
322	Projekt "ŠK Vrakúňa, zateplenie" dotácia	0,00	0,00	273 000,00	0,00	0,00	0,00%
322	Transfer z Hl. mesta SR Bratislava - Cvičko lesopark	24 341,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
322	Projekt - Regionálny rozvoj školstva ZŠ Rajčianska (rekonštrukcia telocvične, debarierizácia, terapeut. Miestnosť) - dotácia	0,00	0,00	212 500,00	0,00	0,00	0,00%
322	Transfer - bager	0,00	14 949,00	14 950,00	0,00	0,00	0,00%
322	Transfer - MŠ Šíravská	0,00	389 012,00	389 012,00	0,00	0,00	0,00%
C	Finančné operácie celkom	430 256,07	880 234,79	734 519,00	1 866 526,00	1 861 134,35	99,71%
	Finančné operácie - mestská časť	376 935,73	797 360,31	734 519,00	1 717 886,00	1 712 503,37	99,69%
	Finančné operácie - RO, ZŠ + MŠ	53 320,34	82 874,48	0,00	148 640,00	148 630,98	99,99%
453	Zapojenie z predch. Roka + uznesenie 276/XV/2025	0,00	0,00	652 619,00	455 995,00	425 624,60	93,34%
	Zapojenie uznesenia 276/XV/2025	0,00	0,00	0,00	97 047,00	97 047,00	100,00%
	Zapojenie rezervného fondu (Šíravská, telocvična, ihrisko, školička)	0,00	0,00	0,00	271 060,00	271 059,33	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Železničná - prenesené kompetencie	56 500,00	42 680,00	0,00	40 240,00	40 240,00	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Rajčianska - prenesené kompetencie	25 906,17	44 942,14	0,00	67 800,00	67 800,00	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Žitavská - prenesené kompetencie	93 105,00	18 680,01	0,00	42 619,00	42 618,56	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Žitavská - regionálne odmeny	0,00	0,00	0,00	1 405,00	1 404,47	99,96%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Žitavská - stravné	0,00	0,00	0,00	10 669,00	10 668,70	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Žitavská - pomáhajúce profesie	0,00	0,00	0,00	2 177,00	2 177,00	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Žitavská - rekreačné poukazy	0,00	0,00	0,00	475,00	475,00	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Žitavská - dopravné	0,00	0,00	0,00	554,00	553,60	99,93%

Príjmy rozpočtu Mestská časť Bratislava - Vrakúňa		Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
		€	€	€	€	€	€
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre MŠ Bodvianska - stravné	0,00	0,00	0,00	4 839,00	4 838,40	99,99%
	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Žitavská - vzdelávacie poukazy	0,00	5 188,62	0,00	5 057,00	5 056,04	99,98%
	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Rajčianska- digitalizácia vzdelávacieho	0,00	3 511,48	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Rajčianska - stravné	0,00	0,00	0,00	33 706,00	33 705,50	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Rajčianska - rekreačné poukazy	0,00	0,00	0,00	220,00	220,00	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Železničná - projekt Etické	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Železničná -rekreačné poukazy	0,00	0,00	0,00	243,00	243,00	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre MŠ Kríková - projekt Čítame	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre MŠ Kríková - stravné	0,00	0,00	0,00	5 112,00	5 111,40	99,99%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre MŠ Bodvianska - projekt Čítame	0,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre MŠ Kaméliová	0,00	0,00	0,00	3 692,00	3 691,04	99,97%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre MŠ Kaméliová - stravné	0,00	0,00	0,00	8 581,00	8 580,60	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre MŠ Kaméliová - integrácia UA	0,00	0,00	0,00	9 472,00	9 471,16	99,99%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre MŠ Kaméliová - pomáhajúce projekty	0,00	0,00	0,00	1 633,00	1 632,75	99,98%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka - nadácia ZSE	0,00	0,40	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka - integrácia ZŠ Žel, Rajč, MŠ Kam.,	0,00	2 918,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka ZŠ+MŠ predškola, energia 2024	0,00	81 713,00	0,00	24 307,00	24 307,00	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Žitavská - integrácia UA 2023	0,00	112 497,00	0,00	134 003,00	134 002,33	100,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka pre ZŠ Železničná - digitalizácia	0,00	9 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka ZŠ Rajčianska ŠKD	0,00	7 546,42	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka ZŠ Železničná strava neotočené	0,00	5 500,00	0,00	29 747,00	29 746,50	100,00%
453	Zapojenie prostriedkov z predchádzajúceho obdobia - IMPLEA, ZŠ Žitavská	0,00	110 566,57	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predch.roka - miestny poplatok za rozvoj - odvod Hl.m.	0,00	52 363,20	7 200,00	7 200,00	7 198,80	99,98%
453	Zapojenie z predch rokov - ZŠ Žitavská digitalizácia	0,00	4 660,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zapojenie z predch rokov - kaucia nájomné	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zapojenie z predch rokov - príspevok na ubytovanie UA	0,00	69 014,00	0,00	10 112,00	10 112,00	100,00%
453	Zapojenie z predch rokov - réžia ZŠ Rajčianska	4 724,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka ZŠ a MŠ strava zo ŠR	18 608,20	67 486,60	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka FPU knižnica	228,19	382,87	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z roku 2022 - ZŠ Rajčianska - odmeny	4 737,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z roku 2022 - ZŠ Rajčianska - grant SPP	2 882,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z roku 2022 - ZŠ Žitavská - grant (2021)	97,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z roku 2022 - ZŠ Železničná - Pomáhajúce profesie	10 731,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

Príjmy rozpočtu Mestská časť Bratislava - Vrakúňa		Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
		€	€	€	€	€	€
453	Zostatok z roku 2022 - ZŠ Žitavská - havária	34 202,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z roku 2022 - ZŠ Železničná - zdravotník	819,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predchádzajúceho roka - rodinné prídavky	180,00	540,00	0,00	420,00	420,00	100,00%
453	Zostatok z predch.rokov - miestny poplatok za rozvoj	16 608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zostatok z predch.rokov - výpadok DzPFO	0,00	0,00	0,00	22 000,00	22 000,00	100,00%
453	Zostatok z predch.rokov - výpadok príjmov	0,00	0,00	19 200,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zapojenie Referendum	8 769,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zapojenie MPzR - ŠK Vrakúňa	0,00	0,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00%
453	Zapojenie MPzR - obnova a budovanie chodníkov	60 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Zapojenie z predch rokov - dotácia projekt MŠ Šíravská	0,00	0,00	0,00	389 013,00	389 012,00	100,00%
453	Zapojenie z predch rokov - spolufinancovanie projektu MŠ Šíravská	0,00	0,00	20 500,00	0,00	0,00	0,00%
453	Náhradná výsadba - zapojenie	0,00	0,00	0,00	23 538,00	23 537,59	100,00%
453	Transfer z roku 2024 - bager	0,00	0,00	0,00	14 950,00	14 949,00	99,99%
456	Iné príjmové finančné operácie (finančná zábezpeka)	38 836,53	52 000,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00%
PRÍJMY SPOLU (100+200+300+400+500), z toho:		17 525 488,31	21 069 276,82	17 257 136,00	20 240 982,00	20 154 991,76	99,58%
bežné príjmy		17 021 328,66	16 745 485,71	15 523 155,00	18 309 397,00	18 246 051,39	99,65%
kapitálové príjmy		73 903,58	3 443 556,32	999 462,00	65 059,00	47 806,02	73,48%
finančné operácie		430 256,07	880 234,79	734 519,00	1 866 526,00	1 861 134,35	99,71%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	EK	VÝDAVKY CELKOM	16 718 711,20	18 314 358,50	17 189 136,00	20 043 335,00	19 420 835,32	96,89%
		<i>Bežné výdavky vrátane výdavkov rozpočtových organizácií</i>	<i>15 610 018,26</i>	<i>16 116 976,49</i>	<i>15 005 541,00</i>	<i>17 980 461,00</i>	<i>17 417 841,65</i>	<i>96,87%</i>
		Bežné výdavky - rozpočtové organizácie	9 909 302,81	11 033 148,87	10 176 450,00	12 882 084,00	12 320 230,89	95,64%
		Bežné výdavky - mestská časť	5 700 715,45	5 083 827,62	4 829 091,00	5 098 377,00	5 097 610,76	99,98%
01		VŠEOBECNÉ VEREJNÉ SLUŽBY	3 271 790,01	2 960 866,88	3 177 021,00	3 256 225,00	3 255 748,15	99,99%
01.1.1.		Výkonné a zákonodárne orgány	133 385,24	143 196,92	155 550,00	157 415,00	157 410,10	100,00%
	633006	všeobecný materiál	131,50	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00%
	637026	odmeny poslancov, zastupca starostu	95 961,56	104 494,14	112 000,00	114 748,00	114 747,16	100,00%
	620	poistné a príspevok do poisťovní	33 566,16	37 495,88	40 300,00	41 230,00	41 226,69	99,99%
	633016	reprezentačné výdavky	3 681,82	1 206,90	2 750,00	1 437,00	1 436,25	99,95%
	637036	repre výdavky-občerstvenie	44,20	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00%
01.1.1.		Výkonné a zákonodárne orgány - miestny úrad	2 460 012,63	2 592 553,39	2 884 679,00	2 924 875,00	2 924 438,44	99,99%
	610	mzdy - miestny úrad	1 402 196,21	1 464 774,33	1 670 000,00	1 654 038,00	1 653 682,88	99,98%
	620	odvody vrátane dohôd,	503 643,60	554 787,18	620 100,00	632 234,00	632 184,35	99,99%
	610	mzdy - starosta, miestny kontrolór	110 426,20	114 700,27	120 000,00	128 784,00	128 783,35	100,00%
	620	odvody	37 322,23	39 705,75	43 140,00	46 108,00	46 104,34	99,99%
	631	cestovné	1 338,59	928,60	880,00	2 075,00	2 073,70	99,94%
	631	náhrada cestovných výdavkov	1 338,59	928,60	880,00	2 075,00	2 073,70	99,94%
	632	energie, voda a komunikácie	55 367,36	55 462,98	57 950,00	54 432,00	54 429,48	100,00%
	632001	energie	25 769,34	24 580,70	27 500,00	18 553,00	18 552,20	100,00%
	632002	vodné, stočné	931,49	1 158,94	1 200,00	1 460,00	1 459,74	99,98%
	632003	poštové služby a telekomunikačné služby	13 903,64	11 152,51	13 700,00	16 479,00	16 478,94	100,00%
	632004	komunikačná infraštruktúra - INTERNET	2 344,20	2 651,60	2 750,00	2 957,00	2 956,16	99,97%
	632005	telekomunikačné služby	12 418,69	15 919,23	12 800,00	14 983,00	14 982,44	100,00%
	633	materiál	58 427,00	48 967,00	50 350,00	60 760,00	60 753,20	99,99%
	633001	interiérové vybavenie	664,70	4 184,48	3 000,00	4 963,00	4 962,19	99,98%
	633002	výpočtová technika	3 741,14	2 052,81	3 000,00	2 075,00	2 074,82	99,99%
	633003	telekomunikačná technika	189,91	143,65	330,00	1 275,00	1 274,78	99,98%
	633004	prevádz. stroje, prístroje	857,90	581,52	2 500,00	2 718,00	2 717,10	99,97%
	633005	špeciálnych strojov, prístrojov zariadení a techniky	0,00	194,40	200,00	0,00	0,00	0,00%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	633006	všeobecný materiál - kancelárske potreby, tlačivá, papier, tonery	17 300,53	17 421,07	16 000,00	24 007,00	24 005,40	99,99%
	633009	knihy, časopisy, noviny	1 454,60	1 031,84	1 100,00	1 273,00	1 272,26	99,94%
	633010	pracovné odevy, obuv	0,00	0,00	110,00	0,00	0,00	0,00%
	633011	potraviny	3 596,65	3 775,29	3 300,00	2 718,00	2 717,80	99,99%
	633013	softvér a licencie + elektronizácia	24 337,61	11 054,72	14 500,00	13 446,00	13 445,27	99,99%
	633013	softver a licencie-GIS	4 161,60	5 781,60	4 000,00	4 528,00	4 527,89	100,00%
	633016	reprezentačné výdavky a dary	2 122,36	2 745,62	2 200,00	3 757,00	3 755,69	99,97%
	633019	komunikačná infraštruktúra	0,00	0,00	110,00	0,00	0,00	0,00%
	634	autodoprava	8 501,99	10 406,81	12 150,00	8 106,00	8 102,02	99,95%
	634001	palivo	4 824,01	5 098,08	5 500,00	4 605,00	4 605,00	100,00%
	634002	servis, údržba, opravy	1 284,81	4 264,07	4 950,00	2 509,00	2 508,52	99,98%
	634003	poistenie	2 240,49	851,66	1 450,00	782,00	781,30	99,91%
	634004	prepravné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	634005	parkovacie karty, parkovné, diaľničné známky	152,68	193,00	250,00	210,00	207,20	98,67%
	635	rutinná a štandardná údržba	11 756,34	22 920,61	25 700,00	31 865,00	31 862,37	99,99%
	635001	údržba interiérového vybavenia	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00%
	635002	výpočtovej techniky vrátane softvéru	0,00	0,00	800,00	372,00	371,47	99,86%
	635003	telekomunikačnej techniky	2 140,14	1 752,00	1 700,00	706,00	705,44	99,92%
	635004	prevádzkových strojov, prístrojov, zariadenia	0,00	0,00	100,00	1 479,00	1 478,46	99,96%
	635005	špeciálnych strojov, prístrojov AA Systém	6 699,60	9 160,74	9 000,00	8 200,00	8 199,90	100,00%
	635006	budov, objektov alebo ich častí - MÚ	0,00	2 046,67	1 500,00	11 695,00	11 694,70	100,00%
	635009	údržba unikátneho softvéru	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00%
	635011	údržba softvéru	2 916,60	9 961,20	10 000,00	9 413,00	9 412,40	99,99%
	636002	prenájom kopírovacieho stroja	10 971,52	11 963,30	13 500,00	12 987,00	12 986,33	99,99%
	636002	prenájom rohožík	1 254,78	1 361,59	1 500,00	1 429,00	1 429,00	100,00%
	636004	operatívny lízing - osobné auto	6 244,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	637	ostatné tovary a služby	192 909,37	205 806,23	177 409,00	227 097,00	227 088,55	100,00%
	637003	propagácia, reklama a inzercia	117,00	282,24	550,00	0,00	0,00	0,00%
	637004	dochádzkový systém	0,00	0,00	0,00	1 239,00	1 238,62	99,97%
	637004	všeobecné služby (elektroinšt, údržba, informatik, upratovanie)	25 840,71	20 111,44	14 000,00	16 941,00	16 939,91	99,99%
	637004	všeobecné služby-verejné obstarávanie	2 300,00	0,00	2 000,00	5 788,00	5 787,66	99,99%
	637005	špeciálne služby	1 566,00	0,00	0,00	74,00	73,80	99,73%
	637005	špeciálne služby (BOZP+ GDPR+3code)	2 712,00	3 888,00	4 400,00	3 978,00	3 977,10	99,98%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	637005	špeciálne služby-monitoring	3 377,44	3 049,01	3 300,00	3 618,00	3 617,18	99,98%
	637011	štúdie, expertízy, posudky	7 035,00	700,00	2 000,00	8 378,00	8 377,77	100,00%
	637012	poplatky a odvody	4 634,74	2 007,28	1 500,00	455,00	454,97	99,99%
	637014	stravovanie	15 688,86	24 381,40	24 000,00	21 545,00	21 544,45	100,00%
	637015	poistenie budov a nebyt. priestorov	4 894,40	4 904,15	6 600,00	6 326,00	6 325,28	99,99%
	637016	prídely do sociálneho fondu	24 494,02	21 716,90	27 000,00	24 179,00	24 178,17	100,00%
	637027	odmeny na základe dohôd	54 219,33	75 166,42	55 000,00	75 792,00	75 791,17	100,00%
	637026	odmeny tajomníkov komisií	360,00	570,00	960,00	600,00	600,00	100,00%
	637029	manká a škody	0,00	4 122,31	0,00	0,00	0,00	0,00%
	637031	pokuty a penále	537,42	4 372,48	200,00	4 724,00	4 724,00	100,00%
	637035	daň z úroku	656,55	3 862,28	1 300,00	3 708,00	3 707,37	99,98%
	637036	reprezentačné výdavky (miestne zastupiteľstvo)						
	637036	reprezentačné výdavky	0,00	0,00	0,00	530,00	529,80	99,96%
	637037	vrátky - dotácia minibager	1 203,53	417,86	0,00	0,00	0,00	0,00%
	637037	vrátky z odmien (800€)	0,00	0,00	0,00	12 318,00	12 317,89	100,00%
	637040	služby v oblasti informačno-komunikačných technológií (IKT)	41 865,60	35 979,60	34 000,00	36 609,00	36 608,59	100,00%
	637044	daň z pridanej hodnoty	1 406,77	274,86	599,00	295,00	294,82	99,94%
	642013	odchodné, odstupné pracovníkov	0,00	4 975,02	30 000,00	0,00	0,00	0,00%
	642015	nemocenské dávky	16 553,01	14 240,15	12 000,00	8 940,00	8 939,50	99,99%
	642014	rezerva na krytie rekreačných a športových šekov	4 030,91	7 042,95	10 500,00	9 092,00	9 091,57	100,00%
	642014	Finančný príspevok strava	39 069,40	34 510,62	39 500,00	46 928,00	46 927,80	100,00%
01.1.2		Finančná a rozpočtová oblasť	550 577,48	85 014,38	51 942,00	73 279,00	73 257,17	99,97%
	637012	poplatky banke	2 667,69	3 028,87	3 200,00	2 877,00	2 868,35	99,70%
	637005	špeciálne služby-audit, právne služby	2 800,00	2 800,00	3 500,00	2 800,00	2 800,00	100,00%
	651002	splácanie úrokov (úver komunikácie)	0,00	2 049,54	1 010,00	1 010,00	1 007,28	99,73%
	651002	splátky úrokov (úver 61,62 KV)	3 082,46	2 846,89	2 330,00	2 326,00	2 324,81	99,95%
	651002	splácanie úrokov (predfinancovanie cyklo)	3 352,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	651002	splácanie úrokov úveru SLSP Čiližská	3 182,01	2 946,28	2 702,00	2 702,00	2 693,93	99,70%
	641009	transfer - memorandum	501 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	637035	Odvod podielu miestny poplatok za rozvoj pre HL.m.2025	0,00	0,00	0,00	54 364,00	54 364,00	100,00%
	637035	Odvod podielu miestny poplatok za rozvoj pre HL.m.2024	0,00	18 979,60	39 200,00	7 200,00	7 198,80	99,98%
	637035	Odvod podielu miestny poplatok za rozvoj pre HL.m.2023	17 084,80	52 363,20	0,00	0,00	0,00	0,00%
	637035	Odvod podielu miestny poplatok za rozvoj pre HL.m.2022	16 608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
01.3.3		Matrika	76 896,94	77 066,68	60 050,00	77 044,00	77 036,69	99,99%
	611	mzdy	56 124,83	56 034,55	42 550,00	47 456,00	47 454,10	100,00%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	620	odvody	19 404,74	20 086,42	15 300,00	19 473,00	19 468,65	99,98%
	630	Tovary a služby	1 367,37	945,71	2 200,00	2 615,00	2 613,94	99,96%
	633002	výpočtová technika	303,45	63,22	600,00	560,00	559,76	99,96%
	633004	prevádzkové stroje, prístroje	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00%
	633006	všeobecný materiál	665,60	583,75	900,00	1 656,00	1 655,86	99,99%
	637013	naturálne mzdy, príspevok na ošatenie matrikárok	398,32	298,74	500,00	399,00	398,32	99,83%
	642013	odchodné	0,00	0,00	0,00	7 500,00	7 500,00	100,00%
01.6.0		Evidencia obyvateľstva, voľby, referendum	50 917,72	63 035,51	24 800,00	23 612,00	23 605,75	99,97%
	611	mzdy - evidencia obyvateľstva	15 968,51	16 933,56	17 700,00	17 403,00	17 401,79	99,99%
	620	odvody - evidencia obyvateľstva	5 528,32	6 152,72	6 400,00	6 209,00	6 203,96	99,92%
	630	Tovary a služby	253,20	150,60	700,00	0,00	0,00	0,00%
	633001	interiérové vybavenie	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00%
	633006	všeobecný materiál	253,20	150,60	400,00	0,00	0,00	0,00%
	6xx	Voľby, referendum	29 040,62	39 798,63	0,00	0,00	0,00	0,00%
	6xx	Sčítanie obyvateľstva - ostatný všeobecný materiál a služby	127,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
02.2.0		OBRANA	1 315,87	1 814,83	1 900,00	1 681,00	1 680,36	99,96%
	637004	nájomné za prenájom (637004)	1 315,87	1 814,83	1 900,00	1 681,00	1 680,36	99,96%
04		EKONOMICKÁ OBLASŤ	192 523,19	190 109,21	373 500,00	246 315,00	246 312,37	100,00%
04.5.1		Cestná doprava	192 523,19	190 109,21	372 500,00	245 431,00	245 428,58	100,00%
	635006	údržba ciest, parkovísk, chodníkov	47 785,13	21 999,44	100 000,00	85 159,00	85 158,74	100,00%
	635006	údržba dopravného značenia vrátane parkovacích miest	70 380,25	17 697,85	100 000,00	1 651,00	1 650,83	99,99%
	635006	údržba parkovísk (Hl. mesto SR BA)	0,00	0,00	0,00	74 498,00	74 497,40	100,00%
	635006	vyznačenie nových parkovacích miest	0,00	25 128,56	100 000,00	0,00	0,00	0,00%
	632002	vodné, stočné - BVS (voda z komunikácií do kanalizácie)	58 877,81	68 571,36	60 000,00	82 185,00	82 184,41	100,00%
	633006	náhradné kanalizačné poklopy	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00%
	635006	čistenie kanalizačných vpustí	960,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00%
	637004	prekládka áut	0,00	0,00	0,00	1 384,00	1 383,70	99,98%
	637011	dopravné projekty (parkovisko, jednosmerky)	14 520,00	56 712,00	6 000,00	554,00	553,50	99,91%
04.7.4		Viacúčelové rozvojové projekty	0,00	0,00	1 000,00	884,00	883,79	99,98%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	637003	propagácia, reklama	0,00	0,00	1 000,00	884,00	883,79	99,98%
05		OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA	525 295,49	554 845,22	498 850,00	554 016,00	553 998,29	100,00%
05.1.0		Nakladanie s odpadmi - Životné prostredie	104 422,14	93 511,39	125 000,00	205 426,00	205 424,09	100,00%
	630	materiál, služby, údržba	7 687,39	6 469,13	45 000,00	131 629,00	131 627,74	100,00%
	633006	všeobecný materiál (lavičky + koše)	5 012,61	3 895,73	35 000,00	108 091,00	108 090,15	100,00%
	633006	všeobecný materiál k náhradnej výsadbe	2 674,78	2 573,40	10 000,00	23 538,00	23 537,59	100,00%
	637	ostatné tovary a služby	96 734,75	87 042,26	80 000,00	73 797,00	73 796,35	100,00%
	637004	za služby, za uloženie a likvidáciu odpadu	96 734,75	87 042,26	80 000,00	73 797,00	73 796,35	100,00%
05.1.0		Stredisko VPS - Ihličnatá 7	415 838,43	457 197,44	368 950,00	341 847,00	341 831,58	100,00%
	632	energie, voda, plyn	41 773,14	14 520,38	27 050,00	17 783,00	17 780,26	99,98%
	632001	el.energia	6 875,94	6 069,10	6 500,00	6 355,00	6 354,31	99,99%
	632001	plyn	31 067,97	6 680,34	17 500,00	9 798,00	9 797,70	100,00%
	632002	voda	1 580,60	302,24	1 000,00	325,00	324,38	99,81%
	632004	internet	483,48	195,60	550,00	216,00	215,40	99,72%
	632005	telefón	1 765,15	1 273,10	1 500,00	1 089,00	1 088,47	99,95%
	633	materiál	37 977,45	31 656,41	32 650,00	22 872,00	22 869,53	99,99%
	633004	prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia	0,00	1 044,20	1 200,00	4 859,00	4 858,18	99,98%
	633006	všeobecný materiál	34 810,81	24 607,71	28 000,00	15 461,00	15 460,14	99,99%
	633007	všeobecný materiál Pontis	0,00	230,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	633010	pracovné odevy, obuv	3 078,26	5 774,50	3 300,00	2 552,00	2 551,21	99,97%
	633011	potraviny (pitný režim)	88,38	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00%
	634	dopravné	57 179,23	83 066,82	60 250,00	51 849,00	51 847,84	100,00%
	634001	palivo,mazivá	36 243,03	39 495,43	35 000,00	26 491,00	26 490,51	100,00%
	634002	servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	16 938,00	36 748,81	20 000,00	17 221,00	17 220,94	100,00%
	634003	poistenie	3 438,20	6 321,58	4 800,00	7 877,00	7 876,39	99,99%
	634005	karty, známky, poplatky	560,00	501,00	450,00	260,00	260,00	100,00%
	635	rutinná a štandardná údržba	1 896,00	3 714,16	4 000,00	706,00	705,76	99,97%
	635004	prevádz.strojov, prístrojov, zariadení a techniky	216,00	3 648,76	2 000,00	706,00	705,76	99,97%
	635006	budov, objektov, verej. zelene, šport.zariadení	1 680,00	65,40	2 000,00	0,00	0,00	0,00%
	636	nájomné	79 377,76	89 205,17	45 000,00	29 343,00	29 342,97	100,00%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	636002	za prenájom prevádz.strojov, prístrojov a techniky	79 377,76	89 205,17	45 000,00	29 343,00	29 342,97	100,00%
	637	ostatné tovary a služby	28 163,39	27 146,20	23 000,00	29 526,00	29 520,27	99,98%
	637001	školenia VPS	552,00	1 292,00	1 000,00	1 194,00	1 193,10	99,92%
	637004	všeobecné služby - čistenie kanalizácie + zberný dvor	299,79	90,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00%
	637004	všeobecné služby	2 527,89	1 844,89	2 200,00	1 653,00	1 652,24	99,95%
	637004	všeobecné služby - prekládka vozidiel	7 210,30	0,00	0,00	1 350,00	1 350,00	100,00%
	637004	všeobecné služby - odstraňovanie vozidiel	0,00	720,00	600,00	246,00	246,00	100,00%
	637005	špeciálne služby	0,00	300,00	300,00	60,00	59,40	99,00%
	637011	štúdie expertízy, posudky	729,04	1 788,00	2 000,00	426,00	426,00	100,00%
	637012	poplatky, odvody	270,00	0,00	200,00	377,00	377,00	100,00%
	637014	stravovanie	132,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	637015	poistné pracovníkov	1 468,68	1 468,68	1 700,00	1 469,00	1 468,68	99,98%
	637016	prídely do sociálneho fondu	1 323,87	5 619,41	5 200,00	6 223,00	6 222,82	100,00%
	637027	odmeny zamestn.mimo pracovného pomeru	13 594,70	6 020,00	800,00	4 220,00	4 220,00	100,00%
	637029	manká a škody	0,00	0,00	0,00	1 370,00	1 367,13	99,79%
	642014	jednotlivci - finančný príspevok - stravné	0,00	8 003,22	8 000,00	10 938,00	10 937,90	100,00%
	637027	pokuty a penále	55,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Celkom letná a zimná údržba	167 574,40	191 438,30	177 000,00	187 736,00	187 733,77	100,00%
	637004	letná údržba verejnej zelene	78 646,32	141 532,55	125 000,00	106 826,00	106 825,17	100,00%
	637004	zimná údržba komunikácií a chodníkov	88 928,08	49 905,75	52 000,00	80 910,00	80 908,60	100,00%
	642013	na ochodné	1 897,06	16 450,00	0,00	2 032,00	2 031,18	99,96%
05.4.0		Ochrana prírody a krajiny	5 034,92	4 136,39	4 900,00	6 743,00	6 742,62	99,99%
	633006	všeobecný materiál	699,60	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00%
	637004	dezinfekcia, deratizácia	4 335,32	4 136,39	4 200,00	6 743,00	6 742,62	99,99%
06		BÝVANIE A OBČIANSKA VYBAVENOSŤ	431 915,24	368 393,00	410 330,00	369 788,00	369 753,85	99,99%
06.2.0		Rozvoj obcí	151 261,95	182 686,08	183 700,00	209 032,00	209 019,30	99,99%
		Stavebný úrad						
	611	mzdy	106 020,66	133 181,83	130 000,00	133 378,00	133 375,88	100,00%
	620	odvody	35 780,24	46 078,52	46 800,00	50 463,00	50 455,75	99,99%
	630		3 129,45	2 825,73	4 400,00	20 422,00	20 420,35	99,99%
	632003	poštové a telekomunikačné poplatky	3 129,45	2 588,64	3 000,00	2 651,00	2 650,05	99,96%
	633002	výpočtová technika	0,00	237,09	1 000,00	0,00	0,00	0,00%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	633006	všeobecný materiál, interiérové zariadenie	0,00	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00%
	637004	všeobecné služby						
	633009	knihy časopisy, noviny Stavebný úrad	0,00	0,00	150,00	78,00	77,80	99,74%
	640	na odchodné	0,00	0,00	0,00	17 693,00	17 692,50	100,00%
06.2.0	633006	Všeobecný materiál DI	4 707,60	0,00	1 000,00	1 245,00	1 244,17	99,93%
06.2.0	637004	Všeobecné služby	76,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
06.2.0	635006	Údržba športových priestorov a objektov (údržba a oprava DI)	1 548,00	600,00	1 500,00	3 524,00	3 523,15	99,98%
06.5.0		Výdavky - nebytové priestory Poľnohospodárska 27/B	57 688,03	33 190,17	37 810,00	19 256,00	19 254,25	99,99%
	632001	energie	7 245,61	4 056,58	4 000,00	4 267,00	4 266,65	99,99%
	632004	komunikačná infraštruktúra - INTERNET	557,04	705,56	900,00	840,00	839,69	99,96%
	633004	prev.stroje, pristr.zariadenie a technika	0,00	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00%
	633006	všeobecný materiál	0,00	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00%
	633019	komunikačná infraštruktúra	0,00	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00%
	635006	údržba budov	510,00	2 134,00	800,00	0,00	0,00	0,00%
	636002	prenájom - rohožky	1 436,44	1 564,76	1 750,00	1 641,00	1 640,20	99,95%
	637004	všeobecné služby - fond opráv objektu 221	10 648,78	9 786,48	11 000,00	9 806,00	9 805,74	100,00%
	637004	všeobecné služby - správcovstvo objektu 221, bytov	37 290,16	14 942,79	19 000,00	2 702,00	2 701,97	100,00%
06.6.0		Bývanie a občianska vybavenosť inde neklasifikovaná	222 965,26	152 516,75	188 820,00	141 500,00	141 480,30	99,99%
		celkom byty	37 615,31	36 003,53	38 500,00	35 464,00	35 463,09	100,00%
	632001	elektrická energia - byty	4 306,13	2 711,05	3 500,00	2 813,00	2 812,66	99,99%
	632001	tepelná energia - byty (byt Vážska)	80,70	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00%
	637004	všeobecné služby a fond opráv, správa bytov	33 228,48	33 292,48	33 000,00	32 651,00	32 650,43	100,00%
	637011	Štúdie, expertízy, posudky	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00%
		celkom - nebytové priestory	183 762,54	112 113,94	131 720,00	79 497,00	79 484,42	99,98%
	632001	elektrická energia	12 821,94	500,54	7 500,00	2 517,00	2 516,89	100,00%
	632001	tepelná energia	59 237,82	36 280,41	48 000,00	883,00	882,51	99,94%
	632001	energie - ubytovanie Čiližská	45 118,64	15 320,38	13 000,00	16 650,00	16 649,86	100,00%
	632002	vodné stočné	7 219,93	5 001,41	3 500,00	1 709,00	1 708,32	99,96%
	632002	vodné - ubytovanie Čiližská	2 422,13	10 577,58	10 700,00	5 018,00	5 017,96	100,00%
	632002	vodné - Brezová	0,00	1 217,80	1 220,00	0,00	0,00	0,00%
	632004	komunikačná infraštruktúra Čiližská	201,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	632004	komunikačná infraštruktúra	0,00	110,30	200,00	20,00	19,27	96,35%
	635006	údržba budovy Čiližská	1 512,27	1 776,23	2 000,00	3 610,00	3 603,75	99,83%
	637004	všeobecné služby - Čiližská	1 100,78	1 343,26	1 500,00	1 141,00	1 140,19	99,93%
	637004	odvoz odpadu, služby - odpad trh Rajecká	3 113,88	1 143,26	1 300,00	1 122,00	1 121,69	99,97%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	637004	všeobecné služby - lesopark	0,00	130,80	0,00	0,00	0,00	0,00%
	637004	všeobecné služby - fond opráv nebytové priestory	35 285,80	34 543,11	35 000,00	31 315,00	31 314,18	100,00%
	633004	nákup prev.strojov, prístrojov a zariadení	892,80	1 422,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00%
	633005	nákup špeciálnych strojov, prístrojov - Čiližská	594,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	633006	všeobecný materiál	4 571,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	633006	všeobecný materiál Lesopark	0,00	0,00	2 000,00	2 831,00	2 830,95	100,00%
	635004	športové náradie Lesopark	0,00	0,00	0,00	125,00	124,85	99,88%
	637004	všeobecné služby Lesopark	0,00	0,00	0,00	9 272,00	9 271,19	99,99%
	637005	špeciálne služby	0,00	0,00	0,00	3 000,00	3 000,00	100,00%
	633006	všeobecný materiál Čiližská	0,00	2 119,50	1 300,00	72,00	71,30	99,03%
	637011	Štúdie, expertízy, posudky - objekty	1 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	635006	údržba budov a objektov mestskej časti	8 519,23	627,36	3 000,00	212,00	211,51	99,77%
	632001	elektrická energia - vianočné osvetlenie	597,73	163,35	1 600,00	2 010,00	2 005,46	99,77%
	633006	nákup vianočného osvetlenia	0,00	1 245,00	7 500,00	7 470,00	7 470,00	100,00%
	635006	montáž a demontáž vianočného osvetlenia	0,00	2 700,00	7 000,00	16 820,00	16 819,05	99,99%
	635006	oprava a výmena zdrojov svetla vianočných prvkov	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00%
	636001	prenájom budov, objektov	989,68	290,93	2 000,00	239,00	238,28	99,70%
08		REKREÁCIA, KULTÚRA A NÁBOŽENSTVO	296 648,98	252 834,28	220 820,00	323 989,00	323 809,23	99,94%
08.1.0.		Rekreačné a športové služby	6 663,78	16 293,91	16 820,00	16 620,00	16 582,84	99,78%
	633006	všeobecný materiál ŠK Vrakuňa	1 660,00	1 132,38	0,00	0,00	0,00	0,00%
	637004	všeobecné služby ŠK Vrakuňa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	633006	všeobecný materiál - denný tábor	544,01	1 488,40	1 700,00	1 740,00	1 732,22	99,55%
	633011	stravné denný tábor	2 625,37	5 875,22	6 300,00	4 780,00	4 772,03	99,83%
	637004	všeobecné služby - denný tábor	0,00	0,00	0,00			
	637015	poistné - denný tábor	0,00	561,56	600,00	462,00	462,00	100,00%
	634004	prenájom autobusu - denný tábor	420,00	2 115,00	2 500,00	6 210,00	6 207,39	99,96%
	637007	cestovné náhrady denný tábor	1 414,40	4 571,35	5 000,00	3 250,00	3 247,20	99,91%
	632001	Elektrická energia - DI Hnilecká	0,00	550,00	720,00	68,00	67,75	99,63%
	633006	všeobecný materiál - DI Hnilecká	0,00	0,00	0,00	110,00	94,25	85,68%
08.2.0.		Objekt Železničná 6	23 869,13	15 379,90	21 700,00	15 834,00	15 830,41	99,98%
	632	energie, telefón	17 798,28	12 625,26	13 700,00	12 234,00	12 232,32	99,99%
	632001	energie	17 077,72	11 692,73	13 000,00	11 408,00	11 407,24	99,99%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	632002	vodné, stočné	720,56	932,53	700,00	826,00	825,08	99,89%
	633	materiál	15,54	257,00	1 800,00	922,00	920,75	99,86%
	633001	interiérové vybavenie	0,00	15,90	1 000,00	54,00	53,95	99,91%
	633004	prevádzkové stroje	0,00	0,00	300,00	54,00	53,50	99,07%
	633006	všeobecný materiál	15,54	241,10	500,00	814,00	813,30	99,91%
	635	údržba	5 192,63	1 291,88	5 000,00	1 511,00	1 510,75	99,98%
	635006	údržba budov	5 192,63	1 291,88	5 000,00	1 511,00	1 510,75	99,98%
	637	ostatné tovary a služby	862,68	1 205,76	1 200,00	1 167,00	1 166,59	99,96%
	637004	všeobecné služby	862,68	1 205,76	1 200,00	1 167,00	1 166,59	99,96%
08.2.0.		Toplianska - knižnica	114 200,98	44 559,47	38 200,00	48 113,00	48 006,99	99,78%
	632	energie, telefón	20 692,20	15 995,18	19 800,00	16 473,00	16 414,64	99,65%
	632001	elektrická energia	6 678,03	4 140,04	4 000,00	3 950,00	3 894,08	98,58%
	632001	tepelná energia	11 532,05	9 352,52	13 000,00	8 707,00	8 706,13	99,99%
	632002	vodné, stočné	2 011,18	1 985,58	2 200,00	3 381,00	3 380,02	99,97%
	632005	telefón	258,54	193,14	250,00	180,00	179,95	99,97%
	632004	internet	212,40	323,90	350,00	255,00	254,46	99,79%
	633	materiál	78 170,51	5 249,98	9 200,00	21 881,00	21 834,30	99,79%
	633001	interiérové vybavenie	56 928,69	0,00	500,00	8 106,00	8 105,77	100,00%
	633001	interiérové vybavenie FPÚ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	633003	telekomunikačná technika	0,00	420,00	300,00	1 191,00	1 158,28	97,25%
	633004	nákup prevádz.strojov a zariadenia	5 037,40	54,38	300,00	95,00	95,00	100,00%
	633006	všeobecný materiál	4 751,87	262,15	600,00	1 573,00	1 561,75	99,28%
	633006	všeobecný materiál FPÚ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	633009	knihy, časopisy, noviny	1 467,79	1 637,31	7 000,00	9 853,00	9 851,65	99,99%
	633002	výpočtová technika, telekomunikačná technika	5 580,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	633009	FPÚ - knižnica (dotácia z minulých rokov)	228,19	382,87	0,00	0,00	0,00	0,00%
	633010	FPÚ - knižnica	3 617,13	1 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	633016	reprezentačné	0,00	0,00	0,00	197,00	196,50	99,75%
	633011	Občerstvenie	559,20	693,27	500,00	866,00	865,35	99,92%
	635	údržba	2 564,64	19 944,68	3 200,00	111,00	110,82	99,84%
	635006	údržba budov	0,00	19 483,88	2 000,00	111,00	110,82	99,84%
	635008	údržba kníh, učebníc - špeciálne pásy	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00%
	635009	údržba softveru	2 564,64	460,80	1 000,00	0,00	0,00	0,00%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	636002	prenájom rohožíek	2 116,45	2 522,12	3 600,00	3 877,00	3 876,92	100,00%
	637	ostatné tovary a služby	10 657,18	847,51	2 400,00	5 771,00	5 770,31	99,99%
	637002	honorare	150,00	0,00	1 200,00	1 280,00	1 280,00	100,00%
	637002	konkurzy, súťaže - FPU	2 000,00	0,00	0,00	2 200,00	2 200,00	100,00%
	637003	propagácia	0,00	0,00	0,00	484,00	483,80	99,96%
	637004	všeobecné služby	8 507,18	847,51	1 200,00	1 807,00	1 806,51	99,97%
08.2.0.		Objekt Stavbárska 60 - TALLIN	1 094,08	2 079,14	2 900,00	2 069,00	2 042,32	98,71%
	632	energie, voda, plyn	1 094,08	2 079,14	2 900,00	2 069,00	2 042,32	98,71%
	632001	elektrická energia	176,56	1 097,90	1 700,00	1 000,00	973,72	97,37%
	632002	vodné, stočné - zrážková voda	832,57	900,52	1 100,00	1 028,00	1 027,63	99,96%
	632005	poštové a telekomunikačné služby-paušálny poplatok za telefón	84,95	80,72	100,00	41,00	40,97	99,93%
08.2.0		VVC Toplianska	17 413,91	55 090,49	27 500,00	65 722,00	65 718,33	99,99%
	632	energie	0,00	503,62	7 000,00	3 870,00	3 868,73	99,97%
	632001	energie - elektrina, plyn	0,00	0,00	5 500,00	2 836,00	2 835,53	99,98%
	632002	vodné, stočné	0,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00%
	632004	internet VVC	0,00	503,62	0,00	1 034,00	1 033,20	99,92%
	633	materiál	1 541,61	21 788,60	2 000,00	7 331,00	7 330,37	99,99%
	633001	interiérové vybavenie	0,00	11 924,52	0,00	0,00	0,00	0,00%
	633004	stroje, prístroje, zariadenia	0,00	1 110,55	0,00	81,00	80,55	99,44%
	633006	všeobecný materiál	1 541,61	8 753,53	2 000,00	7 250,00	7 249,82	100,00%
	635	údržba	0,00	2 529,44	2 500,00	2 424,00	2 423,74	99,99%
	635004	údržba prevádzkových strojov a budov	0,00	1 500,00	500,00	0,00	0,00	0,00%
	635006	údržba budovy	0,00	1 029,44	2 000,00	2 424,00	2 423,74	99,99%
	637	služby	0,00	14 206,23	2 000,00	2 436,00	2 435,88	100,00%
	637004	všeobecné služby	0,00	13 486,23	2 000,00	2 436,00	2 435,88	100,00%
	637011	Štúdie, expertízy, posudky	0,00	720,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Ostatná činnosť v kultúre						
	637	služby	15 872,30	16 062,60	14 000,00	49 661,00	49 659,61	100,00%
	633011	Občerstvenie	33,70	0,00	0,00	300,00	299,75	99,92%
	633006	Svetelná výzdoba mestskej časti	0,00	0,00	0,00	4 780,00	4 779,50	99,99%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	637026	odmeny a príspevky - SOZA	360,00	324,00	1 000,00	1 020,00	1 019,36	99,94%
	637027	odmeny na základe dohôd	15 478,60	15 738,60	13 000,00	43 561,00	43 561,00	100,00%
08.3.0		Vysielacie a vydavateľské služby	19 224,00	5 700,00	6 000,00	4 603,00	4 602,60	99,99%
	637004	Vrakunské noviny	19 224,00	5 700,00	6 000,00	4 603,00	4 602,60	99,99%
08.4.0.		Náboženské a iné spoločenské služby	1 889,90	2 977,70	3 200,00	3 135,00	3 134,41	99,98%
	642006	Poplatky, ZMOS, Regionálne združenie mestských častí	1 889,90	2 977,70	3 200,00	3 135,00	3 134,41	99,98%
08.6.0		Rekreácia, kultúra a náboženstvo	112 293,20	110 753,67	104 500,00	167 893,00	167 891,33	100,00%
08.6.0	637002	konkurzy a súťaže - kultúrne a športové podujatia	58 735,75	56 899,07	50 000,00	109 615,00	109 614,27	100,00%
	635004	údržba strojov - klavír	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00%
	637002	konkurzy a súťaže - občianske obrady	557,45	354,60	1 000,00	778,00	777,06	99,88%
	642	Transfery jednotlivcom a právnickým osobám (Dotácie -VZN č. 7/2023 z 19.09.2023)	8 000,00	10 000,00	18 000,00	9 500,00	9 500,00	100,00%
	642	Transfer ŠK Vrakuňa(Dotácie -VZN č. 7/2023 z 19.09.2023) - prevádzkové náklady	45 000,00	43 000,00	35 000,00	48 000,00	48 000,00	100,00%
09		VZDELÁVANIE	10 090 000,23	11 135 748,21	10 244 320,00	12 959 762,00	12 397 887,66	95,66%
		Školský úrad	37 160,04	42 685,08	42 420,00	57 605,00	57 594,18	99,98%
	611	mzdy	27 274,27	31 503,52	31 000,00	41 374,00	41 372,50	100,00%
	620	odvody	9 426,17	11 181,56	11 150,00	15 021,00	15 012,48	99,94%
	633006	materiál	399,60	0,00	270,00	0,00	0,00	0,00%
	637026	odmeny a príspevky	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	642013	odchodné	0,00	0,00	0,00	1 210,00	1 209,20	99,93%
09.5.0		Školenia zamestnancov	614,80	1 081,40	1 800,00	1 910,00	1 909,02	99,95%
	637001	školenie	614,80	1 081,40	1 800,00	1 910,00	1 909,02	99,95%
		Výdavky rozpočtových organizácií - ŠKOLSTVO	9 909 302,81	11 033 148,87	10 176 450,00	12 882 084,00	12 320 230,89	95,64%
		spolu školy	9 909 302,81	11 033 148,87	10 176 450,00	12 882 084,00	12 320 230,89	95,64%
09.1.2.1	641006	ZŠ Železničná 14 - prenesené kometencie	2 503 480,01	2 832 102,76	2 337 600,00	3 212 678,00	3 093 165,24	96,28%
		ZŠ Železničná 14 - originálne kompetencie	614 732,81	612 227,86	613 700,00	610 775,00	615 388,45	100,76%
	641006	ZŠ Rajčianska 3 - prenesené kompetencie	2 041 813,59	2 426 267,33	2 095 750,00	2 777 640,00	2 665 446,44	95,96%
		ZŠ Rajčianska - originálne kompetencie	636 172,45	498 249,93	545 000,00	613 797,00	541 841,45	88,28%
	641006	ZŠ Žitavská 1 - prenesené kompetencie	1 180 528,58	1 547 103,64	1 248 100,00	1 972 776,00	1 893 579,21	95,99%
		ZŠ Žitavská - originálne kompetencie	290 730,13	337 283,84	391 000,00	438 819,00	387 739,20	88,36%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
09.1.1.1	641006	MŠ Kaméliová - prenesené kompetencie	217 452,60	144 826,93	979 575,00	1 083 955,00	1 042 464,44	96,17%
		MŠ Kaméliová - originálne kompetencie	957 422,54	1 059 814,33	320 725,00	358 194,00	314 427,88	87,78%
	641006	MŠ Bodvianska - prenesené kompetencie	46 098,20	85 226,60	601 500,00	669 777,00	664 677,80	99,24%
		MŠ Bodvianska - originálne kompetencie	673 722,21	695 111,43	235 000,00	281 993,00	246 845,63	87,54%
	641006	MŠ Kriková 20 - prenesené kompetencie	120 085,53	97 080,20	589 103,00	608 543,00	603 990,80	99,25%
		MŠ Kriková - originálne kompetencie	627 064,16	697 854,02	219 397,00	253 137,00	250 664,35	99,02%
		Výdavky rozpočtových organizácií - dofinancovanie z rozpočtu	142 922,58	58 832,86	23 650,00	18 163,00	18 153,57	99,95%
09.1.1.1	635006	Opravy a údržba MŠ, ZŠ havárie	127 804,68	41 958,01	15 000,00	4 853,00	4 852,88	100,00%
09.1.1.1	637004	refundácia MŠ	0,00	396,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
09.1.1.1	637011	Štúdie, expertízy - MŠ	240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
09.1.1.1	633001	Služobný byt - MŠ Hnilecká	2 780,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
09.1.1.1	635009	Údržba softveru ZŠ a MŠ	1 740,41	1 494,04	1 650,00	1 700,00	1 692,76	99,57%
09.1.2.1	633009	Školské pomôcky pre ZŠ	4 790,34	6 266,90	7 000,00	6 793,00	6 792,83	100,00%
09.1.1.1	637004	Služby MŠ	0,00	0,00	0,00	2 658,00	2 657,03	99,96%
09.1.1.1	637005	špeciálne služby MŠ	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	100,00%
09.1.2.1	637037	Vratky - z nevyčerpaných prostriedkov z predch. rokov	5 567,10	8 598,20	0,00	1 959,00	1 958,07	99,95%
09.1.2.1	637012	Poplatky, odvody	0,00	119,71	0,00	0,00	0,00	0,00%
10		SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE	800 529,25	652 364,86	78 800,00	268 685,00	268 651,74	99,99%
10.2.0.		Klub dôchodcov a podujatia pre seniorov	36 096,12	34 769,98	42 580,00	34 208,00	34 184,94	99,93%
10.2.0.	632	energie	15 194,46	12 827,60	16 280,00	13 467,00	13 457,75	99,93%
	632001	elektrická energia	2 222,94	1 480,17	1 550,00	1 211,00	1 210,50	99,96%
	632001	teplo	12 130,35	10 353,02	13 500,00	11 408,00	11 407,21	99,99%
	632002	vodné, stočné	497,71	617,97	730,00	500,00	492,83	98,57%
	632004	internet	262,80	295,80	350,00	307,00	306,24	99,75%
	632005	poštové a telekomunikačné služby	80,66	80,64	150,00	41,00	40,97	99,93%
10.2.0.	633	materiál	12 637,65	12 944,28	15 450,00	8 919,00	8 915,16	99,96%
	633001	interiérové zariadenie	0,00	639,90	650,00	0,00	0,00	0,00%
	633004	nákup prevádzkových strojov,prístr.,zariadení a techniky	0,00	0,00	200,00	950,00	947,35	99,72%
	633006	všeobecný materiál	61,60	590,80	600,00	316,00	315,61	99,88%
	633011	potraviny - klub dôchodcov	664,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	634004	prepravné a prenájom dopravných prostriedkov	11 912,00	11 713,58	14 000,00	7 653,00	7 652,20	99,99%
10.2.0.	636002	Prevádzkové stroje	542,84	583,16	450,00	620,00	613,12	98,89%
	637	ostatné tovary a služby	7 721,17	8 414,94	10 400,00	11 202,00	11 198,91	99,97%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	637002	konkurzy a súťaže-kultúrne podujatia pre dôchodcov	7 044,60	7 754,30	10 000,00	10 000,00	9 997,84	99,98%
	637004	všeobecné služby (tlač, upratovacie služby, KO)	676,57	660,64	400,00	1 202,00	1 201,07	99,92%
10.4.0		Rodina a deti	23 881,20	76 539,20	3 120,00	95 990,00	95 984,85	99,99%
	637004	novonarodeným deťom - uvítanie - tlačoviny	0,00	0,00	120,00	0,00	0,00	
	642014	novonarodeným deťom pri uvítaní do života,	5 000,00	2 600,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	100,00%
10.4.0	637037	vratky-nedočerpané stravné zo ŠR	18 881,20	67 486,60	0,00	92 040,00	92 039,60	100,00%
	642014	príspevok na dopravu - rekonštrukcia mosta	0,00	0,00	0,00	950,00	945,25	99,50%
	642026	stravné rodičom (diétne stravovanie)	0,00	6 452,60	0,00	0,00	0,00	0,00%
10.7.0.		Sociálna pomoc	740 551,93	541 055,68	33 100,00	138 487,00	138 481,95	100,00%
	6xxxxx	Sociálna výdajňa	0,00	928,80	0,00	0,00	0,00	0,00%
	6xxxxx	Dávky sociálnej pomoci	64 791,17	26 734,13	31 400,00	28 756,00	28 751,45	99,98%
	637004	údržba objektu	0,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00%
	637004	všeobecné služby	807,00	0,00	0,00	930,00	928,80	99,87%
	637012	poplatky a odvody - výdajňa jedla	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00%
	642026	jednorázové peňažné a vecné dávky	2 400,00	1 530,00	4 000,00	980,00	980,00	100,00%
	637005	pohrebné trovy	598,51	0,00	1 000,00	891,00	890,23	99,91%
	642014	príspevok dôchodcom na stravovanie	36 817,04	9 223,85	17 000,00	0,00	0,00	0,00%
	642014	finančný príspevok strava (opatrovateľky)	4 835,42	5 586,18	5 500,00	6 093,00	6 092,92	100,00%
	642014	finančný príspevok strava	1 667,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	642019	rodinné prídavky	2 781,76	2 340,00	3 000,00	5 280,00	5 280,00	100,00%
	642026	dávky v hmotnej núdzi	2 883,70	0,00	0,00	10 382,00	10 379,50	99,98%
	642026	rodinné prídavky(z 2023)	0,00	540,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	642026	stravné rodičom (diétne stravovanie)	0,00	7 514,10	0,00	0,00	0,00	0,00%
	642014	Stabilizačný príspevok - opatrovateľky	12 000,00	0,00	0,00	4 200,00	4 200,00	100,00%
10.7.0.		Opatrovateľská činnosť celkom	2049,26	1549,75	1700,00	2134,00	2 133,50	99,98%
	637	odmeny na dohody	1 330,00	630,00	1 000,00	1 008,00	1 008,00	100,00%
	633010	pracovné odevy	599,76	600,00	400,00	679,00	679,00	100,00%
	633006	všeobecný materiál (lekárnička výdajňa jedál)	119,50	319,75	300,00	447,00	446,50	99,89%
10.7.0.		Pomoc odídencom z Ukrajiny	673 711,50	511 843,00	0,00	107 597,00	107 597,00	100,00%
	642014	Vyplatený príspevok za ubytovanie FO	588 820,00	449 510,00	0,00	94 725,00	94 725,00	100,00%
	644002	Vyplatený príspevok za ubytovanie PO	84 891,50	62 333,00	0,00	12 872,00	12 872,00	100,00%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
	700	Kapitálové výdavky celkom	719 075,67	1 793 568,35	1 830 731,00	1 693 622,00	1 635 231,78	96,55%
		Kapitálové výdavky - mestská časť	554 234,07	1 283 274,43	1 830 731,00	1 536 217,00	1 477 830,24	96,20%
		Kapitálové výdavky - rozpočtové organizácie	164 841,60	510 293,92	0,00	157 405,00	157 401,54	100,00%
700		Kapitálové výdavky ZŠ + MŠ	164 841,60	510 293,92	0,00	157 405,00	157 401,54	100,00%
		Kapitálové výdavky mestská časť						
	7xx	Obstarávanie kapitálových aktív+projekty :						
	7xx	Projekty v zmysle uznesenia 166/X/2024 z 25.6.2024						
		Modernizácia veľkej telocvične ZŠ Žitavská (RF)	0,00	0,00	143 304,00	143 304,00	143 304,00	100,00%
		Rekonštrukcia sociálnych zariadení ZŠ Železničná	0,00	0,00	99 788,00	0,00	0,00	0,00%
		Rekonštrukcia vodovodného rozvodu MŠ Bodvianska	0,00	0,00	56 311,00	0,00	0,00	0,00%
		Obnova a rekonštrukcia verejných DI	0,00	0,00	76 576,00	0,00	0,00	0,00%
		realizácia 3. etapy rekonštrukcie chodníkov, vybudovanie nových, parkovacie miesta, lesopark	0,00	0,00	68 757,00	0,00	0,00	0,00%
		Kúpa pozemku	2 726,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Nákup osobného automobilu, referentského vozidla	22 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Minibager - spolufinancovanie (dofinancovanie minibagra z RF 27 965 €)	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00%
		Minibager - dofinancovanie	0,00	0,00	0,00	34 227,00	34 227,00	100,00%
		Minibager - dotácia	0,00	0,00	14 950,00	14 850,00	14 850,00	100,00%
		Vratka Minibager	0,00	0,00	0,00	99,00	99,00	100,00%
		Obstaranie účel. vozidiel VPS (nájazdy)	0,00	0,00	100 000,00	5 459,00	5 459,00	100,00%
		Obstaranie účel. vozidiel VPS (teleskopický nakladač)	0,00	0,00	0,00	95 940,00	95 940,00	100,00%
		Nákup dopravných prostriedkov VPS (sklápač Piaggio)	72 362,88	0,00	0,00	33 579,00	33 579,00	100,00%
		nákup strojov - defibrilátor	0,00	5 620,00	0,00	2 881,00	2 880,25	99,97%
		nákup prevádzkových strojov VPS (krovinorez, snehová radlica)	0,00	36 293,65	0,00	15 842,00	15 841,80	100,00%
		lesopark unimobunka	0,00	0,00	0,00	3 700,00	3 700,00	100,00%
		závora	0,00	0,00	0,00	2 445,00	2 444,01	99,96%
		prevádzkové stroje, prístroje	0,00	0,00	0,00	2 616,00	2 615,25	99,97%
		výpočtová technika (matrika)	0,00	0,00	0,00	2 101,00	2 100,57	99,98%
		výpočtová technika (knižnica)	0,00	0,00	0,00	962,00	961,71	99,97%
		výpočtová technika MÚ	0,00	0,00	0,00	4 687,00	4 686,11	99,98%
		výpočtová technika (SÚ)	0,00	0,00	0,00	2 025,00	2 024,60	99,98%
		nákup interiérového vybavenia VVC	0,00	3 827,64	0,00	0,00	0,00	0,00%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
		Výpočtová technika, dochádzkový terminál	0,00	1 627,20	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Rekonštrukcia priestorov VVC - klimatizácia (RF)	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00%
		Rekonštrukcia elektro ŠK Vrakuňa (RF)	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00%
		Projekt-Rekonštrukcia vodovod. rozvodov a soc. zariadení v knižnici (RF)	0,00	0,00	52 783,00	0,00	0,00	0,00%
		Rekonštrukcia ŠK Vrakuňa zateplenie - spolufinancovanie (RF)	0,00	0,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00%
		Detské ihriská - modernizácia DI, pieskoviská + oplatenie (RF)	0,00	0,00	0,00	76 576,00	76 576,00	100,00%
		Detské ihriská - modernizácia DI, pieskoviská + oplatenie (VZ)	0,00	0,00	0,00	10 877,00	10 877,00	100,00%
		MŠ Bodvianska - Výmena vodovodnej prípojky (RF)	0,00	0,00	0,00	56 311,00	56 311,00	100,00%
		Rekonštrukcia soc. zariadení školička (RF)	0,00	0,00	0,00	71 179,00	71 178,88	100,00%
		Rekonštrukcia a modernizácia - brána, garáže MU Šíravská (41)	0,00	0,00	11 000,00	5 390,00	5 390,00	100,00%
		VPS nákup plošiny (RF)	0,00	0,00	0,00	97 047,00	97 047,00	100,00%
		MŠ Šíravská rekonštrukcia priestorov (RF)	0,00	0,00	0,00	12 297,00	12 296,45	100,00%
		MŠ Šíravská rekonštrukcia soc. zariadení (RF)	0,00	0,00	0,00	104 043,00	104 041,86	100,00%
	716	Výstavba miest a obcí						
		Rezerva na financovanie spoluúčasti projektov	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00%
		UPD (zóna centrum-Majerská-Hradská-Malý Dunaj)	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00%
		Prípravná a projektová dokumentácia	1 516,80	0,00	14 500,00	0,00	0,00	0,00%
		PD ŠK Vrakuňa	0,00	16 950,00	0,00	123,00	123,00	100,00%
		PD Knižnica	0,00	8 280,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		PD materské školy	16 680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		PD základné školy	6 960,00	6 696,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		PD ZŠ telocvičňa	0,00	8 280,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		PD multifunkčné športoviská (RF)	0,00	0,00	15 000,00	6 140,00	6 136,47	99,94%
	717	Realizácia stavieb						
		Rekonštrukcia MU - klimatizácia I. etapa	0,00	24 360,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Rekonštrukcia MU - klimatizácia II. Etapa (RF)	0,00	0,00	30 000,00	21 545,00	21 544,16	100,00%
		Rekonštrukcia služobného bytu	27 387,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Projekt - Regionálny rozvoj školstva ZŠ Rajčianska (rekonštrukcia telocvične, debarierizácia, terapeut. miestnosť) - dofinancovanie MPzR 2026	0,00	0,00	37 500,00	0,00	0,00	0,00%
		Rekonštrukcia bytu v objekte Školička- stena (RF)	0,00	0,00	7 000,00	3 950,00	3 949,71	99,99%
		Rekonštrukcia bytu v objekte Školička	0,00	0,00	15 500,00	0,00	0,00	0,00%
		rekonštrukcia "školička"	0,00	0,00	0,00	15 443,00	15 442,70	100,00%
		rekonštrukcia sociálnych zariadení "školička" - vlastné zdroje	0,00	0,00	0,00	58 359,00	0,00	0,00%
		Realizácia stavieb - chodník Majerská	364,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Obstaranie vybavenia CDT	2 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		DI Hnilecká - elektrická prípojka	4 525,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
		Rekonštrukcia priestorov VVC Toplianska	0,00	117 955,73	0,00	2 693,00	2 692,14	99,97%
		Realizácia Cvičko Lesopark (50% spoluúčasť Hl.mesta SR Bratislava)	46 274,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Obnova a budovanie nových chodníkov	311 570,43	391 718,76	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Obnova a budovanie nových chodníkov (MPzR z predch. rokov)	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Obnova a budovanie - parkovacie miesta Lesporak	0,00	74 856,48	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Rekonštrukcia ŠK Vrakuňa zateplenie - dotácia	0,00	0,00	273 000,00	0,00	0,00	0,00%
		MŠ Šíravská - zvýšenie energ. efekt. dotácia	0,00	0,00	389 012,00	310 152,00	310 151,62	100,00%
		MŠ Šíravská - zvýšenie energ. efekt. spolufinancovanie (RF)	0,00	0,00	20 500,00	15 278,00	15 277,40	100,00%
		MŠ Šíravská - zvýšenie energ. efekt. dofinancovanie	0,00	0,00	0,00	48 486,00	48 485,47	100,00%
		Vratka MŠ Šíravská - nespotrebované prostriedky	0,00	0,00	0,00	78 861,00	78 860,38	100,00%
		projekt - Rodinka - športoviská - dotácia	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00%
		projekt - Rodinka - športoviská - spolufinancovanie	0,00	0,00	5 600,00	0,00	0,00	0,00%
		Multifunkčné ihrisko vnútrobloku (RF)	0,00	0,00	0,00	86 280,00	86 280,00	100,00%
		Multifunkčné ihrisko vnútrobloku	0,00	0,00	0,00	2 188,00	2 187,03	99,96%
		Realizácia - stolný tenis, šach a lezacká stena - Multifukčné ihrisko vnútroblok	26 400,00	10 004,42	0,00	9 233,00	9 232,21	99,99%
		Rekonštrukcia a modernizácia DI	8 316,00	118 104,00	0,00	6 001,00	6 000,80	100,00%
		Ovládanie vzduchotechniky spoloč. sály	0,00	0,00	2 000,00	2 377,00	2 376,36	99,97%
		Klimatizácia - sociálna výdajňa	0,00	0,00	0,00	1 191,00	1 183,66	99,38%
		Dres - sociálna výdajňa				1 377,00	1 376,54	99,97%
		Projekt - Regionálny rozvoj školstva ZŠ Rajčianska (rekonštrukcia telocvične, debarierizácia, terapeut. miestnosť) - dotácia	0,00	0,00	212 500,00	0,00	0,00	0,00%
		MŠ Šíravská lapač tukov, MŠ Bodvianska - rozvody	0,00	22 973,48	0,00	17 458,00	17 457,25	100,00%
		Rekonštrukcia budovy ŠK Vrakuňa (z MPzR)	0,00	35 727,07	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Knižnica - nákup pódia	0,00	0,00	0,00	1 660,00	1 659,39	99,96%
		Pešia zóna	0,00	0,00	0,00	21 665,00	21 664,04	100,00%
		ZŠ Žitavská - modernizácia telocvične	0,00	0,00	0,00	27 320,00	27 319,42	100,00%
		Kapitálový transfer ŠK Vrakuňa	3 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	719200	Odvod Hl. mestu SR - Vážska	0,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	820	Finančné operácie	389 617,27	403 813,66	352 864,00	369 252,00	367 761,89	99,60%
		Splátka istiny úveru - komunikácie - obnova	114 296,74	115 329,66	116 380,00	116 380,00	116 371,92	99,99%
		Splátka úveru - kapitálové výdavky 2020	174 768,00	174 768,00	174 768,00	174 768,00	174 768,00	100,00%
		Splátka istiny úveru - objekt Čiližská	61 716,00	61 716,00	61 716,00	63 197,00	61 716,00	97,66%

Výdavky rozpočtu Mestská časť Bratislava-Vrakuňa			Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
			€	€	€	€	€	€
		Kurzové rozdiely	0,00	0,00	0,00	3,00	2,57	85,67%
		Ostatné výdavkové finančné operácie	38 836,53	52 000,00	0,00	14 904,00	14 903,40	100,00%
VÝDAVKY SPOLU (600+700+800), z toho:			16 718 711,20	18 314 358,50	17 189 136,00	20 043 335,00	19 420 835,32	96,89%
<i>bežné výdavky</i>			15 610 018,26	16 116 976,49	15 005 541,00	17 980 461,00	17 417 841,65	96,87%
<i>kapitálové výdavky</i>			719 075,67	1 793 568,35	1 830 731,00	1 693 622,00	1 635 231,78	96,55%
<i>finančné operácie</i>			389 617,27	403 813,66	352 864,00	369 252,00	367 761,89	99,60%

REKAPITULÁCIA:								
PRÍJMY SPOLU /100+200+300+400+500/			17 525 488,31	21 069 276,82	17 257 136,00	20 240 982,00	20 154 991,76	99,58%
Bežné príjmy			17 021 328,66	16 745 485,71	15 523 155,00	18 309 397,00	18 246 051,39	99,65%
Kapitálové príjmy			73 903,58	3 443 556,32	999 462,00	65 059,00	47 806,02	73,48%
Finančné operácie príjmové			430 256,07	880 234,79	734 519,00	1 866 526,00	1 861 134,35	99,71%
VÝDAVKY SPOLU /600+700+800/			16 718 711,20	18 314 358,50	17 189 136,00	20 043 335,00	19 420 835,32	96,89%
Bežné výdavky			15 610 018,26	16 116 976,49	15 005 541,00	17 980 461,00	17 417 841,65	96,87%
Kapitálové výdavky			719 075,67	1 793 568,35	1 830 731,00	1 693 622,00	1 635 231,78	96,55%
Finančné operácie výdavkové			389 617,27	403 813,66	352 864,00	369 252,00	367 761,89	99,60%
<i>Výsledok bežného rozpočtu</i>			1 411 310,40	628 509,22	517 614,00	328 936,00	828 209,74	251,78%
<i>Výsledok kapitálové rozpočtu</i>			-645 172,09	1 649 987,97	-831 269,00	-1 628 563,00	-1 587 425,76	97,47%
<i>Výsledok finančných operácií</i>			40 638,80	476 421,13	381 655,00	1 497 274,00	1 493 372,46	99,74%
			806 777,11	2 754 918,32	68 000,00	197 647,00	734 156,44	371,45%

SPRÁVA AUDÍTORA

za účtovnú jednotku : Mestská časť Bratislava – Vrakúňa
 Šíravská 7, 821 10 Bratislava

Obdobie: k 31.12.2025

marec 2026

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

**pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo Mestskej časti Bratislava Vrakuňa, Šíravská 7,
821 07 Bratislava**

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Mestskej časti Bratislava Vrakuňa (ďalej len „Mestská časť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Mestskej časti k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Mestskej časti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Mestskej časti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Mestskej časti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Mestskej časti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie, uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve, Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu individuálnej účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa mestskej časti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- Informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok.
- Výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávne údaje vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu individuálnej účtovnej závierky.

Správa z overenia dodržiavania povinností Mestskej časti podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že Mestská časť konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Bratislava, 10.marca 2026

Svetlík – auditreal, s.r.o.
licenciaUDVAč.326
Hrobáková 1, 851 02 Bratislava



Ing. Daniela Svetlíková
štatutárny audítor
licencia SKAU č. 257



INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2025

Priložené súčasti:

☒	Súvaha	Úč ROPO SFOV 1-01
☒	Výkaz ziskov a strát	Úč ROPO SFOV 2-01
☐	Poznámky	

Účtovná závierka:

☒	riadna
☐	mimoriadna

Za obdobie:

	Mesiac	Rok		Mesiac	Rok
od	0 1	2 0 2 5	do	1 2	2 0 2 5

IČO

0 0 6 0 3 2 9 5

Názov účtovnej jednotky

M e s t s k á č a s ť B r a t i s l a v a - V r a k u
ň a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Š í r a v s k á 7

PSČ

8 2 1 0 7

Názov obce

B r a t i s l a v a - m e s t s k á č a s ť

Telefónne číslo

0 2 / 4 0 2 0 4 8 3 6

Faxové číslo

4 5 2 5 7 9 8 4

E-mailová adresa

a l e x a n d r a . k a n k o v a @ v r a k u n a . s k

Zostavená dňa:

0 5 0 2 2 0 2 6

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:



Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2025			2024
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
	SPOLU MAJETOK (r.002 + r.033 + r.110 + r.114)	001	34 091 800,15	9 897 314,21	24 194 485,94	24 144 636,81
A.	Neobežný majetok r.003 + r.011 + r.024	002	25 749 590,16	9 741 999,15	16 007 591,01	14 678 604,82
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 010)	003	211 852,65	199 106,82	12 745,83	115 578,07
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	004	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Softvér (013) - (073+091AÚ)	005	112 693,66	106 840,66	5 853,00	6 777,00
3.	Ocenené práva (014) - (074+091AÚ)	006	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AÚ)	007	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AÚ)	008	99 158,99	92 266,16	6 892,83	10 486,83
6.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	009	0,00	0,00	0,00	98 314,24
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	010	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 012 až 023)	011	25 454 154,51	9 542 892,33	15 911 262,18	14 479 443,75
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	012	7 076 762,95	0,00	7 076 762,95	7 076 762,95
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	013	13 750,00	0,00	13 750,00	13 750,00
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Stavby (021) - (081+092AÚ)	015	16 972 250,79	8 784 613,10	8 187 637,69	6 975 264,32
5.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - (082+092AÚ)	016	534 409,23	301 956,20	232 453,03	177 033,92
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092AÚ)	017	476 825,30	222 552,01	254 273,29	67 263,53
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AÚ)	018	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AÚ)	019	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AÚ)	020	35 268,60	15 863,69	19 404,91	4 178,02
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AÚ)	021	226 166,48	217 907,33	8 259,15	6 832,42
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	022	118 721,16	0,00	118 721,16	158 358,59
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	023	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 025 až 032)	024	83 583,00	0,00	83 583,00	83 583,00
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	025	83 583,00	0,00	83 583,00	83 583,00
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	026	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	027	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	028	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	029	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	030	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	031	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	032	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Obežný majetok r. 034 + r. 040 + r. 048 + r. 060 + r. 085 + r. 098 + r. 104	033	8 334 208,30	155 315,06	8 178 893,24	9 465 054,21
B.I.	Zásoby súčet (r. 035 až 039)	034	4 507,51	0,00	4 507,51	6 232,63
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	035	4 507,51	0,00	4 507,51	6 232,63
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Výrobky (123) - (194)	037	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zvieratá (124) - (195)	038	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	039	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 041 až r. 047)	040	6 287 588,66	0,00	6 287 588,66	6 325 841,13
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	041	201 900,11	0,00	201 900,11	75 889,80

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2025			2024
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	042	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	043	6 085 688,55	0,00	6 085 688,55	6 249 951,33
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	044	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	045	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	046	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	047	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 049 až 059)	048	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	050	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	051	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	052	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	053	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	054	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	055	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	056	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	057	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	058	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	059	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 061 až 084)	060	258 087,71	155 315,06	102 772,65	175 486,26
B.IV.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	061	5 791,14	3 171,82	2 619,32	1 297,42
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	062	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	063	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	064	860,39	0,00	860,39	860,39
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	065	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	066	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	067	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	068	202 291,28	127 296,30	74 994,98	138 752,83
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	069	36 411,42	24 846,94	11 564,48	23 689,74
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	070	12 152,25	0,00	12 152,25	10 304,65
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	071	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	072	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	073	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	074	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	075	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	076	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	077	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	078	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	079	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	080	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	081	581,23	0,00	581,23	581,23
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	082	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391AÚ)	083	0,00	0,00	0,00	0,00

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2025			2024
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	084	0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.	Finančné účty súčet (r. 086 až 097)	085	1 784 024,42	0,00	1 784 024,42	2 957 494,19
B.V.1.	Pokladnica (211)	086	206,10	0,00	206,10	0,00
2.	Ceniny (213)	087	20,00	0,00	20,00	50,41
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	088	1 783 798,32	0,00	1 783 798,32	2 957 443,78
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	089	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	090	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Prijmový rozpočtový účet (223)	091	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	092	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	093	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	094	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	095	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	096	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Účty štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	097	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 099 až r. 103)	098	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	099	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	100	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	101	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	102	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	103	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 105 až r. 109)	104	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	105	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	106	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	107	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	108	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 111 až r. 113)	110	8 001,69	0,00	8 001,69	977,78
C.1.	Náklady budúcich období (381)	111	8 001,69	0,00	8 001,69	977,78
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	112	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Príjmy budúcich období (385)	113	0,00	0,00	0,00	0,00
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	114	0,00	0,00	0,00	0,00

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2025	2024
a	b	c	5	6
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 116 + r. 126 + r. 180 + r. 183	115	24 194 485,94	24 144 636,81
A.	Vlastné imanie r. 117 + r. 120 + r. 123	116	19 090 843,59	18 951 538,63
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r. 118 + r. 119)	117	0,00	0,00
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	118	0,00	0,00
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	119	0,00	0,00
A.II.	Fondy súčet (r. 121 + r. 122)	120	0,00	0,00
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	121	0,00	0,00
2.	Ostatné fondy (427)	122	0,00	0,00
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 124 až 125)	123	19 090 843,59	18 951 538,63
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	124	18 925 558,93	16 728 550,45
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r. 117 + r. 120 + r. 124 + r. 126 + r. 180 + r. 183)	125	165 284,66	2 222 988,18
B.	Závazky súčet r. 127 + r. 132 + r. 140 + r. 151 + r. 173	126	2 506 677,84	3 030 673,55
B.I.	Rezervy súčet (r. 128 až 131)	127	21 500,00	33 500,00
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128	0,00	0,00
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	129	0,00	0,00
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	130	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131	21 500,00	33 500,00
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 133 až r. 139)	132	326 505,30	859 345,01
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133	0,00	0,00
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	134	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135	0,00	0,00
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	136	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	137	306 505,30	859 345,01
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	138	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	139	20 000,00	0,00
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 141 až 150)	140	17 694,45	13 185,99
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	141	0,00	0,00
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	142	0,00	0,00
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143	0,00	0,00
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	17 694,45	13 185,99
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145	0,00	0,00
6.	Dlhodobé nefakturované dodávky (476AÚ)	146	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	147	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	148	0,00	0,00
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149	0,00	0,00
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	150	0,00	0,00
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 152 až 172)	151	745 205,47	376 014,01
B.IV.1.	Dodávatelia (321)	152	88 952,01	7 935,18
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	153	0,00	0,00
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	154	0,00	0,00
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	155	0,00	13 403,40
5.	Nefakturované dodávky (326, 476AÚ)	156	294 606,15	0,00
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	158	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	159	0,00	0,00
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160	105 641,76	99 336,50
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	161	0,00	0,00

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2025	2024
a	b	c	5	6
11.	Závazky voči združeniu (368)	162	0,00	0,00
12.	Zamestnanci (331)	163	144 778,10	146 165,56
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	164	0,00	0,00
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	165	88 661,08	87 902,63
15.	Daň z príjmov (341)	166	0,00	0,00
16.	Ostatné priame dane (342)	167	22 166,37	21 270,74
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	168	0,00	0,00
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	169	0,00	0,00
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	170	0,00	0,00
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	171	0,00	0,00
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	172	400,00	0,00
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 174 až 179)	173	1 395 772,62	1 748 628,54
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	174	1 110 490,00	1 395 772,20
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	175	285 282,62	352 856,34
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	176	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	177	0,00	0,00
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	178	0,00	0,00
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	179	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 181 + r. 182)	180	2 596 964,51	2 162 424,63
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	181	0,00	0,00
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	2 596 964,51	2 162 424,63
D.	Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	183	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2025			2024
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	001	526 214,76	0,00	526 214,76	441 623,79
501	Spotreba materiálu	002	320 020,92	0,00	320 020,92	214 699,65
502	Spotreba energie	003	206 193,84	0,00	206 193,84	226 924,14
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004	0,00	0,00	0,00	0,00
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Služby (r. 007 až r. 010)	006	977 142,81	0,00	977 142,81	998 718,53
511	Opravy a udržiavanie	007	325 939,83	0,00	325 939,83	271 792,42
512	Cestovné	008	2 406,00	0,00	2 406,00	271,55
513	Náklady na reprezentáciu	009	5 918,24	0,00	5 918,24	5 119,43
518	Ostatné služby	010	642 878,74	0,00	642 878,74	721 535,13
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	011	3 122 495,24	0,00	3 122 495,24	2 829 089,06
521	Mzdové náklady	012	2 167 125,92	0,00	2 167 125,92	1 957 682,91
524	Zákonné sociálne poistenie	013	809 045,25	0,00	809 045,25	719 265,23
525	Ostatné sociálne poistenie	014	0,00	0,00	0,00	0,00
527	Zákonné sociálne náklady	015	146 324,07	0,00	146 324,07	152 140,92
528	Ostatné sociálne náklady	016	0,00	0,00	0,00	0,00
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	017	9 060,42	0,00	9 060,42	9 611,78
531	Daň z motorových vozidiel	018	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľností	019	0,00	0,00	0,00	0,00
538	Ostatné dane a poplatky	020	9 060,42	0,00	9 060,42	9 611,78
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	021	356 737,67	0,00	356 737,67	1 207 601,85
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	0,00	0,00	0,00	402 970,79
542	Predaný materiál	023	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024	0,00	0,00	0,00	0,00
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	4 724,00	0,00	4 724,00	4 372,48
546	Odpis pohľadávky	026	78 741,38	0,00	78 741,38	6 273,71
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	271 905,16	0,00	271 905,16	793 280,12
549	Manká a škody	028	1 367,13	0,00	1 367,13	704,75
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	029	512 120,27	0,00	512 120,27	475 765,32
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	030	482 151,23	0,00	482 151,23	418 671,20
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	031	29 969,04	0,00	29 969,04	57 094,12
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	21 500,00	0,00	21 500,00	33 500,00
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	8 469,04	0,00	8 469,04	23 594,12
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037+ r. 038)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037	0,00	0,00	0,00	0,00
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 048)	040	23 575,29	0,00	23 575,29	26 745,24
561	Predané cenné papiere a podiely	041	0,00	0,00	0,00	0,00
562	Úroky	042	6 026,02	0,00	6 026,02	7 842,71
563	Kurzové straty	043	2,57	0,00	2,57	89,16
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044	0,00	0,00	0,00	0,00
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Náklady na derivátové operácie	046	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2025			2024
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
568	Ostatné finančné náklady	047	17 546,70	0,00	17 546,70	18 813,37
569	Manká a škody na finančnom majetku	048	0,00	0,00	0,00	0,00
57	Mimoriadne náklady (r. 050 až r. 053)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
572	Škody	050	0,00	0,00	0,00	0,00
574	Tvorba rezerv	051	0,00	0,00	0,00	0,00
578	Ostatné mimoriadne náklady	052	0,00	0,00	0,00	0,00
579	Tvorba opravných položiek	053	0,00	0,00	0,00	0,00
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 055 až r. 063)	054	2 926 025,01	0,00	2 926 025,01	4 692 592,11
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	055	0,00	0,00	0,00	0,00
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	056	0,00	0,00	0,00	0,00
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	057	0,00	0,00	0,00	0,00
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	058	2 810 140,21	0,00	2 810 140,21	4 313 445,96
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	059	58 384,80	0,00	58 384,80	326 178,40
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	060	57 500,00	0,00	57 500,00	52 967,75
587	Náklady na ostatné transfery	061	0,00	0,00	0,00	0,00
588	Náklady z odvodu príjmov	062	0,00	0,00	0,00	0,00
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	063	0,00	0,00	0,00	0,00
Účtové skupiny 50 - 58 súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.049 + r.054)		064	8 453 371,47	0,00	8 453 371,47	10 681 747,68

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2025			2024
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 066 až r. 068)	065	129 256,21	0,00	129 256,21	111 566,78
601	Tržby za vlastné výrobky	066	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	067	129 256,21	0,00	129 256,21	111 566,78
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehnuteľností na predaj	068	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 070 až r. 073) (+/-)	069	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	070	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu polotovarov	071	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu výrobkov	072	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zvierat	073	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Aktivácia (r. 075 až r. 078)	074	0,00	0,00	0,00	0,00
621	Aktivácia materiálu a tovaru	075	0,00	0,00	0,00	0,00
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	076	0,00	0,00	0,00	0,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	077	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	078	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 080 až r. 082)	079	5 627 816,50	0,00	5 627 816,50	6 911 006,75
631	Daňové a colné výnosy štátu	080	0,00	0,00	0,00	0,00
632	Daňové výnosy samosprávy	081	5 542 373,51	0,00	5 542 373,51	6 880 062,75
633	Výnosy z poplatkov	082	85 442,99	0,00	85 442,99	30 944,00
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 084 až r. 089)	083	506 913,06	0,00	506 913,06	3 609 403,89
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	084	31 539,00	0,00	31 539,00	3 029 595,32
642	Tržby z predaja materiálu	085	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	086	0,00	0,00	0,00	0,00
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	087	7 525,66	0,00	7 525,66	1 031,00
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	088	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	089	467 848,40	0,00	467 848,40	578 777,57
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 091 + r. 096 + r. 099)	090	115 411,11	0,00	115 411,11	22 210,75
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 092 až r. 095)	091	115 411,11	0,00	115 411,11	22 210,75
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	092	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	093	33 500,00	0,00	33 500,00	11 800,00
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	094	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095	81 911,11	0,00	81 911,11	10 410,75
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 097 + r. 098)	096	0,00	0,00	0,00	0,00
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	097	0,00	0,00	0,00	0,00
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	098	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	099	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Finančné výnosy (r. 101 až r. 108)	100	19 512,94	0,00	19 512,94	20 328,65
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	101	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Úroky	102	19 512,94	0,00	19 512,94	20 328,65
663	Kurzové zisky	103	0,00	0,00	0,00	0,00
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	104	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	105	0,00	0,00	0,00	0,00
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	106	0,00	0,00	0,00	0,00
667	Výnosy z derivátových operácií	107	0,00	0,00	0,00	0,00
668	Ostatné finančné výnosy	108	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2025			2024
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
67	Mimoriadne výnosy (r. 110 až r. 113)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
672	Náhrady škôd	110	0,00	0,00	0,00	0,00
674	Zúčtovanie rezerv	111	0,00	0,00	0,00	0,00
678	Ostatné mimoriadne výnosy	112	0,00	0,00	0,00	0,00
679	Zúčtovanie opravných položiek	113	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 115 až r. 123)	114	0,00	0,00	0,00	0,00
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	115	0,00	0,00	0,00	0,00
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	116	0,00	0,00	0,00	0,00
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	117	0,00	0,00	0,00	0,00
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	118	0,00	0,00	0,00	0,00
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	119	0,00	0,00	0,00	0,00
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	120	0,00	0,00	0,00	0,00
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	121	0,00	0,00	0,00	0,00
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	122	0,00	0,00	0,00	0,00
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	123	0,00	0,00	0,00	0,00
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 125 až r. 133)	124	2 223 453,68	0,00	2 223 453,68	2 234 081,32
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	125	0,00	0,00	0,00	0,00
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	126	0,00	0,00	0,00	0,00
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	127	440 870,10	0,00	440 870,10	811 151,41
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	128	115 634,93	0,00	115 634,93	115 646,64
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	129	0,00	0,00	0,00	0,00
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	130	35 460,46	0,00	35 460,46	36 157,59
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	131	0,00	0,00	0,00	0,00
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	132	2 731,67	0,00	2 731,67	2 076,30
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	133	1 628 756,52	0,00	1 628 756,52	1 269 049,38
Účtová trieda 6 súčet (r. 065 + r. 069 + r. 074 + r. 079 + r. 083 + r. 090 + r. 100 + r. 109 + r. 114 + r. 124)		134	8 622 363,50	0,00	8 622 363,50	12 908 598,14
Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 134 - r. 064) (+/-)		135	168 992,03	0,00	168 992,03	2 226 850,46
591	Splatná daň z príjmov	136	3 707,37	0,00	3 707,37	3 862,28
595	Dodatočne platená daň z príjmov	137	0,00	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia po zdanení r. 135 - (r. 136, r. 137) (+/-)		138	165 284,66	0,00	165 284,66	2 222 988,18

Uznesenia z komisii

Komisia finančná a podnikateľská

Uznesenie č. 29/2026 zo dňa 01.06.2026

Komisia po prerokovaní odporúča MZ:

A/ brat' na vedomie

1. Správu nezávislého audítora pre Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa o uskutočnení auditu účtovnej závierky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa k 31.12.2025.
2. Stanovisko miestneho kontrolóra mestskej časti k záverečnému účtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025.

B/ schváliť

1. Celoročné rozpočtové hospodárenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 bez výhrad
2. Hospodárenie rozpočtových organizácií mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025
3. Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025, ktorý vykazuje:

Bežný rozpočet:

Bežné príjmy	18 246 051,39 €
Bežné výdavky	17 417 841,65 €
Výsledok hospodárenia bežného rozpočtu - prebytok	828 209,74 €

Kapitálový rozpočet:

Kapitálové príjmy	47 806,02 €
Kapitálové výdavky	1 635 231,78 €
Výsledok hospodárenia kapitálového rozpočtu - prebytok	- 1 587 425,76 €

Rozdiel bežného a kapitálového rozpočtu - prebytok -759 216,12 €

Finančné operácie príjmové	1 861 134,35 €
Finančné operácie výdavkové	367 761,89 €
Rozdiel finančných operácií	1 493 372,46 €

Výsledok rozpočtového hospodárenia celkom 734 156,44 €

Vylúčenie z prebytku - 700 080,65 €

Výsledok hospodárenia upravený celkom 34 075,79 €

4. Usporiadanie výsledku bežného a kapitálového rozpočtu po vylúčení nevyčerpaných účelovo určených finančných prostriedkov (zistený v zmysle § 16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) z prebytku finančných operácií.
5. Prevod finančných prostriedkov do Fondu rozvoja bývania vo výške 0,00 €.

6. Prevod finančných prostriedkov do rezervného fondu v sume 34 075,79 €.
7. Zapojenie rezervného fondu do rozpočtu na rok 2026 v sume 30 000,00 € na obnovu a rekonštrukciu chodníkov.

C/

požiadať

Ing. Lýdiu Adamovičovú, prednostku

vykonať prevod finančných prostriedkov prebytku do fondov v termíne do 30.6.2026.

Počet prítomných: 4

Hlasovanie: ZA: 4 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0

Komisia pre kultúru a šport

Uznesenie č. 29/2026 zo dňa 02.06.2026

Komisia po prerokovaní odporúča MZ:

A/

brat' na vedomie

1. Správu nezávislého audítora pre Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava- Vrakúňa o uskutočnení auditu účtovnej závierky mestskej časti Bratislava-Vrakúňa k 31.12.2025.
2. Stanovisko miestneho kontrolóra mestskej časti k záverečnému účtu mestskej časti Bratislava-Vrakúňa za rok 2025.

B/

schváliť

1. Celoročné rozpočtové hospodárenie mestskej časti Bratislava-Vrakúňa za rok 2025 bez výhrad
2. Hospodárenie rozpočtových organizácií mestskej časti Bratislava-Vrakúňa za rok 2025
3. Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vrakúňa za rok 2025, ktorý vykazuje:

Bežný rozpočet:

Bežné príjmy	18 246 051,39 €
Bežné výdavky	17 417 841,65 €
Výsledok hospodárenia bežného rozpočtu - prebytok	828 209,74 €

Kapitálový rozpočet:

Kapitálové príjmy	47 806,02 €
Kapitálové výdavky	1 635 231,78 €
Výsledok hospodárenia kapitálového rozpočtu - prebytok	- 1 587 425,76 €
Rozdiel bežného a kapitálového rozpočtu - prebytok	-759 216,12 €

Finančné operácie príjmové	1 861 134,35 €
Finančné operácie výdavkové	367 761,89 €
Rozdiel finančných operácií	1 493 372,46 €

Výsledok rozpočtového hospodárenia celkom 734 156,44 €

Vylúčenie z prebytku - 700 080,65 €

Výsledok hospodárenia upravený celkom 34 075,79 €

4. Usporiadanie výsledku bežného a kapitálového rozpočtu po vylúčení nevyčerpaných účelovo určených finančných prostriedkov (zistený v zmysle § 16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) z prebytku finančných operácií.
5. Prevod finančných prostriedkov do Fondu rozvoja bývania vo výške 0,00 €.
6. Prevod finančných prostriedkov do rezervného fondu v sume 34 075,79 €.
7. Zapojenie rezervného fondu do rozpočtu na rok 2026 v sume 30 000,00 € na obnovu a rekonštrukciu chodníkov.

C/ požiadať

Ing. Lýdiu Adamovičovú, prednostku

vykonať prevod finančných prostriedkov prebytku do fondov v termíne do 30.6.2026.

Počet prítomných: 5

Hlasovanie: ZA: 5 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0

Komisia mandátová verejného poriadku, ochrany verejného záujmu a legislatívy

Uznesenie č. 5/2026 zo dňa 02.06.2026

Komisia po prerokovaní odporúča MZ:

A/ brať na vedomie

1. Správu nezávislého audítora pre Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa o uskutočnení auditu účtovnej závierky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa k 31.12.2025.
2. Stanovisko miestneho kontrolóra mestskej časti k záverečnému účtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025.

B/ schváliť

1. Celoročné rozpočtové hospodárenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 bez výhrad
2. Hospodárenie rozpočtových organizácií mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025
3. Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025, ktorý vykazuje:

Bežný rozpočet:

Bežné príjmy 18 246 051,39 €

Bežné výdavky 17 417 841,65 €

Výsledok hospodárenia bežného rozpočtu - prebytok 828 209,74 €

Kapitálový rozpočet:	
Kapitálové príjmy	47 806,02 €
Kapitálové výdavky	1 635 231,78 €
Výsledok hospodárenia kapitálového rozpočtu - prebytok	- 1 587 425,76 €
Rozdiel bežného a kapitálového rozpočtu - prebytok	-759 216,12 €
Finančné operácie príjmové	1 861 134,35 €
Finančné operácie výdavkové	367 761,89 €
Rozdiel finančných operácií	1 493 372,46 €
Výsledok rozpočtového hospodárenia celkom	734 156,44 €
Vylúčenie z prebytku	- 700 080,65 €
Výsledok hospodárenia upravený celkom	34 075,79 €

4. Usporiadanie výsledku bežného a kapitálového rozpočtu po vylúčení nevyčerpaných účelovo určených finančných prostriedkov (zistený v zmysle § 16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) z prebytku finančných operácií.
5. Prevod finančných prostriedkov do Fondu rozvoja bývania vo výške 0,00 €.
6. Prevod finančných prostriedkov do rezervného fondu v sume 34 075,79 €.
7. Zapojenie rezervného fondu do rozpočtu na rok 2026 v sume 30 000,00 € na obnovu a rekonštrukciu chodníkov.

C/ **požiadať**
Ing. Lýdiu Adamovičovú, prednostku
vykonať prevod finančných prostriedkov prebytku do fondov v termíne do 30.6.2026.

Počet prítomných: 3
Hlasovanie: ZA: 3 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0

Komisia pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo
Uznesenie č. 75/2026 zo dňa 02.06.2026

Komisia pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo po prerokovaní odporúča

- A/** **vziať na vedomie**
1. Správu nezávislého audítora pre Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa o uskutočnení auditu účtovnej závierky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa k 31.12.2025.
 2. Stanovisko miestneho kontrolóra mestskej časti k záverečnému účtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025.

B/ schváliť

1. Celoročné rozpočtové hospodárenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 bez výhrad
2. Hospodárenie rozpočtových organizácií mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025
3. Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025, ktorý vykazuje:

Bežný rozpočet:

Bežné príjmy	18 246 051,39 €
Bežné výdavky	17 417 841,65 €
Výsledok hospodárenia bežného rozpočtu - prebytok	828 209,74 €

Kapitálový rozpočet:

Kapitálové príjmy	47 806,02 €
Kapitálové výdavky	1 635 231,78 €
Výsledok hospodárenia kapitálového rozpočtu - prebytok	- 1 587 425,76 €
Rozdiel bežného a kapitálového rozpočtu - prebytok	-759 216,12 €
Finančné operácie príjmové	1 861 134,35 €
Finančné operácie výdavkové	367 761,89 €
Rozdiel finančných operácií	1 493 372,46 €

Výsledok rozpočtového hospodárenia celkom 734 156,44 €

Výsledok hospodárenia upravený celkom 34 075,79 €

4. Usporiadanie výsledku bežného a kapitálového rozpočtu po vylúčení nevyčerpaných účelovo určených finančných prostriedkov (zistený v zmysle § 16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) z prebytku finančných operácií.
5. Prevod finančných prostriedkov do Fondu rozvoja bývania vo výške 0,00 €.
6. Prevod finančných prostriedkov do rezervného fondu v sume 34 075,79 €.
7. Zapojenie rezervného fondu do rozpočtu na rok 2026 v sume 30 000,00 € na obnovu a rekonštrukciu chodníkov.

C/ požiadať

Ing. Lýdiu Adamovičovú, prednostku vykonať prevod finančných prostriedkov prebytku do fondov.

Termín: do 30.06.2026

Počet prítomných: 5

Hlasovanie: ZA: 5 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0

Komisia výstavby, územného rozvoja, životného prostredia a dopravy
Uznesenie č. 3/3/2026 zo dňa 01.06.2026

Komisia po prerokovaní odporúča MZ:

A/ brat' na vedomie

1. Správu nezávislého audítora pre Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa o uskutočnení auditu účtovnej závierky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa k 31.12.2025.
2. Stanovisko miestneho kontrolóra mestskej časti k záverečnému účtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025.

B/ schváliť

1. Celoročné rozpočtové hospodárenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 bez výhrad
2. Hospodárenie rozpočtových organizácií mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025
3. Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025, ktorý vykazuje:

Bežný rozpočet:

Bežné príjmy	18 246 051,39 €
Bežné výdavky	17 417 841,65 €
Výsledok hospodárenia bežného rozpočtu - prebytok	828 209,74 €

Kapitálový rozpočet:

Kapitálové príjmy	47 806,02 €
Kapitálové výdavky	1 635 231,78 €
Výsledok hospodárenia kapitálového rozpočtu - prebytok	- 1 587 425,76 €

Rozdiel bežného a kapitálového rozpočtu - prebytok -759 216,12 €

Finančné operácie príjmové	1 861 134,35 €
Finančné operácie výdavkové	367 761,89 €
Rozdiel finančných operácií	1 493 372,46 €

Výsledok rozpočtového hospodárenia celkom 734 156,44 €

Vylúčenie z prebytku - 700 080,65 €

Výsledok hospodárenia upravený celkom 34 075,79 €

4. Usporiadanie výsledku bežného a kapitálového rozpočtu po vylúčení nevyčerpaných účelovo určených finančných prostriedkov (zistený v zmysle § 16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) z prebytku finančných operácií.
5. Prevod finančných prostriedkov do Fondu rozvoja bývania vo výške 0,00 €.
6. Prevod finančných prostriedkov do rezervného fondu v sume 34 075,79 €.

7. Zapojenie rezervného fondu do rozpočtu na rok 2026 v sume 30 000,00 € na obnovu a rekonštrukciu chodníkov.

C/ **požiadat'**

Ing. Lýdiu Adamovičovú, prednostku

vykonať prevod finančných prostriedkov prebytku do fondov v termíne do 30.6.2026.

Počet prítomných: 5

Hlasovanie: ZA: 5 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0

**Stanovisko miestnej kontrolórky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
k Záverečnému účtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025**

Záverečným účtom rozumieme súhrnné spracovanie údajov charakterizujúcich rozpočtové hospodárenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za príslušný rozpočtový rok, ktorého povinnosť zostavenia určuje § 16 zákona NR SR číslo 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 poskytuje dôležité informácie o rozpočtovom hospodárení a slúži ako východiskový bod pre hodnotenie výsledkov. Analýza údajov umožňuje lepšie pochopiť trendy vo finančnom riadení a efektívnosť využitia verejných prostriedkov v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

V zmysle § 18f ods. 1 písm. c) zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám odborné stanovisko k návrhu záverečného účtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025. Odborné stanovisko k návrhu záverečného účtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 (ďalej len „stanovisko“) som spracovala na základe:

- schváleného rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2025 v znení I. zmeny rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2025 a evidencie rozpočtových opatrení za rok 2025,
- predloženého návrhu záverečného účtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 (ďalej len „návrh záverečného účtu“),
- účtovných výkazov, najmä: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, hlavná kniha,
- finančných výkazov podľa Opatrenia MF SR č. MF/017353/2017-352 zo dňa 19. decembra 2017, ktorým sa ustanovuje usporiadanie, obsahové vymedzenie, spôsob, termín a miesto predkladania informácií z účtovníctva a údajov potrebných na účely hodnotenia plnenia rozpočtu verejnej správy,
- čerpania rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025,
- plnenia programového rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025,
- správy audítora – za účtovnú jednotku: mestská časť Bratislava-Vrakuňa, Širavská 7, 821 07 Bratislava, obdobie: k 31. decembru 2025,
- záverečnej správy hlavnej inventarizačnej komisie z vykonanej riadnej inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025.

Údaje uvádzané boli posudzované z hľadiska súladu s platnou legislatívou a to najmä so:

- zákonom SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“),
- zákonom NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- zákonom NR SR č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- zákonom NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákonom NR SR č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákonom NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Štatútom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava (ďalej len „štatút“).
- Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo dňa 12.12.2022 č. MF/014454/2022-36, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre obce, vyššie územné celky a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie v znení opatrenia č. MF/014915/2023-361 (ďalej len „postupy účtovania“).
- Opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení dodatkov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie, ktorá je záväzná pri zostavovaní, sledovaní a vyhodnocovaní rozpočtov územnej samosprávy (ďalej len „opatrenie k ekonomickej klasifikácii“).

A. VÝCHODISKÁ SPRACOVANIA ODBORNÉHO STANOVISKA K NÁVRHU ZÁVEREČNÉHO ÚČTU

1. Zákonnosť predloženého návrhu záverečného účtu za rok 2025

1.1. Súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi

Návrh záverečného účtu za rok 2025 bol spracovaný v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“).

1.2. Dodržanie informačnej povinnosti zo strany mestskej časti

Návrh záverečného účtu bol verejne sprístupnený v zákonom stanovenej lehote od 08.06.2026 na webovej stránke mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a na úradnej tabuli, t. j. najmenej 15 dní pred rokovaním zastupiteľstva v súlade s § 9 ods. 2 zákona o obecnom zriadení a § 16 ods. 9 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

1.3. Dodržanie povinnosti auditu zo strany mestskej časti

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa si splnila povinnosť podľa § 16 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, zo znenia ktorého vyplýva povinnosť obce dať si overiť účtovnú závierku podľa osobitného predpisu, ktorým je zákon o obecnom zriadení (§ 9 ods. 4). Správa audítora – za účtovnú jednotku: Mestská časť Bratislava-Vrakuňa, Širavská 7, 821 07 Bratislava, obdobie: k 31. decembru 2025, bola vypracovaná spoločnosťou Svetlík – auditreal, s.r.o., Licencia UDVA č. 326, Hrobákova 1, 851 02 Bratislava dňa 10.03.2026.

2. Metodická správnosť predloženého návrhu záverečného účtu

Predložený návrh záverečného účtu obsahuje povinné náležitosti podľa § 16 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy: údaje o plnení rozpočtu v členení podľa § 10 ods. 3 v súlade s rozpočtovou klasifikáciou, bilanciu aktív a pasív, prehľad o stave a vývoji dlhu, prehľad o poskytnutých dotáciách podľa § 7 ods. 4 v členení podľa jednotlivých príjemcov, hodnotenie plnenia programov mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

V plnení rozpočtu pri určovaní kódov zdroja v príjmových a výdavkových operáciách nebola dodržaná podmienka označenia rovnakým kódom zdroja napr.:

- Základná škola Rajčianska pri prijatí aj čerpaní finančných prostriedkov vo výške 1 000 € v rámci projektu „Aktivity pre športový sen“ od Hlavného mesta SR Bratislavy, ako subjektu verejnej správy, nesprávne uplatnila **kód zdroja 72a**,
- Materská škola Kaméliová pri čerpaní prijatých vlastných prostriedkov od Národného inštitútu vzdelávania a mládeže vo výške 1 253,61 € neuplatnila rovnaký **kód zdroja 1BB1**, ako pri prijíme,
- Materská škola Kaméliová pri čerpaní prijatých vlastných prostriedkov od zákonných zástupcov za pobyt dieťaťa vo výške 35,25 € neuplatnila rovnaký **kód zdroja 72g**, ako pri prijíme,

čím nebolo postupované v súlade s prílohou č. 1 - Príručky na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na príslušné rozpočtové roky, vydané v súlade s § 14 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

V plnení rozpočtu v niektorých príjmových a výdavkových podpoložkách napr.:

- za úpravu projektovej dokumentácie Toplianska 5 vo výške 3 690,00 €,
- za vypracovanie protokolu pre účely vydania kolaudačného rozhodnutia – meranie intenzity umelého osvetlenia v MŠ Širavská vo výške 420,00 €; podľa postupov účtovania sú výdavky na odborné posudky, merania a revízie, ktoré sú nevyhnutné na uvedenie majetku do stavu spôsobilého na užívanie, súčasťou **kapitálových výdavkov** (t. j. vstupujú do hodnoty stavby),
- za vypracovanie časti projektu pre osadenie lapača tukov - kuchyňa MŠ Širavská vo výške 400,00 €,

nebola správne uplatnená ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v súlade s opatrením k ekonomickej klasifikácii. Nesprávnym uplatnením rozpočtovej klasifikácie nebolo postupované podľa § 4 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a § 4 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Pri čerpaní výdavkov za inzerciu v regionálnej tlači a za nákup novoročných pozdravov celkom vo výške 883,79 € nebola správne uplatnená funkčná klasifikácia pod oddielom 01 - všeobecné verejné služby v súlade s Vyhláškou ŠÚ SR 257/2014 Z. z., ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy (ďalej len „Vyhláška č. 257/2014 k štatistickej klasifikácii“).

B. ZOSTAVOVANIE ZÁVEREČNÉHO ÚČTU

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa (ďalej len „mestská časť“) pri zostavovaní návrhu záverečného účtu postupovala podľa § 16 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a po skončení rozpočtového roka údaje o rozpočtovom hospodárení súhrnne spracovala do záverečného účtu. V súlade s § 16 ods. 2 citovaného zákona finančne usporiadala svoje hospodárenie, vrátane finančných vzťahov k zriadeným organizáciám, právnickým osobám, ktorým poskytla prostriedky zo svojho rozpočtu. Ďalej usporiadala finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, rozpočtu Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „hlavné mesto“) a k rozpočtu vyššieho územného celku. Predložený návrh záverečného účtu obsahuje povinné náležitosti podľa § 16 ods. 5 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy najmä:

- a) údaje o plnení rozpočtu v členení podľa § 10 ods. 3 citovaného zákona v súlade s rozpočtovou klasifikáciou,
- b) bilanciu aktív a pasív,
- c) prehľad o stave a vývoji dlhu,
- d) údaje o hospodárení rozpočtových organizácií, ktorých je zriaďovateľom,
- e) prehľad o poskytnutých dotáciách podľa § 7 ods. 4 v členení podľa jednotlivých príjemcov,
- f) hodnotenie plnenia programov obce.

I. ROZPOČTOVÉ HOSPODÁRENIE

Mestská časť zostavila rozpočet na rok 2025 v súlade s § 10 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. Rozpočet mestskej časti na rok 2025 (ďalej len „rozpočet“) bol zostavený a schválený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 235/XIII//2025 zo dňa 11.02.2025 ako prebytkový v nasledovnej štruktúre:

Bežný rozpočet:

Bežné príjmy	15 523 155 €
Bežné výdavky	15 005 541 €
Bilancia bežného rozpočtu - prebytok	517 614 €

Kapitálový rozpočet:

Príjmy	999 462 €
Výdavky	1 830 731 €
Bilancia kapitálového rozpočtu - schodok	- 831 269 €
Bilancia bežného a kapitálového rozpočtu	- 313 655 €

Finančné operácie:

Príjmy	734 519 €
Výdavky	352 864 €
Bilancia rozpočtu finančných operácií	381 655 €

PRÍJMY CELKOM	17 257 136 €
VÝDAVKY CELKOM	17 189 136 €
BILANCIA ROZPOČTU CELKOM	68 000 €

Rozpočet bol zostavený ako programový, premietnutý do 9-tich programov mestskej časti merateľnými ukazovateľmi. Navrhovaný rozpočet mestskej časti, vrátane finančných operácií, bol zostavený ako prebytkový, čím bola splnená jedna zo zákonných podmienok, vyplývajúca z § 10 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Schválené zmeny rozpočtu mestskej časti v roku 2025:

- I. zmeny rozpočtu schválené rozpočtovými opatreniami starostu č. 1 - 28 v súlade s § 14 ods. 2 písm. b), c) a d) zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy - povolené prekročenie a viazanie príjmov, povolené prekročenie a viazanie výdavkov

a povolené prekročenie a viazanie finančných operácií v súlade s uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 235/XIII/2025 dňa 11.02.2025 (ďalej len „uznesenie č. 235/XIII/2025“), ktorým splnomocnilo starostu mestskej časti vykonávať rozpočtové opatrenia v zmysle § 14 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, ktorými sú:

- a) presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a výdavky,
 - b) povolené prekročenie a viazanie príjmov, výdavkov a finančných operácií.
2. I. zmena rozpočtu schválená uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 309/XVII/2025 zo dňa 18.11.2025 vykonaná rozpočtovými opatreniami číslo 29 - 39,
 3. zmeny rozpočtu schválené rozpočtovými opatreniami starostu č. 40-49 v súlade s § 14 ods. 2 písm. b), c) a d) zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy (povolené prekročenie a viazanie príjmov, povolené prekročenie a viazanie výdavkov a povolené prekročenie a viazanie finančných operácií) a v súlade s uznesením č. 235/XIII/2025, ktorým splnomocnilo starostu mestskej časti vykonávať rozpočtové opatrenia v zmysle § 14 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, ktorými sú:
 - a) presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a výdavky,
 - b) povolené prekročenie a viazanie príjmov, výdavkov a finančných operácií.
 4. do schválenej I. zmeny rozpočtu boli vykonávané zmeny rozpočtu schválené rozpočtovými opatreniami starostu mestskej časti č. 1 - 28, v súlade s § 14 ods. 2 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy (presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenili celkové príjmy a výdavky) a v súlade s uznesením 235/XIII/2025,
 5. po schválenej I. zmene rozpočtu boli vykonávané zmeny rozpočtu schválené rozpočtovými opatreniami starostu mestskej časti č. 29 - 59, v súlade s § 14 ods. 2 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy (presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenili celkové príjmy a výdavky) a v súlade s uznesením 235/XIII/2025.

Do operatívnej evidencie boli zahrnuté všetky vykonané rozpočtové opatrenia, resp. úprava rozpočtu príjmov a výdavkov na jednotlivých položkách, čím bol dodržaný § 14 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, podľa ktorého obec vedie evidenciu o všetkých rozpočtových opatreniach vykonaných v priebehu rozpočtového roka.

Porovnanie schváleného rozpočtu a rozpočtu po vykonaných rozpočtových opatreniach na rok 2025

Ukazovateľ	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet do I. zmeny k 18.11.2025	Schválená I. zmena rozpočtu 18.11.2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočnosť k 31.12.2025
Bežný rozpočet					
Bežné príjmy	15 523 155	17 015 174	18 075 932	18 309 397	18 246 051,39
Bežné výdavky	15 005 541	16 961 279	17 867 823	17 980 461	17 417 841,65
Bilancia bežného rozpočtu	517 614	53 895	208 109	328 936	828 209,74
Kapitálový rozpočet					
Kapitálové príjmy	999 462	999 462	352 726	65 059	47 806,02
Kapitálové výdavky	1 830 731	2 276 890	1 616 379	1 693 622	1 635 231,78
Bilancia kapitálového rozpočtu	-831 269	-1 277 428	-1 263 653	-1 628 563	-1 587 425,76
Rozpočet finančných operácií					
Príjmové finančné operácie	734 519	1 650 677	1 530 608	1 866 526	1 861 134,35
Výdavkové finančné operácie	352 864	359 144	366 264	369 252	367 761,89
Bilancia finančných operácií	381 655	1 291 533	1 164 344	1 497 274	1 493 372,46

1. PRÍJMOVÁ ČASŤ PLNENIA ROZPOČTU

Vlastné príjmy bežného rozpočtu predstavovali daňové príjmy a nedaňové príjmy, kapitálového rozpočtu predstavovali najmä príjmy z predaja vlastného majetku mestskej časti, výnosy z predaja pozemkov zastavaných domom a prísluších pozemkov podľa zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov vo vlastníctve hlavného mesta, zverených do správy mestskej časti. Cudzie príjmy bežného rozpočtu, s ich účelovým určením, boli tvorené najmä dotáciami na činnosť preneseného výkonu štátnej správy, transfermi poskytnutými od subjektov verejnej správy a od subjektov mimo sektora verejnej správy.

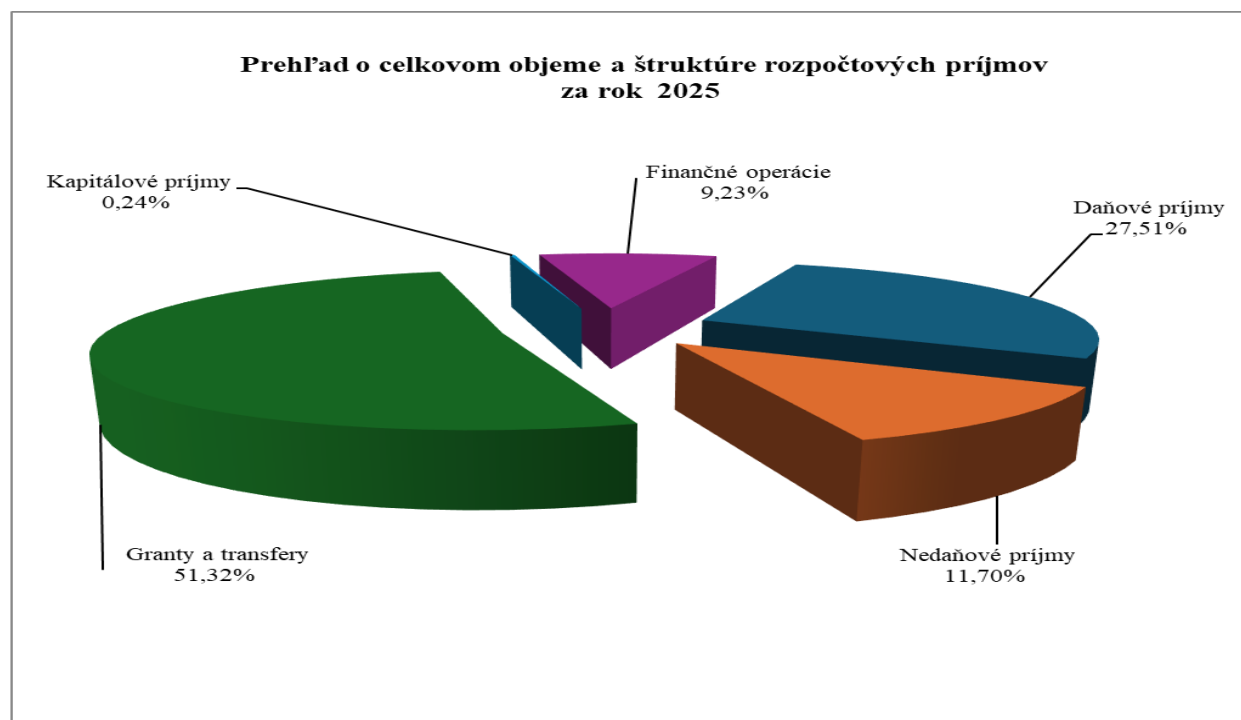
Z rozpočtovaných celkových príjmov 20 240 982 € bol skutočný príjem k 31.12.2025 v sume **20 154 991,76 €**, čo predstavuje 99,58% plnenie.

Súhrnný prehľad o jednotlivých rozpočtových príjmoch mestskej časti k 31.12.2025

Ukazovateľ	Skutočné plnenie 2024	Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	% plnenia	Index 2025/2024
A. Daňové príjmy	6 917 008	5 549 800	5 605 371	5 544 457,81	98,91	0,80
Daň z príjmov a kapitálového majetku, z toho:	6 305 568	4 912 800	4 872 914	4 812 001,00	98,75	0,76
- Výnos DzP poukázaný územnej samospráve	4 693 178	3 342 800	3 300 024	3 239 111,00	98,15	0,69
- Daň z nehnuteľností	1 612 390	1 570 000	1 572 890	1 572 890,00	100,00	0,98
Dane za špecifické služby	611 440	637 000	732 457	732 456,81	100,00	1,20
B. Nedaňové príjmy	1 961 228	1 994 722	2 357 398	2 357 376,22	100,00	1,20
Príjmy z podnikania	26 220	25 000	17 833	17 832,12	100,00	0,68
Príjmy z vlastníctva	461 463	464 000	455 715	455 714,07	100,00	0,99
Administratívne a iné poplatky	28 371	37 000	61 906	61 905,40	100,00	2,18
Pokuty, penále a iné sankcie	4 518	3 000	11 260	11 259,41	99,99	2,49
Poplatky a platby z nepriemyselného a náhod. predaja	107 345	94 000	126 885	126 884,13	100,00	1,18
Úroky z účtov finančného hospodárenia	0	0	19 513	19 512,94	100,00	0,00
Iné nedaňové príjem +Granty - Rozpočtové organizácie	1 309 084	1 355 422	1 555 041	1 555 022,17	100,00	1,19
Ostatné príjmy	24 227	16 300	109 245	109 245,98	100,00	4,51
C. Granty a transfery	7 867 249	7 978 633	10 346 628	10 344 217,36	99,98	1,31
Bežné granty a transfery	7 867 249	7 978 633	10 346 628	10 344 217,36	99,98	1,31
D. Kapitálové príjmy	3 443 556	999 462	65 059	47 806,02	73,48	0,01
Z odpredaja majetku a vratiek	3 000 802	40 000	28 791	23 500,00	81,62	0,01
Podiel z odpredaja majetku hlavného mesta	28 793	20 000	20 000	8 039,00	40,20	0,28
Kapitálové granty a transfery MČ ZŠ a MŠ	413 961	939 462	16 268	16 267,02	99,99	0,04
E. Príjmy z finančných operácií MČ ZŠ a MŠ	880 235	734 519	1 866 526	1 861 134,35	99,71	2,11
E. 1.Príjmy z finančných operácií MČ	797 360	734 519	1 717 886	1 712 503,37	99,69	2,15
Výpadok podielových daní zapojenie	0	0	22 000	22 000,00	100,00	0,00
Zapojenie RF a FRB	0	652 619	824 102	793 730,93	96,31	0,00
Zapojenie miestneho poplatku za rozvoj z predchádzajúceho roka	152 363	7 200	7 200	7 198,80	99,98	0,05
Zábezpeka	52 000	0	0	25 000,00	0,00	0,48
Zapojenie nevyčerpaných prostriedkov z predchádzajúcich rokov	592 997	74 700	841 046	841 036,05	100,00	1,42
Náhradná výsadba	0	0	23 538	23 537,59	100,00	0,00
E. 2 Príjmy z finančných operácií ZŠ a MŠ	82 874	0	148 640	148 630,98	99,99	1,79
PRÍJMY SPOLU	21 069 277	17 257 136	20 240 982	20 154 991,76	99,58	0,96

Prehľad o celkovom objeme a štruktúre rozpočtových príjmov za rok 2025

Ukazovateľ	Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	plnenie %	podiel %
Daňové príjmy	5 549 800	5 605 371	5 544 457,81	98,91	27,51
Nedaňové príjmy	1 994 722	2 357 398	2 357 376,22	100,00	11,70
Granty a transfery	7 978 633	10 346 628	10 344 217,36	99,98	51,32
Kapitálové príjmy	999 462	65 059	47 806,02	73,48	0,24
Finančné operácie	734 519	1 866 526	1 861 134,35	99,71	9,23
PRÍJMY SPOLU	17 257 136	20 240 982	20 154 991,76	99,58	100,00



1.1. PLNENIE ROZPOČTU BEŽNÝCH PRÍJMOV

Bežné príjmy zahŕňajú vlastné príjmy (daňové a nedaňové) a cudzie príjmy (granty a transfery); ich plnenie bolo v roku 2025 nasledovné:

Prehľad o plnení a štruktúre rozpočtových bežných príjmov za rok 2025

Ukazovateľ	Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025
Daňové príjmy	5 549 800	5 605 371	5 544 457,81
Nedaňové príjmy	1 994 722	2 357 398	2 357 376,22
Granty a transfery	7 978 633	10 346 628	10 344 217,36
BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU	15 523 155	18 309 397	18 246 051,39

Bežné príjmy, vrátane príjmov rozpočtových organizácií boli k 31.12.2025 plnené vo výške **18 246 051,39 €**, čo v percentuálnom vyjadrení predstavuje 99,65% z rozpočtovanej sumy 18 309 397 € s medziročným rastom 1 500 565,68 €. Hlavný podiel na tejto skutočnosti mala ekonomická kategória 300 – granty a transfery, kde zaznamenala mestská časť v porovnaní s rovnakým obdobím predchádzajúceho roka zvýšenie o 2 476 968,08 €, z dôvodu, že materské školy sú od roku 2025 financované zo štátneho rozpočtu, čo v rozpočte znamenalo zvýšenie transferu na financovanie preneseného výkonu štátnej správy v školstve.

1.1.1. Daňové príjmy

Plnenie daňových príjmov a porovnanie s minulými rokmi

Ukazovateľ	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2024	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	% plnenia
Daňové príjmy spolu	5 439 324	5 908 235	6 430 204	6 917 008	5 605 371	5 544 457,81	98,91
Daň z príjmov a kapitálového majetku, z toho:	4 966 279	5 363 104	5 798 937	6 305 568	4 872 914	4 812 001,00	98,75
- výnos dane z príjmov poukázaný samospráve	3 778 140	4 159 947	4 591 482	4 693 178	3 300 024	3 239 111,00	98,15
- daň z nehnuteľnosti	1 188 139	1 203 157	1 207 455	1 612 390	1 572 890	1 572 890,00	100,00
Dane za špecifické služby	473 045	545 131	631 267	611 440	732 457	732 456,81	100,00

Daňové príjmy sa na celkových dosiahnutých príjmoch mestskej časti podieľali 27,51% a boli druhou kľúčovou zložkou. Najväčší podiel na celkovom objeme daňových príjmov má výnos dane poukazovaný územnej samospráve zo štátu, tzv. podielová daň zo štátneho rozpočtu. Počas roka došlo k úprave rozpočtu podielových daní na základe upravenej prognózy Ministerstva financií Slovenskej republiky. Pôvodná rozpočtovaná finančná čiastka 3 342 800 € z výnosu dane z príjmov (vrátane ročného zúčtovania) bola upravená na úroveň 3 300 024 €. V skutočnosti však nedošlo k naplneniu rozpočtovanej výšky a podielové dane boli naplnené na 98,15 %, v absolútnom vyjadrení 3 239 111,00 €.

Na rok 2025 bol schválený percentuálny podiel prerozdelenia dane z príjmov fyzických osôb pre mestskú časť 4,4760%. Pri porovnaní skutočnej výšky poukázaných podielových daní v roku 2025 s rokom 2024 možno konštatovať, že v roku 2025 mestská časť mala nižší príjem o 1 454 067 €. Hlavným dôvodom poklesu podielovej dane bola zmena financovania materských škôl.

Percentuálny podiel prerozdelenia dane z nehnuteľnosti bol pre mestskú časť na rok 2025 schválený na úrovni 2,373%. Skutočný príjem dane z nehnuteľnosti k 31.12.2025 bol v sume **1 572 890 €**, čo predstavuje plnenie na 100,00%, medziročný pokles 39 500 €.

Poznámka:

Pri výpočte percentuálnych podielov sa vychádzalo z platného znenia štatútu, konkrétne čl. 91, ods. 1, písm. b), ktoré určuje kritériá výpočtu podľa nariadenia vlády SR 668/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, a to počet obyvateľov, prepočítaný počet žiakov, počet obyvateľov nad 62 rokov a podľa výnosu dane z nehnuteľnosti.

Prerozdelenie výnosov dane z nehnuteľnosti medzi jednotlivé mestské časti v roku 2025 bolo prerozdeľované nasledovne: zo 65% podľa mestskej časti, v ktorej bola daň z nehnuteľnosti vyrubená, z 35% pomerne podľa počtu obyvateľov jednotlivých mestských častí, pričom presný výpočet rozdelenia výnosu z dane z nehnuteľnosti zverejní hlavné mesto na svojom webovom sídle a ako súčasť návrhu rozpočtu hlavného mesta.

Miestne dane za špecifické služby (za psa, nevýherné hracie prístroje, za predajné automaty, za užívanie verejného priestranstva, poplatok za rozvoj), ktorých správu vykonáva mestská časť, boli vyberané podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach, v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 5/2023 o miestnych daniach v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa v znení Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 2/2025 zo dňa 11.2.2025 o miestnych daniach v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 5/2023 zo dňa 25.4.2023. Ďalej boli vyberané v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 6/2023, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 4/2023 o miestnom poplatku za rozvoj na území mestskej časti Bratislava-Vrakuňa zo dňa 25.04.2023.

V roku 2025 boli naplnené na 100,00%, čo predstavuje celkom **732 456,81 €**, medziročne vyššie o 121 016,37 €. Najväčší 49,86%-ný podiel na celkovom objeme miestnych daní za špecifické služby mali príjmy za užívanie verejného priestranstva, v absolútnom vyjadrení 365 194,74 €. Súčasťou daní za špecifické služby je výnos miestneho poplatku za komunálny

odpad a drobný stavebný odpad poukázaný z rozpočtu hlavného mesta, ktorý sa v súlade so štatútom delí medzi rozpočet Bratislavy a rozpočty mestských častí v pomere 90% pre rozpočet Bratislavy a 10% pre rozpočty mestských častí; podiel pre jednotlivé mestské časti sa určuje podľa počtu obyvateľov mestskej časti k 1. januáru predchádzajúceho rozpočtového roka. Skutočný príjem k 31.12.2025 bol v sume 160 157,00 €, čo predstavuje plnenie na 100,00% a v porovnaní s rokom 2024 to bolo viac o 958 €.

Mestská časť v roku 2025, na základe právoplatných stavebných povolení, vydala 40 rozhodnutí (z toho 36 splatných v roku 2025) o miestnom poplatku za rozvoj v celkovej výške 179 675,00 €. Do 31.12.2025 bolo na účet mestskej časti pripísaných 182 452,50 €, z toho 11 491,80 € tvorili nedoplatky z roku 2024. Z dôvodu nezaplatenia miestneho poplatku za rozvoj v lehotách určených v rozhodnutí, mestská časť vyrubila úroky z omeškania. Na účet mestskej časti v roku 2025 boli úroky z omeškania uhradené vo výške 7 999,75 €. Prislúchajúci podiel z výnosu miestneho poplatku za rozvoj za rok 2025 pre rozpočet hlavného mesta predstavuje celkom 58 384,80 €. Mestská časť prislúchajúci percentuálny podiel z prijatého miestneho poplatku za rozvoj previedla na účet hlavného mesta za I. až III. štvrťrok 2025 vo výške 54 364,00 €. Rozdiel medzi prislúchajúcim percentuálnym podielom a úhradou na účet hlavného mesta vo výške 4 020,80 € je predmetom vylúčenia z prebytku hospodárenia.

Poznámka:

čl. 91 ods. 3. štatútu: „(3) Príjem mestskej časti z výnosu miestneho poplatku za rozvoj sa rozdelí medzi rozpočet Bratislavy a rozpočet mestskej časti v pomere 32 % pre rozpočet Bratislavy a 68 % pre rozpočet príslušnej mestskej časti. Prislúchajúci percentuálny podiel prijatý z miestneho poplatku za rozvoj v uplynulom kalendárnom štvrťroku poukáže mestská časť na účet Bratislavy najneskôr do 30 dní po uplynutí kalendárneho štvrťroka. Mestská časť poskytne Bratislave rozpis uhradených platieb a identifikáciu príslušných rozhodnutí, ktoré zakladajú vznik poplatkovej povinnosti, prostredníctvom jednotného predpisu. Na základe výzvy mestskej časti vráti Bratislava mestskej časti príslušnú časť prijatého podielu z výnosu z miestneho poplatku za rozvoj do 30 dní odo dňa doručenia výzvy mestskej časti. Za tým účelom poskytne mestská časť Bratislave rozpis vrátených platieb a identifikáciu príslušných rozhodnutí, ktoré zakladajú vrátenie miestneho poplatku za rozvoj poplatníkovi.“

Plnenie daní za špecifické služby a porovnanie s minulými rokmi

Ukazovateľ	Skutočné plnenie 2021	Skutočné plnenie 2022	Skutočné plnenie 2023	Skutočné plnenie 2024	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	% plnenia	Index 2025/2024
Za psa	26 929	26 263	25 344	24 399	23 827	23 826,57	100,00	0,98
Predajné automaty	263	292	280	1 244	830	830,00	100,00	0,67
Za užívanie verejného priestranstva	213 931	250 984	255 965	344 791	365 190	365 190,74	100,00	1,06
Za komunálny odpad	137 498	132 108	132 652	159 199	160 157	160 157,00	100,00	1,01
Poplatok za rozvoj	94 425	135 485	217 025	81 808	182 453	182 452,50	100,00	2,23
SPOLU	473 045	545 131	631 267	611 440	732 457	732 456,81	100,00	1,20

1.1.2 Nedaňové príjmy

Zahrňajú príjmy z podnikania a vlastníctva majetku a príjmy z administratívnych a iných poplatkov. Nedaňové príjmy sa na celkových príjmoch podieľali 11,70%, čo v absolútnom vyjadrení predstavuje **2 357 376,22 €**.

Plnenie nedaňových príjmov a porovnanie s minulými rokmi

Ukazovateľ	Skutočné plnenie 2021	Skutočné plnenie 2022	Skutočné plnenie 2023	Skutočné plnenie 2024	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	% plnenia	Index 2025/2024
Príjmy z podnikania	9 504	1 413	6 265	26 220	17 833	17 832,12	100,00	0,68
Príjmy z vlastníctva	330 636	315 505	418 993	461 463	455 715	455 714,07	100,00	0,99
Administratívne poplatky	28 954	30 822	33 886	28 371	61 906	61 905,40	100,00	2,18
Pokuty, penále a sankcie	2 489	996	944	4 518	11 260	11 259,41	99,99	2,49
Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja	26 505	46 771	65 868	87 016	126 885	126 884,13	100,00	1,18
Úroky z účtov finančného hospodárenia a z vkladov	0	0	927	20 329	19 513	19 512,94	100,00	0,00
Nedaňové príjem + granty - rozpočtové organizácie	606 496	983 157	1 902 089	1 309 084	1 555 041	1 555 022,17	100,00	1,19
Ostatné príjmy	5 275	18 729	44 091	24 227	109 245	109 245,98	100,00	4,51
SPOLU	1 009 859	1 397 392	2 473 064	1 961 228	2 357 398	2 357 376,22	100,00	1,20

Príjmy z podnikania mestská časť dosiahla vo výške **17 832,12 €** a ide o príjem z činnosti strediska verejnoprospešných služieb – za výkon zimnej údržby, fakturovaný hlavnému mestu SR Bratislava.

Príjmy z vlastníctva – z prenájmu pozemkov mestská časť získala finančné prostriedky v čiastke **97 986,59 €** a z prenajatých nebytových priestorov, objektov a bytov vo vlastníctve a správe **357 727,48 €**. V príjmoch je zohľadnené odpustenie časti nájomného za užívanie objektu zdravotného strediska SPOKOJNÝM BÝVANÍM, s.r.o. vo výške 18 000 € ročne (z 36 000 €) na obdobie troch rokov splácania úveru, v súlade s uznesením číslo 86/VI/2023 zo dňa 19.09.2023.

Administratívne a iné poplatky boli tvorené príjmami mestskej časti zo správnych poplatkov, napr. za overovanie listín, za vydanie rybárskych lístkov, poplatky v zmysle stavebného zákona a správne poplatky vyberané matričným úradom. Celkovo tieto príjmy predstavovali **61 905,40 €**.

Zo sankcií za porušenie právnych predpisov bol mestskou časťou získaný výnos **11 259,41 €**.

Z voľných finančných prostriedkov mestská časť získala príjem z vkladov v čiastke **19 512,94 €**.

Príjmy vo výške **126 884,13 €** tvorili príjmy za poskytované služby, napr. za opatrovateľskú službu, za krúžkovú činnosť, výpožičky v knižnici a za inzerciu.

Nadalej je potrebné si rast vlastných príjmov (nedaňových, ale aj daňových príjmov) udržať a do budúcnosti aj tempo rastu zvýšiť. Je stále aktuálna otázka ešte vyššej efektívnosti a účinnosti pri hospodárení a nakladaní mestskej časti so svojim a zvereným majetkom, myslieť do budúcnosti a pripraviť sa na „vytváranie“ si vlastných zdrojov na rozvoj. Odporúčam, aby bola venovaná pozornosť analýze využívania majetku mestskej časti, výsledkom ktorej bude zrejmé, aká je miera efektivity pri hospodárení s vlastným a zvereným majetkom, resp. prijať opatrenia na zvyšovanie príjmov z vlastníctva majetku, napr. efektívnejším a účinnejším hospodárením s majetkom (napr. vyššie výnosy z dočasného užívania majetku).

Príjmy zriadených rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou

Ďalšiu časť bežných príjmov tvorili príjmy rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti – základné a materské školy s právnou subjektivitou.

Z rozpočtovaných bežných príjmov 1 555 041 € bol skutočný príjem k 31.12.2025 v sume **1 555 022,17 €**, čo predstavuje plnenie na 100,00 %.

Tvorili ich najmä:

- ✓ príspevky od rodičov na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť **školského klubu detí** v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 1/2023 zo dňa 14.02.2023 o určení výšky mesačného príspevku zákonného zástupcu dieťaťa a žiaka na čiastočnú úhradu výdavkov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa (ďalej len „všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2023“), stanovené za jedno dieťa sumou vo výške **40 €** paušálne a za druhé a každé ďalšie dieťa 20 €,
- ✓ príspevky od rodičov na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť **letného školského klubu detí** v zmysle všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2023, stanovené vo výške **120 €** za mesiac (6 € za jeden deň),
- ✓ príspevky **za pobyt dieťaťa v materskej škole** v zmysle všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2023, stanovené vo výške **50 €/mesiac**, za druhé a každé ďalšie dieťa 25 €,

pričom celková výška príspevkov od rodičov na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školských klubov, vrátane činnosti letného školského klubu a príspevkov za pobyt dieťaťa v materskej škole bola za rok 2025 vo výške **535 200,02 €**,

- príjmy z prenájmov bytov, telocviční a nebytových priestorov v celkovej výške **48 308,28 €**,
- okrem príspevku na nákup potravín na jedlo, výška príspevku od zákonných zástupcov dieťaťa na čiastočnú úhradu režijných nákladov školských jedální bola vyberaná:
 - od stravníkov v materskej škole vo výške 15 € paušálne,
 - od stravníkov v základnej škole vo výške 15 € paušálne,
 - od stravníkov v materskej škole, ktorým bola umožnená donáška hotového jedla do školskej jedálne vo výške 5 € paušálne,
 - od stravníkov v základnej škole, ktorým bola umožnená donáška hotového jedla do školskej jedálne vo výške 5 € paušálne.

Celková výška príspevkov od zákonných zástupcov dieťaťa, ako aj príspevku od zamestnancov a cudzích stravníkov na čiastočnú úhradu režijných nákladov za rok 2025 bola vykázaná vo výške **382 771,52 €**.

Vykázaný príjem **324 757,53 €** predstavovali príjmy za stravné prijaté od zákonných zástupcov detí, zamestnancov a cudzích stravníkov, ktoré s účinnosťou od 01.01.2018 sú súčasťou rozpočtu, s ktorými rozpočtové organizácie hospodária.

- ostatné príjmy z dobropisov, náhrad poistného plnenia, vratky z minulých rokov, získaných grantov, darov boli vo výške **263 984,82 €**.

Prehľad vlastných príjmov, vrátane vlastných grantov, transferov, darov a finančných operácií

Rozpočtová organizácia	Bežné	Fin. operácie - príjmy z roku 2024	Kapitálové	Príjmy spolu
Základná škola Železničná 14 Bratislava	339 663,24	4 884,82	0,00	344 548,06
Základná škola Rajčianska 3 Bratislava	450 977,13	18 300,75	0,00	469 277,88
Základná škola Žitavská 1 Bratislava	225 273,01	59 621,70	0,00	284 894,71
Materská škola Kaméliová 10 Bratislava	257 033,47	12 597,36	0,00	269 630,83
Materská škola Kriková 20 Bratislava	150 261,22	13 734,12	0,00	163 995,34
Materská škola Bodvianska4 Bratislava	131 814,10	39 492,23	0,00	171 306,33
SPOLU	1 555 022,17	148 630,98	0,00	1 703 653,15

Prehľad o štruktúre vlastných bežných príjmov, vrátane vlastných grantov (bez finančných operácií)

Rozpočtová organizácia	Prenájom	Príspevky za pobyt v ŠKD a MŠ	Réžia žiaci a ostatní stravníci	Potraviny	Dary a granty	Refundácie a vratky	PRÍJMY SPOLU
Základná škola Železničná	12 648,34	138 120,00	118 461,00	40 352,33	12 520,50	17 561,07	339 663,24
Základná škola Rajčianska	18 652,00	116 620,00	99 262,98	34 218,19	22 413,00	159 810,96	450 977,13
Základná škola Žitavská	14 385,46	102 085,02	56 743,40	45 422,05	0,00	6 637,08	225 273,01
Materská škola Kaméliová	1 725,72	82 350,00	47 110,18	94 533,48	26 017,00	5 297,09	257 033,47
Materská škola Kriková	896,76	52 425,00	32 197,58	58 466,97	480,00	5 794,91	150 261,22
Materská škola Bodvianska	0,00	43 600,00	28 996,38	51 764,51	0,00	7 453,21	131 814,10
SPOLU	48 308,28	535 200,02	382 771,52	324 757,53	61 430,50	202 554,32	1 555 022,17

Kontrolné zistenia:

1. Aj na základe kontrolných zistení vyplývajúcich zo správy o výsledku kontroly č. 9/2025 - kontroly v zariadení školského stravovania pri Základnej škole Žitavská 1, Bratislava, - II. časť - pokračovanie vykonaná za rok 2024 možno konštatovať, že aj v roku 2025 vznikol nesúlad medzi vykázaným plnením príjmov - príspevkov na úhradu režijných nákladov a na nákup potravín s reálnym čerpaním, resp. skutočným účelom jeho následného použitia.
2. Vykázaním nekorektných údajov, týkajúcich sa skutočného plnenia rozpočtu základnej školy Žitavská vo výkaze, došlo k skresleniu plnenia rozpočtu mestskej časti ako celku.
3. Výsledok rozpočtového hospodárenia roku 2025 je vykázaný na základe finančných výkazov predložených Ministerstvu financií Slovenskej republiky mestskej časti prostredníctvom systému štátnej pokladnice.

Prehľad poskytnutých grantov a transferov

Poskytovateľ	účel	Suma poskytnutých finančných prostriedkov
Základná škola Železničná 14 Bratislava		12 520,50
subjekt mimo sektora verejnej správy	naše mesto	400,00
	35. výročie školy	5 500,00
	"Vianočné trhy"	500,00
	"Zelený región 2025	400,00
zo štátneho rozpočtu	refundácia pedagogickej praxe	3 720,50
Bratislavský samosprávny kraj	35. výročie školy	2 000,00
Základná škola Rajčianska 3 Bratislava		22 413,00
Hlavné mesto SR Bratislava	Projekt "Aktívny život pre športový sen"	1 000,00
eurofondy	ERASMUS	21 413,00
Základná škola Žitavská 1 Bratislava		0,00
Materská škola Kaméliová 10 Bratislava		26 017,00
zo štátneho rozpočtu	Podpora integrácie detí a žiakov vo vzdelávaní	25 417,00
subjekt mimo sektora verejnej správy	projekt „Dajme spolu gól“	600,00
Materská škola Kriková 20 Bratislava		480,00
subjekt mimo sektora verejnej správy	projekt Farebná Kriková a úprava práv a povinností sívisiaca s účasťou na podujatí Naše Mesto	480,00
Materská škola Bodvianska 4 Bratislava		0,00
SPOLU		61 430,50

Kontrolné zistenia – granty a transfery rozpočtových organizácií:

1. *Základná škola Rajčianska pri prijatí finančných prostriedkov vo výške 1 000 € v rámci projektu „Aktivity pre športový sen“ od Hlavného mesta SR Bratislavy, ako subjektu verejnej správy, nesprávne uplatnila kód zdroja 72a, čím nepostupovala v súlade s Prílohou č. 1 - Príručky na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na príslušné rozpočtové roky, vydanéj v súlade s § 14 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.*
2. *Nesprávne uplatnený/vykázaný kód zdroja pri prijatí dotácie od Hlavného mesta SR Bratislavy, má priamy dosah na tvorbu upravených bežných príjmov, ktoré sú kľúčovým menovateľom pri výpočte zákonom sledovaného limitu pre dlhová službu mestskej časti za rok 2025, resp. hodnotení dodržiavania pravidiel používania návratných zdrojov financovania, ktoré stanovuje § 17 ods. 6 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy (vyčíslenie pomeru dlhu k bežným príjmom predchádzajúceho rozpočtového roka a vyčíslenie sumy splátok návratných zdrojov financovania k skutočným bežným príjmom predchádzajúceho rozpočtového roka **znížených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku z rozpočtu iného subjektu verejnej správy**, prostriedky poskytnuté z Európskej únie alebo získané na základe osobitného predpisu).*
3. *Pomer dlhu a skutočných bežných príjmov predchádzajúceho roka, je vykázaný na základe finančných výkazov predložených Ministerstvu financií Slovenskej republiky mestskej časti prostredníctvom systému štátnej pokladnice, t. j. podľa finančného výkazu FIN 6-04, resp. FIN 5-04.*
4. *Tým, že Materská škola Kaméliová o finančných prostriedkoch prijatých od subjektu verejnej správy – Národného inštitútu vzdelávania a mládeže vo výške 25 417,00 €, účtovala na účte 372 - Transfery a ostatné zúčtovania so subjektami mimo verejnej správy, nepostupovala v súlade s platnými postupmi účtovania.*

Ostatné príjmy vo výške 109 245,98 € boli tvorené príjmami z refundácií za spoločný školský obvod, dobropisov za elektrickú energiu, vratiek preplatkov zdravotného poistenia. V ostatných príjmoch je vykázaná časť príjmu za stravné lístky od dôchodcov vo výške 5 193,09 €. Medziročný nárast ovplyvnila predovšetkým refundácia výdavkov spojených s realizáciou parkovacej politiky vo výške 74 497,40 €, ktorá je súčasne vykázaná vo výdavkovej časti čerpania bežného rozpočtu.

1.1.3. Granty a transfery prijaté mestskou časťou

Ide najmä o príjmy získané mimo sektora verejnej správy ale predovšetkým získané v rámci sektora verejnej správy. Sú to príjmy účelovo určené najmä na financovanie preneseného výkonu štátnej správy, z poskytnutých dotácií z Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky, Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, Bratislavského samosprávneho kraja. Najväčší objem z poskytnutých bežných transferov predstavujú normatívne a nenormatívne finančné prostriedky určené najmä na financovanie základných a materských škôl (ide o prostriedky zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy v školstve). V roku 2025 boli mestskej časti poskytnuté účelové granty a transfery vo výške **10 344 217,36 €**, čo predstavuje plnenie na 99,98% a na celkových príjmoch sa podieľali 51,32%. Vzhľadom na prísnu účelovosť týchto zdrojov je ich čerpanie v rovnakej výške premietnuté aj vo výdavkovej časti rozpočtu, okrem nevyčerpaných bežných dotácií, ktoré sa v zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, vylučujú a ktoré je možné použiť v nasledujúcom rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 odsek 4 a 5 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Prehľad poskytnutých účelovo určených bežných finančných prostriedkov – mestská časť

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma poskytnutých finančných prostriedkov
Grant od subjektov mimo sektora verejnej správy	Komunitné ihrisko Stavbárska-Poľnohospodárska vnútroblok” + projekt "Sused bobor II"	622,37
	Vrakunská hodová slávnosť	14 000,00
Bratislavský samosprávny kraj	Hodová slávnosť	3 000,00
Ministerstvo hospodárstva SR	Odmeny vyplývajúce z kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa	168 648,00
Fond na podporu umenia	Projekty: skvalitnenie priestoru na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti pre deti a mládež, realizácia vzdelávacích aktivít pre verejnosť, akvizícia knižničného fondu	36 340,61
Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR	Stavebný úrad	39 640,33
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Školský úrad	44 829,00
Ministerstvo vnútra SR	Matričný úrad	22 847,89
Ministerstvo vnútra SR	Evidencia obyvateľstva a register adries	7 986,53
Ministerstvo vnútra SR	Príspevok na ubytovanie cudzinca	110 120,00
Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR	Pozemné komunikácie	881,58
Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR	Štátna vodná správa	792,90
Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR	Ochrana prírody a krajiny	594,68
Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR	Ochrana pred povodňami	528,60
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne -prenesené kompetencie ZŠ	5 046 874,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne -prenesené kompetencie MŠ	1 855 891,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - prevádzkový normatív - preddavok 2026	102 714,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - odmeny ZŠ	204 133,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - odmeny MŠ	84 830,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - valorizácia ZŠ	86 080,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - valorizácia MŠ	33 200,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - valorizácia ZŠ na originálne kompetencie 09-12/2025	21 562,00

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma poskytnutých finančných prostriedkov
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - valorizácia MŠ na originálne kompetencie 09-12/2025	5 622,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne -jazykový kurz cudzinci ZŠ Rajčianska	1 816,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - rekreačné poukazy ZŠ	9 946,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - lyžiarsky kurz	14 700,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - škola v prírode	25 500,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - pedagogickí asistenti ZŠ	397 798,50
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - pedagogickí asistenti MŠ	69 437,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne-vzdelávacie poukazy ZŠ	62 292,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - učebnice ZŠ	53 320,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - odchodné ZŠ	21 352,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - odchodné MŠ	9 397,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - odstupné ZŠ	44 669,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - odstupné MŠ	7 858,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - kompenzačný príspevok ZŠ	322 922,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - kompenzačný príspevok MŠ	124 261,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - integrácia žiakov z Ukrajiny - ZŠ	172 780,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - integrácia žiakov z Ukrajiny - MŠ	15 498,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - príspevok na dopravu - ZŠ Žitavská	7 084,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - školský podporný tím ZŠ	38 692,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - školský podporný tím MŠ Bodvianska	13 368,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - podporné opatrenia - doučovanie ZŠ Rajčianska	147,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Na súčasti výchovno vzdelávacieho procesu MŠ	29 800,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Športový poukaz - ZŠ Železničná, ZŠ Žitavská	1 375,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - "Zdravotnícky pracovník v základnej škole" zo štátneho rozpočtu ZŠ Železničná, ZŠ Žitavská	39 472,00

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma poskytnutých finančných prostriedkov
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Projekt AI ZŠ Železničná, ZŠ Rajčianska	8 000,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Havarijná situácia - v ZŠ Železničná	100 000,00
Národný inštitút vzdelávania a mládeže Metodicko-pedagogické centrum	Projekt "Podpora pomáhajúcich profesií 3" ZŠ	170 768,87
Národný inštitút vzdelávania a mládeže Metodicko-pedagogické centrum	Projekt "Podpora pomáhajúcich profesií 3" MŠ	19 935,00
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Opatrovateľky	4 200,00
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Rodinné prídavky	5 280,00
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Stravné - obеды zadarmo - ZŠ a MŠ	660 810,50
SPOLU		10 344 217,36

1.2. PLNENIE ROZPOČTU KAPITÁLOVÝCH PRÍJMOV

Kapitálové príjmy mestskej časti v roku 2025 boli rozpočtované vo výške 65 059 €. Dosiahnutá skutočnosť bola vo výške **47 806,02 €**, čo predstavuje plnenie 73,48%. V porovnaní s predchádzajúcim rokom boli kapitálové príjmy nižšie o 3 395 750,30 €, pričom tento pokles ovplyvnila hlavne skutočnosť, že v roku 2024 mestská časť odpredala vlastný majetok – stavbu na Vážskej ulici. Kapitálové príjmy sa na celkových príjmoch podieľali 0,24%. Z predaja vlastného boli dosiahnuté čisté príjmy celkom 23 500,00 €. Z výnosu z predaja nehnuteľného majetku hlavného mesta mestská časť získala 8 039,00 €; (výnos z predaja sa delí medzi rozpočet hlavného mesta Bratislavy a rozpočty mestských častí v pomere 90% pre rozpočet Bratislavy a 10% pre rozpočty mestských častí, pričom príjem mestským častiam rozdeľuje Bratislava pomerne podľa percentuálnych podielov schválených na príslušný rozpočtový rok).

Cudzie kapitálové príjmy mestskej časti tvorili granty a transfery:

- poskytnutý grant z Nadácie CEF **vo výške 14 607,63 €** na detské ihrisko vo vnútrobloku Rajecká - Stavbárska - Poľnohospodárska ulica,
- poskytnutý transfer z Fondu na podporu umenia **vo výške 1 659,39 €** na obstaranie skladacieho pódia do priestorov voľnočasového centra.

1.3. PLNENIE ROZPOČTU PRÍJMOVÝCH FINANČNÝCH OPERÁCIÍ

Finančná operácia pre účely rozpočtového procesu je každá transakcia s finančnými aktívami a finančnými pasívami. Prostredníctvom finančných operácií sa vykonávajú predovšetkým prevody z mimorozpočtových peňažných fondov a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu.

Cez príjmové finančné operácie sa zapájali do rozpočtu:

- a) nevyčerpané, účelové prostriedky poskytnuté v roku 2024 vo výške **863 036,05 €**, z toho:
- nevyčerpané prostriedky zo ŠR - nevyplatené rodinné prídavky vo výške 420,00 €,
 - nevyčerpané dotácia zo ŠR - finančná pomoc v dôsledku výpadku príjmov z dane z príjmov fyzických osôb v roku 2024 vo výške 22 000,00 €,
 - nevyčerpané príspevky na ubytovanie odídencom z Ukrajiny, prijaté zo štátneho rozpočtu a vyplácané fyzickým a právnickým osobám, ktoré zabezpečujú ich ubytovanie vo výške 10 112,00 €,

- nevyčerpané prostriedky na odchodné od zriaďovateľa odvedené na účet mestskej časti - MŠ Kaméliová vo výške 3 691,04 €,
 - nevyčerpaná kapitálová dotácia zo Slovenskej agentúry životného prostredia - environmentálny fond na rekonštrukciu objektu Materskej školy Širavská 8, Bratislava - elokované pracovisko Materskej školy Bodvianska 4, Bratislava vo výške 389 012,00 €,
 - nevyčerpaná kapitálová dotácia zo Slovenskej agentúry životného prostredia - environmentálny fond - nákup mini bagra a príslušenstva pre potreby Strediska verejnoprospešných služieb vo výške 14 949,00 €,
 - nevyčerpané normatívne finančné prostriedky zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Rajčianska vo výške 67 800,00 €,
 - nevyčerpaná dotácia – prevádzkový normatív zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Rajčianska vo výške 8 700,00 €,
 - nevyčerpaná dotácia – rekreačné poukazy zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Rajčianska vo výške 220,00 €,
 - nevyčerpaný príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie ZŠ Rajčianska vo výške 33 705,50,
 - nevyčerpané normatívne finančné prostriedky zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Železničná vo výške 40 240,00 €,
 - nevyčerpaná dotácia – prevádzkový normatív zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Železničná vo výške 10 244,00 €,
 - nevyčerpaná dotácia – rekreačné poukazy zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Železničná vo výške 243,00 €,
 - nevyčerpaný príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie ZŠ Železničná vo výške 29 746,50 €,
 - nevyčerpané normatívne finančné prostriedky zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Žitavská vo výške 42 618,56 €,
 - nevyčerpaná dotácia – prevádzkový normatív zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Žitavská vo výške 5 363,000 €,
 - nevyčerpaná dotácia – vzdelávacie poukazy zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Žitavská vo výške 5 056,04 €,
 - nevyčerpaná dotácia – regionálne odmeny zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Žitavská vo výške 1 404,47 €,
 - nevyčerpaná dotácia – integrácia žiakov pre UA zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Žitavská vo výške 134 002,33 €,
 - nevyčerpaná dotácia – rekreačné poukazy zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Žitavská vo výške 475,00 €,
 - nevyčerpaná dotácia – na dopravné zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Žitavská vo výške 553,60 €,
 - nevyčerpaný príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie ZŠ Žitavská vo výške 10 668,70 €,
 - nevyčerpaná dotácie - projekt Pomáhajúce profesie ZŠ Žitavská vo výške 2 177,00 €
 - nevyčerpaný príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie MŠ Kriková vo výške 5 111,40 €,
 - nevyčerpaná dotácia – integrácia žiakov pre UA MŠ Kaméliová vo výške 9 471,16 €
 - nevyčerpaná dotácie - projekt Pomáhajúce profesie MŠ Kaméliová vo výške 1 632,75 €,
 - nevyčerpaný príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie MŠ Kaméliová vo výške 8 580,60 €,
 - nevyčerpaný príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie MŠ Bodvianska vo výške 4 838,40 €,
- b) zapojenie podielu výnosu miestneho poplatku za rozvoj v prospech hlavného mesta za IV. štvrťrok 2024 vo výške **7 198,80 €**,
- c) zapojenie nevyčerpaných prostriedkov z náhradnej výsadby drevín vo výške **23 537,59 €**,

- d) nevyčerpané prostriedky rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti prijaté za pobyt dieťaťa v materskej škole, na réžiu a na nákup potravín celkom vo výške **63 368,94 €**,
- e) zostatky príjmových účtov rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti prijaté – neotočená, poplatky za pobyt, réžia a stravné vo výške **85 262,04 €**,
- f) zapojenie prostriedkov **rezervného fondu** na realizáciu projektov celkom vo výške **793 730,93 €**, z toho:
- 143 304,00 € na modernizáciu veľkej telocvične Základnej školy Žitavská,
 - 99 788,00 € na rekonštrukciu zdravo technických inštalácií a sociálnych zariadení budovy Základnej školy Železničná,
 - 56 311,00 € na rekonštrukciu vodovodného rozvodu v materskej škole na Bodvianskej ulici,
 - 76 576,00 € na obnovu a rekonštrukciu verejných detských ihrísk,
 - 6 136,47, 00 € na obstaranie projektovej dokumentácie pre multifunkčné športovisko na Vážskej ulici,
 - 75 128,59 € na rekonštrukcia priestorov v objekte „školička“ na Železničnej ulici, financovanie (sociálnych zariadení a deliacej steny v kotolni),
 - 21 544,16 € na dobudovanie klimatizačných jednotiek v budove na Šíravskej ulici,
 - 131 615,71 € na dofinancovanie rekonštrukciu objektu Materskej školy Šíravská 8, Bratislava - elokované pracovisko Materskej školy Bodvianska 4, Bratislava, financovanie ktorej v časti vo výške 389 012,00 € bolo kryté z nenávratného finančného príspevku z Environmentálneho fondu v rámci výzvy „Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov“
 - 97 047,00 € na obstaranie klbovej vysokozdvížnej plošiny pre stredisko verejnoprospešných služieb,
 - 86 280,00 € na vybudovanie multifunkčného ihriska vo vnútrobloku (Poľnohospodárska, Rajecká, Stavbárska).

Súčasťou príjmových finančných operácií boli aj **prijaté finančné zábezpeky celkom vo výške 25 000,00 €**, z toho 24 000 € od uchádzačov podlimitnej zákazky „Modernizácia veľkej telocvične“ základnej školy Rajčianska a 1 000 € od uchádzača v rámci vyhlásenej obchodnej verejnej súťaže na komplexný nájom nehnuteľnosti – stavby na Čiližskej ul. č 3 v Bratislave.

Príjmové finančné operácie	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočné plnenie k 31.12.2025	% plnenia
Zapojenie nevyčerpaných prostriedkov poskytnutých v roku 2024	74 700,00	863 046,00	863 036,05	100,00
Zapojenie nevyčerpaných prostriedkov rozpočtových organizácií	0,00	148 640,00	148 630,98	99,99
Zapojenie podielu výnosu miestneho poplatku za rozvoj v prospech hlavného mesta SR Bratislavy	7 200,00	7 200,00	7 198,80	99,98
Zapojenie finančných prostriedkov z náhradnej výsadby z predchádzajúceho obdobia	0,00	23 538,00	23 537,59	0,00
Zapojenie rezervného fondu	652 619,00	824 102,00	793 730,93	96,31
Prijatá zábezpeka	0,00	0,00	25 000,00	0,00
PRÍJMY FINANČNÝCH OPERÁCIÍ	734 519,00	1 866 526	1 861 134,35	99,71

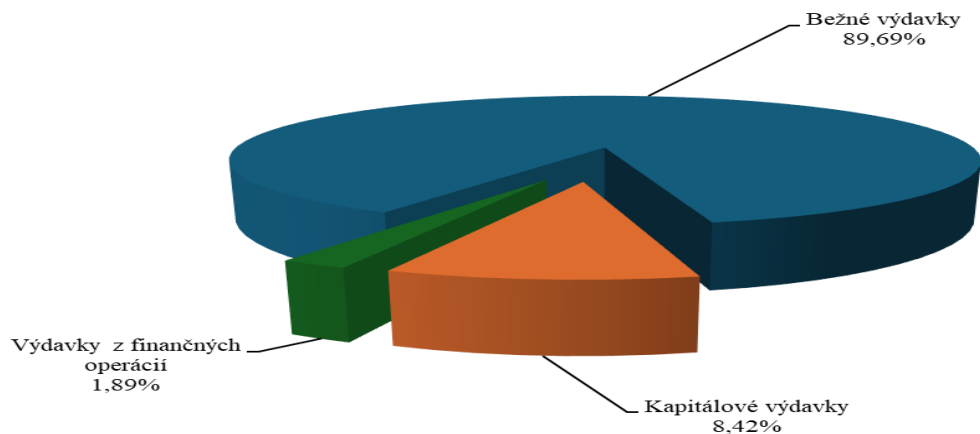
2. VÝDAVKOVÁ ČASŤ PLNENIA ROZPOČTU

Schválený rozpočet celkových výdavkov vo výške 17 189 136 € bol zmenený rozpočtovými opatreniami (vrátane I. zmeny rozpočtu) na **20 043 335 €**. V roku 2025 sa čerpali výdavky celkom vo výške **19 420 835,32 €**, čo predstavuje plnenie na 96,89%.

Prehľad celkovom objeme a štruktúre rozpočtových výdavkov za rok 2025

Ukazovateľ	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2024	Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	% plnenia	podiel %
Bežné výdavky	15 610 018	16 116 976	15 005 541	17 980 461	17 417 841,65	96,87	89,69%
Kapitálové výdavky	719 076	1 793 568	1 830 731	1 693 622	1 635 231,78	96,55	8,42%
Výdavky z finančných operácií	389 617	403 814	352 864	369 252	367 761,89	99,60	1,89%
VÝDAVKY CELKOM	16 718 711	18 314 359	17 189 136	20 043 335	19 420 835,32	96,89	100,00%

Prehľad o celkovom objeme a štruktúre rozpočtových výdavkov za rok 2025



2.1. ČERPANIE ROZPOČTU BEŽNÝCH VÝDAVKOV

Schválený rozpočet bežných výdavkov vo výške 15 005 541 € bol zmenený na 17 980 461 €. Bežné výdavky boli čerpané v čiastke **17 417 841,65 €** a mali 89,69%-ný podiel na celkových výdavkoch mestskej časti v roku 2025.

Vývoj čerpania rozpočtu bežných výdavkov

ROK	Rozpočet po zmenách	Skutočné plnenie	medziročný prírastok	% plnenie
2011	5 110 555	5 017 563,00	x	98,18
2012	5 308 898	5 252 219,00	234 656,00	98,93
2013	5 484 298	5 452 973,00	200 754,00	99,43
2014	5 748 611	5 614 069,00	161 096,00	97,66
2015	6 201 892	6 008 664,00	394 595,00	96,88
2016	6 654 699	6 574 123,00	565 459,00	98,79
2017	7 075 121	6 931 054,00	356 931,00	97,96
2018	8 458 585	8 315 266,00	1 384 212,00	98,31
2019	9 576 013	9 389 242,05	1 073 976,05	98,05
2020	10 595 527	10 045 796,00	656 553,95	94,81
2021	11 423 873	10 747 781,63	701 985,63	94,08
2022	12 483 662	12 111 338,52	1 363 556,89	97,02
2023	16 276 409	15 610 018,26	3 498 679,74	95,91
2024	16 820 404	16 116 976,49	506 958,23	95,82
2025	17 980 461	17 417 841,65	1 300 865,16	96,87

Na základe zhodnotenia čerpania rozpočtu bežných výdavkov za uplynulé roky a po analýze čerpania rozpočtu bežných výdavkov v sledovanom roku možno konštatovať, že čerpanie bežných výdavkov medziročne rástlo v závislosti od vyšších príjmov.

Čerpanie bežných výdavkov v roku 2025 bolo v porovnaní s rokom 2024 vyššie o 1 300 865,16 €, z toho bežné výdavky zriadených rozpočtových organizácií boli vyššie o 1 287 082,02 € a bežné výdavky mestskej časti vyššie o 13 783,14 €. Dôvodom vyššieho čerpania bežných výdavkov ovplyvnila zmena financovania materských škôl, čo sa v rozpočte prejavilo vo zvýšení transferov na financovanie preneseného výkonu štátnej správy v školstve.

Čerpanie bežných výdavkov ovplyvnilo aj zapojenie nevyčerpaných účelových prostriedkov poskytnutých v roku 2024, ako aj zapojenie nevyčerpaných vlastných nedaňových príjmov rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti. Čerpanie bežných výdavkov v roku 2025 v porovnaní s upraveným rozpočtom predstavuje plnenie na 96,87%. Najvyšší 71,18%-ný podiel na bežných výdavkoch predstavujú výdavky na vzdelávanie.

Vyhodnotenie plnenia schváleného rozpočtu za rok 2025 *podľa oddielov funkčnej klasifikácie*, ktorá sa používa najmä na účely medzinárodného porovnávania výdavkov verejnej správy podľa funkcií verejnej správy:

Ukazovateľ	Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	plnenie %	podiel %
Všeobecné verejné služby	3 177 021	3 256 225	3 255 748,15	99,99	18,69%
Obrana	1 900	1 681	1 680,36	99,96	0,01%
Verejný poriadok	0	0	0,00	0,00	0,00%
Ekonomická oblasť	373 500	246 315	246 312,37	100,00	1,41%
Ochrana životného prostredia	498 850	554 016	553 998,29	100,00	3,18%
Bývanie a občianska vybavenosť	410 330	369 788	369 753,85	99,99	2,12%
Zdravotníctvo	0	0	0,00	0,00	0,00%
Rekreácia, kultúra, náboženstvo	220 820	323 989	323 809,23	99,94	1,86%
Vzdelávanie	10 244 320	12 959 762	12 397 887,66	95,66	71,18%
Sociálne zabezpečenie	78 800	268 685	268 651,74	99,99	1,54%
BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU	15 005 541	17 980 461	17 417 841,65	96,87	100,00%

01. Všeobecné verejné služby

Výdavky na všeobecné verejné služby boli čerpané vo výške **3 255 748,15 €**, plnenie na 99,99%. Výdavky spojené s činnosťou **miestneho zastupiteľstva** v roku 2025 boli čerpané vo výške 157 410,10 €, čo predstavuje plnenie rozpočtu na 100,00%. Finančné prostriedky boli čerpané najmä na odmeny poslancov miestneho zastupiteľstva za výkon ich funkcií, poistné a príspevky do poisťovní. Výdavky rozpočtu **miestneho úradu** mestskej časti v roku 2025 boli čerpané vo výške 2 924 438,44 €, čo predstavuje plnenie na 99,99%, medziročný nárast o 331 885,05 €, pričom najvyšší nárast bol vykázaný v osobných nákladoch vo výške 286 787,39 €. Súčasťou schváleného rozpočtu oddielu všeobecné verejné služby boli mzdy zamestnancov mestskej časti za jednotlivé strediská (okrem zamestnancov stavebného a školského úradu – prenesený výkon), starostu a miestneho kontrolóra, vrátane poistného a príspevkov do poisťovní a odvodov do fondov. Finančné prostriedky boli ďalej použité na prevádzku miestneho úradu – najmä na energie, telekomunikačné a poštové služby, nákup kancelárskych a čistiacich potrieb, rutinnú a štandardnú údržbu, prenájom kopírovacích strojov, poistenie majetku, revízie zariadení, stravovanie zamestnancov, na nemocenské dávky ako aj na povinný prídel do sociálneho fondu.

Na finančnú a rozpočtovú oblasť bolo v roku 2025 vynaložených **73 257,17 €**, čo predstavovalo plnenie rozpočtu na 99,97%, medziročný pokles o 11 757,21 €. Finančné prostriedky boli použité na úhradu poplatkov bankám za vedenie účtov, vypracovanie auditorskej správy k účtovnej závierke za rok 2024, na splátky úrokov z prijatých úverov a odvodu podielu zo skutočného výnosu miestneho poplatku za rozvoj v prospech hlavného mesta vo výške 61 562,80 €, z toho 7 198,80 € tvoril odvod z výnosu miestneho poplatku za IV. štvrťrok 2024, ktorý bol predmetom vylúčenia z prebytku hospodárenia za rok 2024.

Výdavky **matričného úradu, evidencie obyvateľstva a registra adries**, ako preneseného výkonu štátnej správy, sa čerpali vo výške **100 642,44 €**, čiastočne financované z poskytnutých transferov vo výške 30 834,42 €.

Kontrolné zistenia:

Preverením realizovaných výdavkov:

- za úpravu projektovej dokumentácie Toplianska 5 vo výške 3 690,00 € z pohľadu rozpočtového krytia,
- za vypracovanie protokolu pre účely vydania kolaudačného rozhodnutia – meranie intenzity umelého osvetlenia v MŠ Šíravská vo výške 420,00 €; podľa postupov účtovania sú výdavky na odborné posudky, merania a revízie, ktoré sú nevyhnutné na uvedenie majetku do stavu spôsobilého na užívanie (vrátane kolaudácie), súčasťou **kapitálových výdavkov** (t. j. vstupujú do hodnoty stavby),
- za vypracovanie časti projektu pre osadenie lapača tukov - kuchyňa MŠ Šíravská vo výške 420,00 €,

nebola správne uplatnená v ekonomickej klasifikácii (kapitálových výdavkov) rozpočtovej klasifikácie v súlade s opatrením k ekonomickej klasifikácii.

02. Obrana

Výdavky na civilnú ochranu sa v roku 2025 čerpali na 99,96%, čo predstavuje **1 680,36 €**. Ide o výdavky na financovanie prevádzky dvoch CO skladov na uliciach Rajecká a Bebravská.

04. Ekonomická oblasť

Výdavky na ekonomickú oblasť boli čerpané vo výške **246 312,37 €**, čo predstavuje plnenie na 100,00%. Ide predovšetkým o výdavky spojené s údržbou komunikácií a parkovísk vo vlastníctve a správe mestskej časti vo výške 85 158,74 €, výdavkov spojených s realizáciou parkovacej politiky vo výške 74 497,40 €, ktorá je súčasne v rovnakej výške vykázaná v príjmovej časti rozpočtu a zmluvného záväzku voči Bratislavskej vodárenskej spoločnosti za odvádzanie dažďových vôd do kanalizácie 82 184,41 €. Súčasťou oddielu sú vykázané aj výdavky za inzerciu v regionálnej tlači a za nákup novoročných pozdravov celkom vo výške 883,79 €

Kontrolné zistenie:

Pri čerpaní výdavkov za inzerciu v regionálnej tlači a za nákup novoročných pozdravov celkom vo výške 883,79 € nebola správne uplatnená funkčná klasifikácia pod oddielom 01 - všeobecné verejné služby v súlade s Vyhláškou ŠÚ SR 257/2014 k štatistickej klasifikácii. Čerpanie bolo vykázané na úrovni triedy 04.7.4 - viacúčelové rozvojové projekty, v ktorej sa vykazuje správa záležitostí a služieb v oblasti výstavby, rozširovania, skvalitňovania, prevádzkovania a údržby viacúčelových rozvojových projektov

05. Ochrana životného prostredia

Výdavky na ochranu životného prostredia boli čerpané vo výške **553 998,29 €**, čo predstavuje plnenie na 100,00%, medziročný pokles o 846,93 €. Tvorili ich výdavky na letnú a zimnú údržbu vo výške 187 733,77 €, medziročný pokles o 3 704,53 €; za služby spojené s uložením a likvidáciou odpadu vo výške 73 796,35 €, medziročný pokles o 13 245,91 €. Ostatné výdavky boli spojené s činnosťou strediska verejnoprospešných služieb. Vykázané čerpanie mzdových výdavkov vo výške 564 665,26 € za stredisko verejnoprospešných služieb je v záverečnom účte započítané v rámci oddielu funkčnej klasifikácie všeobecných verejných služieb v súlade so schváleným rozpočtom.

06. Bývanie a občianska vybavenosť

Výdavky v oblasti bývania a občianskej vybavenosti sa v roku 2025 čerpali vo výške **369 753,85 €**, plnenie na 99,99%, medziročný rast o 1 360,85 €, pričom najvyšší pokles bol vykázaný v nákladoch na energie nebytových priestorov a za správcovstvo bytov a objektu „221.“ Išlo o čerpanie mzdových a ostatných finančných prostriedkov spojených s činnosťou stavebného úradu, ako preneseného výkonu štátnej správy, čiastočne financované z poskytnutého transferu vo výške 39 640,33 €. Ďalej sa čerpali finančné prostriedky na prevádzku a údržbu objektu na Poľnohospodárskej ulici číslo 27/B, za správu a údržbu bytov a nebytových priestorov vo vlastníctve a v správe mestskej časti a na prevádzku ubytovne na Čiližskej ulici. Vykázané čerpanie mzdových výdavkov za zamestnanca stavebného úradu (administratívna sila) vo výške 20 964,24 € je v záverečnom účte započítané v rámci oddielu funkčnej klasifikácie všeobecných verejných služieb v súlade so schváleným rozpočtom.

07. Zdravotníctvo

Bežné výdavky pre oblasť zdravotníctva neboli čerpané.

08. Rekreačia, kultúra, náboženstvo

Výdavky tejto rozpočtovej kapitoly dosiahli celkom **323 809,23 €**, plnenie rozpočtu na 99,94%, medziročný rast o 70 974,95 € a boli použité najmä na prevádzkové výdavky jednotlivých stredísk:

- objekt Železničná – tanečná škola 15 830,41 €,
- objekt knižnice 48 006,99 €, z toho výdavky vo výške 16 340,61 € boli financované z transferu poskytnutého z Fondu na podporu umenia na realizáciu projektov: skvalitnenie priestoru na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti pre deti a mládež, realizáciu vzdelávacích aktivít pre verejnosť a akvizíciu knižničného fondu,
- objekt na Stavbárskej č. 60 - Tallin 2 042,32 €,
- Vrakunské voľnočasové centrum „vevečečko“ vo výške 65 718,33 €, ktoré po rekonštrukcii bolo v roku 2024 zriadené v budove bývalého fitnesscentra na Toplianskej ulici.

Ďalšie výdavky vo výške 4 602,60 € súviseli s vydávaním Vrakunských novín, s poplatkami za členstvo v Združení miest a obcí Slovenska a Regionálneho združenia mestských častí hlavného mesta SR Bratislavy vo výške 3 134,41 €. Na kultúrne podujatia, organizované v roku 2025 boli vyčerpané finančné prostriedky celkom vo výške 109 614,27 €, z ktorých výdavky v časti vo výške 17 000,00 € boli kryté z prijatých grantov. Mestská časť v roku 2025 poskytla dotácie v súlade so Všeobecne záväzným nariadením č. 7/2023 zo dňa 19.09.2023 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu Mestskej časti Bratislava-Vrakuňa v čiastke 18 000,00 €. Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa uznesením číslo 235/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025 schválilo v rozpočte mestskej časti na rok 2025 transfer Športovému klubu Vrakuňa Bratislava vo výške do 35 000,00 € na materiálno-technické vybavenie športového areálu a základné podmienky pre športovú činnosť klubu. Uznesením číslo 276/XV/2025 zo dňa 17.06.2025 bola z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na rok 2025 naviac schválená mimoriadna dotácia Športovému klubu Vrakuňa Bratislava vo výške 5 000,00 € za účelom financovania materiálno-technického zabezpečenia činnosti športového klubu. Vykázané čerpanie mzdových výdavkov za jednotlivé strediská vo výške 128 663,48 € je v záverečnom účte započítané v rámci oddielu funkčnej klasifikácie všeobecných verejných služieb v súlade so schváleným rozpočtom.

09. Vzdelávanie

Súhrnné výdavky tejto kapitoly predstavovali **12 397 887,66 €**, plnenie na 95,66%. Mestská časť má vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti 3 základné školy a 3 materské školy. Celkové bežné výdavky základných a materských škôl boli čerpané v čiastke **12 320 230,89 €**, a to z finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu mestskej časti, poskytnutých grantov a vlastných príjmov základných a materských škôl. Čerpanie bežných výdavkov zriadených rozpočtových organizácií v roku 2025 bolo v porovnaní s rokom 2024 vyššie o 1 287 082,02 €.

Prehľad bežných výdavkov základných a materských škôl

Rozpočtová organizácia	Bežné výdavky				% plnenia	Index 2025/2024
	Rozpočet po zmenách 2024	Skutočné plnenie 2024	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025		
Základná škola Železničná	3 533 051	3 444 330,62	3 823 453	3 708 553,69	96,99	107,67
Základná škola Rajčianska	3 062 593	2 924 517,26	3 391 437	3 207 287,89	94,57	109,67
Základná škola Žitavská	2 163 732	1 884 387,48	2 411 595	2 281 318,41	94,60	121,06
Materská škola Kaméliová	1 240 627	1 204 641,26	1 442 149	1 356 892,32	94,09	112,64
Materská škola Kríková	813 849	794 934,22	861 680	854 655,15	99,18	107,51
Materská škola Bodvianska	826 043	780 338,03	951 770	911 523,43	95,77	116,81
SPOLU	11 639 895	11 033 148,87	12 882 084	12 320 230,89	95,64	111,67

Okrem výdavkov rozpočtových organizácií sa z kapitoly vzdelávania financoval chod školského úradu, ako prenesený výkon štátnej správy, školenia zamestnancov a opravy základných a materských škôl v celkovej výške 77 656,77 €, z **toho 4 852,88 €** bolo použitých na opravy a údržbu budov materských škôl Kríková, Bodvianska a elokované pracovisko Šíravská. Čiastka 6 792,83 € bola použitá na zakúpenie školských pomôcok pre nastupujúcich žiakov do základných škôl.

Sociálne zabezpečenie

V roku 2025 výdavky tejto kapitoly dosiahli **268 651,74 €**, čo predstavuje 99,99% plnenie rozpočtu. Výdavky na zabezpečenie činnosti klubu dôchodcov boli čerpané vo výške 34 184,94 €. Mestská časť v roku 2025 pre seniorov zorganizovala kúpeľný pobyt v Bojniciach, zájazd do Chorvátska a návštevu vianočných trhov v Brne. Pri príležitosti uvítania detí do života poskytla mestská časť finančné prostriedky vo výške 3 000,00 €. Čiastka 92 039,60 € predstavovala vratku nevyčerpaných príspevkov na stravu zo štátneho rozpočtu z roku 2024, ktorá bola predmetom vylúčenia z prebytku hospodárenia za rok 2024. Celkové dávky sociálnej pomoci sa v roku 2025 čerpali v sume 138 481,95 €, z toho na jednorazové peňažné dávky 980,00 €, na rodinné prídavky 5 280,00 € a na dávky v hmotnej núdzi 10 379,50 €, tzv. diétne stravovanie, kryté z prijatej dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa. Najvyššie výdavky vo výške 107 597,00 € predstavovali príspevky na ubytovanie odídencov z Ukrajiny, prijaté zo štátneho rozpočtu a vyplácané fyzickým a právnickým osobám, ktoré zabezpečovali ich ubytovanie. Vykázané čerpanie mzdových výdavkov na opatrovatelky a zamestnancov jedálne pre dôchodcov v celkovej výške 118 856,48 € je v záverečnom účte započítané v rámci oddielu funkčnej klasifikácie všeobecných verejných služieb v súlade so schváleným rozpočtom.

2.2. ČERPANIE ROZPOČTU KAPITÁLOVÝCH VÝDAVKOV

Na rok 2025 bol schválený rozpočet kapitálových výdavkov vo výške 1 830 731 €. Tento rozpočet bol v rámci procesu schvaľovania zmeny miestnym zastupiteľstvom a starostom mestskej časti zmenený rozpočtovými opatreniami na 1 693 622 €. Kapitálové výdavky, vrátane rozpočtových organizácií boli čerpané v čiastke **1 635 231,78 €**, čo predstavovalo 96,55% plnenie a mali 8,42%-ný podiel na celkových výdavkoch mestskej časti v roku 2025.

Vývoj čerpania rozpočtu kapitálových výdavkov

ROK	Rozpočet po zmenách	Skutočné plnenie	medziročný prírastok/úbytok	plnenie %
2011	973 712	76 853,00	x	7,89
2012	1 127 630	1 034 987,00	958 134,00	91,78
2013	103 566	95 446,00	-939 541,00	92,16
2014	1 863 925	183 425,00	87 979,00	9,84
2015	1 892 971	1 676 051,00	1 492 626,00	88,54
2016	876 584	868 213,00	-807 838,00	99,05
2017	1 113 085	1 061 425,00	193 212,00	95,36
2018	1 569 721	459 040,00	-602 385,00	29,24
2019	931 679	910 805,65	451 765,65	97,76
2020	2 267 649	1 261 199,81	350 394,16	55,62
2021	2 315 968	2 273 006,53	1 011 806,72	98,14
2022	604 644	604 622,41	-1 668 384,12	100,00
2023	722 579	719 075,67	114 453,26	99,52
2024	2 567 428	1 793 568,35	1 074 492,68	69,86
2025	1 693 622	1 635 231,78	-158 336,57	96,55

V rámci hodnotenia kapitálového rozpočtu pozornosť venujem hodnoteniu vývoja realizácie investičných akcií, vychádzam pritom zo skutočnosti, že od roku 2007 sa povinne zostavuje na úrovni mestskej časti viacročný rozpočet a od roku 2009 sa pri tvorbe viacročného rozpočtu musí uplatňovať programové rozpočtovanie. Tieto dve skutočnosti by vo významnej miere mali ovplyvniť najmä rozpočtovanie investičných akcií ako súčasti kapitálového rozpočtu.

Z prehľadu čerpania celkových kapitálových výdavkov (vrátane rozpočtových organizácií) podľa zdrojov ich krytia je zrejmé, že najvyšší 70,98%-ný podiel predstavujú vlastné zdroje, vrátane prostriedkov rezervného fondu.

Kapitálové výdavky - zdroje financovania	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	podiel %
z vlastných zdrojov mestskej časti	422 037	363 659,29	22,24%
z rezervného fondu	693 950	693 942,93	42,44%
z transferu zo ŠR	405 622	405 620,39	24,81%
grant od subjektu mimo sektora verejnej správy	14 608	14 607,63	0,89%
základné a materské školy-z vlastných príjmov	54 394	54 391,68	3,33%
základné a materské školy-z prijatých grantov a transferov	0	0,00	0,00%
základné a materské školy-z rozpočtu mestskej časti	3 223	3 221,86	0,20%
základné a materské školy-z rezervného fondu mestskej časti	99 788	99 788,00	6,10%
Spolu kapitálové výdavky	1 693 622	1 635 231,78	100,00%

Kapitálové výdavky ZŠ MŠ - zdroje financovania	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	podiel %
základné a materské školy-z vlastných príjmov	54 394,00	54 391,68	34,56%
základné a materské školy-z prijatých grantov a transferov	0,00	0,00	0,00%
základné a materské školy-z rozpočtu mestskej časti	3 223,00	3 221,86	2,05%
základné a materské školy-z rezervného fondu mestskej časti	99 788,00	99 788,00	63,40%
Spolu kapitálové výdavky	157 405,00	157 401,54	100,00%

Mestská časť v roku 2025 zabezpečovala:

➤ **z vlastných rozpočtových zdrojov**

- kúpu defibrilátorov vo výške 2 880,25 €,
- kúpu prevádzkových strojov a zariadení (snehová radlica a krovínorez) pre stredisko verejnoprospešných služieb vo výške 15 841,80 €,
- kúpu unimobunky do lesoparku vo výške 3 700,00 €,
- kúpu prevádzkových strojov a zariadení (kávovar, kolobežka, fotoaparát) vo výške 2 615,25 €,
- kúpu výpočtovej techniky pre zamestnancov mestskej časti celkom vo výške 9 772,99 €,
- kúpu závery na Malodunajskú cyklotrasu vo výške 2 444,01 €,
- kúpu účelového dopravného prostriedku (nakladač), vrátane príslušenstva pre stredisko verejnoprospešných služieb vo výške 95 940,00 €,
- kúpu účelového príslušenstva (príves) pre stredisko verejnoprospešných služieb vo výške 5 459,00 €,
- kúpu účelového dopravného prostriedku – sklápáč – Piaggio pre stredisko verejnoprospešných služieb vo výške 33 579,00 €,
- dodávku a montáž vstupných dverí do objektu Vrakunského voľnočasového centra „vevečečko“ vo výške 2 692,14 €,
- dodávku a montáž vzduchotechniky do spoločenskej sály objektu na Poľnohospodárskej ulici (objekt 221) vo výške 2 376,36 €,
- dodávku a montáž klimatizácie v objekte sociálnej výdajne vo výške 1 183,66 €,
- dodávku a montáž dresu v objekte sociálnej výdajne vo výške 1 376,54 €,
- dodávku a montáž lapača tukov pre elokované pracovisko – materská škola Šíravská vo výške 1 919,12 €,
- rekonštrukciu vodovodných rozvodov v materskej škole Bodvianska vo výške 15 538,13 €,
- obstaranie dvojhojdačky a gumovej podložky v rámci rekonštrukcie multifunkčného ihriska vo vnútrobloku Stavbárska – Rajecká – Poľnohospodárska vo výške 2 186,60 €,
- obstaranie statického posudku k projektovej dokumentácii k „Projektu zníženia energetickej náročnosti budovy zázemia Športového klubu Vrakúňa Bratislava vo výške 123,00 €,
- obstaranie a montáž rolovacích brán – garáže pri miestnom úrade na Šíravskej ulici vo výške 5 390,00 €,
- revitalizáciu pešej zóny vo výške 21 664,04 €,

➤ **z rezervného fondu:**

- dodávku a montáž klimatizácie na Šíravskej – II. etapa vo výške 21 544,16 €,
- obstaranie montážnej plošiny pre stredisko verejnoprospešných služieb vo výške 97 047,00 €,
- rekonštrukciu objektu a sociálnych zariadení Materskej školy Šíravská 8, Bratislava - elokované pracovisko Materskej školy Bodvianska 4, Bratislava vo výške 116 338,31 €,
- obstaranie projektovej dokumentácie – multifunkčné ihrisko na Vážskej ulici vo výške 6 136,47 €,
- výmenu vodovodnej prípojky v Materskej škole Bodvianska vo výške 56 311,00 €,
- rekonštrukciu multifunkčného ihriska vo vnútrobloku Stavbárska – Rajecká – Poľnohospodárska vo výške 86 280,43 €, z toho z vlastných rozpočtových zdrojov 0,43 €,

➤ **z prostriedkov rezervného fondu a z vlastných rozpočtových zdrojov**

- modernizáciu telocvične – „Projekt modernizácie veľkej telocvične ZŠ Žitavská“ celkom vo výške 170 623,42 €, z toho 143 304,00 € financované z rezervného fondu a 27 319,42 € z vlastných rozpočtových zdrojov,
- modernizáciu detských ihrísk, vrátane oplotenia (Jedľová-Vrbová, Bučinová-Vrbová, Šíravská, Toplianska-Toryská, Toplianska 5) celkom vo výške 87 453,00 €, z toho 76 576,00 € financované z rezervného fondu a 10 877,00 € z vlastných rozpočtových zdrojov,

- rekonštrukciu objektu (učebne, služobný byt a sociálne zariadenie) na Železničnej ul. č. 14 – „školička“ celkom vo výške 90 571,29 €, z toho 75 128,59 € bolo financované z rezervného fondu a 15 442,70 € z vlastných rozpočtových zdrojov,
- **z dotačných zdrojov, prostriedkov rezervného fondu a z vlastných rozpočtových zdrojov**
 - rekonštrukciu objektu Materskej školy Šíravská 8 – elokované pracovisko Materskej školy Bodvianska 4, Bratislava celkom vo výške 373 914,49 €, z toho 310 151,62 € bolo financované z Environmentálneho fondu v rámci výzvy „Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov,“ 15 277,40 € z rezervného fondu a 48 485,47 € z vlastných rozpočtových zdrojov,
 - kúpu mini bagra a príslušenstva pre potreby strediska verejnoprospešných služieb celkom vo výške 49 077,00 €, z toho 14 850,00 € z Environmentálneho fondu v rámci výzvy „Rozvoj odpadového a obehového hospodárstva“ a 34 227,00 € z vlastných rozpočtových zdrojov,
 - kúpu skladacieho pódia do knižnice v rámci projektu „skvalitnenie priestoru na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti pre deti a mládeže“ vo výške 1 659,39 € poskytnutého Fondu na podporu umenia.

Vďaka finančnej podpore Nadácie CEF sa financoval projekt „Komunitné ihrisko Stavbárska-Poľnohospodárska-vnútroblok“ celkom vo výške 15 233,01 €, z toho výdavky v časti vo výške 14 607,63 € boli kryté z finančného príspevku.

Čiastka 78 595,38 € predstavovala vratku nevyčerpaných účelových dotácií poskytnutých z Environmentálneho fondu v rámci výzvy:

- „Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov,“ vo výške 78 860,38 €
- „Rozvoj odpadového a obehového hospodárstva“ vo výške 99,00 €.

Kapitálové výdavky rozpočtových organizácií.

Kapitálové výdavky základných a materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa boli čerpané celkom vo výške **157 401,54 €**, z ktorých výdavky vo výške 103 009,86 € boli kryté z kapitálových transferov poskytnutých mestskou časťou.

- **Základná škola Železničná 14 Bratislava**
 - z prijatého kapitálového transferu poskytnutého z rozpočtu mestskej časti zabezpečila rekonštrukciu zdravo-technických inštalácií a sociálnych zariadení budovy v Bloku B vo výške **103 009,86 €**,
 - z vlastných prostriedkov obstarala elektrickú panvicu do školskej jedálne vo výške **6 669,98 €**.
- **Základná škola Rajčianska 3 Bratislava**
 - z vlastných prostriedkov obstarala ohrevnú vaňu do ohrevného pultu školskej jedálne vo výške **2 202,93 €** a výmenníkovú stanicu na ohrev teplej vody vo výške **8 582,71 €**.
- **Základná škola Žitavská 1 Bratislava**
 - z vlastných prostriedkov obstarala montáž klimatizačných jednotiek na I. stupni základnej školy vo výške **16 251,06 €** a nákup elektrickej panvice do školskej jedálne vo výške **3 871,46 €**.
- **Materská škola Kaméliová 10 Bratislava**
 - z vlastných prostriedkov zakúpila dve traktorové kosačky celkom vo výške **7 809,00 €** a elektrický kotel do školskej jedálne vo výške **3 942,03 €**.
- **Materská škola Bodvianska 4 Bratislava**
 - z vlastných prostriedkov obstarala nákup kombinovaného sporáku pre školskú jedáleň Materskej školy Šíravská 8 – elokované pracovisko Materskej školy Bodvianska 4, Bratislava vo výške **5 062,51 €**.

Rekapitulácia kapitálových výdavkov rozpočtových organizácií podľa kódov zdroja

Rozpočtová organizácia	Základná škola Železničná	Základná škola Rajčianska	Základná škola Žitavská	Materská škola Kaméliová	Materská škola Kríková	Materská škola Bodvianska	SPOLU
Transfer z rozpočtu mestskej časti	3 221,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 221,86
Transfer z rozpočtu mestskej časti – rezervný fond	99 788,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99 788,00
Vlastné príjmy (preklasifikovanie vlastných príjmov)	6 669,98	10 785,64	20 122,52	11 751,03	0,00	5 062,51	54 391,68
SPOLU	109 679,84	10 785,64	20 122,52	11 751,03	0,00	5 062,51	157 401,54

2.3. ČERPANIE ROZPOČTU VÝDAVKOVÝCH FINANČNÝCH OPERÁCIÍ

Z rozpočtovaných finančných výdavkov 369 252 € bolo skutočné čerpanie k 31.12.2025 v sume **367 761,89 €**, čo predstavuje 99,60% plnenie. Cez výdavkové finančné operácie sa prostredníctvom rozpočtu:

- uhradila splátka návratných zdrojov financovania - splátka istiny úveru na obnovu a rekonštrukciu miestnych komunikácií vo výške **116 371,92 €**,
- uhradila splátka návratných zdrojov financovania - splátka istiny investičného úveru na financovanie kapitálových výdavkov vo výške **174 768,00 €**,
- uhradila splátka návratných zdrojov financovania - splátka istiny investičného úveru na financovanie kúpy objektu na Čiližskej ulici vo výške **61 716,00 €**,
- vrátila finančnú zábezpeku a zádržné vo výške **14 903,40 €**.

ROGRAMOVÝ ROZPOČET

Výdavky sú v záverečnom účte vyhodnotené nielen podľa funkčnej klasifikácie, ale aj v programovom členení. Programový rozpočet mestskej časti bol tvorený 9 hlavnými programami.

Programový rozpočet mestskej časti Bratislava–Vrakuňa	Skutočné plnenie 2024	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	% plnenia
Program 1 – Interné služby mestskej časti má 7 podprogramov	4 181 130,92	3 667 550	3 665 587,68	99,95
Program 2 – Služby občanom má 5 podprogramov	285 344,24	312 823	312 796,65	99,99
Program 3 – Životné prostredie má 5 podprogramy	760 530,69	1 065 084	1 065 063,06	100,00
Program 4 – Správa a údržba pozemných komunikácií má 1 podprogram	633 827,97	249 226	249 222,59	100,00
Program 5 – Územné plánovanie a príprava stavieb má 1 podprogram	0,00	0	0,00	0,00
Program 6 – Kultúra a šport má 5 podprogramov	357 617,71	265 587	265 434,14	99,94
Program 7 – Sociálne služby má 4 podprogramy	63 352,66	66 658	66 622,09	99,95
Program 8 – Evidencia, prevádzka a údržba majetku mestskej časti má 8 podprogramov	275 704,90	395 600	337 184,48	85,23
Program 9 – Interné služby mestskej časti má 6 podprogramov	11 756 849,41	14 020 807	13 458 924,63	95,99
Spolu	18 314 358,50	20 043 335	19 420 835,32	96,89

Výdavky rozpočtu mestskej časti boli rozdelené do príslušných programov, ktoré sa vnútorne členili na podprogramy, prvky a projekty. Každý program predstavuje súhrn aktivít (prác, činností a dodávok), má definovaný svoj zámer a cieľ, pričom zámer vyjadruje očakávaný pozitívny

dôsledok dlhodobého plnenia príslušných cieľov a cieľ sa monitoruje a hodnotí merateľným ukazovateľom – nástroj na hodnotenie a monitorovanie plnenia cieľa, ktorý definuje výsledok alebo výstup, ktorý sa má dosiahnuť plnením cieľa. Hodnotenie programov v návrhu záverečného účtu je na úrovni slovného zdôvodnenia plnenia jednotlivých programov mestskej časti, vrátane jeho prvkov a projektov. Podľa § 12 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy je súčasťou programového rozpočtovania aj hodnotenie finančného a programového plnenia rozpočtu. Účelom hodnotenia je najmä zlepšiť rozhodovanie a rozdeľovanie zdrojov rozpočtu na plnenie jednotlivých cieľov.

Kontrolné zistenia:

*Kontrolou bolo zistené, že v niektorých prípadoch do programovej štruktúry **neboli rozpočtové výdavky alokované/priradené k relevantným prvkom/projektom, podprogramom, napr.:***

- *obstaranie projektov sadových úprav na pešej zóne – nesprávne priradené do programu 1.8. – Miestny úrad; správne mali byť 3.7. – Revitalizácia pešej zóny,*
- *administratívny poplatok – modernizácia telocvične ZŠ Žitavská – nesprávne priradený do programu 1.8. – Miestny úrad; správne mal byť 9.2. – Základné školy,*
- *posudok – osvetlenie v MŠ Širavská – nesprávne priradený do programu 1.8. – Miestny úrad; správne mal byť 9.3. – Materské školy a jedálne,*
- *technický posudok ZŠ Železničná – nesprávne priradený do programu 1.8. – Miestny úrad; správne mal byť 9.2. – Základné školy,*
- *vypracovanie posudku - kuchyňa MŠ Širavská – nesprávne priradený do programu 1.8. – Miestny úrad; správne mal byť 9.3. – Materské školy a jedálne,*
- *aktualizácia rozpočtu k projektu telocvične ZŠ Rajčianska – nesprávne priradená do programu 1.8. – Miestny úrad; správne mala byť 9.2. – Základné školy,*
- *úprava projektu Toplianska 5 – nesprávne priradená do programu 1.8. – Miestny úrad; správne mala byť 6.1. – Knížnica.*

A/ ÚDAJE O PLNENÍ ROZPOČTU V ČLENENÍ PODĽA § 10 ODS. 3 CIT. ZÁKONA V SÚLADE S ROZPOČTOVOU KLASIFIKÁCIOU

Výsledok rozpočtového hospodárenia sa zisťuje po zúčtovaní celkových príjmov a výdavkov ako výsledok ich súhrnnej bilancie. Výsledok rozpočtového hospodárenia môže byť prebytok alebo schodok rozpočtu; podľa § 2 písm. b) a c) a § 10 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, pričom prebytkom rozpočtu je kladný rozdiel medzi príjmami a výdavkami rozpočtu, schodkom rozpočtu je záporný rozdiel medzi príjmami a výdavkami rozpočtu. Pod príjmami a výdavkami rozpočtu sa chápu bežné príjmy a bežné výdavky (bežný rozpočet) a kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (kapitálový rozpočet), súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu nie sú finančné operácie.

Hospodárenie mestskej časti dokumentuje nasledovná tabuľka:

Ukazovateľ	Skutočnosť 2024	Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025
BEŽNÝ ROZPOČET				
Bežné príjmy	16 745 486	15 523 155	18 309 397	18 246 051,39
Bežné výdavky	16 116 976	15 005 541	17 980 461	17 417 841,65
Prebytok (+)/ schodok bežného rozpočtu (-)	628 509	517 614	328 936	828 209,74
KAPITÁLOVÝ ROZPOČET				
Kapitálové príjmy	3 443 556	999 462	65 059	47 806,02
Kapitálové výdavky	1 793 568	1 830 731	1 693 622	1 635 231,78
Prebytok (+)/ schodok (-) kapitálového rozpočtu	1 649 988	-831 269	-1 628 563	-1 587 425,76
SCHODOK (-) / PREBYTOK (+) ROZPOČTU	2 278 497	-313 655	-1 299 627	-759 216,02

V súlade s metodikou členenia rozpočtu obcí a v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy je v záverečnom účte prezentovaný výsledok hospodárenia mestskej časti **bez finančných operácií za rok 2025 ako schodok vo výške – 759 216,02 €.**

Hospodárenie mestskej časti bez finančných operácií

Ukazovateľ	Skutočnosť 2024	Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025
Príjmy bez finančných operácií	20 189 042	16 522 617	18 374 456	18 293 857,41
Výdavky bez finančných operácií	17 910 545	16 836 272	19 674 083	19 053 073,43
Saldo bez finančných operácií	2 278 497	-313 655	-1 299 627	-759 216,02

Podľa § 16 ods. 6 a 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, ak možno použiť v rozpočtovom roku v súlade s osobitným predpisom nevyčerpané účelovo určené prostriedky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu Európskej únie alebo na základe osobitného predpisu, tieto nevyčerpané prostriedky sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu z tohto prebytku vylučujú. V roku 2025 ide o **nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 700 080,65 €**, ktoré je možné použiť v nasledujúcich rozpočtových rokoch.

Podľa § 10 ods. 6 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy súčasťou rozpočtu obce sú finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody prostriedkov peňažných fondov a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Rozdiel medzi príjmovými a výdavkovými finančnými operáciami mestskej časti je za rok 2025 zostatok finančných prostriedkov **vo výške 1 493 372,46 €.**

Ukazovateľ	Skutočnosť 2024	Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025
FINANČNÉ OPERÁCIE				
Príjmové finančné operácie	880 235	734 519	1 866 526	1 861 134,35
Výdavkové finančné operácie	403 814	352 864	369 252	367 761,89
Bilancia finančných operácií	476 421	381 655	1 497 274	1 493 372,46

Po zohľadnení príjmových a výdavkových finančných operácií je výsledkom celkového rozpočtového hospodárenia mestskej časti **prebytok vo výške 734 156,44 €.**

Ukazovateľ	Skutočnosť 2024	Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025
Príjmy s finančnými operáciami	21 069 277	17 257 136	20 240 982	20 154 991,76
Výdavky s finančnými operáciami	18 314 359	17 189 136	20 043 335	19 420 835,32
Saldo rozpočtu s finančnými operáciami	2 754 918	68 000	197 647	734 156,44

Rozdiel medzi bilanciou príjmov a výdavkov vo výške - **759 216,02 €** (zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy) po vylúčení nevyčerpaných účelovo určených finančných prostriedkov (700 080,65 €) a zostatkom finančných operácií (1 493 372,46 €) je výsledok rozpočtového hospodárenia **34 075,79 €.**

Prebytok rozpočtu vo výške **34 075,79 €** je v záverečnom účte pre účely tvorby peňažných fondov po usporiadaní navrhovaný previesť:

- do fondu rozvoja bývania vo výške 0,00 €** (za predaj pozemkov pod bytovými domami, resp. za predaj nebytových priestorov v súlade so Štatútom fondu rozvoja bývania mestskej časti Bratislava-Vrakuňa)
- do rezervného fondu vo výške 34 075,79 €.**

Rekapitulácia výsledku hospodárenia za rok 2025

HOSPODÁRENIE MESTSKEJ ČASTI		Skutočnosť k 31.12.2025
BEŽNÝ ROZPOČET		
Bežné príjmy		18 246 051,39
Bežné výdavky		17 417 841,65
Výsledok hospodárenia bežného rozpočtu - prebytok		828 209,74
KAPITÁLOVÝ ROZPOČET		
Kapitálové príjmy		47 806,02
Kapitálové výdavky		1 635 231,78
Výsledok hospodárenia kapitálového rozpočtu – schodok		-1 587 425,76
Výsledok hospodárenia – prebytok bežného a kapitálového rozpočtu		-759 216,02
Vylúčenie z prebytku, v tom:		-700 080,65
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Rajčianska-bežná		12 050,00
- príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie ZŠ Rajčianska		29 373,20
- doplatok noratív zo ŠR - ZŠ Rajčianska		188,00
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR - prevádzkový noratív-preddavok na rok 2026 ZŠ Rajčianska- bežná		34 388,00
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR - projekt AI ZŠ Rajčianska- bežná		2 000,00
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Železničná - bežná		37 900,00
- príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie ZŠ Železničná		26 055,10
- doplatok noratív zo ŠR - ZŠ Železničná		1 069,00
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR - prevádzkový noratív-preddavok na rok 2026 ZŠ Železničná- bežná		41 476,00
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR - projekt AI ZŠ Železničná - bežná		2 000,00
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy ZŠ Žitavská - bežná		29 324,19
- príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie ZŠ Žitavská		13 745,40
- doplatok noratív zo ŠR - ZŠ Žitavská		1 069,00
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR - prevádzkový noratív-preddavok na rok 2026 ZŠ Žitavská - bežná		26 850,00
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR - rekreačné poukazy ZŠ Žitavská - bežná		247,61
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR - vzdelávacie poukazy ZŠ Žitavská - bežná		2 618,40
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR - kompenzačný príspevok ZŠ Žitavská - bežná		687,00
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR - dopravné ZŠ Žitavská - bežná		1 509,80
- doplatok noratív zo ŠR - MŠ Kríková		2,00
- príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie MŠ Kríková		4 424,00
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy MŠ Kaméliová - bežná		27 545,60
- doplatok noratív zo ŠR - MŠ Kaméliová		2,00
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR - kompenzačný príspevok MŠ Kaméliová - bežná		1 795,00
- príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie MŠ Kaméliová		4 846,80

HOSPODÁRENIE MESTSKEJ ČASTI	Skutočnosť k 31.12.2025
- príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie MŠ Kaméliová - zostatok na účte školskej jedálne	2 135,00
- doplatok normatív zo ŠR - MŠ Bodvianska	2,00
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR - kompenzačný príspevok MŠ Bodvianska - bežná	629,00
- príspevok na stravu zo ŠR - bezplatné stravovanie MŠ Bodvianska	4 288,20
- nevyčerpaná dotácia zo ŠR - nevyplatené rodinné prídavky	420,00
- nevyčerpaná dotácia z Fondu na podporu umenia	20 000,00
- nevyčerpaný grant od Bratislavskej vodárenskej spoločnosti pre ZŠ Železničná (odvedený na účet mestskej časti)	400,00
- finančné zábezpeky	23 500,00
- nevyčerpané prostriedky ZŠ a MŠ prijaté za nákup potravín, réžiu, granty a transfery	189 623,95
- zostatky príjmových účtov škôl (neotočená réžia a stravné, školné)	29 827,90
- podiel z výnosu miestneho poplatku za rozvoj za rok 2025 pre rozpočet Bratislavy	12 565,00
- nevyčerpané prostriedky z poplatku za rozvoj	115 523,50
Upravený výsledok bežného a kapitálového rozpočtu	-1 459 296,67
FINANČNÉ OPERÁCIE	
Finančné operácie - príjmy	1 861 134,35
Finančné operácie - výdavky	367 761,89
Rozdiel finančných operácií - prebytok	1 493 372,46
PRÍJMY SPOLU	20 154 991,76
VÝDAVKY SPOLU	19 420 835,32
Výsledok hospodárenia mestskej časti podľa čerpania rozpočtu	734 156,44
Vylúčenie z prebytku	-700 080,65
Výsledok hospodárenia mestskej časti - zostatok finančných prostriedkov na prevod do fondov	34 075,79

B/ BILANCA AKTÍV A PASÍV

Mestská časť k 31.12.2025 hospodárila s majetkom v hodnote celkom **24 194 485,94 €**. Medziročne hodnota majetku vzrástla absolútne o 49 849,13 €. Z bilancie aktív je zrejmy vyšší podiel neobežného majetku oproti obežnému majetku v aktívach mestskej časti. Oproti minulému roku mestská časť zaznamenala nárast v rámci neobežného majetku, menovite dlhodobého hmotného majetku. Oproti minulému roku mestská časť zaznamenala nárast majetku, čo je veľmi priaznivý ukazovateľ. Mestská časť v roku 2025 obstarala majetok (účet 04x) v celkovej výške **1 736 613,65 €¹**, z toho do účtovnej evidencie (pre účely odpisovania) zaradila obstaraný majetok celkom vo výške **1 812 350,26 €**, z toho **1 676 343,18 €** tvoril majetok obstaraný v roku 2025. Najvyšší podiel zaradeného majetku tvoril dlhodobý hmotný majetok – stavby v obstarávacej cene **1 479 545,56 €**.

Z celkovej výšky **118 721,16** nezaradeného dlhodobého hmotného majetku do účtovnej evidencie (pre účely odpisovania) tvorili výdavky spojené s obstarávaním projektových dokumentácií v rokoch 2020 - 2024 k realizácii rozvojových zámerov mestskej časti.

¹ Obstaranie dlhodobého hmotného majetku sa účtuje obstarávaný dlhodobý hmotný majetok a jeho technické zhodnotenie do času jeho uvedenia do používania.

Kontrolné zistenia:

1. Pri obstarávaní projektových dokumentácií a poplatkov, ktoré vznikli v súvislosti s obstarávaním dlhodobého majetku, **mestská časť neuplatnila jednotný postup pri ich obstaraní**, resp. účtovaní a financovaní z hľadiska druhu rozpočtu (bežný, kapitálový). Vid' „Kontrolné zistenia“ v časti 2.1. čerpanie rozpočtu bežných príjmov – 01 – všeobecné verejné služby.

Preverením realizovaných výdavkov pre účely obstarania majetku boli evidované výdavky, **ktoré mali investičný charakter**.

Kontrolou účtovania bolo zistené, že o výdavkoch:

- na obstaranie úpravy projektovej dokumentácie objektu knižnice na Toplianskej ul. 5 vo výške 3 690,00 €,
- za vypracovanie protokolu pre účely vydania kolaudačného rozhodnutia – meranie intenzity umelého osvetlenie v MŠ Šíravská vo výške 420,00 €,
- za vypracovanie časti projektu pre osadenie lapača tukov - kuchyňa MŠ Šíravská vo výške 400,00 €,

mestská časť účtovala ako o bežných nákladoch a z pohľadu rozpočtového krytia boli **nesprávne uplatnené v ekonomickej klasifikácii bežných výdavkov**.

Nesprávnym uplatnením rozpočtovej klasifikácie pri výdavkoch spojených obstaraním úprav projektovej dokumentácie objektu knižnice na Toplianskej ul. 5 a poplatkov, ktoré vznikli v súvislosti s obstarávaním dlhodobého majetku, mestská časť **nepostupovala podľa § 4 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, § 4 ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy a opatrením k ekonomickej klasifikácii**, v zmysle ktorého sa do kapitálových výdavkov zahrňujú výdavky súvisiace s obstaraním stavieb alebo technického zhodnotenia dokončených stavieb, ktorými sú aj realizované platby za projektové práce vrátane zmien (triedené na položke 716 Pripravná a projektová dokumentácia).

Uvedené zistenie malo dopad aj na správnosť vykázaného majetku a nákladov v účtovnej závierke k 31.12.2025, ako aj na výšku bežných a kapitálových výdavkov vo finančných výkazoch o plnení rozpočtu k 31.12.2025.

Interným dokladom č. 3/4 zo dňa 31.03.2026 k úprave projektovej dokumentácie objektu knižnice na Toplianskej ul. 5 vo výške 3 690,00 €, **vykonala opravu chýb minulých účtovných období** (prostredníctvom účtu 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov) zápisom 428 024/ 042 000.

2. Pri obstarávaní:

- gumovej dlažby pod hracie prvky do vnútrobloku Rajecká – Stavbárska - Poľnohospodárska ulica vo výške 6 000,80 € bola uplatnená ekonomická klasifikácia rozpočtovej **klasifikácie 717 002 - rekonštrukcia a modernizácia stavieb** a následne zaradené ako **samostatná hnutelná vec**,
- kuchynského drezu pre výdajňu stravy na Toplianskej ulici vo výške 1 376,54 € bola **uplatnená ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie 713 004 - prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, techniky a náradia** a následne zaradená ako **technické zhodnotenie stavby**,

došlo k metodickej a účtovnej nezrovnalosti, nakoľko uvedené kroky sú v priamom rozpore.

Hodnota obežného majetku medzироčne klesla o 1 286 160,97 €. Medzироčný pokles v rámci obežného majetku bolo ovplyvnené hlavne poklesom prostriedkov na finančných účtoch mestskej časti (1 173 469,77 €). Krátkodobé pohľadávky medzироčne klesli o 72 713,61 €, pričom najvyšší medzироčný pokles bol zaznamenaný pri nedaňových pohľadávkach z dôvodu odpisu nevymožiteľných pohľadávkov vo výške 79 041,38 €. Medzироčný pokles bol zaznamenaný aj pri daňových pohľadávkach vo výške 10 100,05 €.

Mestská časť v roku 2025, na základe právoplatných stavebných povolení, vydala 40 rozhodnutí (z toho 36 splatných v roku 2025) o miestnom poplatku za rozvoj v celkovej výške 179 675,00 €.

Cudzie zdroje (celkové záväzky) vo výške **2 506 677,84 €** tvorili k 31.12.2025 10,36% celkových zdrojov krytia majetku. Medziročne celkové záväzky poklesli absolútne o 523 995,71 € predovšetkým z dôvodu poklesu zúčtovacích vzťahov voči štátnemu rozpočtu a hodnoty bankových úverov a výpomocí.

Vzájomné zúčtovacie vzťahy medzi subjektami verejnej správy medziročne klesli o 532 839,71 €, pričom ide o nevyčerpané účelové dotácie ku koncu príslušného rozpočtového roka, ktoré sú predmetom vylúčenia z prebytku hospodárenia.

	AKTÍVA	Stav k 31.12.2025	Stav k 31.12.2024	prírastok/ úbytok
	MAJETOK SPOLU	24 194 485,94	24 144 636,81	49 849,13
A	Neobežný majetok spolu	16 007 591,01	14 678 604,82	1 328 986,19
A.I	Dlhodobý nehmotný majetok	12 745,83	115 578,07	-102 832,24
A.II	Dlhodobý hmotný majetok	15 911 262,18	14 479 443,75	1 431 818,43
A.III	Dlhodobý finančný majetok	83 583,00	83 583,00	0,00
B	Obežný majetok spolu	8 178 893,24	9 465 054,21	-1 286 160,97
B.I	Zásoby	4 507,51	6 232,63	-1 725,12
B.II	Zúčtovanie medzi subjektmi VS	6 287 588,66	6 325 841,13	-38 252,47
B.III	Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00	0,00
B.IV	Krátkodobé pohľadávky	102 772,65	175 486,26	-72 713,61
B.V	Finančné účty	1 784 024,42	2 957 494,19	-1 173 469,77
B.VI	Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00	0,00
B.VII	Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00	0,00
C	Časové rozlíšenie	8 001,69	977,78	7 023,91

	PASÍVA	Stav k 31.12.2025	Stav k 31.12.2024	prírastok/ úbytok
	Vlastné imanie a záväzky spolu	24 194 485,94	24 144 636,81	49 849,13
A	Vlastné imanie	19 090 843,59	18 951 538,63	139 304,96
A.I.	Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00	0,00
A.II	Fondy	0,00	0,00	0,00
A.III	Výsledok hospodárenia	19 090 843,59	18 951 538,63	139 304,96
B	Záväzky	2 506 677,84	3 030 673,55	-523 995,71
B.I	Rezervy	21 500,00	33 500,00	-12 000,00
B.II	Zúčtovanie medzi subjektami VS	326 505,30	859 345,01	-532 839,71
B.III	Dlhodobé záväzky	17 694,45	13 185,99	4 508,46
B.IV	Krátkodobé záväzky	745 205,47	376 014,01	369 191,46
B.V	Bankové úvery a výpomoci	1 395 772,62	1 748 628,54	-352 855,92
C	Časové rozlíšenie	2 596 964,51	2 162 424,63	434 539,88

C/ PREHLAD O STAVE A VÝVOJI DLHU k 31.12.2025

Závazky mestskej časti k 31.12.2025 tvorili celkom **2 506 677,84 €**, z toho bankové úvery 1 395 772,62 €, voči dodávateľom 383 558,16 €, zamestnancom 144 778,10 €, poisťovniam 88 661,08 € a ostatné záväzky predstavovali 493 907,88 € (v tom 326 505,30 € tvorili zostatky nevyčerpaných účelových finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu, ktoré sa vylučujú z prebytku a ktoré je možné použiť v nasledujúcom roku).

Podľa § 17 ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy obec a vyšší územný celok môžu vstupovať len do takých záväzkov vyplývajúcich z návratných zdrojov financovania a záväzkov z investičných dodávateľských úverov, ktorých úhrada dlhodobo nenaruší vyváženosť bežného rozpočtu v nasledujúcich rokoch.

Podmienky pre prijatie návratných zdrojov financovania stanovuje § 17 ods. 6 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, podľa ktorého obec a vyšší územný celok môžu na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak:

- celková suma dlhu obce alebo vyššieho územného celku neprekročí 60% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a
- suma splátok návratných zdrojov financovania, vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov neprekročí v príslušnom rozpočtovom roku 25 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka **znižených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku obci** alebo vyššiemu územnému celku z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu.^{2/}

Podľa § 17 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy sa na účely tohto zákona rozumie súhrn záväzkov vyplývajúcich zo splácania istín návratných zdrojov financovania, záväzkov z investičných dodávateľských úverov a ručiteľských záväzkov obce.

Podľa § 17 ods. 8 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy sa do celkovej sumy dlhu obce podľa odseku 7 nezapočítavajú záväzky z pôžičky poskytnutej z Audiovizuálneho fondu a z úveru poskytnutého zo Štátneho fondu rozvoja bývania na výstavbu obecných nájomných bytov vo výške splátok úveru, ktorých úhrada je zahrnutá v cene ročného nájomného za obecné nájomné byty. Ďalej sa do celkovej sumy dlhu obce alebo vyššieho územného celku nezapočítavajú záväzky z úveru poskytnutého z Environmentálneho fondu, záväzky z pôžičky poskytnutej z Fondu na podporu umenia a záväzky z návratných zdrojov financovania prijatých na zabezpečenie predfinancovania realizácie spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie, operačných programov spadajúcich do cieľa Európska územná spolupráca a programov financovaných na základe medzinárodných zmlúv o poskytnutí grantu uzatvorených medzi Slovenskou republikou a inými štátmi najviac v sume nenávratného finančného príspevku poskytnutého na základe zmluvy uzatvorenej medzi obcou alebo vyšším územným celkom a orgánom podľa osobitného predpisu; to platí aj, ak obec alebo vyšší územný celok vystupuje v pozícii partnera v súlade s osobitným predpisom rovnako, najviac v sume poskytnutého nenávratného finančného príspevku.

Prehľad o nesplatených bankových úveroch a prijatej finančnej výpomoci podľa stavu k 31.12.2025

Veriteľ	Účel úveru	Splatnosť	Výška prijatého úveru	Zostatok úveru k 31.12.2025
Všeobecná úverová banka, a. s.	rekonštrukcia a obnova miestnych komunikácií	05/2026	978 271,71	48 798,62
Slovenská sporiteľňa	kapitálové výdavky	12/2029	1 500 000,00	698 980,00
Slovenská sporiteľňa	kúpa objektu Čiližská	2036	864 000,00	647 994,00
SPOLU			3 342 271,71	1 395 772,62

² Napríklad § 48 ods. 1 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny.

Plnenie kritérií dlhovej služby

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2025
Bežné príjmy rozpočtového roka	12 345 255,02	17 021 328,66	16 745 485,71	x
60% skutočných bežných príjmov rozpočtového roka	7 407 153,01	10 212 797,20	10 047 291,43	x
Stav úverov a ručiteľských záväzkov	2 652 618,94	2 100 442,20	1 748 628,54	1 395 772,62
- úver na rekonštrukciu a obnovu komunikácií	394 796,94	280 500,20	165 170,54	48 798,62
- úver - kapitálové výdavky - rok 2020	1 223 284,00	1 048 516,00	873 748,00	698 980,00
- úver - kúpa nehnuteľnosti Čiližská	833 142,00	771 426,00	709 710,00	647 994,00
- NFP - výpadok podielových daní	201 396,00	0,00	0,00	0,00
Podiel celkovej sumy dlhu na bež. príjmoch	23,55	17,01	10,27	8,34

Zostatok nesplatenej istiny z úverov k 31.12.2025 bol vo výške 1 395 772,62 €, čo predstavuje **8,34%** skutočných bežných príjmov roku 2024.

Plnenie kritérií zdrojov financovania

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2025
Bežné príjmy rozpočtového roka	12 345 255,02	17 021 328,66	16 745 485,71	x
bežné príjmy rozpočtového roka znížené o prostriedky poskytnuté z rozpočtu iného subjektu verejnej správy v príslušnom rozpočtovom roku	3 598 797,28	9 115 263,12	6 286 523,74	x
25% skutočných bežných príjmov rozpočtového roka	899 699,32	2 278 815,78	1 571 880,94	x
Celkom splátky a úhrady výnosov, z toho:	330 262,44	360 397,73	359 656,37	358 881,94
Istina:	318 899,06	350 780,74	351 813,66	352 855,92
- úver na rekonštrukciu a obnovu komunikácií	113 273,06	114 296,74	115 329,66	116 371,92
- úver na kapitálové výdavky - kapitálové výdavky	174 768,00	174 768,00	174 768,00	174 768,00
- úver na kapitálové výdavky - nehnuteľnosť Čiližská	30 858,00	61 716,00	61 716,00	61 716,00
Úhrada výnosov (úroky a poplatky)	11 363,38	9 616,99	7 842,71	6 026,02
- úver na rekonštrukciu a obnovu komunikácií	4 106,14	3 082,46	2 049,54	1 007,28
- úver kapitálové výdavky - kapitálové výdavky	3 866,42	3 352,52	2 846,89	2 324,81
- úver- nehnuteľnosť Čiližská	3 390,82	3 182,01	2 946,28	2 693,93
Podiel bežných príjmov na dlhovej službe	5,20	10,01	3,95	5,71

Suma ročných splátok návratných zdrojov financovania, vrátane úhrady výnosov k 31.12.2025 predstavovala sumu 358 881,94 €, t. j. celková suma ročných splátok návratných zdrojov predstavovala **5,71%** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka, znížených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku mestskej časti a rozpočtovým organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu. Mestská časť k 31.12.2025 dodržala obe kritériá v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách.

D/ ÚDAJE O HOSPODÁRENÍ ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ, KTORÝCH ZRIAĐOVATEĽOM JE MESTSKÁ ČASŤ

Mestská časť má vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti 6 rozpočtových organizácií na úseku školstva, z toho 3 základné školy a 3 materské školy. Celkové rozpočtované výdavky základných a materských škôl boli vo výške 12 150 196,00 €. Skutočné čerpanie za rok 2025 bolo v celkovej výške **12 477 632,43 €**, z toho **bežné výdavky 12 320 230,89 € a kapitálové výdavky 157 401,54 €**.

Prehľad o hospodárení rozpočtových organizácií – rekapitulácia

Rozpočtová organizácia	Bežné výdavky				Kapitálové výdavky	Výdavky spolu
	Prenesený výkon	ŠKD	Školské jedálne	SPOLU		
Základná škola Železničná	2 891 948,84	327 431,42	489 173,43	3 708 553,69	109 679,84	3 818 233,53
Základná škola Rajčianska	2 472 471,14	296 559,18	438 257,57	3 207 287,89	10 785,64	3 218 073,53
Základná škola Žitavská	1 756 765,91	202 860,27	321 692,23	2 281 318,41	20 122,52	2 301 440,93
SPOLU ZŠ	7 121 185,89	826 850,87	1 249 123,23	9 197 159,99	140 588,00	9 337 747,99
Materská škola Kaméliová	1 042 464,44	0,00	314 427,88	1 356 892,32	11 751,03	1 368 643,35
Materská škola Kríková	603 990,80	0,00	250 664,35	854 655,15	0,00	854 655,15
Materská škola Bodvianska	664 677,80	0,00	246 845,63	911 523,43	5 062,51	916 585,94
SPOLU MŠ	2 311 133,04	0,00	811 937,86	3 123 070,90	16 813,54	3 139 884,44
SPOLU ZŠ a MŠ	9 432 318,93	826 850,87	2 061 061,09	12 320 230,89	157 401,54	12 477 632,43

Rozpočtová organizácia	Bežné výdavky		Kapitálové výdavky		VÝDAVKY CELKOM		% plnenia
	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočné plnenie 2025	
Základná škola Železničná	3 823 453	3 708 553,69	109 681	109 679,84	3 933 134	3 818 233,53	97,08
Základná škola Rajčianska	3 391 437	3 207 287,89	10 786	10 785,64	3 402 223	3 218 073,53	94,59
Základná škola Žitavská	2 411 595	2 281 318,41	20 124	20 122,52	2 431 719	2 301 440,93	94,64
Materská škola Kaméliová	1 442 149	1 356 892,32	11 751	11 751,03	1 453 900	1 368 643,35	94,14
Materská škola Kríková	861 680	854 655,15	0	0,00	861 680	854 655,15	99,18
Materská škola Bodvianska	951 770	911 523,43	5 063	5 062,51	956 833	916 585,94	95,79
SPOLU	12 882 084	12 320 230,89	157 405	157 401,54	13 039 489	12 477 632,43	95,69

Prehľad čerpanie bežných a kapitálových výdavkov - základné školy

Rozpočtová organizácia	Rozpočet po úpravách 2025	Skutočné plnenia 2025	% plnenia
Základná škola Železničná	3 077 806	2 994 958,70	97,31
- z toho bežné	2 974 795	2 891 948,84	97,22
- z toho kapitálové	103 011	103 009,86	100,00
Základná škola Rajčianska	2 541 980	2 472 471,14	97,27
- z toho bežné	2 541 980	2 472 471,14	97,27
- z toho kapitálové	0	0,00	0,00
Základná škola Žitavská	1 820 596	1 756 765,91	96,49
- z toho bežné	1 820 596	1 756 765,91	96,49
- z toho kapitálové	0	0,00	0,00
Bežné výdavky spolu	7 337 371	7 121 185,89	97,05
Kapitálové výdavky spolu	103 011	103 009,86	100,00
SPOLU	7 440 382	7 224 195,75	97,09

Prehľad čerpanie bežných a kapitálových výdavkov – školské jedálne vrátane bezplatného stravovania

Rozpočtová organizácia	Rozpočet po úpravách 2025	Skutočné plnenia 2025	% plnenia
Základná škola Železničná	527 820,00	495 843,41	93,94
- z toho bežné	521 150,00	489 173,43	93,86
- z toho kapitálové	6 670,00	6 669,98	100,00
Základná škola Rajčianska	487 704,00	440 460,50	90,31
- z toho bežné	485 501,00	438 257,57	90,27
- z toho kapitálové	2 203,00	2 202,93	100,00
Základná škola Žitavská	391 916,00	325 563,69	83,07
- z toho bežné	388 044,00	321 692,23	82,90
- z toho kapitálové	3 872,00	3 871,46	99,99
Bežné výdavky spolu	1 394 695,00	1 249 123,23	89,56
Kapitálové výdavky spolu	12 745,00	12 744,37	100,00
SPOLU	1 407 440,00	1 261 867,60	89,66

Prehľad čerpania bežných a kapitálových výdavkov – školské kluby

Rozpočtová organizácia	Rozpočet po úpravách 2025	Skutočné plnenia 2025	% plnenia
Základná škola Železničná	327 508,00	327 431,42	99,98
- z toho bežné	327 508,00	327 431,42	99,98
- z toho kapitálové	0,00	0,00	0,00
Základná škola Rajčianska	372 539,00	305 141,89	81,91
- z toho bežné	363 956,00	296 559,18	81,48
- z toho kapitálové	8 583,00	8 582,71	100,00
Základná škola Žitavská	219 207,00	219 111,33	99,96
- z toho bežné	202 955,00	202 860,27	99,95
- z toho kapitálové	16 252,00	16 251,06	0,00
Bežné výdavky spolu	894 419,00	826 850,87	92,45
Kapitálové výdavky spolu	24 835,00	24 833,77	100,00
SPOLU	919 254,00	851 684,64	92,65

Prehľad čerpanie bežných a kapitálových výdavkov – materské školy

Rozpočtová organizácia	Rozpočet po úpravách 2025	Skutočné plnenia 2025	% plnenia
Materská škola Kaméliová	1 151 649,00	1 099 405,30	95,46
- z toho bežné	1 143 840,00	1 091 596,30	95,43
- z toho kapitálové	7 809,00	7 809,00	100,00
Materská škola Kríková	660 772,00	660 768,22	100,00
- z toho bežné	660 772,00	660 768,22	100,00
- z toho kapitálové	0,00	0,00	0,00
Materská škola Bodvianska	733 407,00	710 274,25	96,85
- z toho bežné	733 407,00	710 274,25	96,85
- z toho kapitálové	0,00	0,00	0,00
Bežné výdavky spolu	2 538 019,00	2 462 638,77	97,03
Kapitálové výdavky spolu	7 809,00	7 809,00	100,00
SPOLU	2 545 828,00	2 470 447,77	97,04

Prehľad čerpanie bežných a kapitálových výdavkov – školské jedálne vrátane bezplatného stravovania

Rozpočtová organizácia	Rozpočet po úpravách 2025	Skutočné plnenia 2025	% plnenia
Materská škola Kaméliová	302 251,00	269 238,05	89,08
- z toho bežné	298 309,00	265 296,02	88,93
- z toho kapitálové	3 942,00	3 942,03	100,00
Materská škola Kríková	200 908,00	193 886,93	96,51
- z toho bežné	200 908,00	193 886,93	96,51
- z toho kapitálové	0,00	0,00	0,00
Materská škola Bodvianska	223 426,00	206 311,69	92,34
- z toho bežné	218 363,00	201 249,18	92,16
- z toho kapitálové	5 063,00	5 062,51	0,00
Bežné výdavky spolu	717 580,00	660 432,13	92,04
Kapitálové výdavky spolu	9 005,00	9 004,54	99,99
SPOLU	726 585,00	669 436,67	92,13

Celkový prehľad čerpanie bežných a kapitálových výdavkov -materské školy (vzdelávanie, stravovanie)

Rozpočtová organizácia	Rozpočet po úpravách 2025	Skutočné plnenia 2025	% plnenia
Materská škola Kaméliová	1 453 900,00	1 368 643,35	94,14
- z toho bežné	1 442 149,00	1 356 892,32	94,09
- z toho kapitálové	11 751,00	11 751,03	100,00
Materská škola Kríková	861 680,00	854 655,15	99,18
- z toho bežné	861 680,00	854 655,15	99,18
- z toho kapitálové	0,00	0,00	0,00
Materská škola Bodvianska	956 833,00	916 585,94	95,79
- z toho bežné	951 770,00	911 523,43	95,77
- z toho kapitálové	5 063,00	5 062,51	0,00
Bežné výdavky spolu	3 255 599,00	3 123 070,90	95,93
Kapitálové výdavky spolu	16 814,00	16 813,54	100,00
SPOLU	3 272 413,00	3 139 884,44	95,95

E/ PREHLAD O POSKYTNUTÝCH DOTÁCIÁCH PODĽA § 7 ODS. 4 ZÁKONA O ROZPOČTOVÝCH PRAVIDLÁCH ÚZEMNEJ SAMOSPRÁVY V ČLENENÍ PODĽA JEDNOTLIVÝCH PRÍJEMCOV

Mestská časť v roku 2025 poskytla dotácie v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 zo dňa 19.09.2023 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa v čiastke **58 000,00 €**.

ŽIADATEĽ DOTÁCIE	Poskytnuté finančné prostriedky	Skutočne účelovo použité finančné prostriedky	Rozdiel
Športový klub Vrakuňa Bratislava, Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava	48 000,00 €	48 000,00 €	0 €
Odyseus, Tomášikova 26, 821 01 Bratislava	1 000,00 €	1 000,00 €	0 €
Jumping Joe, J.C. Hronského 18, 831 02 Bratislava	500,00 €	0,00 €	500,00 €
Skupina historického šermu SIC, Toryská 1, 821 07 Bratislava	7 500,00 €	7 500,00 €	0 €
HBK Vrakuňa, Rajecká 38, 821 07 Bratislava	1 000,00 €	1 000,00 €	0 €
SPOLU	58 000,00 €	57 500,00 €	500,00 €

Poznámka: v I. polroku 2026 bola vykonaná kontrola poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025. Závery z kontroly popísané v správe č. 4/2026, predložená na rokovanie Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa dňa 23.06.2026.

ZÚČTOVANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV

V súlade s ustanovením § 16 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytla finančné prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom vyšších územných celkov. Mestská časť má za rok 2025 usporiadané všetky finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, Bratislavským samosprávnym krajom a so zriadenými organizáciami.

1. usporiadanie finančných vzťahov k rozpočtovým organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti

- *prostriedky od zriaďovateľa*

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov			Skutočné použité			Vrátený zostatok výdavkových účtov v roku 2026
	bežný transfer	kapitálový transfer	SPOLU	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - bežných	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov kapitálových	ROZDIEL SPOLU	
Základná škola Železničná	279 624,90	103 009,86	382 634,76	279 624,90	103 009,86	0,00	0,00
Základná škola Rajčianska	160 476,85	0,00	160 476,85	160 476,85	0,00	0,00	0,00
Základná škola Žitavská	166 858,97	0,00	166 858,97	166 765,45	0,00	93,52	93,52
Materská škola Kaméliová	118 156,99	0,00	118 156,99	117 132,30	0,00	1 024,69	1 024,69
Materská škola Kriková	84 785,95		84 785,95	84 785,95	0,00	0,00	0,00
Materská škola Bodvianska	109 217,05	0,00	109 217,05	108 765,88	0,00	451,17	451,17
SPOLU	919 120,71	103 009,86	1 022 130,57	917 551,33	103 009,86	1 569,38	1 569,38

- vlastné prostriedky rozpočtových organizácií – bez grantov a darov

Rozpočtová organizácia	Suma vlastných prostriedkov	Rozpočtované - čerpané vlastné prostriedky			Skutočne použité -IS SAMO			Rozdiel medzi skutočne použitými a rozpočtovanými prostriedkami
		Suma rozpočtovaných čerpaných finančných prostriedkov	nevyčerpané /nezapojené z roku 2024	Rozdiel z rozpočtovaných -čerpaných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	čerpané v rozpočte mč (príjem - výdavok)	Rozdiel zo skutočne použitých / vylúčené z prebytku	
Základná škola Železničná	332 027,56	329 159,83	0,00	2 867,73	329 159,83	0,00	2 867,73	0,00
Základná škola Rajčianska	446 864,88	366 257,02	0,00	80 607,86	366 257,02	0,00	80 607,86	0,00
Základná škola Žitavská	284 894,71	217 475,11	16 434,84	50 984,76	233 909,95	0,00	50 984,76	0,00
Materská škola Kaméliová	243 613,83	199 940,32	0,00	43 673,51	199 973,27	0,00	43 638,26	-35,25
Materská škola Kriková	163 515,34	161 048,00	0,00	2 467,34	161 048,00	0,00	2 467,34	0,00
Materská škola Bodvianska	171 306,33	136 616,66	0,00	34 689,67	136 616,66	0,00	34 689,67	0,00
SPOLU	1 642 222,65	1 410 496,94	16 434,84	215 290,87	1 426 964,73	0,00	215 255,62	-35,25

Kontrolné zistenia – vlastné prostriedky bez grantov:

Materská škola Kaméliová – kontrolou zúčtovania vlastných prostriedkov bol zistený rozdiel medzi vykázanými/nahlásenými rozpočtovanými prostriedkami a skutočne použitými finančnými prostriedkami vo výške -35,25 €; rozdiel v čerpaní vznikol z dôvodu nesprávne uplatneného kódu zdroja v zmysle prílohy č. 1 – Príručky na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na príslušné rozpočtové roky, vydanéj v súlade s § 14 zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v platnom znení. V plnení rozpočtu pri určovaní kódov zdroja príjmových a výdavkových operáciách nebola dodržaná podmienka označenia rovnakým kódom zdroja.

- vlastné prostriedky rozpočtových organizácií - granty a dary

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Vykázané čerpanie - vlastné prostriedky - granty		Skutočne použité -IS SAMO		Rozdiel medzi vykázanými a skutočne použitými - IS SAMO
		vykázané čerpanie	nevyčerpané	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	nevyčerpané	
Základná škola Železničná	12 520,50	12 120,50	400,00	12 120,50	400,00	0,00
Základná škola Rajčianska	22 413,00	22 413,00	0,00	22 413,00	0,00	0,00
Základná škola Žitavská	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Materská škola Kaméliová	26 017,00	21 858,32	4 158,68	23 111,93	2 905,07	-1 253,61
Materská škola Kriková	480,00	480,00	0,00	480,00	0,00	0,00
Materská škola Bodvianska	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SPOLU	61 430,50	56 871,82	4 558,68	58 125,43	3 305,07	-1 253,61

Kontrolné zistenia – granty a transfery:

1. Základná škola Rajčianska pri prijatí a čerpaní finančných prostriedkov vo výške 1 000 € v rámci projektu „Aktivity pre športový sen“ od Hlavného mesta SR Bratislavy, ako subjektu verejnej správy, nesprávne uplatnila kód zdroja 72a, čím nepostupovala v súlade s Prílohou č. 1 - Príručky na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na príslušné rozpočtové roky, vydanéj v súlade s § 14 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. V plnení rozpočtu pri určovaní kódov zdroja príjmových a výdavkových operáciách nebola dodržaná podmienka označenia rovnakým kódom zdroja.
2. Tým, že Materská škola Kaméliová pri zúčtovaní čerpania prijatého transferu od subjektu sektora verejnej správy, zúčtovala do výnosov celý, aj keď nevyčerpaný transfer vo výške 1 253,61 €, nepostupovala v súlade § 19 postupov účtovania z dôvodu, že celý výdavok zúčtovala do výnosov účet 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy; k 31.12.2025 vykazoval účet 372 zostatok vo výške prijatého transferu.

3. Tým, že Materská škola Kaméliová **pri čerpaní prijatého transferu** od subjektu sektora verejnej správy - Národného inštitútu vzdelávania a mládeže vo výške 1 253,61 € neuplatnila rovnaký kód zdroja **1BB1** ako pri príjme, **nepostupovala v súlade s prílohou č. 1 - Príručky na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy** na príslušné rozpočtové roky, vydané v súlade s § 14 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Výdavky v súvislosti s integráciou žiakov **financovala z normatívnych finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu (kód zdroja 111).**

- **finančné prostriedky od subjektov verejnej správy – ŠR – prostredníctvom zriaďovateľa**

Rozpočtová organizácia	Poskytnuté finančné prostriedky	Použitý finančné prostriedky/ vykázané	rozdiel na vylúčenie	Čerpanie IS SAMO	rozdiel na vylúčenie	ROZDIEL vykázané /IS SAMO
ZŠ Železničná	3 155 217,74	3 046 717,64	108 500,10	3 046 717,64	108 500,10	0,00
ZŠ Žitavská	1 788 744,10	1 712 692,70	76 051,40	1 712 692,70	76 051,40	0,00
ZŠ Rajčianska	2 674 858,56	2 596 859,36	77 999,20	2 596 858,36	78 000,20	-1,00
MŠ Kaméliová	1 055 001,00	1 018 676,60	36 324,40	1 017 387,74	37 613,26	-1 288,86
MŠ Kríková	612 893,20	608 467,20	4 426,00	608 467,20	4 426,00	0,00
MŠ Bodvianska	676 301,80	671 382,60	4 919,20	671 382,60	4 919,20	0,00
SPOLU	9 963 016,40	9 654 796,10	308 220,30	9 653 506,24	309 510,16	-1 289,86

Kontrolné zistenia – od subjektov verejnej správy – ŠR – prostredníctvom zriaďovateľa

1. Základná škola Rajčianska pri vrátení nepoužitých finančných prostriedkov od zriaďovateľa za rok 2023 vo výške 1,00 €, ktorý vznikol z rozdielu medzi vykázanými skutočne použitými a rozpočtovými prostriedkami (zostatok skutočne nepoužitých finančných prostriedkov na výdavkovom rozpočtovom účte bol vykázaný vo výške 113,95 € a zostatok rozpočtovaných nepoužitých finančných prostriedkov bol vykázaný vo výške 114,95 €), **nesprávne uplatnila ekonomickú klasifikáciu rozpočtovej klasifikácie pod kódom zdroja 111, čím navyše čerpala finančné prostriedky z pridelenej normatívy zo štátneho rozpočtu.**
2. Materská škola Kaméliová pri čerpaní prijatých vlastných prostriedkov od Národného inštitútu vzdelávania a mládeže vo výške 1 288,86 €, **nesprávne uplatnila ekonomickú klasifikáciu rozpočtovej klasifikácie pod kódom zdroja 111, čím navyše čerpala finančné prostriedky z pridelenej normatívy zo štátneho rozpočtu.**

2. **usporiadanie finančných vzťahov k obchodnej spoločnosti založenou mestskou časťou**

Organizácia	Poskytnuté finančné prostriedky	Skutočne použité finančné prostriedky	Rozdiel
SPOKOJNÉ BÝVANIE, s. r. o.	0	0	0

- 3 a) **usporiadanie finančných vzťahov voči štátnemu rozpočtu – bežné dotácie**

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma finančných prostriedkov v roku 2025			
		poskytnuté	skutočne použité	vrátené do 31.12.2025	nevyčerpané
Ministerstvo hospodárstva SR	Odmeny vyplývajúce z kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa	168 648,00	156 330,11	12 317,89	0,00
Fond na podporu umenia	Projekty: skvalitnenie priestoru na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti pre deti a mládež, realizácia vzdelávacích aktivít pre verejnosť, akvizícia knižničného fondu	36 340,61	16 340,61	0,00	20 000,00

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma finančných prostriedkov v roku 2025			
		poskytnuté	skutočne použité	vrátené do 31.12.2025	nevyčerpané
Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR	Stavebný úrad	39 640,33	39 640,33	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Školský úrad	44 829,00	44 829,00	0,00	0,00
Ministerstvo vnútra SR	Matričný úrad	22 847,89	22 847,89	0,00	0,00
Ministerstvo vnútra SR	Evidencia obyvateľstva a register adries	7 986,53	7 986,53	0,00	0,00
Ministerstvo vnútra SR	Príspevok na ubytovanie cudzinca	110 120,00	110 120,00	0,00	0,00
Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR	Pozemné komunikácie	881,58	881,58	0,00	0,00
Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR	Štátna vodná správa	792,90	792,90	0,00	0,00
Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR	Ochrana prírody a krajiny	594,68	594,68	0,00	0,00
Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR	Ochrana pred povodňami	528,60	528,60	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne -prenesené kompetencie ZŠ	5 046 874,00	4 965 273,81	0,00	81 600,19
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne -prenesené kompetencie MŠ	1 855 891,00	1 828 339,40	0,00	27 551,60
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - prevádzkový normatív - preddavok 2026	102 714,00	0,00	0,00	102 714,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - odmeny ZŠ	204 133,00	202 186,00	1 947,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - odmeny MŠ	84 830,00	84 830,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - valorizácia ZŠ	86 080,00	86 080,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - valorizácia MŠ	33 200,00	33 200,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - valorizácia ZŠ na originálne kompetencie 09-12/2025	21 562,00	21 562,00	0,00	0,00

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma finančných prostriedkov v roku 2025			
		poskytnuté	skutočne použité	vrátené do 31.12.2025	nevyčerpané
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - valorizácia MŠ na originálne kompetencie 09-12/2025	5 622,00	5 622,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne -jazykový kurz cudzinci ZŠ Rajčianska	1 816,00	1 816,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Normatívne - rekreačné poukazy ZŠ	9 946,00	9 698,39	0,00	247,61
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - lyžiarsky kurz	14 700,00	14 700,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - škola v prírode	25 500,00	25 500,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - pedagogickí asistenti ZŠ	397 798,50	397 798,50	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - pedagogickí asistenti MŠ	69 437,00	69 437,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne- vzdelávacie poukazy ZŠ	62 292,00	59 673,60	0,00	2 618,40
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - učebnice ZŠ	53 320,00	53 320,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - odchodné ZŠ	21 352,00	21 352,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - odchodné MŠ	9 397,00	9 397,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - odstupné ZŠ	44 669,00	44 669,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - odstupné MŠ	7 858,00	7 858,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - kompenzačný príspevok ZŠ	322 922,00	322 235,00	0,00	687,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - kompenzačný príspevok MŠ	124 261,00	121 837,00	0,00	2 424,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - integrácia žiakov z Ukrajiny - ZŠ	172 780,00	172 780,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - integrácia žiakov z Ukrajiny - MŠ	15 498,00	15 498,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - príspevok na dopravu - ZŠ Žitavská	7 084,00	5 574,20	0,00	1 509,80

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma finančných prostriedkov v roku 2025			
		poskytnuté	skutočne použité	vrátené do 31.12.2025	nevyčerpané
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - školský podporný tím ZŠ	38 692,00	38 692,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - školský podporný tím MŠ Bodvianska	13 368,00	13 368,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - podporné opatrenia - doučovanie ZŠ Rajčianska	147,00	147,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Na súčasti výchovno vzdelávacieho procesu MŠ	29 800,00	29 800,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Športový poukaz - ZŠ Železničná, ZŠ Žitavská	1 375,00	1 375,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Nenormatívne - "Zdravotnícky pracovník v základnej škole" zo štátneho rozpočtu ZŠ Železničná, ZŠ Žitavská	39 472,00	39 472,00	0,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Projekt AI ZŠ Železničná, ZŠ Rajčianska	8 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	Havarijná situácia - ZŠ Železničná	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
Národný inštitút vzdelávania a mládeže Metodicko-pedagogické centrum	Projekt "Podpora pomáhajúcich profesií 3" ZŠ	170 768,87	170 768,87	0,00	0,00
Národný inštitút vzdelávania a mládeže Metodicko-pedagogické centrum	Projekt "Podpora pomáhajúcich profesií 3" MŠ	19 935,00	19 935,00	0,00	0,00
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Opatrovateľky	4 200,00	4 200,00	0,00	0,00
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Rodinné prídavky	5 280,00	4 860,00	0,00	420,00
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Stravné - obedy zadarmo - ZŠ a MŠ	660 810,50	575 942,80	0,00	84 867,70
SPOLU		10 326 594,99	9 983 689,80	14 264,89	328 640,30

3 b) usporiadanie finančných vzťahov voči štátnemu rozpočtu – základné a materské školy

Prijímateľ	Účel	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma <u>skutočne</u> použitých finančných prostriedkov	nevyčerpané
Materská škola Kaméliová	Integrácia žiakov	25 417,00	22 511,93	2 905,07
Základná škola Rajčianska	ERASMUS	21 413,00	21 413,00	0,00
Základná škola Železničná	Refundácia pedagogickej praxe	3 720,50	3 720,50	0,00
SPOLU		50 550,50	47 645,43	2 905,07

4.a) usporiadanie finančných vzťahov k Bratislavského samosprávneho kraja – mestská časť

Účel	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma <u>skutočne</u> použitých finančných prostriedkov	Suma <u>vrátených</u> finančných prostriedkov do 31.12.2025	nevyčerpané
Hodová slávnosť	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00

4.b) usporiadanie finančných vzťahov k Bratislavského samosprávneho kraja – základná škola

Prijímateľ	Účel	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma <u>skutočne</u> použitých finančných prostriedkov	nevyčerpané
Základná škola Železničná	35. výročie školy	2 000,00	2 000,00	0,00

5. usporiadanie finančných vzťahov k Hlavnému mestu SR Bratislavy – základná škola

Prijímateľ	Účel	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma <u>skutočne</u> použitých finančných prostriedkov	nevyčerpané
Základná škola Rajčianska	Aktívny život pre športový sen	1 000,00	1 000,00	0,00

6. usporiadanie finančných vzťahov voči štátnemu rozpočtu – kapitálové dotácie mestská časť

Poskytovateľ dotácie	Účel	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma <u>skutočne</u> použitých finančných prostriedkov	vrátené do 31.12.2025	nevyčerpané
Fond na podporu umenia	Skvalitnenie priestoru na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti pre deti a mládež - skladacie pódium do priestorov voľnočasového centra	1 659,39	1 659,39	0,00	0,00
SPOLU		1 659,39	1 659,39	0,00	0,00

Prehľad o majetkovej účasti mestskej časti Bratislava-Vrakuňa v obchodnej spoločnosti

Organizácia	Forma majetkovej účasti	Stav k 1.1.2025	Stav k 31.12.2025	Podiel na základnom imaní k 31.12.2025
SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.	vklad	83 583	83 583	100 %

HOSPODÁRENIE MIMOROZPOČTOVÝCH FONDOV

Zostatky peňažných fondov mestskej časti a ostatných bankových účtov

Názov mimorozpočtového fondu	Stav k 01.01.2025	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2025
Rezervný fond	36 732,61	1 684 605,85	793 730,93	927 607,53
Fond rozvoja bývania	154 085,86	0,00	0,00	154 085,86
Sociálny fond	9 823,62	30 400,99	28 072,70	12 151,91
FONDY SPOLU	200 642,09	1 715 006,84	821 803,63	1 093 845,30
Poplatok za rozvoj	145 584,64	182 452,50	61 562,80	266 474,34
Ostatné bankové účty	2 611 217,05			423 478,68
BANKOVÉ ÚČTY SPOLU	2 957 443,78			1 783 798,32

Zostatky peňažných fondov mestskej časti koncom roka podľa § 15 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy neprepadajú a je ich možné použiť v nasledujúcich rozpočtových rokoch.

INVENTARIZÁCIA MAJETKU, ZÁVÄZKOV A ROZDIELU MAJETKU A ZÁVÄZKOV MESTSKÉJ ČASTI BRATISLAVA-VRAKUŇA K 31.12.2025

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mestskej časti k 31.12.2025 mala byť uskutočnená na základe Príkazu starostu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 1/2025 na vykonanie riadnej inventarizácie majetku a záväzkov mestskej časti Bratislava-Vrakuňa ku dňu 31.12.2025 (ďalej len „príkaz starostu č. 1/2025“) a mala byť vykonaná aj subjektmi hospodárenia mestskej časti v súlade s § 6 ods. 3, § 8 ods. 4, § 29 a § 30 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších. Závery z vykonanej inventarizácie boli zhrnuté v *Záverečnej správe z riadnej inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mestskej časti Bratislava-Vrakuňa ku dňu 31.12.2025 zo dňa 27.02.2026* spolu s prijatými opatreniami.

Porovnanie účtovnej a operatívnej evidencie majetku k 31.12.2025

p.č.	Inventarizovaný majetok		Účtovný stav k 31.12.2025			Skutočný stav - analytická evidencia			Rozdiel		
	Účet	Názov majetku	Obstar. cena	Oprávky	Zostatková cena	Obstar. cena	Oprávky	Zostatková cena	Obstar. cena	Oprávky	Zostatková cena
1	013	softvér	112 693,66	106 840,66	5 853,00	112 693,66	106 840,66	5 853,00	0,00	0,00	0,00
2	019	ost. dlhodobý neh.majetok	99 158,99	92 266,16	6 892,83	99 158,99	92 266,16	6 892,83	0,00	0,00	0,00
3	021	stavby	16 972 250,79	8 784 613,10	8 187 637,69	16 972 250,79	8 784 613,10	8 187 637,69	0,00	0,00	0,00
4	022	samos.nehn.veci	534 409,23	301 956,20	232 453,03	534 409,23	301 956,20	232 453,03	0,00	0,00	0,00
5	023	dopr.prostr.	476 825,30	222 552,01	254 273,29	476 825,30	222 552,01	254 273,29	0,00	0,00	0,00
6	028	drob. DHM	35 268,60	15 863,69	19 404,91	35 268,60	15 863,69	19 404,91	0,00	0,00	0,00
7	029	ost. DHM	226 166,48	217 907,33	8 259,15	226 166,48	217 907,33	8 259,15	0,00	0,00	0,00
8	031	pozemky	7 076 762,95	0,00	7 076 762,95	7 076 762,95	0,00	7 076 762,95	0,00	0,00	0,00
9	032	umel.dielo a zb.	13 750,00	0,00	13 750,00	13 750,00	0,00	13 750,00	0,00	0,00	0,00
		súčet	25 547 286,00	9 741 999,15	15 805 286,85	25 547 286,00	9 741 999,15	15 805 286,85	0,00	0,00	0,00
11	042	obstaranie DLHM	118 721,16	0,00	118 721,16	118 721,16	0,00	118 721,16	0,00	0,00	0,00
12	061	podiel. CP	83 583,00	0,00	83 583,00	83 583,00	0,00	83 583,00	0,00	0,00	0,00
		SPOLU	25 749 590,16	9 741 999,15	16 007 591,01	25 749 590,16	9 741 999,15	16 007 591,01	0,00	0,00	0,00

Kontrolné zistenia:

- Kontrolou inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 možno konštatovať, že **nebola vykonaná úplne, kompletne a preukázateľne** s odvolaním sa na ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a v súlade s príkazom starostu č. 1/2025. Mestská časť **nepreukázala vykonanie fyzickej inventarizácie** účtov dlhodobého majetku; aj z inventarizačného zápisu je zjavné, že inventarizácia dlhodobého majetku (účtov 02x) bola vykonaná iba dokladovo.
- Vykonanie inventarizácie **iba formálne znamená porušenie zákona o účtovníctve**. Mestská časť **reálne neoverila skutočný stav dlhodobého majetku**.

3. **Výsledky inventarizácie majetku a záväzkov základných a materských škôl mestskej časti Bratislava-Vrakuňa k 31.12.2025, ktoré boli popísané v sumárnej tabuľke v Záverečnej správe z riadnej inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mestskej časti Bratislava-Vrakuňa ku dňu 31.12.2025 zo dňa 27.02.2026 (ďalej len „záverečná správa“), nezodpovedajú celkovému skutočnému stavu inventarizovaného majetku, t. j. všetkých účtov, ktoré boli súčasťou riadnej účtovnej závierky za rok 2025. Absentovali napr.**
- údaje o zostatkoch výdavkových rozpočtových účtoch vo výške 139 028,85 €
 - údaje o zostatkovej hodnote majetku, resp. údaje o oprávkach,
 - údaje o všetkých záväzkoch -účtovná skupina 32 – záväzky, (MŠ Kaméliová – účet 323 – krátkodobé rezervy vo výške 7 039,46 €),
 - údaje vyplývajúce zo zúčtovania so zamestnancami a orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (účtovná skupina 33),
 - údaje vyplývajúce zo zúčtovania daní a poplatkov (účtovná skupina 34),
 - údaje vyplývajúce zo zúčtovania medzi subjektami verejnej správy (účtovná skupina 35),
 - údaje o iných pohľadávkach a záväzkoch (účtovná skupina 37),
 - údaje o účtoch časového rozlíšenia (účtovná skupina 38),
 - údaje o účtoch účtovnej triedy 4 (428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov, 472 - Záväzky zo sociálneho fondu).
4. **Vykázaný stav majetku zvereného rozpočtovým organizáciám nesúhlasí so stavom v podsúvahovej evidencii mestskej časti tak, ako bolo popísané v záverečnej správe.**
5. **Vzhľadom na zistenia odporúčam prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a vykonať mimoriadnu inventarizáciu hmotného majetku tak, aby sa zabezpečilo úplné a správne zistenie skutočného stavu majetku.**
6. **Na základe kontrolných zistení stavu majetku rozpočtových organizácií so stavom v podsúvahovej evidencii mestskej časti odporúčam prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov.**

V zmysle príkazu starostu mali riaditelia rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti povinnosť predložiť dokumentáciu z inventarizácie v 1 kópii (záverečná správa, zápisy a súpisy) spolu s hlavnou knihou. Predložená dokumentácia z inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti ku dňu 31.12.2025 preukázala, že:

Základná škola Rajčianska 3 Bratislava predložila záverečnú správu hlavnej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025, spolu s inventúrnymi súpismi a inventarizačnými zápismi všetkých účtov, **okrem účtu 428**, ktorý je súčasťou riadnej účtovnej závierky za rok 2025 a hlavnú knihu. Z výsledkov vyplývajúcich z porovnania skutočného stavu majetku - oprávok dlhodobého majetku s účtovným stavom bol inventarizačnou komisiu zistený inventarizačný rozdiel v analytickej evidencii oprávok k samostatným hnutelným veciam, s návrhom opraviť analytiku v účtovaní. V záverečnej správe bol nesprávne uvedený skutočný a účtovný stav účtu 321 - dodávateľia vo výške 5 092,92 €; správne vykázaný stav podľa knihy dodávateľských faktúr mal byť vo výške 5 047,82 €.

Aj napriek tomu, že inventarizačná komisie zistila inventarizačné rozdiely, z výsledkov vyplývajúcich z porovnania skutočného stavu majetku a záväzkov s účtovným stavom popísané v záverečnej správe neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.

Základná škola Železničná 14 Bratislava predložila záverečnú správu hlavnej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025, spolu s inventúrnymi súpismi všetkých účtov, **okrem účtov, 022 901, 022 902 a 428**, ktoré sú súčasťou riadnej účtovnej závierky za rok 2025 a hlavnú knihu. Zároveň predložila aj ostatnú dokumentáciu z inventarizácie – inventarizačné zápisy účtov. Z výsledkov vyplývajúcich z porovnania skutočného stavu majetku a záväzkov s účtovným stavom popísané v záverečnej správe neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.

Základná škola Žitavská 1 Bratislava predložila správu ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 spolu s inventúrnymi súpismi a inventarizačnými zápismi všetkých účtov, ktoré sú súčasťou riadnej účtovnej závierky za rok 2025 a hlavnú knihu. V záverečnej správe bol nesprávne uvedený skutočný a účtovný stav účtu 355 – zúčtovanie transferov rozpočtu obce vo výške 1 799 029,88 € €; správne vykázaný stav podľa hlavnej knihy mal byť vo výške 1 744 307,94 €. Z výsledkov vyplývajúcich z porovnania skutočného stavu majetku a záväzkov s účtovným stavom popísané v záverečnej správe boli zistené inventarizačné rozdiely:

- na účte oprávok k dlhodobému hmotnému majetku (022) vo výške 1 114,04 €, z dôvodu nesprávneho účtovania odpisov; inventarizačná komisia v zmysle inventarizačného zápisu zistila rozdiel vo výške 218,28 €,
- na účte oprávok k drobnému hmotnému dlhodobému majetku (028) vo výške 666,16 €, z dôvodu nesprávneho účtovania odpisov,
- na účte pohľadávok z nedaňových príjmov (318) vo výške 7 998,68 € z dôvodu, že do uzávierky nebolo odovzdané vyúčtovanie za mesiac 12/2025; inventarizačná komisia v zmysle inventarizačného zápisu nezistila žiadny rozdiel,
- na účte dodávateľov (321) vo výške 0,01 €,
- na účte iných záväzkov (379) vo výške 2 420,77 € z dôvodu, že evidované exekučné zrážky nie je možné odsúhlasiť - mzdový softvér neeviduje žiadnu exekučnú zrážku,
- na účte nákladov budúcich období (381) vo výške 2 419,54 € z dôvodu, že časové rozlíšenie za minulé roky neboli zúčtované v minulých rokoch v správnej výške do nákladov a z dôvodu, že do uzávierky nebolo odovzdané vyúčtovanie preplatkov réžie za mesiac 12/2025,
- na účte výnosov budúcich období (384) vo výške 2 067,00 € z dôvodu, že do uzávierky nebolo odovzdané vyúčtovanie prijatých prostriedkov školskej jedálne za mesiac 12/2025,
- na podsúvahových účtoch (771) vo výške 12 134,84 € z dôvodu, že v roku 2025 neboli zaúčtované pohyby drobného majetku.

Na základe predloženej inventarizácie a hlavnej knihy bolo zistené, že:

- celková výška oprávok (účet 082 400) k majetku, evidovanom na účte 022 400 – pracovné stroje, **presiahla jeho vstupnú (obstarávaciu) cenu 20 269,77 € a to vo výške 4 894,19 €,**
- k majetku, evidovanom na účte 022 408 – pracovné stroje /ŠJ/ vo výške 29 363,47 €, základná škola v účtovnom rozvrhu nevytvorila, resp. **neeviduje účet oprávok, t. j. neúčtovala o odpisoch;** inventarizačná komisia v zmysle inventarizačného zápisu zistila, že obstarávacía cena majetku je evidovaná vo výške 29 363,47 € a výška oprávok k 31.12.2025 predstavuje výšku 24 627,98 €,
- traktorová kosačka vo výške 5 165,18 €, obstaraná z cudzích zdrojov, je evidovaná súčasne na účte časového rozlíšenia výnosov (384). Tým, že k 31.12.2025 vykazuje rovnaký zostatok ako k 01.01.2025, základná škola porušila princíp vecnej a časovej súvislosti, tým, mala povinnosť rozpúšťať prijaté cudzie zdroje na obstaranie majetku do výnosov v rovnakom čase a v takej výške, v akej účtovala odpisy obstaraného majetku. Uvedeným postupom neoprávnene zaťažila výsledok hospodárenia mestskej časti.

Vzhľadom na zistenia odporúčam prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a vykonať mimoriadnu inventarizáciu tých účtov, pri ktorých boli zistené nedostatky tak, aby sa zabezpečilo úplné a správne zistenie skutočného stavu majetku.

*Na základe kontrolných zistení možno konštatovať, že účtovná závierka základnej školy v oblasti dodržiavania **vereného a pravdivého zobrazenia skutočnosti a zásady vecnej a časovej súvislosti**, čím bol porušený § 7 ods. 1 zákona o účtovníctve.*

Materská škola Kríková 20 Bratislava predložila správu ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 spolu s inventúrnymi súpismi a inventarizačnými zápismi všetkých účtov, ktoré sú súčasťou riadnej účtovnej závierky za rok 2025 a hlavnú knihu. Z výsledkov vyplývajúcich z porovnania skutočného stavu majetku a záväzkov s účtovným stavom popísané v záverečnej správe neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.

Materská škola Bodvianska 4 Bratislava predložila správu ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 spolu s inventúrnymi súpismi a inventarizačnými zápismi všetkých účtov, ktoré sú súčasťou riadnej účtovnej závierky za rok 2025 a hlavnú knihu. Z výsledkov vyplývajúcich z porovnania skutočného stavu majetku a záväzkov s účtovným stavom popísané v záverečnej správe neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.

Materská škola Kaméliová 10 Bratislava predložila správu ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025 spolu s hlavnou knihou, inventúrnymi súpismi a inventarizačnými zápismi všetkých účtov, ktoré sú súčasťou riadnej účtovnej závierky za rok 2025, *okrem účtu 261 – peniaze na ceste, na ktorom eviduje finančné prostriedky vo výške 8 092,80 €*. Z výsledkov vyplývajúcich z porovnania skutočného stavu majetku a záväzkov s účtovným stavom popísané v záverečnej správe neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.

Na základe predloženej inventarizácie a hlavnej knihy bolo zistené, že:

- *materská škola prijatý transfer od subjektu verejnej správy - Národného inštitútu vzdelávania a mládeže vo výške 25 417,00 € zaúčtovala na účet 372 - Transfery a ostatné zúčtovania so subjektami mimo verejnej správy, čím nepostupovala v súlade s platnými postupmi účtovania,*
- *tým, že pri zúčtovaní odpisov zo zvereného majetku (účet 355 – Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku) v prospech účtu 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce bol zistený rozdiel vo výške 161,01 €, materská škola nepostupovala v súlade s § 19 ods. 7 v nadväznosti na § 75 ods. 2 postupov účtovania z dôvodu, že celý výdavok bol zúčtovaný do výnosov – účet 693, zatiaľ čo účet 372 (ako nesprávny účet) k 31.12.2025 vykazuje zostatok vo výške prijatého transferu, vrátane grantu poskytnutého od subjektu mimo sektora verejnej správy vo výške 600,00 €,*
- *tým, že pri zúčtovaní odpisov z majetku obstaraného od ostatných subjektov verejnej správy a subjektov mimo sektora verejnej správy (účet 384 – Výnosy budúcich období) v prospech účtov 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy a účtu 698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy bol zistený rozdiel vo výške 4 535,24 €, materská škola nepostupovala v súlade s § 19 ods. 15 a 17 v nadväznosti na § 75 ods. 3 a 8 postupov účtovania,*
- *tým, že nevyčerpanú dotáciu vo výške 2 135,00 €, prijatú zo štátneho rozpočtu prostredníctvom zriaďovateľa na zabezpečenie bezplatného stravovania neevidovala k 31.12.2025 na účte 357 – Ostatné zúčtovania rozpočtu územnej samosprávy, materská škola nepostupovala v súlade s platnými postupmi účtovania.*

Vzhľadom na zistenia odporúčam prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a vykonať mimoriadnu inventarizáciu tých účtov, pri ktorých boli zistené nedostatky tak, aby sa zabezpečilo úplné a správne zistenie skutočného stavu majetku.

Na základe kontrolných zistení možno konštatovať, že účtovná závierka materskej školy v oblasti dodržiavania verného a pravdivého zobrazenia skutočnosti a zásady vecnej a časovej súvislosti, čím bol porušený § 7 ods. 1 zákona o účtovníctve.

Upozorňujem, že účelom inventarizácie je overenie vecnej správnosti účtovníctva a zistenie či stav majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v účtovníctve zodpovedá skutočnosti. Inventarizácia zároveň zabezpečuje preukázateľnosť vedenia účtovníctva ako aj ochranu majetku. Z tohto dôvodu treba dbať na jej dôsledné vykonanie a to nielen formálnym spôsobom, ale aj jej reálne vykonanie a overenie stavu majetku.

ZÁVER

Návrh záverečného účtu mestskej časti za rok 2025 je spracovaný v súlade s príslušnými ustanoveniami § 16 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a obsahuje všetky predpísané náležitosti podľa § 16 ods. 5 tohto zákona. Návrh záverečného účtu mestskej časti za rok 2025 bol zverejnený najmenej na 15 dní na úradnej tabuli a webovom sídle mestskej časti v súlade s § 9 ods. 2 zákona o obecnom zriadení a § 16 ods. 9 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Riadna účtovná závierka k 31.12.2025 a rozpočtové hospodárenie mestskej časti za rok 2025 bolo v súlade s § 9 ods. 5 zákona o obecnom zriadení a § 16 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy overené audítorom. Správa nezávislého audítora – za účtovnú jednotku: Mestská časť Bratislava-Vrakuňa, Širavská 7, 821 07 Bratislava, obdobie: k 31. decembru 2025, bola vypracovaná spoločnosťou Svetlík – auditreal, s.r.o., Licencia UDVA č. 326, Hrobákova 1, 851 02 Bratislava dňa 10.03.2026.

Na základe zistení popísaných v stanovisku miestnej kontrolórky mestskej časti Bratislava-Vrakuňa k záverečnému účtu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 odporúčam prijať a dôsledne uplatniť opatrenia všetkými subjektmi, ktoré sú zapojené do rozpočtového procesu.

Prerokovanie výsledkov hospodárenia mestskej časti za rok 2025, z nich vypracovaný návrh na schválenie záverečného účtu a na finančné usporiadanie výsledkov hospodárenia mestskej časti za rok 2025, odporúčam v súlade s § 16 ods. 10 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa uzavrieť výrokom

„celoročné hospodárenie sa schvaľuje bez výhrady“

Ing. Alena KAŇKOVÁ, v. r.
miestna kontrolórka

Bratislave, dňa 15.06.2026

Občianske združenie Športový klub Vrakuňa Bratislava, so sídlom
Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa dňa 23.06.2026

Bod č. 9

Správa o činnosti
občianskeho združenia Športový klub Vrakuňa Bratislava, so sídlom
Poľnohospodárska 2, 821 07 Bratislava, za rok 2025.

Predkladá: **Andrej Ravasz, v. r.**
prezident Športového klubu
Vrakuňa Bratislava

Zodpovedný: **Andrej Ravasz, v. r.**
prezident Športového klubu
Vrakuňa Bratislava

Spracovateľ: **Andrej Ravasz, v. r.**
prezident Športového klubu
Vrakuňa Bratislava

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Správa o činnosti klubu ŠK Vrakuňa Bratislava za rok 2025

Jún 2026

Návrh na uznesenie

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

berie na vedomie

Správu o činnosti Športového klubu Vrakuňa za rok 2025.

Dôvodová správa

Športový klub Vrakuňa požiadal dňa 27.10.2023 o finančnú dotáciu na rok 2024, ktorá mu bola uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 139/VIII/2024 zo dňa 13.02.2024 schválená vo výške 8 000,- € a uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 149/VIII/2024 zo dňa 13.02.2024 schválená vo výške maximálne do 35 000,- €, bola žiadosť o dotáciu schválená v celkovej vo výške do 43 000,- €

V súlade s uvedeným uznesením Športovému klubu Vrakuňa vyplýva povinnosť:

1. predložiť účtovnú závierku spolu s daňovým priznaním za kalendárny rok, v ktorom bola dotácia prijímateľovi poskytnutá v termíne do jedného mesiaca od podania daňového priznania,
2. odprezentovať správu o činnosti organizácie za rok 2025 prijímateľom dotácie na najbližšom zasadnutí Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

Správa o činnosti klubu ŠK Vrakuňa Bratislava za rok 2025

Dovoľte nám v jednotlivých bodoch informovať o činnosti ŠK Vrakuňa v roku 2025.

1. Zmluva o dotácii s Mestskou časťou Vrakuňa Bratislava za rok 2025 **Zmluva o prenájme s Mestskou časťou Vrakuňa Bratislava pre ďalšie** **obdobie**

Športový klub Vrakuňa Bratislava (ŠK Vrakuňa Bratislava) má aktuálne uzatvorenú zmluvu na obdobie 10 rokov, ktorá bola uzatvorená 28.12.2017 a jej platnosť je do 28.12.2027. Zmluva na hraciu plochu bola predĺžená v roku 2024 a teda jej platnosť je do konca roku 2034. Ostatné pozemky prislúchajúce k areálu, by sa mali vysporiadať v priebehu roku 2026 a následne by mali byť predmetom ďalšieho rokovania s MČ Vrakuňa. Zástupcovia klubu, medzi ktorými sú aj poslanci Mestskej časti Vrakuňa Bratislava počas celého roka aktívne komunikovali s úradom a na požiadavky úradu voči ŠK Vrakuňa reagovali neodkladne.

Spoluprácu s pánom starostom, jednotlivými poslancami, ako aj zástupcami úradu považuje ŠK Vrakuňa za veľmi pozitívnu. Otvorené osobné diskusie a následná vzájomná pravidelná informovanosť potvrdzujú výbornú spoluprácu, ktorá sa aktívne prehľbuje. Aj vďaka tejto dobrej spolupráci nám bola schválená dotácia vo výške 48 000 €.

ŠK Vrakuňa predložilo Mestskej časti Vrakuňa Bratislava vyúčtovanie dotácie za rok 2025, kde sú položkovito uvedené náklady klubu za obdobie 01.01.2025 až 31.12.2025. Poskytnutá dotácia bude vyúčtovaná v zmysle platného VZN a bude schvaľovaná na zastupiteľstve MČ Vrakuňa.

2. Zmluva o dotácii s Mestskou časťou Vrakuňa Bratislava na rok 2025

ŠK Vrakuňa sa pravidelne uchádza o poskytnutie finančnej dotácie od Mestskej časti Vrakuňa Bratislava. Táto podpora zo strany úradu je kľúčovou pre fungovanie ŠK Vrakuňa a existenciu organizovaného futbalu ako takého v Mestskej časti Vrakuňa Bratislava.

Preto ŠK Vrakuňa v zmysle platných VZN opätovne podal v predpísanej lehote žiadosť o poskytnutie dotácie aj na rok 2025, do výšky 50 000€. Žiadosť bola prerokovaná na miestnom zastupiteľstve a bola schválená dotácia vo výške 44 750€.

Športový klub sa uchádzal o uvedené finančné prostriedky vzhľadom na doterajšiu pravidelnú komunikáciu s predstaviteľmi Mestskej časti Vrakuňa Bratislava. Športový klub Vrakuňa Bratislava veľmi pozitívne vníma možnosť budovania vzájomnej dlhoročnej spolupráce s Mestskou časťou Vrakuňa Bratislava, ktorá je prospešná pre obyvateľov našej mestskej časti.

Predmetom a účelom použitia dotácie je podpora činnosti športového klubu v rámci pokrytia nákladov klubu akými sú napríklad:

prevádzkové náklady klubu za médiá (dodávku plynu, elektriny, vody, odvozu a likvidácie

odpadu, prenájmy tréningových plôch a telocviční a pod.)

pravidelné poplatky v zmysle Stanov a uznesení príslušných komisií Bratislavského a Slovenského futbalového zväzu,

havarijné, sanačné a režijné náklady

náklady spojené so starostlivosťou a udržiavaním zvereného areálu, budovy a materiálu

náklady súvisiace s modernizáciou tréningových plôch a nevyhnutného športového vybavenia a starostlivosťou o nich.

ŠK Vrakuňa Bratislava tieto prostriedky použije na úhradu nevyhnutných nákladov, ktoré sú základom pre kvalitné a efektívne fungovanie každého športového klubu. Táto finančná podpora výrazne pomôže, aby sa klub mohol sústrediť na skvalitňovanie športového areálu, tréningového vybavenia a športovej výstroje, čím sa snaží neustále a vo vyššej miere zlepšovať podmienky pre športovanie v mestskej časti, ako tomu bolo aj v roku 2024. Napriek vzniknutej energetickej kríze, výraznému zdraženiu energií a vysokej inflácii, sa ŠK Vrakuňa snažilo technicky a technologicky zveľaďovať budovu a areál.

Športový klub sa v najbližších rokoch plánuje naplňovať stanovené dlhodobé a krátkodobé ciele.

Dlhodobé ciele ŠK sú:

- podpora a rozvoj mládeže,
- udržanie všetkých vekových kategórii,
- vedenie k športovým aktivitám a telovýchovnej osвете,
- zabezpečenie materiálno-technických prostriedkov,
- budovanie dobrého mena klubu, a mestskej časti, ktorú reprezentuje,
- dobudovanie osvetlenia pre jednotlivé plochy,
- údržba a zveľad'ovanie zvereného areálu/areálov
- zateplenie a odizolovanie hlavnej budovy

Krátkodobé ciele predstavujú:

- inštalácia kamier v interiéri aj exteriéri budovy
- inštalácia automatického kamerového systému hlavného ihriska

ŠK Vrakuňa v spolupráci s MČ Vrakuňa požiadala o grant za účelom rekonštrukcie hlavnej budovy, kde požadovala celkovú dotáciu vo výške cca 300 000 € na kompletnú rekonštrukciu budovy, zateplenie, odizolovanie obvodových stien, rekonštrukcia anglického dvorca a rampy pred kanceláriou a tiež fotovoltaičné panely, za účelom úspory elektrickej energie. Táto bola priznaná a v roku 2025 a v roku 2025 bola aj zrealizovaná.

3. Podnájomná zmluva a prevádzkovanie bufetu

Aktuálne hľadáme možnosť umiestniť toto zariadenie mimo hlavnej budovy, nakoľko pre úspešnosť horeuvedeného grantu nebudeme mať možnosť dať do nájmu žiadnu časť hlavnej budovy pre hospodárske účely tretej strany. Taktiež budeme pri realizácii novej prevádzky na štadióne dbať na jej využitie, nakoľko nemáme záujem o „hostinec“, ale o slušný bufet s občerstvením, pre našich hráčov naprieč kategóriami a samozrejme pre ich rodinných príslušníkov.

4. Situácia v areáli ŠK – najdôležitejšie fakty:

Energetická kríza a vysoká inflácia ovplyvnila všetky sektory hospodárstva. Táto situácia ovplyvňuje aj náš klub - ŠK Vrakuňa zvýšením cien energií. Aktuálne klub zvláda v plnej miere financovať všetky náklady na energie a údržbu v areáli. Na spotrebe energií sa podieľajú všetky hrácke kategórie juniorské aj seniorské. Z toho dôvodu ako aj z dôvodu

zníženia dotácie v roku 2026 vedenie klubu zvažuje zvýšenie členského poplatku v druhej polovici roku 2026.

5. Mládež

V roku 2025 sme pracovali s mládežníckymi tímami naprieč všetkými kategóriami. Od najmladšej prípravky U6 až po starší dorast U19. Pripájame sumarizačnú správu k jednotlivým kategóriám:

Dorast:

V dorasteneckej kategórii v kalendárnom roku 2025 náš klub ŠK Vranka reprezentovali dve družstvá a to U17 a U19. Obidve kategórie boli riadne prihlásené do svojich súťaží v ročníku 2024/2025 aj 2025/2026. Dorastenecké kategórie v zimnom období využívali tréningové plochy okrem umelej trávy na štadióne ŠK Vranka aj umelú trávu v D. Lužnej a umelú trávu na Mladej Garde. Zároveň je potrebné uviesť, že obidve kategórie ukončili sezónu 2024/2025 s aktívnym skóre, čo možno považovať za úspech, vzornú reprezentáciu klubu a celkovo koncepčnú prácu trénerov.

Kategória U17 – v jarnej časti sezóny III. ligy MD – U17, striedali chlapci dobré výkony so slabšími, aby napokon skončili v 12-člennom „pelotóne“ v strede tabuľky na slušnom 7. mieste s aktívnym skóre 45:39, s počtom získaných bodov 25. Od novej sezóny 2025/2026 pokračoval tréningový proces v domácich podmienkach, odišlo niekoľko šikovných chlapcov do vyššej súťaže, niekoľko chlapcov skončilo úplne s futbalom, taktiež 7 chlapcov z vekových dôvodov bolo priradených do kategórie U19. Pre chlapcov, ktorí pribudli z kategórie U15 išlo o skok do „väčšieho futbalu“ a prejavil sa rozdiel medzi prechodom od žiakov k dorasteneckej kategórii. Pribudlo aj niekoľko nových chlapcov z okolitých obcí a mestských častí čo sa však odzrkadlilo aj na výsledkoch vzhľadom na kvalitu v jesennej časti no hlavne sa nepodarilo nadviazať na kvalitné výkony v jarnej časti. Jesennú časť 2025/2026 kategória U17 ukončila na 11. mieste so ziskom 7 bodov.

Kategória U19 – po zimnej príprave, ktorá nebola práve najlepšia vzhľadom na časté choroby a zranenia sa v jarnej časti tejto vekovej kategórie chlapci snažili o čo najlepšie výsledky, aby nadviazali na úspešnú jeseň. Spočiatku sa to celkom darilo neskôr však sa predsa len ukázala nie ideálna zimná príprava a v rozhodujúcich chvíľach sa odklonilo trochu aj šťastie. Celkovo

však je možné konštatovať, že príprava chlapcov, ich stabilita výkonnosti, miera zodpovednosti a prechod na mužský futbal v tejto kategórii má svoje špecifiká, čo má za následok aj kolísavú výkonnosť a s tým spojenú výslednú činnosť, ktorá nie vždy zodpovedá predvedenej hre. Konečné umiestnenie 5. miesta bolo reálnym odrazom výkonnosti a etablovania kategórie U19 v III. lige starší dorast.

Letná príprava nového ročníka 2025/2026 III. ligy SD - U19 prebiehala taktiež v domácich podmienkach spolu s prípravnými zápasmi v okolitých obciach. V jesennej časti sme si stanovili cieľ posunúť dorasteneckú kategóriu U19 znova na vyššiu úroveň čo sa nie celkom podarilo, vzhľadom na odchody hráčov do iných mužstiev a nie celkom kvalitatívne doplnenie kádra. Z pohľadu dorasteneckých kategórií je nutné podotknúť oproti minulosti výrazne zlepšenie v tréningovom procese, dochádzke na tréningy, napredovanie chlapcov najmä po mentálnej stránke, vytváranie vzájomnej prajnej atmosféry medzi jednotlivými hráčmi, kategóriami ale aj v radoch rodičov a v neposlednom rade vytvorenie vzájomnej úcty a rešpektu ku klubu ŠK Vrakuňa. Po skončení jesennej časti kde kategória U19 skončila na 10. mieste, bol tréningový proces naplánovaný do 15. decembra 2025 väčšinou na umelej trávě na štadióne ŠK Vrakuňa.

Žiaci:

V žiackych kategóriách U15 „U15B“, U13 sa počas jarnej časti sezóny 2024/2025 a jesennej časti 2025/2026 chlapcom vcelku darilo. Hlavne v domácich zápasoch sa chlapci pred zrakmi svojich rodičov snažili predviesť v čo najlepšom svetle. V tejto fáze už bola viditeľná práca trénerov s chlapcami, ktorú sme nastavili v roku 2024 a kde sme prešli k novším tréningovým metódam. Výkony družstiev v zápasoch boli oproti minulosti vyrovnaneršie čo sme pripisovali zmene v spôsobe tréningových procesov. Chce to však ešte čas, aby sa koncepcná práca ukázala aj dlhodobejších výsledkoch, ktoré však nie sú pre nás v týchto kategóriách až tak dôležité. Naše ciele sa v jarnej časti a taktiež v jesennej časti nemenili a tréneri pracovali na skvalitnení tréningového procesu, konkrétnej športovej príprave podľa ich zaradenia v kategórii a pripravovali ich na prechod do vyšších kategórií. Celkovo sa nám v roku 2025 vcelku darilo už aj vo výsledkovej časti jednotlivých kategórií oproti minulým rokom sme v samotných súťažiach urobili veľký pokrok. Tu je potrebné zdôrazniť, že všetky kategórie ukončili sezónu s pozitívnym skóre. Opäť sme dôraz kládli na tréningový proces, prácu s jednotlivcami a budovanie vzťahu ku klubu ŠK Vrakuňa. Trénovalo sa v domácich podmienkach na trávnatých plochách (hlavné ihrisko, „Sahara“) na štadióne ŠK Vrakuňa, ZŠ Bieloruská a samozrejme v nepriaznivom počasí sa využívala umelá tráva na štadióne ŠK

Vrakuňa. Tréneri v žiackych kategóriách sa venovali chlapcom aj v rámci individuálnych tréningov, taktiež tréningový proces bol zameraný špeciálne aj pre brankárov. Kategórie U13 a U15 absolvovali veľmi vydarené sústredenie v krásnom prostredí ViOn Zlaté Morave z výbornými podmienkami. Kategória U15B dokonca v jesennej časti skončila vo svojej súťaži 4.liga starší žiaci (SZM4) na 1. mieste! V žiackych kategóriách sa dôraz kládol taktiež aj na pohybovú prípravu ktorá je dosť zanedbávaná v školských zariadeniach. V tejto súvislosti vyvstáva požiadavka tak ako v predchádzajúcom období, ak chceme znova posunúť úroveň tréningu chlapcov a dievčat na vyššiu úroveň vytvoriť pozíciu kondičného trénera mládeže, ktorý by zastrešoval bežeckú a kondičnú prípravu jednotlivých kategórii. Dôležitou informáciou v tejto kategórii je vysoký počet detí, ktoré majú záujem o športovú činnosť hlavne futbal čo svedčí aj o kvalitnej a hlavne odbornej práci jednotlivých trénerov.

Prípravky:

Mladšie vekové kategórie sa začiatkom roka 2025 v zimnom období zameriavali v tréningovom procese prioritne na cvičenia, ktoré bolo možné realizovať na menšej ploche vzhľadom na priestorové možnosti. Jednalo sa o priestory s malou umelou trávou na štadióne ŠK Vrakuňa a na ZŠ Bieloruská, taktiež v telocvičniach ZŠ Železničná, ZŠ Žitavská a ZŠ Rajčianská. Kategórie U6, U7, U8 absolvovali dva tréningy v týždni a väčšinu zápasov v telocvičniach až do konca marca. Tímy U9A, U9B a U10 mali navyše oproti dvom tréningom do týždňa v telocvični aj jeden tréning vonku na umelej trávě. Kategórie U11A, U11B a U12 mali 1x do týždňa telocvičňu doplnenú o dve tréningové jednotky vo vonkajšom prostredí na umelej trávě a zápasy kombinovali či už vonku alebo vo vnútri. To potvrdzuje veľkú dôležitosť a nároky na množstvo telocviční a plôch s umelou trávou (s nutnosťou trávy na futbal) pre naše mládežnícke kategórie. Sme veľmi radi, že sme mali možnosť trénovať na ZŠ Železničná, ZŠ Žitavská a ZŠ Rajčianská. Umelá tráva, ktorú sme využívali bola na našom štadióne a na ZŠ Bieloruská. Od apríla sa všetky kategórie presunuli na trávnatú plochu na štadión ŠK Vrakuňa a ZŠ Bieloruská. Jarnú časť sezóny sme venovali či už tréningovému procesu na trávinatej ploche, ale aj zápasom a turnajom. Kategórie U9, U10, U11 a U12 boli prihlásené do súťaží organizovaných Bratislavským futbalovým zväzom a Oblastným futbalovým zväzom Bratislava mesto. Okrem týchto podujatí absolvovali množstvo prípravných zápasov a turnajov. Ostatné kategórie prípraviak sa pravidelne zúčastňovali prípravných zápasov s ich rovesníkmi a taktiež turnajov či už v rámci bližšieho okolia Bratislavy, ale aj v zahraničí. Sezónu 2024/2025 sme ukončili poslednými tréningami koncom

júna. Nasledovala revitalizácia ihriska po enormnej záťaži počas celej sezóny, ktorá je vždy veľmi potrebná. Chlapci mali možnosť v prvých troch týždňoch mesiaca júl na oddych a následne mali možnosť zúčastniť sa futbalového kempu Coerver camp ŠK Vrakuňa, ktorý sme organizovali prvý krát. Mal veľký úspech. Zúčastnilo sa tam 72 detí, kde mali možnosť zlepšiť sa vo futbalových zručnostiach s loptou, zažiť množstvo športových výziev a pripraviť sa na začiatok novej futbalovej sezóny 2025/2026, ktorá začala od začiatku augusta. Príprava na zápasový a turnajový rytmus prebehla v poriadku, deti sa cez letnú prípravu zoznamovali s požiadavkami na staršie kategórie a ich špecifiká. Následne od septembra začala sezóna, podobne ako tomu bolo na jar a to majstrovskými a prípravnými zápasmi, respektíve turnajmi. Ako každý rok, v septembri sme vytvorili novú najmladšiu kategóriu detí s názvom U6, ktorá bola zameraná pre ročník narodenia 2020. Účasť a záujem zo strany rodičov s deťmi sme cítili enormný, čo je veľké pozitívum. Počas jesennej časti sezóny bol tréningový proces náročnejší vzhľadom na veľký počet detí, ktoré potrebujú trénovať pod väčšou osvetlenou časťou. Umelé osvetlenie sa na štadióne a na ZŠ Bieloruská zlepšilo, čo nám dalo oveľa viac možností ako tomu bolo v minulosti. Veríme, že sa osvetlenie na štadióne zlepší v budúcnosti ešte vo väčšej miere, aby sme mali ešte viac osvetlených plôch a možností. Ako každý rok sme sa postupne po ukončení majstrovských zápasov postupne presúvali v priebehu októbra a novembra na zimné obdobie do telocviční a na umelú trávu. Využili sme na to opätovne priestory ZŠ Železničná, ZŠ Žitavská a ZŠ Rajčianská, čo sme využili a presunuli tam jednotlivé tímy. V našej súčasnej situácii kedy je snaha o poskytnutie priestoru pre čo najväčšie množstvo detí narážame čím ďalej tým viac na priestorové limity, či už na našom štadióne, ale aj v telocvičniach. Veríme, že je túto situáciu možné postupne riešiť a poskytnúť priestor našim deťom a mládeži pre ich rozvoj, ktorý veľmi potrebujú. Stále pociťujeme deficit väčších možností celoročne, či už veľkých trávnatých plôch, umelej trávy s veľkým rozmerom a telocvične s veľkým rozmerom a tribúnou pre organizáciu nie len tréningového procesu, ale aj zápasové a turnajové možnosti s tribúnou. Pre skvalitnenie tréningového procesu neustále dopĺňame dokument s názvom Koncepcia rozvoja mládeže ŠK Vrakuňa, ktorý bol vytvorený od začiatku sezóny 2022/2023. Sú v ňom definované ciele a spôsoby, akým chceme viesť tréningový systém a jednotlivé tréningové jednotky z dlhodobého hľadiska s ohľadom na špecifiká jednotlivých kategórií. Tento dokument je významný hlavne pre skvalitnenie tréningového procesu. Veríme, že sa naše plány v praxi osvedčia aj do budúcnosti a pomôžu trénerom k ešte kvalitnejšiemu a modernejšiemu tréningovému procesu v našom športovom klube.

Počet hráčov v jednotlivých kategóriách detí a mládeže ku koncu roka 2025:

U6	20 hráčov
U7	22 hráčov
U9A	24 hráčov
U9B	30 hráčov
U10	24 hráčov
U11A	24 hráčov
U11B	28 hráčov
U12	27 hráčov
U13	28 hráčov
U15B	38 hráčov
U15A	25 hráčov
U17	27 hráčov
U19	29 hráčov
Spolu:	346 hráčov

6. Telocvične a umelá tráva 2025

Z dlhodobej perspektívy potrebujeme každoročne hlavne pre prípravkárské kategórie veľké množstvo krytých tréningových plôch. Doposiaľ sme využívali hlavne ZŠ Železničná, ZŠ Žitavská a taktiež ZŠ Rajčianska. Avšak tvorba tréningového plánu a zháňanie termínov plôch pre zimné obdobie je vždy veľmi náročné, stresujúce a časovo náročné. Naš športový klub sa každoročne rozrastá, mužstiev je čoraz viac a telocviční nepribúda. Táto situácia je organizačne veľmi zaťažujúca a často vyžadujúca trpezlivosť a neistotu do poslednej chvíle. Dlhé mesiace vopred vedieme rokovania a často sú termíny v nie dostatočnom počte a vo vhodných časoch. Táto problematika je pre nás o to náročnejšia pre skutočnosť, že je snaha o vytvorenie širšieho kádra v každej kategórii a preto je dopyt po vnútorných priestoroch v rámci našej mestskej časti jedným veľkým pravidelne opakujúcim sa rébusom. Ako každoročne, túto situáciu sme zvládli, mužstvá mali možnosť trénovať vo vnútorných priestoroch a staršie kategórie aj vo vonkajších, aj keď dopyt po termínoch z našej strany je vždy väčší ako ponuka. Začiatkom roka prebiehali aj niektoré zápasy na ZŠ Železničná. Koncom roka opäť na ZŠ Železničná. Vo vonkajšom prostredí sme mali možnosť využiť umelú trávu umiestnenú na našom štadióne a taktiež na ZŠ Bieloruská, čo nám aj napriek menšiemu rozmeru veľmi pomohlo. Mali sme možnosť v určitej miere využiť našu umelú plochu na štadióne a ZŠ Bieloruská aj na prípravné zápasy, aj keď v limitovanom počte

hráčov. Okrem tréningov v jednotlivých vekových kategóriách sme zabezpečili brankárske tréningy. ZŠ Železničná nám vychádza v ústrety aj počas víkendov, kedy ju využívame pre priateľské zápasy a menšie turnaje, hlavne pre mladšie prípravkárske kategórie. Okrem objemu plôch nám chýbajú aj takéto víkendové možnosti. V dominantnej miere plocha umelej trávy je veľmi podstatná pre využitie či už v zimnom období, ale prakticky celoročne. Rozmery súčasnej umelej plochy sú menšie a je to obmedzené či už pre určitých nižší počet hráčov, ale aj vzhľadom na cvičenia, ktoré sú možné na menšej ploche aplikovať. S určitosťou by sme do budúcnosti potrebovali viacero možností umelej plochy celoročne s väčšími rozmermi a taktiež viac možností telocvične hlavne s väčšími rozmermi a tribúnou na organizovanie zápasov a turnajov. Chceli by sme sa poďakovať všetkým, ktorí sa podieľali na zrealizovaní rekonštrukcie štadióna, čo veľmi pomáha celému klubu. Ďakujeme!

7. Výsledky v jednotlivých ligách, účasť na turnajoch mládežníckych kategórií a umiestnenia

Kategórie U6, U7, U9B, U11B:

Pre tieto vekové kategórie nie sú vytvorené súťaže. Aj napriek tomu sa zúčastňujú pravidelných prípravných zápasov a turnajov. Ich tréningový proces je špecifický, ktorý sa venuje všeobecnej pohybovej príprave, učenia základnej techniky a podľa vekovej kategórie aj základom herného systému. Zápasy a turnaje sú často oboznamujúce nakoľko sa ich zúčastňujú často nové deti, respektíve tie, ktoré majú menšie skúsenosti. Zameranie je hlavne na pochopenie jednoduchých princípov s cieľom vytvorenia záujmu o šport. Hlavné zameranie je na hru, bez kladenia dôležitosti na výsledkoch. Výsledky väčšinou nezapisujeme, hru často zastavujeme a náučným spôsobom opravujeme chyby jednotlivých hráčov, čím sa ich snažíme posúvať vpred. Pri uvedených zápasoch alebo turnajoch väčšinou nie sú zaznamenávané výsledky.

Výsledky v sezóne 2024/2025, ktorá sa skončila v júni 2025:

Starší dorast U19 – 5. miesto (13-1-8), 22 zápasov, skóre 41:38 - 40 bodov

Mladší dorast U17 – 7. miesto (8-1-13), 22 zápasov, skóre 45:39 - 25 bodov

Starší žiaci U15 - 8. miesto (11-4-11), 26 zápasov, skóre 32:38 - 37 bodov

Mladší žiaci U15B - 2. miesto (9-2-3), 14 zápasov, skóre 53:26 - 29 bodov

Mladší žiaci U13A - 3. miesto (15-6-5), 26 zápasov, skóre 82:45 - 51 bodov

Mladší žiaci U12 – 7. miesto (11-6-11), 28 zápasov, skóre 59:62 – 39 bodov

Prípravka U11 – BFZ PRÍPRAVKA U11 (PMA1) (2024/2025) – bez započítavania bodov

Prípravka U10 - BFZ PRÍPRAVKA U10 (PMB1) (2024/2025) – bez započítavania bodov

Prípravka U9 – BFZ PRÍPRAVKA U9 (PMC) (2024/2025) – bez započítavania bodov

Prípravka U8 – BFZ PRÍPRAVKA U8 (PMD) (2024/2025) – bez započítavania bodov

8. Trénerské porady a koordinácia trénerov

Pravidelné trénerské porady sa uskutočňujú za účasti šéftrénerov jednotlivých úsekov na pravidelnej báze. Riešia sa tam aktuálne a najdôležitejšie požiadavky zo strany trénerov voči vedeniu ŠK, alebo zo strany vedenia klubu voči trénerom. Taktiež prebieha športová sekcia, kde sa riešia medzi trénermi aktuálne požiadavky na priebeh tréningov a ich obsah. Hlavné trénerské porady, obsadenie trénerov pre jednotlivé kategórie prebiehajú pred začiatkom sezóny jednotlivých mužstiev v máji alebo v júni každého kalendárneho roka.

9. A-mužstvo

A-mužstvo štartovalo v súťažnom ročníku 2025/2026 v V. lige BFZ. Po jesennej časti bilancia: 6 výhier – 1 remíza – 8 prehíer.

Jesennú časť hodnotíme ako prechodnú, poznačenú zmenou na trénerskom poste. Od začiatku ročníka mužstvo viedol nový tréner p. Vladimír Kinder, pod ktorým sa začalo so systematickým zapracúvaním mladých hráčov z kategórie U19 do A-tímu.

Najvýraznejším úspechom jesennej časti bol domáci zápas proti TJ Čunovo, ktorý sa skončil jednoznačným víťazstvom 7:0. Tento výsledok potvrdil potenciál mužstva v ofenzívnej fáze hry.

Za slabinu možno označiť nevyrovnanosť výkonov a vyšší počet inkasovaných gólov v niektorých stretnutiach, čo súviselo aj so zapracúvaním mladých hráčov do vyššej súťaže.

Tréningy prebiehali 3x týždenne na domácom ihrisku pod vedením trénera s platnou licenciou. Priemerná účasť bola stabilná. Dôraz bol kladený na zapojenie dorastencov do tréningového procesu A-mužstva s cieľom plynulého prechodu do seniorskej kategórie.

Ciele na nasledujúce obdobie:

1. Stabilizovať výkony a zlepšiť defenzívnu činnosť mužstva v jarnej časti.
2. Pokračovať v integrácii mladých hráčov z U19 do základnej zostavy A-tímu.
3. Udržať sa v strede tabuľky V. ligy BFZ a vytvoriť základ pre ďalší športový rast klubu.

Záverečné pod'akovanie

Dovoľte sa nám aj touto formou pod'akovať pánovi starostovi všetkým poslancom Miestneho zastupiteľstva a zástupcom Miestneho úradu za prejavenu dôveru, aktívnu spoluprácu a finančné prostriedky, ktoré sú nám poskytované pre budovanie klubu ŠK Vrakuňa Bratislava, čím tak spoločne umožňujeme a skvalitňujeme športový vývoj detí, mládeže ako aj širšej verejnosti v našej mestskej časti. Sme radi, že sa myslí aj na šport pre deti, ktoré sú našou budúcnosťou, budúcnosťou Mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, lebo šport je krásnou a neoddeliteľnou súčasťou väčšiny z nás.

Vedenie ŠK Vrakuňa Bratislava

**Občianske združenie Skupina historického šermu SIC so sídlom Toryská 1,
821 07 Bratislava**

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa dňa 23.06.2026

Bod č. 10

**Správa o činnosti občianskeho združenia Skupina historického šermu
SIC so sídlom Toryská 1, 821 07 Bratislava**

Predkladá: **Mgr. Róbert Martin Hudec, PhD., v. r.**
 predseda združenia

Zodpovedný: **Mgr. Róbert Martin Hudec, PhD., v. r.**
 predseda združenia

Spracoval: **Mgr. Róbert Martin Hudec, PhD., v. r.**
 predseda združenia

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Správu o činnosti Skupiny historického šermu SIC za rok 2025

NÁVRH UZNESENIA

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

berie na vedomie

Správu o činnosti občianskeho združenia Skupina historického šermu SIC za rok 2025.

Dôvodová správa

Občianske združenie Skupina historického šermu SIC požiadalo dňa 31.10.2024 o finančnú dotáciu na rok 2025, ktorá mu bola uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 231/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025 schválená vo výške 7 500,- €.

V súlade s uvedeným uznesením Skupine historického šermu SIC vyplýva povinnosť:

1. predložiť účtovnú závierku spolu s daňovým priznaním za kalendárny rok, v ktorom bola dotácia prijímateľovi poskytnutá v termíne do jedného mesiaca od podania daňového priznania,
2. odprezentovať správu o činnosti organizácie za rok 2025 prijímateľom dotácie na najbližšom zasadnutí Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

Správa o činnosti Skupiny historického šermu SIC za rok 2025

1. Úvodné informácie o združení

Názov združenia: Skupina historického šermu SIC

Sídlo: Toryská 5053/1, 821 07 Bratislava – mestská časť Vrakuňa

IČO: 31788742

DIČ: 2021404803

Právna forma: Občianske združenie

Skupina historického šermu SIC (ďalej len „SHŠ SIC“) je občianske združenie pôsobiace v oblasti historického šermu, živej histórie a popularizácie kultúrneho dedičstva. Už viac ako dve desaťročia sa venuje rekonštrukcii historických bojových techník, organizovaniu historických festivalov, remeselných prezentácií, edukatívnych vystúpení a komunitných podujatí určených širokej verejnosti.

Poslaním združenia je sprostredkovať autentický kontakt s históriou prostredníctvom praktických ukážok života našich predkov, prezentácie dobových remesiel, vojenskej histórie, každodenného života a kultúrnych tradícií. SHŠ SIC sa špecializuje predovšetkým na obdobie stredoveku, pričom sa aktívne venuje aj prezentácii antického obdobia a ďalších historických etáp.

Rok 2025 predstavoval pre združenie významný míľnik. Podarilo sa rozšíriť hlavné podujatie Stredovek vo Vrakuni na plnohodnotný trojdňový festival, zvýšiť počet účinkujúcich aj návštevníkov, nadviazať novú spoluprácu s Bratislavským kultúrnym a informačným strediskom (BKIS) a ďalej posilniť medzinárodné kontakty v rámci európskej komunity živej histórie.

2. Hlavné podujatie roka: Stredovek vo Vrakuni 2025 (25. – 26. júla 2025)

Významný krok v rozvoji festivalu

V dňoch 25. až 26. júla 2025 zorganizovala SHŠ SIC ďalší ročník podujatia Stredovek vo Vrakuni. Festival bol po prvýkrát rozšírený na trojdňový formát a doplnený o piatkový večerný program, čím sa podarilo naplniť dlhodobý cieľ organizátorov rozšíriť rozsah podujatia a vytvoriť ešte atraktívnejší zážitok pre návštevníkov.

Festival sa uskutočnil s podporou Mestskej časti Bratislava – Vrakuňa a za účasti historických skupín zo Slovenska, Českej republiky, Rakúska a ďalších európskych krajín.

Rekordná účasť účinkujúcich

Na festivale sa zúčastnilo viac ako 120 účinkujúcich, čo predstavuje najvyšší počet v histórii podujatia.

Zúčastnené skupiny:

- Viri Armati
- Valraven Clan
- AVENARIUS
- SHŠ Rád svätého Galahada
- Šermiarsko-divadelná spoločnosť Argyll
- Družina z Bukovika
- Družina pánů ze Strakonic
- Pro Fide
- Svjatogor

- SHŠ Fratres Armati
- KZ Borivoj
- Castellum Cassovia
- Mensa Nobilium
- Družina potulných strelcov
- Hans Müller Kompanie
- Podpajštunský remeselný cech
- Družina pánů z Ústí

Účastníci predstavovali široké spektrum historických období a prezentovali vojenský život, remeslá, táborový život, historickú gastronómiu a dobové technológie.

Návštevnosť a spoločenský význam

Počas troch dní festival navštívilo viac ako 2 000 návštevníkov z Bratislavy, okolitých regiónov a v malej miere aj zo zahraničia.

Podujatie sa stalo významnou súčasťou kultúrneho života mestskej časti Vrakuňa a potvrdilo rastúci záujem verejnosti o živú históriu. Festival podporil medzigeneračné stretávanie, rodinné trávenie voľného času a vzdelávanie zážitkovou formou.

Rozšírenie festivalu na trojdňový formát bolo prijaté veľmi pozitívne a vytvorilo pevný základ pre jeho ďalší rozvoj v nasledujúcich rokoch.

3. Financovanie podujatia a využitie finančných prostriedkov

Stabilnejšie financovanie festivalu

Rok 2025 priniesol významný posun aj v oblasti financovania.

Na organizáciu festivalu bola poskytnutá dotácia vo výške 7 500 € z rozpočtu Mestskej časti Bratislava – Vrakuňa.

Okrem tejto podpory sa podarilo zabezpečiť aj financovanie zo súkromných zdrojov vo výške približne 5 000 €, čím sa výrazne zvýšila finančná stabilita podujatia.

Využitie finančných prostriedkov

Finančné zdroje boli využité najmä na:

- dopravu účinkujúcich,
- technické zabezpečenie podujatia,
- ozvučenie a osvetlenie,
- bezpečnostné zabezpečenie,
- hygienické a prevádzkové služby,
- propagáciu podujatia,
- materiál na stvárnenie historických táborov a scén.

Významnú časť organizácie aj naďalej tvorila dobrovoľnícka práca členov združenia, bez ktorej by realizácia festivalu v uvedenom rozsahu nebola možná.

4. Účasť na domácich a zahraničných podujatiach

Aktívna reprezentácia Slovenska v zahraničí

Počas roku 2025 sa členovia SHŠ SIC zúčastnili viac ako dvadsiatich historických podujatí doma i v zahraničí.

Prehľad hlavných podujatí:

Podujatie	Termín
Libušín	26. 4. 2025
Carnuntum Workshop	3. – 4. 5. 2025
St. Pölten	17. 5. 2025
Španielsko	22. – 26. 5. 2025
Romans Langobardorum	6. – 8. 6. 2025
Gerulata – rímske vystúpenie	14. 6. 2025
Bitka pri Mrzli Reki	20. – 22. 6. 2025
Medieval Oradea	4. – 6. 7. 2025
Medieval Festival Timișoara	11. – 13. 7. 2025
Stredovek vo Vrakuni	25. – 27. 7. 2025
Carnuntum – Grécky deň	9. 8. 2025
Medieval Festival Suceava	14. – 17. 8. 2025
Romerstadt Carnuntum	15. – 17. 8. 2025
Medieval Festival Drobeta	22. – 24. 8. 2025
Nijmegen Roman Festival	30. 8. – 3. 9. 2025
Temešvárske múzeum	5. – 7. 9. 2025
Cífer – Romani et Germani	19. – 20. 9. 2025
Serdica – Je moja Rím	20. – 21. 9. 2025
Rímske hry	10. – 12. 10. 2025
Filmovanie Carnuntum	13. 10. 2025
Romans – filmovanie	17. – 19. 10. 2025

Aktivity združenia pokrývali Slovensko, Rakúsko, Českú republiku, Rumunsko, Slovinsko, Nemecko, Bulharsko, Holandsko a Španielsko.

5. Nový míľnik: Spolupráca s BKIS

Zabezpečenie historickej časti podujatia Rímske hry

Významnou novinkou roku 2025 bola spolupráca s Bratislavským kultúrnym a informačným strediskom (BKIS).

SHŠ SIC zabezpečovala historickú časť programu podujatia Rímske hry, ktoré patrí medzi významné kultúrne podujatia prezentujúce rímske dedičstvo na území Bratislavy.

Združenie koordinovalo historické skupiny, pripravovalo odborný program a zabezpečovalo autentickú prezentáciu rímskej histórie pre širokú verejnosť.

Táto spolupráca predstavuje významné ocenenie odbornosti a organizačných schopností združenia a zároveň vytvára predpoklady pre ďalšie spoločné projekty v budúcnosti.

6. Členská základňa a vnútorná činnosť

Rast členskej základne

K 31. decembru 2025 evidovala SHŠ SIC spolu 16 aktívnych členov.

Združenie si zachováva charakter menšieho, no veľmi aktívneho kolektívu, ktorého členovia sa venujú historickému výskumu, šermu, remeslám, organizácii podujatí a reprezentácii

združenia na domácich aj zahraničných akciách.

Stabilita vedenia

Počas roku 2025 pokračoval vo funkcii predsedu združenia:

Mgr. Robert Martin Hudec, PhD.

Pod jeho vedením sa podarilo zabezpečiť ďalší rast združenia, rozšírenie festivalu a rozvoj nových partnerstiev.

7. Propagácia a medzinárodná spolupráca

SHŠ SIC pokračovala v aktívnej spolupráci s domácimi i zahraničnými partnermi pôsobiacimi v oblasti živej histórie.

Združenie udržiava dlhodobé kontakty s organizátormi historických festivalov v Rumunsku, Rakúsku, Nemecku, Slovinsku, Českej republike a ďalších krajinách.

Členovia združenia sa podieľali aj na viacerých filmových a dokumentárnych projektoch zameraných na historické obdobia, pričom poskytovali odborné konzultácie, dobovú výstroj a účinkovanie v scénických rekonštrukciách.

Vďaka týmto aktivitám sa SHŠ SIC postupne etablovala ako rešpektovaný partner v rámci stredoeurópskej reenactmentovej komunity.

8. Plány a vízie na rok 2026

Rok 2026 bude pokračovaním rozvoja, ktorý sa podarilo naštartovať počas roku 2025.

Hlavnými cieľmi združenia sú:

- ďalšie rozšírenie festivalu Stredovek vo Vrakuni,
- zvýšenie počtu zahraničných účastníkov,
- ďalší rast návštevnosti,
- rozšírenie spolupráce s BKIS a ďalšími kultúrnymi inštitúciami,
- posilnenie medzinárodných partnerstiev,
- zlepšenie technického zabezpečenia festivalu.

Významným úspechom je, že sa podarilo vytvoriť predpoklady na zabezpečenie financovania festivalu v rozsahu približne 15 000 až 20 000 €, čo umožní ďalší kvalitatívny posun podujatia.

Cieľom SHŠ SIC zostáva vybudovať zo Stredoveku vo Vrakuni jedno z najvýznamnejších podujatí živej histórie na Slovensku a zároveň naďalej reprezentovať mestskú časť Bratislava – Vrakúňa na domácich i zahraničných podujatiach.

9. Záverečné podĎakovanie

Skupina historického šermu SIC vyjadruje úprimné podĎakovanie Mestskej časti Bratislava – Vrakuňa za dlhodobú podporu, dôveru a spoluprácu pri rozvoji kultúrnych a komunitných aktivít.

PodĎakovanie patrí aj všetkým členom združenia, dobrovoľníkom, účinkujúcim skupinám, partnerom a podporovateľom, ktorí svojím nasadením prispeli k úspešnej realizácii všetkých aktivít počas roku 2025.

Rok 2025 potvrdil, že aj občianske združenie založené na dobrovoľníckej práci môže vytvárať podujatia s významným kultúrnym, vzdelávacím a spoločenským prínosom. SHŠ SIC bude aj naďalej pokračovať v napĺňaní svojho poslania zachovávať, prezentovať a popularizovať historické dedičstvo pre súčasné i budúce generácie.

V Bratislave, dňa 01.06. 2026

Za Skupinu historického šermu SIC

.....
Mgr. Robert Martin Hudec, PhD.
predseda združenia

Mestská časť Bratislava–Vrakuňa, Šíravská 7, Bratislava

Materiál na rokovanie Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Vrakuňa dňa 23.06.2026

Bod č. 11

Vyhodnotenie Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 predĺžený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 za rok 2025

Predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, v. r.
starosta

Zodpovedná: Ing. Lýdia Adamovičová, v. r.
prednostka

Vypracovala: Mgr. Miroslava Galajdová, v. r.
vedúca odboru školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít

Aneta Timková, v. r.
referentka

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Vyhodnotenie KPSS
4. Prílohy
5. Uznesenia/stanoviská komisií

Jún 2026

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

A/ schvaľuje

vyhodnotenie Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 predĺžený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 za rok 2025,

B/ žiada

Ing. Lýdiu Adamovičovou, prednostku

zverejniť Vyhodnotenie komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 predĺžený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 za rok 2025 spôsobom obvyklým.

Termín: po podpise uznesenia

Dôvodová správa

V zmysle § 83 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) je úlohou obce vypracovávať komunitný plán sociálnych služieb (ďalej len „KPSS“), pomocou ktorého sa plánuje obsah a rozsah sociálnych služieb tak, aby zodpovedal špecifikám obce a potrebám jej občanov. Komunitné plánovanie slúži najmä na posilňovanie sociálnej súdržnosti všetkých obyvateľov obce a predchádzanie sociálnemu vylúčeniu a sociálnej izolácii jednotlivcov a skupín. Prostredníctvom komunitného plánu je možné adresnejšie a efektívnejšie využívať finančné prostriedky mestskej časti pre skvalitnenie služieb tam, kde je to potrebné. Komunitný plán sa vypracováva v súlade s národnými prioritami rozvoja sociálnych služieb, regionálnymi strategickými dokumentmi a s Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja mestskej časti.

Komunitný plán sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018-2022 bol schválený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 403/XXIV/2018 dňa 26.06.2018 a predĺžený do schválenia KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2025-2030 uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 (ďalej len „Komunitný plán sociálnych služieb 2018-2024“). Schválením dokumentu v miestnom zastupiteľstve začala fáza jeho realizácie, ktorá trvala **do schválenia nového KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2026-2035**. Komunitný plán sociálnych služieb a koncepcia rozvoja sociálnych služieb sa vyhodnocuje každoročne. Vo vyhodnotení sa zaznamenávajú vzniknuté zmeny a aktualizácie v komunite v obsahu a rozsahu sociálnych služieb.

Vyhodnotenie Komunitného plánu sociálnych služieb za rok 2025

schválené uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
č.2026 zo dňa2026

Komunitný plán sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018-2022 bol schválený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 403/XXIV/2018 dňa 26.06.2018 a predĺžený do schválenia KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2025-2030 uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 (ďalej len „Komunitný plán sociálnych služieb 2018-2024“). Schválením dokumentu v miestnom zastupiteľstve začala fáza jeho realizácie, ktorá trvala **do schválenia nového KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2026-2035**. Táto zahŕňa samotnú realizáciu stratégie prostredníctvom naplňania ročných plánov práce, implementáciu jednotlivých aktivít, priebežné vyhodnocovanie plánov práce (hodnotenie), informovanie verejnosti o uskutočňovaní KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, vyhľadávanie a zapájanie nových partnerov a v prípade potreby uskutočňovanie zmien v pôvodnom dokumente.

Hodnotenie KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa sa realizuje v zmysle platného Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018-2024. Hodnotenie implementácie KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa sa realizuje na dvoch úrovniach:

Úroveň 1 – KPSS ako celok, priority

Priority sú monitorované a vyhodnocované na konci obdobia implementácie KPSS, resp. v rámci revízie súčasného KPSS a prípravy ďalšej verzie, t. j. v rámci ďalšieho cyklu procesu plánovania sociálnych služieb. Výstupom hodnotenia bude Záverečná hodnotiaca správa o splnení KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

Cieľom tohto hodnotenia je zistiť, či zrealizované aktivity a opatrenia prispeli k naplneniu stanovených priorít, t. j. či zvolená cesta viedla k naplneniu vytýčených cieľov, k naplneniu určenej vízie, alebo či došlo k odklonu. Zároveň sa zisťuje, či a ako sa prioritné oblasti zmenili a či sa neobjavili nové priority (vo vzťahu k novému plánovaciemu cyklu). Globálne sa hodnotí, či sa vďaka implementácii KPSS reálne zlepšila situácia v oblasti poskytovania sociálnych služieb pre obyvateľov mestskej časti s prepojením na ďalšie súvisiace oblasti.

Úroveň 2 – Súhrn naplánovaných aktivít

Úroveň jednotlivých aktivít naplánovaných v rámci KPSS je najdôležitejšou oblasťou vyhodnocovania pri sledovaní efektivity naplňania jednotlivých opatrení. Táto úroveň je vyhodnocovaná 1-krát ročne formou Informatívnej hodnotiacej správy o priebežnom plnení KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

Cieľom vyhodnocovania tejto úrovne je zistiť zhody alebo nezhody medzi prebiehajúcou realizáciou (súčasným stavom) a plánom realizácie KPSS, overiť, či boli dosiahnuté žiadané parametre výstupov a v prípade potreby zabezpečiť opatrenia smerujúce k úspešnej implementácii KPSS ako celku (napr. presun aktivít do nasledujúceho plánu práce, návrh nových aktivít a pod.)

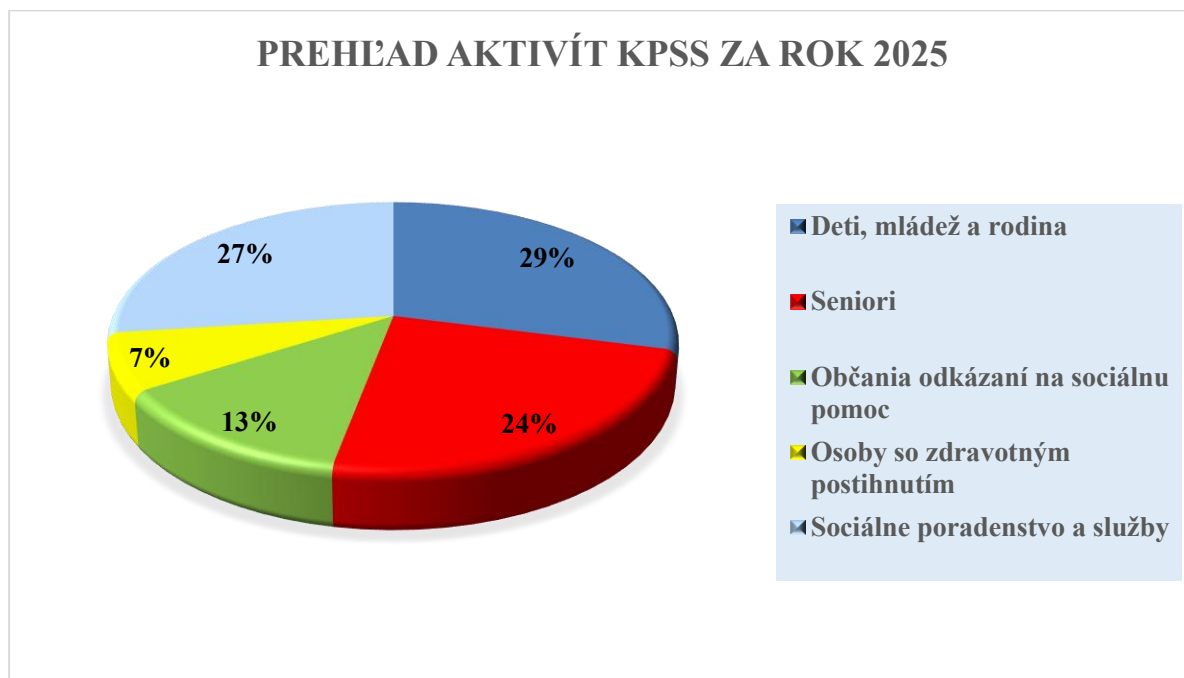
Predkladaná Informatívna hodnotiaca správa o priebežnom plnení KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 teda zahŕňa hodnotenie implementácie KPSS na úrovni 2 (úroveň aktivít). Vyhodnocujú sa tak aktivity, ktoré boli zaradené v pláne práce KPSS na rok 2025.

Tvorba ročných akčných plánov sa realizuje v rámci pracovných skupín pre jednotlivé oblasti KPSS v súčinnosti s garantmi jednotlivých aktivít. Pri tvorbe akčného plánu sa pritom vychádza zo zoznamu aktivít schválených priamo v strategickom dokumente. Zohľadňuje sa plánovaný časový harmonogram realizácie aktivity i aktuálna finančná, personálna a materiálna pripravenosť gestora aktivity zrealizovať ju v nadchádzajúcom kalendárnom roku.

1 Súhrn naplánovaných aktivít a ich vyhodnotenie

KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 obsahuje **5** hlavných cieľov, **16** priorít, **41** opatrení a **98** aktivít, realizácia ktorých má prispieť k naplneniu stanovených priorít, cieľov a spoločnej vízie.

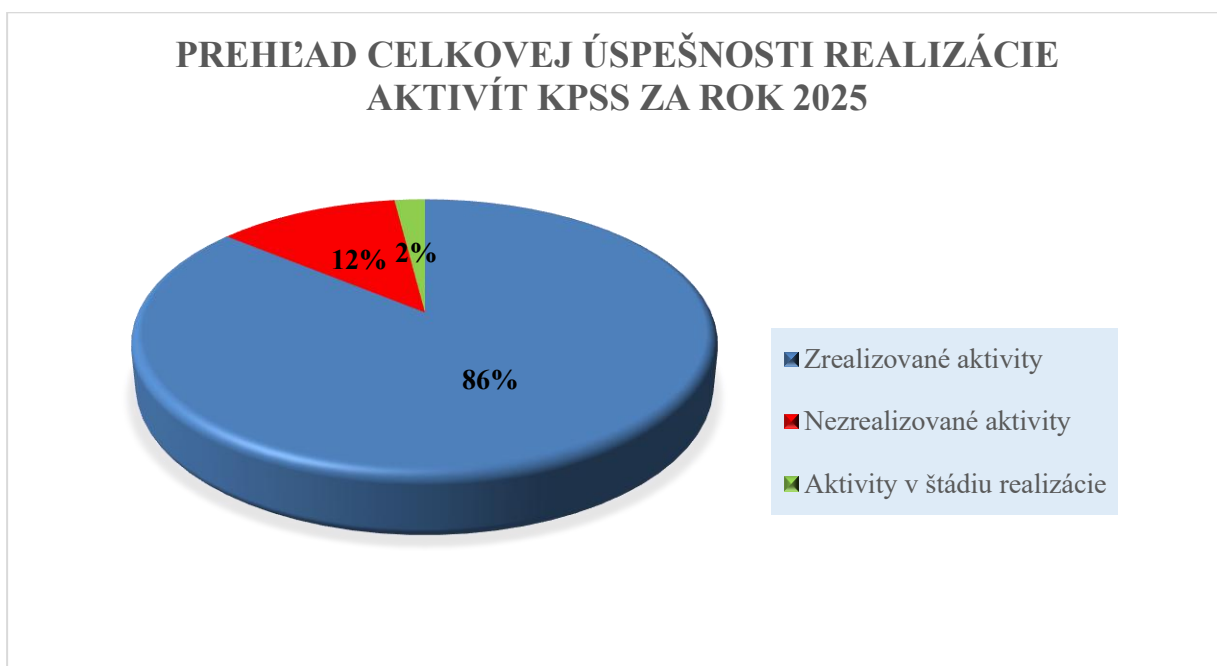
Na rok 2025 bolo zaradených **91 aktivít**, pričom najviac aktivít bolo naplánovaných v oblasti Deti, mládež a rodina **26 aktivít**, Seniori **22 aktivít**, Občania odkázaní na osobitnú pomoc **12 aktivít** a Osoby so zdravotným postihnutím **6 aktivít**. Vo vzťahu k sociálnemu poradenstvu a službám bolo naplánovaných **25 aktivít**.



Graf 1 Prehľad aktivít KPSS za rok 2025 podľa jednotlivých oblastí

2 Vyhodnotenie úspešnosti realizácie aktivít zaradených v KPSS na rok 2025

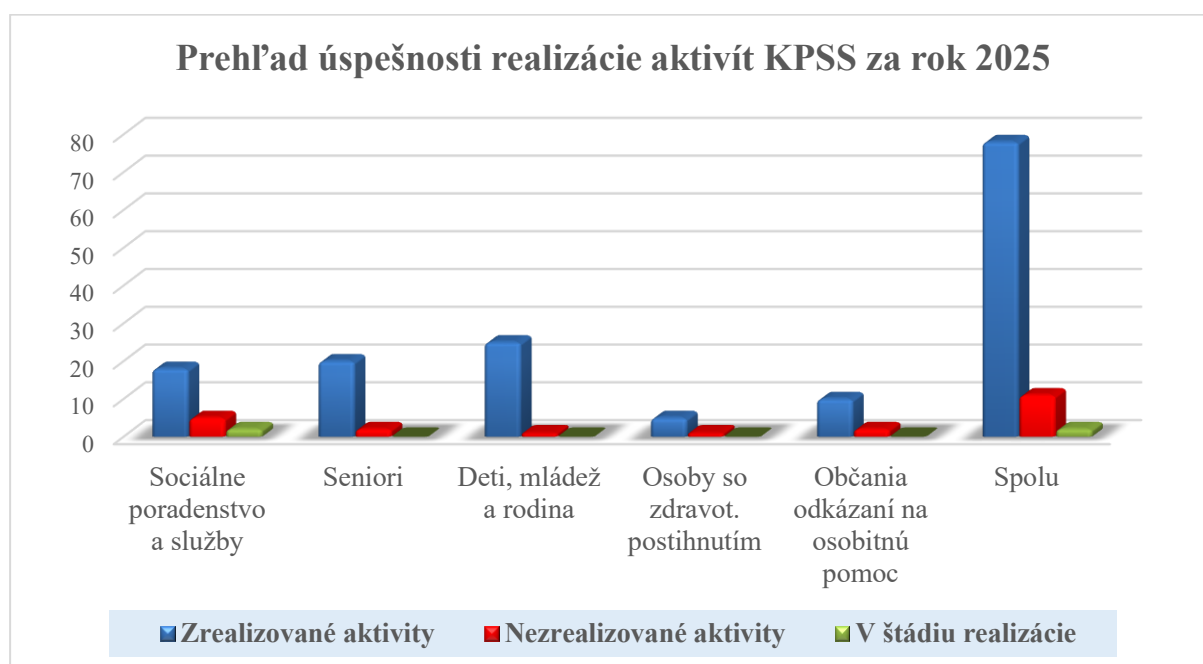
Naplňanie aktivít zaradených v KPSS na rok 2025 bolo značne ovplyvnené vysokou infláciou a konsolidáciou, ktorá má priamy vplyv na rast cien. Z **91 aktivít** zaradených do Akčného plánu KPSS na rok 2025 bolo zrealizovaných spolu **78 aktivít**. Ďalšie **2 aktivity** sa nachádzajú v štádiu implementácie, t. j. ich realizácia začala v predošlom roku a bude pokračovať v ďalšom období. V prípade týchto aktivít zatiaľ neboli dosiahnuté plánované výstupy, preto ich nevyhodnocujeme ako zrealizované. Počas siedmeho roka implementácie sa nepodarilo zrealizovať **11 aktivít** a to najmä z dôvodu nedostatku finančných a personálnych možností gestorov aktivít, ktorý bol spôsobený najmä vplyvom vysokej inflácie a konsolidácie. **Úspešnosť plnenia Plánu práce KPSS na rok 2025 je 86 %.**



Graf 2 Prehľad celkovej úspešnosti realizácie aktivít KPSS za rok 2025

Tabuľka 1 Prehľad úspešnosti realizácie aktivít KPSS za rok 2025 podľa jednotlivých oblastí

	Zrealizované aktivity	Nezrealizované aktivity	V štádiu realizácie	Spolu
Sociálne poradenstvo a služby	18	5	2	25
Seniori	20	2	0	22
Deti, mládež a rodina	25	1	0	26
Osoby so zdravotným postihnutím	5	1	0	6
Občania odkázaní na osobitnú pomoc	10	2	0	12
Spolu	78	11	2	91



Graf 3 Prehľad úspešnosti realizácie aktivít KPSS za rok 2025 podľa jednotlivých oblastí

3 Financovanie aktivít KPSS realizovaných v roku 2025

Základným predpokladom úspešnej implementácie KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa je zabezpečenie dostatočných finančných prostriedkov na realizáciu naplánovaných aktivít. Pri napĺňaní úloh KPSS je vzhľadom na finančnú náročnosť nevyhnutné zabezpečiť viaczdrojové financovanie so zapojením všetkých zainteresovaných aktérov.

Aktivity KPSS za rok 2025 boli financované z viacerých zdrojov v celkovom objeme **405.803,37 eur**. Hlavným zdrojom financovania implementácie KPSS bol rozpočet mestskej časti Bratislava-Vrakuňa. Do celkovej výšky uvedených výdavkov boli zahrnuté aj výdavky na obnovu a revitalizáciu športovísk v areáloch škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti, tiež opravu a modernizáciu existujúcich detských ihrísk na území mestskej časti s ohľadom na potreby detí a mládeže, obnovu knižničného fondu. Mestská časť zabezpečuje tiež financovanie prevádzky a činnosti Vrakunského voľnočasového centra „vevečečka“. Toto multifunkčné zariadenie poskytuje priestor pre široké spektrum voľnočasových aktivít, vrátane krúžkovej činnosti, odborných kurzov a kultúrnych výstav, pričom sa zameriava aj na inklúziu a medzigeneračný dialóg obyvateľov.“

Uvedené aktivity nespádajú priamo do sociálnej oblasti, no v širšom kontexte ju pozitívne ovplyvňujú. Zvyšujú kvalitu života obyvateľov mestskej časti, umožňujú realizáciu preventívnych a voľnočasových aktivít pre rodiny s deťmi (nástroj na predchádzanie sociálno-patologickým javom), podporujú aktivity mimovládnych organizácií na území mestskej časti a zároveň prispievajú k mobilizácii potenciálu komunit. Z týchto dôvodov boli zaradené do KPSS. V ďalšom období implementácie KPSS je možné očakávať zmenu v rozložení financovania aktivít, a to z dôvodu pripravovaných výziev v rámci špecifických cieľov na rok 2026.

S aktivitami KPSS za rok 2025 sú úzko spojené kultúrne a športové činnosti. Na kultúru a rôznorodé kultúrne a spoločenské podujatia vyčerpala v roku 2025 mestská časť **127.264,31 €**, na prevádzku a činnosť Vrakunského voľnočasového centra „vevečečka“ bolo vynaložených **68.410,47 €**. Na údržbu detských ihrísk a nové hracie prvky bolo vynaložených **202.151,08 €**. Ostatné výdavky v celkovej sume **7.977,51 €** predstavujú výdavky na aktivity so seniormi a uvítanie do života narodených Vrakunčanov. Finančné prostriedky uvedené v tejto informatívnej správe nepredstavujú celkové výdavky samosprávy, BSK, neverejných poskytovateľov sociálnych služieb a ďalších subjektov zapojených do komunitného plánovania do sociálnej oblasti za rok 2025.

4 Záver

Komisia pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo na základe výsledkov monitorovania a priebežného hodnotenia realizácie KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa za rok 2025 odporúča pokračovať v implementácii KPSS podľa aktivít, opatrení a špecifických cieľov KPSS ustanovených v Pláne práce na rok 2026. V súvislosti so schválením nového KPSS mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2026-2035, plán práce na rok 2026 bude slúžiť ako prvý realizačný krok k naplneniu dlhodobej vízie rozvoja sociálnych vecí v mestskej časti do roku 2035.

Príloha 1

Vyhodnotenie aktivít zaradených do Pracovného plánu KPSS na rok 2025

Príloha 2

Plán práce na rok 2025

Príloha 3

Doplnenie analytickej časti o rok 2025

Príloha 1

Vyhodnotenie aktivít zaradených do Pracovného plánu KPSS na rok 2025

I. Cieľ a priority vo vzťahu k mestskej časti

CIEĽ - ZVÝŠIŤ KVALITU POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A SOCIÁLNEHO PORADENSTVA MESTSKOU ČASŤOU.

PRIORITA A.1 Zabezpečenie kvalifikovaného rozhodovania a posudzovania sociálnej situácie v MČ.

Opatrenie A.1.1 Vytvorenie a udržiavanie zodpovedajúcej informačnej databázy na MÚ MČ Bratislava-Vrakuňa.

A.1.1.1 Vytvorenie a priebežná aktualizácia informačnej mapy o poskytovaných sociálnych službách na území MČ, občianskych združeniach a neformálnych aktivitách.

MČ disponuje relevantnými informáciami, ktoré poskytuje obyvateľom na vyžiadanie, príprava mapy je v riešení.

A.1.1.2 Udržiavanie systému zberu a vyhodnocovania potrieb občanov a cieľových skupín v sociálnych službách.

Aktivita bola zrealizovaná.

A.1.1.3 Vyhodnotenie nehnuteľností MČ pre dispozíciu na rozvoj sociálnych služieb a podporu práce s komunitou v spojitosti s PHSR.

Aktivita bola zrealizovaná. Nehnuteľnosti MČ sú využité ako pre potreby poskytovania sociálnych služieb, tak pre stretávanie sa záujmových skupín v spojitosti s PHSR.

Opatrenie A.1.2 Zabezpečovanie ďalšieho vzdelávania pracovníkov MČ v sociálnej oblasti.

A.1.2.1 Vyhodnotenie potrieb ďalšieho vzdelávania pracovníkov v sociálnej oblasti vo vzťahu k úlohám KPSS.

Aktivita bola zrealizovaná. Vzdelávanie pracovníkov prebieha pravidelne v zmysle legislatívnych zmien a potrieb obyvateľstva.

A.1.2.2 Zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania

Aktivita bola zrealizovaná. Vzdelávanie pracovníkov prebieha pravidelne v zmysle legislatívnych zmien a potrieb obyvateľstva.

PRIORITA A.2 Rozvoj komunitných aktivít podporou angažovanosti občanov v sociálnych a podporných službách.

Opatrenie A.2.1 Rozvoj spolupráce s angažovanými občanmi MČ.

A.2.1.1 Rozvinúť zapojenie občanov do dobrovoľníckych aktivít.

MČ zabezpečuje koordináciu občianskych aktivít, spolupracuje s dobrovoľníkmi.

A.2.1.2 Rozvinúť zapojenie angažovaných občanov do systému vyhľadávania občanov odkázaných na jednotlivé typy sociálnych služieb.

MČ hľadá možnosti zapájania angažovaných občanov na pomoc pri vyhľadávaní odkázaných občanov.

A.2.1.3 Rozvinúť zapojenie do neformálnych aktivít v prospech cieľových skupín.

MČ zabezpečuje koordináciu občianskych aktivít, spolupracuje s dobrovoľníkmi. MČ hľadá možnosti zapájania angažovaných občanov na pomoc pri vyhľadávaní odkázaných občanov.

Opatrenie A.2.2 Podpora konkrétnych foriem angažovanosti občanov MČ

A.2.2.1 Identifikácia možností podpory morálnej, informačnej, priestorovej a finančnej.

MČ hľadá možnosti pre vytvorenie priestorov pre prácu angažovaných občanov.

Opatrenie A.2.3 Rozvoj osvetu a vzdelávania angažovaných občanov.

A.2.3.1 Vypracovanie spoločného návrhu v neformálnom vzdelávaní, jeho foriem a zabezpečenia.

Aktivita nebola zrealizovaná z dôvodu nízkeho záujmu občanov (bezpečnostná situácia MČ-Pentagon).

A.2.3.2 Realizácia a vyhodnocovanie vzájomných benefitov neformálneho vzdelávania.

Aktivita nebola zrealizovaná z dôvodu neuskutočnenia neformálneho vzdelávania, vid'. aktivita A.2.3.1.

PRIORITA A.3 Zabezpečenie včasnej intervencie pri potrebe sociálnych služieb.

Opatrenie A.3.1 Vytvoriť systém vyhľadávania občanov odkázaných na jednotlivé typy sociálnych služieb.

A.3.1.1 Vytvoriť plán optimálneho systému vyhľadávania s identifikáciou zdrojov

Aktivita nebola zrealizovaná.

A.3.1.2 Spustiť systém vyhľadávania.

Aktivita nebola zrealizovaná, MČ nemá vytvorený aktívny personálny normatív na systém vyhľadávania občanov odkázaných na jednotlivé typy sociálnych služieb.

Opatrenie A.3.2 Posilniť MÚ so zameraním na sociálnu prácu.

A.3.2.1 Navrhnuť a upraviť personálnu štruktúru vo vzťahu k indikovaným potrebám so zameraním na terénnych sociálnych pracovníkov.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ má vytvorený aktívny personálny normatív aj s výkonom terénnej sociálnej práce.

A.3.2.2 V rozpočtoch MČ zabezpečiť finančné zdroje na odborné činnosti spojené s posudzovaním odkázanosti občanov na sociálnu službu.

Aktivita bola zrealizovaná, v rozpočte MČ sú zahrnuté finančné zdroje na odborné činnosti.

Opatrenie A.3.3 Podpora zriadenia alebo zriadenie najviac dopytovaných služieb.

A.3.3.1 Priebežné vyhodnocovanie infraštruktúry MČ, dostupných zdrojov a možných poskytovateľov.

Aktivita bola zrealizovaná, komisie miestneho zastupiteľstva pravidelne vyhodnocujú infraštruktúru MČ.

A.3.3.2 Podporiť zriadenie, alebo zriadiť jednotlivé typy služieb s ohľadom na aktivity pri jednotlivých cieľových skupinách.

Aktivita nebola zrealizovaná. Aktivita sa bude realizovať podľa konkrétnych požiadaviek na dopytové služby.

A.3.3.3 Upraviť KPSS o potrebu nových služieb s vymedzením ich druhu, formy a kapacity.

Aktivita bola zrealizovaná formou schválenia nového KPSS na roky 2026-2035.

PRIORITA A.5 Vytváranie partnerstiev v poskytovaní sociálnych služieb v MČ.

Opatrenie A.5.1 Rozvoj partnerstiev medzi neformálnymi skupinami.

A.5.1.1 Pozvanie do spolupráce a podpora partnerstiev.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ zbiera a distribuuje informácie a oslovuje za účelom spolupráce občianske združenia, neziskové organizácie a iné právne subjekty.

Opatrenie A.5.2 Rozvoj partnerstiev medzi formalizovanými poskytovateľmi sociálnych služieb

A.5.2.1 Pozvanie do spolupráce a formalizovanie vzťahov.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ zbiera a distribuuje informácie a oslovuje za účelom spolupráce občianske združenia, neziskové organizácie a iné právne subjekty.

A.5.2.2 Zaviesť tradíciu organizovaných stretávaní sa poskytovateľov SOSL dvakrát ročne.

Aktivita bola zrealizovaná, zástupcovia mestských častí sa pravidelne stretávajú a vymieňajú si pracovné skúsenosti v oblasti sociálnych služieb.

Opatrenie A.5.3 Rozvoj partnerstiev na báze podnikovej filantropie.

A.5.3.1 Identifikovanie možných podnikateľov pre dlhodobejšiu spoluprácu na báze podnikovej filantropie.

Aktivita je pravidelne realizovaná, spolupracujeme s niekoľkými podnikateľmi pravidelne.

A.5.3.2 Vytvorenie a udržiavanie vzťahov na podporu sociálnych služieb a prácu neformálnych skupín.

Aktivita bola zrealizovaná v spolupráci s niekoľkými neformálnymi skupinami.

PRIORITA A.6 Zabezpečenie kvalitnej a včasnej informovanosti občanov o sociálnych službách.

Opatrenie A.6.1 Pravidelné a aktuálne informovanie občanov a zabezpečenie spätnej väzby.

A.6.1.1 Zaistenie dostupnosti všetkých médií na území MČ a spustenie informačných tokov

Aktivita bola zrealizovaná, občania sú informovaní prostredníctvom Vrakunských novín, webového sídla MČ Bratislava-Vrakuňa a úradných tabúl.

A.6.1.2. Zabezpečenie systému priebežnej spätnej väzby od obyvateľov MČ.

Aktivita bola zrealizovaná, občania sú informovaní a reagujú na kvalitné a včasné informácie o sociálnych službách.

II. Cieľ a priority vo vzťahu k seniorom

CIEĽ - ZABEZPEČIŤ DÔSTOJNÝ A BEZPEČNÝ ŽIVOT SENIOROV S ČO NAJVYŠŠOU MIEROU ICH NEZÁVISLOSTI A ĎALŠIEHO SPOLOČENSKÉHO ŽIVOTA

PRIORITA B.1 Zvýšenie dostupnosti nedostatkových služieb.

Opatrenie B.1.2 Zriadiť v MČ zariadenie opatrovateľskej služby s kapacitou do 40 miest.

B.1.2.1 Vyhodnotenie možností zriadenia ZOS

Aktivita bola zrealizovaná s odkazom na aktivitu A.3.3.1.

B.1.2.2 Zriadenie a prevádzkovanie ZOS

Aktivita bola zrealizovaná.

Opatrenie B.1.3 Zriadiť v MČ zariadenie pre seniorov s kapacitou do 40 miest.

B.1.3.1 Vyhodnotenie možností zriadenia ZPS

Aktivita nebola zrealizovaná, v rozpočte MČ nie je dostatočný prísun finančných prostriedkov na zriadenie ZPS. Uvažuje sa o zriadení ZPS prostredníctvom neverejného poskytovateľa neverejných služieb.

PRIORITA B.2 Udržanie a skvalitnenie existujúcich služieb pre seniorov.

Opatrenie B.2.1 Rozširovať podporné služby pre starých a osamelých občanov-donáška obedov, liekov a iné.

B.2.1.1 Zachovanie podpory seniorov dávkou pri stravovaní.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje stravovanie formou výdajne stravy, alternatívnych stravovacích zariadení a donáškou obedov pre opatrovaných.

B.2.1.2 Rozvinúť spoluprácu pri realizácii prednášok zameraných na stravovanie pri zdravotných problémoch seniorov.

Aktivita sa vykonáva priebežne za účasti prizvaných lektorov.

B.2.1.3 Vytváranie podmienok pre odber stravy.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje stravovanie formou výdajne stravy, alternatívnych stravovacích zariadení a donáškou obedov pre opatrovaných.

B.2.1.4 Podporiť prevádzkovateľov stravovacích prevádzok, ktorí by sa rozhodli pripravovať diétne jedlá pre seniorov.

Aktivita nebola zrealizovaná.

B.2.1.5 Prepájať tieto služby s opatrovateľskou službou.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje stravovanie formou výdajne stravy, alternatívnych stravovacích zariadení a donáškou obedov pre opatrovaných.

Opatrenie B.2.2 Zvýšenie operatívnosti a kvality opatrovateľskej služby v súlade s potrebami.

B.2.2.1 Zabezpečenie personálneho obsadenia podľa indikovaných potrieb.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ zamestnáva dostatočný počet opatrovateľiek.

B.2.2.2 Skvalitnenie vedenia dokumentácie a kontroly zameranej na vedomosti, zručnosti a výkon opatrovateľiek.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ zamestnáva dostatočný počet opatrovateľiek.

B.2.2.3 Zapojenie seniorov do hodnotenia kvality služieb a vyjadrovania svojej subjektívnej spokojnosti ako aj svojich potrieb a očakávaní.

Aktivita bola zrealizovaná, Referát sociálnych služieb MČ dostáva spätnú väzbu od seniorov, ich príbuzných, aj od členov denného centra „Klub dôchodcov Malý Dunaj“.

B.2.2.4 Rozširovať opatrovateľskú službu podľa zistených potrieb.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje opatrovateľskú službu podľa reálnych potrieb obyvateľov.

Opatrenie B.2.3 Podpora neformálnych aktivít prispievajúcich k spoločenskému kontaktu a sebestačnosti.

B.2.3.1 Poskytovanie priestoru pre neformálne aktivity seniorov.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytla priestor pre denné centrum – Klub dôchodcov Malý Dunaj. V tomto priestore sa stretávajú rôzne neformálne skupiny, napríklad za účelom cvičenia pilates, jógy, spevácka skupina Susedy, prednáškové činnosti zamestnancov MČ so zameraním na aktuálne problémy v spoločnosti, a iné.

B.2.3.2 Zvyšovanie záujmu seniorov o dianie okolo seba a vyhľadávanie príležitostí spoločenského využitia.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ spolupracuje s denným centrom a sprostredkováva vzdelávacie a osvetové aktivity.

B.2.3.3 Podpora dobrovoľníckych aktivít seniorov zameraných do svojej komunity, ale aj smerom k okoliu.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ propaguje a zabezpečuje zapojenie seniorov do členstva v Dennom centre Malý Dunaj, v Miestnej knižnici Vrakuňa a na rôznych kultúrnych, spoločenských a športových aktivitách MČ.

PRIORITA B.3 Zvýšenie ochrany a prevencie seniorov pred rizikami osamelosti a fragmentácie rodiny.

Opatrenie B.3.1 Rozvíjanie vyhľadávacej a preventívnej činnosti MČ.

B.3.1.1 Spracovanie postupov vyhľadávacej a preventívnej činnosti, vrátane možnosti zapojenia dobrovoľníkov z radov seniorov.

Aktivita bola zrealizovaná, seniori z denného centra vyhľadávajú a motivujú nezapojených seniorov, aby sa stali členmi denného centra.

B.3.1.2 Spustenie vyhľadávacej a preventívnej činnosti.

Aktivita bola zrealizovaná, seniori z denného centra vyhľadávajú a motivujú nezapojených seniorov aby sa stali členmi denného centra.

Opatrenie B.3.2 Podpora angažovaných občanov v záujme o svoje okolie.

B.3.2.1 Vytvorenie spolupráce s praktickými lekármi a s neformálnymi skupinami s cieľom zapojiť ich do preventívnej a vyhľadávacej činnosti.

Aktivita je v štádiu realizácie. MČ vedie dialóg o možnej spolupráci s praktickými lekármi a neformálnymi skupinami.

B.3.2.2 Podpora angažovaných seniorov a ďalších občanov v preventívnej a vyhľadávacej činnosti osvetou a neformálnym vzdelávaním.

Aktivita je v štádiu realizácie, angažovaní seniori a ďalší občania sa zapájajú do osvetovej činnosti a neformálneho vzdelávania.

B.3.2.3 Zapojenie aktívnych seniorov ako dobrovoľníkov v prospech ďalších cieľových skupín.

Aktivita je v štádiu realizácie, dobrovoľníci spolupracujú s cieľovými skupinami. Aktivita sa mení na stálu počas roka 2025.

Opatrenie B.3.3 Zameranie pozornosti na prestarnuté časti MČ.

B.3.3.1 Spracovanie postupov vyhľadávacej a preventívnej činnosti (B.3.1.2)

Aktivita bola zrealizovaná, MČ spolupracuje pri vyhľadávacej a preventívnej činnosti s denným centrom s a neformálnymi skupinami.

B.3.3.2 Vyhodnocovanie vývoja v týchto častiach a potreby sociálnych služieb a zabezpečenie reakcie na tieto potreby.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ spolupracuje pri vyhľadávacej a preventívnej činnosti s denným centrom s a neformálnymi skupinami.

III. Cieľ a priority vo vzťahu k rodinám s deťmi a mládežou

CIEĽ - ZABEZPEČIŤ PRIAZNIVÉ ŽIVOTNÉ PODMIENKY PRE RODINY S DEŤMI

PRIORITA C.1 Podporiť schopnosť rodiny v riešení sociálnej núdze svojich členov.

Opatrenie C.1.1 Posilniť spoluprácu s rodinou, v ktorej je člen odkázaný na niektorý druh sociálnej služby.

C.1.1.1 Udržiavanie komunikácie s rodinou.

Aktivita bola zrealizovaná, Referát sociálnych služieb MČ pravidelne spolupracuje s rodinami, ktorej člen je odkázaný na sociálnu službu a ÚPSVaR.

C.1.1.2 Poskytovanie základného sociálneho poradenstva.

Aktivita bola zrealizovaná, Referát sociálnych služieb MČ pravidelne spolupracuje s rodinami, ktorej člen je odkázaný na sociálnu službu a ÚPSVaR.

Opatrenie C.1.2 Vypracovať formy, metódy a postupy sociálnej práce s takouto rodinou a aplikovať ich.

C.1.2.1 Vypracovať formy, metódy a postupy sociálnej práce.

Aktivita bola zrealizovaná, ÚPSVaR v spolupráci s MČ má legislatívne opatrené metódy a postupy sociálnej práce.

C.1.2.2 Priebežná aplikácia foriem, metód a postupov sociálnej práce podľa aktuálne dostupných zdrojov.

Aktivita bola zrealizovaná, ÚPSVaR v spolupráci s MČ má legislatívne opatrené metódy a postupy sociálnej práce.

PRIORITA C.2 Pomoc rodinám s deťmi nachádzajúcimi sa v nepriaznivej sociálnej situácii a ohrozenými sociálnou patológiou.

Opatrenie C.2.1 Spracovať systém práce s týmito rodinami a ich sanácie.

C. 2.1.1 Vypracovať systém sanácie rodín s ohrozenými deťmi alebo ochrany detí ak sanácia nie je možná alebo hrozí riziko z omeškania.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ realizuje sanáciu v rámci zákonných možností, napríklad jednorazový finančný príspevok a informácie o možnostiach poradenstva (mediátor, ÚPSVaR).

C.2.1.2 Uviesť systém do činnosti.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ realizuje sanáciu v rámci zákonných možností, napríklad jednorazový finančný príspevok a informácie o možnostiach poradenstva (mediátor, ÚPSVaR).

Opatrenie C.2.2 Podpora neformálnych a formálnych aktivít občanov orientujúcich sa na pomoc rodinám s deťmi.

C.2.2.1 Poskytovanie priestorov pre stretávanie sa občanov orientujúcich sa na rodinu s deťmi a mládežou.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje svoje priestory na základe žiadostí občanov orientujúcich sa na pomoc rodinám s deťmi.

C.2.2.2 Poskytovanie morálnej aj mediálnej podpory.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ zabezpečuje mediálnu podporu – Vrakunské noviny, webové sídlo MČ Vrankuňa a úradne tabule..

C.2.2.3 Pomoc pri organizovaní osvetových alebo vzdelávacích aktivít.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje pomoc pri organizovaní a realizovaní osvetových a vzdelávacích aktivít na pravidelnej báze.

Opatrenie C.2.3 Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa so zreteľom na nízkoprijemné rodiny a osamelých rodičov.

C.2.3.1 Poskytovanie podpory pre umiestňovanie detí do detských jasí a materských škôlok.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje umiestnenie detí do MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ.

C.2.3.2 Pomoc rodinám ohrozených chudobou a ich podpora pri riešení konkrétnych problémov, najmä poradenstvom.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje pomoc pri riešení rodinám v spolupráci s ÚPSVaR.

C.2.3.3 Sprostredkovanie pomoci pri sociálnych službách, ktoré MČ neposkytuje.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje pomoc pri sprostredkovaní sociálnych služieb mimo územia MČ.

C.2.3.4 Zaviesť systém potravinovej pomoci z potravinovej banky pre nízkoprijemné rodiny s deťmi (v spolupráci s SKCH).

Aktivita bola zrealizovaná, sociálna výdajňa bola daná do prevádzky v septembri 2020.

Opatrenie C.2.4 Podpora základných škôl v personálnom obsadení školského psychológa, špeciálneho pedagóga a školského asistenta.

C.2.4.1 Podpora rozpočtu základných škôl z rozpočtu MČ s alokáciou finančných prostriedkov na mzdu školského psychológa, špeciálneho pedagóga a školského asistenta.

Aktivita bola splnená a zabezpečenie sa vykryva normatívnym financovaním štátom.

PRIORITA C.3 Rozvoj prevencie.

Opatrenie C.3.1 Podpora a rozvoj centier pre rodinu, deti a mládež a ďalších komunitných aktivít.

C. 3.1.1 Poskytovanie priestorov a podpora vo vybavenosti centier pre rodinu a deti.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ má vytvorené priestory pre centrum pre rodinu a deti v priestoroch Miestnej knižnice Vrankuňa.

C.3.1.2 Podpora aktivít zdrojmi a poskytnutie morálnej a mediálnej podpory pre ich aktivity.
Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje mediálnu podporu.

Opatrenie C.3.2 Podpora záujmových aktivít pre deti a mládež.

C.3.2.1 Využívanie vhodných voľných priestorov pre deti a mládež, budovanie a udržiavanie vhodných zón.

Aktivita bola zrealizovaná, boli dovybavené viaceré detské ihriská v intraviláne MČ vrátane lesoparku. Od septembra 2020 bol vybudovaný športový areál v ZŠ Rajčianska, vrátane bežeckej dráhy, na ZŠ Železničná dopravné ihrisko a na ZŠ Žitavská multifunkčné ihrisko. Školské areály slúžia verejnosti v čase po školskom vyučovaní. V roku 2024 bolo otvorené aj Vrakunské voľnočasové centrum „vevečečko“ na Toplianskej ulici.

C.3.2.2 Podpora aktivít zdrojmi a poskytnutie morálnej a mediálnej podpory pre ich aktivity.
Aktivita bola zrealizovaná, bolo otvorené multifunkčné ihrisko na Hnileckej ulici, boli dovybavené viaceré detské ihriská v intraviláne MČ vrátane lesoparku.

Opatrenie C.3.3 Zvyšovanie spoločenského ocenenia a citlivosti voči rodičovstvu a mladým rodičom.

C.3.3.1 Využívanie spoločenských udalostí MČ k osвете, prezentácii a oceneniu role rodičov a mladých matiek.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ pravidelne realizuje Uvítanie detí do života.

C.3.3.2 Poskytovanie mediálneho priestoru pre ich problémy a riešenia.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ zverejňuje aktivity vo Vrakunských novinách, na webovom sídle MČ Vrakúňa a úradných tabuliach.

C.3.3.3 Raz ročne usporiadať spoločenské podujatie „Deň rodiny“.

Aktivita nebola zrealizovaná z dôvodu vysokej inflácie a jej negatívneho dopadu na rozpočet mestskej časti, bola však nahradená MDD, ktorý sa v rámci spolupráce s mestskou časťou urobil na báze podnikovej filantropie. Aktivita je stála.

PRIORITA C.4 Udržanie podpory rodín s deťmi od 0-6 rokov.

Opatrenie C.4.1 Poskytnutie dostatočnej kapacity MŠ.

C.4.1.1 Priebežné vyhodnocovanie demografického vývoja v MČ vo vzťahu ku potrebnej kapacite jaslí a materských škôlok

Aktivita bola zrealizovaná, školský úrad MČ priebežne vyhodnocuje potreby kapacity MŠ. Podľa platnej legislatívy má MČ umiestnené všetky deti, ktoré k 31.8. pred školským rokom splnili vek 3 rokov a majú trvalý pobyt v MČ.

C.4.1.2 Zhodnocovanie predpokladanej kapacity s predstihom 1 rok.

Aktivita bola zrealizovaná, školský úrad MČ priebežne vyhodnocuje potreby kapacity MŠ. Podľa platnej legislatívy má MČ umiestnené všetky deti, ktoré k 31.8. pred školským rokom splnili vek 3rokov a majú trvalý pobyt v MČ.

C.4.1.3 Zabezpečenie predpokladanej kapacity v dostatočnom predstihu.

Aktivita bola zrealizovaná, školský úrad MČ priebežne vyhodnocuje potreby kapacity MŠ. Podľa platnej legislatívy má MČ umiestnené všetky deti, ktoré k 31.8. pred školským rokom splnili vek 3rokov a majú trvalý pobyt v MČ.

Opatrenie C.4.2 Podpora rodín s deťmi pri nenárokovateľných dávkach.

C.4.2.1 Poskytovanie adresnej podpory pri nenárokovateľných dávkach.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje jednorazové príspevky aj pre podporu rodín s deťmi, tento príspevok je nenárokovateľný.

C.4.2.2 Vyhodnocovanie predpokladaného vývoja v požiadavkách na nenárokovateľné dávky a zabezpečiť zdroje v rozpočte MČ.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ vyhodnocuje predpokladaný vývoj a zabezpečuje finančné zdroje z rozpočtu MČ.

IV. Cieľ a priority vo vzťahu k občanom so zdravotným postihnutím

CIEĽ - ZABEZPEČIŤ DÔSTOJNÝ A BEZPEČNÝ ŽIVOT OBČANOV SO ZDRAVOTNÝM POSTIHNUTÍM S ČO NAJVYŠŠOU MIEROU ICH NEZÁVISLOSTI A SPOLOČENSKÉHO UPLATNENIA

PRIORITA D.1 Zvýšiť dostupnosť niektorých druhov služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, ktoré zvyšujú ich sebestačnosť.

Opatrenie D.1.1 Zabezpečiť terénny screening a operatívnu evidenciu jednotlivých druhov postihnutia občanov.

D. 1.1.1 Identifikovanie vhodných organizácií a vytvorenie rámcu pre spoluprácu.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ pravidelne vyhľadáva spoluprácu s MVO a spolupracuje podľa individuálnych potrieb občana.

D.1.1.2 Koordinovanie aktivít MVO v terénnom skríningu na území MČ.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ pravidelne vyhľadáva spoluprácu s MVO a spolupracuje podľa individuálnych potrieb občana.

Opatrenie D.1.2 Zabezpečiť adekvátnu ponuku sociálnych služieb podporujúcich mobilitu (ako B.1.3), aktivačno-rehabilitačného charakteru a poradenských služieb.

D.1.2.1 Zriadenie alebo podpora zriadenia aktivačno-rehabilitačných služieb.

Aktivita nebola zrealizovaná.

PRIORITA D.2 Zvýšenie dostupnosti vhodného bývania pre osoby so zdravotným postihnutím a ich ďalšieho uplatnenia.

Opatrenie D.2.2 Podporovať neformálne svojpomocné skupiny.

D. 2.2.1 Vyčleniť vhodné priestory pre ich stretávanie.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje svoje priestory na základe žiadostí neformálnych svojpomocných skupín.

D.2.2.2 Podpora vybavenosti týchto priestorov a aktivít.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ poskytuje svoje priestory na základe žiadostí neformálnych svojpomocných skupín.

D.2.2.3 Poskytnutie mediálneho priestoru.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ zverejňuje aktivity vo Vrakunských novinách, na webovom sídle MČ Vrakúňa a úradných tabuliach.

V. Cieľ a priority vo vzťahu k občanom odkázaným na osobitnú pomoc

CIEĽ PREVENCIA A PREDCHÁDZANIE SOCIÁLNEHO VYLÚČENIA A POMOC A PODPORA PRI RIEŠENÍ KRÍZOVÝCH ŽIVOTNÝCH SITUÁCIÍ

PRIORITA E.1 Pomoc ľuďom ohrozeným sociálnou vylúčenosťou.

Opatrenie E.1.1 Zabezpečenie terénneho pracovníka pre cieľovú skupinu a poskytovanie základného sociálneho poradenstva.

E.1.1.1 Vyčlenenie a vyškolenie pracovníka pre terénnu prácu.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ v zmysle platnej legislatívy poskytuje základné sociálne poradenstvo.

E.1.1.2 Poskytovanie základného sociálneho poradenstva.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ v zmysle platnej legislatívy poskytuje základné sociálne poradenstvo.

E.1.1.3 Vedenie operatívnej evidencie a vyhodnocovanie potrieb cieľovej skupiny.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ vedie evidenciu obyvateľov v krízových životných situáciách, osobitne bezdomovcov a poskytuje im jednorazový finančný príspevok raz ročne.

Opatrenie E.1.2 Vytvorenie spolupráce so subjektmi poskytujúcimi sociálne služby na uspokojovanie základných životných potrieb.

E.1.2.1 Vytvorenie základného modelu spolupracujúcich subjektov.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ vyhľadáva možnosti spolupráce a spolupracuje so subjektmi poskytujúcimi sociálne služby, prioritne s ÚPSVaR.

E.1.2.2 Poskytovanie potrebných informácií o vývoji cieľovej skupiny spolupracujúcim subjektom ako aj o vlastných opatreniach.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ v spolupráci s inými subjektmi si podľa individuálnej potreby poskytuje informácie o vývoji a vlastných opatreniach poskytnutých cieľovej skupine

PRIORITA E.2 Zlepšovanie prevencie pred rizikami sociálnej exklúzie.

Opatrenie E.2.1. Vhodná informovanosť obyvateľov o problematike občanov odkázaných na osobitnú pomoc.

E.2.1.1 Priebežné spracovávanie vhodných informácií.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ v rámci prevencie priebežne spracovávajú relevantné informácie pre občanov.

E.2.1.2 Medializácia prostredníctvom médií MČ.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ zverejňuje vhodné informácie prostredníctvom Vrakunských novín, na webovom sídle MČ a úradných tabuliach.

E.2.1.3 Osveta v neformálnych skupinách, ktoré spolupracujú s MČ.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ zverejňuje vhodné informácie prostredníctvom Vrakunských novín, na webovom sídle MČ a úradných tabuliach.

Opatrenie E.2.2 Zvyšovanie citlivosti obyvateľov na problémy občanov odkázaných na osobitnú pomoc.

E.2.2.1 Vhodná informovanosť o problematike (E.2.1) zameraná na zvyšovanie všímvosti obyvateľov a rozvinutie spolupráce s dobrovoľníkmi k osvetovým prednáškam.

Aktivita bola zrealizovaná, MČ zverejňuje vhodné informácie prostredníctvom Vrakunských novín, na webovom sídle MČ a úradných tabuliach.

E.2.2.2 Motivácia obyvateľov k poskytnutiu základnej pomoci alebo k privolaniu pomoci občanom odkázaných na osobitnú pomoc.

Aktivita je zrealizovaná, naďalej MČ komunikuje s neformálnymi skupinami o spôsobe motivácie obyvateľov k poskytnutiu pomoci.

Opatrenie E.2.3 Zapájanie neformálnych komunít do alternatívnych foriem pomoci.

E.2.3.1 Vytipovanie a príprava neformálnych komunít formou osvedy a cielených prednášok.

Aktivita nebola zrealizovaná.

E.2.3.2 Poskytovanie alternatívnych foriem pomoci zameraných na prevenciu pred rizikami sociálnej exklúzie.

Aktivita nebola zrealizovaná.

Príloha 2

Akčný plán práce 2026

Cieľ, špecifický cieľ, opatrenie a aktivita vo vzťahu k mestskej časti

Akčný plán práce 2026 priamo nadväzuje na schválený strategický dokument „Komunitný plán sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2026-2035“. Obsahuje aktivity naplánované na rok 2026, ktorých realizácia závisí od dostupných personálnych a finančných kapacít. Špecifické ciele, opatrenia alebo aktivity s neskorším termínom plnenia do plánu neboli zahrnuté. Výsledné plnenie zhodnotí dokument **Vyhodnotenie Komunitného plánu sociálnych služieb za rok 2026**.

Cieľ A.	Rozvoj sociálnych služieb v mestskej časti
----------------	---

Špecifický cieľ A.1	Zabezpečenia kvalifikovaného rozhodovania a posudzovania sociálnej situácie v MČ
----------------------------	---

Opatrenie A.1.1	Zabezpečenie a podpora informovanosti v oblasti sociálnych služieb v MČ Vrakuňa				
Aktivita		Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
A.1.1.1 Udržiavanie systému zberu a vyhodnocovania potrieb občanov a cieľových skupín v sociálnych službách		2026-2035	Mestská časť	Mestská časť	Koordinačný tím KPSS
A.1.1.2 Systémová aktualizácia webstránky MČ, prezentácia sociálnej služby vo Vrakunských novinách, vydanie dostatočného počtu materiálov (letákov) a ich umiestnenie na informačných tabuliach a budovách patriacich MČ		2026-2035	Mestská časť	Mestská Časť	Koordinačný tím KPSS
A.1.1.3 Zabezpečenie systému priebežnej spätnej väzby od obyvateľov MČ		2026-2035	Mestská časť	Mestská časť/ Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít	Koordinačný tím KPSS/ Denné centrum „Klub dôchodcov Malý Dunaj“

Opatrenie A.1.2	Zabezpečovanie ďalšieho vzdelávania pracovníkov MČ v sociálnej oblasti				
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta	
A.1.2.1 Vyhodnotenie potrieb ďalšieho vzdelávania pracovníkov v sociálnej oblasti vo vzťahu k úlohám KPSS a zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania	2026-2035	Mestská časť	Mestská časť/ Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít	Vzdelávacie inštitúcie	

Špecifický cieľ A.2	Rozvoj komunitných aktivít v sociálnych a podporných službách v spolupráci s angažovanými občanmi
----------------------------	--

Opatrenie A.2.1	Rozvoj spolupráce s angažovanými občanmi MČ				
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta	
A.2.1.1 Rozvinúť zapojenie občanov do dobrovoľníckych aktivít ako sú systematické vyhľadávanie občanov odkázaných na jednotlivé typy sociálnych služieb a neformálne aktivity v prospech cieľových skupín	2026-2035	Mestská časť	Mestská časť/ Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít	občianske aktivity/ Koordinačný tím KPSS	
A.2.1.2 Identifikácia možností podpory morálnej, informačnej, priestorovej a finančnej	2026-2035	Mestská časť	Komisia pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo	Občianske aktivity/ Koordinačný tím KPSS	

Špecifický cieľ A.3	Zabezpečenie včasnej intervencie pri potrebe sociálnych služieb
----------------------------	--

Opatrenie A.3.1	Podpora zriadenia alebo zriadenie najviac dopytovaných služieb				
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta	
A.3.1.1 Priebežné vyhodnocovanie	2026-	Mestská	Odbor	Komisia pre	

potrieb MČ, dostupných zdrojov a možných poskytovateľov	2035	časť	škola, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít	sociálne veci, zdravotníctvo a škola
A.3.1.2 Podporiť zriadenie alebo zriadiť jednotlivé typy služieb s ohľadom na aktivity pri jednotlivých cieľových skupinách	2026-2035	Mestská časť/ Darcovia/ ÚPSVaR/ MPSVR SR/ Verejný poskytovateľ SS	Mestská časť	Poskytovatelia soc. služieb
A.3.1.3 Upraviť KPSS o potrebu nových služieb s vymedzením ich druhu, formy a kapacity	ročne	Mestská časť	Odbor škola, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít	Koordinačný tím KPSS

Opatrenie A.3.2	Finančné zabezpečenie terénnych sociálnych pracovníkov			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
A.3.2.1 V každoročnom rozpočte MČ zabezpečiť finančné zdroje na odborné činnosti spojené s posudzovaním odkázanosti občanov na sociálnu službu	2026-2035	Mestská časť	Mestská časť	Odbor škola, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít

Cieľ B.	Seniori
----------------	----------------

Špecifický cieľ B.1	Udržanie a skvalitnenie existujúcich služieb pre seniorov
----------------------------	--

Opatrenie B.1.1	Rozširovanie podporných služieb pre seniorov a osamelých občanov – donáška obedov, liekov a iné			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
B.1.1.1 Zachovanie podpory seniorov príspevkom MČ pri stravovaní	2026-2035	Mestská časť	Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít	Komisia pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo
B.1.1.2 Skvalitňovať a zefektívňovať poskytovanie a zabezpečovanie stravovania pre seniorov	2026-2035	Mestská časť	Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít	Komisia pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo

Opatrenie B.1.2	Zvýšenie operatívnosti a kvality opatrovateľskej služby v súlade s potrebami			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
B.1.2.1 Zabezpečenie personálneho obsadenia opatrovateľskej služby podľa aktuálnych potrieb	2026-2035	Mestská časť	Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít	Mestská časť
B.1.2.2 Skvalitnenie materiálno-technického vybavenia a zázemia pre opatrovateľky	2026-2035	Mestská časť	Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít	Mestská časť

Opatrenie B.1.3	Podpora neformálnych aktivít prispievajúcich k spoločenskému kontaktu a sebestačnosti			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
B.1.3.2 Zvyšovanie záujmu seniorov o dianie okolo seba, vyhľadávanie príležitostí spoločenského vyžitia a podpora dobrovoľníckych aktivít seniorov zameraných do svojej komunity, ale aj smerom k okoliu	2026-2035	Mestská časť/ Dobrovoľníci	Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít	Denné centrum „Klub dôchodcov Malý Dunaj“/ Koordinačný tím KPSS

Cieľ C.	Oblasť drogovej politiky a exponovaných lokalít
----------------	--

Špecifický cieľ C.1	Rozvoj spolupráce s angažovanými občanmi MČ, občianskymi združeniami v oblasti drogovej politiky
----------------------------	---

Opatrenie C.1.1	Rozvoj spolupráce s angažovanými občanmi MČ v oblasti drogovej politiky			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
C.1.1.1 Rozvinutie zapojenia angažovaných občanov do dobrovoľníckych aktivít v oblasti drogovej politiky	2026-2035	Mestská časť	Mestská časť	občianske aktivity

Opatrenie C.1.2	Podpora rozvoja osvetu a vzdelávania angažovaných občanov v oblasti drog a závislostí			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
C.1.2.2 Realizácia a vyhodnocovanie vzájomných benefitov neformálneho vzdelávania	2026-2035	Mestská časť	Koordinačný tím KPSS	Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít

Špecifický cieľ C.2	Podpora OZ, zabezpečujúcich terénnu sociálnu prácu s ľuďmi, ktorí majú skúsenosti s drogami
----------------------------	--

Opatrenie C.2.1	Systém mapovania drogovej situácie na území mestskej časti.			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
C.2.1.1 Pravidelné mapovanie drogovej situácie na území MČ	2026-2035	Mestská časť/ Magistrát	Odbor školstva, sociálnych vecí a VA	MVO

Opatrenie C.2.2	Podpora ambulantných služieb zabezpečujúcich poradenstvo osobám so závislosťami a ich blízkym osobám v MČ			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
C.2.2.2 Podpora prevencie drogových a iných závislostí	2026-2035	Mestská časť/ Magistrát	Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít/ Koordinačný tím KPSS	Odbor školstva, a sociálnych vecí/ MVO

Špecifický cieľ C.3	Zabezpečenie holistického prístupu pri špecifických zraniteľných skupinách, ktoré majú skúsenosti s drogami
----------------------------	--

Opatrenie C.3.1	Podpora informovanosti zamestnancov odboru školstva a sociálnych vecí v oblasti drogovej problematiky.			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
C.3.1.1 Zabezpečenie podpory informovanosti zamestnancov odboru školstva a sociálnych vecí v oblasti drogovej problematiky formou odborných prednášok, stretnutí a iných	2026-2035	Mestská časť / Magistrát	Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít/ Koordinačný tím KPSS	MPSVaR/ Magistrát/ MVO
C.3.1.2 Podpora kontinuálnej komunikácie medzi mestskou časťou a magistrátom a následná identifikácia a implementácia vhodných odborných riešení v oblasti zasahujúcej špecifické zraniteľné skupiny, ktoré majú skúsenosti s drogami	2026-2035	Mestská časť / Magistrát	Odbor školstva, sociálnych vecí a VA/ Koordinačný tím KPSS/ Magistrát/ MVO	MVO

Cieľ D.	Rodiny s deťmi a mladí ľudia
----------------	-------------------------------------

Špecifický cieľ D.1	Rozvoj existujúcich foriem podpory zameraných na deti a rodiny v ohrození
----------------------------	--

Opatrenie D.1.1	Skvalitnenie spolupráce s rodinou				
	Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
	D.1.1.2 Aktualizácia aplikovaných foriem, metód a postupov pri pomoci rodinám ohrozených chudobou	2026-2035	Mestská časť	Odbor školstva, sociálnych vecí a VA	ÚPSVaR

Opatrenie D.1.2	Podpora rodín s deťmi pri nenárokovateľných dávkach				
	Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
	D.1.2.1 Poskytovanie adresnej podpory pri nenárokovateľných dávkach	2026-2035	Mestská časť/ ÚPSVaR	Odbor školstva, sociálnych vecí a VA	ÚPSVaR
	D.1.2.2 Stála podpora poskytovania potravinovej pomoci v sociálnej výdajni MČ	2026-2035	Mestská časť	Mestská časť	Potravinová banka

Opatrenie D.1.3	Podpora neformálnych a formálnych aktivít občanov orientujúcich sa na pomoc pre nízkopříjmové rodiny, osamelých rodičov s deťmi a mládež				
	Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
	D.1.3.1 Poskytovanie priestorov pre stretávanie sa občanov orientujúcich sa na rodiny s deťmi a mládež	2026-2035	Mestská časť	Mestská časť	Koordinačný tím KPSS
	D.1.3.2 Poskytovanie mediálnej podpory	2026-2035	Mestská časť	Mestská časť	Koordinačný tím KPSS/ Médiá
	D.1.3.3 Pomoc pri organizovaní osvetových alebo vzdelávacích aktivít	2026-2035	Mestská časť/ Sponzori/ Dobrovoľníci	Odbor školstva, sociálnych vecí a VA	Koordinačný tím KPSS

Špecifický cieľ D.2	Rozvoj prevencie patologických javov na komunitnej úrovni
----------------------------	--

Opatrenie D.2.2	Podpora záujmových aktivít pre deti a mládež			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
D.2.2.1 Využívanie vhodných priestorov na podporu záujmových aktivít	2026-2035	Mestská časť/ Sponzori/ Dobrovoľníci	Mestská časť	Koordinačný tím KPSS/ Komisia finančná a podnikateľská
D.2.2.2 Poskytnutie mediálnej podpory	2026-2035	Mestská časť	Mestská časť	Koordinačný tím KPSS/ Médiá

Cieľ E.	Ľudia bez domova a občania ohrození chudobou
----------------	---

Špecifický cieľ E.1	Pomoc ľuďom ohrozeným sociálnou vylúčenosťou
----------------------------	---

Opatrenie E.1.1	Zabezpečenie terénneho pracovníka pre cieľovú skupinu a poskytovanie základného sociálneho poradenstva.			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
E.1.1.1 Pravidelné vzdelávanie pracovníkov pre terénnu sociálnu prácu	2026-2035	Mestská časť	Odbor školstva, sociálnych vecí a VA	Vzdelávacie inštitúcie
E.1.1.2 Poskytovanie základného sociálneho poradenstva	2026-2035	Mestská časť	Odbor školstva, sociálnych vecí a VA	MPSVaR/MO
E.1.1.3 Vedenie operatívnej evidencie a vyhodnocovanie potrieb cieľovej skupiny	2026-2035	Mestská časť	Odbor školstva, sociálnych vecí a VA	Koordinačný tím KPSS

Špecifický cieľ E.2	Zlepšovanie prevencie pred rizikami sociálnej exklúzie
----------------------------	---

Opatrenie E.2.1	Informovanosť obyvateľov o problematike občanov odkázaných na osobitnú pomoc			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
E.2.1.1 Priebežné spracovávanie informácií	2026-2035	Mestská časť	Odbor školstva, sociálnych vecí a VA	Koordinačný tím KPSS
E.2.1.2 Medializácia prostredníctvom médií MČ	2026-2035	Mestská časť	Mestská časť	Médiá (webové sídlo MČ, FB aplikácia MČ, Vrakunské noviny)

Ciel' F.	Osoby so zdravotným znevýhodnením
-----------------	--

Špecifický cieľ F.1	Zvýšiť dostupnosť niektorých druhov služieb pre osoby so zdravotným znevýhodnením, ktoré zvyšujú ich sebestačnosť
----------------------------	--

Opatrenie F.1.1	Zabezpečiť terénny skrining a operatívnu evidenciu jednotlivých skupín znevýhodnených občanov			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
F.1.1.1 Identifikovanie vhodných organizácií a vytvorenie priestoru pre spoluprácu	2026-2035	Mestská časť	Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít	Koordinačný tím KPSS
F.1.1.2 Koordinovanie aktivít MVO v terénnom skriningu na území MČ	2026-2035	Mestská časť/ MVO	Odbor školstva, sociálnych vecí a voľnočasových aktivít	Koordinačný tím KPSS/ MVO

Špecifický cieľ F.2	Podpora neformálnych svojpomocných skupín
----------------------------	--

Opatrenie F.2.2	Podporovať neformálne svojpomocné skupiny			
Aktivita	Obdobie realizácie	Finančné zdroje	Garant	Partneri garanta
F.2.2.1 Vyčlenenie vhodných priestorov pre stretávanie svojpomocných skupín	2026-2035	Mestská časť	Mestská časť	Komisia pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo
F.2.2.3 Poskytnutie mediálneho priestoru	2026-2035	Mestská časť	Mestská časť	Médiá/ Dobrovoľníci

Príloha 3

Doplnenie analytickej časti za rok 2024

Tabuľka 1 Bilancia obyvateľov v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

Rok	Narodení	Zomrelí	Prirodzený prírastok	Migračné saldo	Celkový prírastok	Stav k 31.12.
2008	217	110	107	136	243	19 563
2009	248	121	127	176	303	19 866
2010	248	112	136	-15	121	19 987
2011	241	117	123	28	151	19 275
2012	211	135	75	139	214	19 489
2013	221	137	84	91	175	19 664
2014	217	134	83	119	202	19 866
2015	229	151	78	170	248	20 114
2016	258	126	132	-48	84	20 198
2017	228	158	70	-95	-25	20 173
2018	234	155	79	15	94	20 267
2019	201	168	33	-180	-147	20 120
2020	213	192	21	-34	-13	20 107
2021	175	214	-39	-113	-152	20 559
2022	179	178	1	-153	-152	20 407
2023	158	203	-46	-140	-186	20 221
2024	127	190	-63	-1	-64	20 157
2025	109	165	-56	77	21	20 178

Zdroj: Štatistický úrad SR.

Tabuľka 2 Vekové skupiny mestskej časti Bratislava-Vrakuňa

Rok	Spolu	Podiel osôb v predproduktívnom veku v %	Podiel osôb v produktívnom veku v %	Podiel osôb v poproduktívnom veku v %	Priemerný vek
2008	19 563	12,18	80,01	7,81	38,25
2009	19 866	12,37	79,38	8,25	38,52
2010	19 987	12,41	78,72	8,87	38,92
2011	19 275	12,99	77,05	9,96	39,30
2012	19 489	13,09	75,98	10,92	39,68
2013	19 664	13,25	74,92	11,83	40,06
2014	19 866	13,53	73,80	12,67	40,35
2015	20 114	13,60	72,77	13,64	40,62
2016	20 198	13,99	71,45	14,56	40,97
2017	20 173	14,42	70,05	15,53	41,26
2018	20 267	14,87	68,84	16,29	41,54
2019	20 120	14,85	68,10	17,05	42,05
2020	20 107	15,16	67,24	17,60	42,34
2021	20 559	14,97	68,14	16,90	42,02
2022	20 407	14,82	67,73	17,44	42,43
2023	20 221	14,45	67,59	17,96	42,90
2024	20 157	13,96	67,63	18,41	43,29
2025	20 178	13,55	67,57	18,87	43,72

Zdroj: Štatistický úrad SR

Tabuľka 3 Počet rodín v evidencii Oddelenia pre sociálne veci MČ

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Počet rodín, v ktorých boli riešené krízové situácie a zanedbávanie starostlivostí	18	12	23	17	20	15	16

Zdroj: MČ Bratislava-Vrakuňa

Tabuľka 4 Doplnenie prehľadu škôl a školských zariadení v MČ k 31.12.2025

Škola / školské zariadenie	Počet na území MČ	Z toho v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ
Materská škola	3	3
Základná škola s materskou školou	0	0
Základná škola	3	3
Špeciálna materská škola	0	0
Špeciálna základná škola	0	0
Materské centrum	0	0

Zdroj: MČ BA-Vrakuňa

Tabuľka 5 Počet opatrovaných osôb v MČ

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Počet opatrovaných	22	28	35	32	21	21	22

Zdroj: MČ BA-Vrakuňa

Tabuľka 6 Počet žiadateľov o sociálne služby v MČ, ktorí sú evidovaní ako bezdomovci

Rok	Muži	Ženy
2019	264	171
2020	239	192
2021	270	198
2022	273	199
2023	252	215
2024	253	223
2025	262	225

Zdroj: MČ BA-Vrakuňa

Uznesenia/stanoviská komisií

Uznesenie č. 73/2026 zo dňa 02.06.2026 Komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo

Vyhodnotenie Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2025 za rok 2025.

Komisia pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo po prerokovaní odporúča

A) schváliť

vyhodnotenie Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 predĺžený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 za rok 2025,

B/ požiadať

Ing. Lýdiu Adamovičovú, prednostku

zverejniť Vyhodnotenie komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 predĺžený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 za rok 2025 spôsobom obvyklým.

Termín: po podpise uznesenia

Počet prítomných: 5

Hlasovanie: ZA: 5 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 27/2026 zo dňa 01.06.2026 Komisie finančnej a podnikateľskej

Vyhodnotenie Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2025 za rok 2025.

Komisia po prerokovaní odporúča MZ:

A/ schváliť

vyhodnotenie Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 predĺžený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 za rok 2025,

B/ požiadať

Ing. Lýdiu Adamovičovú, prednostku

zverejniť Vyhodnotenie komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 predĺžený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 za rok 2025 spôsobom obvyklým.

Termín: po podpise uznesenia

Počet prítomných: 4

Hlasovanie: ZA: 4 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0

Uznesenie č. 27/2026 zo dňa 02.06.2026 Komisie pre kultúru a šport

Vyhodnotenie Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 predĺžený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 za rok 2025

Komisia po prerokovaní odporúča MZ:

A/ schváliť

vyhodnotenie Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 predĺžený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 za rok 2025,

B/ požiadať

Ing. Lýdiu Adamovičovú, prednostku

zverejniť Vyhodnotenie komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 predĺžený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 za rok 2025 spôsobom obvyklým.

Počet prítomných: 5

Hlasovanie: ZA: 5 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0

Uznesenie č. 1/3/2026 zo dňa 01.06.2026 Komisie výstavby, územného rozvoja, životného prostredia a dopravy

Vyhodnotenie Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2025 za rok 2025

Komisia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní odporúča Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa

A/

s c h v á l i ť

vyhodnotenie Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 predĺžený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 za rok 2025,

B/

p o ž i a d a ť

Ing. Lýdiu Adamovičovú, prednostku,

zverejniť Vyhodnotenie komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Vrakuňa na roky 2018 – 2024 predĺžený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa číslo 205/XII/2024 zo dňa 10.12.2024 za rok 2025 spôsobom obvyklým.

Termín: po podpise uznesenia

Počet prítomných: 5

Hlasovanie: ZA: 5 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa, Šíravská 7, 821 07 Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
dňa 23.06.2026

BOD č. 12

**Žiadosť nájomcu KOLÁČIK v. o. s., Bratislava, IČO: 48 175 781
o predĺženie doby nájmu na nájom pozemku registra C-KN parc. č. 491/212
na Rajeckej ul. v Bratislave pod predajným stánkom.**

Predkladá: JUDr. Ing. Martin KURUC, v. r.
starosta

Zodpovedná: Ing. Lýdia ADAMOVIČOVÁ, v. r.
prednostka

Vypracovala: Mgr. Monika DUDOVÁ, v. r.
Odbor právny a správy majetku

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Uznesenia komisií
4. Prílohy

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

A/

s c h v a ľ u j e

v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, nájom pozemku registra „C“ KN parc. č. 491/212 vo výmere 49 m², na ktorom je postavený predajný stánok evidovaný na LV č. 5658 na Rajeckej ul. v Bratislave, **doba nájmu na 5 rokov od 16.08.2026 do 15.08.2031, nájomné 60,00 Eur/m²/rok, ročný nájom 2940,- Eur, s nájomcom s nájomcom KOLÁČIK v. o. s., Markova 15, 851 01 Bratislava, IČO: 48 175 781,**

B/

ž i a d a

JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu

Zabezpečiť uzatvorenie nájomnej zmluvy v súlade s bodom A/ uznesenia v termíne do 31.07.2026.

Dôvodová správa

Dňa 14.8.2018 bola s nájomcom uzatvorená zmluva o nájme Ev. č. MČ 157/2018 na nájom pozemku registra „C“ KN parc. č. 491/212, ktorý sa nachádza pod stavbou na Rajeckej ulici v Bratislave pri trhovisku na dobu nájmu 5 rokov. V zmysle Dodatku č. 1, ev. č. MČ: 269/2023 zo dňa 31.7.2023 bol nájom predĺžený o ďalšie 3 roky do 14.8.2026. Predmetná stavba súpisné číslo 20019, popis stavby „pekáreň Koláčik“, evidovaná na LV č. 5658 vo vlastníctve jedného z konateľov spoločnosti, ktorá je nájomcom pozemku. Vlastník stánku aj sídlo spoločnosti, ktorá je nájomcom predmetného pozemku pod stánkom sú evidovaní na tej istej adrese na Markovej 15 v Bratislave. Stavba je užívaná na výrobu a predaj pekárenských výrobkov, ktoré sú občanmi dlhoročne požadované.

Nájomca v zmysle nájomnej zmluvy uhrádzal nájomné od roku 2018 vo výške 2695,- Eur ročne, od augusta 2023 vo výške 60,00 Eur/m²/rok, t.j. 2 940,00 Eur ročne. Výška predmetného nájomného je jednou z najvyšších sadzieb za užívanie pozemkov, ktoré MČ prenajíma. Nájomca pravidelne uhrádza stanovené nájomné.

Mestská časť má záujem, aby nájomca naďalej zabezpečoval prevádzku v predmetnom stánku z dôvodu dlhoročného predaja pekárenských výrobkov, ktoré sú občanmi tejto mestskej časti požadované.

Nakoľko mestská časť nemá zámer na iné nakladanie s týmto pozemkom, predkladá na rokovanie MZ návrh na uzatvorenie novej zmluvy na nájom na 5 rokov.

Uznesenia komisií

Žiadosť nájomcu KOLÁČIK v. o. s., Bratislava, IČO: 48 175 781 o predĺženie doby nájmu na nájom pozemku registra C-KN parc. č. 491/212 na Rajeckej ul. v Bratislave pod predajným stánkom.

z IX. zasadnutia Komisie finančnej a podnikateľskej pri Miestnom zastupiteľstve mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, konaného dňa 01.06.2026

Uznesenie č. 28/2026 zo dňa 01.06.2026

Komisia po prerokovaní odporúča MZ:

A/ schváliť

v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, nájom pozemku registra „C“ KN parc. č. 491/212 vo výmere 49 m², na ktorom je postavený predajný stánok evidovaný na LV č. 5658 na Rajeckej ul. v Bratislave, **doba nájmu na 5 rokov od 16.08.2026 do 15.08.2031, nájomné 60,00 Eur/m²/rok, ročný nájom 2940,- Eur, s nájomcom s nájomcom KOLÁČIK v. o. s., Markova 15, 851 01 Bratislava, IČO: 48 175 781,**

B/ požiadať

JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu

Zabezpečiť uzatvorenie nájomnej zmluvy v súlade s bodom A/ uznesenia v termíne do 31.07.2026.

Počet prítomných: 4

Hlasovanie: ZA: 4 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0

z X. zasadnutia Komisie pre kultúru a šport Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, konaného dňa 02.06.2026

Uznesenie č. 28/2026 zo dňa 02.06.2026

Komisia po prerokovaní odporúča MZ:

A/ schváliť

v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, nájom pozemku registra „C“ KN parc. č. 491/212 vo výmere 49 m², na ktorom je postavený predajný stánok evidovaný na LV č. 5658 na Rajeckej ul. v Bratislave, **doba nájmu na 5 rokov od 16.08.2026 do 15.08.2031, nájomné 60,00 Eur/m²/rok, ročný nájom 2940,- Eur, s nájomcom s nájomcom KOLÁČIK v. o. s., Markova 15, 851 01 Bratislava, IČO: 48 175 781,**

B/ **požiadať**

JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu

Zabezpečiť uzatvorenie nájomnej zmluvy v súlade s bodom A/ uznesenia v termíne do 31.07.2026.

Odporúča: Prediskutovať umiestnenie predajného stánku s nájomcom Koláčik v.o.s. mimo parkovacích miest.

Počet prítomných: 5

Hlasovanie: ZA: 5 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0

z 13. zasadnutia Komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo

Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa zo dňa 02.06.2026

Uznesenie č. 74/2026 zo dňa 02.06.2026

Komisia pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo po prerokovaní odporúča

A) **schváliť**

v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, nájom pozemku registra „C“ KN parc. č. 491/212 vo výmere 49 m², na ktorom je postavený predajný stánok evidovaný na LV č. 5658 na Rajeckej ul. v Bratislave, **doba nájmu na 5 rokov od 16.08.2026 do 15.08.2031, nájomné 60,00 Eur/m²/rok, ročný nájom 2940,- Eur, s nájomcom s nájomcom KOLÁČIK v. o. s., Markova 15, 851 01 Bratislava, IČO: 48 175 781,**

B/ **požiadať**

JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu

zabezpečiť uzatvorenie nájomnej zmluvy v súlade s bodom A/ uznesenia.

Termín: do 31.07.2026

Počet prítomných: 5

Hlasovanie: ZA: 5 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0

**z 3. zasadnutia Komisie výstavby, územného rozvoja, životného prostredia a dopravy
pri Miestnom zastupiteľstve mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, konaného dňa 01.06.2026**

Uznesenie č. 2/3/2026 zo dňa 01.06.2026

Komisia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní odporúča Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Vrakuňa

A/ **s c h v á l i ť**

v zmysle § 9aa) ods. 2 písm. c) a ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti

Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, nájom pozemku registra „C“ KN parc. č. 491/212 vo výmere 49 m², na ktorom je postavený predajný stánok evidovaný na LV č. 5658 na Rajeckej ul. v Bratislave, **dobu nájmu na 5 rokov od 16.08.2026 do 15.08.2031, nájomné 60,00 Eur/m²/rok, ročný nájom 2940,- Eur, s nájomcom s nájomcom KOLÁČIK v. o. s., Markova 15, 851 01 Bratislava, IČO: 48 175 781,**

B/

p o ž i a d a ť

JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu,

zabezpečiť uzatvorenie nájomnej zmluvy v súlade s bodom A/ uznesenia v termíne do 31.07.2026.

Počet prítomných: 5

Hlasovanie: ZA: 5 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0



OBCHODNÝ REGISTER

NA INTERNETE

Slovensky  |  English

Výpis z Obchodného registra Mestského súdu Bratislava III

Tento výpis má len informatívny charakter a nie je použiteľný pre právne úkony!

Zobrazíť na novej verzii portálu

Oddiel: Sr

Vložka číslo: 1546/B

Obchodné meno:	KOLÁČIK v. o. s.	(od: 04.06.2015)
Sídlo:	Markova 1609/15 Bratislava - mestská časť Petržalka 851 01	(od: 26.06.2020)
IČO:	48 175 781	(od: 04.06.2015)
Deň zápisu:	04.06.2015	(od: 04.06.2015)
Právna forma:	Verejná obchodná spoločnosť	(od: 04.06.2015)
Predmet podnikania (činnosti):	Výroba pekárskeho a cukrárenského výrobkov	(od: 04.06.2015)
Spoločníci:	<u>Tomáš Klein</u> Markova 1069/15 Bratislava - mestská časť Petržalka 851 01  <u>Ing. Kristína Vass</u> Markova 1069/15 Bratislava - mestská časť Petržalka 851 01 	(od: 25.05.2022) (od: 25.05.2022)
Štatutárny orgán:	spoločníci <u>Tomáš Klein</u> Markova 1069/15 Bratislava - mestská časť Petržalka 851 01 Vznik funkcie: 23.01.2020  <u>Ing. Kristína Vass</u> Markova 1069/15 Bratislava - mestská časť Petržalka 851 01 Vznik funkcie: 23.01.2020 	(od: 04.06.2015) (od: 26.06.2020) (od: 26.06.2020)
Konanie menom spoločnosti:	Na obchodné vedenie spoločnosti je oprávnený každý spoločník. Každý spoločník je oprávnený konať samostatne.	(od: 26.06.2020)
Ďalšie právne skutočnosti:	Obchodná spoločnosť bola založená spoločenskou zmluvou zo dňa 05.05.2015 podľa §§ 56-75a, §§ 76-92 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.	(od: 04.06.2015)
Dátum aktualizácie údajov:	24.05.2026	
Dátum výpisu:	26.05.2026	

Aktuálne zmeny | Elektronické služby Obchodného registra | Vyhľadávanie podnikov v EÚ

Vyhľadávanie podľa : obchodného mena | identifikačného čísla
sídla | spisovej značky | priezviska a mena osoby

O obchodnom registri SR | Návod na používanie ORI | Kontakty na registrové súdy
Aktuality a oznamy

Koláčik v.o.s., Markova 15, 85101 Bratislava

Miestny úrad Vrakuňa

Šíravská 7

82107 Bratislava

MIESTNY ÚRAD	
Šíravská 7, 82107 Bratislava-Vrakuňa	
Došlo dňa:	06. 05. 2026
Prílohy:	Evidenčné číslo: 5277
	Číslo kódu: 7877

Vec: Pokračovanie prenájmu pozemku Rajecká ulica - trhovisko.

Už tridsaťtri rokov poskytuje pekárň Koláčik svoje služby mestskej časti Vrakuňa a jej obyvateľom. Naše výrobky sú kvalitné, cenovo dostupné a obľúbené. Radi by sme vo svojej činnosti pokračovali, a preto Vás žiadame o opätovné uzavretie nájomnej zmluvy na parcele č. 491/212 na Rajeckej ulici (49 m²), súpisné číslo II. 20019.

Účel: Výroba a predaj koláčov, pagáčov a ťahaných štrudlí.

V Bratislave 06.05.2026

.....
Kristína Vass
spoločník



Pohľad na predajný stánok na Rajeckej ul. v Bratislave



Názov

Bratislavský > Bratislava II > Bratislava-Vrakuňa > k.ú. Vrakuňa



Vytlačené z aplikácie [MAPKA](#). Nepoužiteľné na právne úkony.

(1/1)

Meranie a grafické znázornenie je len informatívne a je nepoužiteľné na vytýčenie hraníc pozemkov a osadenie stavieb na pozemky. Vytýčenie hraníc pozemkov a osadenie stavieb na pozemky môže vykonať len odborne spôsobilá osoba.

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

VÝPIS Z KATASTRA NEHNUTEĽNOSTÍ

Okres : 102 Bratislava II Dátum vyhotovenia : 25.5.2026
 Obec : 529338 Bratislava-Vrakuňa Čas vyhotovenia : 17:13:48
 Katastrálne územie : 870293 Vrakuňa Údaje platné k : 22.5.2026 18:00:00

Výpis je nepoužiteľný na právne úkony
 VÝPIS Z LISTU VLASTNÍCTVA č. 5658

ČASŤ A: MAJETKOVÁ PODSTATA

Stavby

Počet stavieb: 1

Súpisné číslo	Na pozemku parcelné číslo	Druh stavby	Popis stavby	Druh chránenej nehnuteľnosti	Umiestnenie stavby
20019	491/212	14	"pekáreň Koláčik"		1
Právny vzťah k pozemku parcelné číslo 491/212 pod stavbou s.č. 20019 je evidovaný na liste vlastníctva č. 1095.					
Iné údaje: Bez zápisu					

Legenda

Druh stavby

14 Budova obchodu a služieb

Umiestnenie stavby

1 Stavba postavená na zemskom povrchu

ČASŤ B: VLASTNÍCI A INÉ OPRAVNENÉ OSOBY Z PRÁVA K NEHNUTEĽNOSTI

Vlastník

Počet vlastníkov: 1

Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	Spoluvlastnícky podiel
1	Klein Tomáš r. Klein, M Bratislava, PSČ 851 01, SR, Dátum narodenia: Z-15556/2018	1/1
Poznámky: Bez zápisu		

Správca - Neevidovaný

Nájomca - Neevidovaný

Iná oprávnená osoba - Neevidovaný

ČASŤ C: TARCHY

Bez tiarch.

Výpis je nepoužiteľný na právne úkony

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
dňa 23.06.2026

BOD č. 13

Žiadosť hlavného mesta SR Bratislava o predloženie stanoviska miestneho zastupiteľstva k odňatiu novovytvoreného pozemku registra „C“ KN parc. č. 3899/67 vo výmere 45 m², LV č. 1095, ktorý vznikol odčlenením GP z pozemku registra „C“ KN parc. č. 3899/6, k. ú. Vrakuňa, na realizáciu zámeny za pozemok registra „C“ KN parc. č. 3964/34 vo výmere 45 m² na LV č. 6730, vo vlastníctve JUDr. PhDr. Michaely Patrovičovej, Bratislava.

Predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, v. r.
starosta

Zodpovedná: Ing. Lýdia Adamovičová, v. r.
prednostka

Spracovateľ: Mgr. Monika Dudová, v. r.
Odbor právny a správy majetku

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Prílohy

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

A/

s c h v a ľ u j e

v súlade so znením Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy Čl. 84 odňatie novovytvoreného pozemku parc. č. 3899/67 vo výmere 45 m², druh pozemku ostatná plocha, ktorý vznikol v zmysle geometrického plánu č. 153/2023 vyhotovený GEOLIK s.r.o. Bratislava, zo dňa 14.03.2023 odčlenením z pozemku registra „C“ KN parc. č. 3899/6 – ostatná plocha o výmere 71745 m², LV č. 1095, vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy, zverený do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, k. ú. Vrakuňa, na realizáciu zámeny za pozemok registra „C“ KN parc. č. 3964/34 vo výmere 45 m², druh pozemku trvalý trávny porast, k. ú. Vrakuňa, zapísanom na LV č. 6730, vo vlastníctve JUDr. PhDr. Michaely Patrovičovej, Bratislava, cez ktorý je prístup na územie lesoparku Vrakuňa od Hradskej ulice v Bratislave a to z dôvodu, že zámenou sa dosiahne verejnoprospešný účel, ktorým dôjde k usporiadaniu majetkovoprávneho stavu vstupu do lesoparku od Hradskej ulice po pozemku, ktorý by bol vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislava,

a to s podmienkou, že po realizácii zámeny pozemkov hlavné mesto nadobudnutý pozemok registra „C“ KN par. č. 3899/67 vo výmere 45 m² zverí do správy mestskej časti ako súčasť všetkých pozemkov tvoriacich územie verejného Lesoparku Vrakuňa,

B/

ž i a d a

JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu mestskej časti

Zaslať stanovisko hlavnému mestu SR Bratislavy v súlade s bodom A/ a návrh Protokolu o odňatí pozemku registra „C“ KN par. č. 3899/67 vo výmere 45 m².

Dôvodová správa

Uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 261/XIV/2025 zo dňa 15.4.2025 bol schválený zámer v súlade so znením § 9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v súlade s čl. 7 ods. 13 písm. f) v spojení s ods. 14 písm. b), d), g) Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválených uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025 ako prípad hodný osobitného zreteľa na realizáciu zámeny pozemku registra „C“ KN parc. č. 3964/34, druh pozemku trvalý trávny porast o výmere 45 m² v katastrálnom území Vrakuňa, obec Bratislava-Vrakuňa, okres Bratislava II, zapísanom na liste vlastníctva č. 6730, vo vlastníctve JUDr. PhDr. Michaely Patrovičovej, Bratislava, cez ktorý je prístup na územie lesoparku Vrakuňa od Hradskej ulice v Bratislave, za pozemok registra „C“ KN 3899/67 vo výmere 45 m², ktorý vznikol ako novovytvorený pozemok oddelením z pozemku registra „C“ KN parc. č. 3899/6 – ostatná plocha o výmere 71745 m², LV č. 1095, vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava, zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa, v zmysle geometrického plánu č. 153/2023 vyhotoveným GEOLIK s.r.o. Bratislava, zo dňa 14.03.2023.

Predmetnou zámenou by sa dosiahol verejnoprospešný účel, ktorým dôjde k usporiadaniu majetkovoprávného stavu vstupu do lesoparku od Hradskej ulice po pozemku, ktorý by bol vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislava a zverením do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, by sa stal súčasťou pozemkov tvoriacich územie lesoparku Vrakuňa. Vytvoril by sa prístup na pozemok tvoriaci verejný priestor pre občanov v lesoparku, čím by sa predišlo v budúcnosti nožnej situácii blokovania prístupu na verejný pozemok cez pozemok v súkromnom vlastníctve. Na tomto súkromnom pozemku registra „C“ KN parc. č. 3964/34 je dlhodobou umiestnený prístupový chodník vybudovaný zo zámkovej dlažby a je využívaný výlučne na verejný prístup do lesoparku, čím znemožňuje využívanie pozemku jeho vlastníčke pre jej potreby.

V zmysle uznesenia MZ č. 261/XIV/2025 zo dňa 15.4.2025 MČ zabezpečila vypracovanie znaleckého posudku na ocenenie obidvoch pozemkov a požiadala primátora hlavného mesta SR Bratislavy o vydanie predchádzajúceho súhlasu k zámene vlastníctva pozemkov. V prípade vydania kladného predchádzajúceho súhlasu k zámene mala MČ následne predložiť materiál na schválenie zámeny pozemkov na rokovanie miestneho zastupiteľstva. Na ohodnotenie obidvoch pozemkov bol vypracovaný znalecký posudok a určená všeobecná hodnota zamieňaných nehnuteľností. Podľa znaleckého posudku č. 81/2025 zo dňa 08.09.2025 vypracovaný Ing. Branislavom Ivanom, znalcom z odboru Stavebníctvo, odvetvie pozemné stavby a odhad hodnoty nehnuteľností, vzhľadom k polohe obidvoch zamieňaných pozemkov, ktoré sa nachádzajú vo vzájomnej blízkosti v lokalite lesoparku, bola všeobecná hodnota každého z predmetných pozemkov stanovená na 9 787,05 Eur.

Primátor hlavného mesta SR Bratislava v zmysle vyjadrenia doručeného MČ dňa 10.11.2025 neudelil predchádzajúci súhlas, nakoľko podľa Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy, čl. 80, ods. 2 písm. a) odplatné nadobúdanie nehnuteľností vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy schvaľuje Mestské zastupiteľstvo a teda zámenu v takom prípade, aj keď bol pozemok zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa, môže realizovať iba hlavné mesto Bratislava. Nakoľko išlo v tomto prípade o prvú zámenu pozemkov a Štatút nešpecifikuje, že sa do dotýka aj zámeny, bol materiál predložený MČ ako správcom pozemku, z ktorého došlo k oddeleniu, na rokovanie miestneho zastupiteľstva.

Z tohto dôvodu MČ odstúpila žiadosť hlavnému mestu dňa 18.11.2025 na riešenie v rámci kompetencií podľa Štatútu.

V zmysle požiadavky hlavného mesta bola MČ požiadaná o predloženie návrhu a odsúhlasenia odňatia pozemku registra „C“ KN 3899/67 vo výmere 45 m², ktorý vznikol ako novovytvorený pozemok oddelením z pozemku registra „C“ KN parc. č. 3899/6 – ostatná plocha o výmere 71745 m², LV č. 1095, vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava, zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa, v zmysle geometrického plánu č. 153/2023 vyhotoveným GEOLIK s.r.o. Bratislava, zo dňa 14.03.2023. V zmysle vyjadreného súhlasu MČ predloží hlavnému mestu aj Protokol o odňatí predmetného pozemku do výlučného vlastníctva hlavného mesta, aby hlavné mesto mohlo zrealizovať samotnú zámenu pozemkov za pozemok pozemku registra „C“ KN parc. č. 3964/34, druh pozemku trvalý trávny porast o výmere 45 m² v katastrálnom území Vrakuňa, obec Bratislava-Vrakuňa, okres Bratislava II, zapísanom na liste vlastníctva č. 6730, vo vlastníctve JUDr. PhDr. Michaely Patrovičovej, Bratislava a to v rámci kompetencií hlavného mesta.

Vzhľadom k tomu, že MČ ako správca chce mať v správe všetky pozemky, ktoré tvoria územia verejného Lesoparku Vrakuňa, vydaním súhlasu MZ s odňatím navrhujeme zároveň podmieniť, aby po realizácii zámeny pozemkov, nadobudnutím získaný pozemok parc. č. 3964/34 bol zverený protokolom do správy MČ. Aj keby miestne zastupiteľstvo MČ nesúhlasilo s vrátením zvereného majetku, v zmysle čl. 84 bod 4 môže sa mestské zastupiteľstvo trojpätinovou prítomných poslancov uznieť, že zverený majetok sa MČ odníma.

Popis predmetu žiadosti:

Žiadateľka je výlučnou vlastníčkou pozemku registra „C“ parc. č. 3964/34 – trvalý trávny porast o výmere 45 m² v katastrálnom území Vrakuňa, obec Bratislava-Vrakuňa, okres Bratislava II, zapísanom na liste vlastníctva č. 6730.

Predmetný pozemok tvorí vstupnú časť do rozsiahleho lesoparku, čo je vlastne prístup cez súkromný pozemok na pozemok tvoriaci verejné priestranstvo. Bez doterajšieho povolenia vstupu a prístupu do lesoparku zo strany bývalých vlastníkov ako aj súčasnej vlastníčky by mohol byť všetkým v podstate znemožnený prístup z tejto časti od Hradskej ulice do lesoparku. Vzhľadom k uvedenému ako aj v záujme usporiadania majetkovoprávneho stavu, t.j. umožniť obyvateľom prechádzať z Hradskej ulice do lesoparku plynule bez akéhokoľvek obmedzenia, aby sa dané územie 45 m² stalo vlastníctvom hlavného mesta SR Bratislava, a následne by bol zverený do správy mestskej časti tak ako prevažná časť lesoparku, navrhla súčasná vlastníčka dotknutého pozemku mestskej časti Bratislava-Vrakuňa ako správcovi lesoparku zámenu vyššie špecifikovaného pozemku za časť z pozemku registra „C“ parc. č. 3899/6 – ostatná plocha o výmere 71745 m² v katastrálnom území Vrakuňa, obec Bratislava-Vrakuňa, okres Bratislava II, zapísanom na liste vlastníctva č. 1095 vo výlučnom vlastníctve Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava, a to za novovytvorený pozemok parcely registra „C“ parc. č. 3899/67 – ostatná plocha o výmere 45 m², oddeleného geometrickým plánom č. 153/2023 vyhotoveným GEOLIK s.r.o. zo dňa 14.03.2023.

Na jednej strane by došlo k usporiadaniu majetkovoprávneho stavu a prístupu po obecnom pozemku do lesoparku a na druhej strane novovytvorený pozemok parc. č. 3899/67 by susedil bezprostredne s pozemkom vo výlučnom vlastníctve žiadateľky JUDr. PhDr. Michaely Patrovičovej, a to s pozemkom parcely registra „C“ parc. č. 886/143 – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 67 m², pozemok parcely registra „C“ parc. č. 886/144 – záhrada o výmere 141 m², pozemok parcely registra „C“ parc. č. 886/329 – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 41 m² a stavba so súpisným číslom 13757 – rekreačný dom postavený na pozemkoch parcely

registra „C“ parc. č. 886/143 a 886/329. Žiadateľka sa o časť pozemku vo vlastníctve Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, ktorá by bola predmetom oddelenia a zámény, stará a udržiava tento pozemok v čistote na základe dohody s mestskou časťou Bratislava-Vrakuňa dlhé roky. Ide časť pozemku v lesoparku v spojnici s pozemkami v rámci územia, na ktorú neprispôsobiví občania odhadujú odpad (ihly od drog, plastové fľaše, a pod.), a využívajú na biologickú potrebu (ľudské exkrementy), ktoré žiadateľka na vlastné náklady odstraňovala a doteraz na vlastné náklady udržiava v čistote, nakoľko sa bezprostredne dotýka užívania jej vlastníctva. Pričlenením časti pozemku k pozemkom vo vlastníctve žiadateľky sa oddiali hranica plotu od domu, čím situácia spojená so znečisťovaním prostredia bude viacej pre rodinu žiadateľky únosnejšia. Pre MČ je zámena pozemkov výhodná, pretože tak získa a zabezpečí v rámci verejnoprospešného účelu priamy vstup na miestnu komunikáciu smerom na Hradskú ulicu.

3899/67

SPOMAT.

3964/34

ZÁKAZ VOLNÉHO
POHYBU PSOŮ

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
Uznesenie č. 261/XIV/2025 zo dňa 15.4.2025

- 15. Návrh na schválenie zámeru na zámenu pozemkov registra „C“ KN parc. č. 3964/34 vo výmere 45 m² za novovytvorený pozemok parc. č. 3899/67 vo výmere 45 m², ktorý vznikol GP oddelením z pozemku registra „C“ KN parc. č. 3899/6, k. ú. Vrakuňa.**

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

A/

schvaľuje

zámer v súlade so znením § 9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v súlade s čl. 7 ods. 13 písm. f) v spojení s ods. 14 písm. b), d), g) Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválených uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025 ako prípad hodný osobitného zreteľa **na realizáciu zámeny pozemku registra „C“ KN parc. č. 3964/34, druh pozemku trvalý trávny porast o výmere 45 m² v katastrálnom území Vrakuňa, obec Bratislava-Vrakuňa, okres Bratislava II, zapísanom na liste vlastníctva č. 6730, vo vlastníctve JUDr. PhDr. Michaely Patrovičovej, Bratislava, cez ktorý je prístup na územie lesoparku Vrakuňa od Hradskej ulice v Bratislave, za pozemok registra „C“ KN 3899/67 vo výmere 45 m², ktorý vznikol ako novovytvorený pozemok oddelením z pozemku registra „C“ KN parc. č. 3899/6 – ostatná plocha o výmere 71745 m², LV č. 1095, vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava, zveren do správy MČ Bratislava-Vrakuňa, v zmysle geometrického plánu č. 153/2023 vyhotoveným GEOLIK s.r.o. Bratislava, zo dňa 14.03.2023,**

Dôvody hodné osobitného zreteľa:

- zámenou sa dosiahne verejnoprospešný účel, ktorým dôjde k usporiadaniu majetkovoprávneho stavu vstupu do lesoparku od Hradskej ulice po pozemku, ktorý by bol vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislava a zverením do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, by sa stal súčasťou pozemkov tvoriacich územie lesoparku Vrakuňa,
- zámenou pozemkov sa vytvorí prístup na pozemok tvoriaci verejný priestor pre občanov v lesoparku, čím by sa predišlo v budúcnosti nožnej situácii blokovania prístupu na verejný pozemok cez pozemok v súkromnom vlastníctve,
- na súkromnom pozemku registra „C“ KN parc. č. 3964/34 je dlhodobo umiestnený prístupový chodník vybudovaný zo zámkovej dlažby a je využívaný výlučne na verejný prístup do lesoparku, čím znemožňuje využívanie pozemku jeho vlastníčke pre jej potreby,

B/

žiada

JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu

Zabezpečiť vypracovanie znaleckého posudku na ocenenie obidvoch - pozemkov, požiadať primátora hlavného mesta SR Bratislavy o vydanie predchádzajúceho súhlasu k zámene vlastníctva pozemkov. V prípade vydania kladného predchádzajúceho súhlasu k zámene následne predložiť na schválenie zámeny pozemkov na rokovanie miestneho zastupiteľstva.

Počet prítomných: 9

Hlasovanie: ZA: 8 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 1 / NEHLASOVAL: 0

JUDr. Ing. Martin Kuruc
starosta



Matúš Vallo
primátor
HLAVNÉ MESTO SLOVENSKEJ REPUBLIKY
BRATISLAVA

MESTSKÝ RÁD	
Bratislava - Vrakuňa	
Dňa: 10. 11. 2025	PR: MA9
Prílohy: 11900	ZNA: 420
Číslo: 2732	OP: PEAK

Bratislava 24. októbra 2025
MAGS OGC 63 528/2025

Vážený pán starosta,

na základe Vašej žiadosti zo dňa 16.10.2025 č.j. 2732/10037/2025/PSM, vo veci udelenia predchádzajúceho súhlasu primátora k prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku zvereneného do správy mestskej časti Bratislava – Vrakuňa

neudel'ujem predchádzajúci súhlas

podľa čl. 80 ods. 5 Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy k prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku **formou zámeny** v katastrálnom území **Vrakuňa**

- pozemok reg. „C“ KN parc.č. 3899/67 – ostatná plocha vo výmere 45 m², ktorý vznikol podľa GP č. 153/2023, overený dňa 09.07.2025 pod č. G1 1253/2025 odčlenením od pozemku registra „C“ parc.č. 3899/6, ost. plocha s výmerou 7 1745 m², vedený na LV č. 1095 vo vlastníctve Hlavného mesta SR Bratislavy

za

- pozemok registra „C“ KN parc.č. 3964/34, trvalý tráv. porast vo výmere 45 m² vedený na LV č. 6730 vo vlastníctve PhDr. JUDr. Michaely Patrovičovej

Podľa Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy, čl. 80, ods.2, písm. a) odplatné nadobúdanie nehnuteľností do vlastníctva Hlavného mesta SR Bratislavy schvaľuje Mestské zastupiteľstvo a teda zámenu pozemku, zvereneného do správy MČ Vrakuňa, môže realizovať iba Hlavné mesto SR Bratislava.

S pozdravom

Vážený pán
JUDr. Ing. Martin Kuruc
starosta mestskej časti
Bratislava – Vrakuňa

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

VÝPIS Z KATASTRA NEHNUTEĽNOSTÍ

Okres : 102 Bratislava II Dátum vyhotovenia : 29.11.2025
Obec : 529338 Bratislava-Vrakuňa Čas vyhotovenia : 15:23:11
Katastrálne územie : 870293 Vrakuňa Údaje platné k : 28.11.2025 18:00:00

Výpis je nepoužiteľný na právne úkony
VÝPIS Z LISTU VLASTNÍCTVA č. 6730

ČASŤ A: MAJETKOVÁ PODSTATA

Parcely registra „C“ evidované na katastrálnej mape

Počet parciel: 1

Parcelné číslo	Výmera v m ²	Druh pozemku	Spôsob využívania pozemku	Druh chránenej nehnuteľnosti	Spoločná nehnuteľnosť	Umiestnenie pozemku	Druh právneho vzťahu
3964/34	45	Trvalý trávny porast	7		1	1	
Iné údaje: Bez zápisu							

Legenda

Spôsob využívania pozemku

7 Pozemok lúky a pasienku trvalo porastený trávami alebo pozemok dočasne nevyužívaný pre trvalý trávny porast

Spoločná nehnuteľnosť

1 Pozemok nie je spoločnou nehnuteľnosťou

Umiestnenie pozemku

1 Pozemok je umiestnený v zastavanom území obce

ČASŤ B: VLASTNÍCI A INÉ OPRÁVNENÉ OSOBY Z PRÁVA K NEHNUTEĽNOSTI

Vlastník

Počet vlastníkov: 1

Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	Spoluvlastnícky podiel
1	Patrovičová Michaela r. Patrovičová, JUDr., PhDr., Čmelíkova 3120/15, Bratislava, PSČ 821 03, SR, Dátum narodenia: 27.01.1982	1/1
	Titul nadobudnutia: Kúpna zmluva V-38962/2022 zo dňa 12.01.2023 Darovacia zmluva V-28290/2024 zo dňa 02.01.2025	
	Iné údaje: Bez zápisu	
	Poznámky: Bez zápisu	

Správca - Neevidovaní

Nájomca - Neevidovaní

Iná oprávnená osoba - Neevidovaní

ČASŤ C: ĽARCHY

K nehnuteľnosti K vlastníkovi	Obsah
----------------------------------	-------

JUDr. PhDr. Michaela Patrovičová, Čmelíkova 3120/15, 821 03 Bratislava

Mestská časť Bratislava – Vrakuňa

Širavská 7

821 07 Bratislava

V Bratislave 07.03.2025

Vec: Žiadosť o zámenu pozemkov v k. ú. Vrakuňa

Žiadateľka JUDr. PhDr. Michaela Patrovičová, trvale bytom Čmelíkova 3120/15, 821 03 Bratislava, ktorá je výlučnou vlastníčkou **pozemku registra „C“ parc. č. 3964/34 – trvalý trávny porast o výmere 45 m² v katastrálnom území Vrakuňa**, obec Bratislava – Vrakuňa, okres Bratislava II, zapísanom na liste vlastníctva č. 6730, týmto **navrhuje** Mestskej časti Bratislava – Vrakuňa **zámenu** vyššie špecifikovaného pozemku **za časť pozemku parcely registra „C“ parc. č. 3899/6 – ostatná plocha o výmere 71 745 m² v katastrálnom území Vrakuňa**, obec Bratislava – Vrakuňa, okres Bratislava II, zapísanom na liste vlastníctva č. 1095 vo výlučnom vlastníctve Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava, **odčleneného geometrickým plánom ako pozemok parcely registra „C“ parc. č. 3899/67 – ostatná plocha o výmere, ktorá bude zodpovedať hodnote stanovenej znaleckým posudkom.**

Dôvodom zámeny je predovšetkým skutočnosť, že so zamieňaným pozemkom susedia nehnuteľnosti vo výlučnom vlastníctve žiadateľky JUDr. PhDr. Michaely Patrovičovej, a to pozemok parcely registra „C“ parc. č. 886/143 – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 67 m², pozemok parcely registra „C“ parc. č. 886/144 – záhrada o výmere 141 m², pozemok parcely registra „C“ parc. č. 886/329 – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 41 m² a stavba so súpisným číslom 13757 – rekreačný dom postavený na pozemkoch parcely registra „C“ parc. č. 886/143 a 886/329.

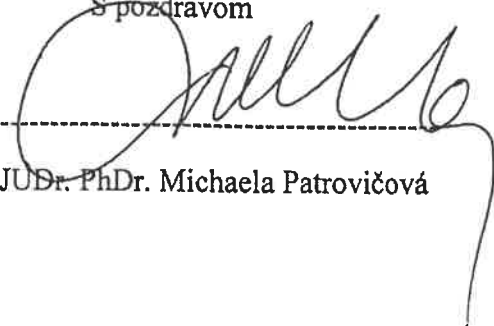
Dovoľujem si v tejto súvislosti poukázať na skutočnosť, že vyššie uvedený pozemok, ktorý žiadateľka výlučne vlastní **využíva verejnosť ako priamy vstup do lesoparku, bez akéhokoľvek obmedzenia, resp. znalosti, že vstupuje na súkromné vlastníctvo.**

Žiadateľka sa o časť pozemku vo vlastníctve Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, ktorá by bola predmetom odčlenenia a zámeny, dlhoročne bezplatne stará a udržiava tento pozemok v čistote na základe dohody s Mestskou časťou Bratislava – Vrakuňa – ide o roh pozemku lesoparkovej časti, ktorá v minulosti slúžila pre širokú verejnosť na odhadzovanie odpadu a nebezpečného odpadu (ihly od drog, plastové fľaše, a pod.), na biologickú potrebu (ľudské exkrementy). Žiadateľka na vlastné náklady skládku odstránila a doteraz na vlastné náklady udržiava v čistote, taktiež podľa dohody vysadila líniovú zeleň. (od roku 2013).

Pre Mestskú časť Bratislava – Vrakuňa je záměna pozemkov výhodná, pretože tak získá **priamy vstup** na miestnu komunikáciu, ktorá je vo vlastníctve Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, čím zosúladí skutkový a právny stav.

Za kladné vybavenie žiadosti ďakujeme.

S pozdravom



JUDr. PhDr. Michaela Patrovičová

Príloha:

1. LV č. 3602, 6730
2. Katastrálna mapka



Mestská časť Bratislava-Vrakuňa
Šíravská 7, Bratislava

Magistrát hlavného mesta
SR Bratislavy
Primaciálne nám. 1
P.O. Box 192
814 99 Bratislava

Váš list č./zo dňa	Naše číslo	Vybavuje/linka	Bratislava
---	2392/11900/2025/PSM	odbor právny a SM	18.11.2025
		Tel. 02-32373577	

Vec
Odstúpenie žiadosti

V prílohe Vám odstupujeme na vybavenie v rámci Vašich kompetencií žiadosť PhDr. JUDr. Michaely Patrovičovej, Bratislava o zámenu:

- **pozemku registra „C“ KN 3899/67** vo výmere **45 m²**, **druh pozemku ostatná plocha, ktorý vznikol ako novovytvorený pozemok oddelením z pozemku registra „C“ KN parc. č. 3899/6** – ostatná plocha o výmere 71745 m² (7ha 1745 m²), k. ú. Vrakuňa, obec Bratislava-Vrakuňa, okres Bratislava II, zapísanom na liste vlastníctva LV č. 1095, vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava, zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa protokolom č. 385/2003 zo dňa 2.6.2003, v zmysle geometrického plánu č. 153/2023 vyhotoveným GEOLIK s.r.o. Bratislava, zo dňa 26.06.2025, úradne overený dňa 09.07.2025 pod č. G1-1253/2025,
za
- **pozemok registra „C“ KN parc. č. 3964/34**, druh pozemku **trvalý trávny porast o výmere 45 m²**, k. ú. Vrakuňa, obec Bratislava-Vrakuňa, okres Bratislava II, zapísanom na liste vlastníctva č. 6730, vo vlastníctve PhDr. JUDr. Michaely Patrovičovej, Bratislava, cez ktorý je prístup na územie lesoparku Vrakuňa od Brezovej/Hradskej ulice v Bratislave.
Zároveň pri zámene pozemkov by došlo k prevzatíu tiarch - vecných bremien k pozemku registra „C“ KN parc. č. 3964/34 evidovaných na LV č. 6730 v prospech hlavného mesta ako nového vlastníka pozemku.

Nakoľko mestská časť má v správe pozemok registra „C“ KN parc. č. 3899/6 predložila predmetnú žiadosť na rokovanie Miestneho zastupiteľstva MČ Bratislava-Vrakuňa, ktoré uznesením č. 261/XIV/2025 zo dňa 15.4.2025 schválilo zámer na zámenu týchto pozemkov po vypracovaní geometrického plánu a znaleckého posudku na stanovenie všeobecnej hodnoty

TELEFÓN
02/4020 4810

FAX
02/45257984

BANKOVÉ SPOJENIE
VÚB, a.s.
Č. účtu: 4424-062/0200

IČO: 00 603 295
DIČ:2020840118

web: www.vrakuna.sk
e-mail: podatelna@vrakuna.sk

oboich pozemkov a požiadať o udelenie predchádzajúceho súhlasu primátora k zámene pozemkov, ktoré mestská časť považovala za prevod vlastníctva časti zvereného pozemku za iný pozemok.

Podľa znaleckého posudku č. 81/2025 zo dňa 08.09.2025 vypracovaný Ing. Branislavom Ivanom, znalcom z odboru Stavebníctvo, odvetvie pozemné stavby a odhad hodnoty nehnuteľností, vzhľadom k polohe obidvoch zamieňaných pozemkov, ktoré sa nachádzajú vo vzájomnej blízkosti v lokalite lesoparku, bola všeobecná hodnota každého z predmetných pozemkov stanovená na **9 787,05 Eur**.

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa požiadala primátora hlavného mesta SR Bratislava o vydanie predchádzajúceho súhlasu k tejto zámene. Primátor však súhlas nevydal z dôvodu, že v zmysle znenia Štatútu hlavného mesta nemá správca oprávnenie k realizácii zámeny pozemkov, len priamo hlavné mesto ako vlastník.

Z tohto dôvodu odstupujeme predmetnú žiadosť na vybavenie v rámci Vašich kompetencií. Predmetnou zámenou sa dosiahne verejnoprospešný účel, ktorým dôjde k usporiadaniu majetkovoprávného stavu vstupu do lesoparku od Brezovej/Hradskej ulice po pozemku, ktorý by bol vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislava a následným jeho zverením do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, by sa stal súčasťou pozemkov tvoriacich územie lesoparku Vrakuňa. Týmto postupom sa vytvorí prístup na pozemok tvoriaci verejný priestor pre občanov v lesoparku, čím by sa predišlo v budúcnosti nožnej situácii blokovania prístupu na verejný pozemok cez pozemok v súkromnom vlastníctve. Na súkromnom pozemku registra „C“ KN parc. č. 3964/34 je dlhodobo umiestnený prístupový chodník vybudovaný mestskou časťou zo zámkovej dlažby a je využívaný výlučne na verejný prístup do lesoparku, čím znemožňuje využívanie pozemku jeho vlastníčke pre jej potreby. Novovytvorený pozemok registra „C“ KN parc. č. 3899/67 by budúca vlastníčka pričlenila k svojmu pozemku registra „C“ KN parc. č. 886/144, evidovanom ako záhrada pri rekreačnom dome na LV č. 3602.

Vzhľadom k vyššie uvedenému vyjadruje mestská časť Bratislava-Vrakuňa súhlas k realizácii predmetnej zámeny pozemkov z dôvodu verejnoprospešného účelu.

S pozdravom



JUDr. Ing. Martin Kuruc
starosta

Prílohy:

Žiadosť JUDr. M. Patrovičovej
Geometrický plán
Znalecký posudok
Uznesenie MZ

Geometrický plán je podkladom na právne úkony, keď údaje doterajšieho stavu výkazu výmer sú zhodné s údajmi platných výpisov z katastra nehnuteľností

Vyhotovitel GEOLIK s.r.o. Vrútocká 22 82104 Bratislava ladislavivan@geolik.sk IČO: 4377 2021		Kraj Bratislavský	Okres Bratislava II	Obec BA – m. č. Vrakuňa
		Kat. územie Vrakuňa	Číslo plánu 153/2023	Mapový list č. VKM
GEOMETRICKÝ PLÁN na oddelenie pozemku p.č.3899/67				
Vyhotovil		Autorizačne overil		Úradne overil
Dňa: 25.06.2025	Meno: Róbert Tichý	Dňa: 26.06.2025	Meno: Ing. Ľubica Burianová	Dňa: 26.06.2025
Nové hranice boli v prírode označené neboli označené		Náležitosti a presnosťou zodpovedá predpisom		Číslo: G1-1253/2025
Záznam podrobného merania (meračský náčrt) č. 5335		Úradne overené podľa § 9 zákona NR SR č. 215/1995 Z.č. o geodézii a kartografii		
Súradnice bodov označených číslami a ostatné meračské údaje sú uložené vo všeobecnej dokumentácii		Pečiatka a podpis		Pečiatka a podpis

II
3964/14

II
3964/7

⊕
3899/6

⊙
886/144

⊕
3899/67

886/195

⊙
886/187

•
886/39

•
886/329

•
886/143

⊙
886/141

⊙
886/188

•
886/41

•
886/142

VÝKAZ VÝMER

Doterajší stav					Zmeny					Nový stav					
Číslo			Výmera		Druh pozemku	Diel číslo	k parcele číslo	m ²	od parcely číslo	m ²	Číslo parcely	Výmera		Druh pozemku	Vlastník, (iná opráv. osoba) adresa, (sídlo)
PK vložky	parcely											ha	m ²		
LV	PK	KN	ha	m ²								ha	m ²		
1095		3899/6	7	1745	ost.pl.	Stav právny je totožný s registrom C KN					3899/6	7	1700	ost.pl. 37	doterajší
						3899/67								45	ost.pl. 37
Spolu:			7	1745								7	1745		
Legenda: kód spôsobu využívania						37 - Pozemok, na ktorom sú skaly, svahy, rokliny, výmole, vysoké medze s krovím alebo kamením a iné plochy, ktoré neposkytujú trvalý úžitok.									

Názov

Bratislavský > Bratislava II > Bratislava-Vrakuňa > k.ú. Vrakuňa



Vytlačené z aplikácie **MAPKA**. Nepoužiteľné na právne úkony.

(1/1)

Meranie a grafické znázornenie je len informatívne a je nepoužiteľné na vytýčenie hraníc pozemkov a osadenie stavieb na pozemky. Vytýčenie hraníc pozemkov a osadenie stavieb na pozemky môže vykonať len odborne spôsobilá osoba.

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa, Šíravská 7, 821 07 Bratislava

Materiál na rokovanie

Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa

dňa 23.06.2026

BOD č. 14

**Žiadosť Michala Majzlana o nájom časti pozemkov registra C-KN parc.
č. 3413/19 a 3413/60 v celkovej výmere 40 m², k. ú. Vrakuňa na
Ráztočnej ulici v Bratislave**

Predkladá: JUDr. Ing. Martin KURUC, v. r.
starosta

Zodpovedná: Ing. Lýdia ADAMOVIČOVÁ, v. r.
prednostka

Vypracoval: Mgr. Ondrej Volek, v. r.
vedúci odboru právneho a správy majetku

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Príloha

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

A/

schvaľuje

v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025, pozemkov registra „C“ parc. č. 3413/19 a č. 3413/60, k. ú. Vrakuňa, zapísané na LV č. 2764, ktorých výlučným vlastníkom je mestská časť Bratislava-Vrakuňa v celkovej výmere 40 m² na Ráztočnej ulici v Bratislave žiadateľovi Michalovi Majzlanovi, Mesačná 4, 821 02 Bratislava na dobu 5 rokov za cenu 200,- Eur za tok,

B/

žiada

JUDr. Ing. Martina Kuruca, starostu

uzatvoriť zmluvu o nájme v súlade s bodom A/ uznesenia v termíne do 15.07.2026.

Dôvodová správa

Žiadateľ **Michal Majzlan, Mesačná 4, 821 02 Bratislava** požiadal mestskú časť Bratislava-Vrakuňa žiadosťou zo dňa 03.06.2026 o nájom časti pozemkov registra „C“ parc. č. 3413/19 a č. 3413/60, k. ú. Vrakuňa, zapísané na LV č. 2764, ktorých výlučným vlastníkom je mestská časť Bratislava-Vrakuňa v celkovej výmere 40 m² v západnej časti, teda od strany Ráztočnej ulici v Bratislave. Žiadateľ navrhuje nájom časti pozemkov za účelom výjazdu z parcely registra „C“, parc. č. 3381/1, k. ú. Vrakuňa. Žiadateľ navrhol nájomné vo výške 5,- Eur za m² za rok, čo je možné považovať za obvyklé nájomné za pozemok v uvedenej lokalite bez iného možného využitia, keďže ide o pozemok, na ktorom sú skaly, svahy, rokliny, výmole, vysoké medze s krovím alebo kamením a iné plochy, ktoré neposkytujú trvalý úžitok podľa výpisu z listu vlastníctva. Celkové nájomné za 40 m² by bolo vo výške 200,- Eur za rok.

Navrhuje sa uzatvoriť nájomná zmluva v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 8 ods. 2 písm. c), ods. 3 a 4 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa schválené uznesením č. 236/XIII/2025 zo dňa 11.02.2025 a to na dobu 5 rokov za nájomné vo výške 200,- Eur ročne. V zmysle uvedeného nájomca za 5 rokov nájmu úhrnom neprekročí zákonom stanovenú výšku do 20 tis. Eur za celé obdobie nájmu.

Michal Majzlan Mesačná 4,821 02 Bratislava

MIESTNY ÚRAD	
Širavská 7, 821 07 Bratislava-Vrakuňa	
Došlo dňa:	03. 06. 2026
Prílohy:	Evidenčné číslo zoznamu: 6044
	Číslo spisu:
	vybavuje:
	Odošľ./Útvor:

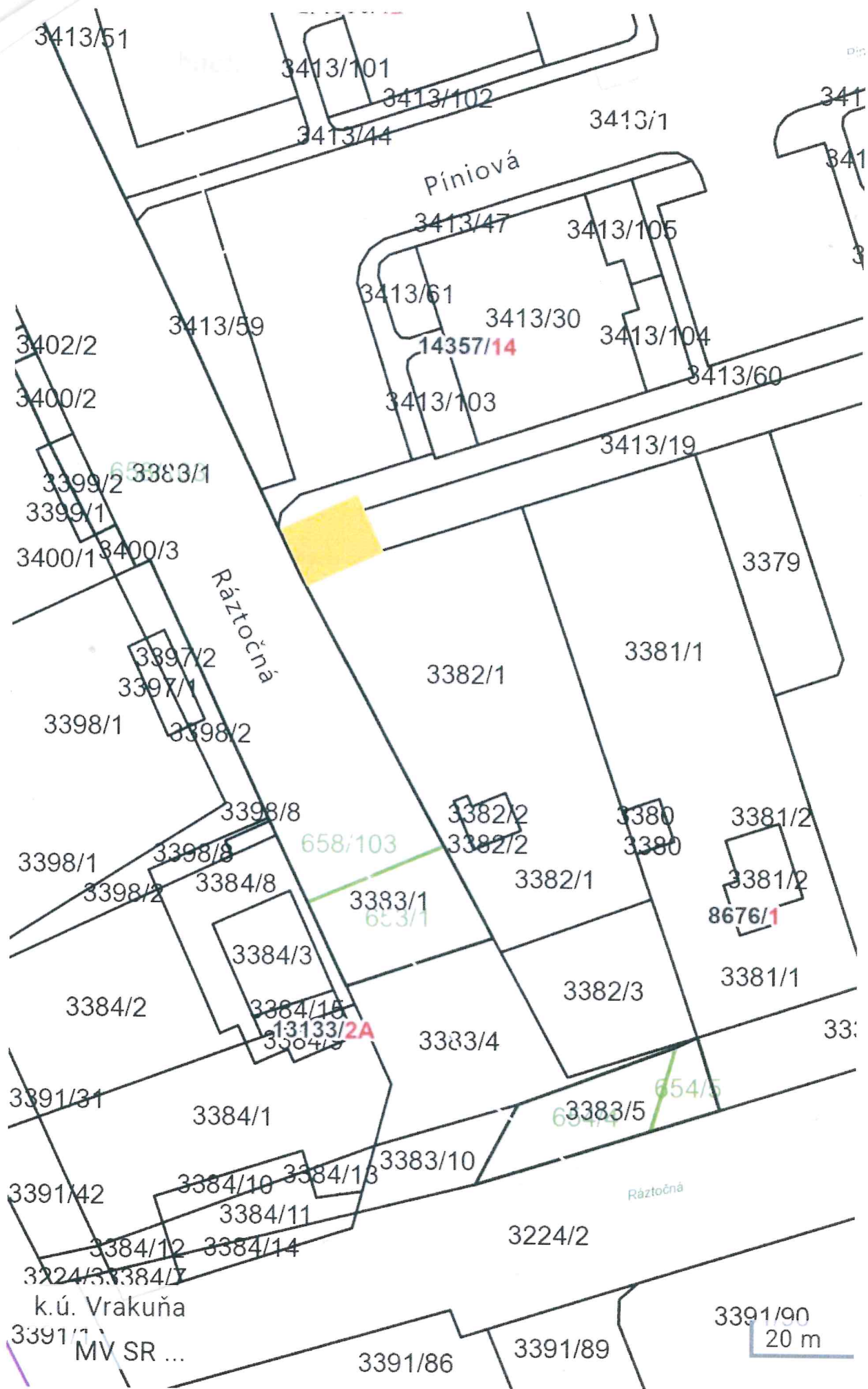
Vec : Žiadosť o prenájom pozemku

Ja Michal Majzlan Vás žiadam o prenájom časti dvoch parciel p.č 3413/19 a 3413/60 v západnej časti v celkovej výmere 40m2 ktorá susedí s parcelou 3382/1 boli by využívané na výjazd z parcely 3382/1.

Navrhujem sumu za predmetných 40m2 200€ za kalendárny rok.

Prílohou tejto žiadosti je aj nákres vyznačeného územia.

Michal Majzlan



Mestská časť Bratislava–Vrakuňa, Šíravská 7, Bratislava

Materiál na rokovanie Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
dňa 23.06.2026

Bod č. 15

Prerokovanie protestu prokurátora

Predkladá: JUDr. Ing. Martin Kuruc, v. r.
starosta

Zodpovedná: Ing. Lýdia Adamovičová, v. r.
prednostka

Vypracovali: Mgr. Petra Rerichová, v. r.
vedúca odboru vnútorných vecí

Mgr. Ondrej Volek, v. r.
vedúci odboru právneho a správy majetku

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Uznesenia z komisií

Jún 2026

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

A/ vyhovuje

podanému protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Bratislava II, č. Pd 45/26/1102-2 zo dňa 24.04.2026

B/ ruší

uznesenie č. 58/IV/2023 zo dňa 25.04.2023.

Dôvodová správa

Dňa 24.04.2026 Okresná prokuratúra Bratislava II podala podľa § 21 ods. 1 písm. a) bod 4 a § 26 zákona č.153/2001 Z. z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov protest prokuratúra, v ktorom konštatovala, že uznesenie Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa č. 58/IV/2023, ktoré bolo prijaté dňa 25.04.2023, účinné od 01.05.2023 je v rozpore s § 3 ods. 2 zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov a § 5 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Okresná prokuratúra Bratislava II vykonala obdobnú kontrolu zákonnosti právnych predpisov aj v ostatných mestských častiach v Bratislave II - v mestskej časti Bratislava-Podunajské Biskupice a v mestskej časti Bratislava-Ružinov, pričom zistila obdobnú nezákonnosť v podzákonných právnych predpisoch.

V zmysle uvedeného navrhujeme zrušiť dotknuté uznesenie č. 58/IV/2023 zo dňa 25.04.2023.

Uznesenia z komisií

Komisia finančná a podnikateľská

Uznesenie č. 30/2026 zo dňa 01.06.2026

Prerokovanie protestu prokurátora

Komisia po prerokovaní odporúča MZ:

A/ vyhovieť

podanému protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Bratislava II, č. Pd 45/26/1102-2 zo dňa 24.04.2026

B/ zrušiť

uznesenie č. 58/IV/2023 zo dňa 25.04.2023.

Počet prítomných: 4

Hlasovanie: ZA: 4 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0

Komisie výstavby, územného rozvoja, životného prostredia a dopravy

Uznesenie č. 4/3/2026 zo dňa 01.06.2026

Prerokovanie protestu prokurátora

Komisia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa

A/ berie na vedomie

predložený materiál týkajúci sa podaného protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Bratislava II, č. Pd 45/26/1102-2 zo dňa 24.04.2026,

B/ prerokovala

podaný protest prokurátora Okresnej prokuratúry Bratislava II, č. Pd 45/26/1102-2 zo dňa 24.04.2026.

Počet prítomných: 5

Hlasovanie: ZA: 5 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0

Komisie mandátovej verejného poriadku, ochrany verejného záujmu a legislatívy

Uznesenia č. 6/2026 zo dňa 02.06.2026.

Prerokovanie protestu prokurátora

Komisia po prerokovaní odporúča MZ:

A/ vyhovieť

podanému protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Bratislava II, č. Pd 45/26/1102-2 zo dňa 24.04.2026

B/ zrušiť

uznesenie č. 58/IV/2023 zo dňa 25.04.2023.

Počet prítomných: 5

Hlasovanie: ZA: 5 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0 / NEHLASOVAL: 0

Komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo

Uznesenie č. 76/2026 zo dňa 02.06.2026

Prerokovanie protestu prokurátora.

Komisia pre sociálne veci, zdravotníctvo a školstvo po prerokovaní odporúča

A/

vyhovieť

podanému protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Bratislava II, č. Pd 45/26/1102-2 zo dňa 24.04.2026,

B/

zrušiť

uznesenie č. 58/IV/2023 zo dňa 25.04.2023.

Poznámka: Podanému protestu prokurátora vo veci parkovania v mestskej časti navrhujeme vyhovieť a parkovanie schváliť internou normou.

Počet prítomných: 5

Hlasovanie: ZA: 5 / PROTI: 0 / ZDRŽAL SA: 0

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa, Šíravská 7, 821 07 Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa dňa 23.06.2026

Bod č. 16

Plán úloh orgánu územného plánovania „Správa o stave územnoplánovacej dokumentácie“

Predkladateľ: JUDr. Ing. Martin Kuruc, v. r.
starosta

Zodpovedná: Ing. Lýdia Adamovičová, v. r.
prednostka

Spracovateľ: Ing. Zuzana Karasová, v. r.
vedúca stavebného úradu

Ing. Marek Hausman, v. r.
referent stavebného úradu

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Návrh uznesenia
2. Plán úloh

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

berie na vedomie

- a) s pripomienkami
- b) bez pripomienok

Plán úloh

Úloha: **Vyhodnotenie územnoplánovacej dokumentácie**

Výstup: **Správa o stave územnoplánovacej dokumentácie**

Obstarávateľ/zadávatel': **MČ Bratislava-Vrakuňa – orgán územného plánovania**

Povaha úlohy: **legislatívna povinnosť**

Začiatok úlohy: **2026**

Koniec úlohy: **2027**

Východisková situácia:

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa, ako orgán územného plánovania má podľa § 32 ods. 1 zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní povinnosť sústavne sledovať a vyhodnotiť územnoplánovaciu dokumentáciu, doručené podnet na zmeny a doplnky územnoplánovacej dokumentácie a najmenej raz za štyri roky vypracovať správu o stave územnoplánovacej dokumentácie, na ktorej základe rozhodne o potrebe a rozsahu obstarávania zmien a doplnkov územnoplánovacej dokumentácie alebo obstarávania novej územnoplánovacej dokumentácie.

Správu o stave územnoplánovacej dokumentácie spracúva orgán územného plánovania prostredníctvom odborne spôsobilej osoby na základe hodnotenia platnej územnoplánovacej dokumentácie, územnoplánovacích podkladov a evidencie podnetov.

Posúdenie existujúcej spodrobnejšej územnoplánovacej dokumentácie v pôsobnosti orgánu územného plánovania MČ Bratislava-Vrakuňa:

1. ÚPN Z Nová Vrakuňa (2006) schválený uznesením MZ MČ V č. 738, záväzná časť vyhlásená VZN č. 3/2008,
2. ÚPN Z Horné diely (2005) schválený uznesením MZ MČ č. 534, č. 535, záväzná časť vyhlásená VZN č. 2/2005 a Zmeny a doplnky č.1 územného plánu zóny Horné diely, schválené uznesením MZ MČ Bratislava- Vrakuňa č.397/XXII/2021 dňa 07.12.2021.

Platný územný plán Hlavného mesta SR Bratislavy, rok 2007 v znení zmien a doplnkov stanovil, ktoré územia je potrebné pre konkretizáciu územného rozvoja mesta v rozvojových alebo špecifických zónach mestských častí rozpracovať Územný plán mesta do podrobnejších stupňov územnoplánovacej dokumentácie na úrovni územných plánov zóny.

Návrh na spracovanie ÚPN Z:

- Centrum MČ Vrakuňa,
- Centrum – Majerská – Hradská – Malý Dunaj,
- Horné Diely,
- Juhovýchodný kvadrant Letiska M.R. Štefánika Bratislava,
- Hrušov,
- Majerská – záhrady,
- Brezová – Priehradná – Platanová – Levandul'ová,
- Hradská,
- Lokalita Malodunajskej ulice.

Fázy úlohy:

- Obstaranie odborne spôsobilej osoby,
- Obstaranie spracovateľa správy o stave územnoplánovacej dokumentácie,
- Spracovanie správy o stave územnoplánovacej dokumentácie,
- Predloženie správy o stave územnoplánovacej dokumentácie Úradu pre územné plánovanie a výstavbu – stanovisko v lehote 30 dní od doručenia,
- Preloženie správy o stave územnoplánovacej dokumentácie Hlavnému mestu SR Bratislavy – orgán územného plánovania územnoplánovacej dokumentácie vyššieho stupňa – stanovisko v lehote 30 dní od doručenia,
- Zverejnenie správy o stave územnoplánovacej dokumentácie na webovej stránke orgánu územného plánovania a úradnej tabuli.

Finančné zdroje:

- Vlastné zdroje z rozpočtu MČ Bratislava-Vrakuňa

Finančné náklady:

- Obstaranie odborne spôsobilej osoby
- Obstaranie spracovateľa správy o stave územnoplánovacej dokumentácie

Spôsob obstarávania:

- Verejné obstarávanie – prieskum trhu – najnižšia cenová ponuka

Úlohy vyplývajúce z realizácie:

Správa o stave územnoplánovacej dokumentácie bude podkladom pre rozhodnutie/uznesenie miestneho zastupiteľstva o ďalšej územnoplánovacej činnosti v administratívno-správnom území mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, t.z. či orgán územného plánovania pristúpi o obstaraní zmien a doplnkov alebo k obstaraniu už novej územnoplánovacej dokumentácie.

V tejto súvislosti upozorňujeme, že územnoplánovacia dokumentáciu schválenú do 31.marca 2024 je orgán územného plánovania povinný nahradiť územnoplánovacou dokumentáciou spracovanou postupom podľa zákona o územnom plánovaní do 31. marca 2032, inak stráca platnosť dňom 1. apríla 2032.

Z uvedeného vyplýva, že súčasne územne plány zóny: Nová Vrakuňa, Horné diely, ZaD 1 sú platné do 31. marca 2032 a do tohto termínu je potrebné ich nahradiť novou územnoplánovacou dokumentáciou spracovanou v zmysle súčasne platnej legislatívy.

Pri spracovaní novej územnoplánovacej dokumentácii je možné uchádzať sa o formu spolufinancovania do výšky 80% z oprávnených nákladov. Podpora je prostredníctvom dotácie z Úradu pre územné plánovanie a výstavbu, ktorý má schválený rozpočet na obdobie rokov 2026-2028 s alokáciou 1 200 000 eur pre každý rok za spracovanie územnoplánovacej dokumentácie.

Materiál na rokovanie Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
dňa 23.06.2026

Bod č.17

SPRÁVA

**komisie mandátovej, verejného poriadku, ochrany verejného záujmu a legislatívy
o stave podania „Oznámenia funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov
podľa Čl. 7 bodu 1 a 2 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného
záujmu v znení ústavného zákona č. 545/2005 Z. z. ústavného zákona 66/2019 Z. z.,
ústavného zákona 232/2019 Z. z. a ústavného zákona 469/2019 Z. z.“ za rok 2025.**

Predkladá: **JUDr. Ing. Marek Zajíček, v. r.**
 predseda komisie mandátovej,
 verejného poriadku, ochrany verejného záujmu a legislatívnej

Vypracoval: **JUDr. Ing. Marek Zajíček, v. r.**
 predseda komisie mandátovej,
 verejného poriadku, ochrany verejného záujmu a legislatívnej

Materiál obsahuje:

1. Návrh na uznesenie
2. Dôvodovú správu

Návrh na uznesenie

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

berie na vedomie

predloženú správu Komisie mandátovej, verejného poriadku, ochrany verejného záujmu a legislatívnej o stave podania „Oznámenia funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov podľa Čl. 7 bodu 1 a 2 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu v znení ústavného zákona č. 545/2005 Z. z., ústavného zákona 66/2019 Z. z., ústavného zákona 232/2019 Z. z. a ústavného zákona 469/2019 Z. z.“ za rok 2025.

Dôvodová správa

Podľa ústavného zákona NR SR č. 357/2004 Z. z. v znení ústavného zákona NR SR č. 545/2005 Z. z. ústavného zákona 66/2019 Z. z., ústavného zákona 232/2019 Z. z. a ústavného zákona 469/2019 Z. z. „za rok 2019 (ďalej „ústavný zákon“). Verejný funkcionár je povinný do 30 dní odo dňa, keď sa ujal výkonu verejnej funkcie, a počas jej výkonu do 30. apríla každého kalendárneho roka podať písomné oznámenie za predchádzajúci kalendárny rok, v ktorom uvedie či spĺňa podmienky nezlučiteľnosti výkonu funkcie verejného funkcionára s výkonom iných funkcií, zamestnaní alebo činností podľa čl. 5 ods. 1 až 3, aké zamestnanie vykonáva v pracovnom pomere, obdobnom pracovnom vzťahu alebo štátnozamestnaneckom pomere a akú podnikateľskú činnosť vykonáva popri výkone funkcie verejného funkcionára, aké má funkcie v štátnych orgánoch, v orgánoch územnej samosprávy, v orgánoch právnických osôb vykonávajúcich podnikateľskú činnosť a v orgánoch iných právnických osôb; taktiež uvedie, z ktorých uvádzaných funkcií má príjem, funkčné alebo iné požitky a dátum, od ktorého sa ujal výkonu takej funkcie, svoje príjmy dosiahnuté v uplynulom kalendárnom roku z výkonu funkcie verejného funkcionára a z výkonu iných funkcií, zamestnaní alebo činností, v ktorých vykonávaní verejný funkcionár pokračuje aj po ujatí sa výkonu funkcie verejného funkcionára, svoje majetkové pomery a majetkové pomery manžela a neplnoletých detí, ktorí s ním žijú v domácnosti, vrátane osobných údajov v rozsahu titul, meno, priezvisko a adresa trvalého pobytu, podľa stavu k 31. decembru predchádzajúceho kalendárneho roka, popis daru alebo iných výhod, ktoré verejný funkcionár prijal v kalendárnom roku, za ktorý podáva oznámenie, ak hodnota darov alebo iných výhod od jedného darcu alebo hodnota jedného daru presiahne 10-násobok minimálnej mzdy, vrátane druhu daru a dátum jeho prijatia. K písomnému oznámeniu podľa odseku 1 verejný funkcionár priloží kópiu podaného daňového priznania k dani z príjmov fyzických osôb za predchádzajúci kalendárny rok alebo iný doklad vydávaný na daňové účely obsahujúci sumu príjmov, ktoré verejný funkcionár získal za predchádzajúci kalendárny rok. Z funkcionárov miestnej územnej samosprávy patria pod osobnú pôsobnosť ústavného zákona primátori miest, starostovia mestských častí v Bratislave a v Košiciach, starostovia obcí, poslanci mestských zastupiteľstiev a zastupiteľstiev mestských častí v Bratislave a v Košiciach. V podmienkach územnej samosprávy jej funkcionári oznámenie podávajú komisii mestského, miestneho, respektíve obecného zastupiteľstva na ochranu verejného záujmu. Je to jediná komisia, ktorá je príslušným zastupiteľstvom zriaďovaná obligatórne, t. j. povinne. Ústavný zákon súčasne v čl. 7 ods. 5 ustanovuje aj zloženie tejto komisie. Daňovník je povinný podať daňové priznanie za rok 2025 do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po skončení obdobia pandémie Covid-19, doložiť potvrdenie o podanom daňovom priznaní k dani z príjmov fyzických osôb, prípadne iný doklad vydávaný na daňové účely, potvrdzujúci sumu príjmov, ktoré verejný funkcionár získal za predchádzajúci kalendárny rok, t. j. za rok 2025.

Verejnému funkcionárovi súčasne hrozí v prípade uvedenia neúplných alebo nepravdivých údajov v oznámení pokuta v sume zodpovedajúcej trojnásobku jeho mesačného platu.

V zákonom stanovenej lehote v termíne do 30.04.2026 písomné Oznámenie funkcií, zamestnaní, činností majetkových pomerov za predchádzajúci kalendárny rok 2024 podali JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a nasledovní poslanci Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa:

V termíne do 30.04.2026 potvrdenie o podanom daňovom priznaní k dani z príjmov fyzických osôb, alebo iný doklad vydávaný na daňové účely potvrdzujúci sumu príjmov, ktoré verejný funkcionár získal za predchádzajúci kalendárny rok 2024 predložili JUDr. Ing. Martin Kuruc,

starosta mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a nasledovní poslanci Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa:

1. JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
2. JUDr. Marcel Boris, poslanec
3. Ing. Pavol Boroš, poslanec
4. PhDr. Stanislav Bruna, poslanec
5. Ing. Tomáš Galo, poslanec
6. Mgr. Robert Greizinger, poslanec
7. Bc. Rút Greizingerová, poslankyňa
8. Ing. Michal Hrapko, poslanec
9. Mgr. Róbert Martin Hudec, poslanec
10. Mgr. Miroslav Macko, poslanec
11. Mgr. art. Jana Némethová, poslankyňa
12. MUDr. Július Pavčo, poslanec
13. p. Andrej Ravasz, poslanec
14. Ing. Zuzana Schwartzová, poslankyňa
15. Ing. Soňa Svoreňová, poslankyňa
16. JUDr. Ing. Marek Zajíček, poslanec

Potvrdenie o podanom daňovom priznaní k dani z príjmov fyzických osôb za predchádzajúci kalendárny rok 2025, alebo iný doklad vydávaný na daňové účely potvrdzujúci sumu príjmov, ktoré verejný funkcionár získal za predchádzajúci kalendárny rok 2025 predložili 15 poslancov Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa a starosta mestskej časti Bratislava-Vrakuňa

Podľa Čl. 7 bod 2 - k písomnému oznámeniu podľa odseku 1 verejní funkcionári, ktorí priložili potvrdenie o podanom daňovom priznaní k dani z príjmov fyzických osôb za predchádzajúci kalendárny rok doručili:

1. JUDr. Ing. Martin Kuruc, starosta
2. JUDr. Marcel Boris, poslanec
3. Ing. Pavol Boroš, poslanec
4. PhDr. Stanislav Bruna, poslanec
5. Ing. Tomáš Galo, poslanec
6. Mgr. Robert Greizinger, poslanec
7. Bc. Rút Greizingerová, poslankyňa
8. Ing. Michal Hrapko, poslanec
9. Mgr. Róbert Martin Hudec, poslanec
10. Mgr. Miroslav Macko, poslanec
11. Mgr. art. Jana Némethová, poslankyňa
12. MUDr. Július Pavčo, poslanec
13. p. Andrej Ravasz, poslanec
14. Ing. Zuzana Schwartzová, poslankyňa
15. Ing. Soňa Svoreňová, poslankyňa
16. JUDr. Ing. Marek Zajíček, poslanec

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa, Šíravská 7, Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Vrakuňa
dňa 23.06.2026

Informatívna správa o rozmiestnení a početnosti samoobslužných odberných miest, tzv. balíkoboxov nachádzajúcich sa v k. ú. Vrakuňa

Predkladá: JUDr. Ing. Martin KURUC, v. r.
starosta

Zodpovedný: Ing. Lýdia ADAMOVIČOVÁ, v. r.
prednostka

Vypracoval: Mgr. Ondrej Volek, v. r.
vedúci odboru právneho a správy majetku
Mgr. Kristína Turčinová, v. r.
odbor právny a správy majetku

MATERIÁL OBSAHUJE:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Prílohy

Jún 2026

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti
Bratislava-Vrakuňa po prerokovaní

A/

berie na vedomie

Informatívnu správu o rozmiestnení a početnosti samoobslužných odberných miest, tzv. balíkoboxov, ktoré sa nachádzajú v k.ú. Vrakuňa.

Dôvodová správa

Mestská časť Bratislava-Vrakuňa predkladá súhrnné informácie o rozmiestnení a počte samoobslužných odberných miest (ďalej len „balíkobox“) umiestnených v katastrálnom území Vrakuňa, pričom predmetná informatívna správa odzrkadľuje reálny stav ku dňu 25.05.2026.

Informácie sú usporiadané podľa jednotlivých spoločností prevádzkujúcich balíkoboxy, pričom údaje sú zamerané na počet samoobslužných balíkoboxov a opis ich polohy v rámci k. ú. Vrakuňa. V prílohe informatívnej správy sú predmetné samoobslužné balíkoboxy pre lepšie porozumenie znázornené aj fotograficky, podľa lokalít, ulíc, kde sa nachádzajú.

Vo všeobecnosti samoobslužné balíkoboxy v súčasnosti predstavujú efektívny spôsob logistiky zásielok obyvateľom, zlepšujú dostupnosť a komfort doručovacích služieb pri preberaní ale aj odosielaní zásielok. Z podstatných výhod služby balíkoboxov je najmä nonstop dostupnosť 24 hodín denne a 7 dní v týždni, rýchla možnosť vyzdvihnutia, možnosť odoslania zásielky bez čakania kedykoľvek v čase ako to obyvateľom vyhovuje, prípadne možnosť platby kartou, ako aj ich samotné fungovanie prostredníctvom jednoduchých prístupových kódov z aplikácií alebo sms správ.

V katastrálnom území Vrakuňa je zriadených **celkovo 51 samoobslužných balíkoboxov**, patriacim siedmym spoločnostiam, ktorými sú:

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1. Packeta Slovakia s.r.o., | 5. General Logistics Systems Slovakia |
| 2. Slovak Parcel Service s.r.o. | s.r.o. (GLS) |
| 3. Slovenská pošta, a.s., | 6. Tamburi s. r. o. |
| 4. Direct Parcel Distribution SK s.r.o. | 7. Alza.sk s.r.o. |

Z uvedeného celkového počtu 51 samoobslužných balíkoboxov sa 21 z nich nachádza na pozemkoch vo výlučnom vlastníctve mestskej časti Bratislava-Vrakuňa alebo na pozemkoch vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy, zverených do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, zriadených na základe uzatvorenia zmluvy o nájme pozemku. Samostatnú zmluvu o nájme má mestská časť uzatvorenú s tromi z vyššie uvedených spoločností a to konkrétne: so spoločnosťou Packeta Slovakia s.r.o., spoločnosťou Slovak Parcel Service s.r.o. a spoločnosťou Slovenská pošta, a.s..

Informatívny prehľad samoobslužných balíkoboxov jednotlivých spoločností pôsobiacich v rámci katastrálneho územia Vrakuňa:

1. Packeta Slovakia s.r.o.

V k.ú. Vrakuňa má spoločnosť Packeta **18 ks** balíkoboxov **z toho 11 ks** sa nachádza na pozemkoch vo vlastníctve hl. mesta SR Bratislavy, zverených do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa alebo priamo v jej výlučnom vlastníctve.

Balíkoboxy nachádzajúce sa na pozemkoch vo výlučnom vlastníctve a v správe mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, zriadené na základe Zmluvy o nájme eč. mč. 21/2025 z dňa 31.12.2024 a Zmluvy o nájme eč. mč. 22/2025 z dňa 31.12.2024:

- **Čiližská 14236/3** – na pozemku parc. č. 3556/2, LV č. 1095, parkovisko vedľa objektu ubytovne, oproti podniku Kráľovský dvor

- **Žitavská 5045/5** – na pozemku parc. č. 3605/2, na LV č. 1095, pri budove predajne Tesco Expres
- **Čiernovodská 25** – na pozemku parc. č. 3688/3, LV č. 1095, za budovou bývalej pobočky Slovenskej pošty, budúca stanica RZP
- **Kazanská 8772/41** – na pozemku parc. č. 1173/7, LV č. 1517, pri budove VÚB
- **Bučinová 8698/14** – na pozemku parc. č. 491/175, LV č. 3299, za čelnou stenou bytového domu, koniec pešej zóny
- **Rajecká 8690/1** – na pozemku parc. č. 491/41, LV č. 1095, za čelnou stenou bytového domu, začiatok pešej zóny pri miestnom úrade Vrakuňa
- **Rajecká 8684/20** – na pozemku parc. č. 491/37, LV č. 1095, pri detskom ihrisku Rajecká
- **Malodunajská 7** – na ploche parc. č. 9-828/1, LV č. 270, odstavná plocha pri rodinných domoch a Malom Dunaji
- **Šíravská 8590/1** – na pozemku parc. č. 18/4, LV č. 1095, na parkovisku vedľa predajne Orbán mäso – údeniny
- **Píniiová 7** – na pozemku parc. č. 3413/45, LV č. 2764, parkovisko pri obytných domoch
- **Čučoriedková** – plocha na parc. č. 1298, nezaložený LV, odstavná plocha v blízkosti Cintorína Vrakuňa a Obradnej sieni Pieta

Balíkoboxy nachádzajúce sa na pozemkoch v súkromnom vlastníctve:

- **Železničná 8441/28** – na súkromnom pozemku parc. č. 127, LV č. 3993, v uličke, oproti prevádzky Pizza Guru
- **Stavbárska 5224/58** – na súkromnom pozemku parc. č. 1225/1, LV č. 944, odstavná plocha pred bytovým domom a budovou „Tallin“
- **Poľnohospodárska 8615/41** – na súkromnom pozemku parc. č. 491/43, LV č. 1973, pešia zóna, pri predajni Terno (Moja Samoška)
- **Ráztočná 2/A** – na súkromnom pozemku parc. č. 3397/2, LV č. 3723, parkovisko pri bývalej žel. st. Vrakuňa
- **Hradská 9** – na súkromnom pozemku parc. č. 2607, LV č. 2892, pri prevádzke Hostinec pod Lipami
- **Hradská 4** – na súkromnom pozemku parc. č. 2331/1, LV č. 4916, pred obytným domom, v blízkosti zastávky MHD „Podpriehradná“
- **Majoránová 2** – na súkromnej ploche parc. č. 3132/12, LV č. 4581, chodník pri obytných domoch

2. Slovak Parcel Service s.r.o. – SPS

V k.ú. Vrakuňa má spoločnosť SPS **14 ks** balíkoboxov **z toho 9 ks** sa nachádza na pozemkoch vo vlastníctve hl. mesta SR Bratislavy, zverených do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa alebo priamo v jej výlučnom vlastníctve.

Balíkoboxy nachádzajúce sa na pozemkoch vo výlučnom vlastníctve a v správe mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, zriadené na základe Nájomnej zmluva eč. mč. 75/2025 z dňa 31.12.2026 a Nájomnej zmluva eč. mč. 76/2026 z dňa 27.02.2026:

- **Čiližská 14236/3** – na pozemku parc. č. 3556/2, LV č. 1095, parkovisko vedľa objektu ubytovne, oproti podniku Kráľovský dvor
- **Čiernovodská 25** – na pozemku parc. č. 3688/3, LV č. 1095, za budovou bývalej pobočky Slovenskej pošty, budúca stanica RZP
- **Kazanská 8772/41** – na pozemku parc. č. 1173/7, LV č. 1517, pri budove VÚB
- **Bučinová 8698/14** – na pozemku parc. č. 491/175, LV č. 3299, za čelnou stenou bytového domu, koniec pešej zóny
- **Rajecká 8690/1** – na pozemku parc. č. 491/41, LV č. 1095, za čelnou stenou bytového domu, začiatok pešej zóny pri miestnom úrade Vrakuňa
- **Rajecká 8684/20** – na pozemku parc. č. 491/37, LV č. 1095, pri detskom ihrisku Rajecká
- **Malodunajská 8630/7** – na ploche parc. č. 9-828/1, LV č. 270, odstavná plocha pri rodinných domoch a Malom Dunaji
- **Šíravská 8590/1** – na pozemku parc. č. 18/4, LV č. 1095, na parkovisku vedľa predajne Orbán mäso – údeniny
- **Píniová 2** – na pozemku parc. č. 3413/51, LV č. 2764, parkovisko pri obytných domoch

Balíkoboxy nachádzajúce sa na pozemkoch v súkromnom vlastníctve:

- **Železničná 8441/28** – na súkromnom pozemku parc. č. 127, LV č. 3993, v uličke, oproti prevádzky Pizza Guru
- **Stavbárska 5224/58** – na súkromnom pozemku parc. č. 1225/1, LV č. 944, odstavná plocha pred bytovým domom a budovou „Tallin“
- **Stavbárska 5176/34** – na súkromnom pozemku parc. č. 1234/9, LV č. 944, odstavná plocha (chodník) pri bytovom dome „Pentagon“
- **Rajecká 8691/7** – na parc. č. 491/158, LV č. 5080, Boxyland – v rámci bytového domu, vo vnútorných priestoroch na prízemí
- **Hradská 8963** – na súkromnom pozemku parc. č. 3132/13, LV č. 2996, čerpacia stanica Orlen

3. Slovenská pošta, a.s.

V k.ú. Vrakuňa má spoločnosť Slovenská pošta **1 ks** balíkoboxov, ktorý sa nachádza na pozemku vo vlastníctve hl. mesta SR Bratislavy, zvereného do správy mestskej časti Bratislava-Vrakuňa, zriadený na základe Zmluvy o nájme eč. mč. 161/2020 z dňa 28.10.2020 a Dodatku č. 1 k Zmluve o nájme eč. mč. 276/2025 z dňa 16.10.2025:

- **Čiernovodská 25** – na pozemku parc. č. 3688/3, LV č. 1095, za budovou bývalej pobočky Slovenskej pošty, budúca stanica RZP

4. Direct Parcel Distribution SK s.r.o. - DPD

V k.ú. Vrakuňa má spoločnosť DPD **4 ks** balíkoboxov, všetky zriadené na pozemkoch v súkromnom vlastníctve:

- **Železničná 8441/28** – na súkromnom pozemku parc. č. 127, LV č. 3993, v uličke, oproti prevádzky Pizza Guru
- **Rajecká 8691/7** – na parc. č. 491/158, LV č. 5080, Boxyland – v rámci bytového domu, vo vnútorných priestoroch na prízemí

- **Ráztočná 2/A** – na súkromnom pozemku parc. č. 3397/2, LV č. 3723, parkovisko pri bývalej žel. st. Vrakúňa
- **Hradská 20336** – na súkromnom pozemku parc. č. 3132/13, LV č. 2996, čerpacia stanica Orlen

5. General Logistics Systems Slovakia s.r.o. – GLS

V k.ú. Vrakúňa má spoločnosť GLS **6 ks** balíkoboxov, všetky zriadené na pozemkoch v súkromnom vlastníctve:

- **Stavbárska 5176/34** – na súkromnom pozemku parc. č. 1234/9, LV č. 944, odstavná plocha pri bytovom dome „Pentagon“
- **Poľnohospodárska 8353/113** – na súkromnom pozemku parc. č. 310/2, LV č. 1249, pri prevádzke Reštaurácia pod Agátom
- **Poľnohospodárska 8615/41** – na súkromnom pozemku parc. č. 491/43, LV č. 1973, pešia zóna, pri predajni Terno (Moja Samoška)
- **Šípová 2/A** – na súkromnom pozemku parc. č. 2653/4, LV č. 4939, pred obytným domom, vedľa zastávky MHD „Šípová“
- **Ráztočná 2/A** – na súkromnom pozemku parc. č. 3397/2, LV č. 3723, parkovisko pri bývalej žel. st. Vrakúňa
- **Hradská 8963** – na súkromnom pozemku parc. č. 3132/13, LV č. 2996, čerpacia stanica Orlen

6. Tamburi s. r. o.

V k.ú. Vrakúňa má spoločnosť Tamburi **1 ks** balíkoboxov, zriadený na pozemku vo súkromnom vlastníctve:

- **Anízová 58** – na súkromnej ploche parc. č. 3132/12, LV č. 4581, chodník pri obytných domoch

7. Alza.sk s.r.o.

V k.ú. Vrakúňa má spoločnosť Alza **7 ks** balíkoboxov, zriadené na pozemkoch vo súkromnom vlastníctve:

- **Železničná 8441/28** – na súkromnom pozemku parc. č. 127, LV č. 3993, v uličke, oproti prevádzky Pizza Guru
- **Poľnohospodárska 8353/113** – na súkromnom pozemku parc. č. 310/2, LV č. 1249, pri prevádzke Reštaurácia pod Agátom
- **Poľnohospodárska 8615/41** – na súkromnom pozemku parc. č. 491/43, LV č. 1973, pešia zóna, pri predajni Terno (Moja Samoška)
- **Šíravská 8590/1** – na pozemku Hl. mesta SR Bratislava parc. č. 18/7, LV č. 1095, v rámci vyvýšeného priestoru pri vstupe do predajne Orbán mäso – údeniny
- **Ráztočná 2/A** – na súkromnom pozemku parc. č. 3397/2, LV č. 3723, parkovisko pri bývalej žel. st. Vrakúňa
- **Hradská 9** – na súkromnom pozemku parc. č. 2607, LV č. 2892, pri prevádzke Hostinec pod Lipami
- **Hradská 4** – na súkromnom pozemku parc. č. 2331/1, LV č. 4916, pred obytným domom, v blízkosti zastávky MHD „Podpriehradná“

Prílohy

Železničná 28 – pozemok v súkromnom vlastníctve - v uličke, oproti prevádzky Pizza Guru

- Packeta
- SPS
- DPD
- Alza



Čiližská 14236/3 – pozemok vo vlastníctve alebo zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa
– parkovisko vedľa objektu, oproti podniku Kráľovský dvor

- Packeta
- SPS



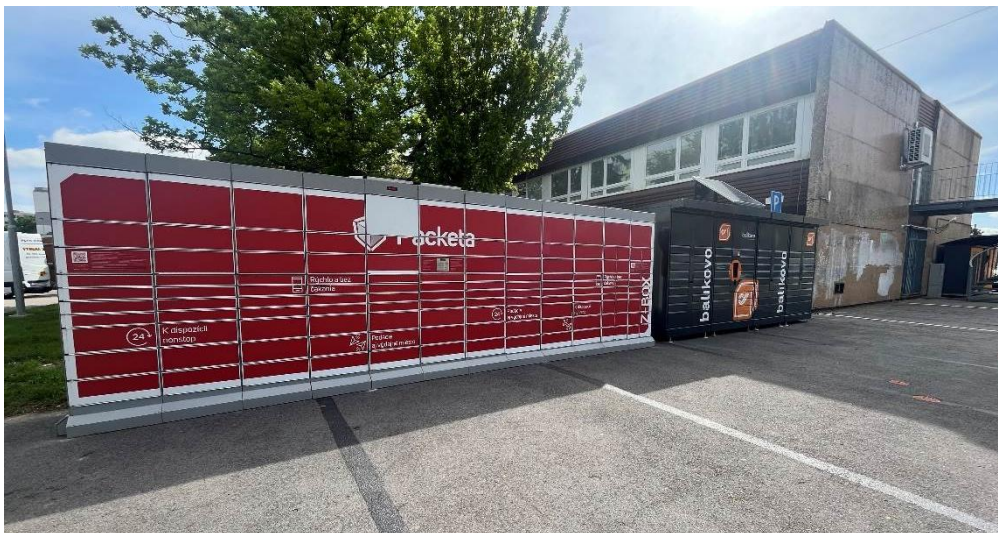
Žitavská 5045/5 – pozemok vo vlastníctve hl. mesta SR Bratislava – pri budove predajne
Tesco Express

- **Packeta**



Čiernovodská 25 – pozemok vo vlastníctve alebo zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa
– za budovou bývalej pobočky Slovenskej pošty, budúca stanica RZP

- **Packeta**
- **SPS**
- **Slovenská pošta**



Kazanská 8772/41 (VÚB) – pozemok vo vlastníctve alebo zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa

- Packeta
- SPS



Stavbárska 5224/58 - pozemok v súkromnom vlastníctve – odstavná plocha pred bytovým domom a budovou „Tallin“

- Packeta
- SPS



Stavbárska 5176/34 - pozemok v súkromnom vlastníctve – odstavná plocha pri bytovom dome „Pentagon“

- SPS
- GLS



Poľnohospodárska 8353/113 – pozemok v súkromnom vlastníctve – pri prevádzke
Reštaurácia pod Agátom

- Alza
- GLS



Bučinová 8698/14 – pozemok vo vlastníctve alebo zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa – za čelnou stenou bytového domu, koniec pešej zóny

- Packeta
- SPS



Poľnohospodárska 8615/41 – pozemok v súkromnom vlastníctve – pešia zóna, pri predajni
Terno (Moja Samoška)

- Packeta
- Alza



Rajecká 8690/1 – pozemok vo vlastníctve alebo zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa – za čelnou stenou bytového domu, začiatok pešej zóny pri miestnom úrade Vrakuňa

- Packeta
- SPS



Rajecká 8691/7 – Boxyland – v súkromnom vlastníctve – v rámci bytového domu, vo vnútorných priestoroch na prízemí

- DPD
- SPS



Rajecká 8684/20 – pozemok vo vlastníctve alebo zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa
– pri detskom ihrisku Rajecká

- Packeta
- SPS



Malodunajská 8630/7 – pozemok vo vlastníctve alebo zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa – odstavňá plocha pri rodinných domoch a Malom Dunaji

- **Packeta**
- **SPS**



Šíravská 8590/1 – pozemok vo vlastníctve alebo zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa
– na parkovisku vedľa predajne Orbán mäso – údeniny

- **Packeta**
- **SPS** (balíkobox sa plánuje rozširovať – Nájomná zmluva eč. mč. 75/2026)



Šíravská 8590/1 – na pozemku hl. mesta SR Bratislava – v rámci vyvýšeného priestoru pri vstupe do predajne Orbán mäso – údeniny

- Alza



Ráztočná 2/A – pozemok v súkromnom vlastníctve - parkovisko pri bývalej žel. st. Vrakuňa

- Alza
- GLS
- DPD
- Packeta



Píniová 7 – pozemok vo vlastníctve alebo zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa – parkovisko pri obytných domoch

- **Packeta**



Píniová 2 – pozemok vo vlastníctve alebo zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa – parkovisko pri obytných domoch

- SPS



Šípová 2A – pozemok v súkromnom vlastníctve – pred obytným domom, vedľa zastávky MHD „Šípová“

- GLS



Hradská 9 – pozemok v súkromnom vlastníctve – pri prevádzke Hostinec pod Lipami

- Packeta
- Alza



Hradská 4 – pozemok v súkromnom vlastníctve – pred obytným domom, v blízkosti zastávky MHD „Podpriehradná“

- Packeta
- Alza



Hradská 20336 – pozemok v súkromnom vlastníctve – čerpacia stanica Orlen

- DPD
- GLS
- SPS



Majoránová 2 – pozemok v súkromnom vlastníctve - chodník pri obytných domoch

- Packeta



Anízová 58 – pozemok v súkromnom vlastníctve – chodník pri obytných domoch

- **Tamburi**



Čučoriedková – pozemok vo vlastníctve alebo zverený do správy MČ Bratislava-Vrakuňa -
odstavná plocha v blízkosti Cintorína Vrakuňa a Obradnej sieni Pieta

- **Packeta**

